



## Junta de Andalucía

### ACTA DE REUNIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA DE AUXILIO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS APARATOS ELEVADORES INSTALADOS EN LOS CENTROS DE PARTICIPACIÓN ACTIVA PARA PERSONAS MAYORES DE HUELVA Y PROVINCIA.

Correspondiente a la sesión celebrada el día **8 de julio de 2025**, con objeto de examinar la documentación presentada por las empresas requeridas para la valoración de la justificación de las ofertas consideradas anormalmente bajas presentadas a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica y propuesta para la adjudicación del **CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS APARATOS ELEVADORES INSTALADOS EN LOS CENTROS DE PARTICIPACIÓN ACTIVA PARA PERSONAS MAYORES DE HUELVA Y PROVINCIA. (CONTR 2025 374177)**.

**TRAMITACIÓN:** SUPERSIMPLIFICADO SIN MESAS.

La Unidad Técnica de auxilio estará compuesta por los siguiente miembros:

D<sup>a</sup> Marta Díaz González. Jefa de Servicio de Planificación y Racionalización de Recursos.

D<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> del Carmen Álvarez Pozo. Jefa Negociado Contratación y Patrimonio.

#### ORDEN DEL DÍA

Examen de la documentación previa a la adjudicación, presentada por la empresa propuesta como adjudicataria, ASCENSORES ZENER GRUPO ARMONIZA S.L.U.

Declarada abierta la sesión, se comprueba por los miembros de la Unidad Técnica de Auxilio al órgano de contratación constituida al efecto, la documentación presentada en tiempo y forma por la empresa propuesta como adjudicataria con fecha 25 de junio de 2025, y se acuerda **requerirle para que proceda a la subsanación de la documentación que se indica a continuación y que** deberá ser presentada a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, en el plazo de los 3 días naturales siguientes al del envío del presente requerimiento, advirtiéndose que caso de no recibir la documentación en el mencionado plazo quedará automáticamente excluida del presente procedimiento

#### 1. Obligaciones con la Seguridad Social.

Certificación positiva expedida, por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 12:00 horas del día arriba indicado.

LA JEFA DE SERVICIO DE PLANIFICACIÓN Y RACIONALIZACIÓN DE RECURSOS  
Fdo.: Marta Díaz González

LA JEFA DE NEGOCIADO DE CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO  
Fdo.: M<sup>a</sup> del Carmen Álvarez Pozo.

Alcalde Mora Claros, 4-6, 21071 Huelva. Telf.: 959 005 700. Fax: 959 005 772  
email: delegacion.hu.cisjufi@juntadeandalucia.es



Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a> indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	MARIA DEL CARMEN ALVAREZ POZO MARTA DIAZ GONZALEZ	08/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm7KEPLEY2ZJ9UMS2N735H37TGP	PÁG. 1/1	