

Documentación a aportar en trámite de audiencia para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de operaciones correspondientes a la Submedida 19.2 Convocatoria 2018.

**Cod. GDR:** AL03**Nombre del GDR:** GRUPO DE DESARROLLO RURAL FILABRES-ALHAMILLA**Cod. Línea de Ayuda:** Todas las líneas de la convocatoria 2018.**Nombre de la Línea de ayuda:** Todas las líneas.

A continuación se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones que el GDR ha considerado para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, en su caso. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	EMPLEO	
1.1	Creación de empleo.	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo.
1.2	Creación de empleo joven.	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo.
1.3	Creación de empleo femenino.	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo.
1.4	Creación de empleo a tiempo completo.	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo.
1.5	Mantenimiento de empleo.	Declaración responsable del compromiso de mantenimiento de empleo. Informe de vida laboral de la empresa.
1.6	Mantenimiento de empleo joven.	Declaración responsable del compromiso de mantenimiento de empleo. Informe de vida laboral de la empresa.
1.7	Mantenimiento de empleo femenino.	Declaración responsable del compromiso de mantenimiento de empleo. Informe de vida laboral de la empresa.
1.8	Mantenimiento de empleo a tiempo completo.	Declaración responsable del compromiso de mantenimiento de empleo. Informe de vida laboral de la empresa.
1.9	Conversión de contratos temporales a indefinidos.	Declaración responsable del compromiso de mantenimiento de empleo. Vida laboral de la empresa
1.10	Conversión de empleo a tiempo parcial a tiempo completo.	Declaración responsable del compromiso de conversión de empleo.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
		Contratos de trabajo existentes. Informe de vida laboral de la empresa.
1.11	Residencia efectiva en la ZRL de la persona empleada.	Según Caso: - Declaración responsable del compromiso de contratar a personal que justifique su residencia en la ZRL mediante empadronamiento, para creación.
2	CONSIDERACIÓN OBJETIVOS TRANSVERSALES ECOCONDICIONALIDAD: MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO	
2.1	Formación medioambiental en los últimos cinco años del promotor y/o difusión y/o sensibilización medioambiental que forme parte del proyecto	Según Caso: -Formación Medioambiental adquirida: Título o certificado de formación con contenidos y horas. -Formación Medioambiental a adquirir: Declaración responsable de compromiso de realizar dicha formación antes de la finalización de la ejecución. -Difusión y/o sensibilización: Detalle de la partida presupuestaria prevista y detalle de actuación a ejecutar.
2.2	Incorporación de recursos que promuevan el ahorro hídrico.	Informe técnico o declaración responsable de compromiso de ejecución de inversión, con detalle de la partida presupuestaria de la misma (la correspondiente al ahorro hídrico) y justificación de mejora voluntaria (no obligatorio por ley).
2.3	Existencia de recursos que promueven el ahorro hídrico.	Informe o certificado técnico de obra o instalación que acredite su existencia, y justificación de mejora voluntaria (no obligatorio por ley). En caso de ser instalación visible fotografías de la instalación.
2.4	Incorporación de recursos que promuevan el ahorro energético.	Informe técnico o declaración responsable de compromiso de ejecución de inversión con detalle de la partida presupuestaria de la misma, la correspondiente al ahorro energético, y justificación de mejora voluntaria (no obligatorio por ley).
2.5	Existencia de recursos que promueven el ahorro energético.	Informe o Certificado técnico de eficiencia energética, con descripción de la instalación existente y justificación de mejora voluntaria (no obligatorio por ley). En caso de ser instalación visible fotografías de la instalación.
2.6	Acciones encaminadas a la mejora y conservación de suelos.	Informe técnico o declaración responsable de compromiso de ejecución con descripción exacta de actuación para mejora de suelos a desarrollar, con detalle de la partida presupuestaria de la misma y porcentaje sobre la inversión total y objetivos concretos perseguidos con la misma y su correspondencia con las incluidas en la página 3 de Criterios de Selección, Líneas de Ayudas Convocadas.
2.7	Acciones encaminadas a la mejora y conservación del medio natural de la Comarca.	Declaración responsable de compromiso de ejecución con descripción exacta de actuación para mejora y conservación del medio natural de la Comarca a desarrollar, con detalle de la partida presupuestaria de la misma y porcentaje sobre la inversión total y objetivos concretos perseguidos con la misma y su correspondencia con las incluidas en la página 3 de Criterios de Selección, Líneas de Ayudas Convocadas.
2.8	Promoción o desarrollo de los canales cortos de comercialización.	Declaración responsable de compromiso de ejecución con descripción exacta de actuación para promoción o desarrollo de canales cortos de comercialización a desarrollar, con detalle de la

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
		partida presupuestaria de la misma y porcentaje sobre la inversión total y objetivos concretos perseguidos con la misma y su correspondencia con las incluidas en la página 4 de Criterios de Selección, Líneas de Ayudas Convocadas.
2.9	Uso de fuentes de energía renovable.	Informe o certificado técnico de instalación de fuentes de energía renovables, con descripción de la instalación existente y justificación de mejora voluntaria (no obligatorio por ley). En caso de ser instalación visible fotografías de la instalación.
2.10	Instalación de fuentes de energía renovable.	Informe Técnico o declaración responsable de compromiso de ejecución de inversión con detalle de la partida presupuestaria de la misma (solo la correspondiente a la instalación de fuentes de energía renovable) y justificación de mejora voluntaria (no obligatorio por ley).
2.11	Instalación de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos.	Informe Técnico o declaración responsable de compromiso de ejecución de inversión con detalle de la partida presupuestaria de la misma (solo la correspondiente al sistema de reciclaje o reutilización de residuos) y justificación de mejora voluntaria (no obligatorio por ley).
2.12	Uso de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos o recursos de bajo impacto medioambiental.	Informe o Certificado técnico de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos implantado en la entidad solicitante y justificación de mejora voluntaria (no obligatorio por ley). En caso de ser instalación visible fotografías de la instalación.
3	CONSIDERACIÓN OBJETIVOS TRANSVERSALES SOCIOCONDICIONALIDAD: IGUALDAD HOMBRES-MUJERES Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	
3.1	Promoción del proyecto por parte de mujeres.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo, y/o declaración responsable de empleo desagregado por edad y sexo
3.2	Promoción del proyecto mayoritariamente por parte de mujeres.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo, y/o declaración responsable de empleo desagregado por edad y sexo.
3.3	Promoción del proyecto por parte de jóvenes.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo, y/o declaración responsable de empleo desagregado por edad y sexo
3.4	Promoción del proyecto mayoritariamente por parte de jóvenes.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo, y/o declaración responsable de empleo desagregado por edad y sexo
3.5	Promoción del proyecto por mayores de 50 años.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo.
3.6	Promoción del proyecto mayoritariamente por parte de mayores de 50 años.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo.
3.7	Participación de mujeres en los órganos de decisión.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo.
3.8	Participación mayoritaria de mujeres en los órganos de decisión.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo.
3.9	Participación de jóvenes en los órganos de decisión.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
3.10	Participación mayoritaria de jóvenes en los órganos de decisión.	DNI, escritura, estatutos, o certificado secretario composición de la entidad desagregado por edad y sexo.
3.11	Existencia de espacios de conciliación en el centro de trabajo.	Convenio o certificado de acuerdo de espacios de conciliación entre la entidad y sus trabajadores y su correspondencia con las incluidas en la página 5 de Criterios de Selección, Líneas de Ayudas Convocadas.
3.12	Convenios de prácticas para jóvenes estudiantes.	Convenio prácticas para jóvenes y/o Convenio de colaboración, con centros de formación reglada
3.13	Planes de igualdad.	Declaración Responsable en caso de estar en proceso de desarrollo (Verificable en el momento de la solicitud de pago) o Plan de igualdad de la entidad en vigor.
3.14	Formación, sensibilización o difusión, en relación a la igualdad entre hombres y mujeres.	Titulo o certificado de formación con contenidos y duración. Declaración responsable de compromiso de ejecución de formación o de actuación de Sensibilización o difusión con detalle de la partida presupuestaria prevista y de actuación a ejecutar
4	GRADO DE INCREMENTALIDAD Y VOCACIÓN DE LOS PROYECTOS	
4.1	Creación de una nueva empresa.	Plan de empresa
4.2	Ampliación de una empresa en base a sus instalaciones actuales.	Plan de empresa
4.3	Ampliación de una empresa creando un nuevo centro de trabajo.	Plan de empresa
4.4	Modernización o traslado de la empresa promoviendo una mayor competitividad.	Plan de empresa
4.5	Acciones dirigidas a la mejora de la cualificación.	Plan de empresa
4.6	Acciones dirigidas a la mejora de la comercialización.	Plan de empresa
4.7	Acciones dirigidas a la mejora o acreditación de la calidad.	Plan de empresa
4.8	Acciones relacionadas con la agricultura o/y la ganadería con certificación ecológica o con otras acreditaciones reconocidas de contribución a la mitigación del cambio climático.	Certificado que acredite la certificación o sistema de calidad En caso de empresa de nueva creación Declaración Responsable
4.9	Acciones relacionadas con las potencialidades indicadas en la EDL o con las indicaciones de los Comités de Seguimiento anualmente.	Certificado situación censal en hacienda para comprobar que pertenece a alguno de los sectores considerados potencialidades: • Desarrollo del sector turístico. • Desarrollo de agricultura ecológica y ganadería, especial incidencia en el Aceite, la Naranja y el caprino. Potenciación del sector agroindustrial comarcal. • El cine. • Estimulo zona residencial. En caso de empresa de nueva creación Declaración Responsable
4.10	Certificación o norma de calidad existente en la empresa.	Certificado que acredite la certificación o sistema de calidad
5	LOCALIZACIÓN DEL DESARROLLO DE LA OPERACIÓN	

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
5.1	A. Municipios con riesgo de despoblamiento evidente. (según EDL)	Memoria y acta de no inicio en su caso.
5.2	B. Municipios con riesgo de despoblamiento menos evidente y algún tipo de actividad económica. (según EDL)	Memoria y acta de no inicio en su caso.
5.3	C. Municipios intermedios.(según EDL)	Memoria y acta de no inicio en su caso.
5.4	D. Municipios Locomotora.(según EDL)	Memoria y acta de no inicio en su caso.
6	CARÁCTER ENDÓGENO DE LA PROMOCIÓN	
6.1	Promoción por parte de personas residentes en el territorio con anterioridad a la solicitud de ayuda.	Acreditación de residencia efectiva en el territorio a través de un certificado de empadronamiento en un período anterior a 3 años, en la ZRL
6.2	Promoción por parte de personas neoresidentes en el territorio.	Acreditación de residencia efectiva en el territorio a través de un certificado de empadronamiento en un período anterior a 6 meses, en la ZRL
6.3	Promoción por parte de personas retornadas.	Acreditación de residencia efectiva en el territorio a través de un certificado de empadronamiento en un período anterior y actual, en la ZRL
6.4	Promoción por empresas o entidades que cuenten con centro de trabajo en la comarca.	Informe de situación de Código de Cuenta de Cotización emitido por la Seguridad Social donde aparezca el centro de trabajo.
7	RELACIÓN INVERSIÓN-CREACIÓN DE EMPLEO	
7.1	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es inferior a 20.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo.
7.2	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es superior o igual a 20.000 € e inferior a 50.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo.
7.3	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es superior o igual a 50.000 € e inferior a 100.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo.
7.4	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es superior a 100.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo.
8	GRADO DE COOPERACIÓN DE LA PROMOCIÓN	
8.1	Participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal.	Documentación acreditativa de pertenencia a la entidad correspondiente (Aportación de Escrituras de Constitución, Estatutos y sus modificaciones ulteriores y/o Certificado de pertenencia a la asociación, agrupación y/o federación, Convenio de cooperación). Declaración responsable de compromiso de adhesión a asociación o cualquier otra estructura de cooperación vertical y horizontal.
8.2	Participación en asociaciones o cualquier otra estructura de	Documentación acreditativa de pertenencia a la entidad correspondiente (Aportación de Escrituras de Constitución,

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
	Cooperación vertical u horizontal con domicilio en la ZRL.	Estatutos y sus modificaciones ulteriores y/o Certificado de pertenencia a la asociación, agrupación y/o federación. Convenio de cooperación. Documento justificativo de ubicación del domicilio social de la entidad a la que está asociada. Declaración responsable de compromiso de adhesión a asociación o cualquier otra estructura de cooperación vertical y horizontal de la ZRL
8.3	Participación en asociaciones entre cuyos objetivos principales se encuentre alguno de los objetivos transversales.	Documentación acreditativa de pertenencia a la entidad correspondiente (Certificado de pertenencia a la asociación, agrupación y/o federación, Convenio de cooperación y copia de estatutos para verificar objetivos. Declaración responsable de compromiso de adhesión a alguna asociación que entre sus objetivos principales se encuentre alguno de los objetivos transversales.
8.4	Pertenencia a alguna entidad asociativa que tenga entre sus fines la promoción del desarrollo local y rural e impulsar el desarrollo endógeno.	Documentación acreditativa de pertenencia a la entidad correspondiente (Certificado de pertenencia a la asociación y copia de estatutos para verificar fines y objetivos.) Declaración responsable de compromiso de adhesión a alguna entidad asociativa que tenga entre sus fines la promoción del desarrollo local y rural e impulsar el desarrollo endógeno.
9	PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO RURAL	
9.1	Puesta en valor del Patrimonio Histórico en cualquiera de sus facetas	Acreditación o Informe del organismo competente en relación con el tipo de patrimonio.
9.2	Puesta en valor del Patrimonio Natural en cualquiera de sus facetas	Comprobación de datos de la memoria y correspondencia de la actuación con los espacios de la Red Natura 2000
9.3	Acciones de sensibilización o/y formación en relación al Patrimonio Rural	Detalle de la partida presupuestaria prevista y detalle de actuación a ejecutar. Acreditación del carácter patrimonial del bien o bienes sobre los que se realiza la actuación.
9.4	Acciones de promoción en relación al Patrimonio Rural	Detalle de la partida presupuestaria prevista y detalle de actuación a ejecutar. Acreditación del carácter patrimonial del bien o bienes sobre los que se realiza la actuación.
9.5	Elemento inventariado como recurso de interés aunque no esté registrado en el IAPH	Acreditación o Informe del ayuntamiento del bien inventariado como recurso de interés patrimonial local, o su relación con el mismo.