CONTRATO DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LICENCIAS DE SOFTWARE BASE DE LA AGENCIA DE OBRA PÚBLICA DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA 2025 - 2027

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES.

EXPEDIENTE: GGI0316OSV0

EQA Organización Certificada ISO 14001 Certificado Nº 11/20-MA
EQA Organización Certificada ISO 9001 Certificado Nº 11/20-MA

TIPO PLIEGO	
PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES	*GGI0316OSV0*

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 1 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía, 2021
www.aopandalucia.es
informacion@aopandalucia.es
CIF: Q4100686G

Servicios Centrales
Calle Pablo Picasso 6. 41018 Sevilla
Teléfono: 95 500 74 00
Fax: 95 500 74 77

Centro de Trabajo de Granada
Dirección postal: Avda. Profesor Domínguez Ortiz s/n, 18014 Granada
Teléfono: 958 00 24 12
Fax: 958 00 24 21

Centro de Trabajo de Málaga
Dirección postal: C/ Cerrojo 38, esquina C/ Huerta del Obispo, 29007 Málaga
Teléfono: 951 308 150
Fax: 951 308 154

ÍNDICE

1 OBJETO

2 EL PROVEEDOR

3 DIRECCIÓN DE LOS TRABAJOS

4 ALCANCE DE LOS SERVICIOS

5 CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

1 OBJETO

El presente Pliego tiene por objeto definir el alcance de los servicios de mantenimiento de licencias de software base de la Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía (En lo sucesivo AOPJA.) relacionado en el presente documento, de acuerdo con el alcance descrito en el punto 4 del mismo.

2 EL PROVEEDOR

El licitador que resulte adjudicatario del contrato de asistencia, recibe la denominación de Proveedor Adjudicatario o más abreviadamente Proveedor.

El Proveedor se responsabilizará, enteramente de la exactitud de los trabajos y del cumplimiento y formalización de todas las relaciones contractuales relacionadas en este Pliego.

El Proveedor adoptará las medidas necesarias para que durante la ejecución de los trabajos realizados, quede asegurada la protección de la información referente a terceros siendo de su total responsabilidad las indemnizaciones por los daños y perjuicios que a éstos puedan ocasionarse como consecuencia de la mala utilización de aquellos, si a tenor de las disposiciones y leyes vigentes incurriese en culpabilidad.

3 DIRECCIÓN DE LOS TRABAJOS

El Gerente de los trabajos de asistencia, en adelante Gerente del Contrato, será el técnico que resulte nombrado por parte de la AOPJA a tal efecto.

El Gerente del Contrato desempeñará funciones de inspección técnica, administrativa y económica, estableciendo los criterios y líneas generales de la actuación del Proveedor, a fin de que los trabajos sirvan de la mejor forma a los intereses y objetos perseguidos por la AOPJA.

Durante el desarrollo de los trabajos de asistencia, todas las relaciones directas del Proveedor con la AOPJA. se desarrollarán a través del Gerente del Contrato, de no expresarse en otro sentido el presente pliego.

4 ALCANCE DE LOS SERVICIOS

Se encuentra próximo a finalizar el periodo de cobertura de los servicios de mantenimiento o pago por uso de un conjunto de licencias y productos de software base para la gestión de los sistemas de publicación de aplicaciones, sistema de gestión antivirus EPP y sistema de Programación de actuaciones, relacionados en este documento. Para permitir continuar con su explotación en las adecuadas condiciones de servicio, es necesaria la ampliación del periodo de cobertura del soporte prestado en la actualidad por cada uno de los distintos proveedores del software.

El objeto del presente contrato es la renovación en lotes del mantenimiento y renova-

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 4 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

ción de servicios de las licencias del software instalado en la Agencia de Obra Pública que se relacionan a continuación, separado en cuatro lotes diferenciados.

A continuación se relacionan cada uno de los lotes de servicios junto con la fecha de inicio y duración de los servicios solicitados.

Lote 1:

Descripción: Renovación del Mantenimiento de
3 licencias de "ORACLE Primavera P6 EPPM" con actualización de versiones y soporte técnico de primer nivel.
Fecha de Renovación: 15.06.2025
Fecha de Finalización: 14.06.2027
Importe: 3,500,00 €

Lote 2:

Descripción: Mantenimiento de Licencias de software "Trellix (McAfee) Complete End Point Protection" de 200 nodos **CEBYFM-AA-DG** , por el periodo de dos años "Business Standard Offering ProtectPLUS 2yr Gold Software Support"**.**
Fecha de Renovación: 20.12.2025
Fecha de Finalización: 19.12.2027
Importe: 7.500,00 €

Lote 3:

Descripción: Mantenimiento de pago por uso del software de Tratamiento PDF ABBYY FineReader PDF 16 Corporate, 10 licencias concurrentes.
Fecha de Renovación: 20.05.2025
Fecha de Finalización: 19.05.2027
Importe: 3.500,00 €

Lote 4:

Descripción:
1.-Renovación de los siguientes dominios registrados por la AOPJA por un periodo de 5 años: metrodegranada.es, tranviadejaen.es, trambahia.es, metromalaga.info, metropolitanogranada.es, giasa.com, aopandalucia.es

Renovación de Dominios Internet por 60 Meses

Dominios	Fecha Inicio
metrodegranada.es	10/02/2025
tranviadejaen.es	25/10/2025
trambahia.es	13/05/2026
metromalaga.info	12/06/2025
metropolitanogranada.es	05/12/2025
giasa.com	21/06/2025
aopandalucia.es	28/06/2025

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 5 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

2.- Renovación de los certificados WEB de los domininos registrados por la AOPJA, por un periodo de dos años: metropolitanogranada.es, trambahia.es así como el certificado WEB wildcard del dominino *.aopandalucia.es por un periodo de dos años.

Renovación de Certificados Web por 24 Meses

Certificado Web Dominios	Fecha Inicio
metropolitanogranada.es	14/05/2025
trambahia.es	03/06/2025
*.aopandalucia.es (wildcard)	03/09/2025

Importe: 4.300,00 €

Los licitadores podrán presentar sus proposiciones a uno o a varios de los lotes en los que se descompone la contratación, y podrán ser adjudicatarios en uno o varios igualmente. Cada licitador solo podrá presentar una sola proposición a cada uno de los lotes.

Se solicita la extensión de los servicios de mantenimiento de licencias o suscripción de servicios descritos en cada uno de los lotes de los productos de software relacionados para el periodo indicado desde la fecha de inicio del servicio reflejada, hasta la fecha de finalización o desde la fecha inicio por el periodo indicado.

El importe del contrato será de **Dieciocho Mil Ochocientos Euros (18.800,00€), IVA no incluido**. El tipo de IVA vigente es del 21%, cuyo importe ascenderá a Tres Mil Novecientos Cuarenta y Ocho Euros (3.948,00€). El importe máximo de licitación será de **Veintidos Mil Setecientos Cuarenta y Ocho Euros (22.748,00€) IVA incluido**.

La contratación será realizada íntegramente contra presupuesto del ejercicio 2025.

El contratista emitirá una factura en fecha próxima a la de renovación correspondiente a cada uno de los lotes que le sean adjudicados que comprenderá el importe de adjudicación del referido lote. Antes de proceder al pago del importe de la factura, ésta deberá contar con la aprobación del responsable del contrato designado por AOPJA.

5 CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

Información necesaria para la realización de los trabajos.

La AOPJA, facilitará a la empresa adjudicataria cuanta información sea necesaria para la realización de los trabajos y relacionada con las materias objeto del mismo. Toda la información que se proporcione será considerada confidencial y no podrá ser utilizada en ningún caso, a menos que se cuente con la autorización expresa por escrito de la AOPJA.

Propiedad intelectual de los Trabajos.

Todos los estudios y documentos, así como los productos y subproductos elaborados por el contratista como consecuencia de la ejecución del presente contrato serán propiedad de la AOPJA, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos, total o par-

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 6 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

cialmente, sin que pueda oponerse a ello el adjudicatario autor material de los trabajos. El adjudicatario renunciará expresamente a cualquier derecho que sobre los trabajos realizados como consecuencia de la ejecución del presente contrato pudiera corresponderle, y no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos utilizados o elaborados en base a este pliego de condiciones, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, original o reproducida, sin autorización expresa de la AOPJA, específicamente todos los derechos de explotación y titularidad de las aplicaciones informáticas y programas de ordenador desarrollados al amparo de esta contratación, corresponden únicamente a la AOPJA.

La presente cláusula no será de aplicación a los productos y herramientas preexistentes empleados para la ejecución del contrato protegidos por derechos industriales o de propiedad intelectual.

Seguridad.

Las proposiciones deberán garantizar el cumplimiento de los principios básicos y requisitos mínimos requeridos para una protección adecuada de la información que constituyen el Esquema Nacional de Seguridad (ENS), regulado por el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

En concreto, se deberá asegurar el acceso, integridad, disponibilidad, autenticidad, confidencialidad, trazabilidad y conservación de los datos, informaciones y servicios utilizados en medios electrónicos que son objeto de la presente contratación. Para lograr esto, se aplicarán las medidas de seguridad indicadas en el anexo II del ENS, en función de los tipos de activos presentes y las dimensiones de información relevantes, considerando las categorías de seguridad en las que recaen los sistemas de información objeto de la contratación según los criterios establecidos en el anexo I del ENS.

Los sistemas objeto del presente concurso alcanzan la categoría de seguridad BÁSICA.

Deberá también tenerse en cuenta lo dispuesto en el Decreto 1/2011, de 11 de enero, por el que se establece la política de seguridad de las tecnologías de la información y comunicaciones en la Administración de la Junta de Andalucía (modificado por el Decreto 70/2017, de 6 de junio) y en su desarrollo a partir de la Orden de 9 de junio de 2016, por la que se efectúa el desarrollo de la política de seguridad de las tecnologías de la información y comunicaciones en la Administración de la Junta de Andalucía y normativa asociada.

Se atenderá también a la normativa interna de la AOPJA en materia de Seguridad TIC.

Además, se deberá atender a las mejores prácticas sobre seguridad recogidas en las series de documentos CCN-STIC (Centro Criptológico Nacional - Seguridad de las Tecnologías de Información y Comunicaciones), disponibles en la web del CERT del Centro Criptológico Nacional (http://www.ccncert.cni.es/), así como a las guías y procedimientos aplicables elaborados por la Unidad de Seguridad TIC Corporativa de la Junta de Andalucía.

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 7 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

Interoperabilidad.

Las ofertas garantizarán un adecuado nivel de inteoperabilidad técnica, semántica y organizativa, conforme a las estipulaciones del Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica (ENI). En concreto, se cumplirán las Normas Técnicas de Interoperabilidad establecidas por dicho esquema. Se cuidarán especialmente los aspectos de interoperabilidad orientados a la ciudadanía, de tal forma que se evite la discriminación a los ciudadanos por razón de sus elecciones tecnológicas.

El sistema implantará los protocolos ENIDOCWS y ENIEXPWS para que los documentos y expedientes electrónicos que se gestionen en el mismo puedan, a partir de sus códigos seguros de verificación, ser puestos a disposición e interoperar de manera estandarizada con otros sistemas y repositorios electrónicos de la Junta de Andalucía, así como remitirse a otras Administraciones si procede.

También se atenderá a los modelos de datos sectoriales relativos a materias sujetas a intercambio de información con la ciudadanía, otras Administraciones Públicas y entidades, publicados en el Centro de Interoperabilidad Semántica de la Administración (CISE) que resulten de aplicación.

En relación con el desarrollo de soluciones para la tramitación electrónica de los procedimientos, en todo caso se garantizará la plena interoperabilidad de las soluciones implantadas, de acuerdo con el art. 37.4 del Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía.

Gestión de Usuarios y Control de accesos.

En todo lo relativo a la implementación de la funcionalidad de gestión de usuarios y control de accesos del sistema de información a desarrollar, se tendrán en cuenta las estipulaciones que sobre seguridad hace la legislación vigente en materia de tratamiento de datos personales, Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) así como de la legislación nacional vigente en materia de protección de datos, y el Real Decreto 3/2010 por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad, modificado por el Real Decreto 951/2015, de 23 de octubre.

En particular, se perseguirá:

- la correcta identificación de los usuarios (medida op.acc.1 del anexo II del ENS).
- la adecuada gestión de derechos de acceso (medida op.acc.4).
- la correcta selección e implantación de los mecanismos de autenticación (medida op.acc.5).

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 8 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

a) En relación con las directrices corporativas que se creen en materia de gestión de identidades.

En todo lo relativo a la implementación de la funcionalidad de gestión de usuarios y control de accesos del sistema de información a desarrollar (roles, gestión de login y password,....) se deberán respetar las directrices que la Junta de Andalucía elabore en lo referente a la gestión de identidades y en su caso, adaptándose a la solución de single sign-on que la Junta haya provisto. Dichas Directrices se proporcionarán con la suficiente antelación, aportando la documentación técnica existente para tal fin.

b) En el caso de que en alguno de los sistemas, aplicaciones, herramientas, etc. objeto de contratación se gestionen trámites y actuaciones que se realizan con la Administración de la Junta de Andalucía por razón de la condición de empleado público.

El sistema deberá admitir, para los trámites y actuaciones que su personal realice con ella por razón de su condición de empleado público, el sistema de identificación de la plataforma de Gestión Unificada de Identidades de Andalucía (GUIA) de acuerdo con el artículo 25.1 del Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía.

Uso de infraestructuras TIC y herramientas corporativas.

En el marco de lo dispuesto sobre el impulso de los medios electrónicos en el art. 36.1 del Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía, se tendrán en cuenta todas las infraestructuras TIC (sistemas de información, tecnologías, frameworks, librerías software, etc.) que en la Junta de Andalucía tenga la consideración de corporativas u horizontales y sean susceptibles de su utilización. Se considerarán, entre otras, las siguientes:

- Para el modelado y tramitación de los flujos de trabajo ligados a procedimientos administrativos se deberá utilizar el tramitador TREW@ y herramientas asociadas (eximiéndose de esta obligación en El certifiel caso de flujos de trabajo que no estén ligados a procedimientos).
- @firma: la plataforma corporativa de autenticación y firma electrónica para los procedimientos administrativos, trámites y servicios de la Administración de la Junta de Andalucía.
- Autoridad de Sellado de Tiempo de la Junta de Andalucía.
- @ries: el registro unificado de entrada/salida.
- notific@: prestador de servicios de notificación.
- LDAP del correo corporativo para la identificación y autenticación de usuarios, hasta que se
produzca la implantación definitiva del Directorio Corporativo de la Junta de Andalucía.
- port@firma: gestor de firma electrónica interna.
- etc.

Metodología

Tanto para la organización del trabajo como para las fases de desarrollo y los pro-

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 9 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

ductos a obtener se tendrá como referencia la metodología para la planificación y el desarrollo de sistemas de información METRICA v3 publicada por el Ministerio de Administraciones Públicas. Dadas las especiales características de este trabajo, los procesos y las actividades que indica la metodología se adaptarán al mismo con el objeto de conseguir la mayor eficacia en su desarrollo. Las empresas oferentes indicarán en el documento técnico que presenten la adecuación metodológica al proyecto que proponen.

La Dirección del Proyecto aprobará al comienzo del mismo las directrices metodológicas e interpretará de igual modo las posibles dudas que sobre su aplicación puedan surgir a lo largo de la ejecución del proyecto.

Conformidad con los marcos metodológicos de desarrollo de software de la Junta de Andalucía.

Durante la realización de los trabajos se tendrán en cuenta los recursos proporcionados por los marcos metodológicos vigentes de desarrollo de software en la Junta de Andalucía, así como las pautas y procedimientos definidos en éstos.

Accesibilidad

Todos los sitios webs y aplicaciones para dispositivos móviles desarrollados o que sean mejorados de manera significativa en el marco del presente contrato deberán ser accesibles para sus personas usuarias y, en particular, para las personas mayores y personas con discapacidad, de modo que sus contenidos sean perceptibles, operables, comprensibles y robustos. La accesibilidad se tendrá presente de forma integral en el proceso de diseño, gestión, mantenimiento y actualización de contenidos de los sitios web y las aplicaciones para dispositivos móviles.

En este ámbito se deberán cumplir lo establecido por el Real Decreto 1112/2018, de 7 de septiembre, sobre accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móviles del sector público. En particular, se deberán cumplir los requisitos pertinentes de la norma UNE-EN 301-549:2019, de Requisitos de accesibilidad de productos y servicios TIC, o de las actualizaciones de dicha norma, así como de las normas armonizadas y especificaciones técnicas en la materia que se publiquen en el Diario Oficial de la Unión Europea y/o hayan sido adoptadas mediante actos de ejecución de la Comisión Europea.

Por último, como obliga la normativa se deberá realizar al menos una revisión anual de la accesibilidad de los sitios web y sistemas desarrollados o mejorados de manera significativa en el marco del contrato, así como actualizar y en su caso, elaborar, la correspondiente Declaración de accesibilidad de conformidad con el modelo europeo establecido Decisión de Ejecución (UE) 2018/1523 de la Comisión de 11 de octubre de 2018 por la que se establece un modelo de declaración de accesibilidad de conformidad con la Directiva (UE) 2016/2102 del Parlamento Europeo y del Consejo sobre la accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móviles de los organismos del sector público.

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 10 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

Normalización de fuentes y registros administrativos.

Con la finalidad de asegurar la compatibilidad e interoperabilidad con otras fuentes y registros administrativos, el tratamiento de variables demográficas (sexo, edad, país de nacimiento, nacionalidad, estado civil, composición del hogar), geográficas (país, región y provincia, municipio y entidad de población, dirección, coordenadas) o socioeconómicas (situación laboral, situación profesional, ocupación, sector de actividad en el empleo, nivel más alto de estudios terminado) que se haga en el sistema seguirá las reglas para la normalización en la codificación de variables publicadas por el Instituto de Estadística y Cartografía de Andalucía accesibles a través de la URL:

http://www.ieca.junta-andalucia.es/ieagen/sea/normalizacion/ManNormalizacion.pdf

Apertura de Datos.

El diseño y desarrollo informático deberá facilitar el acceso y descarga de todos los datos existentes en la aplicación, así como posibilitar su publicación en el Portal de Datos Abiertos de la Junta de Andalucía. Los datos se proporcionaran en formatos estructurados, abiertos e interoperables, de acuerdo con la normativa vigente de publicidad y reutilización de información pública.

Los sistemas de información desarrollados deberán permitir la descarga de todos los datos en bruto y desagregados en varios formatos no propietarios como, por ejemplo, CSV, JSON, XML o también un estándar de facto como EXCEL (de las tablas que constituyan el núcleo de la aplicación, así como las tablas auxiliares para su interpretación) preferiblemente mediante API REST (interfaz de programación de aplicaciones), basado en estándares abiertos que permitirá el acceso automático a los datos y en tiempo real.

Si los anteriores conjuntos de datos contienen información de carácter personal, se realizaran la extracción de datos mediante un proceso de disociación o anonimización que garantice el cumplimiento de la Ley de Protección de Datos.

Apertura de Servicios.

Las ofertas presentadas deberán estar orientadas a la estrategia “API First”, teniéndose en cuenta la necesidad de definir y publicar servicios comunes que puedan ser consumidos desde varios canales, sistemas u organismos. Este enfoque esta basado en definir en la fase inicial una API de servicios externos e internos de la organización o sistema, para que los distintos interlocutores y canales puedan utilizar los servicios de la API en cuanto se publique.

La especificación OpenAPI (OAS) define un estándar para la descripción de APIs REST, que permite tanto a humanos como a servicios de integración descubrir y entender las capacidades y características de un servicio sin necesidad de acceder a los detalles de implementación del código fuente, documentación técnica, o detalles del trafico de mensajes. Los servicios definidos apropiadamente a partir del estándar OpenAPI, permiten que un consumidor pueda entender e interactuar con un servicio remoto a partir de una implementación mínima.

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 11 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

En concreto, la definición de los servicios de la API se realizara cumpliendo las especificaciones OpenAPI establecidas por dicha organización (OAS). En relación a los estándares a emplear en el marco del presente contrato, las ofertas deben garantizar el cumplimiento y utilización del estándar y normas establecidas por OpenAPI, en los casos que fuese necesario.

Protección de Datos de Carácter Personal.

La empresa adjudicataria, en cumplimiento de la "Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales", únicamente tratará los datos de carácter personal a los que tenga acceso en el marco del presente contrato conforme a las instrucciones de la AOPJA, y no los aplicará o utilizará con un fin distinto al estipulado, ni los comunicará, ni siquiera para su conservación, a otras personas.

En el caso de que la empresa, o cualquiera de sus miembros, destine los datos a otra finalidad, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones del contrato, será responsable de las infracciones cometidas. Una vez finalizada la relación contractual, los datos de carácter personal tratados por la adjudicataria, así como el resultado del tratamiento obtenido, deberán ser destruidos o devueltos a la AOPJA en el momento en que ésta lo solicite.

Formato de la Documentación.

Toda la documentación generada será entregada en soporte electrónico, en los formatos ODF (ISO 26300) y/o PDF/A (ISO 19005-1:2005). La documentación podrá ser complementada en otros formatos, con el consentimiento expreso de la AOPJA.

Francisco Javier Mesa Pizzano
Jefe del Área de Calidad, Organización y Sistemas de Información.
Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía.

FRANCISCO JAVIER MESA PIZZANO		18/11/2024 13:32:25	PÁGINA: 12 / 12
VERIFICACIÓN	NJyGwXDtI5Pirvkq2YU6pGJd6yG7TL	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	