ANEXO XI – DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD PREVIA A ENTREGA DE PLANOS EN FORMATO .DWG Y OTRA DOCUMENTACIÓ DE PROYECTO

Órgano de Contratación: Consejero delegado de Cetursa Sierra Nevada, SA.

Expediente: Renovación integral del restaurante Nevasol.

D./Dª:_____
con D.N.I. n.º: _____, en nombre propio o, en su caso, en representación de la persona física/jurídica _____, con NIF: _____, y con domicilio en (calle/plaza/etc.): _____, n.º: _____, población _____, provincia de _____ y código postal: _____ .

Enterado del anuncio publicado en la Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía, por el que se convoca la licitación del contrato referenciado, y dado el carácter confidencial otorgado por el órgano de contratación a los planos en formato .dwg asociados a dicho expediente.

SOLICITA

La entrega en formato electrónico de la referida documentación, a los efectos de la elaboración de la correspondiente proposición.

A estos efectos, manifiesto los siguientes datos de contacto:

Correo electrónico	
Teléfono	

Asimismo,

cetursa.es
Compromiso de Calidad Turística
Junta de Andalucía
Consejería de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda

DECLARA RESPONSABLEMENTE

Que, con el fin de mantener la confidencialidad y seguridad de la información declarada como confidencial por Cetursa Sierra Nevada SA, se obliga a utilizar la información que sea facilitada por ésta a través del enlace solicitado, consistente en los seis anexos del pliego de prescripciones cumpliendo las siguientes obligaciones:

1. Utilizar la Información Confidencial exclusivamente con la finalidad de preparar la oferta que presentará al procedimiento de licitación.
2. No facilitar la Información Confidencial a terceros ni utilizarla para otras finalidades. Se entenderán como terceros también las empresas que pertenezcan al mismo grupo que el licitador.
3. Conservar la Información Confidencial de forma separada de cualquier otra información.
4. Emplear procedimientos de control interno para garantizar el correcto uso de la Información Confidencial.
5. No realizar copias de la Información Confidencial sin el previo consentimiento escrito de Cetursa Sierra Nevada, SA, salvo las necesarias para la presentación de la oferta.
6. Restringir el acceso a la Información Confidencial a aquellos empleados que necesiten tener acceso con motivo de la preparación de la oferta al procedimiento de licitación.
7. Garantizar que todo el personal con acceso a la Información Confidencial conozca las obligaciones que les resultan de aplicación en virtud de lo establecido en la presente declaración.
8. Destruir la Información Confidencial, así como las posibles copias que Cetursa Sierra Nevada haya autorizado realizar, en el caso de que finalmente no se presente oferta en el procedimiento de licitación o, en el caso de presentar oferta, si no resultara adjudicatario del mismo..

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, expido y firmo la presente declaración en _____ (ciudad),

(*) La solicitud de anexos del PPT y de declaración de confidencialidad deberá remitirse a la dirección de correo electrónico licitaciones@cetursa.es.