



Junta de Andalucía

CONSEJERÍA DE HACIENDA, INDUSTRIA Y ENERGÍA

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA EL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN DE SUMINISTRO DE “COMBUSTIBLES LÍQUIDOS Y SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN PUNTOS DE RECARGA PARA EL PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA Y SUS ENTIDADES INSTRUMENTALES”, CONVOCADO POR LA CONSEJERÍA DE HACIENDA, INDUSTRIA Y ENERGÍA.

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS Y SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN PUNTOS DE RECARGA PARA EL PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA Y SUS ENTIDADES INSTRUMENTALES, CONVOCADO POR LA CONSEJERÍA DE HACIENDA, INDUSTRIA Y ENERGÍA.

Expediente: CONTR 2020 278634

Título: Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de Combustibles Líquidos y Suministro de Energía Eléctrica en Puntos de Recarga para el Parque Móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus Entidades Instrumentales

Localidad: Comunidad Autónoma de Andalucía.
Código NUTS del lugar principal de ejecución: ES61 01

Código CPVs: 09132000-3 GASOLINA
09134000-7 GASÓLEOS
09310000-5 ELECTRICIDAD

El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares ha sido informado por la Asesoría Jurídica de la Consejería de Hacienda, Industria y Energía con fecha 26 de junio de 2020.



ÍNDICE

I – ELEMENTOS DEL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN.

1. Régimen jurídico aplicable y documentos de carácter contractual.
2. Objeto del acuerdo marco de homologación.
 - 2.1. Definición de los lotes.
3. Destinatarios del acuerdo marco de homologación.
4. Órgano de contratación.
5. Plazo de duración del acuerdo marco de homologación.
6. Valor estimado del acuerdo marco de homologación.
7. Capacidad y solvencia de la persona licitadora para contratar.
 - 7.1. Aptitud y Capacidad.
 - 7.2. Requisitos mínimos de solvencia económica y financiera.
 - 7.3. Requisitos mínimos de solvencia técnica.
8. Perfil de contratante.

II – ADJUDICACIÓN DEL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN.

9. Procedimiento de celebración del acuerdo marco de homologación.
10. Presentación de las proposiciones.
 - 10.1. Medios y plazo de presentación.
 - 10.2. Forma de presentación y contenido.
 - 10.2.1. Sobre electrónico nº1: “Documentación acreditativa de los requisitos previos”.
 - a) Datos básicos de la persona licitadora.
 - b) Requisitos mínimos para la presentación de ofertas.
 - c) Documento Europeo Único de Contratación (DEUC).
 - d) Declaración responsable de empresas extranjeras.
 - e) Declaración responsable sobre relación de empresas pertenecientes al mismo grupo.
 - f) Uniones temporales.
 - g) Declaración de confidencialidad de los datos reflejados en el sobre electrónico n.º 1.
 - 10.2.2. Sobre electrónico nº 2: “Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas.”.
 - 10.2.2.1. Criterios de adjudicación y baremos de valoración.
 - a) Fórmulas de aplicación en los criterios de baremación.
 - b) Definición de los criterios de adjudicación.
 - c) Documentación acreditativa.
 - 10.2.2.2. Declaración de confidencialidad de los datos reflejados en el sobre electrónico n.º 2.
 - 10.2.3. Aplicación de ayuda.
 - a) Datos electrónicos de la oferta correspondiente al sobre electrónico nº1.
 - b) Datos electrónicos de la oferta correspondiente al sobre electrónico nº2.
11. Selección de las personas contratistas.
 - 11.1. Mesa de contratación.
 - 11.2. Comisión Técnica.
 - 11.3. Apertura del sobre electrónico n.º 1 y calificación de documentos.
 - 11.4. Apertura del sobre electrónico n.º 2.
 - 11.5. Clasificación de las proposiciones.
12. Documentación previa a la adjudicación.
 - 12.1. Procedimiento.
 - 12.2. Documentación.



- a) Documentos acreditativos de la personalidad y capacidad de obrar de las personas licitadoras.
 - b) Documentos acreditativos de la representación.
 - c) Documentos que acreditan la solvencia económica y financiera y técnica.
 - d) Obligaciones Tributarias.
 - e) Obligaciones con la Seguridad Social.
 - f) Impuesto sobre Actividades Económicas.
 - g) Personas trabajadoras con discapacidad.
 - h) Promoción de la igualdad entre mujeres y hombres.
 - i) Otra documentación.
12. 3. Examen de la documentación.
13. Adjudicación del acuerdo marco de homologación.
14. Formalización del acuerdo marco de homologación.
15. Constitución de la garantía definitiva del acuerdo marco de homologación.

III – EJECUCIÓN DEL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN.

16. Unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del acuerdo marco de homologación.
17. Ejecución del acuerdo marco de homologación.
- 17.1. Condiciones de ejecución.
 - 17.2. Confidencialidad y protección de datos.
 - 17.2.1 Confidencialidad.
 - 17.2.2 Protección de datos.
 - A. Tratamiento de datos personales en los contratos basados.
 - B. Estipulaciones como Encargado de Tratamiento en los contratos basados.
 - C. Subencargos de tratamiento asociados a Subcontrataciones en los contratos basados.
 - D. Información sobre tratamiento de datos personales contenidos en el acuerdo marco de homologación y en los contratos basados y los necesarios para su tramitación.
18. Entrega de combustible en depósitos.
19. Obligaciones laborales, sociales y económicas de las personas contratistas.
20. Exclusión temporal del acuerdo marco de homologación.
21. Modificación del acuerdo marco de homologación.
22. Extinción del acuerdo marco de homologación.
- 22.1. Extinción por transcurso del periodo de vigencia del acuerdo marco de homologación.
 - 22.2 Extinción por resolución del acuerdo marco de homologación.

IV - CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN.

23. Consideraciones generales.
24. Plazo de duración de los contratos basados.
25. Procedimiento de adjudicación de los contratos basados.
- 25.1. Adjudicación de los contratos basados sin nueva licitación.
 - 25.2. Adjudicación de los contratos basados con nueva licitación.
 - 25.3. Seguros.
26. Ejecución y cumplimiento de los contratos basados.
- 26.1 Condiciones especiales de ejecución de los contratos basados en el Acuerdo marco de homologación.
27. Modificación de los contratos basados.
28. Personas responsables de los contratos basados.
29. Plazo de garantía de los contratos basados.
30. Financiación, pago y existencia de crédito.
- 30.1. Financiación, pago e intereses de demora.



- 30.2. Existencia de crédito.
- 31. Penalidades de los contratos basados.
 - 31.1. Penalidades por incumplimientos o cumplimientos defectuosos de la prestación.
 - 31.2. Penalidades por demora en el cumplimiento de obligaciones contractuales.
 - 31.3. Penalidades por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.
- 32. Resolución de los contratos basados.
- 33. Otras obligaciones a asumir por las personas contratistas.

V- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN, JURISDICCIÓN Y RECURSOS.

- 34. Prerrogativas de la Administración.
- 35. Régimen de invalidez.
- 36. Jurisdicción competente y recursos.
- 37. Recurso especial en materia de contratación.

VI- ANEXOS.

VI-1 ANEXOS DE APLICACIÓN AL ACUERDO MARCO:

- ANEXO I: DEFINICIÓN DE LOTES - VALOR ESTIMADO - REQUISITOS MÍNIMOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA – REQUISITOS MÍNIMOS DE SOLVENCIA TÉCNICA.
- ANEXO II: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 1.DATOS BÁSICOS DE LA PERSONA LICITADORA.
- ANEXO III: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 1.- REQUISITOS MÍNIMOS PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS.
- ANEXO IV: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 1.- DECLARACIÓN RESPONSABLE AJUSTADA AL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN
- ANEXO V: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 1.- DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PERSONAS LICITADORAS EXTRANJERAS.
- ANEXO VI: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 1.- RELACIÓN DE EMPRESAS PERTENECIENTES AL MISMO GRUPO.
- ANEXO VII: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 1.- DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL.
- ANEXO VIII: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 1.- DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD.
- ANEXO IX: CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y BAREMOS DE VALORACIÓN.
- ANEXO X(1): SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- DECLARACIÓN DE PUNTOS DE SUMINISTRO Y/O DISTRIBUCIÓN.
- ANEXO X(2): SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- DECLARACIÓN DE PUNTOS DE SUMINISTRO Y/O DISTRIBUCIÓN. LOTE N.º 1: ESTACIONES DE SERVICIO.
- ANEXO X(3): SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- DECLARACIÓN DE PUNTOS DE SUMINISTRO Y/O/DISTRIBUCIÓN. LOTE N.º 2: PUNTOS DE RECARGA PARA VEHÍCULOS ELÉCTRICOS.
- ANEXO XI: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- ACUERDO DE SUBCONTRATACIÓN.
- ANEXO XII: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- DECLARACIÓN SOBRE PAGO DE PEAJES DE AUTOPISTAS.
- ANEXO XIII: SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- DECLARACIÓN SOBRE PAGO DE SERVICIOS DE LAVADO.
- ANEXO XIV(1): SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES. DECLARACIÓN SOBRE CLASIFICACIÓN ENERGÉTICA.
- ANEXO XIV(2): SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES. RELACIÓN DE VEHÍCULOS QUE SE DESTINARÁN AL TRANSPORTE DE COMBUSTIBLE PARA SU ENTREGA EN DEPÓSITOS.
- ANEXO XV(1): SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES. DECLARACIÓN SOBRE CUMPLIMIENTO DE NORMAS EURO 6.
- ANEXO XV(2): SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES. RELACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS EURO 6 POR VEHÍCULO.
- ANEXO XVI(1): SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA. LOTE 1.
- ANEXO XVI(2): SOBRE ELECTRÓNICO N.º 2.- MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA. LOTE 2.



- ANEXO XVI(3): SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA. LOTE 3.
ANEXO XVII: SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD.
ANEXO XVIII: PARÁMETROS OBJETIVOS PARA CONSIDERAR UNA OFERTA ANORMALMENTE BAJA.
ANEXO XIX: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. DECLARACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE LOS DATOS DE IDENTIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.
ANEXO XX: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. CERTIFICACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR.
ANEXO XXI: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.
ANEXO XXII: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. SOLVENCIA TÉCNICA.
ANEXO XXIII: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO, LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA Y A OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN Y DECLARACIÓN SOBRE EL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS.
ANEXO XXIV: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD.
ANEXO XXV: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. DECLARACIÓN SOBRE LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD.
ANEXO XXVI: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.
ANEXO XXVII: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE DATOS IDENTIFICATIVOS.
ANEXO XXVIII: DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN. DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE PODERES DE REPRESENTACIÓN.
ANEXO XXIX: GARANTÍA DEFINITIVA GENERAL.

VI-2 ANEXOS DE APLICACIÓN A LOS CONTRATOS BASADOS:

- ANEXO XXX: CONTRATOS BASADOS. MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD.
ANEXO XXXI: CONTRATOS BASADOS. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.
ANEXO XXXII: CONTRATOS BASADOS. LOTE 3. COMPROMISO DE COMPROBACIÓN INICIAL O INSTALACIÓN DE DEPÓSITOS.
ANEXO XXXIII: CONTRATOS BASADOS. LOTE 3. COMPROMISO DE PLAZO DE ENTREGA DE COMBUSTIBLES EN DEPÓSITOS.
ANEXO XXXIV: CONTRATOS BASADOS. DECLARACIÓN SOBRE SUBCONTRATACIÓN DE SERVIDORES.
ANEXO XXXV: CONTRATOS BASADOS. LOTE 3. PROPOSICIÓN ECONÓMICA.
ANEXO XXXVI: CONTRATOS BASADOS. LOTE 3. COMUNICACIÓN DE CORREO PARA PEDIDOS.



I- ELEMENTOS DEL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN.**1. Régimen jurídico aplicable y documentos de carácter contractual.**

El presente acuerdo marco se articula como un sistema de racionalización técnica de la contratación, cuya celebración se registrará según lo dispuesto en los artículos 219 a 222 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP).

Según lo previsto en los artículos 19, 21 y apartados 10 y 13 del artículo 101 de la LCSP se trata de un acuerdo marco sujeto a regulación armonizada, ya que el valor máximo estimado, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, del conjunto de contratos contemplados durante la duración del acuerdo marco de homologación es superior a 214.000 euros, conforme a la Orden del Ministerio de Hacienda HAC/1272/2019, de 16 de diciembre, publicada en el BOE nº 314 de 31 de diciembre de 2019, por la que se publican los límites de los distintos tipos de contratos a efectos de la contratación del sector público a partir del 1 de enero de 2020.

El acuerdo marco de homologación y los contratos basados en el mismo se registrarán por la LCSP y en especial, en materia de protección de datos, por lo dispuesto en el Real Decreto-ley 14/2019, de 31 de octubre, por el que se adoptan medidas urgentes por razones de seguridad pública en materia de administración digital, contratación del sector público y telecomunicaciones, por el Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, y en cuanto no se oponga, por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, (en adelante RGLCAP), por la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía, la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados, el Acuerdo de 26 de junio de 2007, del Consejo de Gobierno por el que se crea la Red de Energía de la Administración de la Junta de Andalucía, modificado por el Acuerdo de 27 de diciembre de 2013, del Consejo de Gobierno; con carácter supletorio se aplicarán la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Las relaciones electrónicas derivadas de la presente contratación se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre antes citada, por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el Decreto-ley 13/2020, de 18 de mayo, por el que se establecen medidas extraordinarias y urgentes relativas a establecimientos hoteleros, coordinación de alertas, impulso de la telematización, reactivación del sector cultural y flexibilización en diversos ámbitos ante la situación generada por el coronavirus (COVID-19), el Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, el Real Decreto 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica y el Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía.

De conformidad con la Disposición adicional 25ª de la LCSP, los acuerdos marco y los contratos basados que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar en su integridad el Reglamento (UE)



2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (en adelante RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

Asimismo, se rige por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, por el que se establece el formulario normalizado del documento europeo único de contratación.

Finalmente, el acuerdo marco de homologación y los contratos basados en el mismo se registrarán por el presente pliego de cláusulas administrativas particulares y por el pliego de prescripciones técnicas, y los contratos basados se registrarán, además, por el pliego de prescripciones técnicas de cada órgano de contratación establezca, en cada caso, para cada contrato basado.

Tienen carácter contractual los siguientes documentos: el presente pliego de cláusulas administrativas particulares, el pliego de prescripciones técnicas particulares, el documento de formalización del acuerdo marco de homologación, los documentos de formalización de los respectivos contratos basados y las ofertas presentadas.

En caso de discordancia entre el presente pliego y cualquiera del resto de los documentos contractuales, prevalecerá el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el que se contienen los derechos y obligaciones que asumirán las partes, frente a los documentos de formalización del acuerdo marco de homologación y los contratos basados.

El desconocimiento del presente pliego, de los documentos de formalización del acuerdo marco de homologación y los contratos basados, de sus documentos anexos, o de las instrucciones, o normas de toda índole aprobadas por la Administración, que puedan ser de aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá a la persona contratista de la obligación de su cumplimiento.

2. Objeto del acuerdo marco de homologación.

La celebración del presente Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de Combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la administración de la Junta de Andalucía y sus Entidades Instrumentales tiene por objeto la prestación de aquellos suministros que tras haber sido declarados de necesaria uniformidad mediante Resolución de 27 de marzo de 2020 de la Dirección General de Patrimonio, publicada en el BOJA nº 72 del 16 de abril de 2020, revestirán el carácter de homologados, conforme al artículo 37 del Decreto 39/2011, 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados.

El presente acuerdo marco de homologación, como sistema de racionalización técnica, comprenderá la determinación de las características de los suministros, sus precios unitarios y las correspondientes personas adjudicatarias para cada uno de los lotes establecidos en esta cláusula, así como los términos básicos a los que habrán de ajustarse los contratos basados en el acuerdo marco de homologación.

Los contratos basados en el presente acuerdo marco se adjudicarán con arreglo a los términos fijados en el mismo, bien sin nueva licitación, bien con nueva licitación, conforme a lo establecido en el presente pliego y atendiendo a lo establecido en el artículo 221.4 a) de la LCSP.

El pliego de prescripciones técnicas, que complementa este de cláusulas administrativas particulares, detalla las condiciones que regirá el suministro.



El objeto del presente acuerdo marco de homologación está constituido por:

- El suministro de combustibles líquidos en estaciones de servicio destinado a todos los vehículos asignados a cualquiera de los organismos que componen el ámbito subjetivo del presente acuerdo marco y que se especifican en la cláusula 3 del presente pliego.
- El suministro de energía eléctrica mediante puntos de recarga destinado a todos los vehículos eléctricos asignados a cualquiera de los organismos que componen el ámbito subjetivo del presente acuerdo marco.
- El suministro de combustible en pequeños recipientes destinado a maquinaria agrícola, pequeña maquinaria (desbrozadoras, cortacesped, sierras mecánicas...), grupos electrógenos, motores y cualquier otro artefacto que funcione con pequeños motores de combustión.
- El suministro de combustible para el almacenamiento y aprovisionamiento mediante depósitos en las instalaciones que en cada caso se detallan en los contratos basados en el presente acuerdo marco.
- El suministro de aditivos de NOx para los motores diésel a todos los vehículos asignados a cualquiera de los organismos que componen el ámbito subjetivo del presente acuerdo marco y que se especifican en la cláusula 3 del PCAP, que utilicen estas motorizaciones.

Quedan excluidos del objeto del presente acuerdo marco:

- El suministro de combustible para grupos electrógenos destinados a alimentar un suministro eléctrico complementario de un inmueble, según se define en el artículo 10 del Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión.
- El suministro de combustible para calefacción.

En el caso de combustibles líquidos, los tipos a considerar para los suministros especificados serán los siguientes:

- Gasolina automoción (sin plomo de 95 y 98 octanos).
- Gasóleo A de automoción.
- Gasóleo B para uso agrícola y marítimo.

No obstante, las personas empresarias adjudicatarias solo quedarán obligadas a suministrar los tipos de combustible de que dispongan en las estaciones de servicio o puntos de distribución con los que operen. En este sentido las personas licitadoras deberán detallar en su oferta los tipos de combustibles de que disponen cada una de las estaciones de servicio y/o puntos de distribución que formen parte de la oferta, según se establece en la cláusula 10.2.2.1.c) del presente pliego.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la LCSP y con la documentación obrante en el expediente, se justifica la necesidad e idoneidad del acuerdo marco de homologación.

2.1. Definición de los lotes.

El objeto del acuerdo marco de homologación se desglosa en 3 lotes independientes en función de las diferentes categorías en que se clasifican los suministros. Esta división en lotes se justifica con la finalidad de potenciar la participación y concurrencia de las personas licitadoras. Los lotes que se distinguen son los siguientes:

LOTE	DESCRIPCIÓN
01	Suministro de combustibles líquidos en estaciones de servicio, suministro de combustibles líquidos en pequeños recipientes y suministro de aditivo para reducción de NOx en motores diésel.



02	Suministro de energía eléctrica mediante puntos de recarga destinado a vehículos eléctricos.
03	Suministro de combustible para el almacenamiento y aprovisionamiento mediante depósitos.

Las personas licitadoras podrán presentar oferta a uno o a varios lotes. Se adjudicará cada lote de acuerdo con el orden en que queden clasificadas las personas licitadoras según la puntuación que hayan obtenido en la clasificación de sus ofertas.

Las personas licitadoras especificarán en su oferta, para cada uno de los lotes, el porcentaje de descuento a aplicar según los criterios expuestos en la cláusula 10.2.2.1.b) del presente pliego.

3. Destinatarios del acuerdo marco de homologación.

El ámbito subjetivo del presente acuerdo marco de homologación está comprendido por:

- La Administración de la Junta de Andalucía.
- Las agencias administrativas, las agencias de régimen especial y las agencias públicas empresariales, todas ellas dependientes de la Administración de la Junta de Andalucía.
- Las sociedades mercantiles del sector público andaluz y las fundaciones del sector público andaluz.
- Los consorcios del Sector Público Andaluz

Los suministros que resulten homologados de este acuerdo marco, serán de obligatoria adquisición por los organismos, entes y entidades enunciados anteriormente, en virtud de lo establecido en el artículo 34.6 del Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados; y el artículo 1 de la Orden de 9 de mayo de 2011, por la que se establece la obligatoriedad de la contratación de bienes y servicios homologados para las entidades instrumentales que se indican.

La relación completa de las entidades que componen el ámbito subjetivo es la que se detalla a continuación:

ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA:

Consejerías de la Junta de Andalucía.
 Delegaciones Territoriales.
 Delegaciones del Gobierno.
 Consejo Consultivo de Andalucía.
 Consejo Audiovisual de Andalucía.
 Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía.

AGENCIAS ADMINISTRATIVAS:

Instituto Andaluz de Administración Pública.
 Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.
 Instituto Andaluz de Investigación y Formación Agraria, Pesquera, Alimentaria y de la Producción Ecológica (IAIFAPAPE).
 Instituto de Estadística y Cartografía de Andalucía (IECA).
 Agencia de Defensa de la Competencia de Andalucía.



Servicio Andaluz de Salud.
Instituto Andaluz de la Mujer.
Instituto Andaluz de la Juventud.
Patronato de la Alhambra y Generalife.
Centro Andaluz de Arte Contemporáneo.

AGENCIAS DE RÉGIMEN ESPECIAL:

Servicio Andaluz de Empleo.
Agencia Tributaria de Andalucía.
Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía (AGAPA).

AGENCIAS PÚBLICAS EMPRESARIALES:

Agencia Pública Empresarial de la Radio y Televisión de Andalucía (RTVA).
Agencia Andaluza de la Energía.
Agencia Pública Andaluza de Educación.
Agencia de Medio Ambiente y Agua de Andalucía.
Agencia Andaluza del Conocimiento.
Agencia de Innovación y Desarrollo de Andalucía (IDEA).
Agencia Pública Empresarial Sanitaria Bajo Guadalquivir.
Agencia Pública Empresarial Sanitaria Costa del Sol.
Agencia Pública Empresarial Sanitaria Hospital Alto Guadalquivir.
Agencia Pública Empresarial Sanitaria Hospital de Poniente de Almería.
Empresa Pública de Emergencias Sanitarias (EPES).
Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AACID).
Agencia de Servicios Sociales y Dependencia de Andalucía.
Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía.
Agencia de Vivienda y Rehabilitación de Andalucía (AVRA).
Agencia Pública de Puertos de Andalucía (APPA).
Agencia Andaluza de Instituciones Culturales.
Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico (IAPH).

SOCIEDADES MERCANTILES DE PARTICIPACIÓN MAYORITARIA:

Canal Sur Radio y Televisión, S.A.
Extenda - Agencia Andaluza de Promoción Exterior, S.A.
Empresa Pública para la Gestión del Turismo y del Deporte de Andalucía, S.A.
Red de Villas Turísticas de Andalucía, S.A.
Cetursa Sierra Nevada, S.A.
Verificaciones Industriales de Andalucía, S.A. (VEIASA).
Empresa Pública de Gestión de Activos, S.A. (EPGASA).
Parque Científico y Tecnológico Cartuja, S.A.
Parque de Innovación Empresarial Sanlúcar la Mayor, S.A. (SOLAND).
Parque Tecnológico de Andalucía, S.A.
Parque Tecnológico y Aeronáutico de Andalucía, S.L. (AERÓPOLIS).
Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A. (SANDETEL).
Sociedad para la Promoción y Reconversión Económica de Andalucía, S.A. (SOPREA).
Escuela Andaluza de Salud Pública, S.A. (EASP).
Empresa Andaluza de Gestión de Instalaciones y Turismo Juvenil, S.A. (INTURJOVEN).



Red Logística de Andalucía, S.A.

FUNDACIONES DEL SECTOR PÚBLICO ANDALUZ:

Fundación Audiovisual Pública Andaluza.

Fundación Pública Andaluza Centro de Estudios Andaluces.

Real Escuela Andaluza del Arte Ecuestre, Fundación Pública Andaluza.

Andalucía Emprende, Fundación Pública Andaluza.

Fundación Pública Andaluza Instituto de Estudios sobre la Hacienda Pública de Andalucía, MP (IEHPA).

Fundación Andalucía Olímpica, Fundación Pública Andaluza.

Fundación Pública Andaluza Centro de Nuevas Tecnologías del Agua (CENTA).

Fundación para el Desarrollo Sostenible de Doñana y su Entorno - Doñana 21, Fundación Pública Andaluza.

Fundación Pública Andaluza Parque Tecnológico de Ciencias de la Salud de Granada.

Fundación Pública Andaluza para la Gestión de la Investigación en Salud de Sevilla (FISEVI).

Fundación Pública Andaluza para la Integración Social de Personas con Enfermedad Mental (FAISEM).

Fundación Pública Andaluza para la Investigación Biosanitaria de Andalucía Oriental-Alejandro Otero (FIBAO).

Fundación Pública Andaluza para la Investigación de Málaga en Biomedicina y Salud (FIMABIS).

Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud.

Fundación Pública Andaluza San Juan de Dios de Lucena y Fundaciones Fusionadas de Córdoba.

Fundación Pública Andaluza Barenboim-Said.

Fundación Pública Andaluza El Legado Andalusi.

Fundación Pública Andaluza Rodríguez Acosta.

CONSORCIOS DEL SECTOR PÚBLICO ANDALUZ:

Consortio Parque de las Ciencias de Granada.

Consortio Palacio de Exposiciones y Congresos de Granada.

Consortio para el Desarrollo de la Sociedad de la Información y del Conocimiento en Andalucía Fernando de los Ríos.

Consortio Sanitario Público del Aljarafe.

Consortio de Transporte Metropolitano de la Costa de Huelva.

Consortio de Transporte Metropolitano del Área de Almería.

Consortio de Transporte Metropolitano del Área de Córdoba.

Consortio de Transporte Metropolitano del Área de Granada.

Consortio de Transporte Metropolitano del Área de Jaén.

Consortio de Transporte Metropolitano del Área de Málaga.

Consortio de Transporte Metropolitano del Área de Sevilla.

Consortio de Transporte Metropolitano del Campo de Gibraltar.

Consortio Metropolitano de Transportes de la Bahía de Cádiz

Además, formarán parte del ámbito subjetivo del presente acuerdo marco aquellas entidades vinculadas, referidas en la disposición adicional segunda de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía, las universidades de titularidad pública y las entidades locales y sus entes, organismos y entidades dependientes de la Comunidad Autónoma de Andalucía, siempre que se suscriba el correspondiente convenio de adhesión, bien de adhesión al presente acuerdo marco, bien de adhesión a la Red de Energía de la Junta de Andalucía (REDEJA). En todo caso, la adhesión a REDEJA supone, automáticamente, la adhesión al presente acuerdo marco, salvo que la entidad en cuestión manifieste, expresamente, su deseo de no adherirse al presente acuerdo marco.



4. Órgano de contratación.

El órgano de contratación competente para la celebración y adjudicación de este acuerdo marco de homologación es tanto la Consejería competente en materia de Hacienda como la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 1 y 9 respectivamente del Decreto 101/2019 de 12 de febrero, por el que se regula la estructura orgánica de la Consejería de Hacienda, Industria y Energía, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 35 del Decreto 39/2011, 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados.

No obstante, y según lo establecido en los artículos 35.2 y 3 del Decreto 39/2011, 22 de febrero, a la persona titular de la Consejería competente en materia de Hacienda le corresponde *“la iniciación de oficio y la resolución de los procedimientos de homologación en el ámbito de la Junta de Andalucía”*, y a la persona titular de la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio *“tramitar el procedimiento de selección, de conformidad con el sistema de racionalización escogido”*.

5. Plazo de duración del acuerdo marco de homologación.

El plazo de duración del acuerdo marco de homologación será de dos años, a contar desde la fecha en que se establezca en el documento de formalización.

El acuerdo marco de homologación podrá ser objeto de prórroga anual con un máximo de dos años, por mutuo acuerdo entre la Consejería competente en materia de Hacienda y las personas contratistas del acuerdo marco de homologación, antes de la finalización del mismo, a las que se preavisará con dos meses de antelación.

Está previsto que el acuerdo marco de homologación pueda estar formalizado a lo largo del ejercicio 2020. En consecuencia, y en caso de prórroga máxima, finalizaría en el ejercicio 2024.

Durante este período los destinatarios del acuerdo marco de homologación deberán contratar los suministros homologados con las personas adjudicatarias del mismo y en las condiciones que se fijen en el presente pliego. En este sentido se tendrá en cuenta que los órganos de contratación de los organismos destinatarios que a la entrada en vigor del presente acuerdo marco tengan en ejecución algún contrato de suministro de combustible no podrán prorrogar los mismos, aun cuando estuviera recogida dicha posibilidad en los contratos. En consecuencia, a medida que se vayan cumpliendo los plazos iniciales de los contratos deberán incorporarse al presente acuerdo de homologación. Todo ello en virtud de lo dispuesto en los artículos 34 y 38 del Decreto 39/2011, de 22 de febrero.

El plazo de vigencia del acuerdo marco de homologación delimita el plazo en el que podrán adjudicarse los contratos basados en el mismo. No obstante, una vez adjudicados, y en función del plazo de ejecución, la duración de los contratos basados podrá superar el plazo de duración del acuerdo marco, con las limitaciones expuestas en la cláusula 24 del presente pliego.

Una vez formalizado el acuerdo marco de homologación, los órganos destinatarios podrán realizar las actuaciones que sean necesarias para la tramitación de un contrato basado en éste, pudiendo alcanzar la fase de propuesta de adjudicación, si bien, la adjudicación se tendrá que producir con posterioridad a la fecha indicada en el párrafo primero.

Asimismo, tras la formalización del acuerdo marco los órganos destinatarios podrán realizar las actuaciones que sean necesarias para la tramitación de un contrato basado en éste siempre que la propuesta de adjudicación se



reciba por las personas adjudicatarias del acuerdo marco dentro del plazo de duración del mismo.

6. Valor estimado del acuerdo marco de homologación.

A los efectos de lo previsto en el artículo 101 de la LCSP, el valor estimado del acuerdo marco de homologación asciende a la cantidad de DIECISÉIS MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS EUROS CON NOVENTA Y SEIS CÉNTIMOS (16.724.462,96 €), excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), del conjunto de contratos contemplados durante la duración total del acuerdo marco de homologación.

La distribución del valor estimado del acuerdo marco de homologación, por lotes, es la siguiente:

LOTE	DESCRIPCIÓN	VALOR ESTIMADO
01	Suministro de combustibles líquidos en estaciones de servicio, suministro de combustibles líquidos en pequeños recipientes y suministro de aditivo para reducción de NOx en motores diésel.	11.667.140,08 €
02	Suministro de energía eléctrica mediante puntos de recarga destinado a vehículos eléctricos.	57.120,00 €
03	Suministro de combustible para el almacenamiento y aprovisionamiento mediante depósitos.	5.000.202,88 €
IMPORTE TOTAL DEL VALOR ESTIMADO DEL ACUERDO MARCO		16.724.462,96 €

La cifra indicada corresponde al consumo estimado durante el plazo de vigencia del acuerdo marco de homologación incluidas las prórrogas y las posibles modificaciones que se indican en la cláusula 21, y tiene carácter meramente orientativo y no vinculante. En consecuencia, no existe obligación de adquisición de un volumen determinado por parte de los organismos definidos en la cláusula 3 del presente pliego, ya que éstos las realizarán en función de sus necesidades.

La financiación de los contratos basados en el presente acuerdo marco de homologación corresponderá a los organismos peticionarios.

7. Capacidad y solvencia de la persona licitadora para contratar.

7.1. Aptitud y Capacidad.

Están facultadas para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en alguna de las prohibiciones de contratar que señala el artículo 71 LCSP y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica, conforme a lo establecido en los artículos 86, 87 y 89 LCSP.

No se exige una habilitación empresarial o profesional específica para la realización de la actividad o prestación que constituye el objeto del acuerdo marco de homologación.

Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias del acuerdo marco de homologación y de los contratos basados cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Para las empresas no comunitarias, comunitarias y uniones temporales, se estará a lo dispuesto en los



artículos 68, 67 y 69 LCSP, respectivamente.

Las personas empresarias que concurren agrupadas en uniones temporales quedarán obligadas solidariamente y deberán nombrar a una persona representante o apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del acuerdo marco de homologación se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa. A efectos de la licitación, deberán indicar los nombres y circunstancias de las que la constituyan y la participación de cada una, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de ser adjudicatarias del acuerdo marco de homologación.

La participación en una consulta preliminar del mercado no impide la posterior intervención en este sistema de racionalización técnica de la contratación, en los términos establecidos en el artículo 115.3 in fine LCSP.

No podrán contratar con el sector público las personas físicas o jurídicas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 71 de la LCSP.

7.2. Requisitos mínimos de solvencia económica y financiera.

Las personas licitadoras podrán acreditar los requisitos de solvencia económica y financiera mediante un volumen de negocios adecuado para la ejecución de los contratos basados en el acuerdo marco de homologación.

Para cada uno de los lotes que componen el presente acuerdo marco de homologación, el volumen anual de negocios de la persona licitadora, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos años disponibles, deberá ser al menos igual o superior al 30 % del valor anual medio del lote correspondiente al que se concurra.

Los valores de solvencia económica para cada lote se indican en el **anexo I** del presente pliego.

En caso de licitar a varios lotes, la cifra del volumen anual de negocios deberá ser igual o superior a la suma de los importes exigidos para los lotes a los que se licite.

7.3. Requisitos mínimos de solvencia técnica.

Para acreditar los requisitos mínimos de solvencia técnica las personas licitadoras tendrán que haber efectuado, durante, como máximo, los tres últimos años, suministros que sean de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del acuerdo marco de homologación, atendiendo a tal efecto a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos CPV, según el Vocabulario común de contratos públicos aprobado por Reglamento (CE) 2195/2002, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de noviembre de 2002.

El importe anual acumulado, en el año de mayor ejecución del periodo antes indicado, para cada uno de los lotes, deberá ser igual o superior al 30 % de la anualidad media de cada lote.

Los requisitos de solvencia técnica, para cada lote, se especifican en el **anexo I** del presente pliego.

8. Perfil de contratante.

En el perfil de contratante del órgano de contratación se publicará la información relativa a este acuerdo marco de homologación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 63 de la LCSP, en el Decreto 39/2011 y en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 16 de junio de 2008, por la que se regula el perfil de contratante de los



órganos de contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

Asimismo, se publicarán en el perfil del contratante las respuestas a las solicitudes de aclaración al presente pliego o al resto de la documentación complementaria que estos soliciten, a condición de que la hubieren pedido al menos 12 días antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 138.3 de la LCSP.

El acceso al perfil de contratante se efectuará a través de la Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía, página web de la Junta de Andalucía: www.juntadeandalucia.es/contratación, la cual está interconectada con la Plataforma de Contratación del Sector Público.



II - ADJUDICACIÓN DEL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN.

9. Procedimiento de celebración del acuerdo marco de homologación.

El acuerdo marco de homologación se adjudicará mediante procedimiento abierto, utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio, en virtud de lo previsto en el artículo 131.2 de la LCSP.

La forma de tramitación del expediente es ordinaria.

Conforme al apartado tres de la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la licitación del presente acuerdo marco tendrá carácter exclusivamente electrónico, por lo que la presentación de las ofertas y la práctica de las notificaciones y comunicaciones derivadas del procedimiento de adjudicación se realizará por medios electrónicos.

A estos efectos, las personas licitadoras deberán estar registradas en el Sistema de Información de Relaciones Electrónicas en materia de Contratación, SiREC-Portal de Licitación Electrónica (en adelante SiREC-Portal de Licitación Electrónica), según las especificaciones recogidas en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de Licitación Electrónica publicado en el siguiente enlace: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacion-electronica.html>. Asimismo, cuando las personas licitadoras deseen concurrir agrupados en uniones temporales, todas las empresas que vayan a conformarlas deberán estar registradas en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

El registro en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica requiere el alta de usuario en la dirección electrónica habilitada de la Junta de Andalucía para la práctica de las notificaciones electrónicas que deriven del presente procedimiento de adjudicación. Las notificaciones electrónicas estarán disponibles en el servicio de notificaciones "Expediente de contratación Junta de Andalucía" de la entidad de emisora "Contratación de la Junta de Andalucía".

10. Presentación de las proposiciones.

La licitación será anunciada en el perfil de contratante del órgano de contratación del acuerdo marco de homologación y, por encontrarse sujeto a regulación armonizada, en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE) de acuerdo con lo dispuesto en la LCSP.

El plazo de presentación de proposiciones será el que figure en el anuncio en la Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía y en el Diario Oficial de Unión Europea.

De conformidad con lo establecido en el artículo 135.3 de la LCSP, el anuncio de licitación no se publicará en el perfil del contratante antes de su publicación en el DOUE. No obstante, podrá en todo caso publicarse en el perfil del contratante antes que el DOUE, si el órgano de contratación no ha recibido la notificación de su publicación por la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea a las 48 horas de la confirmación de la recepción del anuncio.

Las personas licitadoras podrán presentar ofertas a uno o varios lotes independientes, pudiendo resultar, una misma persona licitadora, seleccionada en varios lotes si las ofertas presentadas por ésta superan el umbral de puntuación establecido en la cláusula 13 del presente pliego.

En el supuesto de persona jurídica, la presentación de la oferta podrá ser firmada electrónicamente, en todo caso, por la/s persona/s representante/s de la de la empresa licitadora, el órgano de dirección o representación competente de éste, persona administradora única, administradoras solidarias, administradoras mancomunadas, y del Secretario o Secretaria con el visto bueno de la Presidencia o de los Consejeros Delegados, cuando así los estatutos de la sociedad lo establezca, en el caso de Consejo de Administración, salvo en el caso de la



certificación de no estar incurso en incompatibilidad para contratar, donde se estará a lo dispuesto en el apartado 12.2.a.6 de este pliego.

Cada persona licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otras si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.

Las proposiciones de las personas interesadas deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por la persona licitadora del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones de este pliego, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa o al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Las personas licitadoras podrán presentar, en su caso, una declaración a incluir en cada sobre, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, tal como se indica en el artículo 133 de la LCSP. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El deber de confidencialidad del órgano de contratación así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta de la persona adjudicataria, ni a todo el contenido de los informes y documentación que, en su caso, genere directa o indirectamente el órgano de contratación en el curso del procedimiento de licitación. Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles. Los modelos de declaración para cada uno de los sobres electrónicos (sobre electrónico n.º 1 y sobre electrónico n.º 2) se encuentran en los **anexos VIII y XVII** respectivamente.

El deber de confidencialidad tampoco podrá impedir la divulgación pública de partes no confidenciales, tales como las empresas con las que se ha contratado y subcontratado, y, en todo caso, las partes esenciales de la oferta y las modificaciones posteriores del acuerdo marco de homologación, respetando en todo caso lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales (RGPD).

Los pliegos y demás documentación complementaria se pondrán a disposición de las personas licitadores en la Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía, garantizando así el acceso a los mismos por medios electrónicos.

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 142 de la LCSP no se autorizan variantes del objeto del acuerdo marco de homologación.

10.1. Medios y plazo de presentación.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva, se presentarán únicamente por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica dentro del plazo señalado en el anuncio realizado en el perfil del contratante del órgano de contratación. No se admitirán las proposiciones presentadas por medios no electrónicos ni tampoco las presentadas fuera de plazo.

La dirección del enlace de SiREC-Portal de licitación electrónica es:

<https://sirecftdpriexp.chap.junta-andalucia.es/licitacion-electronica/index.action>



De conformidad con el apartado primero, letra h) de la disposición adicional decimosexta de la LCSP, el envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, y después la oferta propiamente dicha en un plazo máximo de 24 horas a contar desde la presentación de la huella electrónica. De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada. Se entiende por huella electrónica de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantiza que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de esta garantizando su integridad. Las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente, deberán cumplir con lo establecido a tal efecto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común, surtiendo los efectos establecidos en la misma.

Los plazos de presentación de las ofertas se ampliarán cuando por cualquier razón los servicios dependientes del órgano de contratación no hubieran atendido, seis días antes de que finalice el plazo de presentación de ofertas, el requerimiento de información que la persona licitadora interesada hubiere formulado al menos 12 días antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones, de conformidad con lo establecido en el artículo 138.3 de la LCSP y la citada información adicional solicitada tenga carácter relevante a los efectos de poder formular una oferta que sea válida, conforme a lo estipulado en el artículo 136.2 de la LCSP.

Asimismo, se ampliará el plazo de presentación de las ofertas en el caso de que se introduzcan modificaciones significativas en los pliegos de la contratación, sin perjuicio de lo señalado en los artículos 122.1 y 124 de la LCSP.

La duración de la prórroga en todo caso será proporcional a la importancia de la información solicitada por la persona interesada.

Las personas licitadoras deberán mantener su oferta como mínimo durante el plazo de dos meses a contar desde la fecha declarada de recepción de las ofertas.

10.2. Forma de presentación y contenido.

Las personas licitadoras deberán confeccionar y presentar tres sobres electrónicos, señalados con los números 1, 2 y 3, a través de SiREC-Portal de licitación electrónica. Previamente a su presentación, se procederá a la validación de su contenido mediante un proceso de firma electrónica que garantice su integridad y confidencialidad.

El sobre electrónico n.º 1 se denominará «Documentación acreditativa de los requisitos previos», el sobre electrónico n.º 2 «Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas» y el sobre electrónico n.º 3 «Aplicación de ayuda».

Cada sobre electrónico contendrá los documentos que se especifican en las cláusulas 10.2.1., 10.2.2. y 10.2.3. Toda la documentación de las proposiciones presentadas deberá venir en castellano. La documentación redactada en otra lengua deberá acompañarse de la correspondiente traducción oficial al castellano.

10.2.1. Sobre electrónico nº1: “Documentación acreditativa de los requisitos previos”.

Los documentos a incorporar en el sobre electrónico n.º 1 se detallan a continuación y se aportarán conforme a las indicaciones que constan en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de Licitación Electrónica. En caso de unión temporal (UTE), todos los documentos administrativos se deberán presentar de forma independiente por cada uno de los componentes, salvo los anexos comunes (II y VII).



a) Datos básicos de la persona licitadora.

Se presentarán conforme al modelo del **anexo II**.

b) Requisitos mínimos para la presentación de ofertas.

El **anexo III** contiene una declaración de cumplimiento de los requisitos mínimos de habilitación empresarial o profesional para la realización de la actividad o prestación que constituye el objeto del acuerdo marco. No obstante, y según lo expuesto en la cláusula 7 del presente pliego, no se requiere una habilitación empresarial o profesional específica para la realización de la actividad o prestación que constituye el objeto del acuerdo marco de homologación, por lo que, en este caso, no será necesario cumplimentar dicho **anexo III**.

c) Documento Europeo Único de contratación (DEUC).

Conforme a lo establecido en los artículos 140 y 141 de la LCSP se presentará una declaración responsable que se ajustará al formulario del **Documento Europeo Único de contratación (DEUC)** establecido por el Reglamento (UE) n.º 2016/7 (DOUE de 6/01/2016) accesible a través de la siguiente dirección <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>. Las instrucciones para cumplimentar la declaración se adjuntan como **anexo IV**.

Al efecto de facilitar la cumplimentación del DEUC, las personas licitadoras podrán consultar el BOE n.º 85, de 8 de abril de 2016, donde se ha publicado la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública.

Las personas licitadoras deben limitarse a cumplimentar **la sección α**: Indicación global relativa a todos los criterios de selección de la parte IV del DEUC.

En el caso de que la persona licitadora recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP deberá aportar su propio DEUC junto con otro DEUC separado en el que figure la información pertinente por cada una de las entidades de que se trate.

Las personas empresarias que deseen concurrir integradas en una unión temporal, deberán presentar un DEUC separado en el que figure la información requerida en las partes II a V por cada empresa participante.

La dirección de correo electrónico que figure en el DEUC debe ser habilitada de conformidad con lo dispuesto en la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP y deberá coincidir con la indicada en SiREC-Portal del Licitación Electrónica.

d) Declaración responsable de personas licitadoras extranjeras.

Las personas empresarias licitadoras extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, aportarán declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora. Dicha manifestación se formulará conforme al **anexo V**.



e) Declaración responsable sobre relación de empresas pertenecientes al mismo grupo.

A los efectos de la aplicación de la regla prevista en el artículo 86.1 del RGLCAP y de conformidad con lo establecido en el artículo 149.3 de la LCSP, las personas licitadoras deberán presentar declaración, según modelo del **anexo VI** del presente pliego, bien de que no pertenece a ningún grupo de empresas o bien de que se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio y pertenece a un grupo de empresas, con indicación de la relación de las empresas de dicho grupo y de las que se presentan a la licitación.

f) Uniones temporales.

Las personas empresarias que concurran a la licitación agrupadas en uniones temporales deberán presentar una declaración de compromiso de constitución en unión temporal, conforme al modelo establecido en el **anexo VII**, indicando los nombres y circunstancias de las que la suscriben, el porcentaje de participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias del acuerdo marco de homologación, y designando a la persona o personas que durante la vigencia del mismo han de ostentar la plena representación de todas ante el órgano de contratación.

g) Declaración de confidencialidad de los datos reflejados en el sobre electrónico nº1.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 10, las personas licitadoras podrán presentar una declaración, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados en el sobre electrónico n.º 1 son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales. El modelo para dicha declaración se encuentra en el **anexo VIII**.

10.2.2. Sobre electrónico nº 2: “Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas.”.

En este sobre electrónico se incluirá la documentación que se indica a continuación. En caso de unión temporal (UTE), todos los documentos constitutivos de la oferta se deberán presentar de forma conjunta por todos los componentes.

10.2.2.1. Criterios de adjudicación y baremos de valoración.

Para la valoración de las ofertas y su correspondiente adjudicación en el presente Acuerdo Marco de Homologación, se estará a lo dispuesto en los artículos 145 y 146 de la LCSP, utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio.

Para ello se establecen los siguientes criterios de adjudicación:

CRITERIOS CUALITATIVOS:

Para los lotes 1 y 2:

- NÚMERO DE PUNTOS DE SUMINISTRO.
- PAGO DE LAS TASAS DE PEAJE EN AUTOPISTAS CON LAS TARJETAS DE LOS VEHÍCULOS.
- PAGO DEL SERVICIO DE LAVADO DE VEHÍCULOS CON LAS TARJETAS DE LOS VEHÍCULOS.

Para el lote 3:

- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES:
 - 5.1 Eficiencia energética de los vehículos que la persona licitadora vaya a destinar al suministro



de combustible en depósitos.

- 5.2 Emisiones contaminantes de los vehículos que la persona licitadora vaya a destinar al suministro de combustible en depósitos.

CRITERIOS ECONÓMICOS:

- PORCENTAJE DE DESCUENTO SOBRE EL PRECIO:

La puntuación máxima a otorgar a cada criterio en cada uno de los lotes contemplados en el acuerdo marco de homologación se detallan en el **anexo IX**.

Para la correcta licitación y baremación de cada uno de los criterios se tendrán en cuenta las siguientes especificaciones:

a) Fórmulas de aplicación en los criterios de baremación:

El criterio Número de puntos de suministro se puntuará por aplicación de la fórmula maximizar siguiente:

$$P_o = \frac{P_{Máx} * NP_i}{NP_M}$$

donde:

P_o = Puntuación de cada oferta.

P_{Máx} = Puntuación máxima del criterio.

NP_i = Número de puntos de suministro de la oferta que se pretende puntuar.

NP_M = Número de puntos de suministro máximo de las ofertas presentadas.

El criterio **Porcentaje de descuento sobre el precio** se puntuará por aplicación de la fórmula siguiente:

$$P_o = \frac{P_{Máx} * D_i}{D_M}$$

donde:

P_o = Puntuación de cada oferta.

P_{Máx} = Puntuación máxima del criterio.

D_i = Descuento de la oferta que se pretende puntuar.

D_M = Descuento máximo de las ofertas presentadas.

b) Definición de los criterios de adjudicación:

CRITERIOS CUALITATIVOS:

- **NÚMERO DE PUNTOS DE SUMINISTRO.**

Siendo el objetivo de esta licitación el conseguir la máxima cobertura del suministro para los



vehículos del parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, en este criterio se puntuará el nivel de implantación de cada una de las personas empresarias licitadoras tanto en el conjunto de la comunidad autónoma como en su distribución por comarcas.

Para aplicar este criterio correctamente en la distribución por comarcas y dado que Andalucía no dispone de una división en comarcas que sea oficial y completa, se tomará como referencia la división comarcal de todo el territorio autonómico que se efectúa en la Orden de la Consejería de Turismo y Deporte de la Junta de Andalucía de 14 de marzo de 2003, por la que se aprueba el mapa de comarcas de Andalucía a efectos de la planificación de la oferta turística y deportiva (Boletín Oficial de la Junta de Andalucía número 59 de 27/03/2003).

Para la valoración se tendrán en cuenta tanto los puntos de suministro propios de la persona licitadora como aquellos otros que la persona licitadora pueda ofertar en virtud de un compromiso de subcontratación con puntos de suministro de otros titulares. En este caso será necesario aportar el compromiso de subcontratación según las condiciones expuestas en el apartado c) de esta cláusula.

Para la valoración del número de puntos de suministro en el conjunto de Andalucía se otorgará la máxima puntuación del criterio, según la tabla del **anexo IX**, a la persona licitadora que oferte el mayor número de puntos de suministro. Se otorgarán cero puntos a la persona licitadora que no oferte ningún punto de suministro en el conjunto de Andalucía. El resto de ofertas se valorarán proporcionalmente por aplicación de la fórmula maximizar expuesta en el apartado a) anterior.

Para la valoración del número de puntos de suministro por comarcas se aplicará la escala definida en la tabla del **anexo IX**.

• **PAGO DE LAS TASAS DE PEAJE EN AUTOPISTAS CON LAS TARJETAS DE LOS VEHÍCULOS.**

Se valora el que con la tarjeta magnética se puedan pagar las tasas de los peajes en las autopistas. La puntuación a otorgar en este criterio es la que se recoge en el **anexo IX**.

• **PAGO DEL SERVICIO DE LAVADO DE VEHÍCULOS CON LAS TARJETAS DE LOS VEHÍCULOS.**

Se valora el que con las tarjetas magnéticas se pueda pagar el servicio de lavado de cualquier estación de servicio de las ofertadas, sean éstas de titularidad propia o subcontratadas. La puntuación a otorgar en este criterio es la que se recoge en el **anexo IX**.

• **CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES.**

Se valorarán los dos criterios siguientes:

Eficiencia energética de los vehículos que la persona licitadora vaya a destinar al suministro de combustible en depósitos.

Se baremará la eficiencia energética del conjunto de los vehículos que la persona licitadora vaya a destinar al suministro de combustible en depósitos, usando como referencia la clasificación por consumo relativo establecida en el Real Decreto 837/2002, de 2 de agosto, por el que se regula la



información relativa al consumo de combustible y a las emisiones de CO₂ de los turismos nuevos que se pongan a la venta o se ofrezcan en arrendamiento financiero en territorio español.

Para obtener la eficiencia energética del conjunto de los vehículos se procederá de la siguiente manera:

- Se calculará, para cada uno de los vehículos, la variación del consumo respecto de la media de los vehículos de su mismo tamaño (superficie), calculada ésta según se expone en el punto 4 del anexo I.2 del Real Decreto 837/2002.
- Se calculará el valor medio de las variaciones de consumo obtenidas.
- Con este valor se entrará en la tabla del punto 4 del anexo I.2 del RD 837/2002 y la letra obtenida será la clasificación energética del conjunto.

En función del valor de la clasificación energética del conjunto de los vehículos se aplicará la escala de baremación recogida en el **anexo IX**.

El órgano de contratación del acuerdo marco podrá solicitar, en cualquier momento del proceso de baremación, la justificación de la obtención de la clasificación energética que se declare.

Emisiones contaminantes de los vehículos que la persona licitadora vaya a destinar al suministro de combustible en depósitos.

Se baremará la adecuación de los vehículos a la norma EURO 6, según la clasificación europea y con la puntuación que se recoge en el **anexo IX**.

La puntuación a otorgar será la correspondiente a la del vehículo que esté adaptado a la norma de nivel más bajo, es decir:

- Si entre los vehículos que la persona licitadora tenga previsto destinar al suministro de combustibles en depósitos en el presente acuerdo marco hay alguno que cumpla, como máximo, alguna versión de la norma Euro 6 anterior a la Euro 6c, se otorgarán cero puntos.
- Si entre los vehículos que la persona licitadora tenga previsto destinar al suministro de combustibles en depósitos en el presente acuerdo marco hay alguno que cumpla, como máximo, la norma Euro 6c y no hay ningún vehículo que cumpla, como máximo, una versión anterior, se otorgarán nueve puntos.
- Si todos los vehículos que la persona licitadora tenga previsto destinar al suministro de combustibles en depósitos en el presente acuerdo marco cumplen, como mínimo, la norma Euro 6d y no hay ningún vehículo que cumpla, como máximo, una versión anterior, se otorgarán quince puntos.

CRITERIOS ECONÓMICOS:

• PORCENTAJE DE DESCUENTO SOBRE EL PRECIO:

Para el lote 1 consistirá en un único porcentaje de descuento aplicable por igual sobre los precios que las empresas suministradoras de productos petrolíferos están obligadas a proporcionar al Ministerio competente en virtud de la orden ITC/2308/2007 para combustibles líquidos.

Para el lote 2 consistirá en el porcentaje de descuento aplicable sobre la tarifa comercial más



ventajosa ofertada por la persona empresaria ofertante, incluidas flotas y clientes premium.

Para el lote 3 consistirá en el porcentaje de descuento aplicable cada semana, de lunes a domingo, sobre el último precio sin impuestos relativo a España que aparezca publicado para el combustible en cuestión en el Boletín Petrolero de la Unión Europea el viernes a las 00:00 h de la semana anterior, más los impuestos que le sean de aplicación al producto.

Los precios resultantes de la aplicación del descuento se calcularán con tres decimales. En dichas cantidades se entenderán incluidos todos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole, que sean de aplicación, incluso el impuesto sobre el valor añadido (I.V.A.). Además, en el lote 3, los precios resultantes llevarán incluidos todos los costes que se generen para la persona adjudicatario como consecuencia de la obligación de entregar el combustible en los puntos de consumo (depósitos). Es decir, se consideran incluidos en ellos precios los costes de carga del camión cisterna, el transporte hasta el punto de entrega y el llenado de los depósitos.

Las ofertas se valorarán hasta el máximo de puntos consignado en la tabla del **anexo IX** por aplicación de la fórmula expuesta más arriba para el criterio porcentaje de descuento sobre el precio.

Todas las puntuaciones se redondearán a dos decimales.

c) Documentación acreditativa:

Cada uno de los criterios de adjudicación se acreditarán de la siguiente manera:

CRITERIOS CUALITATIVOS:

• **NÚMERO DE PUNTOS DE SUMINISTRO. (LOTES N.º 1 Y 2).**

Para la acreditación de este criterio, en fase de licitación solo será necesario que las personas licitadoras aporten una declaración, según el modelo del **anexo X(1)**, por la que se comprometan a tener disponibles, en fase de ejecución del acuerdo marco, los puntos de suministro que se contabilicen en la citada declaración. Será necesario presentar un **anexo X(1)** para el lote n.º 1 y otro **anexo X(1)** para el lote n.º 2.

Además, de forma opcional, las personas licitadoras podrán presentar una relación según los modelos de los **anexos X (2)** para el lote n.º 1 y **X(3)** para el lote n.º 2 con la identificación y localización de los puntos de suministro y que contendrá la siguiente información:

Anexo X(2): Para el lote 1: Estaciones de servicio:

- Nombre o denominación comercial.
- Ubicación: Dirección (Calle y n.º / Vía y punto kilométrico / Otros...), Municipio, Comarca y Provincia.
- Titularidad.
- Tipos de combustible disponibles.
- Geolocalización: Se hará por alguna de las dos opciones siguientes:
 - Mediante Archivos KML: En este caso deberá incluirse en el sobre electrónico n.º 2 una carpeta comprimida con todos los archivos KML y que se denominará "**Archivos KML Lote 1**". Además, en el **anexo X(2)** se incluirá el nombre del archivo KML correspondiente a



cada punto de suministro.

- Mediante coordenadas GPS.

Anexo X(3): Para el lote 2: Puntos de recarga de vehículos eléctricos.

- Nombre o denominación comercial (en su caso).
- Ubicación: Dirección (Calle y n.º / Vía y punto kilométrico / Otros...), Municipio, Comarca y Provincia.
- Titularidad.
- Geolocalización: Se hará por alguna de las dos opciones siguientes:
 - Mediante Archivos KML: En este caso deberá incluirse en el sobre electrónico n.º 2 una carpeta comprimida con todos los archivos KML y que se denominará "**Archivos KML Lote 2**". Además, en el **anexo X(3)** se incluirá el nombre del archivo KML correspondiente a cada punto de suministro.
 - Mediante coordenadas GPS.

En todo caso, los modelos de los **anexos X(2) y X(3)** referentes a la identificación y localización de los puntos de suministro deberán presentarse, **obligatoriamente**, en el plazo comprendido entre la adjudicación y la formalización del acuerdo marco. Esta información es necesaria para su publicación en el Catálogo de Suministros y Servicios Homologados de la Junta de Andalucía por lo que su no presentación comportará la aplicación de los efectos señalados en el artículo 153.4 de la LCSP, en el que la penalidad a aplicar será el 3% de la anualidad media del acuerdo marco.

El órgano de contratación del acuerdo marco podrá comprobar, en cualquier momento, que la información aportada en los modelos de los **anexos X(2) y X(3)** se corresponde con la aportada en el **anexo X(1)** y que sirvió de base para la baremación de la oferta. En caso de detectarse discrepancias que pudieran afectar a la baja el resultado de la baremación, no podrá efectuarse la formalización y serán de aplicación los efectos señalados en el artículo 153.4 de la LCSP, en el que la penalidad a aplicar será el 3% de la anualidad media del acuerdo marco. En caso de que la comprobación se realice con posterioridad a la formalización, las posibles discrepancias descritas serán causa de resolución del acuerdo marco.

En el caso de que se opte por ofertar puntos de suministro de otros titulares mediante acuerdo de subcontratación, se deberá aportar dicho acuerdo según el modelo del **anexo XI** firmado tanto por la persona licitadora como por el titular del punto o puntos de suministro que se oferten. Se presentará un **anexo XI** por cada titular con el que se alcance un acuerdo de subcontratación. Esta documentación deberá presentarse, **obligatoriamente**, en el plazo comprendido entre la adjudicación y la formalización del acuerdo marco. Su no presentación comportará la aplicación de los efectos señalados en el artículo 153.4 de la LCSP, en el que la penalidad a aplicar será el 3% de la anualidad media del acuerdo marco.

• PAGO DE LAS TASAS DE PEAJE EN AUTOPISTAS CON LAS TARJETAS DE LOS VEHÍCULOS (LOTES N.º 1 Y 2).

La acreditación de este criterio se hará mediante la presentación de una declaración por parte de la persona licitadora, según el modelo del **anexo XII**, en la que se comprometa a:

- Que las tarjetas de banda magnética que se emitan para cada vehículo estén habilitadas como medio de pago en los peajes de autopista con validez en todo el territorio nacional y en Portugal.
- Que asumen el pago de dichos peajes hasta que se presente la facturación mensual en la que



se incluirán los peajes abonados junto a los suministros realizados en el periodo.

- Que no se cargará importe alguno en concepto de gestión, siendo por tanto el importe a facturar idéntico al importe pagado en las autopistas.

• PAGO DEL SERVICIO DE LAVADO DE VEHÍCULOS A TRAVÉS DE TARJETAS (LOTES N.º 1 Y 2).

La acreditación de este criterio se hará mediante la presentación de una declaración por parte de la persona licitadora, según el modelo del **anexo XIII**, en la que se comprometa a:

- Que las tarjetas de banda magnética que se emitan para cada vehículo estén habilitadas como medio de pago en los servicios de lavado de cualquier estación de servicio de las ofertadas, sean éstas de titularidad propia o subcontratadas.
- Que asumen el pago de los importes de los lavados hasta que se presente la facturación mensual en la que se incluirán los lavados abonados junto a los suministros realizados en el periodo.
- Que no se cargará importe alguno en concepto de gestión, siendo por tanto el importe a facturar idéntico al importe pagado por los servicios de lavado.

• CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES (LOTE N.º 3).

Si durante la ejecución de los contratos basados se detectara que los vehículos en los que se realiza la entrega no coinciden con los identificados se aplicarán las penalidades recogidas en la cláusula 31 del presente pliego.

En caso de que durante la vigencia del acuerdo marco se produzca la sustitución de alguno de los vehículos identificados para el suministro de combustible en depósitos, la persona adjudicataria deberá comunicarlo al órgano de contratación del acuerdo marco en el momento en que se produzca la sustitución aportando los datos de clasificación energética y de emisiones contaminantes. Para que dicha sustitución sea admitida el vehículo nuevo debe tener unos valores de ambos parámetros al menos iguales a los del vehículo al que sustituye.

Eficiencia energética de los vehículos que la persona licitadora vaya a destinar al suministro de combustible en depósitos.

La acreditación de este criterio se hará mediante la presentación de una declaración responsable por parte de la persona licitadora, según el modelo del **anexo XIV (1)**, en la que se exponga la clasificación energética del conjunto de todos los vehículos que tenga previsto destinar al suministro de combustibles en depósitos en el presente acuerdo marco.

Opcionalmente se podrá presentar una relación, según el modelo del **anexo XIV (2)** en la que se identifiquen todos y cada uno de los vehículos que se destinarán al transporte del combustible. Dicha identificación deberá especificar, para cada vehículo, marca, modelo, tamaño (superficie), matrícula y año de matriculación. En todo caso, la citada relación deberá presentarse, **obligatoriamente**, en el plazo comprendido entre la adjudicación y la formalización del acuerdo marco. Esta información es necesaria para comprobar la veracidad de la declaración efectuada en el **anexo XIV(1)**. Si del resultado de dicha comprobación se detectasen discrepancias con lo declarado en el **anexo XIV(1)** que pudieran alterar, a la baja, el resultado de la baremación, no podrá efectuarse la formalización y serán de aplicación los efectos señalados en el artículo 153.4 de la LCSP, en el que la penalidad a aplicar será el 3% de la anualidad media del acuerdo marco. En caso de que la comprobación se realice con posterioridad a la formalización, las posibles



discrepancias descritas serán causa de resolución del acuerdo marco.

Emisiones contaminantes de los vehículos que la persona licitadora vaya a destinar al suministro de combustible en depósitos.

La acreditación de este criterio se hará mediante la presentación de una declaración responsable por parte de la persona licitadora, según el modelo del **anexo XV(1)**, en la que se exponga la versión de la norma Euro 6 más antigua o de nivel más bajo que cumpla el vehículo más desfavorable.

Opcionalmente se podrá presentar una relación, según el modelo del **anexo XV (2)**, en la que se especifique, para cada vehículo de los que la persona licitadora tenga previsto destinar al transporte de combustibles para su entrega en depósitos, la versión de la norma Euro 6 que cumpla cada uno de ellos. Dicha declaración deberá complementarse con documentación que acredite los cumplimientos declarados o, en su defecto, las características técnicas en la que se especifiquen los niveles de emisiones en los parámetros que se señalan a continuación referidos al vehículo que presente los valores más desfavorables:

- Masa de monóxido de carbono (CO).
- Masa total de hidrocarburos (HCT).
- Masa de hidrocarburos no metanos (HCNM).
- Masa de óxidos de nitrógeno (Nox).
- Masa combinada total de hidrocarburos y óxidos de nitrógeno totales (HCT + Nox).
- Masa de partículas (MP).

En caso de no aportarse los datos solicitados de algún vehículo o se aporten de forma incompleta se considerará que el mismo cumple, como máximo, alguna versión anterior a la norma Euro 6c y, según la escala de baremación, se otorgarán cero puntos.

En todo caso, la citada relación y la documentación acreditativa deberá presentarse, **obligatoriamente**, en el plazo comprendido entre la adjudicación y la formalización del acuerdo marco. Esta información es necesaria para comprobar la veracidad de la declaración efectuada en el **anexo XV(1)**. Si del resultado de dicha comprobación se detectasen discrepancias con lo declarado en el **anexo XV(1)** que pudieran alterar, a la baja, el resultado de la baremación no podrá efectuarse la formalización y serán de aplicación los efectos señalados en el artículo 153.4 de la LCSP, en el que la penalidad a aplicar será el 3% de la anualidad media del acuerdo marco. En caso de que la comprobación se realice con posterioridad a la formalización, las posibles discrepancias descritas serán causa de resolución del acuerdo marco.

CRITERIOS ECONÓMICOS:

• **PORCENTAJE DE DESCUENTO SOBRE EL PRECIO:**

Se deberá presentar una **Proposición económica**, debidamente firmada y fechada, que deberá ajustarse al modelo que figura en el **anexo XVI**. En las uniones temporales de empresas, tanto de personas físicas como jurídicas, la proposición económica deberá estar firmada por las personas representantes de cada una de las mismas.

En caso de discordancia entre la cantidad consignada en cifras y la consignada en letras, prevalecerá la consignada en letras.



No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que la Administración estime fundamental para la oferta.

Las prestaciones ofertadas deberán ajustarse a lo ofertado por la persona licitadora en el mercado general.

En cualquier caso, se desecharán aquellas ofertas que careciesen de concordancia con la documentación examinada, varíen sustancialmente el modelo establecido, comporten error manifiesto en el importe de la proposición o exista reconocimiento por parte de la persona licitadora de que la proposición adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable.

10.2.2.2. Declaración de confidencialidad de los datos reflejados en el sobre electrónico nº 2.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 11, las personas licitadoras podrán presentar una declaración, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados en el sobre 2 son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales. El modelo para dicha declaración se encuentra en el **anexo XVII**.

10.2.3. Sobre electrónico nº3: “Aplicación de ayuda”.

En su caso, las personas empresarias que utilicen la aplicación de ayuda a la presentación de ofertas que la Dirección General competente en materia de patrimonio ponga a disposición de las personas licitadoras para la confección de los anexos, deberán presentar a través de SiREC-Portal de licitación electrónica la siguiente documentación:

a) Datos electrónicos de la oferta correspondiente al sobre electrónico nº1.

El fichero en formato Excel® de la aplicación, denominado **“AMH COMBUSTIBLES SOBRE1.xls”**

b) Datos electrónicos de la oferta correspondiente al sobre electrónico nº 2.

Los ficheros en formato Excel® de la aplicación, denominados **“AMH COMBUSTIBLES SOBRE2COMUN.xls”, “AMH COMBUSTIBLES SOBRE2LOTE1.xls”, “AMH COMBUSTIBLES SOBRE2LOTE2.xls”, “AMH COMBUSTIBLES SOBRE2LOTE3.xls”**

11. Selección de las personas contratistas:

11.1. Mesa de Contratación.

La **Comisión Central de Homologación** es el órgano colegiado adscrito a la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio de la Consejería con competencias en materia de Hacienda, que asume las funciones propias de Mesa de contratación en este acuerdo marco de homologación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 40 párrafo a) del Decreto 39/2011, de 22 de febrero, (en adelante Mesa de contratación).

La Dirección General con competencias en materia de Patrimonio ejercerá las competencias que tiene asignadas en virtud de los artículos 35 y 36 del Decreto 39/2011, de 22 de febrero, así como en el artículo 9.3.c del Decreto 101/2019, de 12 de febrero, por el que se regula la estructura orgánica de la Consejería de Hacienda,



Industria y Energía.

El órgano de contratación estará asistido por la Comisión Central de Homologación, en calidad de mesa de contratación para la calificación y valoración de las ofertas, cuya composición se publicará en su perfil de contratante con una antelación mínima de siete días con respecto a la reunión que celebrará la Mesa para la apertura del sobre electrónico nº1.

11.2. Comisión Técnica.

En su caso, podrá ser designada una Comisión Técnica de apoyo a la Mesa de contratación, encargada de elaborar los correspondientes informes técnicos en relación con la documentación contenida en el sobre nº 2.

Asimismo, la Mesa de contratación podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, podrán solicitarse estos informes cuando sea necesario verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del pliego.

11.3. Apertura del sobre electrónico n.º 1 y calificación de documentos.

Reunida la Mesa de contratación en el día y hora señalados, la presidencia ordenará la apertura del sobre electrónico nº 1. A continuación la Mesa calificará la documentación recibida. Si observase defectos u omisiones subsanables en la documentación del sobre electrónico nº 1, lo comunicará por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica y lo hará público a través del perfil de contratante del órgano de contratación, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles para que las personas licitadoras los corrijan o subsanen, bajo apercibimiento de exclusión definitiva de la persona licitadora si en el plazo concedido no procede a la subsanación de dicha documentación.

Posteriormente se reunirá la Mesa de contratación para adoptar el oportuno acuerdo sobre la admisión definitiva de las personas licitadoras.

11.4. Apertura del sobre electrónico n.º 2.

Una vez adoptado el acuerdo sobre admisión definitiva de las personas licitadoras, se reunirá la Mesa de contratación y se procederá a manifestar el resultado de la calificación de los documentos presentados, con expresión de las proposiciones admitidas, de las rechazadas y las causas de inadmisión de estas últimas procediendo a la apertura del sobre electrónico nº 2 de las personas licitadoras admitidas, en un plazo que no será superior a 7 días a contar desde la apertura del sobre nº 1. El día señalado para ello se indicará en el anuncio de licitación y se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación.

Tras la apertura del sobre electrónico nº 2 la Mesa de contratación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 39.6 del Decreto 39/2011 y el artículo 150 de la LCSP, podrá solicitar cuanto informes técnicos estime pertinentes para establecer la clasificación de las ofertas presentadas.

Asimismo, si la Mesa de contratación entiende que el contenido del sobre electrónico nº 2 de las ofertas presentadas a través del SiREC-Portal de licitación electrónica, no es lo suficientemente claro y preciso, podrá solicitar a las personas licitadoras aclaraciones suplementarias cuando se traten de corregir errores materiales en la redacción de las mismas, siempre que no suponga modificación del contenido.

La Mesa de contratación, visto los informes técnicos de valoración que en su caso haya solicitado, valorará las proposiciones presentadas para cada uno de los lotes, de acuerdo con los criterios previstos en la cláusula 10.2.2.1.



11.5 Clasificación de las proposiciones.

La Mesa de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones admitidas atendiendo a los criterios de adjudicación señalados en el presente pliego, y elevará la correspondiente propuesta de mejores ofertas al órgano de contratación, la cual no crea derechos a favor de la/s persona/s licitadora/s propuesta/s, siempre que no hayan sido declaradas anormalmente bajas, atendiendo a los criterios señalados en el **anexo XVIII** del presente pliego. En tal caso se deberá dar audiencia por medios electrónicos a la persona licitadora para que justifique la viabilidad de su oferta de acuerdo con lo establecido en el artículo 149 de la LCSP, y solicitar el asesoramiento técnico del servicio correspondiente.

La Mesa de contratación evaluará toda la información y documentación proporcionada por la persona licitadora a través del SiREC-Portal de Licitación Electrónica en plazo y elevará de forma motivada la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo al órgano de contratación.

Si el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por la persona licitadora y los informes técnicos, estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o de costes o cualquier otro parámetro en base al cual se haya definido la anomalía de la oferta y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación.

En general se rechazarán las ofertas incursas en presunción de anomalía si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica, o porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

12. Documentación previa a la adjudicación.

12.1. Procedimiento.

Una vez aceptada la propuesta de la Mesa por el órgano de contratación, el Servicio competente en materia de racionalización y centralización de la contratación adscrito a la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio requerirá por medios electrónicos a la/s persona/s licitadora/s que haya/n presentado la/s mejor/es oferta/s para que, dentro del plazo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente/n la documentación que se detalla en el apartado 2 de esta cláusula, tanto de la/s persona/s licitadora/s como de aquellas otras empresas a cuyas capacidades se recurra, por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

La/s persona/s licitadora/s presentará/n copia electrónica, sea auténtica o no, de la documentación requerida, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En todo caso la persona licitadora será responsable de la veracidad de los documentos que presente.

La aportación del certificado expedido por el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía acompañada de una declaración expresa responsable, emitida por la persona licitadora o sus representantes con facultades que figuren en el Registro, relativa a la no alteración de los datos que constan en el mismo, podrá sustituir a la documentación contenida en las letras a), b), c), f), g) y h) del apartado 2 de esta cláusula, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados.



El referido certificado se expedirá electrónicamente. La incorporación del certificado al procedimiento se efectuará de oficio por la mesa o el órgano de contratación solicitándolo directamente al Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Todo ello sin perjuicio de que las personas licitadoras deban presentar en todo caso la declaración responsable indicada en el párrafo anterior.

Asimismo, cuando la persona licitadora esté inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligada a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

12.2. Documentación.

La documentación a presentar será la siguiente:

a) Documentos acreditativos de la personalidad y capacidad de obrar de las personas licitadoras.

12.2.a.1. Personas licitadoras físicas.

Las personas licitadoras individuales acreditarán su personalidad y capacidad mediante el Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces. El órgano de contratación podrá consultar los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el **anexo XIX**. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, deberán presentar copia electrónica auténtica del Documento Nacional de Identidad o del documento que haga sus veces.

12.2.a.2. Personas licitadoras jurídicas.

La capacidad de obrar de las personas empresarias que fueren personas jurídicas se acreditará mediante la presentación de copia electrónica, sea auténtica o no, de la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

12.2.a.3. Personas licitadoras no españolas nacionales de un Estado Miembro de la Unión Europea.

En cuanto a las empresas no españolas de estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, tendrán capacidad para contratar aquéllas que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

La capacidad de las mismas se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidas, o mediante la presentación de copia electrónica, sea auténtica o no, de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con lo establecido en el anexo I del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.



12.2.a.4. Demás personas licitadoras extranjeras.

Las demás personas empresarias extranjeras deberán justificar mediante informe, en la forma recogida en el artículo 68 de la LCSP, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga.

En relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio se prescindirá del informe sobre reciprocidad, cuando el contrato esté sujeto a regulación armonizada.

Además será necesario que las empresas extranjeras de Estados no pertenecientes a la Unión Europea tengan abierta sucursal en España, con designación de personas apoderadas o representantes para sus operaciones, y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

La acreditación de su capacidad de obrar se instrumentará a través de informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Económica y Comercial de España en el Exterior en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

Las personas licitadoras extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, aportarán declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del acuerdo marco de homologación, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora.

12.2.a.5. Habilitación empresarial.

Las personas licitadoras deberán contar con la habilitación empresarial o profesional que resulte exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del acuerdo marco de homologación, según lo dispuesto en el art 65.2 de la LCSP, "Condiciones de aptitud".

12.2.a.6 Certificación de no estar incurso en incompatibilidad para contratar.

Las personas físicas, mediante declaración responsable, o las personas administradoras de las personas jurídicas, mediante la oportuna certificación expedida por su órgano de dirección o representación competente, deberán especificar en la citada declaración o certificación, que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa persona alguna a la que se refiere la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos, y Decreto 176/2005, de 26 de julio, de desarrollo de la citada ley, así como que no ostenta participación superior al diez por ciento computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley.

La formulación de esta declaración responsable o certificación se acreditará conforme al modelo establecido en el **anexo XX** y en el supuesto de personas jurídicas deberá ser firmada electrónicamente en todo caso por el órgano de dirección o representación competente de la empresa, persona administradora única, administradoras solidarias, administradoras mancomunadas, y del Secretario o Secretaria con el visto bueno de la Presidencia o de los Consejeros Delegados, cuando así los estatutos de la sociedad lo establezcan, en el caso de Consejo de Administración.

b) Documentos acreditativos de la representación.



Las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra presentarán **copia electrónica, sea auténtica o no, del poder de representación**, bastanteadado por el Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía.

Si la persona licitadora fuera persona jurídica, el poder general deberá figurar inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder especial para un acto concreto no será necesario el requisito de su previa inscripción en el Registro Mercantil.

Igualmente, la persona con poder bastante a efectos de representación deberá acreditar su personalidad y capacidad mediante el Documento Nacional de Identidad, o en su caso, el documento que haga sus veces. El órgano de contratación podrá consultar los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el **anexo XIX**. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, deberán presentar copia electrónica, sea auténtica o no, del Documento Nacional de Identidad o del documento que haga sus veces.

El poder de representación deberá acreditar la facultad de presentar proposiciones, al menos, por el importe acumulado del valor estimado de los lotes a los que haya licitado y para toda la Comunidad Autónoma de Andalucía.

c) Documentos que acreditan la solvencia económica y financiera y técnica.

La **solvencia económica y financiera** se acreditará mediante una declaración relativa a la cifra anual de negocios, de la persona licitadora referido al mejor ejercicio del negocio de los tres últimos años disponibles.

La referida declaración se ajustará al modelo establecido en el **anexo XXI**.

El volumen anual de negocios de la persona licitadora se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si la persona empresaria estuviera inscrita en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrita. Las personas empresarias individuales no inscritas en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

En relación a la **solvencia técnica** las condiciones exigidas en la cláusula 7.3 de este pliego se entenderán cumplidas con la presentación de una declaración que recoja una relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años que sean de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del acuerdo marco de homologación, atendiendo a tal efecto a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos CPV, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos.

La referida declaración se ajustará al modelo establecido en el **anexo XXII**.

Para acreditar la solvencia, la persona licitadora podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del acuerdo marco de homologación dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar. En las mismas condiciones, las personas empresarias que concurren agrupadas en las uniones temporales a que se refiere el artículo 69 de la LCSP, podrán recurrir a las capacidades de entidades ajenas a la unión temporal. Cuando una empresa desee recurrir a las capacidades de otras entidades, demostrará al órgano de



contratación que va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades, debiendo a tal fin aportar documento de compromiso de disposición emitido por el órgano de dirección de la empresa que preste la citada solvencia, acreditativo de tal circunstancia, en el que se contenga además la aceptación expresa de los efectos señalados en el artículo 1257 del Código Civil por la empresa que preste su solvencia.

En caso de que el referido documento de compromiso de disposición sea aceptado por el órgano de contratación, éste podrá exigir en vía administrativa el cumplimiento por la empresa prestataria de la solvencia de aquello a lo que se comprometió con la persona contratista del acuerdo marco de homologación.

En caso de resultar adjudicataria, la persona licitadora ejecutará el acuerdo marco de homologación con los mismos medios que ha aportado para acreditar su solvencia. Solo podrá sustituirlos, por causas imprevisibles, por otros medios que acrediten solvencia equivalente y previa autorización del órgano de contratación.

Si las personas licitadoras recurren a las capacidades de otras entidades en lo que respecta a los criterios relativos a la solvencia económica y financiera, la responsabilidad entre aquellas entidades y las otras en la ejecución del acuerdo marco de homologación tendrá carácter solidario.

En las uniones temporales, tanto de personas físicas como jurídicas, se considerará cumplido el requisito de solvencia económica y financiera cuando este sea cumplido bien por la solvencia acreditada por uno de los miembros o bien por la suma de la solvencia acreditada de varios de los miembros de la unión temporal.

d) Obligaciones Tributarias.

- Certificación positiva, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el **anexo XXIII**.

- Certificación positiva, expedida por la Administración Tributaria de la Junta de Andalucía, justificativa de la inexistencia con la Administración Autonómica de deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo o, en el caso de contribuyentes contra quienes no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el **anexo XXIII**.

e) Obligaciones con la Seguridad Social.

Certificación positiva expedida, por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el **anexo XXIII**.

f) Impuesto sobre Actividades Económicas.

Si la persona licitadora se hubiera dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el ejercicio corriente, deberá presentar copia electrónica, sea auténtica o no, del justificante de estar dada de alta en el epígrafe correspondiente al objeto del acuerdo marco del citado impuesto. En caso de que se hubiera dado de alta en otro ejercicio, deberá presentar copia electrónica, sea auténtica o no, del justificante de pago del último recibo.



En ambos supuestos se acompañará una declaración responsable, firmada electrónicamente, de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto, conforme a la declaración indicada en el **anexo XXIII**.

En caso de estar exenta de este impuesto presentarán declaración justificativa al respecto, firmada electrónicamente, así como la declaración indicada en el **anexo XXIII**.

g) Personas trabajadoras con discapacidad.

Las personas licitadoras que tengan un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla estarán obligadas a contar con, al menos, un dos por ciento de personas trabajadoras con discapacidad o a adoptar las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva en favor de personas trabajadoras con discapacidad. A tal efecto, deberán aportar, en todo caso, un certificado de la empresa en que conste tanto el número global de personas trabajadoras de plantilla como el número particular de personas trabajadoras con discapacidad en la misma. En el caso de haberse optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, deberán aportar una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración con las concretas medidas aplicadas. Asimismo, podrán hacer constar en el citado certificado el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad que tienen en la plantilla, a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.

Las personas licitadoras que tengan menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, deberán aportar, en todo caso, un certificado acreditativo del número de personas trabajadoras de plantilla.

Las referidas certificaciones se acreditarán conforme al modelo establecido en el **anexo XXIV**.

h) Promoción de la igualdad entre mujeres y hombres.

Deberá presentar la Declaración sobre promoción de igualdad conforme al modelo establecido en el **anexo XXV**.

Las personas licitadoras deberán acreditar la elaboración y aplicación efectiva de un Plan de Igualdad en los casos y forma establecidos en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres en su redacción dada por el Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para la garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación:

1. Cuando las personas licitadoras tengan cincuenta o más personas trabajadoras, con el régimen transitorio que se señala a continuación:

Se establece una aplicación paulatina de esta exigencia conforme al calendario establecido en la disposición transitoria décimo segunda de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, en su redacción dada por el Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo:

-Cuando las personas licitadoras tengan más de doscientas cincuenta personas trabajadoras, se les exige en todo caso.

-Cuando las personas licitadoras tengan más de ciento cincuenta y hasta doscientas cincuenta personas trabajadoras, se les exigirá a partir del 8 de marzo de 2020.

-Cuando las personas licitadoras tengan más de cien y hasta ciento cincuenta personas trabajadoras, se les exigirá a partir del 8 de marzo de 2021.



-Cuando las personas licitadoras tengan de cincuenta a cien personas trabajadoras se les exigirá a partir del 8 de marzo de 2022, aplicándose de forma efectiva la referida cláusula.

Esta cláusula será de aplicación a los expedientes de contratación iniciados a partir de las fechas señaladas anteriormente, entendiéndose por el inicio la publicación de la correspondiente convocatoria del procedimiento de adjudicación.

2. Cuando así se establezca en el Convenio Colectivo que sea de aplicación, en los términos previstos en el mismo.

3. Cuando la autoridad laboral hubiera acordado en un procedimiento sancionador la sustitución de las sanciones accesorias por la elaboración y aplicación de dicho plan, en los términos que se fijen en el indicado acuerdo.

En todo caso, las personas licitadoras deberán cumplimentar el modelo del **anexo XXVI** donde dejarán constancia de si se encuentran en alguno de los casos anteriores y en consecuencia están obligadas a acreditar la elaboración y aplicación del citado plan o si por el contrario no están en ninguno de los casos enumerados y no tienen obligación de hacer la referida acreditación.

A tal efecto las personas licitadoras acreditarán la elaboración, aplicación y vigencia efectiva del citado Plan, entre otros, por alguno de los siguientes medios:

- Copia del texto original del Plan de Igualdad firmado por los componentes de la comisión negociadora.
- Copia del Acta de la comisión negociadora por la que se aprueba el Plan de Igualdad, con expresión de las partes que lo suscriban.
- Declaración del representante de la empresa indicando la referencia de publicación del Plan de Igualdad o del Convenio en que aquél se inserte en el boletín oficial correspondiente.
- Poseer la persona licitadora el distintivo *“Igualdad en la Empresa”* y encontrarse el mismo vigente. Uno de los requisitos generales de las entidades candidatas a obtener el distintivo *“Igualdad en la Empresa”* es, según lo dispuesto en el artículo 4.2. f) del Real Decreto 1615/2009, de 26 de octubre, *“Haber implantado un plan de igualdad, en aquellos supuestos en que la empresa esté obligada a su implantación por imperativo legal o convencional. En los demás supuestos, haber implantado un plan de igualdad o políticas de igualdad”*.

Sin perjuicio de lo anterior, en el supuesto que la vigencia o aplicación efectiva de un Plan de Igualdad ofrezca dudas a la Mesa de contratación (por ejemplo, no consta el período de vigencia o éste ha transcurrido ya sin que se conozca si se ha prorrogado o no) también podría solicitarse a la persona licitadora que presente una declaración relativa a que la misma aplica efectivamente el Plan de Igualdad firmada por la representación de la empresa y de los trabajadores y trabajadoras.

En dicho Plan se fijarán los concretos objetivos de igualdad a alcanzar, las estrategias y prácticas a adoptar para su consecución, así como el establecimiento de sistemas eficaces de seguimiento y evaluación de los objetivos fijados.

i) Otra documentación.

- **Declaración responsable sobre datos identificativos de las personas licitadoras**, conforme al modelo establecido en el **anexo XXVII**.
- **Declaración responsable sobre poderes de representación de las personas licitadoras**,



conforme al modelo establecido en el **anexo XXVIII**.

12. 3. Examen de la documentación.

Presentada la documentación a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, la Mesa de contratación comprobará que ha sido recibida en tiempo y procederá a su examen.

Si la/s persona/s licitadora/s no presenta/n la documentación, la Mesa de contratación procederá a la exclusión del procedimiento de adjudicación.

Si la persona licitadora presenta la documentación y la Mesa de contratación observase defectos u omisiones subsanables en la misma, lo notificará por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica y lo comunicará a través del perfil de contratante del órgano de contratación, a la/s persona/s licitadora/s concediéndole/s un plazo de tres días naturales para que los corrijan o subsanen presentando la documentación que proceda a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica. Si en el plazo concedido no procede a la subsanación de la documentación, será excluida del procedimiento de adjudicación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la/s persona/s licitadora/s ha/n retirado su/s oferta/s, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento de la anualidad media del acuerdo marco, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 150.2 del citado texto legal.

13. Adjudicación del acuerdo marco de homologación.

Una vez comprobada que la documentación requerida a la/s persona/s licitadora/s que presentó/aron la/s mejor/es oferta/s es correcta, el órgano de contratación le/s adjudicará el acuerdo marco de homologación dentro de los 5 días hábiles siguientes.

Para la determinación del número de personas licitadoras adjudicatarias se atenderá a la puntuación obtenida por cada una de ellas, de manera que para cada lote se seleccionarán a todas aquellas personas licitadoras que obtengan una puntuación igual o superior a 50 puntos, con un mínimo (siempre que haya personas licitadoras suficientes) de tres.

La resolución de adjudicación deberá ser motivada y será notificada directamente a la/s adjudicataria/s y a las restantes licitadoras y se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en el plazo de 15 días.

En todo caso, en dicha notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del acuerdo marco de homologación.

La notificación se realizará por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica y deberá contener la información necesaria que permita a las personas interesadas en el procedimiento interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación.

Cuando el órgano de contratación no adjudique el acuerdo marco de homologación en virtud de la propuesta formulada por la Mesa de contratación deberá motivar su decisión.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

Dado que para la adjudicación del presente acuerdo marco van a tenerse en cuenta una pluralidad de criterios el



plazo máximo para efectuar la adjudicación será de 2 meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

El plazos indicados en el párrafo anterior se ampliará en 15 días hábiles cuando se hubiere identificado una o varias ofertas incursas en presunción de anormalidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 149.4 de la LCSP.

Si la proposición se contuviera en más de un sobre electrónico, de tal forma que éstos deban abrirse en varios actos independientes, el plazo anterior se computará desde el primer acto de apertura del sobre electrónico que contenga una parte de la proposición.

El órgano de contratación podrá, siempre antes de proceder a la adjudicación, renunciar a la ejecución del acuerdo marco de homologación por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, o desistir del procedimiento de adjudicación en caso de haberse producido una infracción no subsanable de las normas de preparación del acuerdo marco de homologación o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación. En ambos casos, se compensará a las personas licitadoras en la cantidad de 1.000 euros.

14. Formalización del acuerdo marco de homologación.

Como requisito previo a la formalización será necesario que las personas empresarias adjudicatarias hayan entregado, según lo dispuesto en la cláusula 10.2.2.1.c) del presente pliego, la siguiente documentación:

- **Anexo X(2)**, para el lote n.º 1, con la identificación y localización de los puntos de suministro.
- **Anexo X(3)**, para el lote n.º 2, con la identificación y localización de los puntos de recarga para vehículos eléctricos.
- En su caso, acuerdo de subcontratación según el modelo del **anexo XI**.
- **Anexo XIV(2)**, para el lote n.º 3, relativo a la identificación de los vehículos que la persona adjudicataria tenga previsto destinar al suministro de combustibles en depósitos.
- **Anexo XV(2)**, para el lote n.º 3, relativo al cumplimiento de la norma Euro 6 por los vehículos que la persona adjudicataria tenga previsto destinar al suministro de combustibles en depósitos.

En caso de no presentación de la citada documentación no podrá formalizarse el acuerdo marco, teniendo la consideración de no formalización por causas imputables a la persona adjudicataria, a los efectos de lo previsto en el artículo 153.4 de la LCSP.

El acuerdo marco se perfeccionará con su formalización por medios electrónicos, en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público con las personas adjudicatarias de cada lote, una vez transcurrido el plazo de quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a las personas licitadoras, sin que se hubiera interpuesto recurso que suponga la suspensión de la adjudicación del acuerdo marco o desde que se dicte resolución con el levantamiento de la suspensión del acto de adjudicación. El Servicio competente en materia de racionalización y centralización de la contratación dependiente del órgano de contratación requerirá a la/s persona/s adjudicataria/s para que formalice/n el acuerdo marco en plazo no superior a 5 días, contados desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, y se entenderá celebrado en el lugar donde se encuentre la sede del órgano de contratación.

La persona contratista podrá solicitar que el acuerdo marco se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el acuerdo marco cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

En el supuesto de que una unión temporal de personas empresarias (UTE) resulte adjudicataria, deberá remitir a través de SIREC-Portal de licitación electrónica, antes de la formalización del acuerdo marco, la siguiente



documentación:

- Copia electrónica, sea auténtica o no, de la Escritura pública de constitución.
- Copia electrónica, sea auténtica o no, del Nombramiento de un representante o apoderado único de la unión, con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven del acuerdo marco hasta la extinción del mismo, cuya duración será coincidente con la del acuerdo marco hasta su extinción.

El anuncio de formalización del acuerdo marco se enviará previamente al Diario Oficial de la Unión Europea a más tardar 10 días después de dicha formalización, y se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación, junto con los correspondientes documentos de formalización, en un plazo no superior a 15 días tras el perfeccionamiento del mismo.

Cuando por causas imputables a la persona adjudicataria no se hubiese formalizado el acuerdo marco dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de la aplicación de la prohibición de contratar prevista en el artículo 71.2 b) de la LCSP.

Simultáneamente con la firma del acuerdo marco de homologación, deberá ser firmado por las personas adjudicatarias el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás documentos integrantes del acuerdo marco de homologación.

No podrá procederse a la ejecución del acuerdo marco con carácter previo a su formalización.

15. Constitución de la garantía definitiva del acuerdo marco de homologación.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 107.5 de la LCSP, se opta por la constitución de una garantía definitiva general del acuerdo marco de homologación fijada estimativamente por la Administración.

El importe de la garantía definitiva se establece, para cada lote, en el 5% de la anualidad media de cada lote, y que se especifica en el **anexo XXIX**.

La garantía definitiva podrá prestarse en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 108.1 de la LCSP y se depositará en las Cajas Provinciales de Depósitos de la Consejería competente en materia de Hacienda de la Junta de Andalucía. No se admitirá la constitución de la garantía definitiva mediante la forma de retención en el precio descrita en el artículo 108.2 de la LCSP.

Las Sociedades Cooperativas Andaluzas, solo tendrán que aportar el veinticinco por ciento de las garantías que hubieren de constituir, conforme al artículo 116.6 de la Ley 14/2011, de 23 de diciembre de Sociedades Cooperativas Andaluzas.

La garantía definitiva general responderá respecto de los incumplimientos tanto del acuerdo marco, como de los contratos basados de que se trate. Las garantías responderán de los conceptos mencionados en el artículo 110 de la LCSP y, en su caso, serán repuestas o ampliadas en la cuantía que corresponda, conforme a lo dispuesto en el artículo 109 de la LCSP, incurriendo la persona adjudicataria en caso contrario en causa de resolución.

Cuando las garantías no sean bastante para satisfacer las responsabilidades a las que están afectas, la Administración procederá al cobro de la diferencia mediante el procedimiento administrativo de apremio.

Cuando las garantías se presten por personas o entidades distintas de la persona adjudicataria quedarán igualmente sujetas a las responsabilidades del artículo 110 de la LCSP, aplicándose lo dispuesto en el artículo 112 de la LCSP.



La devolución o cancelación de la garantía definitiva se realizará cumplido satisfactoriamente el acuerdo marco, o resuelto éste sin culpa de la persona contratista.



III. EJECUCIÓN DEL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN.

16. Unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del acuerdo marco de homologación.

Según lo establecido en el artículo 62.1 de la LCSP, las unidades encargadas del seguimiento y ejecución ordinaria del acuerdo marco de homologación serán tanto la Dirección General con competencias en materia de Energía como la Agencia Andaluza de la Energía, a las que corresponderá coordinar, supervisar y controlar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

El órgano responsable del acuerdo marco de homologación será, a todos los efectos, el responsable de la Administración frente a la persona contratista.

Asimismo, será el encargado de proponer al órgano de contratación la imposición de penalidades por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en el acuerdo marco, así como proponer su resolución.

La persona contratista, sin coste adicional alguno, facilitará al órgano responsable del acuerdo marco asistencia profesional en las reuniones explicativas o de información que éste estime necesarias para el aprovechamiento de la prestación contratada.

El órgano responsable del acuerdo marco podrá consultar y/o mantener reuniones con los órganos, entes o entidades destinatarios finales de los suministros para alcanzar el mejor conocimiento de las circunstancias en las que se produce la ejecución de los contratos basados en el ámbito de cada uno de ellos, con el fin de supervisar su ejecución, adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de llevar el seguimiento y asegurar la correcta realización de la prestación pactada. En caso de ser necesarias, dichas reuniones serán convocadas por el órgano responsable del acuerdo marco y no tendrá competencias decisorias, ni de propuesta o emisión de informes preceptivos, ni de seguimiento o control de ningún otro órgano de la Administración de la Junta de Andalucía.

17. Ejecución del acuerdo marco de homologación.

Las comunicaciones y notificaciones con la persona contratista derivadas de la ejecución posterior del acuerdo marco se realizarán por medios electrónicos que al efecto se habiliten (SiREC).

17.1. Condiciones de ejecución.

La ejecución del acuerdo marco se llevará a cabo mediante la adjudicación de contratos basados en el mismo, los cuales se realizarán a riesgo y ventura de las personas contratistas con sujeción a las condiciones establecidas en los contratos basados, en el acuerdo marco, en el pliego de cláusulas administrativa particulares, en el pliego de prescripciones técnicas y en las ofertas de las personas adjudicatarias, siguiendo las instrucciones que para su interpretación dé el órgano de contratación.

La persona contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del acuerdo marco y los contratos basados.



La cesión del acuerdo marco y los contratos basados en el mismo se regulará según lo previsto en el artículo 214 de la LCSP.

La subcontratación de los contratos basados se regulará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 215 de la LCSP.

Las personas contratistas **deberán comunicar**, por los medios electrónicos que al efecto se habiliten, **con carácter semestral** a la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio la relación de contratos suscritos con los distintos organismos destinatarios del acuerdo marco de homologación definidos en la cláusula 2 de este pliego, conforme al modelo que se publicará en la página web del Catálogo de Suministros y Servicios Homologados. Para ello, al final de cada semestre, las personas contratistas dispondrán de un plazo de 15 días hábiles para realizar la comunicación a la Dirección General competente en materia de Patrimonio.

17.2. Confidencialidad y protección de datos.

17.2.1 Confidencialidad.

Las personas contratistas deberán respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del acuerdo marco de homologación y de los contratos basados, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información. No podrá transferir información alguna sobre los trabajos a terceras personas o entidades sin el consentimiento expreso y por escrito de la Junta de Andalucía, y será necesario que con la formalización del contrato basado se anexe al mismo el documento de acuerdo de confidencialidad recogido en el **anexo XXX**.

17.2.2 Protección de datos.

Las personas contratistas deberán cumplir la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos, según lo dispuesto en el artículo 122.2.b de la LCSP.

Para ello, y en aplicación de la disposición adicional vigésima quinta de la Ley 9/2017, la persona contratista tendrá la consideración de encargado del tratamiento en el caso en que la contratación implique el acceso del contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones de éste deberán de constar por escrito.

A. Tratamiento de datos personales en los contratos basados.

Para el cumplimiento del objeto de este pliego, la persona adjudicataria, en tanto encargado del tratamiento, deberá tratar los datos personales de los cuales la entidad contratante es responsable de la manera que se especifica en el **anexo XXXI** de este pliego, en el que se describirán en detalle los datos personales a proteger, el tratamiento a realizar y las medidas a implementar, así como la finalidad de la cesión de los datos personales al amparo de lo dispuesto en los artículos 116.1 y 122.2.a de la LCSP.

En caso de que, como consecuencia de la ejecución del contrato basado, resultara necesaria la modificación de lo estipulado en el **anexo XXXI** "Tratamiento de Datos Personales para los contratos



basados”, la persona adjudicataria lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que la entidad contratante estuviese de acuerdo con lo solicitado emitiría un anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

Por lo tanto sobre la entidad contratante recaen las responsabilidades, establecidas en la normativa de aplicación, del Responsable del tratamiento mientras que la persona adjudicataria ostenta las establecidas para el encargado del tratamiento. No obstante, si este último destinase los datos a otra finalidad, los comunicara o los utilizara incumpliendo las estipulaciones del presente pliego y/o la normativa vigente, será considerado también como Responsable del Tratamiento, respondiendo en dicho caso de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

Las personas adjudicatarias de los contratos basados tendrán la obligación de presentar, antes de la formalización del contrato basado una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, según lo establecido en el artículo 122.2.c de la LCSP.

Asimismo, las personas adjudicatarias de los contratos basados tendrán la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a que se refiere el párrafo anterior, según lo establecido en el artículo 122.2.d de la LCSP.

B. Estipulaciones como Encargado de Tratamiento en los contratos basados.

De conformidad con lo previsto en el artículo 28 del RGPD, la persona adjudicataria se obliga a garantizar el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

- a) Tratar los Datos Personales conforme a las instrucciones documentadas en el presente pliego o demás documentos contractuales aplicables a la ejecución del contrato basado, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o nacional que se aplique al encargado; en tal caso, el encargado informará al responsable de esa exigencia legal previa al tratamiento, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.
- b) No utilizar ni aplicar los Datos Personales con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del presente acuerdo marco de homologación.
- c) Tratar los Datos Personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los Datos Personales a los que tenga acceso.

En particular, y sin carácter limitativo, se obliga a aplicar las medidas de protección del nivel de riesgo y seguridad detalladas en el **anexo XXXI**.

- d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los Datos Personales a los que tenga acceso para la ejecución del contrato basado así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de la persona adjudicataria, siendo deber de éste instruir a las personas que de él dependan, de este deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la prestación del Servicio o de su desvinculación.



e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los Datos Personales objeto de este pliego y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición del órgano de contratación dicha documentación acreditativa.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de Datos Personales de las personas autorizadas a su tratamiento.

g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa del Responsable del Tratamiento, no comunicar, ceder ni difundir los Datos Personales a terceros, ni siquiera para su conservación.

h) Nombrar Delegado de Protección de Datos, en caso de que sea necesario según el RGPD, y comunicarlo al órgano de contratación del basado, también cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por la persona adjudicataria como sus representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales (representantes del Encargado de Tratamiento), responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de Datos Personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

i) Una vez finalizada la prestación contractual objeto del presente Pliego, se compromete, según corresponda y se instruya en el **anexo XXXI**, a devolver o destruir (i) los Datos Personales a los que haya tenido acceso; (ii) los Datos Personales generados por el adjudicatario por causa del tratamiento; y (iii) los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna; salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción. El Encargado del Tratamiento podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con el Responsable del Tratamiento. En este último caso, los Datos Personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

j) Según corresponda y se indique en el **anexo XXXI**, a llevar a cabo el tratamiento de los Datos Personales en los sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados, y en las ubicaciones que en el citado anexo se especifican, equipamiento que podrá estar bajo el control del órgano de contratación del basado o bajo el control directo o indirecto de la persona adjudicataria, u otros que hayan sido expresamente autorizados por escrito por el mismo, según se establezca en dicho anexo en su caso, y únicamente por los usuarios o perfiles de usuarios asignados a la ejecución del objeto de este pliego.

k) Salvo que se indique otra cosa en el anexo "Tratamiento de Datos Personales de los contratos basados" o se instruya así expresamente por el órgano de contratación del basado, a tratar los Datos Personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizados conforme a lo establecido en este pliego o demás documentos contractuales, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación.

En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea la persona adjudicataria se vea obligado a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, ésta informará por escrito al órgano de contratación de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al mismo, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.



l) De conformidad con el artículo 33 del RGPD, comunicar al órgano de contratación, de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 72 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener que ponga en peligro la seguridad de los Datos Personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceros de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del contrato basado. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué interesados sufrieron una pérdida de confidencialidad.

m) Cuando una persona ejerza un derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable (conjuntamente, los "Derechos"), ante el Encargado del Tratamiento, éste debe comunicarlo al órgano de contratación del basado con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho.

En su condición de encargado del tratamiento, la persona adjudicataria asistirá al órgano de contratación del basado (y si no coinciden, al responsable del tratamiento de datos), siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de Derechos.

n) Colaborar con el órgano de contratación en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de (i) medidas de seguridad, (ii) comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o los interesados, y (iii) colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes; teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga.

Asimismo, pondrá a disposición del mismo, a requerimiento de este, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en este pliego y demás documentos contractuales y colaborará en la realización de auditoras e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por la Junta de Andalucía.

ñ) En los casos en que la normativa así lo exija, llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del RGPD un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del órgano de contratación del basado, responsable del tratamiento, que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo.

o) Disponer de evidencias que demuestren el cumplimiento de la normativa de protección de Datos Personales y del deber de responsabilidad activa, como certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del órgano de contratación del basado a su requerimiento. Asimismo, durante la vigencia del contrato, pondrá a disposición toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.



p) Derecho de información: El encargado del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con la persona responsable antes del inicio de la recogida de los datos.

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el **anexo XXXI** relativo al “Tratamiento de Datos Personales en los contratos basados” constituyen el contrato de encargo de tratamiento entre el órgano de contratación del basado y la persona adjudicataria a que hace referencia el artículo 28.3 del RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuíbles de forma distinta de lo previsto en el presente pliego y demás documentos contractuales y tendrán la misma duración que los contratos basados, prorrogándose en su caso por períodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del contrato basado, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del contrato basado.

Conforme a lo previsto en la disposición adicional primera de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales, la persona contratista adoptará para el tratamiento de los datos las medidas de seguridad que se ajusten al Esquema Nacional de Seguridad.

C. Subencargos de tratamiento asociados a Subcontrataciones en los contratos basados.

Cuando se produzca una subcontratación con terceros de la ejecución del contrato basado y el subcontratista deba acceder a Datos Personales, la persona adjudicataria lo pondrá en conocimiento previo del órgano de contratación del basado, identificando qué tratamiento de datos personales conlleva, para que este decida, en su caso, si otorgar o no su autorización a dicha subcontratación.

En todo caso, para su autorización es requisito que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que el tratamiento de datos personales por parte del subcontratista se ajuste a la legalidad vigente, lo contemplado en este pliego y a las instrucciones del órgano de contratación del basado.
- Que la persona adjudicataria y la empresa subcontratista formalicen un contrato de encargo de tratamiento de datos en términos no menos restrictivos a los previstos en el presente pliego, el cual será puesto a disposición del órgano de contratación del basado.

La persona adjudicataria informará al órgano de contratación del basado de cualquier cambio previsto en la incorporación o sustitución de otros subcontratistas, dando así la oportunidad de otorgar el consentimiento previsto en esta cláusula. La no respuesta a dicha solicitud equivale a oponerse a dichos cambios.

D. Información sobre tratamiento de datos personales contenidos en el acuerdo marco de homologación y en los contratos basados y los necesarios para su tramitación.

Los datos de carácter personal contenidos en el acuerdo marco de homologación y en los contratos basados y los necesarios para su gestión serán tratados por el órgano de contratación correspondiente con la finalidad de llevar a cabo la gestión presupuestaria y económica del mismo, siendo el responsable del tratamiento el que así esté designado formalmente en el ámbito de la entidad.

La base jurídica del tratamiento es el cumplimiento de una obligación legal de un fin de interés público y el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento por la Ley 9/2017, de 8 de



noviembre, de Contratos del Sector Público y Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía y demás que regule los gastos públicos.

No se prevé la comunicación de datos de carácter personal a terceros, salvo las impuestas por el ordenamiento jurídico. Los datos se conservarán por el tiempo que exija la normativa sobre contratación pública, hacienda pública y archivo con fines de interés público.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar ante el órgano de contratación correspondiente.

Puede ejercer estos derechos mediante una solicitud dirigida al responsable del tratamiento, preferentemente a través del formulario para el ejercicio de estos derechos disponible en www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos. Además puede solicitar el ejercicio de sus derechos solicitándolo por cualquiera de los medios para presentación de solicitudes y en cualquiera de los registros conformes con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

18. Entrega de combustibles en depósitos.

Las personas adjudicatarias de contratos basados en el lote 3 estarán obligadas a entregar los bienes en el tiempo y lugar fijados en los contratos basados.

Las personas adjudicatarias no tendrán derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

Los suministros quedarán en el punto de destino listos para su utilización conforme a lo establecido en este pliego y en el de prescripciones técnicas del suministro, debiendo, igualmente, proceder las personas contratistas, en su caso, a la retirada de los bienes entregados como pago de parte del precio.

Los gastos de la entrega y transporte de los bienes combustibles objeto del suministro al lugar convenido, serán de cuenta de las personas contratistas.

19. Obligaciones laborales, sociales y económicas de las personas contratistas.

El personal adscrito por la persona contratista a la prestación objeto del acuerdo marco de homologación, no tendrá ninguna relación laboral con la Administración, bajo ningún concepto, dependiendo exclusivamente de la persona contratista, quién tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de persona empresaria respecto del mismo.

La/s persona/s contratista/s está/n obligada/s al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud laboral por lo que vendrá/n obligada/s a disponer de las medidas exigidas por tales disposiciones, siendo a su cargo el gasto que ello origine; así como a cumplir las condiciones salariales de las personas trabajadoras conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

La/s persona/s contratista/s estará/n obligada/s a observar el cumplimiento de lo preceptuado en el Decreto 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el reglamento que regula las normas para la accesibilidad en las infraestructuras, el urbanismo, la edificación y el transporte en Andalucía.



Asimismo y conforme a lo establecido en el artículo 4 de la Ley de Transparencia Pública de Andalucía, la/s persona/s adjudicataria/s estará/n obligada/s a suministrar a la Administración, previo requerimiento y en un plazo de quince días, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada Ley.

En general, la/s persona/s contratista/s responderá/n de cuantas obligaciones les vienen impuestas en su carácter de persona empleadora, así como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relación laboral o de otro tipo, existente entre aquélla, o entre sus personas subcontratistas, y las personas trabajadoras de una y otra, sin que pueda repercutir contra la Administración ninguna multa, sanción o cualquier tipo de responsabilidad que por incumplimiento de alguna de ellas, pudieran imponerle los organismos competentes.

En cualquier caso, la/s persona/s contratista/s indemnizará/n a la Administración de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones establecidas en este pliego, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

20. Exclusión temporal del acuerdo marco de homologación.

El órgano de contratación podrá acordar la exclusión temporal del acuerdo marco de homologación, de alguna de las personas adjudicatarias, en los siguientes supuestos:

- a) Incumplimiento de entrega de suministros de combustibles en depósitos. Se considerará que se produce incumplimiento en la entrega cuando no se realice la misma o cuando se realice con una demora igual o superior al 100% de los plazos establecidos en la cláusula III.3 del PPT del presente acuerdo marco.
- b) Incumplimiento por parte de las personas adjudicatarias del acuerdo marco de homologación de la obligación de participación en las licitaciones para la adjudicación de contratos basados con licitación. Se entenderá que existe incumplimiento cuando no presente oferta en un mínimo de DOS licitaciones en un periodo de doce meses, salvo causa justificada.
- c) Por algún incumplimiento que dé lugar a la resolución de los contratos basados.
- d) Incumplimiento de la obligación de comunicar con carácter semestral la información de la relación de contratos realizados con los distintos organismos destinatarios definidos en la cláusula 3 de este pliego , en los términos de la cláusula 17.1. del presente pliego. Para determinar la existencia de incumplimiento, una vez transcurrido el plazo de 15 días hábiles definido en la citada cláusula 17.1 sin haberse producido la comunicación de los datos, la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio apercibirá a las personas contratistas que hayan incumplido la obligación, otorgándole un nuevo e improrrogable plazo de 15 días hábiles para su presentación, transcurrido el cual se procederá a la exclusión temporal del acuerdo marco de homologación.
- e) El abandono por parte de la persona contratista de los servicios objeto del acuerdo marco de homologación. Se entenderá producido el abandono cuando la prestación haya dejado de desarrollarse, no se desarrolle con la regularidad adecuada o con los medios humanos o materiales precisos para la normal ejecución de los contratos basados en plazo. No obstante, cuando se dé este supuesto, la Administración, antes de proceder a la exclusión, requerirá a la persona contratista para que regularice la situación en el plazo de cinco días, a contar desde el requerimiento, salvo que su ejecución exija un plazo menor.
- f) El incumplimiento de las obligaciones relativas a la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la seguridad social, en un plazo máximo de un mes tras el requerimiento previo.
- g) Cuando se esté incurrido en alguna de las causas de prohibición para contratar previstas en el artículo 71 de la LCSP.
- h) A instancia de la propia persona contratista por medios electrónicos, en tanto se habilite un sistema informático para ello, cuando, por circunstancias no previstas, tuviera que interrumpir algún tipo de



servicio en un periodo corto de tiempo.

La exclusión temporal implicará la imposibilidad de adjudicar contratos basados, a partir de la comunicación de la misma, y exclusivamente en el lote en el que se haya producido el incumplimiento, así como dejar de estar publicada la prestación en el Catálogo de Suministros y Servicios Homologados.

Las exclusiones temporales del acuerdo marco de homologación tendrán una duración de **TRES** meses.

El procedimiento a seguir en el caso de acordarse la exclusión temporal del acuerdo marco de homologación, será el siguiente:

1. Inicio de expediente de modificación, de oficio o a instancia de la persona contratista. En este último caso la propia solicitud iniciará el procedimiento, y en caso de oficio será necesario dictar acuerdo de inicio de la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio, previa emisión de memoria justificativa por las unidades responsables del acuerdo marco en ambos casos.
2. Audiencia a la persona contratista por un plazo de 5 días hábiles, cuando el acuerdo de inicio se haya impulsado de oficio en todo caso, o a instancia de la persona contratista cuando sea necesario solicitar aclaraciones.
3. Emisión de informe por el Servicio con competencia en materia de racionalización y centralización de la contratación de la Dirección General con competencia en materia de Patrimonio en un plazo máximo de 5 días hábiles a contar bien desde la recepción de las aportaciones, en su caso, de la persona contratista en el trámite de audiencia, o bien de la emisión de la memoria justificativa por las unidades responsables del acuerdo marco cuando no se requiera audiencia previa.
4. Propuesta de resolución de exclusión temporal del Servicio competente en materia de racionalización y centralización de la contratación a la Dirección General con competencia en materia de Patrimonio.
5. Resolución motivada de exclusión temporal de la Dirección General con competencia en materia de Patrimonio.
6. Notificación a la persona contratista, y en su caso a los organismos destinatarios del acuerdo marco de homologación.
7. Dejar de estar publicada la prestación excluida temporalmente en la página web del Catálogo de Suministros y Servicios Homologados.

El plazo máximo para resolver sobre este procedimiento será de dos meses a contar desde la fecha en que haya tenido entrada la solicitud en el Registro Electrónico Único de la Junta de Andalucía o en el registro general de la Consejería con competencias en materia de Hacienda, o bien desde la fecha del acuerdo de inicio cuando se haya impulsado de oficio, en virtud de lo establecido en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

El silencio administrativo cuando el procedimiento se haya iniciado a solicitud de la persona contratista será positivo de acuerdo con el artículo 24.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y cuando se haya iniciado de oficio el silencio implicará la caducidad del procedimiento, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 25.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

21. Modificación del acuerdo marco de homologación.



Los acuerdos marco podrán ser modificados de acuerdo con las reglas generales de modificación de los contratos. En todo caso, no se podrán introducir por contrato basadas modificaciones sustanciales respecto de lo establecido en el acuerdo marco de homologación. Los precios unitarios resultantes de la modificación del acuerdo marco de homologación no podrán superar en un 20 por ciento a los precios anteriores a la modificación y en ningún caso podrán ser precios superiores a los que las empresas parte del acuerdo marco de homologación ofrezcan en el mercado para las mismas prestaciones, todo ello en virtud de lo previsto en el artículo 222.1 de la LCSP y al amparo de lo establecido en el 205.

El órgano de contratación, por propia iniciativa y con la conformidad del empresa contratista, podrá incluir nuevos servicios del tipo adjudicado o similares al mismo cuando concurren motivos de interés público o que incorporen nueva tecnología o configuración respecto de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas, siempre que su precio no exceda del límite que se establece en el párrafo anterior.

Conforme a lo establecido en el artículo 103 del LCSP, **no procederá la revisión de precios** durante la vigencia del acuerdo marco.

El procedimiento a seguir en el caso de acordar la modificación de las prestaciones homologadas será el siguiente:

1. Inicio de expediente de modificación, de oficio o a instancia de la persona contratista por medios electrónicos, en tanto se habilite un sistema informático para ello. En este último caso la propia solicitud iniciará el procedimiento, y en caso de oficio será necesario dictar acuerdo de inicio de la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio.
2. Audiencia a la persona contratista por un plazo de 5 días hábiles, a través de medios electrónicos cuando el acuerdo de inicio se haya impulsado de oficio en todo caso, o a instancia de la persona contratista cuando sea necesario solicitar aclaraciones.
3. Emisión de informe por el Servicio con competencias en materia de racionalización y centralización de la contratación de la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio en un plazo máximo de 5 días hábiles a contar desde la recepción de las aportaciones, en su caso, de la persona contratista en el trámite de audiencia.
4. Emisión de informe por la Asesoría Jurídica de la Consejería de la que dependa la dirección General con competencias en materia de Patrimonio, en un plazo de 10 días hábiles.
5. Propuesta de resolución de modificación del Servicio con competencias en materia de racionalización y centralización de la contratación a la Dirección General con competencia en materia de Patrimonio.
6. Resolución motivada de modificación de la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio.
7. Notificación electrónica a la persona contratista.
8. Publicación de la prestación modificada en la página web del Catálogo de Suministros y Servicios Homologados de la Junta de Andalucía.

22. Extinción del acuerdo marco de homologación.

El acuerdo marco de homologación se extingue por transcurso del periodo de vigencia o por resolución.



22.1. Extinción por transcurso del periodo de vigencia del acuerdo marco de homologación.

El acuerdo marco de homologación se extingue por el transcurso del periodo de vigencia establecido en el mismo, incluidas las posibles prórrogas a que pudiera haber lugar.

22.2. Extinción por resolución del acuerdo marco de homologación.

La resolución del acuerdo marco de homologación con algunas de las personas contratistas podrá tener lugar por incumplimiento de las cláusulas de los pliegos que lo regulan, por los supuestos establecidos en el artículo 211 de la LCSP, en cuyo caso le serán de aplicación los efectos oportunos previstos en el artículo 213 de la LCSP y será acordada por la Dirección General con competencia en materia de Patrimonio.

Asimismo, se resolverá el acuerdo marco de homologación considerándose a todos los efectos como supuestos de resolución por culpa de la persona contratista:

1. La discrepancia entre los valores de:
 - El número de puntos de suministro.
 - El numero de puntos de recarga para vehículos eléctricos.
 - La eficiencia energética del conjunto de todos los vehículos que la persona adjudicataria tenga previsto destinar al suministro de combustibles en depósitos .
 - Los datos de cumplimiento de la norma Euro 6 de los vehículos que la persona adjudicataria tenga previsto destinar al suministro de combustibles en depósitos que hayan sido aportados entre la adjudicación y la formalización, y los incluidos en la oferta, que pudieran dar lugar a una variación a la baja en el resultado de la baremación, y cuyas discrepancias hayan sido detectadas por el órgano de contratación con posterioridad a la formalización, según lo expuesto en la cláusula 10.2.2.1.c) del presente pliego.

2. El incumplimiento de la obligación del deber de confidencialidad establecido en la cláusula 17 de este pliego.

3. La incursión de la persona contratista, durante la vigencia del acuerdo marco de homologación, en alguna de las prohibiciones de contratar señaladas en la normativa vigente o en incompatibilidad, sin la obtención inmediata de la correspondiente compatibilidad. Cuando se detectase que las personas contratistas están incurso en alguna de las causas de prohibición para contratar del artículo 71 de la LCSP, se les comunicará la imposibilidad de resultar adjudicatarios de los contratos basados, que se mantendrá hasta que procedan a la presentación de la documentación que acredite no estar incurso en causa de prohibición, estableciéndose un plazo máximo de tres meses.

4. La imposibilidad de adjudicar contratos basados con la persona licitadora, por incumplimiento de la cláusula 12.2 de este pliego, en lo que se refiere a la obligación de acreditar estar al corriente frente a las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, cuando ésta subsista por un periodo superior a tres meses. En este sentido, la Dirección General con competencias en materia de Patrimonio podrá solicitar a las personas contratistas, en cualquier momento de vigencia del acuerdo marco de homologación, que acrediten el cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, pudiendo en su caso, éstos autorizar a ésta a recabar dichos datos.

5. La acumulación de al menos tres exclusiones temporales por cualquiera de los supuestos recogidos en los apartados a) a h) de la cláusula 20 del pliego, en un plazo de 12 meses.



6. Cuando la exclusión temporal para un mismo servicio, solicitada por la empresa contratista al amparo de lo previsto en el apartado h) de la cláusula 20, se haya prolongado por un periodo de 9 meses en un plazo de 12 meses.

7. Cuando se produzca una causa de modificación no prevista en el PCAP que se articule en virtud del procedimiento del artículo 205 de la LCSP que impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que exceda del 20 por ciento del valor estimado inicial del acuerdo marco de homologación o de alguno de sus lotes, IVA excluido y no exista conformidad de la/ las persona/s contratista/s, se resolverá el mismo.

8. La imposición de una sanción accesoria que conlleve la resolución en el acuerdo marco de homologación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 56.5 de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, en caso de infracción grave o muy grave por incumplimiento por la persona adjudicataria de la obligación de suministrar la información establecida en el artículo 4 de la citada Ley.

9. Falta manifiesta de veracidad de los contenidos de cualquiera de los documentos y declaraciones aportadas en los sobres uno y dos del procedimiento.

10. La pérdida de la habilitación requerida para la prestación de los servicios de cada lote.

11. La vulneración de la obligación de protección de datos; ésta comprende la protección de datos de carácter personal, la confidencialidad de la información transmitida o almacenada y la protección de la intimidad.

El acaecimiento de cualquiera de estas causas, en los términos establecidos, conllevará la resolución del acuerdo marco de homologación, debiendo indemnizar la persona contratista a la Administración los daños y perjuicios ocasionados, con los demás efectos que procedan conforme a la normativa aplicable.

Las responsabilidades, daños y perjuicios a que diere lugar el incumplimiento de las obligaciones por parte de la contratista, se harán efectivas, en cuanto no alcanzara la garantía para cubrirlos, mediante la ejecución sobre el patrimonio de la misma.

Al tiempo de incoarse el expediente administrativo de resolución del acuerdo marco de homologación por las causas establecidas en las letras b) y f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP, podrá iniciarse el procedimiento para la adjudicación del nuevo acuerdo marco de homologación, si bien la adjudicación de este quedará condicionada a la terminación del expediente de resolución. Se aplicará la tramitación de urgencia a ambos procedimientos.

Hasta que se formalice el nuevo acuerdo marco de homologación, la/s persona/s contratista/s quedará/n obligada/s, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación del contrato basado, a adoptar las medidas necesarias, por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público. A falta de acuerdo, la retribución de la/s persona/s contratista/s se fijará a instancia de éste por el órgano de contratación del contrato basado, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato basado. La/s persona/s contratista/s podrá/n impugnar esta decisión ante el órgano de contratación del contrato basado que deberá resolver lo que proceda en el plazo de 15 días hábiles.



IV- CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN.

23. Consideraciones generales.

Una vez celebrado el acuerdo marco los órganos destinatarios definidos en la cláusula 3 del pliego podrán celebrar contratos basados en él.

Puesto que el acuerdo marco se celebra con varias personas empresarias, la adjudicación de los contratos basados se realizará conforme al procedimiento establecido en el artículo 221.4.a) de la LCSP, y en los términos indicados en esta cláusula. Se tramitará por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica o por el sistema electrónico que el órgano de contratación disponga.

En todo caso, los respectivos contratos basados en el acuerdo marco se entenderán perfeccionados al ser notificada por medios electrónicos la correspondiente adjudicación por el órgano de contratación del contrato basado.

La resolución de adjudicación deberá ser motivada y será notificada directamente por medios electrónicos a las personas adjudicatarias y no adjudicatarias, y se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en el plazo de 15 días.

La notificación se realizará por medios electrónicos y deberá contener la información necesaria que permita a las personas interesadas en el procedimiento interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación.

Los órganos de contratación de los organismos peticionarios deberán comunicar por medios electrónicos, en tanto se habilite un sistema informático para ello, a la Dirección General competente en materia de Patrimonio las contrataciones basadas en el acuerdo marco antes de la formalización del pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 38 del Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados.

El procedimiento de comunicación será el establecido en la **Instrucción 1/2018, de 26 de junio, de la Dirección General de Patrimonio, sobre el procedimiento de adjudicación y comunicación de contratos basados en acuerdo marco de homologación**, y que se encuentra publicada en la página web de Contratación Centralizada de la Junta de Andalucía.

24. Plazo de duración de los contratos basados.

El plazo de duración de los contratos basados será establecido por el órgano de contratación en cada caso.

Los contratos podrán prever, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.2 de la LCSP, una o varias prórrogas siempre que sus características permanezcan inalterables durante el periodo de duración de estas, y con las condiciones establecidas en el mencionado artículo 29.2. Las condiciones económicas de la o las prórrogas serán las mismas que las del contrato basado inicial sin que pueda aplicarse incremento económico alguno.

Para la determinación del plazo se tendrá en cuenta que, en virtud de lo dispuesto en el artículo 29.4 de la LCSP, los contratos tendrán un plazo máximo de duración de cinco años, incluyendo las posibles prórrogas que en aplicación del artículo 29.2 acuerde el órgano de contratación.

Teniendo en cuenta lo expuesto en la cláusula 5 del presente pliego, según la cual la duración de los contratos



basados podrá superar el plazo de duración del acuerdo marco de homologación, y para evitar grandes desfases entre la finalización del plazo de vigencia del acuerdo marco de homologación y la finalización de los contratos basados en el mismo, se establecen los límites que se detallan a continuación a los plazos de los contratos basados:

- Cuando los contratos basados se formalicen en el cuarto y último año del plazo de vigencia del acuerdo marco de homologación, la duración máxima de los contratos basados será de un año.
- Cuando los contratos basados se formalicen en el tercer año del plazo de vigencia del acuerdo marco de homologación, la duración máxima de los contratos basados será de dos años.
- Cuando los contratos basados se formalicen en el segundo año del plazo de vigencia del acuerdo marco de homologación, la duración máxima de los contratos basados será de tres años.
- Cuando los contratos basados se formalicen en el primer año del plazo de vigencia del acuerdo marco de homologación, la duración máxima de los contratos basados será de cuatro años.

Con independencia de lo anterior, y según lo establecido en el artículo 29.4 “in fine”, cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por la persona contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

25. Procedimiento de adjudicación de los contratos basados.

Se establecen dos procedimientos de adjudicación de los contratos basados, de conformidad con el artículo 221 de la LCSP, y que se desarrollan en las cláusulas 25.1 y 25.2 siguientes.

En virtud del artículo 36.3 de la LCSP los contratos basados se perfeccionan con su adjudicación. Asimismo, según lo dispuesto en el artículo 153.1 de la LCSP en los contratos basados en un acuerdo marco no resulta necesaria la formalización del contrato. No obstante, cada órgano de contratación podrá establecer la obligatoriedad de que el o los contratos basados se formalicen en documento administrativo, firmado por las partes, a los efectos de que queden recogidas en el mismo las condiciones contractuales fundamentales de la prestación. En ese caso deberán tramitarse tantas formalizaciones como adjudicaciones. Además, en virtud de lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP, si la persona contratista lo estima necesario, podrá solicitar que el contrato basado se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

25.1. Adjudicación de los contratos basados sin nueva licitación.

Con carácter general los contratos basados en el presente acuerdo marco se tramitarán mediante adjudicación directa, sin necesidad de convocar a las partes a una nueva licitación. Se adjudicarán seleccionando la oferta que más se adecue a las necesidades del organismo interesado del lote correspondiente, justificándolo debidamente en el expediente.

Para los lotes 1 y 2 un mismo órgano de contratación podrá celebrar contratos basados con tantas personas adjudicatarias del acuerdo marco como considere necesario para asegurarse la máxima cobertura territorial de



estaciones de servicio y/o de puntos de recarga de vehículos eléctricos, lo que se determinará en función del ámbito territorial en el que los vehículos del órgano de contratación desarrollen habitualmente sus funciones.

Para el caso del lote 3, el órgano de contratación del contrato basado podrá, por razones de obtener mejores precios de los adjudicados en el acuerdo marco y/o mejores plazos de entrega que los establecidos en el acuerdo marco, realizar una nueva licitación según el procedimiento establecido en la cláusula siguiente 25.2.

El expediente de contratación del **contrato basado sin nuevas licitaciones** constará de los siguientes documentos:

25.1.1. **Memoria Justificativa** de la necesidad del suministro:

Los órganos de contratación deberán elaborar una memoria justificativa del contrato basado siguiendo para ello el modelo establecido en el **anexo I de la Instrucción 1/2018**, de la Dirección General de Patrimonio, sobre el procedimiento de adjudicación y comunicación de contratos basados en Acuerdo Marco de Homologación.

El contenido de la citada memoria deberá desarrollarse de acuerdo a lo que se expone a continuación:

1. Objeto del contrato:

Se describirá con precisión el objeto del contrato, con mención expresa a los suministros a contratar, especificando si el contrato incluye el suministro para pequeña maquinaria, en su caso.

2. Justificación de la necesidad del contrato.

Breve exposición de las necesidades que justifican la contratación.

3. Órgano de Contratación:

Se identificará el órgano de contratación que propone la contratación.

4. Valor estimado:

Se consignará el valor estimado del contrato basado. Para su determinación se partirá del consumo realizado por el órgano de contratación en el ejercicio inmediatamente anterior a aquél en el que se proponga la contratación.

En el caso de que el órgano de contratación prevea realizar varios contratos basados simultáneos con distintos adjudicatarios para garantizarse la cobertura territorial, el consumo del ejercicio anterior deberá prorratearse entre todos los adjudicatarios seleccionados de manera proporcional a su implantación territorial.

Al importe obtenido se le añadirá el importe de las eventuales prórrogas.

5. Presupuesto del contrato y aplicación presupuestaria.

Se consignarán los datos con el siguiente esquema:

Importe IVA excluido	Aplicación presupuestaria	Denominación

Fondos Europeos:	Tipo de Fondo:		Porcentaje de cofinanciación:	
------------------	----------------	--	-------------------------------	--



6. Plazo de ejecución:

Se definirá el plazo de ejecución previsto para el contrato basado, el cual comenzará a contar a partir de la fecha de formalización.

Asimismo se definirá si se prevén prórrogas, detallando, en su caso, el número de ellas y su duración.

7. Persona responsable del contrato:

Se identificará la persona del órgano de contratación que actuará como responsable del contrato basado a los efectos y con las competencias definidas a lo largo del presente pliego.

8. Plazo de garantía o justificación de su no establecimiento:

Se especificará el plazo de garantía, que no será superior al especificado en la cláusula 29.

9. Forma de pago del precio:

De las opciones previstas en la instrucción 1/2018, solo será de aplicación a los contratos basados en el presente acuerdo marco de homologación la opción B, es decir, mediante la presentación de facturas con periodicidad mensual, expedidas por la entidad y conformadas por el responsable del contrato, tras la realización de la prestación del periodo.

25.1.2. **Selección** de la persona adjudicataria del contrato basado. **Informe justificativo.**

Se seleccionará el o los adjudicatarios de entre los que hayan resultado seleccionados en el acuerdo marco, justificando la elección en base a la distribución y cobertura territorial en un informe que se emitirá al efecto.

En el caso de que un único adjudicatario no tenga suficiente cobertura territorial en el ámbito geográfico de actuación del órgano de contratación, éste podrá seleccionar varios adjudicatarios y, en consecuencia, realizar varios contratos basados simultáneos con varias personas adjudicatarias. Se deberá justificar esta circunstancia mediante un informe que desarrolle un estudio de comparación entre el ámbito territorial en el que los vehículos del órgano de contratación desarrollen su actividad habitual y los ámbitos en los que tienen presencia cada una de las personas adjudicatarias. Dicho informe se incorporará al expediente.

25.1.3. **Resolución** de adjudicación y, en el caso del lote 3, simultáneamente **Orden de encargo.**

Se tramitará una adjudicación por cada una de las personas adjudicatarias seleccionadas. En la adjudicación, y para el caso de contratos basados pertenecientes al lote 3, se incluirá la orden de encargo siguiendo el modelo establecido en el Anexo II de la Instrucción 1/2018, citada y efectuada esta última por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica o por el sistema electrónico que el órgano de contratación disponga.

25.1.4. **Fiscalización**, en el caso de que el organismo esté sometido a fiscalización previa, del gasto correspondiente.

25.1.5. **Acuerdo de confidencialidad** conforme al modelo del **anexo XXX** del presente pliego.

25.1.6. **Comunicación** a la Dirección General con competencia en materia de Patrimonio según el modelo aprobado por la Instrucción 1/2018, de 26 de junio, de la Dirección General de Patrimonio, sobre el procedimiento de adjudicación y comunicación de contratos basados en acuerdo marco de homologación, antes de la formalización del pago.

25.2. Adjudicación de los contratos basados con nueva licitación.



Los contratos basados correspondientes al lote 3 del presente acuerdo marco podrán tramitarse, cuando el órgano de contratación pretenda obtener mejores precios o mejores plazos de entrega, convocando a las partes a una nueva licitación en la que se tomarán como base los mismos términos que en el acuerdo marco, formulándolos de manera más precisa si fuera necesario, de conformidad con lo previsto en el artículo 221.5 de la LCSP.

El órgano de contratación del organismo peticionario será el órgano encargado de realizar la invitación a las personas licitadoras, de la recepción y examen de las proposiciones, de la adjudicación y formalización del contrato basado.

De acuerdo con el artículo 221.6 de la LCSP, la consulta se realizará a todas las personas adjudicatarias del lote/s correspondiente/s, que estuvieran en condiciones de realizar el objeto del contrato basado (aún cuando hubiese un solo adjudicatario). La invitación se realizará mediante publicación en el perfil de contratante del órgano de contratación, y por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica o por el sistema electrónico que el órgano de contratación disponga, fijando un plazo mínimo de 5 días hábiles para la presentación de ofertas.

Las personas adjudicatarias estarán obligadas a presentar, por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica o por el sistema electrónico que el órgano de contratación disponga, oferta válida por escrito en todas las licitaciones a las que sean invitadas. El incumplimiento de esta obligación podrá dar lugar a la imposición de la exclusión temporal prevista en la cláusula 20.

El expediente de contratación de las **nuevas licitaciones para el lote 3** deberá contener los siguientes documentos:

25.2.1. **Memoria Justificativa** de la necesidad de convocar una nueva licitación.

Los órganos de contratación deberán elaborar una memoria justificativa del contrato basado siguiendo para ello el modelo establecido en el anexo I de la Instrucción 1/2018, de la Dirección General de Patrimonio, sobre el procedimiento de adjudicación y comunicación de contratos basados en Acuerdo Marco de Homologación.

Esta documentación tendrá la consideración de “Documento de licitación” a que hace referencia el artículo 116.3 de la LCSP.

El contenido de la citada memoria deberá desarrollarse de acuerdo a lo que se expone a continuación:

1. Objeto del contrato:

Se describirá con precisión el objeto del contrato, con mención expresa a los suministros a contratar, así como la identificación y ubicación de los depósitos.

2. Justificación de la necesidad del contrato:

Breve exposición de las necesidades que justifican la contratación.

3. Especificaciones técnicas de la prestación:

Este apartado se sustituye por la incorporación del pliego de prescripciones técnicas particulares.

Los órganos de contratación deberán elaborar un pliego de prescripciones técnicas particulares para el contrato basado en el que se definan todas las características de la prestación. En especial deberá contener información sobre el número de depósitos, su ubicación, su titularidad (si son propiedad del



órgano de contratación o si son propiedad del adjudicatario del contrato basado actual), la capacidad de los mismos y el consumo estimado.

4. Justificación del procedimiento, tramitación y forma de adjudicación del expediente.

5. Órgano de Contratación:

Se identificará el órgano de contratación que propone la contratación.

6. Valor estimado:

Se consignará el valor estimado del contrato basado. Para su determinación se consignará el consumo realizado por el órgano de contratación en el ejercicio inmediatamente anterior a aquél en el que se proponga la contratación, a lo que se añadirá el importe de las eventuales prórrogas del contrato.

7. Presupuesto del contrato y aplicación presupuestaria:

Se consignarán los datos con el siguiente esquema:

Importe IVA excluido	Aplicación presupuestaria	Denominación

Fondos Europeos:	Tipo de Fondo:		Porcentaje de cofinanciación:	

8. Plazo de ejecución:

Se definirá el plazo de ejecución previsto, en meses, para el contrato basado, el cual comenzará a contar a partir de la fecha de formalización. Asimismo se definirá si se prevén prórrogas, detallando, en su caso, el número de ellas y su duración.

9. Lugar de ejecución:

Se especificará la/s localidad/es y la/s provincia/s en las que se ejecutará la prestación, identificando, asimismo, la ubicación exacta de los depósitos de almacenamiento del combustible.

10. Responsable del contrato:

Se identificará la persona del órgano de contratación que actuará como responsable del contrato a los efectos y con las competencias definidas a lo largo del presente pliego.

11. Plazo de garantía o justificación de su no establecimiento:

Se especificará el plazo de garantía, que no será superior al especificado en la cláusula 29.

12. Forma de pago del precio:

De las opciones previstas en la instrucción 1/2018, solo será de aplicación a los contratos basados en el presente acuerdo marco de homologación la opción B, es decir, mediante la presentación de facturas con periodicidad mensual, expedidas por la entidad y conformadas por el responsable del contrato, tras la realización de la prestación del periodo.

14. Criterios de adjudicación:

Los criterios de adjudicación que regirán la licitación de los contratos basados, será/n alguno/s de los siguientes:

- Descuento sobre el precio. Este descuento será, como mínimo, el ofertado en el acuerdo marco de homologación.
- Plazo máximo de entrega. Los plazos deberán ser iguales o inferiores a los establecidos como



obligatorios en el PPTP que rige el acuerdo marco.

Para la valoración de estos criterios cada órgano de contratación establecerá los baremos que considere más adecuados en virtud de las necesidades a atender.

25.2.2. **Invitaciones** a las personas adjudicatarias:

De acuerdo con el artículo 221.6 de la LCSP, la invitación se realizará a todas las personas adjudicatarias del acuerdo marco de homologación en el lote al que pertenezcan los servicios a contratar. La invitación se realizará mediante publicación en el perfil de contratante del órgano de contratación y por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica o por el sistema electrónico que el órgano de contratación disponga.

En la invitación se fijará un plazo no inferior a **5 días naturales** para la presentación de las ofertas.

Las personas adjudicatarias estarán obligadas a presentar por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica o por el sistema electrónico que el órgano de contratación disponga, oferta válida por escrito en todas las licitaciones a las que sean invitadas. El incumplimiento de esta obligación podrá dar lugar a la imposición de la exclusión temporal prevista en la cláusula 20.

La invitación deberá contener como mínimo la información detallada en el anexo III de la Instrucción 1/2018, de la Dirección General de Patrimonio, sobre el procedimiento de adjudicación y comunicación de contratos basados en el acuerdo marco de homologación y que se especifica a continuación:

- Objeto del contrato: Identificar el/los tipo/s de combustible que se pretenden contratar, indicando denominación del lote.
- Órgano de contratación.
- Pliego de prescripciones técnicas particulares.
- Presupuesto estimado: Se consignará el importe estimado que se prevea consumir en el plazo del contrato basado. Se deberá diferenciar entre el importe total sin IVA y con IVA.
- Plazo de duración del contrato basado.
- Lugar de prestación. Identificando provincia, localidad y ubicación exacta de los depósitos.
- Plazo estimado para la comprobación inicial de los depósitos (para el caso de depósitos propiedad e órgano de contratación).
- Responsable del contrato basado.
- Plazo de garantía.
- Forma de pago del precio.
- Lugar y plazo de presentación de la oferta.
- Criterios de adjudicación y baremos de valoración para la nueva o segunda licitación, según se ha descrito en la cláusula 25.2.1.14.
- Documentación a presentar por las personas licitadoras invitadas, según se describe en el apartado siguiente.

Una vez que sean invitadas, las personas adjudicatarias del acuerdo marco de homologación pasarán a tener la consideración de personas licitadoras del contrato basado.

25.2.3. **Presentación de ofertas:** Documentación a presentar por las personas licitadoras invitadas:

En respuesta a la invitación descrita en el apartado anterior, las personas licitadoras invitadas en los procedimientos de los contratos basados, deberán presentar la documentación que se expone a



continuación:

Descripción de la oferta y documentos de compromiso:

Se deberá presentar un documento descriptivo de la oferta en el que se especifique el tipo o tipos de combustible a suministrar y la relación de operaciones que comprenden la comprobación inicial de los depósitos, en su caso.

Este documento irá acompañado de:

- Una declaración de compromiso de realización de la comprobación inicial de los depósitos, en su caso, o de suministro de un depósito de acuerdo con lo establecido en el PPT que rige el presente acuerdo marco, así como el plazo máximo de realización de la comprobación o la instalación a contar desde la fecha de formalización del contrato basado. Este compromiso se presentará siguiendo el modelo del **anexo XXXII**.
- Una declaración de compromiso de plazo máximo de entrega de los combustibles a contar desde la fecha de cada petición. Este compromiso se presentará siguiendo el modelo del **anexo XXXIII**.
- Una declaración sobre subcontratación de servidores. Según lo dispuesto en el artículo 122.2.e de la LCSP las personas licitadoras tienen la obligación de indicar en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. Esta declaración se presentará siguiendo el modelo del **anexo XXXIV**.

Proposición económica:

Se presentará una proposición económica según el modelo del **anexo XXXV** consistente en ofertar un porcentaje de descuento sobre el precio de venta al público del o de los combustibles a suministrar, en el momento de la petición por parte del órgano de contratación.

Este porcentaje de descuento será, al menos, igual al ofertado en el acuerdo marco de homologación, pudiendo ofertarse porcentaje de descuento superiores.

25.2.4. **Valoración** de ofertas:

Una vez recibidas las ofertas el órgano de contratación procederá a su valoración aplicando los criterios de baremación que haya establecido según lo especificado en la cláusula 25.2.1.14 anterior.

25.2.5. **Selección** de la persona contratista, **Resolución** y **notificación** de la adjudicación:

La persona contratista que, en aplicación de la valoración descrita en el apartado anterior, obtenga la puntuación más alta, será designada como persona adjudicataria del contrato basado.

El órgano de contratación del contrato basado emitirá resolución de adjudicación que notificará a la persona adjudicataria.

25.2.6. **Fiscalización**, en el caso de que el organismo esté sometido a fiscalización previa, del gasto correspondiente.

25.2.7. **Publicación** de la adjudicación conforme a lo previsto en el artículo 151 de la LCSP.

25.2.8. Documento de **formalización** del contrato basado:

En el caso de que en aplicación de lo dispuesto en la cláusula 25 el órgano de contratación haya optado por establecer la obligatoriedad de la formalización, los contratos basados deberán formalizarse en



documento administrativo según lo dispuesto en la cláusula 25 del presente pliego.

Cuando el contrato basado venga a determinar en la persona contratista la condición de encargado del tratamiento de datos de carácter personal, el documento de formalización será también suscrito por la persona responsable del tratamiento de los mismos siempre que no coincida en ser el propio órgano de contratación.

25.2.9. Acuerdo de **confidencialidad** conforme al modelo de **anexo XXX** del presente pliego.

25.2.10. **Comunicación** de especificaciones del contrato basado:

El órgano de contratación deberá cumplimentar y tramitar por medios electrónicos, en tanto se habilite un sistema informático para ello, ante la Dirección General con competencia en materia de Patrimonio, los modelos que correspondan de los aprobados por la Instrucción 1/2018, de 26 de junio, de la Dirección General de Patrimonio, sobre el procedimiento de adjudicación y comunicación de contratos basados en acuerdo marco de homologación, antes de la formalización del pago.

25.3 Seguros.

Las personas contratistas deberán tener suscritos seguros de responsabilidad civil, que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución de los contratos basados, para asegurar riesgos de indemnización por los daños materiales, personales y/o patrimoniales puros, derivados del ejercicio de la actividad empresarial que tendrá que incluir todas las actividades objeto de los contratos basados. Las sumas aseguradas tendrán que ser de 150.000,00 € por víctima, 300.000,00 € por siniestro y 1.000.000,00 € por año.

Las personas adjudicatarias comunicarán de manera inmediata a la Dirección General de Patrimonio cualquier modificación en la póliza de seguro que altere o varíe sus condiciones de cobertura.

26. Ejecución y cumplimiento de los contratos basados.

La ejecución de los contratos basados en el presente acuerdo marco de homologación se realizará a riesgo y ventura de las personas contratistas con sujeción a las condiciones establecidas en los contratos basados, en el acuerdo marco de homologación, en el pliego de cláusulas administrativas particulares, en el pliego de prescripciones técnicas y en la oferta de la/s persona/s adjudicataria/s de cada lote siguiendo las instrucciones que para su interpretación dé el órgano de contratación.

Para los lotes 1 y 2 las tarjetas de banda magnética asociadas a cada vehículo o prestación se deberán entregar en el plazo y con el procedimiento descrito en la cláusula III del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares del presente acuerdo marco.

Para el caso del lote 3, las personas adjudicatarias recibirán los pedidos según el procedimiento establecido en la cláusula III del PPTP, para lo cual deberán facilitar una dirección de correo electrónico para pedidos mediante la cumplimentación del modelo del **anexo XXXVI**. Una vez recibido el pedido, los combustibles deberán ser entregados en el lugar designado por el organismo interesado en los plazos máximos y siguiendo el procedimiento establecido en la citada cláusula III del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares del presente acuerdo marco.

Los contratos basados se considerarán cumplidos por la persona contratista cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del acuerdo marco de homologación y a satisfacción de la Administración, la totalidad



de los suministros, según lo establecido en los artículos 210 y 300 de la LCSP.

La constatación del cumplimiento exigirá por parte de la Administración un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro del mes siguiente a la realización del objeto del contrato.

Una vez recibidos de conformidad por la Administración los suministros, será ésta responsable de su gestión, uso o caducidad, sin perjuicio de la responsabilidad de la persona suministradora por los vicios o defectos ocultos de los mismos.

El órgano de contratación del basado determinará si la prestación realizada por la persona contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción. Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, podrá rechazar la misma quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

En relación a la protección de datos de carácter personal en los contratos basados, se estará a lo establecido en la cláusula 17.2 del presente pliego. En especial, las personas contratistas tendrán la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a que se refiere el artículo 122.2.c de la LCSP.

26.1 Condiciones especiales de ejecución de los contratos basados en el Acuerdo marco de homologación.

En aplicación del artículo 202 de la LCSP se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución:

1. La posesión del certificado de actuación estandarizada UNE EN ISO 14001 - Sistemas de Gestión Ambiental o equivalente, que proporciona la prueba objetiva de que el adjudicatario ha implementado un sistema de gestión que asegura que los productos alcanzan una calidad, seguridad y comportamiento medioambiental que satisfacen todos los requisitos de la normativa aplicable. Este certificado podrá ser requerido en cualquier momento por el órgano de contratación del contrato basado.
2. Entrega, con carácter previo a la ejecución del contrato basado, de un Protocolo de actuación ante derrames o vertidos para evitar la afección al medioambiente.

El incumplimiento por la persona contratista de las condiciones especiales de ejecución darán lugar a la imposición de las penalidades especificadas en la cláusula 31.3 del presente pliego.

El importe de las penalidades, vinculadas a las condiciones especiales de ejecución del contrato, se hará efectivo mediante la deducción de las mismas de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista. En todo caso, la garantía definitiva responderá de la efectividad de aquélla, de acuerdo con lo establecido en los artículos 110 y 192 de la LCSP.

El incumplimiento de cualquiera de estas condiciones especiales de ejecución del contrato, mediando dolo, culpa o negligencia grave, constituirá infracción grave que impedirá al contratista volver a contratar con la administración, a los efectos previstos en el artículo 71.2.c) de la LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución serán exigidas igualmente a todas las personas subcontratistas que participen en la ejecución del acuerdo marco de homologación.



27 . Modificación de los contratos basados.

Los contratos basados en el acuerdo marco de homologación solo podrán ser modificados por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 a 207 de la LCSP. Asimismo, podrá modificarse con el límite del 20% del presupuesto inicial del contrato, IVA excluido, siendo obligatorio para la persona contratista, cuando las necesidades de suministro fuesen superiores a las estimadas inicialmente, de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional 33ª del LCSP.

Las modificaciones no previstas en los pliegos se establecen en el artículo 205 de la LCSP, y en los casos previstos en las letras a) y b) del apartado 2 del citado artículo, se deberán publicar en el DOUE el correspondiente anuncio de modificación. En todo caso, deberán publicarse anuncios de modificación en el perfil del contratante en todos los supuestos y en la forma previstos en el artículo 207.3 de la LCSP.

Las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para la persona contratista y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP.

Las modificaciones no previstas en la documentación que rige la licitación o que, habiendo sido previstas, no se ajusten a lo establecido en el artículo 204 de la LCSP, solo podrán realizarse cuando la modificación en cuestión encuentre su justificación en alguno de los supuestos que se relacionan en el apartado segundo del artículo 205 de la LCSP y que se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria. En estos supuestos las modificaciones acordadas serán obligatorias para las personas contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 por ciento del valor inicial del contrato basado, IVA excluido. En caso contrario, cuando la modificación no resulte obligatoria para la persona contratista, la misma solo será acordada por el órgano de contratación previa conformidad por escrito del mismo, resolviéndose en caso contrario, de acuerdo con lo establecido en la letra g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

De acuerdo con los artículos 204 y 222.2 de la LCSP, los contratos basados podrán modificarse cuando se dé alguno de los supuestos que se indican a continuación:

Según lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, será causa de modificación de los contratos basados la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista para dichos contratos basados.

Alcance y límites de la modificación: El valor estimado de los contratos basados se modificará a la baja en el mismo porcentaje en que se reduzca su financiación, sin perjuicio del límite porcentual a partir del cual operará la cláusula de resolución incluida en el presente pliego. Consecuentemente se reducirán o modificarán proporcionalmente las obligaciones de la persona contratista, detallándose de forma clara, precisa e inequívoca el alcance de la reducción o modificación. Porcentaje máximo del valor estimado de los contratos basados al que pueda afectar: inferior al 20 %.

El procedimiento a seguir en el caso de acordar la modificación de las prestaciones homologados será el siguiente:

- 1) Resolución de inicio de expediente de modificación del contrato por el órgano de contratación.
- 2) Audiencia a la persona contratista por un plazo de 5 días hábiles.
- 3) Informe de la Asesoría Jurídica en un plazo de 10 días.
- 4) Propuesta de resolución de modificación por el órgano de contratación.
- 5) Informe del Consejo Consultivo de Andalucía cuando la cuantía de la modificación exceda del 20 por 100 del



precio del contrato, conforme al artículo 17.10.d) de la Ley 4/2005, de 8 de abril, del Consejo Consultivo de Andalucía.

- 6) Fiscalización, en su caso, del gasto correspondiente.
- 7) Resolución motivada del órgano de contratación.
- 8) Notificación a la persona contratista.

28. Personas responsables de los contratos basados.

Con el fin de asegurar la correcta ejecución de los contratos basados, los órganos de contratación nombrarán un responsable para cada uno de los contratos basados en el presente acuerdo marco de homologación, al que le corresponderá coordinar, supervisar y controlar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada. La persona responsable del contrato, que será a todos los efectos la responsable de la Administración frente a la persona contratista, podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a él.

El nombramiento será comunicado a la persona contratista en el plazo de quince días desde la fecha de adjudicación, o en su caso, formalización del contrato, así como su sustitución en idéntico plazo, desde la fecha en que se hubiera producido.

La persona responsable y su personal colaborador, acompañados por la persona delegada de la persona contratista, tendrán libre acceso a los lugares donde se realicen los suministros.

La persona contratista, sin coste adicional alguno, facilitará a la Administración asistencia profesional en las reuniones explicativas o de información que ésta estime necesarias para el aprovechamiento de la prestación contratada.

Los responsables de los contratos basados concretarán, de conformidad con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas, las condiciones de entrega.

El responsable de la Administración por órgano, ente o entidad, será el encargado de velar por el correcto cumplimiento del contrato basado. Deberá además conformar las facturas, previa aprobación de la misma por el responsable de la Administración en relación con el servicio prestado y con los precios que se hayan podido efectuar, en su caso, como consecuencia del control de calidad.

Este responsable de la Administración, será el encargado del seguimiento diario del contrato basado.

29. Plazo de garantía de los contratos basados.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 210.3 de la LCSP, dada la naturaleza y características de los suministros, y que la correcta ejecución del suministro objeto del contrato se puede constatar en el mismo momento de su entrega, no se establece plazo de garantía.

30. Financiación, pago y existencia de crédito.

30.1. Financiación, pago e intereses de demora.

La financiación de los contratos basados en el presente acuerdo marco de homologación correrá a cargo de los organismos contratantes.

El pago del precio se realizará mediante pagos parciales, a razón de un pago cada mes.



Las personas contratistas tendrán derecho al abono del precio de los suministros efectivamente realizados, presentando las correspondientes facturas electrónicas, expedidas de acuerdo con lo establecido en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, y en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, debiendo ser repercutido como partida independiente el Impuesto sobre el Valor Añadido en el documento que se presente para el cobro, sin que el importe global contratado experimente incremento alguno.

Las personas contratistas podrán ceder el derecho de cobro frente a la Administración conforme a derecho, de conformidad con lo establecido en el artículo 200 LCSP. Las cesiones anteriores al nacimiento de la relación jurídica de la que deriva el derecho de cobro no producirán efectos frente a la Administración. En todo caso, la Administración podrá oponer frente al cesionario todas las excepciones causales derivadas de la relación contractual.

El órgano de contratación deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato basado de los suministros realizados, dentro de los 30 días siguientes.

El órgano de contratación tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los 30 días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con los suministros entregados.

El órgano de contratación, dentro del plazo de 30 días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordar y notificar a la persona contratista la liquidación correspondiente del contrato, y abonarle, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si la Administración recibe la factura con posterioridad a la fecha en que tiene lugar dicha recepción, el plazo de treinta días se contará desde que la persona contratista presente la citada factura en el Registro correspondiente.

Si la Administración no abonase el precio en el plazo de 30 días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con los suministros entregados, deberá abonar a la persona contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro, en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, la persona contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el Registro del órgano gestor, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de la mercancía.

En todo caso, si la persona contratista incumpliera el plazo de 30 días para presentar la factura ante el Registro, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el Registro, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

Asimismo si se produjera demora en el pago del saldo de liquidación, la persona contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la citada Ley 3/2004.

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, están obligadas al uso de la factura electrónica y a su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, las entidades indicadas a continuación:

- Sociedades anónimas.
- Sociedades de responsabilidad limitada



- Personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que carezcan de nacionalidad española;
- Establecimientos permanentes y sucursales de entidades no residentes en territorio español en los términos que establece la normativa tributaria;
- Uniones temporales de empresas;
- Agrupación de interés económico, Agrupación de interés económico europea, Fondo de Pensiones, Fondo de capital riesgo, Fondo de inversiones, Fondo de utilización de activos, Fondo de regularización del mercado hipotecario, Fondo de titulización hipotecaria o Fondo de garantía de inversiones.

Se excluyen de dicha obligación las facturas cuyo importe sea de hasta 5.000 euros, y las emitidas por las personas o entidades proveedoras a los servicios en el exterior, hasta que dichas facturas puedan satisfacer los requerimientos para su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, y los servicios en el exterior dispongan de los medios y sistemas apropiados para su recepción en dichos servicios.

No obstante, será obligatorio el uso de la factura electrónica independientemente de su cuantía, para cualquiera de las citadas entidades que anteriormente haya presentado una factura electrónica en el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, dirigida a la Administración de la Junta de Andalucía o a cualquiera de las entidades incluidas en el artículo 2.1 a), b), c) y d) de la Orden de 29 de enero de 2015, por la que se regula el punto general de entrada de facturas electrónicas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, así como el uso de la factura electrónica en la Administración de la Junta de Andalucía y en las entidades del sector público andaluz.

Las personas contratistas tendrán la obligación de presentar las facturas que hayan expedido por los suministros realizados, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva, ante el registro administrativo correspondiente del organismo peticionario, a efectos de su remisión a la oficina contable competente para su anotación en el registro contable.

En las facturas deberán constar los siguientes datos con sus respectivas codificaciones recogidas en el Directorio de Unidades Administrativas vigente en cada momento para la Administración de la Junta de Andalucía:

Órgano de contratación (Órgano Gestor):

(Junto a la identificación del órgano, debe constar el respectivo código identificador según el Directorio de Unidades Administrativas vigentes para la Administración de la Junta de Andalucía).

	Código DIR3:
--	--------------

Órgano de destino (Unidad Tramitadora):

(Junto a la identificación del órgano, debe constar el respectivo código identificador según el Directorio de Unidades Administrativas vigentes para la Administración de la Junta de Andalucía).

	Código DIR3:
--	--------------

Centro contable (Oficina Contable):

Intervención General	Código DIR3: :A01004456
----------------------	-------------------------

30.2 Existencia de crédito.

Para la celebración del contrato basado deberá existir crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones económicas que se derivan para el órgano de contratación del mismo, y obrar en el expediente documento contable que acredite la existencia del mismo. En el caso de entidades del sector público con presupuesto estimado, constará documento equivalente que acredite la existencia de financiación.

El expediente de contratación del basado se podrá tramitar anticipadamente, de conformidad con lo previsto



en el artículo 40 bis del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía aprobado por el Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, y el artículo 117.2 de la LCSP. En este supuesto, se hará constar tal circunstancia de forma expresa en la memoria justificativa del mismo. Los expedientes que se tramiten anticipadamente quedarán condicionados a la existencia de crédito adecuado y suficiente dentro del presupuesto al que se han de imputar los gastos.

En el supuesto de que el presupuesto se financie con Fondos Europeos, así deberá constar en la memoria justificativa y en la orden de encargo o invitaciones, según el caso, el tipo de Fondo y el porcentaje de cofinanciación.

En este supuesto, el contrato basado deberá someterse a las disposiciones del Tratado de la Unión Europea y a los actos fijados en virtud del mismo, en especial al Reglamento (UE) núm. 1303/2013, de 17 de diciembre de 2013, por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga el Reglamento (CE) n. 1083/2006 del Consejo, así como la normativa específica reguladora de cada Fondo.

La persona contratista habrá de cumplir con las medidas de información y comunicación sobre el apoyo procedente de los Fondos establecidas en el anexo XII del Reglamento (UE) núm. 1303/2013 y en el capítulo II del Reglamento de Ejecución (UE) núm. 821/2014 de la Comisión, de 28 de julio de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en lo que se refiere a las modalidades concretas de transferencia y gestión de las contribuciones del programa, la presentación de información sobre los instrumentos financieros, las características técnicas de las medidas de información y comunicación de las operaciones, y el sistema para el registro y el almacenamiento de datos.

De acuerdo con lo exigido en el apartado 2 de la disposición adicional trigésima segunda de la LCSP, debe considerarse que el órgano administrativo con competencia en materia de contabilidad pública es la Intervención General de la Junta de Andalucía.

31. Penalidades de los contratos basados.

De conformidad con lo previsto en el artículo 192 de la LCSP, los contratos basados quedarán sujetos al siguiente régimen de penalidades por incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso de la prestación así como por demora en el cumplimiento de algunas obligaciones:

31.1. Penalidades por incumplimientos o cumplimientos defectuosos de la prestación.

Incumplimiento de la obligación de realizar la comprobación inicial del correcto estado de la instalación, así como de la existencia de la documentación que acredite el cumplimiento reglamentario en los casos en los que proceda:

Podrá dar lugar a la imposición de una penalidad diaria de 0,60 € por cada 1.000 € del valor estimado del contrato basado hasta que se realice la comprobación inicial.

Incumplimiento de la obligación de suministrar e instalar los depósitos nuevos con entrega de la documentación correspondiente a la instalación y puesta en servicio en los casos en los que proceda:

Podrá dar lugar a la imposición de una penalidad diaria de 0,60 € por cada 1.000 € del valor estimado del contrato basado hasta que se suministre e instale el depósito y se haga entrega de la documentación de la



instalación.

Incumplimiento de la obligación de presentar oferta en todas las licitaciones de contratos basados con nueva licitación a las que sea invitado:

La no presentación de oferta en las nuevas licitaciones de contratos basados del lote 3, podrá dar lugar a la imposición de una penalidad de 2.000,00 € por cada falta de participación.

31.2. Penalidades por demora en el cumplimiento de obligaciones contractuales.

Demora en la entrega de las tarjetas de banda magnética:

Podrá dar lugar a la imposición de una penalidad diaria de 0,60 € por cada 1.000 € del valor estimado del contrato basado hasta que se realice la entrega.

Demora en la entrega del suministro de combustible en depósitos:

El incumplimiento por parte de la persona contratista y por causas imputables a la misma, de los plazos máximos de entrega establecidos en la cláusula III del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, o de los plazos ofertados en la licitación del contrato basado, podrá dar lugar a la imposición de una penalidad de 0,20 euros por cada 1.000,00 euros del valor estimado del contrato basado, por cada hora de demora con respecto al plazo máximo de entrega a cumplir.

El incumplimiento reiterado de los plazos de entrega será causa de resolución del contrato basado según se establece en la cláusula 32 del presente pliego.

La constitución en mora del contratista no precisará de intimación previa por parte de la Administración.

Si el retraso fuera por motivos no imputables a la persona contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 195.2 de la LCSP.

31.3. Penalidades por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.

El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución podrá dar lugar a la imposición de una penalidad diaria por cada incumplimiento de 0,60€ por cada 1.000 € del valor estimado del contrato basado.

Las penalidades se impondrán por acuerdo inmediatamente ejecutivo del órgano de contratación del contrato basado, y se harán efectivas por retención en los pagos, y de no ser posible sobre la garantía global del acuerdo marco. En este caso, se deberá realizar **comunicación a la Dirección General con competencia en materia de Patrimonio** exponiendo los motivos por los que no ha sido posible hacer efectivas las penalidades mediante retención en los pagos y solicitando la incautación del importe de dichas penalidades de la garantía global del acuerdo marco.

El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración por daños y perjuicios originados por la demora de la persona contratista.

Para la imposición de penalidades se seguirá el procedimiento contradictorio establecido en el artículo 97 del RGLCAP.

32. Resolución de los contratos basados.

La resolución de los contratos basados podrá tener lugar por alguna de las siguientes causas:



- Por incumplimiento de las cláusulas de los pliegos que lo regulan y en los supuestos señalados en los artículos 211 y 306 de la LCSP, en cuyo caso le serán de aplicación los efectos oportunos previstos en los artículos 213 y 307 de la LCSP.
- En el supuesto señalado en el artículo 109.2 de la LCSP.
- Según lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, será causa de resolución de los contratos basados la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual, en un porcentaje igual o superior al 20 %.
- El incumplimiento de la obligación de este acuerdo marco de homologación de confidencialidad de la información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución de los contratos basados, que por el órgano de contratación de los mismos se determine como tal, durante 5 años desde el conocimiento de la misma.
- El incumplimiento reiterado de los plazos de entrega del combustible para depósitos en contratos basados del lote 3. Se entenderá por incumplimiento reiterado cuando se produzcan **TRES** o más incumplimientos.
- En el supuesto de que la empresa adjudicataria del contrato basado, deje de garantizar el suministro en los puntos necesarios para la correcta ejecución del mismo.
- En el supuesto de extinción de la persona jurídica que ha formalizado el contrato basado.
- Cuando las penalidades alcancen un múltiplo del 5% del valor estimado del contrato, salvo que el órgano de contratación opte por continuar con la ejecución del mismo con la imposición de nuevas penalidades de las que en cada caso correspondan de las enumeradas en la cláusula 31 del presente pliego.

El acaecimiento de cualquiera de estas causas, en los términos establecidos, conllevará la resolución del contrato basado, debiendo indemnizar la persona contratista a la Administración de los daños y perjuicios ocasionados, con los demás efectos que procedan conforme a la normativa aplicable. El importe de la garantía responderá de todo ello, en cuanto alcance, y sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad de la persona contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada, en su caso.

En el supuesto de que fuese necesario que la prestación se ejecutase en forma distinta a la pactada inicialmente, deberá procederse a la resolución del contrato basado en vigor y a la celebración de otro, de acuerdo con lo previsto en el Libro III de la LCSP.

Al tiempo de incoarse el expediente administrativo de resolución del contrato basado por las causas establecidas en el artículo 211 de la LCSP, podrá iniciarse el procedimiento para la adjudicación del nuevo contrato, si bien la adjudicación de este quedará condicionada a la terminación del expediente de resolución. Se aplicará la tramitación de urgencia a ambos procedimientos.

En caso de que se inicie expediente de resolución del contrato basado por imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, o por la posibilidad cierta de producción de una lesión grave al interés público, de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, podrá iniciarse el procedimiento para la adjudicación del nuevo contrato, si bien la adjudicación de éste quedará condicionada a la terminación del expediente de resolución. Hasta que se formalice el nuevo contrato, la persona contratista quedará obligada, en la



forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público. Cuando la persona contratista no pueda garantizar las medidas indispensables indicadas, la Administración podrá intervenir garantizando la realización de dichas medidas bien con sus propios medios, bien a través de un contrato con un tercero, de conformidad con lo establecido en el apartado 6 del artículo 213 de la LCSP.

33. Otras obligaciones a asumir por las personas contratistas.

Las personas contratistas deberán cumplir cuantas obligaciones fiscales y protección del medio ambiente sean aplicables, tanto vigentes, como aquellas que se promulguen durante la ejecución de los contratos basados.

El órgano de contratación tomará las medidas pertinentes para garantizar que en la ejecución del contrato la/s persona/s contratista/s cumple/n las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el anexo V de la LCSP.

Lo indicado en el párrafo anterior se establece sin perjuicio de la potestad del órgano de contratación de tomar las oportunas medidas para comprobar, durante el procedimiento de licitación, que las personas licitadoras cumplen las obligaciones a que se refiere el citado párrafo. El incumplimiento de las obligaciones referidas en el párrafo anterior y, en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, dará lugar a la imposición de penalidades, en los términos previstos en la cláusula 31.1.

Será obligación de las personas contratistas indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución de los contratos basados.



V- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN, JURISDICCIÓN Y RECURSOS.

34. Prerrogativas de la Administración.

La Dirección General con competencia en materia de Patrimonio como órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar el acuerdo marco de homologación y los contratos basados, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP y demás normativa de aplicación.

Los acuerdos que dicte el órgano de contratación, previo informe jurídico de los órganos competentes en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución, serán inmediatamente ejecutivos.

El procedimiento de ejercicio de las prerrogativas se realizará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 191 de la LCSP.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por las personas contratistas durante la ejecución, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP. En ningún caso dichas facultades de inspección podrán implicar un derecho general del órgano de contratación a inspeccionar las instalaciones, oficinas y demás emplazamientos en los que la persona contratista desarrolle sus actividades, salvo que tales emplazamientos y sus condiciones técnicas sean determinantes para el desarrollo de las prestaciones objeto del acuerdo marco de homologación y de los contratos basados.

35. Régimen de invalidez.

Puesto que se trata de un acuerdo marco de homologación sujeto a regulación armonizada, el presente acuerdo marco de homologación podrá ser objeto de declaración de nulidad, de conformidad con lo establecido en los artículos 38 a 43 de la LCSP.

En este caso, el conocimiento y resolución de las eventuales cuestiones de nulidad interpuestas corresponderá al Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de la Junta de Andalucía.

36. Jurisdicción competente y recursos.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos del acuerdo marco de homologación, serán resueltas por la Dirección General con competencia en materia de Patrimonio como órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y contra los mismos se podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano, o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación o publicación.

37. Recurso especial en materia de contratación.

Serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación ante el Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de la Junta de Andalucía, con carácter previo a la interposición de recurso contencioso-administrativo, conforme a lo establecido en el artículo 44.2 de la LCSP, las siguientes actuaciones:

- a) Los anuncios de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la licitación.
- b) Los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación, siempre que éstos decidan directa o



indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. En todo caso se considerará que concurren alguna de las circunstancias anteriores en los actos de la mesa o del órgano de contratación por los que se acuerde la admisión o inadmisión de personas licitadoras, o la admisión o exclusión de ofertas, incluidas las ofertas que sean excluidas por resultar anormalmente bajas como consecuencia de la aplicación del artículo 149 de la LCSP.

c) Los acuerdos de adjudicación.

d) Las modificaciones basadas en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, por entender que la modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación.

Asimismo, y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 44.1.b), serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación el presente acuerdo marco de homologación así como los contratos basados en él, siempre que dichos contratos tengan un valor estimado superior a cien mil euros.

El procedimiento de recurso se iniciará mediante escrito que deberá presentarse en el plazo de quince días hábiles, computados en las formas previstas en el artículo 50 de la LCSP.

Contra las actuaciones susceptibles de ser impugnadas mediante el recurso especial no procederá la interposición de recursos administrativos ordinarios.

La interposición del recurso especial en materia de contratación tendrá carácter potestativo, será gratuito para los recurrentes y su tramitación se ajustará a lo dispuesto en los artículos 44 a 59 de la LCSP y a lo dispuesto en el artículo 44 del Decreto-ley 13/2020, de 18 de mayo, en el sentido de que se establece la obligación de relacionarse por medios electrónicos para todos los intervinientes en los procedimientos recogidos en el artículo 1.1 del Decreto 332/2011, de 2 de noviembre, por el que se crea el Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de la Junta de Andalucía.

Contra la resolución del recurso solo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en el artículo 10, letras k) y l) del apartado 1 y en el artículo 11, letra f) de su apartado 1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.





Junta de Andalucía

CONSEJERÍA DE HACIENDA, INDUSTRIA Y ENERGÍA

**ANEXOS AL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
PARA EL ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN DE SUMINISTRO DE
“COMBUSTIBLES LÍQUIDOS Y SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN
PUNTOS DE RECARGA PARA EL PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN DE
LA JUNTA DE ANDALUCÍA Y SUS ENTIDADES INSTRUMENTALES”,
CONVOCADO POR LA CONSEJERÍA DE HACIENDA, INDUSTRIA Y ENERGÍA.**



VI – 1. ANEXOS DE APLICACIÓN AL ACUERDO MARCO





ANEXO I

DEFINICIÓN DE LOTES - VALOR ESTIMADO - REQUISITOS MÍNIMOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA – REQUISITOS MÍNIMOS DE SOLVENCIA TÉCNICA

LOTE	DESCRIPCIÓN	VALOR ESTIMADO	ANUALIDAD MEDIA	SOLVENCIA ECONÓMICA	SOLVENCIA TÉCNICA
001	Suministro de combustibles líquidos en estaciones de servicio, suministro de combustibles líquidos en pequeños recipientes y suministro de aditivo para reducción de NOx en motores diésel	11.667.140,08 €	2.916.785,02 €	875.035,51 €	875.035,51 €
002	Suministro de energía eléctrica mediante puntos de recarga destinado a vehículos eléctricos.	57.120,00 €	14.280,00 €	4.284,00 €	4.284,00 €
003	Suministro de combustible para el almacenamiento y aprovisionamiento mediante depósitos..	5.000.202,88 €	1.250.050,72 €	375.015,22 €	375.015,22 €
		16.724.462,96 €	4.181.115,74 €	1.254.334,73 €	1.254.334,73 €





ANEXO II

SOBRE ELECTRÓNICO N.º 1.DATOS BÁSICOS DE LA PERSONA LICITADORA.

TÍTULO: ACUERDO MARCO DE HOMOLOGACIÓN DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS Y SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN PUNTOS DE RECARGA PARA EL PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA Y SUS ENTIDADES INSTRUMENTALES.

EXPEDIENTE: CONTR

DATOS DE LA PERSONA LICITADORA:

Nombre/Razón social: N.I.F. n.º
Domicilio social:
Calle:, n.º Localidad
Provincia: País:
Teléfono: Fax:

DATOS DE LA/S PERSONA/S REPRESENTANTE/S:

1. Nombre y apellidos:; D.N.I.:
En calidad de (1):.....
2. Nombre y apellidos:; D.N.I.:
En calidad de (1):.....

DATOS DE PERSONA DE CONTACTO:

Nombre y apellidos:; Teléfono móvil:
Dirección:; Teléfono fijo:
Correo electrónico de contacto:.....; Fax:.....

LOTES A LOS QUE SE LICITA:

- LOTE N° 1: Suministro de combustibles líquidos en estaciones de servicio, suministro de combustibles líquidos en pequeños recipientes y suministro de aditivo para reducción de NOx en motores diésel
- LOTE N° 2: Suministro de energía eléctrica mediante puntos de recarga destinado a vehículos eléctricos.
- LOTE N° 3: Suministro de combustible para el almacenamiento y aprovisionamiento mediante depósitos.

En, a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO III

SOBRE ELECTRÓNICO Nº1.- REQUISITOS MÍNIMOS PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º

en nombre propio

en representación de la empresa

con domicilio social en, calle....., n.º.....

y NIF n.º, en calidad de (1)

bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que cumple los requisitos mínimos de habilitación empresarial o profesional necesarios para la realización de la actividad o prestación que constituye el objeto del acuerdo marco.

En, a la fecha de la firma electrónica.

(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.



ANEXO IV

SOBRE ELECTRÓNICO Nº 1.- DECLARACIÓN RESPONSABLE AJUSTADA AL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA DECLARACIÓN

Los pasos a seguir para cumplimentar el Documento Europeo Único de Contratación a través del servicio DEUC electrónico son los siguientes:

1. Descargar el documento que está en el perfil de contratante en formato xml, identificado como:
.....
2. Ir al siguiente link: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-web/filter?lang=es>
3. Elegir la casilla "Soy un operador económico".
4. Elegir la casilla "Importar DEUC".
5. En "examinar" elegir el documento que nos hemos descargado en el paso 1, en formato xml.
6. Ya aparece el DEUC correspondiente a este expediente, con lo que se cumplimenta, imprime y firma para su presentación en formato papel.

Una mayor información sobre cómo cumplimentar el DEUC se encuentra en los siguientes documentos:

- El Reglamento de ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, por el que se establece el formulario normalizado del DEUC. Disponible en el siguiente enlace: <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>.
- Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado a los órganos de contratación en relación con la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva directiva de contratación pública. https://www.hacienda.gob.es/documentacion/publico/d.g.%20patrimonio/junta%20consultiva/informes/informes%202016/recomendacion%20de%20la%20jcca%20sobre%20el%20deuc%20aprobada%20el%206%20abril%20de%202016%20_3_.pdf



ANEXO V

SOBRE ELECTRÓNICO Nº1.- DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PERSONAS LICITADORAS EXTRANJERAS.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
con domicilio social en, calle....., n.º.....
y NIF n.º, en calidad de (1)

bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, en todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora.

En , a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO VI

SOBRE ELECTRÓNICO Nº1.- RELACIÓN DE EMPRESAS PERTENECIENTES AL MISMO GRUPO.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
con domicilio social en, calle....., n.º.....
y NIF n.º, en calidad de (1)

bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que la empresa a la que representa: *(indicar a ó b)*

- a) No pertenece a ningún grupo de empresas.
- b) Pertenece al grupo de empresas denominado:

.....
compuesto por las siguientes empresas (indicar todas las empresas del grupo):

En este último caso deberá indicar:

No concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio.

Concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio. *(indicar nombre de las otras empresas).*

En, a la fecha de la firma electrónica.

(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.



ANEXO VII

SOBRE ELECTRÓNICO Nº1.- DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)

bajo su personal responsabilidad.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)

bajo su personal responsabilidad.

Se comprometen a constituir una unión temporal, de conformidad con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público, a efectos de participar en la licitación del Acuerdo Marco de de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales

En el caso de resultar adjudicatarias se comprometen a formalizar en escritura pública la citada unión. La participación en la unión temporal de cada miembro es la que sigue:

EMPRESA	% DE PARTICIPACIÓN

Como persona representante de la citada unión se nombra a:

D^a./D.:

Cargo:

Perteneciente a la empresa:

En, a la fecha de la firma electrónica.

(Se deberá firmar electrónicamente por cada miembro de la UTE).



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO VIII

SOBRE ELECTRÓNICO Nº1.- DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa,
con domicilio social en, calle....., n.º.....
y NIF n.º, en calidad de (1),

bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que los documentos y datos que se relacionan a continuación, presentados en el sobre electrónico n.º 1 se consideran de carácter confidencial:

*Deberá presentarse, en su caso, una declaración por cada sobre electrónico, no pudiendo la misma alcanzar a toda la documentación.
En ningún caso podrá referirse a la documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas.*

En, a la fecha de la firma electrónica.

(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.



ANEXO IX
CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y BAREMOS DE VALORACIÓN.

Puntuación máxima a otorgar a cada uno de los criterios de adjudicación:

CRITERIOS	PUNTUACIÓN			
	LOTES 1 Y 2		LOTE 3	
	Parcial	Total	Parcial	Total
1. PORCENTAJE DE DESCUENTO SOBRE EL PRECIO:		30		70
2. NÚMERO DE PUNTOS DE SUMINISTRO.		50		0
Puntos de suministro en el conjunto de Andalucía:	-	20	-	-
Puntos de suministro por comarcas (*):	-	30	-	-
Por tener puntos de suministro en hasta el 25% de las comarcas	0	-	-	-
Por tener puntos de suministro en más del 25% y hasta el 50% de las comarcas	10	-	-	-
Por tener puntos de suministro en más del 50% y hasta el 75% de las comarcas	20	-	-	-
Por tener puntos de suministro en más del 75% de las comarcas	30	-	-	-
3. PAGO DE LAS TASAS DE PEAJE EN AUTOPISTAS CON LAS TARJETAS DE LOS VEHÍCULOS.		15		0
4. PAGO DEL SERVICIO DE LAVADO DE VEHÍCULOS CON LAS TARJETAS DE LOS VEHÍCULOS.		5		0
5. CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES.		0		30
Eficiencia energética de conjunto de los vehículos destinados al suministro de combustible en depósitos.	-	-	-	15
Clasificación energética = E, F o G.:	-	-	0	-
Clasificación energética = D:	-	-	3	-
Clasificación energética = C:	-	-	6	-
Clasificación energética = B:	-	-	9	-
Clasificación energética = A:	-	-	15	-
Emisiones contaminantes de los vehículos destinados al suministro de combustible en depósitos.	-	-	-	15
Clasificación EURO 6 C:	-	-	9	-
Clasificación EURO 6 D:	-	-	15	-
PUNTUACIÓN TOTAL		100		100

(*) Se tomará como referencia la división comarcal de todo el territorio autonómico que se efectúa en la Orden de la Consejería de Turismo y Deporte de la Junta de Andalucía de 14 de marzo de 2003, por la que se aprueba el mapa de comarcas de Andalucía a efectos de la planificación de la oferta turística y deportiva (Boletín Oficial de la Junta de Andalucía número 59 de 27/03/2003).



ANEXO X (1)
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- DECLARACIÓN DE PUNTOS DE SUMINISTRO Y/O DISTRIBUCIÓN.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)

bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que para la licitación del Acuerdo Marco de de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, se compromete a tener disponibles en la fase de ejecución del acuerdo marco, al menos, los siguientes puntos de suministro para el lote indicado (2):

	LOTE N.º ____
N.º DE PUNTOS DE SUMINISTRO DE QUE DISPONDRÁ EN EL CONJUNTO DE ANDALUCÍA:	
% DE LAS COMARCAS EN LAS QUE DISPONDRÁ DE PUNTOS DE SUMINISTRO:	

En, a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

(2) Será necesario presentar un anexo X(1) para el lote n.º 1 y un anexo X(1) para el lote n.º 2.

**ANEXO X(2)
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- DECLARACIÓN DE PUNTOS DE SUMINISTRO Y/O DISTRIBUCIÓN.
LOTE N.º 1: ESTACIONES DE SERVICIO**

ESTACIONES DE SERVICIO (1)													
Nº	NOMBRE O DENOMINACIÓN COMERCIAL	UBICACIÓN: Calle y n.º / Vía y pto kilométrico / Otros	MUNICIPIO	COMARCA	PROVINCIA	TITULARIDAD	TIPO DE COMBUSTIBLE				GEOLOCALIZACIÓN		
						Propia o Subcontratada (2)	Gasolina sin plomo 95 octanos	Gasolina sin plomo 98 octanos	Gasóleo A	Gasóleo B	NOMBRE DEL ARCHIVO KML	COORDENADAS GPS	
												LATITUD	LONGITUD
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

En, a la fecha de la firma electrónica.

- (1) Se aportarán tantas páginas como sean necesarias para reflejar la totalidad de las estaciones de servicio que se oferten.
- (2) En caso de que se oferten estaciones de servicio subcontratadas, se deberá cumplimentar un anexo XI por cada subcontratación.



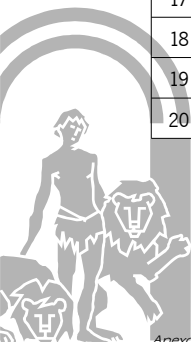
**ANEXO X(3)
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- DECLARACIÓN DE PUNTOS DE SUMINISTRO Y/O/DISTRIBUCIÓN.
LOTE N.º 2: PUNTOS DE RECARGA PARA VEHÍCULOS ELÉCTRICOS.**

PUNTOS DE RECARGA PARA VEHÍCULOS ELÉCTRICOS(1)									
Nº	NOMBRE O DENOMINACIÓN COMERCIAL	UBICACIÓN: Calle y n.º / Via y pto kilométrico / Otros	MUNICIPIO	COMARCA	PROVINCIA	TITULARIDAD	GEOLOCALIZACIÓN		
						Propio o Subcontratado (2)	NOMBRE DEL ARCHIVO KML	COORDENADAS GPS	
								LATITUD	LONGITUD
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

En, a la fecha de la firma electrónica.

(1) Se aportarán tantas páginas como sean necesarias para reflejar la totalidad de los puntos de recarga que se oferten.

(2) En caso de que se oferten puntos de recarga subcontratados, se deberá cumplimentar un anexo XI por cada subcontratación.



ANEXO XI
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- ACUERDO DE SUBCONTRATACIÓN.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)

Y

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)

bajo su personal responsabilidad.

DECLARAN

Que para la licitación del Acuerdo Marco de Homologación de suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, han alcanzado un acuerdo de subcontratación por el que en calidad de titular del/de los punto/s de suministro (estación/es de servicio y/o punto/s de recarga) que se relacionan en el cuadro que se acompaña, acepta la subcontratación de lo/s mismo/s y de esta forma el/los punto/s de suministro se integran en la oferta presentada por en calidad de persona licitadora.

Nº	NOMBRE O DENOMINACIÓN COMERCIAL	UBICACIÓN: Calle y n.º / Vía y pto kilométrico / Otros	MUNICIPIO	PROVINCIA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

En a la fecha de la firma electrónica.

(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.



ANEXO XII
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- DECLARACIÓN SOBRE PAGO DE PEAJES DE AUTOPISTAS.
(Para los lotes 1 Y 2)

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa,
con domicilio social en, calle....., n.º.....
y NIF n.º, en calidad de (1),
bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que como licitador en los lotes 1 y/o 2 del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, se compromete a aplicar a los contratos basados las siguientes condiciones de ejecución:

- Las tarjetas de banda magnética que se emitan para cada vehículo estarán habilitadas como medio de pago en los peajes de autopista con validez en todo el territorio nacional y Portugal.
- Se asume el pago de dichos peajes hasta que se presente la facturación mensual en la que se incluirán los peajes abonados junto a los suministros realizados en el periodo.
- No se cargará importe alguno en concepto de gestión, siendo por tanto el importe a facturar idéntico al importe pagado en las autopistas.

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XIII
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- DECLARACIÓN SOBRE PAGO DE SERVICIOS DE LAVADO.
(Para los lotes 1 Y 2)

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
con domicilio social en, calle....., n.º.....
y NIF n.º, en calidad de (1)
bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que como licitador en los lotes 1 y/o 2 del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, se comprometo a aplicar a los contratos basados las siguientes condiciones de ejecución:

- Las tarjetas de banda magnética que se emitan para cada vehículo estarán habilitadas como medio de pago en los en los servicios de lavado de cualquier estación de servicio de las ofertadas, sean éstas de titularidad propia o subcontratadas.
- Se asume el pago de dichos servicios de lavado hasta que se presente la facturación mensual en la que se incluirán los lavados abonados junto a los suministros realizados en el periodo.
- No se cargará importe alguno en concepto de gestión, siendo por tanto el importe a facturar idéntico al importe pagado por los servicios de lavado.

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XIV(1)
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES.
DECLARACIÓN SOBRE CLASIFICACIÓN ENERGÉTICA
(Para el lote 3)

D^a./D., mayor de edad y con DNI n^o,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n^o.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que como licitador en el lote 3 del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, la clasificación energética del conjunto de los vehículos que tiene previsto destinar al transporte del combustible para su entrega en depósitos es la que se detalla a continuación:

CLASIFICACIÓN ENERGÉTICA DEL CONJUNTO DE LOS VEHÍCULOS QUE LA PERSONA LICITADORA TIENE PREVISTO DESTINAR AL TRANSPORTE DEL COMBUSTIBLE PARA SU ENTREGA EN DEPÓSITOS:	
--	--

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XIV(2)
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES.
RELACIÓN DE VEHÍCULOS QUE SE DESTINARÁN AL TRANSPORTE DE COMBUSTIBLE PARA SU ENTREGA EN
DEPÓSITOS.
(Para el lote 3)

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que como licitador en el lote 3 del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, la relación de vehículos que se destinarán al transporte del combustible para su entrega en depósitos es la que se detalla a continuación:

Nº	MARCA	MODELO	TAMAÑO (SUPERFICIE)	MATRÍCULA	AÑO DE MATRICULACIÓN
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XV(1)
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES.
DECLARACIÓN SOBRE CUMPLIMIENTO DE NORMAS EURO 6.
(Para el lote 3)

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa,
con domicilio social en, calle....., n.º.....
y NIF n.º, en calidad de (1),
bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que como licitador en el lote 3 del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, de todos los vehículos que se pretenden destinar al transporte del combustible para su entrega en depósitos, el que presenta el cumplimiento de la norma más antigua o de nivel más bajo cumple con la norma que se detalla a continuación:

VERSIÓN DE LA NORMA EURO 6 QUE CUMPLE EL VEHÍCULO MÁS DESFAVORABLE (2) :	
--	--

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

(2) Se deberá consignar la norma europea de emisiones con la que cumple el vehículo más desfavorable (Euro 6d, Euro 6c, ...).

ANEXO XV(2)
SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES.
RELACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS EURO 6 POR VEHÍCULO.
(Para el lote 3)

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que como licitador en el lote 3 del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, los vehículos que se destinarán al transporte del combustible para su entrega en depósitos cumplen con la versión de la norma Euro 6 que se detalla a continuación:

Nº	MARCA	MODELO	MATRÍCULA	CUMPLE CON LA NORMA (2)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.
 (2) Se deberá consignar la norma europea de emisiones con la que cumple cada vehículo (Euro 6d, Euro 6c, ...).

ANEXO XVI (1)

SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.
LOTE 1.

(Se presentará un modelo por cada lote al que concurra la persona licitadora en cada uno de los sobres n.º 2).

D^a./D....., mayor de edad y con NIF núm., en nombre propio o en representación de, con domicilio social en..... y NIF nº....., en calidad de (1),, bajo su personal responsabilidad, ante el órgano de contratación y enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

Se compromete:

A aplicar el porcentaje de descuento sobre los precios que las empresas suministradoras de productos petrolíferos están obligadas a proporcionar al Ministerio competente en virtud de la orden ITC/2308/2007 para combustibles líquidos, que se señala a continuación:

PORCENTAJE DE DESCUENTO (EN CIFRAS): %

PORCENTAJE DE DESCUENTO (EN LETRAS):

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XVI (2)

SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.
LOTE 2.

(Se presentará un modelo por cada lote al que concurra la persona licitadora en cada uno de los sobres n.º 2).

D^a./D....., mayor de edad y con NIF núm., en nombre propio o en representación de, con domicilio social en..... y NIF nº....., en calidad de (1),, bajo su personal responsabilidad, ante el órgano de contratación y enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

Se compromete:

A aplicar el porcentaje de descuento sobre la tarifa comercial más ventajosa ofertada por la persona empresaria ofertante, incluidas flotas y clientes premium que se señala a continuación:

PORCENTAJE DE DESCUENTO (EN CIFRAS):

 %

PORCENTAJE DE DESCUENTO (EN LETRAS):

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XVI (3)

SOBRE ELECTRÓNICO Nº2.- MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.
LOTE 3.

(Se presentará un modelo por cada lote al que concurra la persona licitadora en cada uno de los sobres n.º 2).

D^a./D....., mayor de edad y con NIF núm., en nombre propio o en representación de, con domicilio social en..... y NIF nº....., en calidad de (1),, bajo su personal responsabilidad, ante el órgano de contratación y enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

Se compromete:

A aplicar el porcentaje de descuento que se señala a continuación y que será aplicable cada semana, de lunes a domingo, sobre el último precio sin impuestos relativo a España que aparezca publicado para el combustible en cuestión en el Boletín Petrolero de la Unión Europea el viernes a las 00:00 h de la semana anterior, más los impuestos que le sean de aplicación al producto.

PORCENTAJE DE DESCUENTO (EN CIFRAS): %

PORCENTAJE DE DESCUENTO (EN LETRAS):

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

Anexos al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

ANEXO XVII

SOBRE ELECTRÓNICO N.º2.- DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD.

D.ª./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa,
con domicilio social en, calle, n.º,
y NIF n.º, en calidad de (1),
bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que los documentos y datos que se relacionan a continuación, presentados en el sobre electrónico n.º 2 se consideran de carácter confidencial:

*Deberá presentarse, en su caso, una declaración por cada sobre, no pudiendo la misma alcanzar a toda la documentación.
En ningún caso podrá referirse a la documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas.*

En a la fecha de la firma electrónica.

(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.



ANEXO XVIII

PARÁMETROS OBJETIVOS PARA CONSIDERAR UNA OFERTA ANORMALMENTE BAJA

Los parámetros objetivos en función de los cuales se apreciará, en su caso, que las proposiciones no pueden ser cumplidas como consecuencia de la inclusión de valores anormalmente bajos serán los siguientes:

- a) Cuando concurriendo un solo licitador, su oferta supere el 25 % de descuento.
- b) Cuando concurriendo dos licitadores, la diferencia entre los porcentajes ofertados sea mayor a 10 unidades porcentuales entre ambas ofertas.
- c) Cuando concurriendo tres o más licitadores, las que sean superiores en más de 5 unidades porcentuales a la media aritmética de los porcentajes ofertados.

Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurran en unión temporal.



ANEXO XIX
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.

DECLARACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE LOS DATOS DE IDENTIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1),
 bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que

SE OPONE

NO SE OPONE

a que el órgano de contratación consulte los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes de la Administración, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

Organismo	Información a consultar
Dirección General de la Policía	Datos de identidad: DNI /NIE

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XX
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.
CERTIFICACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR.

Persona física

D^a./D., mayor de edad y con DNI n^o,
en nombre propio
con domicilio en, calle, n^o.....,
bajo su personal responsabilidad.

DECLARA

Que no está incurso en alguno de los supuestos de la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos, y Decreto 176/2005, de 26 de julio, de desarrollo de la citada ley, así como que no ostenta participación superior al diez por ciento computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley.

Persona jurídica

D^a./D., mayor de edad y con DNI n^o,
en representación de la empresa,
con domicilio social en, calle, n^o.....,
y NIF n.º, en calidad de (1),
bajo su personal responsabilidad.

CERTIFICA

Que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa/sociedad/ entidad, persona alguna a la que se refiere la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos, así como que no ostenta participación superior al diez por ciento computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley.

FIRMA AUTORIZADA (1)

En a la fecha de la firma electrónica.

(1) La presente certificación solo podrá ser expedida por uno de los siguientes órganos de dirección o representación competente:

- Administrador/a único/a.
- Administradoras/es solidarias/os.
- Administradoras/es mancomunadas/os.
- Consejo de Administración: firma del/la Secretario/a y Vº Bº de la Presidencia.
- Consejeros/as Delegados/as.



ANEXO XXI
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.
SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad,

DECLARA

ante el órgano de contratación del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

(1) Apoderado/a, administrador/a único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, etc.

Que la cifra anual de negocios referido al mejor ejercicio del negocio de los tres últimos años disponibles es:

Lo que se acredita mediante la siguiente documentación:

- Cuentas anuales aprobadas y depositadas en:
 - Registro Mercantil.
 - Otro registro (indicar registro):.....
- Libros de inventario y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Siendo la solvencia exigida la siguiente:

LOTES A LOS QUE SE LICITA			SOLVENCIA REQUERIDA (Según tabla del anexo I)
Nº	Referencia	Descripción	
TOTAL SOLVENCIA REQUERIDA			

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XXII
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.
SOLVENCIA TÉCNICA.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad,

DECLARA

ante el órgano de contratación del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

(1) Apoderado/a, administrador/a único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, etc.

Que durante los últimos tres años se han realizado los siguientes suministros:

Nº	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	IMPORTES POR AÑO			CÓDIGO CPV	DESTINATARIO	TIPO DE DESTINATARIO (2)
		2017	2018	2019			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
IMPORTE TOTAL ACUMULADO POR AÑO							

(2) Se consignará si el destinatario es público o privado.

Los servicios efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

Para cada uno de los lotes a que se licite, el importe anual acumulado, en el año de mayor ejecución del periodo, deberá ser igual o superior a los importes que reflejan en la tabla del anexo I.

LOTES A LOS QUE LICITA			SOLVENCIA REQUERIDA (Según tabla del anexo I)
Nº	Referencia	Descripción	

En a la fecha de la firma electrónica.

(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.



ANEXO XXIII

DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.

AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO, LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA Y A OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN Y DECLARACIÓN SOBRE EL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad,

DECLARA

el sentido de su consentimiento para que la Consejería de Hacienda, Industria y Energía de la Junta de Andalucía pueda solicitar la cesión de la información por medios informáticos o telemáticos, sobre la circunstancia de estar o no al corriente de sus obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma de Andalucía así como con el Estado a efectos del procedimiento de contratación del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, disposición adicional cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y otras Normas Tributarias, y demás disposiciones de aplicación, así como en la Orden de 12 de septiembre de 2003, por la que se regula la acreditación del cumplimiento de las obligaciones fiscales y de otros ingresos públicos y de las obligaciones con la Seguridad Social, en los procedimientos de subvenciones y ayudas públicas y de contratación que se tramiten por la Administración de la Junta de Andalucía y sus Organismos Autónomos.

Organismo	Información a recabar	Consentimiento
Agencia Española de Administración Tributaria	Obligaciones tributarias estatales	
Agencia Tributaria de Andalucía	Obligaciones tributarias autonómicas	
Tesorería General de la Seguridad Social	Obligaciones con la Seguridad Social	

[En caso de consentimiento negativo deberá presentar la documentación indicada en la cláusula 13.2 apartados d) y e)]

Del mismo modo, en referencia al **Impuesto sobre Actividades Económicas DECLARA** que,

- No se dado de baja en la matrícula de dicho Impuesto.
- Que está exento de dicho Impuesto y presenta la declaración justificativa en documento aparte.

En a la fecha de la firma electrónica.

(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.



ANEXO XXIV
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.
CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad,

CERTIFICA : (indicar a, b ó c)

Que la empresa que representa:

a) Tiene un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla, siendo:

Número global de personas trabajadoras de plantilla:
 Número particular de personas trabajadoras con discapacidad:
 Porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad:.....(2)

por tanto (señalar lo que proceda):

- Cuenta con, al menos, un dos por ciento de personas trabajadoras con discapacidad.
- Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, a cuyo efecto presenta una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración con las concretas medidas aplicadas.

b) Tiene menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, siendo:

Número global de personas trabajadoras de plantilla:
 Número particular de personas trabajadoras con discapacidad:.....
 Porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad:.....(3)

c) No cuenta con personas trabajadoras en plantilla.

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.
 (2) En las empresas con 50 o más personas trabajadoras en su plantilla la indicación del número de personas trabajadoras fijas con discapacidad es optativa pero se valorará a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.
 (3) En las empresas con menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, la indicación del número global de personas trabajadoras de plantilla es obligatoria y la indicación del número particular de personas trabajadoras con discapacidad y del porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad que tienen en la misma es optativa pero se valorará a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.

ANEXO XXV
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.
DECLARACIÓN SOBRE LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD. (1)

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad,

DECLARA

Que está en posesión o desarrolla los indicadores marcados en la relación que se acompaña a continuación, de acuerdo con lo establecido artículo 45 de la Ley 8/2017, de 28 de diciembre, para garantizar los derechos, la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI y sus familiares en Andalucía y de conformidad con la Ley 12/2007, de 26 de noviembre para la Promoción de la Igualdad de Género de Andalucía (BOJA de 31 de diciembre), que desarrolla medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades.

- Marca de Excelencia de Distintivo Empresarial de Igualdad.
- Convenio suscrito al Programa Planes de Igualdad de empresas (IGUALEM).
- Medidas de Conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- Elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad en la Empresa.
- Representación equilibrada de mujeres y hombres en los grupos y categorías profesionales.
- Medidas de acción positiva en el acceso al empleo y en la promoción profesional en los niveles en los que las mujeres estén subrepresentadas.
- Garantizar la igualdad de retribución por trabajos de igual valor.
- Implantación de medidas adecuadas de prevención y sanción contra la violencia de género, acoso sexual y por razón de sexo.
- Implementación de actuaciones de responsabilidad social en materia de igualdad de oportunidades.

La empresa se compromete a facilitar los datos que la Administración considere necesarios para acreditar la veracidad de esta declaración.

En a la fecha de la firma electrónica.



(1) Véase la cláusula 12.2 letra h) sobre algunos de los medios para acreditar las medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades.
 (2) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XXVI
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.
PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad,

DECLARA

Que en aplicación del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres:

- ESTÁ OBLIGADA** a acreditar la elaboración y aplicación del Plan de Igualdad previsto en dicho texto legal por encontrarse en la/s situación/es marcada/s a continuación:
- Por tener más de 50 personas trabajadoras (o las que sean de aplicación en función del régimen transitorio recogido en la disposición transitoria décimo segunda de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, en su redacción dada por el Real Decreto 6/2019, de 1 de marzo.)
 - Por estar establecido en el Convenio Colectivo de aplicación.
 - Por haber sido acordado por la autoridad laboral en un procedimiento sancionador en sustitución de las sanciones accesorias.

Lo que se acredita mediante (2):

- Copia, que tenga carácter de auténtica o autenticada conforme a la legislación vigente, del texto original del Plan de Igualdad firmado por los componentes de la comisión negociadora.
 - Copia, que tenga carácter de auténtica o autenticada conforme a la legislación vigente, del Acta de la comisión negociadora por la que se aprueba el Plan de Igualdad, con expresión de las partes que lo suscriban.
 - Declaración del representante de la empresa indicando la referencia de publicación del Plan de Igualdad o del Convenio en que aquél se inserte en el boletín oficial correspondiente.
 - Poseer la persona licitadora el distintivo "Igualdad en la Empresa" y encontrarse el mismo vigente. Uno de los requisitos generales de las entidades candidatas a obtener el distintivo "Igualdad en la Empresa" es, según lo dispuesto en el artículo 4.2. f) del Real Decreto 1615/2009, de 26 de octubre, "Haber implantado un plan de igualdad, en aquellos supuestos en que la empresa esté obligada a su implantación por imperativo legal o convencional. En los demás supuestos, haber implantado un plan de igualdad o políticas de igualdad".
 - Otros (especificar):
- NO ESTÁ OBLIGADA** a acreditar la elaboración y aplicación del Plan de Igualdad previsto en dicho texto legal por no encontrarse en ninguna de las situaciones previstas.

En, a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.
 (2) La documentación que se señale deberá aportarse a la oferta. En caso contrario se considerará que no se cumple el requisito.

ANEXO XXVII
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.
DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE DATOS IDENTIFICATIVOS.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1),
 bajo su personal responsabilidad,

DECLARA

ante el órgano de contratación del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

- Que el **domicilio social** de la persona licitadora se encuentra ubicado en la provincia de, población, dirección, código postal, teléfono, fax, y página WEB:
- Que designa como persona responsable o de contacto **a efectos de notificaciones** a:
 Don/Doña....., con D.N.I y con **domicilio a efectos de notificaciones:**
 Población:, Provincia:, C.Postal:, Tlf. para notificaciones:, Tlf. Móvil para notificaciones:....., Fax. para notificaciones:
Correo electrónico para notificaciones y envíos telemáticos:

- Que la persona licitadora

AUTORIZA

NO AUTORIZA

a la Consejería de Hacienda, Industria y Energía para que, en cumplimiento de los fines directamente relacionados con las funciones legítimas del cesionario, trate los datos de carácter personal en el ámbito de la institución, sus departamentos, entes colaboradores e instituciones anejas, así como la cesión a los estamentos oficiales públicos y privados oportunos para el desempeño de sus atribuciones, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

En , a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XXVIII
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN.
DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE PODERES DE REPRESENTACIÓN.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1),
 bajo su personal responsabilidad,

DECLARA

ante el órgano de contratación del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

Que presenta poderes a nombre de:

- ✓ D./D^a.....con D.N.I....., de forma....., otorgados ante el notario: D./D^a de la provincia de de fecha y número de protocolo..... bastanteados por el Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía con fecha de
- ✓ D./D^a.....con D.N.I....., de forma....., otorgados ante el notario: D./D^a de la provincia de de fecha y número de protocolo..... bastanteados por el Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía con fecha de

En , a la fecha de la firma electrónica.

(1) La presente certificación solo podrá ser expedida por uno de los siguientes órganos de dirección o representación competente:

- Administrador/a único/a.
- Administradoras/es solidarias/os.
- Administradoras/es mancomunadas/os.
- Consejo de Administración: firma del/la/ Secretario/a y Vº Bº de la Presidencia.
- Consejeros/as Delegados/as.



ANEXO XXIX**GARANTÍA DEFINITIVA GENERAL.**

En virtud de lo dispuesto en el artículo 107.5 de la LCSP, el órgano de contratación del Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales ha optado por el establecimiento de una garantía general para el Acuerdo Marco fijada estimativamente por la Administración en el 5% de la anualidad media de cada lote, lo que representa los siguientes importes:

LOTE	ANUALIDAD MEDIA	IMPORTE DE GARANTÍA
LOTE 1	2.916.785,02 €	145.839,25 €
LOTE 2	14.280,00 €	714 €
LOTE 3	1.250.050,72 €	62.502,54 €

Cuando la suma de los importes, IVA excluido, de los contratos basados en el Acuerdo Marco exceda del doble de la cantidad resultante de capitalizar al 5 por 100 el importe de la garantía definitiva, esta deberá ser incrementada en una cuantía equivalente.



VI – 2. ANEXOS DE APLICACIÓN A LOS CONTRATOS BASADOS



ANEXO XXX**CONTRATOS BASADOS
MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD.**

En, a de de 20.....

REUNIDOS

De una parte,en nombre de “la persona adjudicataria” (en adelante) con domicilio social en, calle, n.º, con N.I.F nº,

De otra parte,en nombre de con domicilio social en, con N.I.F nº S-4111001F (en el caso de la Junta de Andalucía).

EXPONEN

1. Que en la actualidad ambas partes han firmado un contrato basado en el Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.
2. Que, de acuerdo con lo anterior y además como resultado de la ejecución de dicho contrato, es posible que “la persona adjudicataria” obtenga información confidencial. Dicha información podrá ser escrita o bajo otras formas ya sean tangibles o intangibles (de ahora en adelante la “Información”), siendo voluntad de ambas partes el restringir el uso y divulgación de la Información.
3. Que durante el tiempo de ejecución del contrato, ambas partes deberán intercambiar información de carácter sensible y confidencial.
4. Que las partes desean regular el modo en que deberá ser tratada dicha información confidencial y por consiguiente.

ACUERDAN

Primero.- Que, a los efectos de este Acuerdo, tendrá la consideración de información confidencial toda información susceptible de ser revelada de palabra, por escrito o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que se invente en el futuro, intercambiada como consecuencia de este Acuerdo, salvo que una de las partes identifique expresamente y por escrito que la información no tiene carácter de confidencial.

Segundo.- Que las partes se comprometen a adoptar las medidas oportunas para asegurar el tratamiento confidencial de dicha información, medidas que no serán menores que las aplicadas por ellas a su propia información confidencial, asumiendo las siguientes obligaciones:

1. Usar la información confidencial solamente para el uso propio al que sea destinada.
2. Permitir el acceso a la información confidencial únicamente a aquellos de sus filiales, representantes y/o personas físicas o jurídicas de “la persona adjudicataria” o, que necesiten la información para el desarrollo de tareas relacionadas con la negociación entre las partes para las que el uso de esta información sea estrictamente necesario.
3. A este respecto, la parte receptora de la información advertirá a dichas personas físicas o jurídicas de sus obligaciones respecto a la confidencialidad, y responderá por el cumplimiento que las mismas hagan de la mencionada información.
4. Comunicar a la otra parte toda filtración de información de la que tengan o lleguen a tener conocimiento, producida por la vulneración del Acuerdo de confidencialidad o por cualquier otra causa sea o no consecuencia de la propia acción u omisión (se incluye en este apartado la divulgación de la información por las personas que hayan accedido a la misma de acuerdo con lo previsto en el punto 2 de este apartado), bien entendido que esa comunicación no exime a la parte que haya incumplido el presente compromiso de confidencialidad, de responsabilidad. En el supuesto de que se incumpla la obligación de notificación incluida en este apartado dará lugar a cuantas responsabilidades se deriven de dicha omisión en particular.
5. Limitar el uso de la información confidencial intercambiada entre las partes al estrictamente necesario para el cumplimiento del objeto de este Acuerdo, asumiendo la parte receptora de la información confidencial la responsabilidad por todo uso distinto al mismo realizado por ella o por las personas físicas o jurídicas a las que haya permitido el acceso a la información confidencial. El presente acuerdo no supondrá, en ningún caso, la concesión de permiso o derecho expreso o implícito para el uso de patentes, licencias o derechos de autor propiedad de la parte que revele la información.



6. No desvelar ni revelar la información de la otra parte a terceras personas salvo autorización previa y escrita de la parte a la que pertenece la información.
7. Por el término filiales establecido en el presente Acuerdo se entenderán incluidas aquellas entidades directa o indirectamente controladas por cualquiera de las Partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Código de Comercio.
8. “La persona adjudicataria” mantendrá toda la Información obtenida de la Consejería /organismo _____ en el ámbito del Proyecto por el que se firma este acuerdo de confidencialidad, cualquiera que sea la forma en que la misma haya sido obtenida, como información estrictamente confidencial, y no la divulgará ni cederá a terceros sin el previo consentimiento escrito de la Consejería /organismo _____. Cuando finalice el contrato “la persona adjudicataria” devolverá en formato electrónico la documentación generada para el Proyecto en cuestión, así como cualquier otro tipo de información que “la persona adjudicataria” pueda haber obtenido. “La persona adjudicataria” tampoco mantendrá ni divulgará los medios para obtener información de los Sistemas de Información de la Consejería /organismo _____. Finalizado el Proyecto, “la persona adjudicataria” **NO retendrá una copia para sus archivos ni del informe ni de cualquier información obtenida durante la ejecución del mismo.**

Tercero.- Que, sin perjuicio de las obligaciones impuestas por la normativa nacional y/o asumidas por la parte receptora de la información confidencial, las obligaciones de confidencialidad recogidas en este Acuerdo no serán aplicables a la información respecto de la que la parte receptora pueda demostrar:

1. Que pueda probarse que era del dominio público en el momento de haberle sido revelada.
2. Que, después de haberle sido revelada, fuera publicada o pueda probarse que de otra forma ha pasado a ser de dominio público, sin quebrantamiento de la obligación de confidencialidad por la parte que recibiera dicha información.
3. Que en el momento de haberle sido revelada, la parte que la recibió ya estuviera en posesión de la misma por medios lícitos o tuviera derecho legalmente a acceder a la misma.
4. Que tuviera consentimiento escrito previo de la otra parte para desvelar la información.

Cuarto.- Las partes se comprometen a mantener vigente este acuerdo de confidencialidad desde la fecha de la firma del mismo, comprometiéndose a incluir en el articulado del Acuerdo referente a colaboración en servicios profesionales en entornos informáticos una cláusula de confidencialidad de igual contenido al recogido en este Acuerdo.

En el caso de que dicho Acuerdo no recogiese la cláusula de confidencialidad a que se refiere el párrafo anterior, el presente Acuerdo de confidencialidad se mantendrá vigente durante el plazo de cinco (5) años.

Quinto.- La falta o retraso por cualquiera de las partes en el ejercicio de sus derechos contractuales (incluido pero no limitado el derecho a requerir el cumplimiento de cualquier termino u obligación del presente Acuerdo de Confidencialidad) no podrá ser considerado como una renuncia a esos derechos, salvo que la parte en cuestión renuncie por escrito a los mismos. El presente Acuerdo de Confidencialidad contiene la totalidad de los pactos entre las partes con relación a las cuestiones arriba mencionadas.

Ninguna de las partes podrá dar por terminado, modificar ni corregir el presente Acuerdo ni renunciar al mismo de forma verbal, sin un documento firmado por un representante de la otra parte.

No se han otorgado otras representaciones ni garantías, a excepción de las establecidas de forma expresa en el presente documento. Ninguna de las partes podrá ceder ni transferir a terceros el presente Acuerdo de Confidencialidad, sin el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

Sexto.- Las partes reconocen que el incumplimiento o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad puede suponer un daño irreparable para la Consejería /organismo _____ y en consecuencia esta podrá adoptar, conjuntamente con otras a las que tenga derecho, medidas cautelares con el fin de impedir cualquier incumplimiento continuado o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad.

Séptimo.- Las partes, con renuncia expresa de su propio fuero o del que pudiera corresponderles en cuantas cuestiones o litigios se susciten con motivo de la interpretación, aplicación o cumplimiento del presente acuerdo, se someten a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de Sevilla capital.

En prueba de conformidad con los términos que anteceden, las partes otorgan el presente contrato por duplicado ejemplar y a un solo efecto en la fecha y lugar arriba indicado.

Por: **“Persona Adjudicataria”**

Por: **Administración Pública.**

Representante legal

NOTA: La persona adjudicataria del contrato basado deberá firmar junto con el documento de formalización del contrato basado un ejemplar del presente modelo de acuerdo de confidencialidad.



ANEXO XXXI
CONTRATOS BASADOS.
TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

A) Descripción general del tratamiento de Datos Personales a efectuar¹

El tratamiento consistirá en: _____ (descripción detallada del tratamiento). Especificar de acuerdo con el artículo 28.3 RGPD naturaleza, finalidad, objeto del tratamiento:

El personal adscrito por la persona adjudicataria, para proporcionar las prestaciones establecidos en el presente pliego puede tratar Datos Personales. Los Datos Personales se tratarán únicamente por el personal adscrito y al único fin de efectuar el alcance contratado.

B) Colectivos y Datos Tratados.

Los colectivos de interesados y Datos Personales tratados a las que puede tener acceso el adjudicatario son:

Tratamientos y principales colectivos de interesados	Principales colectivos de interesados	Datos Personales del tratamiento a los que se puede acceder
Nombre de Actividad de Tratamiento 1	<i>(Categorías de interesados tratamiento 1 (por ejemplo, ciudadanía, personal, etc...))</i>	<i>(Por ejemplo: D.N.I. , nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, firma, nacionalidad, fecha nacimiento, características personales, económicos, financieros etc...)</i>
Nombre de Actividad de Tratamiento 2	<i>(Categorías de interesados tratamiento 2 (por ejemplo, ciudadanía, personal, etc...))</i>	<i>(Idem)</i>
<i>(... hasta completar todos los tratamientos)</i>	<i>(Etc, hasta completar todos los tratamientos)</i>	<i>(Idem)</i>

C) Elementos del tratamiento.

El tratamiento de los Datos Personales comprenderá: (márquese lo que proceda):

<input type="checkbox"/> Recogida (captura de datos)	<input type="checkbox"/> Registro (grabación)	<input type="checkbox"/> Estructuración
<input type="checkbox"/> Modificación	<input type="checkbox"/> Conservación (almacenamiento)	<input type="checkbox"/> Extracción (retrieval)
<input type="checkbox"/> Consulta	<input type="checkbox"/> Cesión	<input type="checkbox"/> Difusión
<input type="checkbox"/> Interconexión (cruce)	<input type="checkbox"/> Cotejo	<input type="checkbox"/> Limitación
<input type="checkbox"/> Supresión	<input type="checkbox"/> Destrucción (de copias temporales)	<input type="checkbox"/> Conservación (en sus sistemas de inf.)
<input type="checkbox"/> Duplicado	<input type="checkbox"/> Copia (copias temporales)	<input type="checkbox"/> Copia de seguridad
<input type="checkbox"/> Recuperación	<input type="checkbox"/> Otros (especificar):	

¹ En caso de que como consecuencia de la ejecución del contrato resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en este Anexo, la persona adjudicataria lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que el órgano de contratación estuviese de acuerdo con lo solicitado, se emitiría un Anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.



D) Disposición de los datos al terminar la prestación.

Una vez finalice el encargo, la persona adjudicataria debe:

a) Devolver al responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

No obstante, el Responsable del Tratamiento podrá requerir al encargado para que en vez de la opción a), cumpla con la b) o con la c) siguientes:

b) Entregar al encargado que designe por escrito el responsable del tratamiento, los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida prestación. La entrega debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

c) Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, el encargado debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado al responsable del tratamiento. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente boqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

E) Medidas de seguridad.

Los datos deben protegerse empleando las medidas que un empresario ordenado debe tomar para evitar que dichos datos pierdan su razonable confidencialidad, integridad y disponibilidad. De acuerdo con la evaluación de riesgos realizada, se deben implantar, al menos, las medidas de seguridad siguientes:

—Las previstas para la seguridad de los datos en el ENS

La persona adjudicataria no podrá no implementar o suprimir dichas medidas mediante el empleo de un análisis de riesgo o evaluación de impacto salvo aprobación expresa del órgano de contratación.

A estos efectos, el personal del adjudicatario debe seguir las medidas de seguridad establecidas por el órgano de contratación (o el responsable del tratamiento cuando no coincidan), no pudiendo efectuar tratamientos distintos de los definidos.



ANEXO XXXII
CONTRATOS BASADOS. LOTE 3
COMPROMISO DE COMPROBACIÓN INICIAL O INSTALACIÓN DE DEPÓSITOS.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
 con domicilio social en, calle....., n.º.....
 y NIF n.º, en calidad de (1)
 bajo su personal responsabilidad.

Según lo dispuesto en el PPT que rige el presente Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales

SE COMPROMETE A

1. En caso de que los depósitos sean propiedad del órgano de contratación, a la realización de una comprobación inicial en un plazo máximo de (2) días naturales desde la fecha de adjudicación del contrato basado, del correcto estado de la instalación, así como de la existencia de la documentación que acredite el cumplimiento reglamentario, debiendo poner en conocimiento del órgano de contratación cualquier deficiencia detectada, a fin de que este proceda a su subsanación antes del primer llenado del depósito.

2. En caso de que los depósitos sean propiedad del actual adjudicatario y, en su caso, sean retirados a la finalización del contrato basado, al suministro de los depósitos así como su instalación en un plazo máximo de (2) días naturales a contar desde la fecha de adjudicación del mismo, que serán facilitados en régimen de puesta a disposición o cesión al órgano de contratación durante todo el período de vigencia, incluidas las posibles prórrogas del mismo que puedan surgir. Asimismo, a entregar al órgano de contratación toda la documentación correspondiente a la instalación que establezca la normativa, así como prestarle la asistencia necesaria para realizar el trámite de puesta en servicio en los casos requeridos por la reglamentación. Igualmente, a asumir la responsabilidad de mantener el correcto estado de la instalación y de que se realicen las revisiones, pruebas e inspecciones reglamentarias que correspondan en cada caso.

En, a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

(2) Este plazo en ningún caso podrá ser superior a 15 días naturales.

ANEXO XXXIII
CONTRATOS BASADOS. LOTE 3.
COMPROMISO DE PLAZO DE ENTREGA DE COMBUSTIBLES EN DEPÓSITOS.

D^a./D., mayor de edad y con DNI n^o,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
con domicilio social en, calle....., n^o.....
y NIF n.º, en calidad de (1)
bajo su personal responsabilidad.

Según lo dispuesto en el PPT que rige el presente Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales

SE COMPROMETE A

Entregar los pedidos de combustible para su entrega en depósitos en un plazo máximo de:

Pedidos ordinarios: horas.

Pedidos urgentes:..... horas.

Dichos plazos se contarán desde momento del pedido según el procedimiento establecido en el PPT que rige el presente acuerdo marco.

En , a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

(2) Este plazo en ningún caso podrá ser superior a 72 horas para pedidos ordinarios y a 48 horas para pedidos urgentes.

ANEXO XXXIV
CONTRATOS BASADOS.
DECLARACIÓN SOBRE SUBCONTRATACIÓN DE SERVIDORES.
(Lotes 1 a 3).

D^a./D., mayor de edad y con DNI n.º,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
con domicilio social en, calle....., n.º.....
y NIF n.º, en calidad de (1),
bajo su personal responsabilidad,

DECLARA

ante el órgano de contratación del contrato basado en el Acuerdo Marco de Homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

- Que **SI**
 NO

tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos.

- Que en caso afirmativo, la persona/s empresaria/s con la/s que se prevé subcontratar es/son:

Nombre o perfil empresarial 1:.....
Nombre o perfil empresarial 2:.....
Nombre o perfil empresarial 3:.....

En, a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

ANEXO XXXV
CONTRATOS BASADOS. LOTE 3.
PROPOSICIÓN ECONÓMICA.

D^a./D....., mayor de edad y con NIF núm., en nombre propio o en representación de, con domicilio social en..... y NIF n^o....., en calidad de (1), bajo su personal responsabilidad, ante el órgano de contratación del contrato basado

..... (2)

y enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del mismo.

Se compromete:

A aplicar el porcentaje de descuento que se señala a continuación y que será aplicable cada semana, de lunes a domingo, sobre el último precio sin impuestos relativo a España que aparezca publicado para el combustible en cuestión en el Boletín Petrolero de la Unión Europea el viernes a las 00:00 h de la semana anterior, más los impuestos que le sean de aplicación al producto.

PORCENTAJE DE DESCUENTO (EN CIFRAS): %

PORCENTAJE DE DESCUENTO (EN LETRAS):(3)

En, a la fecha de la firma electrónica.



(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

(2) Identificación del contrato basado a cumplimentar por el órgano de contratación del mismo.

(3) Este porcentaje deberá ser igual o superior al ofertado por la persona licitadora con carácter general para todo el acuerdo marco.

**ANEXO XXXVI
CONTRATOS BASADOS. LOTE 3
COMUNICACIÓN DE CORREO PARA PEDIDOS.**

D^a./D., mayor de edad y con DNI n^o.,
 en nombre propio
 en representación de la empresa
con domicilio social en, calle....., n^o.....
y NIF n.º, en calidad de (1),
bajo su personal responsabilidad.

DECLARA:

- Que para la recepción de pedidos de combustible para la entrega en depósitos correspondientes a contratos basados (del lote n.º 3) en el Acuerdo Marco de homologación de Suministro de combustibles líquidos y suministro de energía eléctrica en puntos de recarga para el parque móvil de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales, indica la/s siguiente/s dirección/es de correo electrónico:

.....
.....

En , a la fecha de la firma electrónica.

Nota

- En caso de que se produjera una alteración de los datos declarados en el presente anexo a lo largo de la licitación o ejecución del contrato, será necesario volver a presentar ante el Órgano de Contratación este Anexo debidamente cumplimentado con los datos actualizados.

(1) Apoderado/a/s, administrador/a/s único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, Consejeros Delegados, etc.

