

RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN DE LOTE

Expediente:	CONTR/2024/223780
Procedimiento:	Abierto simplificado abreviado
Tipo de contrato:	Mixto de suministro y servicios
Título:	Contrato mixto de suministro de 7 fotocopiadoras multifunción en régimen de alquiler, y de servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa, de 16 fotocopiadoras multifunción en la Delegación de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Huelva.
Lote N°:	1 – Suministro de 7 fotocopiadoras en alquiler, con servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa (LOTE/2024/1254)

En relación con el expediente de contratación anteriormente indicado y vistas las actuaciones administrativas practicadas en el mismo y tramitadas por esta Delegación Territorial, constan los siguientes:

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- Con fecha 23 de abril de 2024 se acuerda el inicio del presente expediente, promovido mediante procedimiento abierto simplificado abreviado por lotes, tramitación ordinaria, para el “suministro de 7 fotocopiadoras multifunción en régimen de alquiler, y de servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa, de 16 fotocopiadoras multifunción en la Delegación de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Huelva” con un presupuesto base de licitación de 8.544,00 euros, IVA excluido.

SEGUNDO.- Con fecha 26 de abril de 2024 se firmó Resolución por el Delegado Territorial, por la que se aprueba el Expediente de Contratación, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas, y se ordena la apertura del procedimiento de adjudicación.

TERCERO.- El día 2 de mayo de 2024 se realiza la preceptiva publicación del anuncio de licitación en el Perfil del Contratante de la Junta de Andalucía, otorgando plazo de presentación de ofertas hasta el día 20 de mayo de 2024 a las 15:00 horas.

CUARTO.- Finalizado el plazo de presentación de la ofertas a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, el Órgano de Contratación analizó la documentación presentada por las empresas licitadoras.

C/ Camino del Saladillo, s/n
21007 Huelva
Telf.: 959 070 050
dphu.ceice@juntadeandalucia.es



JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		31/07/2024	PÁGINA 1 / 3
VERIFICACIÓN	NjyGw1avGiYd19145YCy8Im088RQoG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 1 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Junta de Andalucía

Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo

Delegación Territorial en Huelva

Según el Acta n.º 4 del citado Órgano de Contratación, de fecha de 19 de junio de 2024, la oferta más ventajosa para el Lote número 1 (Suministro de 7 fotocopadoras en alquiler, con servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa), es la presentada por la empresa BONANZA, SISTEMAS DIGITALES, S.L con CIF B21110960. Requerida documentación previa, así como subsanación de la misma, y presentadas en plazo en ambos casos, es examinada por el Órgano de Contratación, considerándolas conformes, de acuerdo a lo preceptuado en la cláusula 10.4 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

De acuerdo con los antecedentes expuestos, de conformidad con lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP), por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24UE, de 26 de febrero de 2014, y a tenor de lo establecido en la Orden de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo de 14 de octubre de 2022, por la que se delegan competencias en órganos directivos y entidades de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo (BOJA núm. 201, de 19 de octubre de 2022), en el Decreto 155/2022, de 9 de agosto, por el que se regula la estructura orgánica de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo (BOJA Extraordinario número 28 de 11/08/2022), y en el Decreto 300/2022, de 30 de agosto, por el que se modifica el Decreto 226/2020, de 29 de diciembre, por el que se regula la organización territorial provincial de la Administración de la Junta de Andalucía, este Órgano de Contratación,

RESUELVE

PRIMERO.- ADJUDICAR el LOTE N.º 1 (LOTE/2024/1254) - “Suministro de 7 fotocopadoras en alquiler, con servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa” del “contrato mixto de suministro de 7 fotocopadoras multifunción en régimen de alquiler, y de servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa, de 16 fotocopadoras multifunción en la Delegación de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Huelva”, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 151 de la LCSP, a la empresa **BONANZA, SISTEMAS DIGITALES, S.L con CIF B21110960, por importe de cuatro mil trescientos tres euros con veinticinco céntimos (4.303,25 €), a lo que le corresponde un IVA de novecientos tres euros con sesenta y ocho céntimos (903,68 €), siendo el total del contrato, IVA incluido, de CINCO MIL DOSCIENTOS SEIS EUROS CON NOVENTA Y TRES CÉNTIMOS (5.206,93 €), con la siguiente distribución por anualidades:**

Año	Importe Arrendamiento	Partida Presupuestaria
2024	304,92 €	1200020000 G/12S/20500/21 01
2025	1.524,60 €	1200020000 G/12S/20500/21 01

Año	Importe Mantenimiento (Lote 1)	Partida Presupuestaria
2024	562,90 €	1200020000 G/12S/21500/21 01
2025	2.814,51 €	1200020000 G/12S/21500/21 01

C/ Camino del Saladillo, s/n
21007 Huelva
Telf.: 959 070 050
dphu.ceice@juntadeandalucia.es



JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		31/07/2024	PÁGINA 2 / 3
VERIFICACIÓN	NjyGw1avGiYd19145YCy8Im088RQoG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 2 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Junta de Andalucía

Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo

Delegación Territorial en Huelva

SEGUNDO.- Establecer el comienzo del contrato el 1 de octubre de 2024, siendo la duración del mismo de 12 meses, con posibilidad de hasta dos prórrogas de 12 meses cada una, con una duración máxima del contrato de 36 meses.

TERCERO.- NOTIFICAR la presente Resolución a los interesados, según lo exigido en el art. 151.1 de la LCSP y en el art. 40.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y proceder a su publicación en el Perfil del Contratante de este Órgano de Contratación, de conformidad con el artículo 63 de la LCSP.

CUARTO.- Proceder a la formalización del contrato que, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 159.6 letra g) de la LCSP, se efectuará mediante la firma de aceptación por el contratista de esta Resolución de Adjudicación.

QUINTO.- Nombrar como responsable del contrato a D. Sergio Pérez Garrido, Secretario General Provincial de Empleo, Formación, Trabajo Autónomo y Recursos Comunes de esta Delegación Territorial en Huelva.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente a su notificación, de conformidad con lo previsto en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a su notificación, recurso Contencioso- Administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo competente del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, conforme a lo establecido en los artículos 10, 14 y 46, de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Huelva, a la fecha de la firma electrónica
EL DELEGADO TERRITORIAL

C/ Camino del Saladillo, s/n
21007 Huelva
Telf.: 959 070 050
dphu.ceice@juntadeandalucia.es



JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		31/07/2024	PÁGINA 3 / 3
VERIFICACIÓN	NjyGw1avGiYd19145YCy8Im088rQoG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 3 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO MIXTO DE SUMINISTRO DE 7 FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIÓN EN RÉGIMEN DE ALQUILER, Y DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CON PAGO POR COPIA IMPRESA, DE 16 FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIÓN EN LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN HUELVA.

EXPEDIENTE: 2024/223780

1. Objeto.
2. Prestaciones objeto del contrato.
3. Lugar de prestación del suministro.
4. Duración del contrato.
5. Requisitos técnicos.
6. Mantenimiento de las fotocopiadoras multifunción.
7. Información sobre el funcionamiento de las fotocopiadoras multifunción.
8. Gestión y seguimiento de las fotocopiadoras multifunción.
9. Requisitos medioambientales y de prevención de riesgos laborales
10. Documentación técnica.
11. Sistema de pagos.
12. Precio del contrato.
13. Responsabilidades.

SERGIO PEREZ GARRIDO		05/03/2024	PÁGINA 1 / 8
VERIFICACIÓN	NjYGw2nzxjD4EMsoYPx3g4dt9X43RL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 4 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

1. Objeto.

El presente pliego tiene por objeto establecer las prescripciones técnicas de los dos lotes a los que ha de someterse este contrato mixto, consistente en:

- a) **Lote 1:** Suministro de 7 fotocopiadoras multifunción, en régimen de alquiler, y servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa.
- b) **Lote 2:** Servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa, de 9 fotocopiadoras multifunción, propiedad de esta Delegación Territorial.

Se pretende una gestión de la impresión que permita garantizar una completa operatividad y actualización tecnológica de los equipos que prestan servicio en nuestras dependencias, facilitando elaboración de documentos digitalizados e implementando herramientas de gestión y control del uso de los dispositivos en red que la integren.

2. Prestaciones objeto del contrato.

- a) **Lote 1:** Suministro de 7 fotocopiadoras multifunción en régimen de alquiler, y servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa.

Todas las máquinas han de realizar fotocopias, impresiones y escaneos para tamaño A3 y A4 en blanco y negro, y en color, además de ser de reciente fabricación y de gama actual del fabricante.

El contrato incluye el transporte, montaje e instalación de las máquinas:

- 6 equipos serán instalados en la Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo, sita en Camino del Saladillo, Edificio Vistalegre, s/n, 21007 – Huelva.
- 1 equipo será instalado en el Servicio de Comercio, adscrito a esta Delegación, sito en Avda. Martín Alonso Pinzón (Gran Vía), n.º 7, 21003 – Huelva.

Todo ello, sin perjuicio de otras sedes futuras que se pudiesen establecer o desaparecer, por motivos de reestructuraciones o desplazamientos propios en la mencionada Delegación Territorial, y en consecuencia la retirada y correcto reciclaje en su caso, sin coste para la administración, de las máquinas a las que se sustituye en el citado centro, previa consulta por escrito a esta Administración de la procedencia de los equipos a retirar.

- b) **Lote 2:** Servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa, de 9 fotocopiadoras multifunción, propiedad de esta Delegación Territorial.

SERGIO PEREZ GARRIDO		05/03/2024	PÁGINA 2 / 8
VERIFICACIÓN	NjyGw2nzxjD4EMsoYPx3g4dt9X43RL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO			10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 5 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI				
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI				
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/		

Todas estas máquinas, marca **Kyocera**, modelo 1102RL3NL0 – **Taskalfa 3252ci**, son capaces de realizar fotocopias, impresiones y escaneos para tamaño A3 y A4 en blanco y negro, y en color, y se encuentran todas en la sede principal de la Delegación Territorial, en Camino del Saladillo.

3. Lugar de prestación del suministro (lote 1).

El suministro e instalación de las fotocopadoras multifunción se realizará en las sedes de la Delegación Territorial y el Servicio de Comercio (adscrito a la misma) indicadas anteriormente. En el caso de que se produzca algún traslado dentro de las sedes, la adjudicataria se encargará del traslado de las máquinas a la nueva ubicación sin coste adicional.

4. Duración del contrato.

El contrato tiene una duración de **doce meses**, desde la plena instalación de las fotocopadoras multifunción totalmente configuradas y por tanto, aptas para el servicio (esto último, en el caso del lote 1). Existirá posibilidad de prórroga, de 12 meses de duración cada una, hasta una duración máxima del contrato de 36 meses.

El servicio deberá estar totalmente operativo en la fecha de inicio de la prestación, incluido el transporte, montaje, instalación y conexión a la red de todos los equipos de fotocopiado multifunción.

5. Requisitos técnicos.

Las fotocopadoras multifunción a suministrar, tanto de inicio (caso del Lote 1) como en el caso de sustitución o reposición, deberán ser de fabricación reciente, con una antigüedad inferior a 5 años. El número de serie será original del fabricante y certificado por este.

Las máquinas de fotocopiado multifunción deben contar con unas características técnicas mínimas equivalentes a las que a continuación se indican:

FOTOCOPIA/IMPRESIÓN/ESCAÑEADO/A4/A3	CARACTERÍSTICAS Y REQUISITOS MÍNIMOS
Pantalla táctil configurable por usuarios	Sí
Alimentador automático de originales	Sí
Sistema de copiado a doble cara	Sí
Escaneo y envío por correo electrónico	Sí
Velocidad de impresión	35 ppm
Memoria en disco duro	250 gb
Memoria Ram	2 gb
Zoom	25% al 400%
Armario o pedestal	incluido

SERGIO PEREZ GARRIDO		05/03/2024	PÁGINA 3 / 8
VERIFICACIÓN	NjYgW2nzxjD4EMsoYPx3g4dI9X43RL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO			10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 6 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI				
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI				
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/		

Depósitos/bandejas/ 2 cassetes (500 páginas)	incluido
Agrupador de hojas	incluido
Escaner b/n y color	incluido
Capacidad papel estándar (80gr mínimo)	500 / 500
Resolución mínima	1200 x 1200
Formatos compatibles	JPF, PDF, ODT, ODS
Sistema OCR	Sí

6. Mantenimiento de las fotocopiadoras multifunción.

La empresa adjudicataria, durante la vigencia del contrato, está obligada al mantenimiento de todas las fotocopiadoras multifunción objeto de este contrato. Ello comprende la realización de todas las operaciones necesarias para la conservación, reparación y verificación de las máquinas y la sustitución de cuantas piezas sean necesarias para su normal funcionamiento (componentes y piezas de sustitución, siempre originales de la marca y tipo de la máquina en cuestión).

Queda entendido, que dentro del mantenimiento de las fotocopiadoras, están incluidos los consumibles tóner y no así el papel ni la energía eléctrica de consumo.

Además, la empresa adjudicataria, para atender adecuadamente el mantenimiento de las fotocopiadoras multifunción suministradas deberá tener en cuenta lo siguiente:

- Deberá contar con un centro de mantenimiento, con infraestructura suficiente, para atender de forma inmediata cualquier incidencia que pudiera acontecer en las fotocopiadoras. Asimismo, la empresa deberá facilitar uno o varios medios de comunicación permanentes (teléfono y correo electrónico obligatorios) a la administración contratante y a los centros de trabajo en donde se hallen las fotocopiadoras multifunción, con el fin de que éstos le hagan llegar todas aquellas incidencias acontecidas, además de realizar las peticiones de necesidades de tóner. En las fotocopiadoras instaladas deberá figurar adherida una etiqueta o pegatina en donde se indique el teléfono para la resolución de las incidencias mencionadas.
- Mantendrá un stock suficiente de tóner original correspondiente con las marcas y modelos de las máquinas objeto de este contrato, a fin de asumir las demandas que se reciban y poder entregarlos en plazo.
- Los costes del mantenimiento de las fotocopiadoras multifunción, ya sea por las salidas de taller periódicas para revisión de las máquinas, salidas excepcionales para resolver problemas específicos acontecidos en ellas, mano de obra, desplazamiento del técnico correspondiente, diagnóstico de una posible avería, piezas (originales) y suministro de tóner (original) suficiente para el correcto y permanente funcionamiento de las mismas durante la duración total del contrato, correrán a cargo de la empresa adjudicataria.

SERGIO PEREZ GARRIDO		05/03/2024	PÁGINA 4 / 8
VERIFICACIÓN	NjYgW2nzxjD4EMsoYPx3g4dt9X43RL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 7 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

d) En los supuestos puntuales en que la Administración tuviera necesidad de cambiar de ubicación alguna o algunas de las máquinas referidas, por motivos de reorganización de las dependencias en donde se encuentren, la empresa adjudicataria procederá a su traslado y puesta en marcha sin coste adicional.

e) Las fotocopiadoras multifunción instaladas no podrán estar inactivas por un periodo superior a tres días laborables, siendo obligación de la empresa adjudicataria (en el caso del lote 1, y por causa de avería mayor, es decir, que hayan dejado de funcionar) su sustitución por otra de similares características. Transcurrido dicho periodo de inactividad sin la sustitución correspondiente, la Administración impondrá penalidades por cumplimiento defectuoso del contrato.

f) La empresa adjudicataria dispondrá de los recursos técnicos y humanos adecuados, suficientes para prestar apoyo y soporte técnico. El personal que acuda al centro en donde se ubiquen las fotocopiadoras multifunción en cuestión, tendrá que estar debidamente acreditado, y cumplir con todas las obligaciones que imponga la normativa en materia de prevención de riesgos laborales de aplicación al respecto.

g) La empresa adjudicataria se comprometerá a la salvaguarda de los datos confidenciales mediante borrado seguro o formateo del disco duro de las fotocopiadoras, con el correspondiente certificado de su realización, cuando haya cambios del mencionado disco duro por avería, sustitución o finalización del contrato.

7. Información sobre el funcionamiento de las fotocopiadoras multifunción.

La empresa adjudicataria tendrá la obligación de informar sobre el funcionamiento de las máquinas instaladas a todo el personal que vaya a trabajar con las mismas, y atender todas aquellas cuestiones referidas a ellas, sin coste para la Administración.

Durante la instalación de las fotocopiadoras multifunción (caso del lote 1), la empresa adjudicataria deberá hacer entrega de un manual de instrucciones de las mismas en castellano al personal que trabaje con dichas máquinas, acompañado de una ficha donde se indiquen los componentes y características principales, además del número de serie y su correspondiente número de identificación (ID), en caso de haberlo. Este mismo número identificativo deberá reflejarse también en la etiqueta o pegatina informativa (con n.º de teléfono) de cada máquina, que se expuso en el punto 6 letra a) de este pliego.

8. Gestión y seguimiento de las fotocopiadoras multifunción.

La empresa adjudicataria será la responsable de tomar la información de los contadores de copias de las máquinas mensualmente, con el fin de emitir la facturación correspondiente.

SERGIO PEREZ GARRIDO		05/03/2024	PÁGINA 5 / 8
VERIFICACIÓN	NjYgW2nzxjD4EMsoYPx3g4dI9X43RL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 8 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

Asimismo se dispondrá de sistemas automatizados que permitan adelantar el aviso de finalización de los consumibles, de forma que pueda anticiparse su reposición y alertar de posibles averías o errores de operación.

Todos los dispositivos reseñados anteriormente, deberán poderse gestionar y monitorizar utilizando un software de gestión de control intuitivo y de fácil manejo (preferiblemente vía web), que permita poner a disposición de la Administración al menos las siguientes funcionalidades:

- 1) Conocer el estado de conexión y operatividad de los dispositivos.
- 2) Obtener de manera automática lecturas de contadores, incidencias presentadas por máquina y estado de los consumibles.
- 3) Gestión de usuarios para establecer reglas de uso:
 - a) Autorización de usuarios para la impresión en color.
 - b) Establecimiento de cuotas de impresión y copiado.
 - c) Informes de uso por máquina y/o usuarios.

A fin de poder controlar el uso de las máquinas citadas, preservar la confidencialidad y garantizar el acceso a los documentos impresos en las mismas, a cada usuario se le asignará un código de acceso (en caso de que así se decida) que deberá introducirse para la emisión del documento por cualquiera de las fotocopiadoras multifunción del sistema.

La empresa adjudicataria mantendrá el software de gestión actualizado, así como todas las actualizaciones correspondientes a los equipos de fotocopiado multifunción para la adecuada coordinación del funcionamiento de las máquinas y la gestión de la información.

9. Requisitos medioambientales y de prevención de riesgos laborales.

La empresa adjudicataria debe acreditar que cumple con todos los requisitos legales en materia medioambiental y de gestión de residuos. Los consumibles de las máquinas que generan este tipo de residuos, deberán ser tratados por un gestor autorizado, de acuerdo con la normativa aplicable en esta materia.

Cuando se realicen las tareas de mantenimiento de las máquinas fotocopiadoras multifunción, el personal de la empresa adjudicataria que los lleve a cabo deberá hacerlo cumpliendo la normativa de prevención de riesgos laborales aplicable al efecto.

10. Documentación Técnica.

La empresa adjudicataria deberá aportar la siguiente documentación con carácter previo a la formalización del contrato:

- a) Memoria Técnica de la máquina que se oferta: Esta memoria se presentará según el modelo de la cláusula 5 de este Pliego, cumplimentado en todos los extremos que se

SERGIO PEREZ GARRIDO		05/03/2024	PÁGINA 6 / 8
VERIFICACIÓN	NjYgW2nzxjD4EMsoYPx3g4dI9X43RL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 9 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

solicitan y en el mismo orden en que figuran. Deberá asimismo estar sellada y firmada por la misma persona que suscribe la oferta económica. No se admitirá ninguna oferta que no respete las características y requisitos indicados, máximos, mínimos u otras, que ha de tener la fotocopidora multifunción que se ofrece y que son requeridos por la Administración.

b) Documentación gráfica de la máquina ofertada, en la que se aprecie claramente el modelo y características.

c) Certificados de calidad y medioambientales: La empresa adjudicataria deberá acreditar estar en posesión de los certificados vigentes, en la norma de calidad ISO 9001 o equivalente y norma de gestión medioambiental ISO 14001 o equivalente. Además, las máquinas deben estar acreditadas mediante la etiqueta Ángel Azul (Blauer Engel) o equivalentes. En su caso, en los certificados que correspondan, debe estar correctamente identificado el bien al que se refiere.

11. Sistema de pagos.

Lote 1:

Se abonará por el sistema de pagos parciales, mediante la tramitación de dos facturas electrónicas diferenciadas, de periodicidad mensual. La primera de ellas por el importe mensual correspondiente al arrendamiento de todas las máquinas incluidas en ese lote. La segunda factura será por el importe correspondiente al número de copias realizado en el periodo mensual inmediatamente anterior, con indicación del consumo realizado por cada una de las máquinas, separando el de color de las copias en blanco y negro, según las lecturas tomadas al efecto con carácter previo. En ambas facturas se debe expresar la cantidad individual que corresponde a cada una de las máquinas, con indicación de su ubicación, número de serie y número de identificación (ID), en caso de haberlo.

Lote 2:

Se abonará también por pagos parciales mensuales, en este caso mediante una única factura por el importe correspondiente al número de copias, tanto a color como en blanco y negro, realizado por cada máquina, tal y como se determina en el párrafo anterior.

Queda entendido que, en el importe de adjudicación referido al concepto de mantenimiento de las fotocopadoras multifunción (coste por copia), se incluyen todos los costes a los que se refiere el apartado 6 c) del presente Pliego. Esto último es aplicable a ambos lotes.

12. Precio del Contrato.

Lote 1:

El precio de este lote será el resultante de realizar la suma total, por una parte del precio de adjudicación en el concepto de arrendamiento hecho por la empresa adjudicataria en su oferta económica, y por otra, el importe de licitación, en concepto de mantenimiento, que figura en el

SERGIO PEREZ GARRIDO		05/03/2024	PÁGINA 7 / 8
VERIFICACIÓN	NjyGw2nzxjD4EMsoYPx3g4dI9X43RL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 10 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP), al tener éste consideración de precio variable según el consumo de copias realizado.

Lote 2:

El precio de este lote corresponderá con el importe de licitación, en concepto de mantenimiento, que figura en el Anexo I del mencionado PCAP, en las mismas condiciones que el párrafo anterior.

13.- Responsabilidades.

La Administración contratante designará una persona que se encargará de supervisar la ejecución del contrato, adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de las prestaciones pactadas, así mismo podrá inspeccionar al personal y su trabajo en todo lo que a la ejecución del contrato se refiere; y comprobar el trabajo realizado cuando lo considere oportuno, suscribiendo un acta en el momento de la inspección, donde se hará constar la calidad del servicio. La entidad adjudicataria quedará obligada a corregir de forma inmediata las irregularidades o alteraciones en la prestación del servicio que en ella se contengan.

La mencionada persona responsable de la ejecución del contrato será el interlocutor con la entidad adjudicataria.

La empresa adjudicataria será responsable de la calidad de los suministros entregados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros, de las omisiones, errores o métodos inadecuados en la ejecución del contrato. Asimismo el contratista asumirá los costes de cualquier incidencia acontecida y no prevista en el transcurso de la instalación de las fotocopiadoras, así como del transporte de los mismos (en el caso del lote 1). Asimismo asumirá otros gastos que pudieran acontecer, como tributos, tasas, cánones (tales como el certificado del pago del LPI o de propiedad intelectual), licencias y cualesquiera otras que se requieran legalmente.

La empresa adjudicataria no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdida, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración.

Huelva, en la fecha de firma electrónica
**EL SECRETARIO GENERAL PROVINCIAL DE EMPLEO,
FORMACIÓN, TRABAJO AUTÓNOMO Y RECURSOS COMUNES.**

SERGIO PEREZ GARRIDO		05/03/2024	PÁGINA 8 / 8
VERIFICACIÓN	NjyGw2nzzjD4EMsoYPx3g4dt9X43RL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 11 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

Expediente: CONTR/2024/223780

Título: Contrato mixto de suministro de 7 fotocopiadoras multifunción en régimen de alquiler, y de servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa, de 16 fotocopiadoras multifunción en la Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Huelva.

Localidad: Huelva

Código NUTS del lugar principal de ejecución: ES615

Código CPV¹: 30120000-6 Fotocopiadoras Máquinas Offset
50313200-4 Servicios de Mantenimiento de Fotocopiadoras
79521000-2 Servicios de Fotocopias

El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

- Se implementa sobre un modelo de pliego recomendado por la Comisión Consultiva de Contratación Pública en sesión celebrada el día 16 de diciembre de 2021, el cual fue informado por la Asesoría Jurídica de la entonces Consejería de Hacienda y Financiación Europea con fecha de 15 de diciembre de 2021 (nº de informe: AJ-CHFE 2021/185). *Actualizado en diciembre de 2023, en virtud de la autorización conferida por la Comisión Consultiva de Contratación Pública a su Presidencia para adaptar los modelos de pliegos recomendados y publicados a las conclusiones alcanzadas en la sesión celebrada el día 12 de diciembre de 2023.*
- Sus anexos han sido informados por el Servicio Jurídico Provincial de Huelva, el día 18 de marzo de 2024 (nº de informe: 2024/22).

¹ Reglamento (CE) N° 213/2008 de la Comisión Europea, de 28 de noviembre de 2007, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV) - BOE: <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-L-2008-80475>

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 12 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

**I. ELEMENTOS DEL CONTRATO**

1. Régimen jurídico del contrato.
2. Objeto del contrato.
3. Presupuesto base de licitación, valor estimado y precio del contrato.
4. Existencia del crédito.
5. Plazo de ejecución.
6. Aptitud y capacidad de la persona licitadora para contratar.
7. Perfil de contratante.

II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

8. Procedimiento de adjudicación y tramitación del expediente.
9. Presentación de las proposiciones.
 - 9.1 Medios y plazo de presentación.
 - 9.2. Forma de presentación.
10. Selección de la persona contratista, adjudicación y formalización.
 - 10.1. Mesa de contratación.
 - 10.2. Apertura, análisis y subsanación de la documentación del sobre único electrónico.
 - 10.3. Exclusión, evaluación y clasificación de las proposiciones.
 - 10.4. Documentación previa a la adjudicación.
 - 10.5. Adjudicación del contrato.
 - 10.6. Formalización del contrato.

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

11. Persona responsable del contrato.
12. Ejecución del contrato.
 - 12.1. Condiciones de ejecución.
 - 12.2. Condiciones especiales de ejecución de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden.
 - 12.3. Confidencialidad y protección de datos.
 - 12.3.1 Confidencialidad
 - 12.3.2 Protección de datos
13. Obligaciones laborales, sociales y económicas de la persona contratista.
14. Seguros.
15. Cesión del contrato.
16. Subcontratación.
17. Plazos y penalidades.
18. Recepción.
19. Abono del precio.
20. Abono de intereses de demora y costes de cobro.
21. Propiedad de los trabajos realizados.
22. Modificación del contrato.
23. Extinción del contrato.
 - 23.1. Extinción por cumplimiento del contrato.
 - 23.2. Extinción por resolución del contrato.

IV. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN, JURISDICCIÓN Y RECURSOS

24. Prerrogativas de la Administración.
25. Jurisdicción competente y recursos.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 13 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



V. ANEXOS

ANEXO I: CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO.

SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO

ANEXO II: DECLARACIÓN RESPONSABLE ÚNICA

ANEXO III: DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD.

ANEXO IV: DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL.

ANEXO V: DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN VALORADOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

ANEXO VI: MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.

DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN

ANEXO VII: DECLARACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE LOS DATOS DE IDENTIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.

ANEXO VIII: DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR.

ANEXO IX: AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO Y LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA Y A OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.

ANEXO X: CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD.

ANEXO XI: DECLARACIÓN SOBRE CRITERIOS DE DESEMPATE RELACIONADOS CON LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD.

ANEXO XII: DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE LOS MENORES.

ANEXO XIII: DECLARACIÓN SOBRE EL LUGAR DONDE SE UBICARÁN LOS SERVIDORES Y DESDE DONDE SE PRESTARÁN LOS SERVICIOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.

DOCUMENTO A SUSCRIBIR JUNTO CON LA FORMALIZACIÓN

ANEXO XIV: MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 14 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



I. ELEMENTOS DEL CONTRATO

1. Régimen jurídico del contrato.

El contrato a que se refiere el presente pliego es de **naturaleza administrativa** y se regirá por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (en adelante RGLCAP), en lo que no se opongan a la citada Ley, la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía (en adelante, Ley 12/2007), la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía (en adelante, Ley 1/2014), el Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados (en adelante, Decreto 39/2011); con carácter supletorio se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Las relaciones electrónicas derivadas de la presente contratación se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre antes citada, por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante, Ley 39/2015), la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el Decreto-ley 13/2020, de 18 de mayo, por el que se establecen medidas extraordinarias y urgentes relativas a establecimientos hoteleros, coordinación de alertas, impulso de la telematización, reactivación del sector cultural y flexibilización en diversos ámbitos ante la situación generada por el coronavirus (COVID-19) (en adelante, Decreto-ley 13/2020), el Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, el Real Decreto 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica y el Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía.

Los contratos que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (en adelante RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, Ley 3/2018) y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

En cuanto a la prestación material de los trabajos, deberá respetarse íntegramente la totalidad de la normativa sectorial y técnica de aplicación vigente en el momento de ejecutarse el contrato, según la naturaleza de las actuaciones definidas en el pliego de prescripciones técnicas, así como las disposiciones en materia social y laboral, incluidas la normativa sobre Seguridad y Salud en el trabajo y en materia medioambiental que resulten de aplicación, vigentes en España y en la Unión Europea.

El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás documentos anexos, junto a la oferta económica y técnica que resulte adjudicataria del contrato revestirán carácter contractual. Los contratos se ajustarán al contenido del presente pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante de los respectivos contratos.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 15 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Queda prohibida toda negociación de los términos del contrato con las personas licitadoras.

En caso de discordancia entre el presente pliego y cualquiera del resto de los documentos contractuales, prevalecerá el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el que se contienen los derechos y obligaciones que asumirán las partes del contrato.

El desconocimiento del presente pliego, del contrato, de sus documentos anexos o de las instrucciones o normas de toda índole aprobadas por la Administración que puedan ser de aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá a la persona contratista de la obligación de su cumplimiento.

2. Objeto del contrato.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 18.1.a de la LCSP, el presente contrato tiene la condición de contrato mixto, al tener por objeto la prestación del servicio y el suministro que se señalan en el Anexo I del presente pliego, en las condiciones establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas. Al comprender prestaciones propias de contratos de servicios y de suministros, el objeto principal se determinará en función de cuál sea el mayor de los valores estimados de los respectivos servicios o suministros; para este caso concreto, la prestación principal tendrá el carácter de servicios.

Las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta se describen en la memoria que obra en el expediente.

Siempre que la naturaleza o el objeto del contrato lo permitan, deberá preverse la realización independiente de cada una de sus partes mediante su división en lotes considerándose que el objeto de cada lote constituye una unidad funcional susceptible de realización independiente. La información relativa a los lotes en los que se divide el contrato se especifica en el Anexo I-apartado 1.

En el caso de que el contrato no se encuentre dividido en lotes, en el Anexo I-apartado 1 se indicarán las principales razones por las cuales el órgano de contratación ha decidido no dividir el contrato en lotes. En todo caso se considerarán motivos válidos, a efectos de justificar la no división en lotes del objeto del contrato, los establecidos en el artículo 99.3 de la LCSP.

Si el contrato está dividido en lotes, en el Anexo I-apartado 1 se especificará si las personas licitadoras podrán optar a un lote, a varios o a todos ellos, salvo que se establezca un número máximo de lotes por persona licitadora. En este último caso, se especificarán los criterios o sistemas que se aplicarán cuando, como consecuencia de la aplicación de los criterios de adjudicación, una persona licitadora pueda resultar adjudicataria de un número de lotes que exceda el máximo indicado.

En el mismo anexo se indicará, de igual modo, si se permite que se adjudique a una oferta integradora, concretándose la combinación o combinaciones de lotes que se admitan, en su caso.

Cada lote constituirá un contrato, salvo en casos en que se presenten ofertas integradoras, en los que todas las ofertas constituirán un contrato.

Finalmente, en el Anexo I-apartado 1 se indicará si el contrato está o no reservado a centros especiales de empleo de iniciativa social o a empresas de inserción, en cumplimiento de la obligación de reserva de contratos a este tipo de entidades de carácter social establecida en la Disposición adicional 4ª de la LCSP y en el artículo 76.3 de la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 16 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYJFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Discapacidad en Andalucía. También se especificará en su caso, si se trata de un contrato reservado a las organizaciones a que se refiere la disposición adicional cuadragésima octava de la LCSP.

3. Presupuesto base de licitación, valor estimado y precio del contrato.

El presupuesto base de licitación determinado de acuerdo con las exigencias del artículo 100 de la LCSP es el que figura en el Anexo I-apartado 2, en el que se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (en adelante, IVA) que deba soportar la Administración.

El presupuesto base de licitación, que será adecuado a los precios del mercado, se desglosará en el Anexo I-apartado 2, indicando los costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación. En los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución formen parte del precio total del contrato, el presupuesto base de licitación indicará de forma desglosada y con desagregación de género y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.

El valor estimado del contrato, calculado conforme al artículo 101 de la LCSP, será el recogido en el Anexo I-apartado 2, y ha sido tenido en cuenta para elegir el procedimiento de licitación aplicable a este contrato y la publicidad a la que va a someterse. El método de cálculo aplicado por el órgano de contratación para calcular el valor estimado se establece en el Anexo I-apartado 2, que tendrá en cuenta los precios habituales del mercado.

En el Anexo I-apartado 2 se indicará igualmente el sistema de determinación del precio, que podrá formularse tanto en términos de precios unitarios referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se ejecuten, como en términos de precios aplicables a tanto alzado, a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato.

En el supuesto de contratos en los que el período de recuperación de la inversión sea igual o superior a cinco años, calculado conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, y si así se establece en el Anexo I-apartado 2, el precio del contrato podrá ser objeto de revisión periódica y predeterminada, al alza o a la baja, a cuyos efectos se establecerá en el citado anexo la fórmula de revisión aplicable, que será invariable durante la vigencia del contrato, en los términos del artículo 103.4 LCSP, y con las condiciones establecidas en el artículo 103.5 LCSP.

Además, si así se establece en el Anexo I-apartado 2, y previa justificación en el expediente, el precio del contrato podrá ser objeto de revisión periódica y predeterminada, aunque su período de recuperación de la inversión sea inferior a cinco años, siempre que la suma de la participación en el presupuesto base de licitación del contrato de las materias primas, bienes intermedios y energía que se hayan de emplear supere el 20 % de dicho presupuesto. En este caso la revisión solo podrá afectar a la fracción del precio del contrato que representa dicha participación. En el Anexo I-apartado 2 deberá indicarse el peso de cada materia prima, bien intermedio o suministro energético con participación superior al 1 % y su respectivo índice oficial de revisión de precios.

En determinados servicios complejos en los que la ejecución del contrato lleve aparejados costes de inversión iniciales y se prevea que las obras o equipamientos que se generen vayan a incorporarse al patrimonio de la entidad contratante al concluir o resolverse el contrato, podrá establecerse un sistema de retribución que compense por las mismas.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 17 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



En el Anexo I-apartado 2 se establecerá igualmente la posibilidad de incluir cláusulas de variación de precios en función del cumplimiento o incumplimiento de determinados objetivos de plazos o de rendimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 102.6 de la LCSP.

El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación del mismo e incluirá, como partida independiente, el IVA.

En el precio del contrato se considerarán incluidos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego, y se abonará con cargo a las anualidades que se señalen en el Anexo I-apartado 2.

4. Existencia de crédito.

Existe crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones económicas que se derivan para la Administración del contrato a que se refiere el presente pliego, y obra en el expediente documento contable que acredita la existencia del mismo. En el caso de entidades del sector público con presupuesto estimado, consta documento equivalente que acredita la existencia de financiación.

El expediente de contratación se podrá tramitar anticipadamente, de conformidad con lo previsto en el artículo 40 bis del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía aprobado por el Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo (en adelante, TRLGHP), y el artículo 117.2 de la LCSP. En este supuesto, se hará constar tal circunstancia de forma expresa en el Anexo I-apartado 2. Los expedientes que se tramiten anticipadamente quedarán condicionados a la existencia de crédito adecuado y suficiente dentro del presupuesto al que se han de imputar los gastos.

De acuerdo con lo exigido en el apartado 2 de la disposición adicional trigésima segunda de la LCSP, debe considerarse que el órgano administrativo con competencia en materia de contabilidad pública es la Intervención General de la Junta de Andalucía.

5. Plazo de ejecución.

El plazo de ejecución del contrato, así como los plazos parciales que, en su caso, pudieran establecerse, serán los fijados en el Anexo I-apartado 3, y comenzará a contar a partir de la fecha que se establezca a este efecto en el contrato.

El plazo de duración del contrato y sus prórrogas se ajustarán en todo caso a lo establecido en el artículo 29 de la LCSP.

La persona contratista está obligada a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva. Los plazos parciales tanto de fases como de hitos tendrán la misma consideración que el plazo total en los términos que establece el artículo 193.5 de la LCSP. La falta de ejecución en plazo dará lugar a la constitución automática de la persona contratista en mora sin necesidad de previa intimación, en los términos y con las consecuencias que se establecen en la cláusula 17.

En el Anexo I-apartado 3 se indicará igualmente la posibilidad o no de prórroga del contrato; se podrá prever una o varias prórrogas siempre que sus características permanezcan inalterables durante el período de duración de éstas, sin perjuicio de las modificaciones que se puedan introducir de conformidad con lo establecido en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 18 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para la persona contratista, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en el Anexo I-apartado 3 se establezca uno mayor. Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos cuya duración fuera inferior a dos meses.

En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

Cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por la persona contratista, como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 29.4 de la LCSP se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

6. Aptitud y capacidad de la persona licitadora para contratar.

Los requisitos de capacidad que se indiquen a continuación y en unión al Anexo I, deberán concurrir a la fecha de conclusión del plazo de presentación de proposiciones y subsistir en el momento del perfeccionamiento del contrato.

Están facultadas para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en alguna de las prohibiciones de contratar que señala el artículo 71 de la LCSP.

Cuando, por así determinarlo la normativa aplicable, se le requirieran a la persona contratista determinados requisitos relativos a su organización, destino de sus beneficios, sistema de financiación u otros para poder participar en el correspondiente procedimiento de adjudicación, estos deberán ser acreditados por la persona licitadora al concurrir en el mismo. Se indicarán, en su caso, en el Anexo I-apartado 6.

Asimismo, deberán contar con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato, según lo indicado en el Anexo I-apartado 6.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus propios estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Para las empresas comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, empresas no comunitarias y uniones de empresarios, se estará a lo dispuesto en los artículos 67, 68 y 69 de la LCSP respectivamente.

Las personas empresarias que concurran agrupadas en uniones temporales quedarán obligadas solidariamente y deberán nombrar a una persona representante o apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa. A efectos de la licitación, deberán indicar los nombres y

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 19 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



circunstancias de las que la constituyan y la participación de cada una, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de ser adjudicatarias del contrato - declaración contenida en el Anexo IV.

El órgano de contratación tomará las medidas adecuadas para garantizar que la participación en la licitación de las empresas que hubieran participado previamente en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato o hubieran asesorado al órgano de contratación durante la preparación del procedimiento de contratación, no falsee la competencia. Entre esas medidas podrá llegar a establecerse que las citadas empresas, y las empresas a ellas vinculadas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio, puedan ser excluidas de dichas licitaciones, cuando no haya otro medio de garantizar el cumplimiento del principio de igualdad de trato.

En todo caso, antes de proceder a la exclusión de la persona licitadora que participó en la preparación del contrato, deberá dársele audiencia para que justifique que su participación en la fase preparatoria no puede tener el efecto de falsear la competencia o de dispensarle un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras.

Entre las medidas para garantizar que en la participación en la licitación no se falsee la competencia se encontrarán la comunicación a las demás personas licitadoras de la información intercambiada en el marco de la participación en la preparación del procedimiento de contratación o como resultado de ella, y el establecimiento de plazos adecuados para la presentación de ofertas.

No obstante lo anterior, cuando el órgano de contratación haya realizado consultas preliminares al mercado hará constar en un informe motivado, que formará parte del expediente de contratación y se publicará en el perfil del contratante, las actuaciones realizadas, relacionando los estudios elaborados y sus autores, las entidades consultadas, las cuestiones que se les han formulado y las respuestas a las mismas. La participación en una consulta preliminar del mercado no impide la posterior intervención en el procedimiento de contratación, en los términos establecidos en el artículo 115.3 in fine LCSP.

7. Perfil de contratante.

En el perfil de contratante del órgano de contratación se publicará la información relativa a este contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 63 de la LCSP, en el Decreto 39/2011 y en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 16 de junio de 2008, por la que se regula el perfil de contratante de los órganos de contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

Asimismo, se publicarán en el perfil del contratante las respuestas a las solicitudes de aclaración al PCAP o al resto de la documentación cuando en el Anexo I-apartado 4 se haya atribuido carácter vinculante a las mismas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 138.3 de la LCSP.

Si fuera necesario para realizar las proposiciones una visita *in situ* al lugar de ejecución del contrato o a consultar documentación a la que no sea posible acceder de manera electrónica, se indicará expresamente en el perfil de contratante del órgano de contratación el lugar, día y horas en los que se podrá realizar la visita o consulta.

El acceso al perfil de contratante se efectuará a través de la Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía, indicada en el Anexo I-apartado 4 del presente pliego, la cual está interconectada con la Plataforma de Contratación del Sector Público.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 20 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

8. Procedimiento de adjudicación y tramitación del expediente.

El contrato de servicios se adjudicará mediante procedimiento abierto simplificado abreviado, de acuerdo con la tramitación establecida en el artículo 159.6 de la LCSP, al tratarse de un contrato de servicios de valor estimado inferior a 60.000 euros.

En el Anexo I-apartado 5 se indicará la forma de tramitación del expediente. En el mismo apartado del Anexo I también se establecerá la posibilidad o no de incluir variantes.

Conforme al apartado tres de la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la licitación del presente contrato tendrá carácter exclusivamente electrónico, por lo que la presentación de las ofertas y la práctica de las notificaciones y comunicaciones derivadas del procedimiento de adjudicación se realizará por medios electrónicos.

A estos efectos, las personas licitadoras deberán estar registradas en el Sistema de Información de Relaciones Electrónicas en materia de Contratación, SiREC-Portal de licitación electrónica (en adelante SiREC-Portal de licitación electrónica), según las especificaciones recogidas en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de licitación electrónica publicado en el siguiente enlace: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacion-electronica.html>

Asimismo, cuando las personas licitadoras deseen concurrir agrupadas en uniones temporales, todas las empresas que vayan a conformarlas deberán estar registradas en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

El registro en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica requiere el alta de la persona usuaria en la dirección electrónica habilitada de la Junta de Andalucía para la práctica de las notificaciones electrónicas que deriven del presente procedimiento de adjudicación. Las notificaciones electrónicas estarán disponibles en el servicio de notificaciones “Expediente de contratación Junta de Andalucía” de la entidad de emisora “Contratación de la Junta de Andalucía”.

9. Presentación de las proposiciones.

El órgano de contratación anunciará la licitación del contrato en su perfil de contratante.

Cada persona licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otras si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.

Las proposiciones de las personas interesadas deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por la persona licitadora del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones de este pliego, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa o al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Las personas licitadoras presentarán, en su caso, una declaración a incluir en el sobre electrónico único, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, tal como se indica en el artículo 133 de la LCSP. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 21 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El deber de confidencialidad del órgano de contratación así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta de la persona adjudicataria, ni a todo el contenido de los informes y documentación que, en su caso, genere directa o indirectamente el órgano de contratación en el curso del procedimiento de licitación. Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles. El modelo de declaración se incluye en el Anexo III.

El deber de confidencialidad tampoco podrá impedir la divulgación pública de partes no confidenciales de los contratos celebrados, tales como, en su caso, la liquidación, los plazos finales de ejecución, las empresas con las que se ha contratado y subcontratado, y, en todo caso, las partes esenciales de la oferta y las modificaciones posteriores del contrato, respetando en todo caso lo dispuesto en el RGPD y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

9.1. Medios y plazo de presentación.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva, se presentarán, dentro del plazo señalado en el anuncio publicado en el perfil de contratante, necesaria y únicamente, por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica. No se admitirán las proposiciones presentadas por medios no electrónicos ni tampoco las presentadas fuera de plazo.

El plazo para la presentación de proposiciones no podrá ser inferior a diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del citado anuncio.

De conformidad con el apartado primero, letra h) de la disposición adicional decimosexta de la LCSP, el envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, y después la oferta propiamente dicha en un plazo máximo de 24 horas a contar desde la presentación de la huella electrónica. De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada. Se entiende por huella electrónica de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantiza que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de ésta garantizando su integridad. Las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente, deberán cumplir con lo establecido a tal efecto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común, surtiendo los efectos establecidos en la misma.

9.2. Forma de presentación.

Al ser todos los criterios de adjudicación establecidos en el Anexo I-apartado 7 cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, las personas licitadoras deberán confeccionar y presentar un **único sobre electrónico** a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica. Previamente a su presentación, se procederá a la validación de su contenido mediante un proceso de firma electrónica que garantice su integridad y confidencialidad. El sobre único electrónico se denominará «Declaraciones responsables y documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas».

Toda la documentación de las proposiciones presentadas deberá venir en castellano. La documentación redactada en otra lengua deberá acompañarse de la correspondiente traducción oficial al castellano.

SOBRE ÚNICO ELECTRÓNICO “Declaraciones responsables y documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas.”

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 22 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Los documentos a incorporar en el sobre electrónico único se detallan a continuación y se aportarán conforme a las indicaciones que constan en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

a) Los datos básicos de la persona licitadora se suministrarán conforme al modelo de Anexo II.

b) Declaración responsable sobre capacidad.

Las personas físicas o las personas jurídicas por medio de su representante presentarán una declaración responsable respecto a ostentar la representación de la sociedad, a contar con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad y a no estar incurso en prohibición de contratar alguna.

Asimismo, en el supuesto de haberse señalado en el Anexo I-apartado 5 el organismo u organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP, manifestarán que han tenido en cuenta en la elaboración de sus ofertas las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección de empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

Igualmente indicarán, bien que no pertenece a ningún grupo de empresas o bien que se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio y pertenece a un grupo de empresas, con indicación de la relación de las empresas de dicho grupo y de las que se presentan a la licitación. También se señalará si, en su caso, la empresa es una pequeña y mediana empresa, de conformidad con la definición que de la misma se hace en el Anexo I del Reglamento (UE) n° 651/2014 de la Comisión.

Por último, en el supuesto de empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, esta declaración deberá contener la manifestación de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora.

Dicha declaración se formalizará conforme al Anexo II.

c) Declaración de confidencialidad.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 9, las personas licitadoras podrán presentar una declaración, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales. El modelo para dicha declaración se encuentra en el Anexo III.

d) Declaración de Uniones temporales.

Las personas empresarias que concurran a la licitación agrupadas en uniones temporales deberán presentar una declaración de compromiso de constitución en unión temporal, conforme al modelo establecido en el Anexo IV, indicando los nombres y circunstancias de las que la suscriben, el porcentaje de participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias del contrato y designando a la persona o personas que durante la vigencia del contrato han de ostentar la plena representación de todas ante la Administración.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 23 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



e) Declaración sobre subcontratación.

En el supuesto de que en el Anexo I- apartado 8 se haya señalado que las personas licitadoras indiquen la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, deberán presentar una declaración al respecto señalando el importe y el nombre o el perfil empresarial de las personas subcontratistas a las que se vaya a encomendar su realización.

Asimismo, en aquellos contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, el Anexo I - apartado 8 recogerá la obligación de las personas licitadoras de que indiquen en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, calificándose esta obligación como esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

En el caso de que se prevea realizar alguna subcontratación se deberá presentar declaración según modelo del Anexo II.

f) Documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas.

En el sobre electrónico único se incluirá la documentación indicada en el Anexo V del presente pliego entre la que deberá encontrarse, en todo caso, la proposición económica según modelo del Anexo VI, en orden a la aplicación de los criterios de adjudicación especificados en el Anexo I-apartado 7.

10. Selección de la persona contratista, adjudicación y formalización.

Para garantizar la calidad en la prestación del objeto del contrato será criterio de adjudicación, entre otros, la adecuación de los medios personales adscritos al mismo, que tendrá en cuenta la idoneidad de los profesionales directivos y del personal en atención a su titulación y especialización, así como los programas de formación y control de calidad, siempre que el objeto del contrato lo permita.

El orden de prioridad de los criterios de adjudicación y su ponderación se fijarán por orden decreciente en el Anexo I-apartado 7.

10.1. Mesa de contratación

Si en el anexo I se indica que hay Mesa de contratación para la calificación y valoración de las ofertas, ésta será designada por el órgano de contratación, y su composición será publicada en su perfil de contratante con una antelación mínima de siete días con respecto a la reunión que celebrará la misma para la apertura del sobre único electrónico.

10.2. Apertura, análisis y subsanación de la documentación del sobre único electrónico.

En el día y hora señalados en el perfil de contratante del órgano de contratación se reunirá la Mesa o el órgano de contratación para la apertura del sobre único electrónico de las personas licitadoras.

La Mesa o el órgano de contratación analizará la documentación presentada y, tras, en su caso, solicitar la necesaria subsanación de documentación o información complementaria por medios electrónicos a través de SIREC-Portal de Licitación Electrónica, adoptará el oportuno acuerdo sobre la admisión definitiva de las personas licitadoras, previa exclusión de las ofertas que no cumplan los requerimientos del Pliego.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 24 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



10.3. Exclusión, evaluación y clasificación de las proposiciones.

El orden de prioridad de los criterios de adjudicación y su ponderación se fijarán por orden decreciente en el Anexo I-apartado 7.

En el mismo Anexo I-apartado 7 se deberán incluir los parámetros objetivos que permitan identificar los casos en los que una oferta se considere anormalmente baja. En tal caso, se deberá dar audiencia por medios electrónicos a la persona licitadora para que, en un plazo máximo de cinco días hábiles contados desde el envío de la correspondiente comunicación, justifique la viabilidad de su oferta de acuerdo con lo establecido en el artículo 149 de la LCSP, y solicitar el asesoramiento técnico del servicio correspondiente. La Mesa, o en su defecto el órgano de contratación, evaluará toda la información y documentación proporcionada por la persona licitadora en plazo a través del SiREC-Portal de Licitación Electrónica. La mesa, en caso de haberse constituido, elevará de forma motivada la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo al órgano de contratación. Si el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por la persona licitadora y los informes técnicos, estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o de costes propuestos por la persona licitadora, o cualquier otro parámetro en base al cual se haya definido la anormalidad de la oferta y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación.

En general, se rechazarán las ofertas incursas en presunción de anormalidad si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica o jurídica. En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

La falta de contestación a la solicitud de información a que se refiere el artículo 149.4 de la LCSP, o el reconocimiento por parte de la persona licitadora de que su proposición adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, tendrán la consideración de retirada injustificada de la proposición, de conformidad con lo establecido en el artículo 62.2 del RGLCAP.

En la sesión de apertura del sobre único electrónico o en otra posterior (si las personas licitadoras deben subsanar, deben presentar cualquier otra documentación que no esté inscrita en el Registro de Licitadores o se han identificado casos en los que se presume la existencia de ofertas anormalmente bajas), la Mesa, o en su defecto, el órgano de contratación, evaluará y clasificará, por orden decreciente, las proposiciones admitidas en función de la suma de las puntuaciones obtenidas en el conjunto de los criterios de adjudicación establecidos en el presente pliego. En caso de que la clasificación se realice por la Mesa de contratación, ésta elevará la correspondiente propuesta de adjudicación a favor de la persona licitadora con mejor puntuación al órgano de contratación, la cual, en cualquier caso, no crea derechos a favor de la misma.

En el caso de que dos o más proposiciones se encuentren igualadas, como la mejor desde el punto de vista de los criterios que sirven de base para la adjudicación, tendrán preferencia:

a) Las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad superior a lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y en el artículo 76.4 de la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía. En caso de empate entre aquéllas, tendrá preferencia la persona licitadora que disponga del mayor porcentaje de

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 25 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



personas trabajadoras fijas con discapacidad en su plantilla. Esta circunstancia se acreditará conforme al modelo establecido en el Anexo X.

b) Las empresas que tengan la marca de excelencia o desarrollen otras medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, cuenten con protocolo de acoso sexual y por razón de sexo, así como que las medidas de igualdad aplicadas permanezcan en el tiempo y mantengan la efectividad, de acuerdo con las condiciones que reglamentariamente se establezcan, conforme a lo establecido en el artículo 45 de la Ley 8/2017, de 28 de diciembre, para garantizar los derechos, la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI y sus familiares en Andalucía (en adelante, Ley 8/2017), y de conformidad con la Ley 12/2007. Esta circunstancia se acreditará conforme al modelo establecido en el Anexo XI.

c) Las empresas de inserción de las reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.

d) Las entidades sin ánimo de lucro, cuando se trate de la adjudicación de contratos relativos a prestaciones de carácter social o asistencial, con personalidad jurídica, siempre que su finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato, según resulte de sus respectivos estatutos o reglas fundacionales y figuren inscritas en el correspondiente registro oficial.

e) Las empresas que presenten un adecuado compromiso medioambiental de acuerdo con lo previsto en el artículo 120 de la Ley del Parlamento de Andalucía 18/2003, de 29 de diciembre, por la que se aprueban medidas fiscales y administrativas.

f) Las empresas calificadas como Sociedades Cooperativas Andaluzas conforme al artículo 116.6 de la Ley 14/2011.

En la aplicación de las preferencias tendrá prioridad la proposición de la empresa que reúna un mayor número de las características señaladas y en caso de empate se aplicarán los criterios sociales de desempate establecidos en el apartado 2 del artículo 147 de la LCSP.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate establecidos en este apartado solo será aportada por las personas licitadoras en el momento en que se produzca el empate a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

10.4. Documentación previa a la adjudicación.

1. La Mesa de contratación o, en caso de no haberse constituido ésta, el órgano de contratación requerirá por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica a la persona licitadora a cuyo favor propuso la adjudicación para que, en el plazo de los siete días hábiles siguientes al del envío del requerimiento, presente, a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, la documentación prevista en las letras siguientes de esta cláusula.

La persona licitadora que haya presentado la mejor oferta presentará copia electrónica, sea auténtica o no, de la documentación requerida, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.5 de la Ley 39/2015. En todo caso la persona licitadora será responsable de la veracidad de los documentos que presente.

La aportación del certificado expedido por el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía acompañada de una declaración expresa responsable, emitida por la persona licitadora o sus representantes con facultades que figuren en el Registro, relativa a la no alteración de los datos que constan en el mismo,

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 26 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



podrá sustituir a la documentación contenida en las letras a), b), c), d) y e) de esta cláusula, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 39/2011.

El referido certificado se expedirá electrónicamente. La incorporación del certificado al procedimiento se efectuará de oficio por la mesa o el órgano de contratación solicitándolo directamente al Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Todo ello sin perjuicio de que las personas licitadoras deban presentar en todo caso la declaración responsable indicada en el párrafo anterior.

Asimismo, cuando la persona licitadora esté inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligada a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

La documentación a presentar será la siguiente:

a. Documentos acreditativos de la personalidad y capacidad de la persona licitadora.

1. La capacidad de obrar de las personas licitadoras que fueren personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

2. Las personas licitadoras individuales acreditarán su personalidad y capacidad mediante Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces. El órgano de contratación podrá consultar los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el Anexo VII. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, deberán presentar copia electrónica, sea auténtica o no, del Documento Nacional de Identidad o del documento que haga sus veces.

3. Cuando sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato una determinada habilitación empresarial, se acompañará copia electrónica, sea auténtica o no, del certificado que acredite las condiciones de aptitud profesional.

4. En cuanto a las empresas no españolas de estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, tendrán capacidad para contratar aquéllas que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate, lo que acreditarán bien mediante la aportación de la correspondiente documentación o bien mediante la indicación de la lista oficial de operadores económicos autorizados del Estado al que pertenezcan, al objeto de que la mesa o el órgano de contratación pueda consultarla.

Asimismo, cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

5. Las demás empresas extranjeras deberán justificar mediante informe, en la forma recogida en el artículo 68 de la LCSP, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 27 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



La acreditación de su capacidad de obrar se instrumentará a través de informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Económica y Comercial de España en el Exterior, en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

6. Las empresas, entidades o sociedades que tomen parte en esta licitación, deberán acreditar que no forma parte de los órganos de gobierno o administración persona alguna a la que se refiere el artículo 6 del Decreto 176/2005, de 26 de julio, por el que se desarrolla la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de altos cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de declaración de actividades, bienes e intereses de altos cargos y otros cargos públicos (en adelante, Ley 3/2005), con la excepción contenida en el artículo 4.2 de dicha Ley, así como que no ostenta participación superior al 10% computada en la forma que regula el artículo 5 de la Ley².

A estos efectos la persona representante que presente la oferta firmará una declaración responsable, conforme al modelo establecido en el Anexo VIII, de que ninguna de las personas que componen los órganos de gobierno o administración de la licitante se hallan incurso en supuesto alguno a los que se refiere el artículo 6 del Decreto 176/2005, rechazándose aquellas proposiciones que no acompañen dicha declaración.

b. Documentos acreditativos de la representación.

Las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra presentarán poder de representación, que deberá venir acompañado de bastanteo realizado por los servicios jurídicos de cualquier Administración a nivel estatal, autonómico o local, que acredite la comprobación de que las facultades o poderes de una o varias personas físicas son suficientes para actuar en nombre y representación de una determinada persona jurídica en la realización de determinadas actuaciones. En caso de tratarse de una entidad instrumental será igualmente válido el bastanteo de su asesoría jurídica, lo que se indicará en el Anexo I-apartado 5.

Si la licitadora fuera persona jurídica, el poder general deberá figurar inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder especial para un acto concreto no será necesario el requisito de su previa inscripción en el Registro Mercantil.

Igualmente, la persona con poder bastante a efectos de representación deberá acreditar su identidad mediante su Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces. El órgano de contratación podrá consultar los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el Anexo VII. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, deberá presentar copia electrónica, sea auténtica o no, del Documento Nacional de Identidad o del documento que haga sus veces.

c. Obligaciones Tributarias.

- Certificación positiva, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo IX.

- Certificación positiva, expedida por la Administración Tributaria de la Junta de Andalucía, justificativa de la inexistencia con la Administración Autonómica de deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo o, en el

² En el supuesto de las sociedades anónimas cuyo capital social suscrito supere los 600.000 euros, dicha prohibición afectará a las participaciones patrimoniales que, sin llegar al diez por ciento, supongan una posición en el capital social de la empresa que pueda condicionar de forma relevante su actuación.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 28 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



caso de personas contribuyentes contra quienes no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo IX.

d. Obligaciones con la Seguridad Social.

Certificación positiva expedida, por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo IX.

e. Impuesto sobre Actividades Económicas.

Si la persona licitadora se hubiera dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el ejercicio corriente, deberá presentar justificante de estar dada de alta en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, del citado impuesto. En caso de que se hubiera dado de alta en otro ejercicio, deberá presentar el justificante de pago del último recibo. En ambos supuestos, se acompañará una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto. En caso de estar exenta de este impuesto, presentarán declaración justificativa al respecto.

f. Personas trabajadoras con discapacidad.

De conformidad con el artículo 71.1.d) de la LCSP, las personas licitadoras que tengan un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla estarán obligadas a contar con un 2% de trabajadores con discapacidad, conforme a lo dispuesto en el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, o a adoptar las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de los trabajadores con discapacidad.

Para acreditar que no concurre la citada causa de prohibición para contratar, la persona licitadora propuesta como adjudicataria deberá presentar un certificado de la empresa en que conste tanto el número global de personas trabajadoras de plantilla como el número particular de personas trabajadoras con discapacidad en la misma. En el caso de haberse optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, deberán aportar una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración con las concretas medidas aplicadas. Asimismo, podrán hacer constar en el citado certificado el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad que tienen en la plantilla, a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.

Las personas licitadoras que tengan menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, deberán aportar, en todo caso, un certificado acreditativo del número de personas trabajadoras de plantilla.

Las referidas certificaciones se acreditarán conforme al modelo establecido en el Anexo X

g. Promoción de la igualdad entre mujeres y hombres.

De conformidad con lo establecido en el artículo 71.1.d) de la LCSP, las empresas licitadoras que tengan 50 o más personas trabajadoras deberán acreditar que cuentan con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45.2 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres (en adelante, Ley Orgánica 3/2007).

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 29 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Para acreditar que no concurre la citada causa de prohibición para contratar, la persona licitadora propuesta como adjudicataria deberá presentar el plan de igualdad inscrito en el Registro de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo (REGCON) al tiempo de finalización del plazo de presentación de ofertas.

No obstante, se considerará suficiente la solicitud de inscripción del plan de igualdad siempre que, a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas, hayan transcurrido tres meses o más desde que se presentó la solicitud, sin que hubiera recaído resolución expresa sobre la procedencia de la inscripción.

Si la persona propuesta como adjudicataria no acreditara disponer de un plan de igualdad en los términos expuestos, antes de proceder a su exclusión de la licitación se le otorgará un plazo de 3 días naturales para que demuestre que, a la fecha del requerimiento efectuado a tal fin, se encuentra en condiciones de cumplir con cualquiera de las exigencias de los dos párrafos anteriores.

h. Declaración responsable de protección de menores.

Si la ejecución del contrato implica contacto habitual con menores por parte del personal adscrito al mismo de la persona adjudicataria, ésta, mediante declaración responsable, deberá especificar que todo el personal al que corresponde la realización de las actividades objeto del contrato cumplen con el requisito previsto en el artículo 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, conforme al Anexo XII.

i. Declaración de ubicación de servidores y servicios asociados

Cuando la ejecución del contrato requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, se deberá aportar una declaración, conforme al Anexo XIII, en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, según lo establecido en el artículo 122.2.c) de la LCSP. Cualquier cambio que afecte en el futuro a la citada declaración deberá ser comunicada por medios electrónicos al órgano de contratación con carácter inmediato, constituyendo una obligación esencial a los efectos previstos en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

2. Presentada la documentación a través de SiREC-Portal de licitación electrónica, la Mesa o, en su defecto el órgano de contratación, procederá a su examen.

Si la persona licitadora no presenta la documentación, se procederá a su exclusión del procedimiento de adjudicación.

Si la persona licitadora presenta la documentación y la Mesa o el órgano de contratación observase defectos u omisiones subsanables en la misma, lo notificará por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica y lo comunicará a través del perfil de contratante del órgano de contratación, a la persona licitadora concediéndole un plazo de tres días naturales para que los corrija o subsane, presentando la documentación que proceda a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica. Si en el plazo concedido no procede a la subsanación de la documentación, será excluida del procedimiento de adjudicación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la persona licitadora ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP, de conformidad con lo previsto en el artículo 150.2 del citado texto legal.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 30 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a solicitar la misma documentación a la licitadora siguiente por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, y así se procederá sucesivamente hasta que se presente correctamente la documentación exigida.

10.5. Adjudicación del contrato.

Una vez comprobada que la documentación requerida a la persona licitadora que presentó la mejor oferta es correcta, el órgano de contratación le adjudicará el contrato dentro de los cinco días naturales siguientes.

La resolución de adjudicación deberá ser motivada y será notificada directamente a la adjudicataria y a las restantes licitadoras y se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en el plazo de 15 días.

En todo caso, en dicha notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato.

La notificación se realizará por medios electrónicos y deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita a las personas interesadas en el procedimiento interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación.

Las ofertas presentadas y la documentación relativa a la valoración de las mismas serán accesibles a través del perfil del órgano de contratación sin restricción alguna desde el momento en que se notifique la adjudicación del contrato.

Cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la Mesa de contratación deberá motivar su decisión.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

El órgano de contratación podrá, siempre antes de proceder a la formalización, decidir no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, o desistir del procedimiento de adjudicación en caso de haberse producido una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación. En ambos casos, se compensará a las personas licitadoras en la cantidad que, en su caso, se indique en el Anexo I-apartado 6. En el caso de que no se establezca cantidad, para el cálculo de la compensación se utilizarán los criterios de valoración empleados para la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.

10.6. Formalización del contrato.

Antes de la formalización del contrato, y en los casos en que resulte preceptiva previa fiscalización del compromiso del gasto por la Intervención correspondiente, en el supuesto de que la adjudicataria sea una unión temporal de empresas, deberá aportar, en un plazo no superior a veinte días naturales desde que se notifique la adjudicación, copia electrónica, sea auténtica o no, de la escritura pública de formalización de la misma a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, cuya duración será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 31 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



◆ Plazo para formalización

Una vez adjudicado el contrato se procederá a su inmediata formalización que, en todo caso, no podrá tener lugar más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se realice la notificación de la adjudicación a las personas licitadoras en la forma prevista en el artículo 151.2 de la LCSP.

◆ Formalización electrónica

La formalización del contrato podrá efectuarse mediante la firma de aceptación por el contratista de la resolución de adjudicación a través de medios electrónicos.

Asimismo, el contrato se podrá formalizar por medios electrónicos en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. Simultáneamente con la firma del contrato, deberá ser firmado electrónicamente por la adjudicataria el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás documentos integrantes del contrato.

La persona contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

La persona contratista habrá de designar obligatoriamente, a la firma del contrato, una persona representante responsable de la dirección de los trabajos que deberá ser un técnico o técnica competente en las materias objeto del mismo, que será la encargada de dirigir y coordinar los trabajos y de transmitir las instrucciones precisas al personal adscrito a la ejecución del servicio, provenientes de la persona responsable del contrato para garantizar su correcta ejecución.

◆ Perfección del contrato

El contrato se perfecciona con su formalización y salvo que se indique otra cosa en su clausulado se entenderá celebrado en el lugar donde se encuentre la sede del órgano de contratación.

◆ Publicación

La formalización del contrato, junto con el correspondiente documento del contrato, en caso de que se hubiera suscrito, se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato.

Cuando por causas imputables a la persona adjudicataria no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, o, en su caso, no hubiese aceptado la persona contratista la resolución de adjudicación, en el mismo plazo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de la aplicación de la prohibición de contratar prevista en el artículo 71.2.b) de la LCSP.

En este caso, el contrato se adjudicará a la siguiente persona licitadora por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en la cláusula 10.4 del presente pliego a través de SIREC-Portal de Licitación Electrónica.

No podrá procederse a la ejecución del contrato con carácter previo a su formalización.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 32 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

11. Persona responsable del contrato.

El órgano de contratación deberá designar una persona responsable del contrato a la que le corresponderá coordinar, supervisar y controlar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona responsable del contrato, que será a todos los efectos la responsable de la Administración frente a la persona contratista, podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a él, pudiendo estar auxiliada por una unidad encargada del seguimiento y ejecución o una entidad contratada a tal efecto.

El nombramiento de la persona responsable será comunicado por por medios electrónicos a la persona contratista en el plazo de quince días desde la fecha de formalización del contrato. En el caso de modificación en la designación de la persona responsable del contrato se comunicará por escrito, y de manera inmediata, a la contratista.

Corresponderá a la persona responsable del contrato las funciones que se prevén en el artículo 62 de la LCSP y en concreto:

- Dictar las instrucciones necesarias para asegurar la correcta realización de la prestación.
- Supervisar y verificar el cumplimiento por parte de la contratista de las obligaciones asumidas en virtud del contrato y entre ellas las condiciones especiales de ejecución.
- Informar al órgano de contratación de los eventuales incumplimientos y, en su caso, proponer la resolución del contrato o la imposición de penalidades.
- Autorizar la alteración de los medios humanos y materiales que se obligó a adscribir a la ejecución del contrato, en los términos establecidos en la LCSP y en los pliegos de cláusulas administrativas particulares en el plan de trabajo o cualquier otra modificación material en la ejecución del contrato.
- Proponer al órgano de contratación las modificaciones que resulte necesario introducir.
- Proponer la imposición de penalidades y/o reclamación de indemnizaciones por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato así como en los de devolución o cancelación de garantías.
- Conformar las facturas derivadas de la ejecución del contrato.

Las instrucciones dadas por la persona responsable del contrato serán de obligado cumplimiento para la persona contratista, que asumirá las responsabilidades inherentes a la dirección inmediata de los trabajos que ejecute, siendo inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato.

La persona responsable y su personal colaborador, acompañados por la persona delegada de la persona contratista, tendrán libre acceso a los lugares donde se realice el servicio con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 33 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



La persona contratista, sin coste adicional alguno, facilitará a la Administración asistencia profesional en las reuniones explicativas o de información que ésta estime necesarias para el aprovechamiento de la prestación contratada.

12. Ejecución del contrato.

La ejecución del contrato se llevará a cabo bajo el principio del compromiso con el resultado. Igualmente, las comunicaciones y notificaciones con la persona contratista derivadas de la ejecución posterior del contrato en el ejercicio de las competencias del órgano de contratación se realizarán por medios electrónicos en la medida que SiREC-Portal de licitación electrónica así lo permita. Quedan excluidas, a estos efectos, las comunicaciones y notificaciones que efectúe la persona responsable del contrato.

12.1. Condiciones de ejecución.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la persona contratista.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere a la persona contratista la persona responsable del contrato. En el supuesto de que fuese necesario que la prestación se ejecutase en forma distinta a la pactada inicialmente, deberá procederse a la resolución del contrato en los términos establecidos en la cláusula 23.2 del presente pliego.

La persona contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceras personas de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

La persona contratista estará obligada a presentar un programa de trabajo, cuando así se especifique en el Anexo I-apartado 12 y con el contenido que en el mismo se indique en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, que será aprobado por el órgano de contratación, de conformidad con lo establecido en los artículos 67.7 y 198 del RGLCAP.

La persona contratista no podrá sustituir al personal facultativo adscrito a la realización de los trabajos, sin la expresa autorización de la persona responsable del contrato.

Asimismo, la persona contratista estará obligada a recabar de las personas trabajadoras para el acceso y el ejercicio a las profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con menores, una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales que garantice el no haber sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos.

12.2. Condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden.

En el Anexo I-apartado 8 se indicarán las condiciones especiales de ejecución del contrato, de carácter económico, relacionadas con la innovación, de tipo medioambiental, social o relativas al empleo, entre otras, las enumeradas en el apartado 2 del artículo 202 de las LCSP, debiendo estar todas ellas vinculadas al objeto del contrato, no ser discriminatorias y ser compatibles con el derecho comunitario, así como las penalidades por su incumplimiento, conforme a lo previsto en el artículo 192.1 de la LCSP, o si se les atribuye

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO			10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 34 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI				
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI				
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/		



el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la citada Ley.

Cuando el incumplimiento de estas condiciones especiales no se tipifique como causa de resolución del contrato, se indicará en el Anexo I-apartado 8 si el mismo podrá ser considerado como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.

Si la ejecución del contrato implica la cesión de datos por parte del órgano de contratación a la persona contratista, en el Anexo I-apartado 8 se indicará una condición especial de ejecución que haga referencia a la obligación de la persona contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, debiéndose indicar que esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución serán exigidas igualmente a todas las personas subcontratistas que participen en la ejecución del contrato.

12.3. Confidencialidad y protección de datos.

12.3.1 Confidencialidad

La persona contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le atribuya el referido carácter en el Anexo I-apartado 12 o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que en el mismo apartado del citado Anexo I se establezca un plazo mayor. No podrá transferir información alguna sobre los trabajos a terceras personas o entidades sin el consentimiento expreso y por escrito de la Junta de Andalucía, y será necesario que con la formalización del contrato se anexe al mismo el documento de acuerdo de confidencialidad recogido en el Anexo XIV del pliego.

12.3.2 Protección de datos.

La persona contratista, deberá cumplir el RGPD, la Ley Orgánica 3/2018 y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos. El sometimiento de la persona contratista a la normativa sobre protección de datos constituye una obligación esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Para ello, y en aplicación de la disposición adicional vigésima quinta de la LCSP, la persona contratista tendrá la consideración de persona encargada del tratamiento en los casos en que la contratación implique el acceso de la persona contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones de este deberán de constar por escrito.

A. Tratamiento de datos personales

Cuando la ejecución del contrato requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, la persona contratista deberá tratar los datos personales de los cuales la entidad contratante es responsable de la manera que se especifica en el Anexo I-apartado 14 de este pliego, que describe en detalle los datos personales a proteger, el tratamiento a realizar y las medidas a implementar, así como la finalidad para la cual se cederán los datos personales al amparo de lo

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 35 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



dispuesto en los artículo 116.1 y 122.2 a) de la LCSP. El cumplimiento de esta obligación es de carácter esencial, de modo que su incumplimiento dará lugar a la resolución contractual, en los términos del artículo 211.1 f) de la LCSP.

En caso de que, como consecuencia de la ejecución del contrato, resultara necesaria la modificación de lo estipulado en el Anexo I-apartado 14 “Tratamiento de Datos Personales”, la persona adjudicataria lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que la entidad contratante estuviese de acuerdo con lo solicitado emitiría un Anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

Por lo tanto sobre la entidad contratante recaen las responsabilidades, establecidas en la normativa de aplicación, de la persona responsable del tratamiento mientras que la persona adjudicataria ostenta las establecidas para la persona encargada del tratamiento. No obstante, si esta última destinase los datos a otra finalidad, los comunicara o los utilizara incumpliendo las estipulaciones del presente pliego y/o la normativa vigente, será considerada también como Responsable del Tratamiento, respondiendo en dicho caso de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

En el supuesto de que la prestación del servicio no implique el tratamiento de datos de carácter personal por parte de la persona contratista y, por tanto, ésta no deba tener la consideración de persona Encargada del Tratamiento, se le eximirá del cumplimiento de las correspondientes obligaciones conforme a lo dispuesto en el Anexo I-apartado 14.

No obstante, en el supuesto de que el personal a cargo de la entidad adjudicataria, de forma accidental o accesorio, fuera conocedor de información de datos de carácter personal relativa a las actividades de tratamiento del órgano de contratación, se deberá observar estrictamente el deber de secreto y confidencialidad, siguiendo en todo momento las indicaciones de la persona responsable del tratamiento de la entidad contratante, no pudiendo utilizar dicha información para ninguna finalidad distinta a la derivada de la prestación de servicio. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del RGPD.”

B. Estipulaciones como persona Encargada de Tratamiento

De conformidad con lo previsto en el artículo 28 del RGPD, la persona adjudicataria se obliga a garantizar el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

- a) Tratar los datos personales conforme a las instrucciones documentadas en el presente pliego o demás documentos contractuales aplicables a la ejecución del contrato, salvo que esté obligada a ello en virtud del Derecho de la Unión o nacional que se aplique a la persona encargada; en tal caso, la persona encargada informará a la persona responsable de esa exigencia legal previa al tratamiento, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.
- b) No utilizar ni aplicar los datos personales con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del presente contrato.
- c) Tratar los datos personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos personales a los que tenga acceso.

En particular, y sin carácter limitativo, se obliga a aplicar las medidas de protección del nivel de riesgo y seguridad detalladas en el Anexo I-apartado 14.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 36 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los datos personales a los que tenga acceso para la ejecución del contrato así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de la persona adjudicataria, siendo deber de la persona adjudicataria instruir a las personas que de él dependan, de este deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la prestación del servicio o de su desvinculación.

e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los datos personales objeto de este pliego y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición del órgano de contratación dicha documentación acreditativa.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas a su tratamiento.

g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa de la persona Responsable del Tratamiento, no comunicar, ceder ni difundir los datos personales a terceras personas, ni siquiera para su conservación.

h) Nombrar una persona Delegada de Protección de Datos, en caso de que sea necesario según el RGPD, y comunicarlo al órgano de contratación, también cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por la persona adjudicataria como sus representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales (representantes de la persona Encargada de Tratamiento), responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de Datos Personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

i) Una vez finalizada la prestación contractual objeto del presente Pliego, se compromete, según corresponda y se instruya en el Anexo I-apartado 14, a devolver o destruir (i) los Datos Personales a los que haya tenido acceso; (ii) los Datos Personales generados por la persona adjudicataria por causa del tratamiento; y (iii) los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna; salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción. La persona Encargada del Tratamiento podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con la persona Responsable del Tratamiento. En este último caso, los Datos Personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

j) Según corresponda y se indique en el Anexo I-apartado 14, a llevar a cabo el tratamiento de los datos personales en los sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados, y en las ubicaciones que en el citado Anexo se especifican, equipamiento que podrá estar bajo el control del órgano de contratación o bajo el control directo o indirecto de la persona adjudicataria, u otros que hayan sido expresamente autorizados por escrito por el mismo, según se establezca en dicho Anexo en su caso, y únicamente por las personas usuarias o perfiles de personas usuarias asignados a la ejecución del objeto de este pliego.

k) Salvo que se indique otra cosa en el Anexo I-apartado 14 o se instruya así expresamente por el órgano de contratación, a tratar los Datos Personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizadas conforme a lo establecido en este pliego o demás documentos contractuales, salvo que esté obligada a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 37 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea la persona adjudicataria se vea obligada a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, la persona adjudicataria informará por escrito al órgano de contratación de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al mismo, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.

l) De conformidad con el artículo 33 del RGPD, comunicar al órgano de contratación, de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 72 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener que ponga en peligro la seguridad de los datos personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceras personas de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del contrato. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué personas interesadas sufrieron una pérdida de confidencialidad.

m) Cuando una persona ejerza un derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable (conjuntamente, los “Derechos”), ante la persona Encargada del Tratamiento, ésta debe comunicarlo al órgano de contratación con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho.

La persona adjudicataria asistirá al órgano de contratación, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de derechos.

n) Colaborar con el órgano de contratación en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de (i) medidas de seguridad, (ii) comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o las personas interesadas, y (iii) colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes; teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga.

Asimismo, pondrá a disposición del mismo, a requerimiento de éste, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en este Pliego y demás documentos contractuales y colaborará en la realización de auditorías e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por la Junta de Andalucía.

ñ) En los casos en que la normativa así lo exija, llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del RGPD un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del órgano de contratación, responsable del tratamiento, que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo.

o) Disponer de evidencias que demuestren el cumplimiento de la normativa de protección de datos personales y del deber de responsabilidad activa, como certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del órgano de contratación a su requerimiento. Asimismo, durante la vigencia del contrato, pondrá a disposición toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 38 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



p) Derecho de información: la persona encargada del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con la persona responsable antes del inicio de la recogida de los datos.

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el Anexo I-apartado 14 relativo al “Tratamiento de Datos Personales” constituyen el contrato de encargo de tratamiento entre el órgano de contratación y la persona adjudicataria a que hace referencia el artículo 28.3 del RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuíbles de forma distinta de lo previsto en el presente pliego y demás documentos contractuales y tendrán la misma duración que la prestación objeto de este contrato, prorrogándose en su caso por períodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del contrato, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del contrato.

C. Subencargos de tratamiento asociados a subcontrataciones.

Cuando se produzca una subcontratación con terceras personas de la ejecución del contrato y la persona subcontratista deba acceder a Datos Personales, la persona adjudicataria lo pondrá en conocimiento previo del órgano de contratación, identificando qué tratamiento de datos personales conlleva, para que éste decida, en su caso, si otorgar o no su autorización a dicha subcontratación.

En todo caso, para su autorización es requisito que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que el tratamiento de datos personales por parte de la persona subcontratista se ajuste a la legalidad vigente, lo contemplado en este pliego y a las instrucciones del órgano de contratación.
- Que la persona adjudicataria y la empresa subcontratista formalicen un contrato de encargo de tratamiento de datos en términos no menos restrictivos a los previstos en el presente pliego, el cual será puesto a disposición del órgano de contratación.

La persona adjudicataria informará al órgano de contratación de cualquier cambio previsto en la incorporación o sustitución de otras personas subcontratistas, dando así la oportunidad de otorgar el consentimiento previsto en esta cláusula. La no respuesta a dicha solicitud equivale a oponerse a dichos cambios.

D. Información sobre tratamiento de datos personales contenidos en este contrato y los necesarios para su tramitación.

Los datos de carácter personal contenidos en este contrato y los necesarios para su gestión serán tratados por el órgano de contratación con la finalidad de llevar a cabo la gestión presupuestaria y económica del mismo, siendo la persona responsable del tratamiento el que así esté designada formalmente en el ámbito de la entidad.

La base jurídica del tratamiento es el cumplimiento de una obligación legal de un fin de interés público y el ejercicio de poderes públicos conferidos a la persona responsable del tratamiento por la LCSP y el Texto Refundido de la Ley General de Hacienda Pública y demás que regule los gastos públicos.

No se prevé la comunicación de datos de carácter personal a terceras personas, salvo las impuestas por el ordenamiento jurídico. Los datos se conservarán por el tiempo que exija la normativa sobre contratación pública, hacienda pública y archivo con fines de interés público.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 39 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar ante el órgano de contratación.

Puede ejercer estos derechos mediante una solicitud dirigida a la persona responsable del tratamiento, preferentemente a través del formulario para el ejercicio de estos derechos disponible en www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos. Además puede solicitar el ejercicio de sus derechos solicitándolo por cualquiera de los medios para presentación de solicitudes y en cualquiera de los registros conformes con la Ley 39/2015.

13. Obligaciones laborales, sociales y económicas de la persona contratista.

El personal adscrito por la persona contratista a la prestación objeto del contrato, no tendrá ninguna relación laboral con la Administración, bajo ningún concepto, dependiendo exclusivamente de la persona contratista, quien tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de persona licitadora respecto del mismo.

La persona contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud laboral por lo que vendrá obligada a disponer las medidas exigidas por tales disposiciones, siendo a su cargo el gasto que ello origine; así como a cumplir las condiciones salariales de las personas trabajadoras conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

El órgano de contratación tomará las medidas pertinentes para garantizar que, en la ejecución del contrato, la persona contratista cumple las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el anexo V de la LCSP.

Lo indicado en el párrafo anterior se establece sin perjuicio de la potestad del órgano de contratación de tomar las oportunas medidas para comprobar, durante el procedimiento de licitación, que las personas licitadoras cumplen las obligaciones a que se refiere el citado párrafo. El incumplimiento de estas obligaciones y, en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, dará lugar a la imposición de penalidades, en los términos previstos en la cláusula 17, si así se indica en el Anexo I-apartado 10.

De acuerdo con lo indicado en la cláusula 23.2 del presente pliego y conforme a lo estipulado en el artículo 211.1.i) de la LCSP, será causa de resolución el impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte de la empresa contratista a las personas trabajadoras que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estas personas trabajadoras también durante la ejecución del contrato. La resolución se acordará en los términos establecidos en el artículo 212.1 de la LCSP.

La persona contratista estará obligada a observar el cumplimiento de lo preceptuado en el Decreto 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el reglamento que regula las normas para la accesibilidad en las infraestructuras, el urbanismo, la edificación y el transporte en Andalucía.

Asimismo y conforme a lo establecido en el artículo 4 de la Ley 1/2014, la persona adjudicataria estará obligada a suministrar a la Administración, previo requerimiento y en un plazo de quince días, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada Ley.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 40 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



En general, la persona contratista responderá de cuantas obligaciones le vienen impuestas por su carácter de persona empleadora, así como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relación laboral o de otro tipo, existente entre aquella, o entre sus subcontratistas y las personas trabajadoras de una y otra, sin que pueda repercutir contra la Administración ninguna multa, sanción o cualquier tipo de responsabilidad que por incumplimiento de alguna de ellas, pudieran imponerle los organismos competentes.

En cualquier caso, la persona contratista indemnizará a la Administración de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones aquí consignadas, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

Corresponderá y será a cargo de la persona contratista:

- a) La obtención de las autorizaciones y licencias, documentos o cualquier información, tanto oficiales como particulares, que se requieran para la realización del servicio contratado.
- b) Los gastos de comprobación de materiales, vigilancia del proceso de ejecución y posterior asistencia durante el plazo de garantía.
- c) Las pruebas, ensayos o informes necesarios para verificar la correcta ejecución del servicio contratado, con el límite del 1% del precio total del contrato.
- d) La indemnización de los daños que se causen tanto a la Administración como a terceras personas, como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del servicio, salvo cuando tales perjuicios hayan sido ocasionados por una orden inmediata y directa de la Administración.

14. Seguros.

La persona contratista deberá tener suscritos los seguros obligatorios para el desarrollo de su actividad, así como un seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato, en los términos que, en su caso, se indiquen en el Anexo I-apartado 12.

15. Cesión del contrato.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 214 de la LCSP, los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por la persona contratista a una tercera persona siempre que las cualidades técnicas o personales de la persona cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado, lo que se señalará en su caso en el Anexo I-apartado 12.

La persona cedente debe tener ejecutado al menos un 20 % del importe del contrato y la cesión debe ser autorizada de forma expresa y previa por el órgano de contratación. No podrá autorizarse la cesión a una tercera persona cuando ésta suponga una alteración sustancial de las características de la persona contratista si éstas constituyen un elemento esencial del contrato.

La cesión podrá efectuarse siempre que la persona cesionaria tenga capacidad y solvencia suficiente para contratar y deberá formalizarse en escritura pública.

La persona cesionaria quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones que correspondan a la persona cedente.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 41 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



16. Subcontratación.

De conformidad y con las limitaciones establecidas en el artículo 215 de la LCSP, la persona contratista podrá concertar con terceras personas la realización parcial de la prestación objeto de este contrato, con las excepciones recogidas en el presente pliego, lo que implicará la realización de una parte de la prestación, objeto del contrato, por persona o entidad distinta de la persona contratista, que está ligada a ésta por un contrato que es siempre de naturaleza privada, de tal modo que la persona subcontratista solo queda ligada ante la persona contratista, no teniendo ésta acción directa contra esta Administración. No obstante, la persona contratista tiene siempre la responsabilidad de ejecutar todo el contrato.

De conformidad con los artículos 75.4 y 215.2 e) de la LCSP, en el Anexo I-apartado 9 se especificará si hay determinadas tareas críticas, partes o trabajos que, en atención a su especial naturaleza, deberán ser ejecutadas directamente por la persona contratista o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma, si se dieran los supuestos de los artículos 215.2 d) y e) de la LCSP.

En ningún caso la limitación de la subcontratación podrá suponer que se produzca una restricción efectiva de la competencia, sin perjuicio de lo establecido en la LCSP respecto a los contratos de carácter secreto o reservado, cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado y en aquellos contratos cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias, lo que se indicará en el Anexo I-apartado 9.

En todo caso, la persona contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de éste, la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales de la subcontratista, acreditando que la misma no se encuentra incurso en prohibición para contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP.

La persona contratista deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre las nuevas personas subcontratistas.

La acreditación de la aptitud de la persona subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato si éste es necesario para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente.

Toda persona subcontratista debe ser informado de las obligaciones que la contratista principal ha adquirido para la ejecución del contrato que le afecten directamente y/o tenga que cumplir, y especialmente, las condiciones especiales de ejecución, la sumisión a la normativa laboral, social, medioambiental cuyo cumplimiento de ha de garantizar.

En el Anexo I-apartado 9 se indicarán las consecuencias de la infracción de las condiciones establecidas anteriormente para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud de la persona subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, que en función de la repercusión en la ejecución del contrato, puede contener alguna de las siguientes consecuencias:

- a) La imposición a la persona contratista de una penalidad de hasta un 50% del importe del subcontrato.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 42 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



b) La resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Los pagos a las empresas subcontratistas se realizarán en los términos especificados en el artículo 216 de la LCSP. En el Anexo I-apartado 9 se indicará si se prevé realizar pagos directos a las personas subcontratistas, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 216 y 217 y siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 215 de la citada Ley.

La persona subcontratista que cuente con la conformidad para percibir pagos directos podrá ceder sus derechos de cobro conforme a lo previsto en el artículo 200 de la LCSP. Las cesiones anteriores al nacimiento de la relación jurídica de la que deriva el derecho de cobro no producirán efectos frente a la Administración. En todo caso, la Administración podrá oponer frente a la persona cesionaria todas las excepciones causales derivadas de la relación contractual.

Los pagos efectuados a favor de la persona subcontratista se entenderán realizados por cuenta de la persona contratista principal.

En ningún caso será imputable a la Administración el retraso en el pago derivado de la falta de conformidad de la empresa contratista principal a la factura presentada por la subcontratista.

Igualmente el órgano de contratación podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que la empresa contratista adjudicataria del contrato ha de hacer a todas las empresas subcontratistas o suministradoras que participen en el mismo, si así se determina en el Anexo I-apartado 9, en los términos del artículo 217 de la LCSP.

En tal caso, las personas contratistas adjudicatarias remitirán al ente público contratante, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellas subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar a solicitud del ente público contratante justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllas una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (en adelante, Ley 3/2004) en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones se consideran condiciones especiales de ejecución, cuyo incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que se indican en el Anexo I-apartado 8.

17. Plazos y penalidades.

La persona contratista queda obligada al cumplimiento del contrato dentro del plazo total fijado para su realización en el Anexo I-apartado 3, así como de los plazos parciales señalados en el citado Anexo.

La constitución en mora por la persona contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. La imposición de penalidades consecuentes con dicho retraso se aplicará automáticamente por el órgano de contratación.

Si llegado al término de cualquiera de los plazos parciales o del final, la persona contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables a la misma, la Administración podrá optar indistintamente, en la forma y condiciones establecidas en el artículo 193 de la LCSP, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades establecidas en el citado artículo. En el Anexo I-apartado 10 se indicará si,

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 43 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



atendiendo a las especiales características del contrato, se considera necesario para su correcta ejecución establecer penalidades distintas a las establecidas en el citado artículo.

En el caso de que el contrato incluyera cláusulas de revisión de precios y el incumplimiento del plazo fuera imputable a la persona contratista, se procederá en la forma y en los términos previstos en el artículo 104 de la LCSP.

El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración por daños y perjuicios originados por la demora de la persona contratista. En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá a la persona contratista la indemnización por daños y perjuicios.

Si el retraso fuera por motivos no imputables a la persona contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 195.2 de la LCSP.

El Anexo I-apartado 10 podrá incluir penalidades para el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del mismo o para el supuesto de incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral y de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, que se hubiesen establecido conforme a los artículos 76.2, 192, 201, 202 y 217 de la LCSP. Estas penalidades serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento, y las cuantías de cada una de ellas no podrán ser superior al 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 % del precio del contrato.

Cuando la persona contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución del contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que, para tales supuestos, se determinen en el Anexo I-apartado 10. En el mismo se indicará si se establecen penalidades, conforme al artículo 192.2 de la LCSP para el caso de incumplimiento de los compromisos de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes, o si se les atribuye el carácter de obligaciones esenciales a los efectos previstos en el artículo 211, en caso de que dichos compromisos se hayan exigido.

Cuando una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general, imponga a la persona adjudicataria la obligación de subrogarse como persona empleadora en determinadas relaciones laborales, en el Anexo I-apartado 10 se establecerán las penalidades a las personas contratistas dentro de los límites establecidos en el artículo 192, para el supuesto de incumplimiento de la obligación prevista en el artículo 130 de la LCSP.

Para la imposición de este tipo de penalidades se sustanciará un procedimiento en el que necesariamente tendrá lugar trámite de audiencia a la persona contratista, para que formule las alegaciones que estime oportunas. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resueltos por el órgano de contratación, poniendo fin a la vía administrativa, por lo que podrán ser recurridas mediante recurso de reposición o recurso contencioso-administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía.

18. Recepción.

La recepción del objeto de contrato se efectuará de acuerdo con lo previsto en los artículos 210 y 311 de la LCSP.

La Administración determinará si la prestación realizada por la persona contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo por escrito, en su caso, la

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 44 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYfSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción, no procediendo la recepción hasta que dichas instrucciones hayan sido cumplimentadas, levantándose entonces el acta correspondiente. Si los trabajos efectuados no se adecúan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables a la persona contratista, podrá rechazar la misma quedando exenta de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

La constatación de la correcta ejecución del objeto del contrato se acreditará mediante un acto formal y positivo de recepción o conformidad, que se documentará en un acta de recepción expedida por la persona responsable del contrato.

El plazo de garantía del presente contrato será el fijado en el Anexo I-apartado 12, y comenzará a contar desde la fecha del acto formal y positivo de recepción o conformidad.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar a la persona contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin que la Administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, la persona contratista quedará exenta de responsabilidad por razón de la prestación efectuada.

Los contratos de mera actividad o de medios se extinguirán por el cumplimiento del plazo inicialmente previsto o las prórrogas acordadas, sin perjuicio de la prerrogativa de la Administración de depurar la responsabilidad de la persona contratista por cualquier eventual incumplimiento detectado con posterioridad.

La persona contratista tendrá derecho a conocer y ser oída sobre las observaciones que se formulen en relación con el cumplimiento de la prestación contratada.

19. Abono del precio.

a. Derecho a abono del precio.

La persona adjudicataria tiene derecho al abono del precio convenido, con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato, correspondiente a los trabajos efectivamente realizados y formalmente recibidos por la Administración.

El pago del precio se realizará, según se indique en el Anexo I-apartado 11, de una sola vez a la finalización del trabajo o mediante pagos parciales, previa presentación de factura y recepción de conformidad.

Las personas contratistas podrán ceder el derecho de cobro frente a la Administración conforme a derecho, de conformidad con lo establecido en el artículo 200 de la LCSP. Las cesiones anteriores al nacimiento de la relación jurídica de la que deriva el derecho de cobro no producirán efectos frente a la Administración. En todo caso, la Administración podrá oponer frente a la persona cesionaria todas las excepciones causales derivadas de la relación contractual.

La Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados, dentro de los treinta días siguientes a la efectiva prestación del servicio, salvo acuerdo expreso en contrario que, en su caso, se establezca en el Anexo I-apartado 11 del presente pliego así como en el contrato.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 45 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con los servicios prestados.

La Administración, dentro del plazo de treinta días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordar y notificar a la persona contratista la liquidación correspondiente del contrato, y abonarle, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si la Administración recibe la factura con posterioridad a la fecha en que tiene lugar dicha recepción, el plazo de treinta días se contará desde que la persona contratista presente la citada factura en el Registro correspondiente.

b. Abono por actuaciones preparatorias.

De conformidad con lo establecido en el artículo 198.3 de la LCSP y en el artículo 201 del RGLCAP, la persona adjudicataria tendrá derecho a percibir a la iniciación de la ejecución del contrato hasta un 20 % del importe total del mismo, como abono a cuenta para la financiación de las operaciones preparatorias, debiéndose asegurar el referido pago mediante la prestación de garantía. Las especificaciones para su abono para cada contrato en concreto se indicarán en el Anexo I-apartado 11.

c. Presentación de facturas.

El pago del precio se efectuará previa presentación de factura que cumpla con la totalidad de los requisitos exigibles de acuerdo a la normativa vigente en cada momento en los términos establecidos en la presente cláusula, debiendo ser repercutido como partida independiente el IVA en el documento que se presente para el cobro, sin que el importe global contratado experimente incremento alguno.

La factura debe contener los datos correspondientes al órgano de contratación (órgano gestor), al órgano de destino (unidad tramitadora) y al centro contable (oficina contable) con sus respectivas codificaciones recogidas en el Directorio de Unidades Administrativas vigente en cada momento para la Administración de la Junta de Andalucía, tal y como se indica en el Anexo I-apartado 11 de este Pliego.

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público están obligadas al uso de la factura electrónica y a su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado (FACE), las entidades indicadas a continuación:

1. Sociedades anónimas.
2. Sociedades de responsabilidad limitada.
3. Personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que carezcan de nacionalidad española.
4. Establecimientos permanentes y sucursales de entidades no residentes en territorio español en los términos que establece la normativa tributaria.
5. Uniones temporales de empresas.
6. Agrupación de interés económico, Agrupación de interés económico europea, Fondo de Pensiones, Fondo de capital riesgo, Fondo de inversiones, Fondo de utilización de activos, Fondo de regularización del mercado hipotecario, Fondo de titulación hipotecaria o Fondo de garantía de inversiones.

Se excluyen de dicha obligación las facturas cuyo importe sea de hasta 5.000 euros, y las emitidas por las personas o entidades proveedoras a los servicios en el exterior, hasta que dichas facturas puedan satisfacer los requerimientos para su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, y

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 46 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



los servicios en el exterior dispongan de los medios y sistemas apropiados para su recepción en dichos servicios.

No obstante, será obligatorio el uso de la factura electrónica independientemente de su cuantía, para cualquiera de las citadas entidades que anteriormente haya presentado una factura electrónica en el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, dirigida a la Administración de la Junta de Andalucía o a cualquiera de las entidades incluidas en el artículo 2.1 a), b), c) y d) de la Orden de 29 de enero de 2015, por la que se regula el punto general de entrada de facturas electrónicas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, así como el uso de la factura electrónica en la Administración de la Junta de Andalucía y en las entidades del sector público andaluz.

Las facturas que no reúnan los requisitos legales, no concuerden con las cantidades certificadas o carezcan de algún otro requisito de los establecidos en este pliego para su aprobación, serán formalmente devueltas al contratista para su subsanación.

20. Abonos de intereses de demora y costes de cobro.

Si la Administración no abonase el precio en el plazo de treinta días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con los servicios prestados, deberá abonar a la persona contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro, en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, la persona contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el Registro indicado en el Anexo I-apartado 11, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de efectiva prestación del servicio.

En todo caso, si la persona contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el Registro, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el Registro, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 198 de la LCSP, si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión. Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

Asimismo si se produjera demora en el pago del saldo de liquidación, la persona contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la citada Ley 3/2004.

21. Propiedad de los trabajos realizados.

Salvo que se disponga otra cosa en el Anexo I-apartado 12 o en el documento contractual, los contratos de servicios que tengan por objeto la adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida o el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o industrial llevarán aparejada la cesión de este a la Administración contratante. En todo caso, y aun cuando se excluya la cesión de los derechos de propiedad intelectual, el órgano de contratación podrá siempre

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 47 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



autorizar el uso del correspondiente producto a los entes, organismos y entidades pertenecientes al sector público.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, en el caso de contratos que tengan por finalidad el desarrollo de nuevas aplicaciones informáticas, el contrato incluirá:

- a) La adquisición por parte de la Junta de Andalucía de los derechos completos de propiedad intelectual de las aplicaciones y cualquier otro objeto de información que se desarrollen como objeto del contrato.
- b) En el caso de reutilizar activos previamente existentes, la entidad contratante recibirá un producto que pueda ofrecer para su reutilización posterior a otras Administraciones Públicas. Además, en el caso de partir de productos de fuentes abiertas, que sea posible declarar como de fuentes abiertas la futura aplicación desarrollada.

La persona contratista tendrá la obligación de proporcionar en soporte informático a la Administración todos los datos, cálculos, procesos y procedimientos empleados durante la elaboración de los trabajos.

22. Modificación del contrato.

El contrato solo podrá ser modificado por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

En el Anexo I-apartado 13 se indicará la posibilidad o no de modificación del contrato, detallándose, en caso afirmativo, de forma clara, precisa e inequívoca las condiciones en que podrá hacerse uso de la misma, así como el alcance, límites y naturaleza de dichas modificaciones, con expresa indicación del porcentaje del precio del contrato al que como máximo pueda afectar, que no podrá superar el 20% del precio inicial, de conformidad con lo establecido en el artículo 204 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán alterar la naturaleza global del contrato conforme al apartado 2 del artículo 204 de la LCSP. En todo caso, se entenderá que se altera ésta si se sustituyen los servicios que se van a prestar por otros diferentes o se modifica el tipo de contrato. No se entenderá que se altera la naturaleza global del contrato cuando se sustituya algún servicio puntual.

Asimismo y de acuerdo con lo establecido en dicho artículo, el procedimiento a seguir para efectuar la modificación del contrato en los supuestos contemplados en el citado Anexo I-apartado 13 será el siguiente:

- 1) Informe técnico del responsable del contrato especificando la necesidad de modificación del contrato y las razones que la exigen, en el que se concretará el supuesto de modificación prevista o no prevista en la que se considera tiene encaje contractual la modificación.
- 2) Resolución de inicio de expediente de modificación del contrato por el órgano de contratación.
- 3) Audiencia a la persona contratista por un plazo de 5 días hábiles.
- 4) Informe de la Asesoría Jurídica en un plazo de 10 días.
- 5) Propuesta de resolución de modificación por el órgano de contratación.
- 6) Tramitación del expediente contable para dotar de crédito adecuado y suficiente que atienda a los mayores gastos que, en su caso, suponga la modificación propuesta y fiscalización, en su caso, del gasto correspondiente.
- 7) Informe del Consejo Consultivo de Andalucía cuando la cuantía de la modificación exceda del 20 % del precio del contrato, conforme al artículo 17.10.d) de la Ley 4/2005, de 8 de abril, del Consejo Consultivo de Andalucía.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 48 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- 8) Resolución motivada del órgano de contratación.
- 9) Notificación a la persona contratista.
- 10) Formalización del contrato modificado.

Las modificaciones no previstas en la documentación que rige la licitación se establecen en el artículo 205 de la LCSP. A los efectos de la modificación de los contratos prevista en la letra b) del apartado 2 de dicho artículo, se considerarán circunstancias sobrevenidas imprevisibles las modificaciones de la programación europea vigente que tengan incidencia sobre el objeto del contrato.

Las modificaciones que se acuerden deberán, en todo caso, asegurar el mantenimiento del equilibrio económico del contrato.

Las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para la persona contratista y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP.

Las modificaciones no previstas en los pliegos o que, habiendo sido previstas, no se ajusten a lo establecido en el artículo 204 de la LCSP, solo podrán realizarse cuando la modificación en cuestión encuentre su justificación en alguno de los supuestos que se relacionan en el apartado segundo del artículo 205 de la LCSP y que se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria. En estos supuestos las modificaciones acordadas serán obligatorias para las personas contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 % del precio inicial del contrato, IVA excluido. En caso contrario, la misma solo será acordada por el órgano de contratación previa conformidad por escrito del mismo, resolviéndose el contrato, en caso contrario, de acuerdo con lo establecido en la letra g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

En los casos en que la determinación del precio se realice mediante unidades de ejecución, no tendrán la consideración de modificaciones la variación que durante la correcta ejecución de la prestación se produzca exclusivamente en el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en el contrato, las cuales podrán ser recogidas en la liquidación, siempre que no representen un incremento del gasto superior al 10% del precio del contrato.

23. Extinción del contrato.

El contrato se extingue por cumplimiento o por resolución.

En todo caso, a la extinción de los contratos de servicios, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la entidad contratante.

23.1. Extinción por cumplimiento del contrato.

El contrato se extingue por el cumplimiento por parte de la persona contratista de la totalidad de la prestación, de acuerdo con los términos establecidos en el mismo y a satisfacción del órgano de contratación, según lo indicado en la cláusula 18.

23.2. Extinción por resolución del contrato.

Son causas de resolución del contrato las previstas en los artículos 211 y 313 de la LCSP, con los derechos que se establecen en los mismos.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 49 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, será causa de resolución del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual en un porcentaje que exceda al previsto para la causa de la modificación.

El acaecimiento de cualquiera de estas causas, en los términos establecidos, podrá conllevar la resolución del contrato. En todo caso el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida.

En el momento de acordarse el inicio del expediente de resolución el responsable del contrato levantará un acta en el que se refleje el estado en el que se encuentran los trabajos y bienes afectos al contrato.

Al tiempo de incoarse el expediente administrativo de resolución del contrato por las causas establecidas en las letras b), d), f) y g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP, podrá iniciarse el procedimiento para la adjudicación del nuevo contrato, si bien la adjudicación de este quedará condicionada a la terminación del expediente de resolución. Se aplicará la tramitación de urgencia a ambos procedimientos.

Hasta que se formalice el nuevo contrato, la persona contratista quedará obligada, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público. A falta de acuerdo, la retribución de la persona contratista se fijará a instancia de este por el órgano de contratación, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato. La persona contratista podrá impugnar esta decisión ante el órgano de contratación que deberá resolver lo que proceda en el plazo de quince días hábiles.

Cuando la persona contratista no pueda garantizar las medidas indispensables establecidas en el párrafo anterior, la Administración podrá intervenir garantizando la realización de dichas medidas bien con sus propios medios, bien a través de un contrato con un tercero.

Cuando la resolución del contrato suscrito al amparo del presente pliego pueda afectar directamente a la prestación de servicios de interés general, el inicio del expediente de resolución del contrato implicará automáticamente la intervención del contrato por parte del órgano de contratación quien adoptará las medidas que estime necesarias para evitar daños en lo ejecutado y salvaguardar el interés público.

Las medidas a adoptar podrán consistir en:

- realizar los trabajos pendientes por parte de la Administración por sus propios medios.
- iniciar un nuevo procedimiento de contratación, que será tramitado por procedimiento de urgencia previa justificación de la misma.

Todo ello sin perjuicio de los derechos del contratista a oponerse a la resolución anticipada de contrato y a la indemnización en su favor que pudieran proceder, oposición que no tendrá efectos suspensivos sobre las actuaciones que el órgano de contratación considere necesario realizar para atender las circunstancias descritas.

En cualquier caso, para la aplicación de las causas de resolución y sus efectos se estará a lo dispuesto en los artículos 212, 213 y 313 de la LCSP.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 50 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



IV. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN, JURISDICCIÓN Y RECURSOS.

24. Prerrogativas de la Administración.

El órgano de contratación, ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable a la persona contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP y demás normativa de aplicación.

El procedimiento de ejercicio de las prerrogativas se realizará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 191 de la LCSP.

Los acuerdos que dicte el órgano de contratación, previo informe jurídico de los órganos competentes, en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución, serán inmediatamente ejecutivos.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por las personas contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP. En ningún caso dichas facultades de inspección podrán implicar un derecho general del órgano de contratación a inspeccionar las instalaciones, oficinas y demás emplazamientos en los que la persona contratista desarrolle sus actividades, salvo que tales emplazamientos y sus condiciones técnicas sean determinantes para el desarrollo de las prestaciones objeto del contrato.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere a la persona contratista la persona responsable del contrato.

25. Jurisdicción competente y recursos.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos administrativos, serán resueltas por el órgano de contratación competente, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y contra los mismos se podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación o publicación.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación podrán ser objeto de recurso de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015 y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 51 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

**ANEXO I
CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**

1. OBJETO DEL CONTRATO³ (Cláusula 2)

Expediente: CONTR/2024/223780

Localidad: Huelva

Título: Contrato mixto de suministro de 7 fotocopiadoras multifunción en régimen de alquiler, y de servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa, de 16 fotocopiadoras multifunción en la Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Huelva.

Código CPV⁴: 30120000-6 Fotocopiadoras Máquinas Offset
50313200-4 Servicios de Mantenimiento de Fotocopiadoras
79521000-2 Servicios de Fotocopias

INFORMACIÓN RELATIVA A LOS LOTES

División en lotes: Sí

Descripción de los lotes:

LOTE 1. Suministro de 7 fotocopiadoras multifunción, en régimen de alquiler, y servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa.

LOTE 2. Servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa, de 9 fotocopiadoras multifunción, propiedad de esta Delegación Territorial.

Justificación de la no división del contrato en lotes: No

Limitación de presentación de lotes.

Pueden presentarse ofertas para:

- ☐ Todos los lotes
☐ Número máximo de lotes:
☐ Un solo lote:

Número máximo de lotes que pueden adjudicarse a una única persona licitadora: No procede.

Criterios objetivos o sistemas para determinar la adjudicación de los lotes (*en caso de limitar el número que puede adjudicarse a cada persona licitadora*); a título de ejemplo:

- Criterio de preferencia indicado por la persona licitadora en el Anexo II.
- _____

Oferta integradora: Sí

En caso afirmativo, combinación o combinaciones de lotes o grupos de lotes admitidas: Ambos lotes.

³ El objeto de los contratos del sector público deberá ser determinado. El mismo se podrá definir en atención a las necesidades o funcionalidades concretas que se pretenden satisfacer, sin cerrar el objeto del contrato a una solución única. En especial, se definirá de este modo si se estima que en el contrato pueden incorporarse consideraciones sociales, ambientales o de innovación que mejoren la eficiencia y sostenibilidad de los servicios que se contraten.

⁴ Reglamento (CE) N° 213/2008 de la Comisión Europea, de 28 de noviembre de 2007, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV) - BOE: <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-L-2008-80475>

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 52 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKyESiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

**Contrato reservado:** No⁵

- ☐ Centros especiales de empleo de iniciativa sociales
☐ Empresas de Inserción
☐ Organizaciones referidas en la disposición adicional 48ª de la LCSP (contratos de servicios de carácter social, cultural o de salud)

2. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO (Cláusula 3 y 4)

Importe total (IVA excluido): 8.544,00 €
Importe del IVA: 1.794,24 €
Importe total (IVA incluido): 10.338,24 €

Importe desglosado: ⁶

Costes Directos (81% del presupuesto base de licitación) ----- 6.920,64 €
Costes Indirectos:
 Gastos Generales (13% del presupuesto base de licitación) ----- 1.110,72 €
 Beneficio Industrial (6% del presupuesto base de licitación) ----- 512,64 €

Para este desglose del importe total, presupuesto base de licitación, se ha tenido en cuenta lo establecido en el artículo 131.1, letras a) y b) del Reglamento General de la LCSP (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre) que, aunque expresamente aplicable al contrato de obras, y dado el hecho de que no hay establecido nada parecido para el resto de contratos, puede servir como referencia para establecer los gastos generales y el beneficio industrial de este contrato mixto de suministro y servicios. En los costes directos, no se han desglosado costes salariales, tal y como se establece en el artículo 100.2 de la Ley de Contratos, ya que, como se establece en el Pliego de Prescripciones Técnicas de este contrato, los costes de mantenimiento de las fotocopiadoras multifunción, en las que hay implicada mano de obra, correrán a cargo de la empresa adjudicataria.

Valor estimado del contrato: 25.632 €. Consiste en el presupuesto base de licitación total (IVA excluido), más las posibles prórrogas.

Método de cálculo del Presupuesto Base de Licitación y del Valor Estimado del Contrato:

En base a lo establecido en el artículo 101 y siguientes de la LCSP, y al objeto de determinar el presupuesto base de licitación del presente contrato, se han tenido en cuenta los precios facturados a la Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Huelva por las empresas suministradoras durante el año 2023, según el coste actual de los contratos vigentes, para las mismas prestaciones que constituyen el objeto de este contrato. También se han tenido en cuenta los precedentes, a este respecto, establecidos en el contrato que, con el mismo objeto, se adjudicó con fecha 15/12/2022, para el Centro de Prevención de Riesgos Laborales, adscrito a esta Delegación Territorial (CONTR/2022/413732). Haciendo uso de dicha información, se han calculado las medias aritméticas de los precios repercutidos en el mencionado año 2023, para cada uno de los conceptos valorables en el presente contrato, incrementándose los mismos en un 5% para atender a posibles fluctuaciones de precios durante la duración del contrato (teniendo en cuenta sus posibles

⁵ Véase el Acuerdo de 27 de junio de 2023, del Consejo de Gobierno, por el que se determinan las condiciones para garantizar el cumplimiento de la reserva del 5% en la contratación administrativa de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus entidades instrumentales a Centros Especiales de Empleo de Iniciativa Social y Empresas de Inserción.

⁶ Costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación. En los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución formen parte del precio total del contrato, se indicará con desagregación de género y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 53 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYiFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



prórrogas), obteniéndose los siguientes valores (sin IVA):

1. **Arrendamiento** de fotocopiadoras multifunción: 21 €/mes.
2. Coste de mantenimiento de fotocopiadoras, con **copias en blanco y negro**: 0,011 €/copia.
3. Coste de mantenimiento de fotocopiadoras, con **copias en color**: 0,063 €/copia.

Todos los valores anteriores se consideran adecuados para el cálculo de costes del presente contrato, así como para garantizar el efectivo cumplimiento del mismo, pudiendo ser empleados por ello como **precios unitarios** aplicables al mismo.

Por último, el presupuesto base de licitación final se ha podido concretar a partir de la estimación del número total medio de copias mensuales, tanto por copia en blanco y negro como a color, calculada a partir de la información existente sobre el **consumo real** de las máquinas fotocopiadoras actuales, realizado durante el año 2023.

El consumo real de **copias hechas en blanco y negro**, en el mencionado año 2023, fueron 337.986, contabilizadas en 19 máquinas que, con el prorrateo para las actuales 16, se convertirían en unas 284.620. Habría que corregir esta cantidad en un 15,94% por posibles necesidades no previsibles actualmente, con lo que se calcula una impresión de unas 330.000 copias al año, lo que supondría un coste de mantenimiento de las fotocopiadoras, en lo que respecta a las copias en blanco y negro, mediante el sistema de precio por copia, de 3.630 € por año.

Para el caso de las **copias en color**, el consumo real en 2023 fue de 51.615 en las 19 máquinas y, con el prorrateo para las actuales 16, se convertiría en unas 43.465. Habría que corregir esa cantidad en un 15,03%, igualmente para cubrir posibles necesidades imprevistas, con lo que se calcula un número de unas 50.000 copias al año, lo que supondría un coste de mantenimiento de las fotocopiadoras, en lo que respecta a las copias en color, mediante el mismo sistema de precio por copia, de 3.150 € por año.

Así mismo, se prevé un coste, en concepto de **arrendamiento** o alquiler de las máquinas que no son propiedad de la Delegación, de 1.764 € por año. Es decir, el precio unitario de arrendamiento (21 €/mes) multiplicado por las 7 máquinas a suministrar, para los 12 meses del año.

CONCEPTO	IMPORTE ANUAL (EUROS)
Arrendamiento de 7 equipos	1.764,00 €
Mantenimiento de 16 equipos	
Copias Blanco y Negro	3.630,00 €
Copias en Color	3.150,00 €
Total Coste Contrato	8.544,00 €
Importe IVA	1.794,24 €
Importe Total con IVA	10.338,24 €

En el valor estimado del contrato se contempla una duración del mismo de 12 meses, con posibilidad de hasta dos prórrogas de 12 meses cada una, hasta una duración máxima del contrato de 36 meses.

Resaltar que dichas estimaciones no suponen compromiso alguno por parte de la Administración, y sólo se aportan en este documento como referencias para facilitar a los contratistas el cálculo de las ofertas

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 54 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



económicas.

Importe desglosado por lotes:

Descripción de los lotes:

Lote 1: Suministro de 7 fotocopiadoras multifunción, en régimen de alquiler o arrendamiento, y servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa.

Lote 2: Servicio de mantenimiento, con pago por copia impresa, de 9 fotocopiadoras multifunción propiedad de esta Delegación Territorial.

LOTE 1	IMPORTE ANUAL (EUROS)
Arrendamiento de 7 equipos	1.764,00 €
Mantenimiento de 7 equipos	
Copias Blanco y Negro	1.588,12 €
Copias en Color	1.378,13 €
Total Coste Lote 1	4.730,25 €
Importe IVA	993,35 €
Importe Total con IVA	5.723,60 €

LOTE 2	IMPORTE ANUAL (EUROS)
Mantenimiento de 9 equipos	
Copias Blanco y Negro	2.041,87 €
Copias en Color	1.771,88 €
Total Coste Lote 2	3.813,75 €
Importe IVA	800,89 €
Importe Total con IVA	4.614,64 €

Sistema de determinación del precio⁷: precios unitarios.

Revisión de precios en los contratos en los que el período de recuperación de la inversión sea igual o superior a cinco años): No

Fórmula: _____

Revisión de precios en los contratos en los que el período de recuperación de la inversión sea inferior a cinco años: No

En caso afirmativo, indicar el peso de cada materia prima, bien intermedio o suministro energético con participación superior al 1 por ciento y su respectivo índice oficial de revisión de precios :

⁷ Precios unitarios referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se ejecuten o a tanto alzado, a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 55 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Fórmula: _____

Variación de precios en función del cumplimiento o incumplimiento de objetivos de plazos o rendimiento:

No

Supuestos y reglas para su determinación: _____

Anualidades (IVA incluido) del contrato:

Año	Importe Arrendamiento	Partida Presupuestaria
2024	889,35 €	1200020000 G/12S/20500/21 01
2025	1.245,09 €	1200020000 G/12S/20500/21 01

Año	Importe Mantenimiento	Partida Presupuestaria
2024	3.418,25 €	1200020000 G/12S/21500/21 01
2025	4.785,55 €	1200020000 G/12S/21500/21 01

Tramitación del gasto: Ordinaria

3. PLAZOS DE EJECUCIÓN (Cláusula 5 y 17)

Plazo total (en meses): 12 meses. Se estima su comienzo para el 1 de julio de 2024.

Plazos parciales (en meses): No.

Posibilidad de prórroga: Sí, de 12 meses de duración cada una. Posibilidad de hasta 2 prórrogas, con una duración máxima del contrato de 36 meses.

Plazo de preaviso de la prórroga: 2 meses.

4. PERFIL DE CONTRATANTE (Cláusula 7)

Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía accesible en la página web de la Junta de Andalucía: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones.html>, la cual está interconectada con la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Órgano de contratación: Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Huelva. Junta de Andalucía.

Respuestas vinculantes sobre la aclaración de los pliegos: No.

5. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE (Cláusula 8 y 9)

Procedimiento de adjudicación: Abierto simplificado abreviado (art.159.6 LCSP)

Forma de presentación de ofertas: electrónica a través de SiREC-Portal de licitación electrónica: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacion-electronica.html>

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 56 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

**Tramitación del expediente:**

- ☐ Ordinaria
☐ Urgente, según Resolución de fecha _____

Constitución de mesa de contratación: No

Posibilidad de variantes: No⁸

En caso afirmativo, indicar⁹:

Importe de la compensación a las personas licitadoras:

En caso de renuncia: 0 €

En caso de desistimiento: 0 €

Órgano competente para bastanteos y visados:

- ☐ Servicios jurídicos de cualquier Administración a nivel estatal, autonómico o local.
☐ Asesoría jurídica de la entidad instrumental.

Organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP:

- Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
<https://juntadeandalucia.es/organismos/empleoempresaytrabajoautonomo.html>
- Servicio Andaluz de Empleo
<https://juntadeandalucia.es/organismos/sae.html>
- Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales
<https://juntadeandalucia.es/organismos/iaprl.html>

Podrán obtener, asimismo, información general sobre las obligaciones generales relativas a fiscalidad en:

- Agencia Estatal de Administración Tributaria del Estado
<https://sede.agenciatributaria.gob.es/>
- Consejería de Economía, Hacienda y Fondos Europeos
<https://juntadeandalucia.es/organismos/economiahaciendayfondoseuropeos.html>
- Agencia Tributaria de Andalucía
<https://juntadeandalucia.es/organismos/ata.html>

Podrán obtener, asimismo, información general sobre las obligaciones generales relativas a protección del medio ambiente en:

- Consejería de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul
<https://juntadeandalucia.es/organismos/sostenibilidadmedioambienteyeconomiaazul.html>
- Agencia de Medio Ambiente y Agua de Andalucía
<https://juntadeandalucia.es/organismos/amaaa.html>

Podrán obtener, asimismo, información general sobre las disposiciones vigentes en materia de igualdad de género en:

⁸ Sólo cuando se tengan en cuenta criterios distintos del precio.

⁹ Deben expresarse los requisitos límites, modalidades y características de las mismas, así como su necesaria vinculación con el objeto del contrato.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 57 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- Consejería de Inclusión Social, Juventud, Familias e Igualdad
<https://juntadeandalucia.es/organismos/inclusion-social-juventud-familias-e-igualdad.html>
- Instituto Andaluz de la Mujer
<https://juntadeandalucia.es/organismos/iam.html>

Podrán obtener, asimismo, información general sobre las disposiciones vigentes en materia de inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y sobre la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad en:

- Servicio Público de Empleo Estatal
<https://www.sepe.es/HomeSepe>
- Consejería de Inclusión Social, Juventud, Familias e Igualdad
<https://juntadeandalucia.es/organismos/inclusion-social-juventud-familias-e-igualdad.html>
- Dirección General de Personas con Discapacidad
<https://juntadeandalucia.es/organismos/inclusion-social-juventud-familias-e-igualdad/consejeria/sgis/dgpd.html>

6. CONDICIONES DE APTITUD (Cláusula 6).

Se exige habilitación empresarial o profesional: No.

En caso afirmativo, especificar:

Requisitos relativos a la organización, destino de sus beneficios, sistemas de financiación u otros determinados por la normativa aplicable: No.

En caso afirmativo, especificar:

7. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN (Cláusula 10)¹⁰

Único criterio de adjudicación relacionado con los costes: No.

Criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas

a) LOTE 1

1. Proposición económica: 75 puntos.

1.1 Proposición económica para el arrendamiento de las máquinas (25 puntos).

Al licitador que presente la oferta más ventajosa (OMV), se le adjudicarán 25 puntos. Al resto de licitadores les corresponderá la puntuación que se obtenga aplicando la siguiente fórmula a cada oferta económica admitida:

X= 25 x OMV/Of

OMV= Oferta más ventajosa (en euros).

Of= Oferta económica de la empresa licitadora (en euros).

¹⁰ Los criterios de adjudicación deben tener una definición y ponderación exhaustiva y estar vinculados al objeto del contrato, en los términos establecidos en el artículo 145.6 de la LCSP. La adjudicación se realizará, ordinariamente utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio, de conformidad con lo establecido en el artículo 145 de la LCSP, salvo que las prestaciones estén perfectamente definidas técnicamente y no sea posible variar los plazos de entrega ni introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato, siendo por consiguiente el precio el único factor determinante de la adjudicación.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 58 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYJFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



1.2 Proposición económica para el mantenimiento, con precio por copia en blanco y negro (10 puntos).
Al licitador que presente la oferta más ventajosa (OMV), se le adjudicarán 10 puntos. Al resto de licitadores les corresponderá la puntuación que se obtenga aplicando la siguiente fórmula a cada oferta económica admitida:

$$X = 10 \times OMV / Of$$

OMV= Oferta más ventajosa (en euros).

Of= Oferta económica de la empresa licitadora (en euros).

1.3 Proposición económica para el mantenimiento, con precio por copia en color (40 puntos).

Al licitador que presente la oferta más ventajosa (OMV), se le adjudicarán 40 puntos. Al resto de licitadores les corresponderá la puntuación que se obtenga aplicando la siguiente fórmula a cada oferta económica admitida:

$$X = 40 \times OMV / Of$$

OMV= Oferta más ventajosa (en euros).

Of= Oferta económica de la empresa licitadora (en euros).

2. Mejoras. Valoración de tiempos de asistencia en caso de avisos: 25 puntos.

2.1 Las fotocopiadoras multifunción instaladas no podrán estar inactivas por causa de avería mayor por un periodo superior a tres días laborables, siendo obligación de la empresa adjudicataria su sustitución por otra de similares características.

- Se valorará con **12,5 puntos** la sustitución necesaria, en caso de avería, o la reparación in situ, en el plazo de 24 horas.

- Se valorará con **6 puntos** la sustitución necesaria, en caso de avería, o la reparación in situ, en el plazo de 48 horas.

- Se valorará con **0 puntos** la sustitución necesaria, en caso de avería, o la reparación in situ, en el plazo obligatorio de 72 horas.

2.2 La adjudicataria deberá responder a la demanda de tóner, sustituyendo el mismo por otro original para la marca y modelo de las máquinas ofrecidas, y dentro de los siguientes plazos:

- Se valorará con **12,5 puntos** la sustitución de tóner en 24 horas.

- Se valorará con **6 puntos** la sustitución de tóner en 48 horas.

- Se valorará con **0 puntos** la sustitución de tóner en 72 horas o superior.

b) LOTE 2

1. Proposición económica: 65 puntos

1.1 Proposición económica para el mantenimiento, con precio por copia en blanco y negro (15 puntos).

Al licitador que presente la oferta más ventajosa (OMV), se le adjudicarán 15 puntos. Al resto de licitadores les corresponderá la puntuación que se obtenga aplicando la siguiente fórmula a cada oferta económica admitida:

$$X = 15 \times OMV / Of$$

OMV= Oferta más ventajosa (en euros).

Of= Oferta económica de la empresa licitadora (en euros).

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 59 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



1.2 Proposición económica para el mantenimiento, con precio por copia en color (50 puntos).

Al licitador que presente la oferta más ventajosa (OMV), se le adjudicarán 50 puntos. Al resto de licitadores les corresponderá la puntuación que se obtenga aplicando la siguiente fórmula a cada oferta económica admitida:

$$X = 50 \times OMV / Of$$

OMV= Oferta más ventajosa (en euros).

Of= Oferta económica de la empresa licitadora (en euros).

2. Mejoras. Valoración de tiempos de asistencia en caso de avisos: 35 puntos.

2.1 Las fotocopiadoras multifunción, propiedad de la Delegación, no podrán estar inactivas por causa de avería mayor por un periodo superior a tres días laborables, siendo obligación de la empresa adjudicataria su sustitución temporal, mientras dicha máquina es arreglada, por otra de similares características.

- Se valorará con **10 puntos** la sustitución necesaria, en caso de avería, o la reparación in situ, en el plazo de 24 horas.

- Se valorará con **5 puntos** la sustitución necesaria, en caso de avería, o la reparación in situ, en el plazo de 48 horas.

- Se valorará con **0 puntos** la sustitución necesaria, en caso de avería, o la reparación in situ, en el plazo obligatorio de 72 horas.

2.2 En el caso en que una de las máquinas, propiedad de la Delegación, haya dejado de funcionar totalmente y sin posibilidad de arreglo, la empresa adjudicataria se comprometerá a sustituirla por una nueva, de similares características (las definidas en el apartado 5 del Pliego de Prescripciones Técnicas de este contrato), con carácter permanente y durante la vigencia del presente contrato, sin costo alguno para esta Delegación, más que el de mantenimiento de la misma, mediante el pago por copia impresa, ya sea en blanco y negro o en color. Es decir, se excluye el montante relativo al arrendamiento de la máquina. El plazo máximo para la sustitución de dichas máquinas será de 72 horas.

- Se valorará con **15 puntos** el compromiso de sustitución de la máquina sin solución, por otra de similares características, sin arrendamiento.

- Se valorará con **0 puntos** la falta de compromiso de sustitución de la máquina sin solución, por otra de similares características, sin arrendamiento.

2.3 La adjudicataria deberá responder a la demandas de tóner, sustituyendo el mismo por otro original para la marca y modelo de las máquinas propiedad de la Delegación (cuyos datos aparecen en el Pliego de Prescripciones Técnicas de este contrato, en el punto 2 b), párrafo 2º del mismo), y dentro de los siguientes plazos:

- Se valorará con **10 puntos** la sustitución de tóner en 24 horas.

- Se valorará con **5 puntos** la sustitución de tóner en 48 horas.

- Se valorará con **0 puntos** la sustitución de tóner en 72 horas o superior.

Parámetros objetivos para considerar una oferta anormalmente baja¹¹:

¹¹ En estos supuestos se estará a lo previsto en la LCSP y en el RGLCAP.

Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurran en unión temporal.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 60 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



En atención a lo establecido en el artículo 85 del Reglamento General de la LCSP (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre), estos parámetros serán los siguientes:

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, la oferta sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
2. Cuando concurren dos licitadores, si una oferta es inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra.
3. Cuando concurren tres licitadores, si una oferta es inferior en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá, para el cómputo de dicha media, la oferta de cuantía más elevada, cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la oferta baja, superior a 25 unidades porcentuales.
4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, si una oferta es inferior en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

8. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO¹² de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden (*Cláusula 12*)

1. De conformidad con el artículo 202.2, párrafo segundo, de la LCSP se establece la siguiente condición especial de **carácter medioambiental**:

- La empresa adjudicataria gestionará todos los residuos que se generen durante la ejecución del contrato. En particular le corresponde responsabilizarse de los residuos peligrosos que se puedan generar en las operaciones de mantenimiento (tóner, aceite de fotocopiadora, tubos fluorescentes, etc.) presentando el sistema de recogida y gestión que se va ocupar de estos residuos. Debiendo garantizarse, como mínimo, la retirada de fluidos y el tratamiento selectivo especificado en el anexo II de la Directiva 2002/96/CE.

Se exige que la empresa acredite el cumplimiento de la condición establecida mediante la presentación del certificado de gestión de residuos correspondiente con un periodicidad semestral. Esta condición especial de ejecución tiene como objetivo el mantenimiento y mejora de los valores medioambientales que puedan verse afectados por la ejecución del contrato.

2. De conformidad con el artículo 202.2, párrafo tercero, de la LCSP, se establece la siguiente condición especial de **carácter social o laboral**:

- La empresa adjudicataria garantizará la seguridad y la protección de la salud en el lugar de trabajo, estableciendo medidas para prevenir la siniestralidad laboral.

3. ...¹³

¿Se les atribuyen el carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la LCSP? No.

En caso negativo, ¿se tipifica como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP? No.

¹² Especificar al menos una, de conformidad con el artículo 202 de la LCSP.

¹³ Si la ejecución del contrato implica la cesión de datos por el órgano de contratación a la persona contratista (especificar una condición especial de ejecución que en todo caso será obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la LCSP).

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 61 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	na7ZMMmYxMzU4YTA5MzJKyESiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Penalidades por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato: Sí.

El incumplimiento dará lugar a la penalización del 10 por ciento de la facturación correspondiente al periodo en el que se produzca. Su cuantía no podrá ser superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las penalidades superar el 50 por cien del precio del contrato.

9. SUBCONTRATACIÓN (Cláusula 16)

Determinadas partes o trabajos deberán ser ejecutadas directamente por la persona contratista o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma: Sí. Serán ejecutadas directamente por la persona contratista las tareas de suministro de máquinas nuevas (para el caso del lote 1) o las de sustitución temporal, para el caso de averías (para ambos lotes).

La persona contratista debe indicar en la oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar: Sí. Siendo posible la subcontratación, en todo caso, para las tareas de mantenimiento tales como: reparación, sustitución de tóner, etc...

La persona contratista debe indicar si tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos : No procede.¹⁴

La ejecución del contrato debe ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias: No.
En caso afirmativo, la subcontratación requerirá siempre de autorización expresa del órgano de contratación.

En caso de infracción de las condiciones establecidas para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud de la persona subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, se establecen las siguientes consecuencias: (marcar lo que proceda)

- ☐ Penalidad del 20% del importe del subcontrato (indicar porcentaje, con un máximo del 50%).
☐ Resolución del contrato, siempre que suponga el incumplimiento de la obligación principal del contrato.

Se prevén pagos directos a subcontratistas: No.

Comprobación por el órgano de contratación del estricto cumplimiento de los pagos que la persona contratista ha de hacer a todas las subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato: No.

10. PENALIDADES (Cláusula 17)

Penalidades por demora en la ejecución parcial o total del plazo de ejecución, distintas de las establecidas en el primer párrafo del artículo 193.3 de la LCSP: No procede.

¹⁴ Obligatorio en aquellos contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, calificándose esta obligación como esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 62 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

**Penalizaciones por cumplimiento defectuoso: Sí.**

Las penalidades se impondrán cuando el Órgano de Contratación constate que, por causas imputables al contratista, se está realizando un cumplimiento defectuoso del objeto de la prestación.

Al objeto de determinar la existencia de cumplimiento defectuoso, se tendrán en cuenta todas las estipulaciones previstas tanto en los pliegos, como en el contrato que se formalice, incluidas aquellas mejoras ofertadas por los contratistas, relativas a cualquiera de los criterios de adjudicación que hayan sido objeto de valoración y que, a tal efecto, figuren especificados en el Anexo V y la cláusula 7 (Criterios de Adjudicación) del presente pliego.

El cumplimiento defectuoso del contrato tendrá la consideración de infracción leve, grave o muy grave, de acuerdo con el siguiente régimen de graduación:

Acción	Valor	Penalización
Cualquier incumplimiento de las obligaciones contempladas en los pliegos y el contrato, acordado por el Órgano de Contratación, o en quien el mismo delegue, previa audiencia del contratista, que no tengan el carácter de grave o muy grave.	Incumplimiento Leve.	Apercibimiento.
El incumplimiento de las estipulaciones previstas en los pliegos o el contrato que, no suponiendo infracción muy grave, perjudique o menoscabe la actividad de cualquier Servicio o Departamento, tales como incumplimientos relativos a plazos de resolución de incidencias, suministro de tóner, horarios de atención y cambio de máquinas.	Incumplimiento Grave.	Penalización del 5% del importe trimestral del contrato (IVA excluido).
La acumulación de 3 faltas leves en el plazo de 30 días.	Incumplimiento Grave.	Penalización del 5% del importe trimestral del contrato (IVA excluido).
La acumulación de 5 faltas leves, o 2 graves en el plazo de 60 días.	Incumplimiento Muy Grave.	Penalización del 10% del precio del contrato (IVA excluido).
Incumplimiento grave que cause perjuicio a los intereses de la Administración, por inactividad superior a una semana de un Servicio o una Sección que dependa de una máquina multifunción, por causa imputable al contratista	Incumplimiento Muy Grave.	Penalización del 10% del precio del contrato (IVA excluido).
Incumplimiento grave por cambio en las características de los bienes suministrados, que supongan menoscabo de los inicialmente ofertados.	Incumplimiento Muy Grave.	Penalización del 10% del precio del contrato (IVA excluido).

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 63 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Incumplimiento grave por falta de número de máquinas, dilaciones indebidas en el suministro o reparación de máquina, que provoque una inactividad, superior a 15 días, de un Servicio o Sección que dependa de una máquina multifunción, por causa imputable al contratista.	Incumplimiento Muy Grave	Resolución del contrato.
--	--------------------------	--------------------------

Las penalidades se aplicarán por el Órgano de Contratación mediante deducciones mensuales, previo procedimiento contradictorio, con audiencia al contratista, según el artículo 97 del Reglamento General de la LCSP.

Las penalidades serán acumulativas hasta el límite máximo del 50% del precio del contrato.

Penalidades por incumplimiento parcial en la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, por causas imputables a la persona contratista: Sí.

En caso afirmativo, especificar: Las especificadas arriba, en el apartado denominado: "Penalidades por cumplimiento defectuoso".

Penalidades por incumplimiento de la obligación de información sobre las condiciones de subrogación en contratos de trabajo: No procede.

Penalidades por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: Sí.

El incumplimiento dará lugar a la penalización del 10 por ciento de la facturación correspondiente al periodo en el que se produzca. Su cuantía no podrá ser superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las penalidades superar el 50 por cien del precio del contrato.

Penalidad por retirada injustificada de oferta presentada: Sí. Penalidad del 3% del presupuesto de licitación (IVA excluido).

11. RÉGIMEN DE ABONO DEL PRECIO (Cláusula 19)

Pago Único /Pagos parciales: Pagos parciales.

En caso de pagos parciales, periodicidad: Mensual

Plazo para aprobar los documentos que acrediten la conformidad de la realización del objeto del contrato: 30 días.

Registro para presentación de facturas:

Punto General de entrada de facturas electrónicas de la Administración General del Estado:

<https://face.gob.es/es>

Punto General de entrada de facturas electrónicas en la Comunidad Autónoma de Andalucía:

<https://juntadeandalucia.e-factura.net/puef/home.htm>

Datos a incluir en la factura electrónica¹⁵:

ÓRGANO		CÓDIGO DIR3
De contratación	Delegación Territorial de Empleo, Empresa y	A01034575

¹⁵ Junto a la identificación del órgano, debe constar el respectivo código identificador según el Directorio de Unidades Administrativas vigentes para la Administración de la Junta de Andalucía.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 64 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYJFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



(Órgano Gestor):	Trabajo Autónomo en Huelva	
De destino (Unidad Tramitadora):	Servicios Comunes D.T. Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Huelva	GE0015651
Centro contable (Oficina Contable):	Intervención General	A01004456

Condiciones para el abono a cuenta de operaciones preparatorias: No procede.

12. OTRAS CARACTERÍSTICAS DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Cláusulas 12, 14, 15, 18 y 21)

Plazo de garantía: 30 días desde la finalización o resolución del contrato.

Programa de trabajo: No.

Confidencialidad: Sí.

Información a la que se le atribuye carácter confidencial:

La empresa, en cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) únicamente tratará los datos manejados y la documentación facilitada, conforme a las instrucciones de la Delegación Territorial, y no los aplicará o utilizará con fin distinto al de la presente contratación, ni los comunicará, ni siquiera para su conservación, a otras personas.

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato en general, y de forma específica, deberá mantenerse confidencialidad, tanto por el empresario como por el personal a su cargo, de toda información relacionada con la distribución de las distintas dependencias e instalaciones del edificio, así como del mobiliario y enseres que en el mismo se encuentren.

En materia de protección de datos de carácter personal se estará a lo dispuesto en la Disposición Adicional vigésima quinta de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP) y disposiciones concordantes. El licitador identificará en toda la documentación que presente, aquella información que tendrá la consideración de confidencial a los efectos previstos en el art. 133 de la LCSP.

Plazo durante el que la persona contratista deberá mantener el deber de confidencialidad: 5 años.

Obligación de tener suscrito seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato: Sí.

En su caso, términos del seguro: Compromiso de suscribir póliza de seguro de responsabilidad civil, en caso de resultar adjudicatario, que cubra todas las posibles responsabilidades derivadas de la ejecución del contrato: tanto por daños materiales, causados en el edificio, locales, mobiliario e instalaciones de la Delegación Territorial, como por daños personales, causados a terceros, siendo beneficiaria cualquier persona, ya sea usuaria, trabajadora de la Delegación o trabajadora de otro contratista, que resultara lesionada en su integridad física por causa de cualquier acto u omisión del contratista o sus empleados, con ocasión de la ejecución del contrato, por importe de, al menos, el valor estimado del mismo, esto es 32.526 €.

Cesión del contrato: Sí.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO	10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 65 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI		
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI		
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/



Se excluye la cesión de los derechos de propiedad intelectual o industrial: No procede.

13. MODIFICACIONES DEL CONTRATO (Cláusula 22)

Posibilidad de modificación del contrato: Sí

Causas:

1. Según lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, será causa de modificación del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual.

Alcance y límites de la modificación:

- El precio del contrato se modificará a la baja en el mismo porcentaje en que se reduzca su financiación, sin perjuicio del límite porcentual a partir del cual operará la cláusula de resolución incluida en el presente pliego. Consecuentemente se reducirán o modificarán proporcionalmente las obligaciones de la persona contratista.

- Porcentaje máximo del precio del contrato al que pueda afectar: 19,99 %

- La modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

Causas de resolución del contrato:

- Según lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía y a los efectos del artículo 211.1, h) de la LCSP, será causa de resolución del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual, en un porcentaje igual o superior al 20 %.

- La acumulación de penalidades, cuando superen el 20% del presupuesto del contrato. Llevará implícita la incautación de la garantía definitiva.

- El incumplimiento grave por falta de número de máquinas, dilaciones indebidas en el suministro o reparación de máquina, que provoque una inactividad, superior a 15 días, de un Servicio o Sección que dependa de una máquina multifunción, por causa imputable al contratista.

14. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES¹⁶ (Cláusula 12)

¹⁶ Cláusulas 12.3.2. del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En caso de que como consecuencia de la ejecución del contrato resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en este Anexo, la persona adjudicataria lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que el órgano de contratación estuviese de acuerdo con lo solicitado, se emitiría un Anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 66 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



A) Descripción general del tratamiento de Datos Personales a efectuar

El tratamiento consistirá en: _____ (descripción detallada del tratamiento).
Especificar de acuerdo con el artículo 28.3 del RGPD naturaleza, finalidad, objeto del tratamiento:
El personal adscrito por la persona adjudicataria, para proporcionar las prestaciones establecidos en el presente pliego puede tratar Datos Personales. Los Datos Personales se tratarán únicamente por el personal adscrito y al único fin de efectuar el alcance contratado.

B) Colectivos y Datos Tratados

Los colectivos de personas interesadas y Datos Personales tratados a las que puede tener acceso la persona adjudicataria son:

Tratamientos y principales colectivos de personas interesadas	Principales colectivos de personas interesadas	Datos Personales del tratamiento a los que se puede acceder
Nombre de Actividad de Tratamiento 1	(Categorías de personas interesadas tratamiento 1 (por ejemplo, ciudadanía, personal, etc...))	(Por ejemplo: D.N.I., nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, firma, nacionalidad, fecha nacimiento, características personales, económicos, financieros etc...)
Nombre de Actividad de Tratamiento 2	(Categorías de personas interesadas tratamiento 2 (por ejemplo, ciudadanía, personal, etc...))	(Idem)
(... hasta completar todos los tratamientos)	(Etc, hasta completar todos los tratamientos)	(Idem)

C) Elementos del tratamiento

El tratamiento de los Datos Personales comprenderá: (márquese lo que proceda):

☐ Recogida (captura de dato)	☐ Registro (grabación)	☐ Estructuración
☐ Modificación	☐ Conservación (almacenamiento)	☐ Extracción (retrieval)
☐ Consulta	☐ Cesión	☐ Difusión
☐ Interconexión (cruce)	☐ Cotejo	☐ Limitación
☐ Supresión	☐ Destrucción (de copias temporales)	☐ Conservación (en sus sistemas de inf.

En el supuesto de que la prestación del servicio no implique el tratamiento de datos de carácter personal por parte de la persona contratista y, por tanto, ésta no deba tener la consideración de persona Encargada del Tratamiento, se le eximirá del cumplimiento de las correspondientes obligaciones conforme a lo dispuesto en el este anexo.

No obstante, en el supuesto de que el personal a cargo de la entidad adjudicataria, de forma accidental o accesorio, fuera conocedora de información de datos de carácter personal relativa a las actividades de tratamiento del órgano de contratación, se deberá observar estrictamente el deber de secreto de confidencialidad siguiendo en todo momento las indicaciones de la persona responsable del tratamiento de la entidad contratante, no pudiendo utilizar dicha información para ninguna finalidad distinta a la derivada de la prestación de servicio. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del RGPD.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 67 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYJFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



☐ Duplicado	☐ Copia (copias temporales)	☐ Copia de seguridad
☐ Recuperación	☐ Otros (especificar):	

D) Disposición de los datos al terminar la prestación

Una vez finalice el encargo, la persona adjudicataria debe:

a) Devolver a la persona responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la persona encargada. No obstante, la persona encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

No obstante, la persona Responsable del Tratamiento podrá requerir a la persona encargada para que en vez de la opción a), cumpla con la b) o con la c) siguientes:

b) Entregar a la persona encargada que designe por escrito la persona responsable del tratamiento, los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida prestación. La entrega debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la persona encargada. No obstante, la persona encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

c) Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, la persona encargada debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado a la persona responsable del tratamiento. No obstante, la persona encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente boqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

E) Medidas de seguridad

Los datos deben protegerse empleando las medidas que un empresario o empresaria ordenada debe tomar para evitar que dichos datos pierdan su razonable confidencialidad, integridad y disponibilidad. De acuerdo con la evaluación de riesgos realizada, se deben implantar, al menos, las medidas de seguridad siguientes:

-

La persona adjudicataria no podrá no implementar o suprimir dichas medidas mediante el empleo de un análisis de riesgo o evaluación de impacto salvo aprobación expresa del órgano de contratación. A estos efectos, el personal de la persona adjudicataria debe seguir las medidas de seguridad establecidas por el órgano de contratación, no pudiendo efectuar tratamientos distintos de los definidos.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 68 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	na7ZMMmYxMzU4YTA5MzJkYiESiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

**ANEXO II
DECLARACIÓN RESPONSABLE ÚNICA
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO¹⁷)**

**EXPEDIENTE:
TÍTULO:**

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

- ☐ en nombre propio, con domicilio fiscal en
- ☐ en representación de la entidad licitadora, con CIF núm. y domicilio fiscal en, en calidad de¹⁸, según consta en Escritura de (constitución/poder/elevación de acuerdos sociales) de fecha, otorgada por el o la Notario D./D^a. con protocolo núm

DECLARA

PRIMERO.- Que la empresa licitadora **cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar** con la Administración y cuenta con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad.

SEGUNDO.- Que los **datos de la persona de contacto** a los efectos del procedimiento de licitación son:

Nombre y apellidos:

Teléfono:

Correo electrónico:

TERCERO.- Que la empresa licitadora **tiene plena capacidad de obrar**.

CUARTO.- Que la empresa licitadora **no se encuentra incurso en las prohibiciones para contratar** previstas en el artículo 71 de la LCSP.

QUINTO.- Que la empresa a la que representa es una PYME: **Sí/No**

SEXTO.- Que, en el caso de que en el Anexo I-apartado 1 se haya limitado el número de lotes que puedan adjudicarse a una persona licitadora y se haya indicado como criterio para determinar la adjudicación de los lotes la preferencia indicada, esta será la siguiente:

Lote	Denominación	Orden de preferencia

¹⁷ Cláusula 9.2.b) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

¹⁸ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 69 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYjFSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



SÉPTIMO.- Que la empresa a la que representa: (indicar a ó b)

☐ a) **No** pertenece a ningún **grupo de empresas**.

☐ b) **Pertenece al grupo de empresas** denominado: compuesto por las siguientes empresas (indicar todas las empresas del grupo)

En este último caso deberá indicar:

☐ No concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio

☐ Concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio. (indicar nombre de las otras empresas)

1.

2.

3.

OCTAVO.- Que, en relación con la ejecución del contrato, cuando así se prevea en el Anexo I-apartado 9:

☐ **NO** tiene previsto subcontratar.

☐ **SÍ** tiene previsto subcontratar.

En caso afirmativo, **señalar**:

- La **parte** del contrato que tiene previsto subcontratar:.....

- El **importe** (referido al presupuesto base de licitación) que tiene previsto subcontratar:

- **Nombre o perfil empresarial** de la persona subcontratista, definido por referencia a las condiciones de solvencia técnica:.....

Nombre o perfil empresarial 1:.....

Nombre o perfil empresarial 2:.....

Nombre o perfil empresarial 3:.....

☐ **NO** Tiene previsto subcontratar los **servidores** o los **servicios asociados** a los mismos a efectos del tratamiento de datos personales.

☐ **SÍ** Tiene previsto subcontratar los **servidores** o los **servicios asociados** a los mismos a efectos del tratamiento de datos personales.

En caso afirmativo, **señalar** nombre o perfil empresarial de la persona subcontratista:

Nombre o perfil empresarial 1:.....

Nombre o perfil empresarial 2:.....

Nombre o perfil empresarial 3:.....

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 70 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



NOVENO.- Que en el supuesto de haberse señalado en el Anexo I-apartado 5¹⁹ el organismo u organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las **obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP**, ha tenido en cuenta en la elaboración de su oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección de empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

DÉCIMO.- Que, en caso de personas **licitadoras extranjeras**, se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, en todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora.

(Lugar, fecha y firma)

¹⁹ Cumplimentar en caso de que en el apartado 5 del Anexo I se hayan indicado los organismos de los que las personas licitadoras puedan obtener la información pertinente.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 71 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	na7ZMMmYxMzU4YTA5MzJkYiESiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

**ANEXO III
DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO²⁰)**

**EXPEDIENTE:
TÍTULO:**

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

- ☐ en nombre propio
- ☐ en representación de la entidad licitadora, con CIF núm.
..., en calidad de²¹

DECLARA

Que los documentos y datos que se relacionan a continuación, presentados en el sobre electrónico único se consideran de carácter confidencial:

- 1.
- 2.
- 3.

(Lugar, fecha y firma)

²⁰ Cláusula 9.2.c) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

²¹ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 72 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

**ANEXO IV
DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO²²)**

**EXPEDIENTE:
TÍTULO:**

D./D^a. _____, con DNI. Núm. _____, actuando:

- ☐ en nombre propio
☐ en representación de la entidad licitadora _____, con CIF núm. _____
..., en calidad de²³

D./D^a. _____, con DNI. Núm. _____, actuando:

- ☐ en nombre propio
☐ en representación de la entidad licitadora _____, con CIF núm. _____
..., en calidad de

Declaran bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que se comprometen a constituir una unión temporal de empresas, de conformidad con lo establecido en la LCSP, a efectos de participar en la licitación para la contratación del expediente arriba referenciado.

En el caso de resultar adjudicatarias se comprometen a formalizar en escritura pública la citada unión. La participación en la unión temporal de cada miembro es la que sigue:

_____%.
_____%.

Como persona representante de la citada unión se nombra a _____, en su calidad de _____ de la empresa _____.

(Lugar, fecha y firma)
(FIRMA DE CADA MIEMBRO DE LA UTE).

²² Cláusula 9.2.d) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

²³ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 73 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

**ANEXO V
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN VALORADOS
MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO ²⁴)**

a) LOTE 1:

1. Proposición económica. La proposición, debidamente firmada y fechada, deberá ajustarse al modelo que figura en el Anexo VI del presente pliego. Deberá contener:

- 1.1 Importe del arrendamiento por fotocopidora multifunción al mes (valor máximo: 21 €)
- 1.2 Precio por copia en blanco y negro (valor máximo: 0,011 €)
- 1.3 Precio por copia en color (valor máximo: 0,063 €)

2. Mejoras: Valoración de tiempos de asistencia en caso de avisos. Se valorará cuando se aporte una declaración jurada, debidamente fechada y firmada por el representante legal de la empresa. Deberá contener:

- 2.1 Tiempo de asistencia en caso de avería.
- 2.2 Tiempo de asistencia en caso de demanda de sustitución de tóner.

b) LOTE 2:

1. Proposición económica. La proposición, debidamente firmada y fechada, deberá ajustarse al modelo que figura en el Anexo VI del presente pliego. Deberá contener:

- 1.1 Precio por copia en blanco y negro (valor máximo: 0,011 €)
- 1.2 Precio por copia en color (valor máximo: 0,063 €)

2. Mejoras: Valoración de tiempos de asistencia y sustitución de máquinas, en caso de avisos. Se valorará cuando se aporte una declaración jurada, debidamente fechada y firmada por el representante legal de la empresa. Deberá contener:

- 2.1 Tiempo de asistencia en caso de avería.
- 2.2 Compromiso de sustitución de la máquina averiada definitivamente y sin solución, propiedad de la Delegación Territorial, con el compromiso, así mismo, de no cobrar arrendamiento de la nueva máquina instalada.
- 2.3 Tiempo de asistencia en caso de demanda de sustitución de tóner.

²⁴ Cláusula 9.2.f) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 74 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

**ANEXO VI
MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO ²⁵)**

EXPEDIENTE:

TÍTULO:

LOTE: ²⁶

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora con CIF núm.
..., en calidad de ²⁷

enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del contrato de arriba indicado:

Se comprometo a ejecutar el contrato en los plazos y con estricta sujeción a los requisitos exigidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas aprobados por el órgano de contratación, de acuerdo con las condiciones ofertadas, por la cantidad de por la cantidad de euros (... .. €) ²⁸, IVA excluido. De esta cantidad global, los precios unitarios serán:

1. Importe del arrendamiento de fotocopidora multifunción al mes (sólo para el Lote 1): euros.
2. Precio por copia en blanco y negro: euros.
3. Precio por copia en color: euros.

A esta cantidad le corresponde un IVA de euros (... .. €) ²⁹.

(Lugar, fecha y firma)

NOTAS: En la proposición económica se entenderán incluidos a todos los efectos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria, como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego.

Cada persona licitadora solamente podrá presentar una proposición económica, no siendo admitidas aquéllas cuyo importe sea superior al presupuesto de licitación.

En caso de discordancia entre la cantidad consignada en cifras y la consignada en letra, prevalecerá ésta última.

No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que la Administración estime fundamental para la oferta.

²⁵ Cláusula 9.2.f) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

²⁶ Deberá cumplimentarse una proposición económica por cada lote al que se licite.

²⁷ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

²⁸ Expresar el importe en letra y número.

²⁹ En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del IVA que deba ser repercutido.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 75 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO VII
DECLARACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE LOS DATOS DE IDENTIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ³⁰⁾)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

- ☐ en nombre propio
- ☐ en representación de la entidad licitadora, con CIF núm.
..., en calidad de ³¹

SE OPONE a que el órgano de contratación ³² consulte los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes de la Administración, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

Organismo	Información a consultar	Oposición
Dirección General de la Policía	Datos de identidad: DNI /NIE	Señale lo que proceda

(Lugar, fecha y firma)

³⁰ Cláusula 10.4 letra a) apartado 1 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

³¹ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

³² Indicar órgano de contratación del expediente.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 76 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO VIII
DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ³³⁾)

EXPEDIENTE:

TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con CIF núm.
..., en calidad de ³⁴

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa, entidad o sociedad, persona alguna a la que se refiere la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos y Decreto 176/2005, de 26 de julio, de desarrollo de la citada ley, así como que no ostenta participación superior al 10% computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley, o en el supuesto de sociedades anónimas cuyo capital social suscrito supere los 600.000, que no ostenta una participación que suponga una posición en el capital social de la empresa que pueda condicionar de forma relevante su actuación.

(Lugar, fecha y firma)

³³ Cláusula 10.4 letra a) apartado 1 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

³⁴ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 77 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO IX

AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO Y LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA Y A OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ³⁵)

EXPEDIENTE:

TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con CIF núm.
..., en calidad de ³⁶

AUTORIZA al órgano de contratación de ³⁷ de la Junta de Andalucía a solicitar la cesión de información por medios informáticos o telemáticos sobre la circunstancia de estar o no al corriente de sus obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma de Andalucía así como con el Estado, a efectos del procedimiento de contratación del expediente anteriormente indicado, de acuerdo con lo establecido en la normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos, en la disposición adicional cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y en otras normas tributarias y demás disposiciones de aplicación, así como en la Orden de 12 de septiembre de 2003, por la que se regula la acreditación del cumplimiento de las obligaciones fiscales y de otros ingresos públicos y de las obligaciones con la Seguridad Social, en los procedimientos de subvenciones y ayudas públicas y de contratación que se tramiten por la Administración de la Junta de Andalucía y sus Organismos Autónomos.

Organismo	Información a recabar	Consentimiento ³⁸
Agencia Española de Administración Tributaria	Obligaciones tributarias estatales	
Agencia Tributaria de Andalucía	Obligaciones tributarias autonómicas	
Tesorería General de la Seguridad Social	Obligaciones con la Seguridad Social	

(Lugar, fecha y firma)

³⁵ Cláusula 10.4 letras c) y d) apartado 1 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

³⁶ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

³⁷ Indicar órgano de contratación del expediente.

³⁸ Señalar Sí / No. En caso de señalar no, deberá presentar la documentación indicada en la cláusula 10.7.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 78 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO X
CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ³⁹⁾)

EXPEDIENTE:

TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con CIF núm.
..., en calidad de⁴⁰

CERTIFICA :

Que la persona licitadora que representa: *(marque la casilla que corresponda)*

☐ Tiene un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de, el número particular personas trabajadoras con discapacidad de y el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad de⁴¹; por tanto (señalar lo que proceda):

☐ Cuenta con, al menos, un 2% de personas trabajadoras con discapacidad.

☐ Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas.

☐ Tiene menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de el número particular de personas trabajadoras con discapacidad de y el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad de⁴²

☐ No cuenta con personas trabajadoras en plantilla.

(Lugar, fecha y firma)

³⁹ Cláusula 10.4 letras f) y g) apartado 1 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁴⁰ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

⁴¹ En las empresas con 50 o más personas trabajadoras en su plantilla la indicación del número de personas trabajadoras fijas con discapacidad es optativa pero se valorará a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.

⁴² En las empresas con menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, la indicación del número global de personas trabajadoras de plantilla es obligatoria y la indicación del número particular de personas trabajadoras con discapacidad y del porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad que tienen en la misma es optativa pero se valorará a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 79 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO XI

DECLARACIÓN SOBRE CRITERIOS DE DESEMPATE RELACIONADOS CON LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ⁴³)

EXPEDIENTE:

TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con CIF núm.
..., en calidad de ⁴⁴

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 147.1.e) de la LCSP, el artículo 45 de la Ley 8/2017, de 28 de diciembre, para garantizar los derechos, la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI y sus familiares en Andalucía, y en el artículo 12 de la Ley 12/2007, de 26 de noviembre para la Promoción de la Igualdad de Género de Andalucía, que desarrolla medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, tales como:

- ☐ Marca de Excelencia de Distintivo Empresarial de Igualdad.
- ☐ Convenio suscrito al Programa Planes de Igualdad de empresas (IGUALEM).
- ☐ Medidas de Conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- ☐ Elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad en la Empresa en los supuestos que no sea preceptivo de conformidad con el artículo 45 de la Ley orgánica 3/2007.
- ☐ Representación equilibrada de mujeres y hombres en los grupos y categorías profesionales.
- ☐ Medidas de acción positiva en el acceso al empleo y en la promoción profesional en los niveles en los que las mujeres estén subrepresentadas.
- ☐ Garantizar la igualdad de retribución por trabajos de igual valor.
- ☐ Implantación de medidas adecuadas de prevención y sanción contra la violencia de género, acoso sexual y por razón de sexo.
- ☐ Implementación de actuaciones de responsabilidad social en materia de igualdad de oportunidades.

La empresa se compromete a facilitar los datos que la Administración considere necesarios para acreditar la veracidad de esta declaración.

(Lugar, fecha y firma)

⁴³ Cláusula 10.3 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁴⁴ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 80 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO XII
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE MENORES
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ⁴⁵)

EXPEDIENTE:

TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con CIF núm.
..., en calidad de ⁴⁶

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación,

1.- Que, de conformidad con su objeto social o actividad profesional, la actividad que esta entidad/empresa/persona realiza, en virtud de la presente licitación, implica contacto habitual con menores respecto del personal laboral, voluntario y/o colaborador a su servicio.

2.- Que, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 9.3 del Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre, por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos se ha solicitado a todas las personas que durante la ejecución del servicio por su actividad tienen contacto habitual con menores, certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y cumplen con el requisito de los artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.

3.- Que, toda la documentación acreditativa del cumplimiento de este requisito de los artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia, estará a disposición del órgano de contratación para cuando le sea requerida.

4.- Que, consta entre la documentación el compromiso de las personas, voluntarios o colaboradores de comunicar cualquier cambio que tuviera lugar con posterioridad a la primera certificación negativa.

5.- Que, adquiere el compromiso de comunicar el cumplimiento de este requisito respecto de cualquier persona, voluntaria o personal colaborador que sea dada de alta en la plantilla de esa entidad, empresa o persona.

(Lugar, fecha y firma)

⁴⁵ Cláusula 10.4 letra h) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁴⁶ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 81 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKYiFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO XIII
DECLARACIÓN SOBRE EL LUGAR DONDE SE UBICARÁN LOS SERVIDORES Y DESDE DONDE SE PRESTARÁN LOS SERVICIOS ASOCIADOS A LOS MISMOS
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ⁴⁷⁾)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

- ☐ en nombre propio
- ☐ en representación de la entidad licitadora, con CIF núm.
..., en calidad de⁴⁸

Declaro bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que el presente contrato cuya ejecución requerirá el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento que el lugar donde se ubican los servidores y desde donde se prestarán los servicios asociados a los mismos es

Cualquier cambio que se produzca a lo largo de la vida del contrato de la información facilitada en esta declaración será comunicado de forma inmediata al órgano de contratación.

(Lugar, Fecha y firma)

⁴⁷ Cláusula 10.4 letra i) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁴⁸ Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO			10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 82 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI				
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI				
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/		



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO XIV
MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD⁴⁹
(DOCUMENTO A SUSCRIBIR JUNTO A LA FORMALIZACIÓN ⁵⁰)

En _____, a ____ de _____ de 20__

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

REUNIDOS

De una parte, _____ en nombre de “la persona adjudicataria ” (en adelante _____) con domicilio social en _____, provista de N.I.F _____, constituida por tiempo indefinido mediante escritura pública autorizada por el Notario de _____, D. _____, bajo el numero ____ de su protocolo, debidamente inscrita en el Registro Mercantil de _____ al Tomo ____, folio ____, hoja _____, inscripción ____.

De otra parte, _____ en nombre de _____ con domicilio social en _____, provista de N.I.F S-4111001F (en el caso de la Junta de Andalucía).

EXPONEN

1. Que en la actualidad ambas partes han firmado un contrato, referido al expediente en relación con la contratación de servicios.
2. Que, de acuerdo con lo anterior y además como resultado de la ejecución de dicho trabajo, es posible que “la persona adjudicataria” obtenga información confidencial. Dicha información podrá ser escrita o bajo otras formas ya sean tangibles o intangibles (de ahora en adelante la “Información”), siendo voluntad de ambas partes el restringir el uso y divulgación de la Información.
3. Que durante el tiempo de ejecución del contrato, ambas partes deberán intercambiar información de carácter sensible y confidencial.
4. Que las partes desean regular el modo en que deberá ser tratada dicha información confidencial y por consiguiente.

ACUERDAN

Primero.- Que, a los efectos de este Acuerdo, tendrá la consideración de información confidencial toda información susceptible de ser revelada de palabra, por escrito o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que se invente en el futuro, intercambiada como consecuencia de este Acuerdo, salvo que una de las partes identifique expresamente y por escrito que la información no tiene carácter de confidencial.

⁴⁹ Cláusula 12.3.1 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁵⁰ La persona adjudicataria del contrato deberá firmar junto con el documento de formalización del contrato un ejemplar del presente modelo de acuerdo de confidencialidad.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 83 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Segundo.- Que las partes se comprometen a adoptar las medidas oportunas para asegurar el tratamiento confidencial de dicha información, medidas que no serán menores que las aplicadas por ellas a su propia información confidencial, asumiendo las siguientes obligaciones:

1. Usar la información confidencial solamente para el uso propio al que sea destinada.
2. Permitir el acceso a la información confidencial únicamente a aquellas de sus filiales, representantes y/o personas físicas o jurídicas de “la persona adjudicataria” o, que necesiten la información para el desarrollo de tareas relacionadas con la negociación entre las partes para las que el uso de esta información sea estrictamente necesario.
3. A este respecto, la parte receptora de la información advertirá a dichas personas físicas o jurídicas de sus obligaciones respecto a la confidencialidad, y responderá por el cumplimiento que las mismas hagan de la mencionada información.
4. Comunicar a la otra parte toda filtración de información de la que tengan o lleguen a tener conocimiento, producida por la vulneración del Acuerdo de confidencialidad o por cualquier otra causa sea o no consecuencia de la propia acción u omisión (se incluye en este apartado la divulgación de la información por las personas que hayan accedido a la misma de acuerdo con lo previsto en el punto 2 de este apartado), bien entendido que esa comunicación no exime a la parte que haya incumplido el presente compromiso de confidencialidad, de responsabilidad. En el supuesto de que se incumpla la obligación de notificación incluida en este apartado dará lugar a cuantas responsabilidades se deriven de dicha omisión en particular.
5. Limitar el uso de la información confidencial intercambiada entre las partes al estrictamente necesario para el cumplimiento del objeto de este Acuerdo, asumiendo la parte receptora de la información confidencial la responsabilidad por todo uso distinto al mismo realizado por ella o por las personas físicas o jurídicas a las que haya permitido el acceso a la información confidencial. El presente acuerdo no supondrá, en ningún caso, la concesión de permiso o derecho expreso o implícito para el uso de patentes, licencias o derechos de autor propiedad de la parte que revele la información.
6. No desvelar ni revelar la información de la otra parte a terceras personas salvo autorización previa y escrita de la parte a la que pertenece la información.
7. Por el término filiales establecido en el presente Acuerdo se entenderán incluidas aquellas entidades directa o indirectamente controladas por cualquiera de las Partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Código de Comercio.
8. “La persona adjudicataria” mantendrá toda la Información obtenida de la Consejería /organismo _____ en el ámbito del Proyecto por el que se firma este acuerdo de confidencialidad, cualquiera que sea la forma en que la misma haya sido obtenida, como información estrictamente confidencial, y no la divulgará ni cederá a terceras personas sin el previo consentimiento escrito de la Consejería /organismo _____. Cuando finalice el contrato “la persona adjudicataria” devolverá en formato electrónico la documentación generada para el Proyecto en cuestión, así como cualquier otro tipo de información que “la persona adjudicataria” pueda haber obtenido. “La persona adjudicataria” tampoco mantendrá ni divulgará los medios para obtener información de los Sistemas de Información de la Consejería /organismo _____. Finalizado el Proyecto, “la persona adjudicataria” **NO retendrá una copia para sus archivos ni del informe ni de cualquier información obtenida durante la ejecución del mismo.**

Tercero.- Que, sin perjuicio de las obligaciones impuestas por la normativa nacional y/o asumidas por la parte receptora de la información confidencial, las obligaciones de confidencialidad recogidas en este Acuerdo no serán aplicables a la información respecto de la que la parte receptora pueda demostrar:

1. Que pueda probarse que era del dominio público en el momento de haberle sido revelada.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 84 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJKyJFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



2. Que, después de haberle sido revelada, fuera publicada o pueda probarse que de otra forma ha pasado a ser de dominio público, sin quebrantamiento de la obligación de confidencialidad por la parte que recibiera dicha información.
3. Que en el momento de haberle sido revelada, la parte que la recibió ya estuviera en posesión de la misma por medios lícitos o tuviera derecho legalmente a acceder a la misma.
4. Que tuviera consentimiento escrito previo de la otra parte para desvelar la información.

Cuarto.- Las partes se comprometen a mantener vigente este acuerdo de confidencialidad desde la fecha de la firma del mismo, comprometiéndose a incluir en el articulado del Acuerdo referente a colaboración en servicios profesionales en entornos informáticos una cláusula de confidencialidad de igual contenido al recogido en este Acuerdo.

En el caso de que dicho Acuerdo no recogiese la cláusula de confidencialidad a que se refiere el párrafo anterior, el presente Acuerdo de confidencialidad se mantendrá vigente durante el plazo de cinco (5) años.

Quinto.- La falta o retraso por cualquiera de las partes en el ejercicio de sus derechos contractuales (incluido pero no limitado el derecho a requerir el cumplimiento de cualquier termino u obligación del presente Acuerdo de Confidencialidad) no podrá ser considerado como una renuncia a esos derechos, salvo que la parte en cuestión renuncie por escrito a los mismos. El presente Acuerdo de Confidencialidad contiene la totalidad de los pactos entre las partes con relación a las cuestiones arriba mencionadas.

Ninguna de las partes podrá dar por terminado, modificar ni corregir el presente Acuerdo ni renunciar al mismo de forma verbal, sin un documento firmado por una persona representante de la otra parte.

No se han otorgado otras representaciones ni garantías, a excepción de las establecidas de forma expresa en el presente documento. Ninguna de las partes podrá ceder ni transferir a terceras personas el presente Acuerdo de Confidencialidad, sin el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

Sexto.- Las partes reconocen que el incumplimiento o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad puede suponer un daño irreparable para la Consejería /organismo _____ y en consecuencia esta podrá adoptar, conjuntamente con otras a las que tenga derecho, medidas cautelares con el fin de impedir cualquier incumplimiento continuado o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad.

Séptimo.- Las partes, con renuncia expresa de su propio fuero o del que pudiera corresponderles en cuantas cuestiones o litigios se susciten con motivo de la interpretación, aplicación o cumplimiento del presente acuerdo, se someten a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de Sevilla capital.

En prueba de conformidad con los términos que anteceden, las partes otorgan el presente contrato por duplicado ejemplar y a un solo efecto en la fecha y lugar arriba indicado.

Por "Persona Adjudicataria"
Representante legal

Por Administración Pública.

JUAN CARLOS DUARTE CAÑADO		10/09/2024 19:15:16	PÁGINA: 85 / 85
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
ANGEL MARIA PEREZ LOPETEGUI			
VERIFICACIÓN	nqZ7MMmYxMzU4YTA5MzJkYjFSiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	