



ACTA APERTURA PÚBLICA DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO N.º 2 Y SEGUNDA REUNIÓN DE LA MESA PARA LA DE LA MESA PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SECRETARIADO DE DIRECCIÓN PARA LA FUNDACIÓN PÚBLICA ANDALUZA PROGRESO Y SALUD, M.P., POR PROCEDIMIENTO ABIERTO NO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA.

FECHA: 10/10/2025.

EXPEDIENTE: 1048_2025.

ACTO: siendo las 11:00 horas del día indicado en el encabezado de la presente acta, se realiza la apertura del archivo electrónico N.º 2 por medios electrónicos a través de la Plataforma SIREC para licitaciones electrónicas de la Junta de Andalucía, reuniéndose de forma telemática la Mesa de Contratación.

PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN: CUARENTA Y SEIS MIL EUROS (46.000,00 €), IVA excluido.

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL EUROS (184.000,00 €) IVA excluido.

FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS: 10/10/2025 a las 09:00 horas.

RELACIÓN DE OFERTAS RECIBIDAS:

- A08673261 - ATLAS SERVICIOS EMPRESARIALES SA

Se designan como componentes de la Mesa de contratación a los siguientes:

- Presidente: María Dolores Jiménez Salvatierra, Unidad de Compras.
- Secretario: Rocío gata Soria, Unidad de Compras.
- Vocal: Eva María Díaz López, Unidad de Compras.

La oferta ha sido presentada de forma electrónica, tal y como se detallaba en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP, *en adelante*) que rige la presente licitación, habiéndose presentado en tiempo y forma.

En este acto, el presidente de la Mesa procede a la apertura del archivo electrónico N.º 2. Una vez realizada la apertura se confirma que la oferta presentada no incurre en baja temeraria. Además, presenta todas las mejoras propuestas, así como el CV de la candidata y la documentación acreditativa de los requisitos mínimos tal cual se exige en el PCAP.

Por lo expuesto, la Mesa de Contratación propone como adjudicataria a ATLAS SERVICIOS EMPRESARIALES SA y procede a solicitarle la documentación previa a la adjudicación.



VALORACIÓN TOTAL:

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN VALORADOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS O AUTOMÁTICOS: hasta un máximo de 100 puntos	ATLAS SERVICIOS EMPRESARIALES SA
PUNTUACIÓN ECONÓMICA (MÁX. 85 PUNTOS) 46.000,00 EUROS	85,00
TOTAL ECONÓMICO	42.450,64 €
RESPUESTA INCIDENCIAS (MÁX. 15 PUNTOS)	15,00
EXPERIENCIA. Acreditar experiencia en entes del sector público andaluz en puesto similar al objeto del contrato. Un (1) punto por año hasta un máximo de SEIS (6) puntos	6
FORMACIÓN. Estar en posesión de la titulación de algún curso específico de Secretariado de dirección, FP superior de Secretariado o similar. Un máximo de CUATRO (4) puntos por acreditar dicha formación.	4
FORMACIÓN ESPECÍFICA. En aplicaciones de gestión de proyectos, gestión de gastos y desplazamientos. Asignando un punto (1) por año de experiencia hasta un máximo de CINCO (5).	5
TOTAL	100,00

Sevilla, 10 de octubre de 2025.

La Secretaria

La presidenta

Fdo. Rocío Gata Soria.

Fdo. María Dolores Jiménez Salvatierra