

Informe de valoración del expediente 1045_2025 DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL EN LA FUNDACIÓN PÚBLICA ANDALUZA PROGRESO Y SALUD M.P.

Se han recibido ofertas de las siguientes entidades:

- GAESA ASESORES S.L.P.
- ATLAS SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.

Según se indica en el Pliego de Prescripciones Técnicas, en los **CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN VALORADOS MEDIANTE JUICIOS DE VALOR O NO AUTOMÁTICOS. Hasta un máximo de 15 puntos.**

CALIDAD DE LA METODOLOGÍA UTILIZADA: Hasta un máximo de 12 puntos.	
<p>Gaesa Asesores S.L.P.</p> <p>Las especificaciones técnicas contenidas en la memoria expone con claridad los criterios técnicos y particularidades del régimen jurídico que afecta a FPS en materia laboral, materia de fiscalización, gestión de los recursos, materia retributiva, indemnización, se hace indicación de los tipos de contratos laborales que resultan de aplicación, la normativa y acuerdos sectoriales correspondientes, así como las entidades de control que fiscalizan la actividad de FPS desde el punto de vista laboral.</p> <p>De su memoria, se deduce que la entidad licitadora es conocedora de la materia objeto del contrato y de la normativa sectorial y régimen jurídico de la FPS.</p> <p>Expone con carácter general la confección de los recibos de salarios y ficheros, la remesa bancaria, la confección de finiquitos y anticipos, relación de contratos y seguridad social, pagos y boletines de cotización, altas, bajas y variación de datos, contratos y modificación de jornada, copias básicas a la RLT, tramitaciones de incapacidades temporales comunes y profesionales, prestaciones, confección de certificados, notificaciones de fin de contrato y control de vencimientos, sanciones y régimen</p>	<p>ATLAS Servicios Empresariales S.A.</p> <p>presenta un dossier informativo, sobre el grupo y empresas o marcas con las que trabaja para la gestión de la temporalidad y externalización de servicios (Adecco y Adecco Outsourcing), head hunting y selección directa de candidatos (LHH) y selección gestión de perfiles y servicios técnicos (Akkodis) y su presencial y estructura mundial, en servicios de gestión administrativa de personal y nóminas, la gestión integral y administrativa del empleado de los siguientes grupos o empresas: BAU, Telefónica, BAT, BANKIA; Lilly y BM. Aspectos hasta el momento, no valorables en lo relativo a metodología.</p> <p>En el siguiente documento o propuesta técnica, aunque si bien, se describe el alcance de los servicios, en lo relativo a contratación laboral, nóminas y seguros sociales, gestión de trámites ante organismos oficiales, reporte de información a la Junta de Andalucía, informe GIRO, G50, acumulados de contrataciones, INE, RLT, emisión de certificados, gestión de procedimientos internos (dietas, anticipos, prorrata de pagas, anticipos, reducciones de jornada, etc.) asesoramiento jurídico laboral, registro y archivo. En el siguiente aspecto, se describe la ubicación y horario.</p>



<p>disciplinario. Así mismo, deslizan la prestación de otros servicios que ofrecen como;</p> <ul style="list-style-type: none">- Asesoramientos y consultas en materia laboral- Asistencia a inspecciones de trabajo- Representación y asistencia letrada al CMAC, SERCLA u otros organismos- Informes de coste de personal y reporte de información entre los que se incluyen GIRO, G50 y acumulado de contrataciones- Informes de costes previos a la contratación- Absentismo- Documentación para la justificación de proyectos <p>Asimismo, se describen los mecanismos de contingencias (disponibilidad) en la gestión de imprevistos con la conexión remota a su plataforma UDS y portal de nóminas A3 cloud y sistemas de corrección, en cuánto a herramientas comparativas y sistemas de verificaciones por conceptos de nóminas, estructura de costes y de gestión laboral.</p> <p>Para finalizar se exponen los sistemas de comunicación, equipos y horarios de atención del servicio.</p> <p>Al respecto se valora la metodología expuesta en cuánto a la memoria y CV del equipo de trabajo, como excelente (12 puntos).</p>	<p>En el siguiente punto se describe con carácter general la organización del servicio y/o modelo organizativo planteado por ADECCO, a través de sus equipos de Soporte (consultas en relación con el equipo jurídico, Smart Data y Calidad), Dirección y gestión y Equipo Operativo, como también el modelo propuesto de coordinación, supervisión y seguimiento.</p> <p>A continuación, se relaciona el régimen jurídico aplicable a través de la Ley 10/2015, de Fundaciones, Estatuto de los Trabajadores, Ley de Contratos del Sector Público, normativa autonómica y tipos de contratos, no se precisan o afinan, las particularidades del régimen jurídico de la FPS. Por último, se enumeran las entidades de control, aunque no exhaustivamente.</p> <p>Para finalizar este documento, se aborda el plan de gestión de RRHH, de transición y el modelo de transformación digital.</p> <p>En su Anexo I, se desliza su equipo operativo, aunque si bien, a través de la documentación presentada, en la declaración responsable y vida laboral de su técnico superior, actualmente no forma parte de su equipo. Se presenta además, la candidatura de una técnico medio de RRHH, con amplia experiencia.</p> <p>La valoración que se realiza o calificación es suficiente, (5 puntos), de acuerdo con el planteamiento de los servicios ofertados por el proponente y la metodología, planificación y demás aspectos del trabajo a realizar, que responden al objeto de valoración, siendo una propuesta válida de acuerdo con las especificaciones técnicas contenidas en los pliegos, deduciéndose que la entidad conoce parcialmente la materia objeto.</p>
<p>PUESTA A DISPOSICIÓN DE UN CUADRO DE MANDOS DE INFORMACIÓN PERSONAL: Hasta un máximo de 3 puntos.</p>	
<p>En segundo lugar, se analiza la puesta a disposición de un cuadro de mandos por parte</p>	<p>En este segundo apartado, y a través del documento o memoria de puesta a disposición de cuadro de mandos, se</p>



<p>de Gaesa Asesores, para la explotación de datos.</p> <p>Se describe en el documento la herramienta de cuadro de mando de Épsilon, aportando capturas de hojas de costes, análisis y distribución detallada de la plantilla, absentismo, datos comparativos de las personas trabajadoras, encuestas trimestrales del INE, GIRO, G50, acumulado de contrataciones, para facilitar la toma de decisiones directivas y de cumplimiento de reporte de datos.</p> <p>De acuerdo con la información expuesta se valora con 3 puntos.</p>	<p>presenta la herramienta de Adecco Outsourcing para la explotación de la información, evolutivos, el proceso de puesta a disposición en un período de 2-3 meses, un cronograma y recursos, con la indicación de acceso al módulo de Castilla o aplicación en uso para su actualización.</p> <p>De acuerdo con la información expuesta se valora en 1 punto, dado que el modelo propuesto requiere de un período de puesta a disposición de 2 a 3 meses, y no se ajusta exactamente al modelo actual de cumplimiento de reporte de datos por parte de la FPS y con la aplicación actualmente en uso.</p>
--	---

Resumen valoraciones

	Gaesa Asesores S.L.P.	ATLAS Servicios Empresariales S.A.
CALIDAD DE LA METODOLOGÍA UTILIZADA: Hasta un máximo de 12 puntos.	12	5
PUESTA A DISPOSICIÓN DE UN CUADRO DE MANDOS DE INFORMACIÓN PERSONAL: Hasta un máximo de 3 puntos.	3	1
Totales	15	6

En Sevilla a fecha de la firma electrónica,

Fdo.

Firmado por CERESO GALBARRO JOSE ANTONIO - 28799004Z el día 03/09/2025 con un certificado emitido por AC FNMT Usuarios