

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN POR LA QUE SE ADJUDICA EL CONTRATO DE SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA, PAPEL PARA FOTOCOPIADORA Y MATERIAL IMPRESO PARA LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN SEVILLA (LOTE 2 “MATERIAL IMPRESO”

EXPEDIENTE: 001/2026 DTSE – CONTR/2026/7593

TÍTULO: SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA, PAPEL PARA FOTOCOPIADORA Y MATERIAL IMPRESO PARA LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN SEVILLA.

LOTE: Lote 2 “MATERIAL IMPRESO”

LOCALIDAD: Sevilla

PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN: Abierto simplificado abreviado (artículo 159.6 LCSP). Tramitación ordinaria.

ANTECEDENTES

Primero.- Con fecha 5 de marzo de 2026, se acuerda el inicio del expediente de contratación de referencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 116 de la LCSP.

Segundo.- El gasto ha sido fiscalizado el 6 de abril de 2026 tras la contabilización en dicha fecha del documento contable A (CONT 2026 120 777 876) por la Intervención Provincial en Sevilla en informe de fiscalización, con los siguientes datos.

CENTRO GESTOR	POSICIÓN PRESUPUESTARIA	IMPORTE	AÑO EFECTIVIDAD EN CAJA
1400020000	G/12S/22000/41	20.219,30 €	2026
1400020000	G/12S/22000/41	14.442,36 €	2027

De estas cantidades corresponde al Lote 2, un presupuesto base de licitación de 6.538,84 €

Tercero.- El 14 de abril de 2026 se resuelve la aprobación del expediente y del gasto, así como los pliegos que rigen la presente contratación, publicándose anuncio de licitación en el perfil del contratante el 15 de abril de 2026 estableciendo como fecha límite para la presentación de ofertas el 4 de mayo de 2026 a las 18:00 horas.

Cuarto.- Concluido el plazo de presentación de ofertas, se procede el 5 de mayo de 2026 por parte del órgano de contratación a la apertura del sobre único electrónico de la oferta presentada, Se comprueba que según los criterios establecidos en el pcap, la oferta presentada por el licitador GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L, incurre en presunción de oferta anormalmente baja. Por lo tanto se procede a solicitar al licitador justificación de dicha oferta, dándole 5 días hábiles de plazo para que presenten dicho informe.

Presentado dicho informe, y tras su estudio, se da por justificada los valores recogidos en la oferta y se admite la oferta presentada. Se observa además, que las ofertas presentadas por los licitadores MIGUEL



ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ		05/06/2026	PÁGINA 1 / 5
VERIFICACIÓN	N.JyGwv60glkB5ynZ1xF3RjKz8GmQE	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 1 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



ANGEL ABAD RUBIO y ALPRINT SOLUCIONES GRAFICAS, SL, presentan incoherencias en las ofertas económicas presentadas. Consideradas dichas incoherencias subsanables, se le da a los licitadores un plazo de tres días naturales, para que presente aclaraciones y subsane el error. Dichos licitadores presentan en plazo las aclaraciones, que una vez estudiadas, se dan por válidas y las ofertas son admitidas.

El cuadro resumen de las ofertas presentadas para el Lote 2 es :

LOTE 2: MATERIAL IMPRESO				
LICITADOR	OFERTA ECONÓMICA SIN IVA	OFERTA ECONÓMICA CON IVA	MEJORA ENTREGA ORDINARIA	MEJORA ENTREGA URGENCIA
B23739493 - PUBLIPRINTERS GLOBAL SOCIEDAD LIMITADA	4.372,55 €	5.290,79 €	7 días hábiles	5 días hábiles
B91509281 - GENERAL MACHINES TECHNOLOGY SOCIEDAD LIMITADA	3.143,50 €	3.803,64 €	7 días hábiles	5 días hábiles
B73938714 - ALPRINT SOLUCIONES GRAFICAS, SL	3.891,22 €	4.708,38 €	-	-
52386890C - MIGUEL ANGEL ABAD RUBIO	4.018,34 €	4.862,19 €	10 días hábiles	-

Quinto.- A continuación se procede a la evaluación y clasificación en orden decreciente de las proposiciones, de conformidad con la cláusula 10.3 del PCAP.

LOTE 2: MATERIAL IMPRESO					
LICITADOR	PROPOSICIÓN ECONOMICA	MEJORAS		TOTAL PUNTUACIÓN MEJORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
		2.1	2.2		
B91509281 - GENERAL MACHINES TECHNOLOGY SOCIEDAD LIMITADA	80	10	10	20	100
B23739493 - PUBLIPRINTERS GLOBAL SOCIEDAD LIMITADA	36,50	10	10	20	56,50
B73938714 - ALPRINT SOLUCIONES GRAFICAS, SL	53,54	0	0	0	53,54
52386890C - MIGUEL ANGEL ABAD RUBIO	49,04	5	0	5	54,04

Sexto.- El Servicio de Administración General y Contratación de la Secretaría General Provincial de esta Delegación Territorial, de conformidad con la cláusula 10.4 del PCAP, elevó a este órgano de contratación informe técnico donde se propone como mejor oferta la presentada por la licitadora GENERAL MACHINES

ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ		05/06/2026	PÁGINA: 2 / 5
VERIFICACIÓN	N.JyGwv60glkB5ynZ1xF3RjKz8GmQE	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 2 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



TECHNOLOGY SOCIEDAD LIMITADA con CIF B91509281, al haber obtenido la mayor puntuación de las ofertas presentadas en aplicación del baremo de valoración del Anexo I del PCAP y, a continuación, se requirió a la entidad para que, en el plazo de los siete días hábiles siguientes al del envío del citado requerimiento, presentara, a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, la documentación prevista en la referida cláusula. Dicha documentación fue presentada dentro del plazo.

Septimo.- Con fecha 03/06/2026, la comisión Técnica procede a la revisión de la documentación presentada, comprobando que la documentación presentada es correcta y se ajusta a lo establecido en la LCSP y en el PCAP, por lo que confirma como mejor oferta al LOTE 2, a la entidad GENERAL MACHINES TECHNOLOGY SOCIEDAD LIMITADA con CIF B91509281, por los importes unitarios incluidos en su oferta, hasta el importe máximo limitativo de tres mil ochocientos tres euros con sesenta y cuatro céntimos (3.803,64 €), IVA incluido, e incluyendo las siguientes mejoras:

- Entrega en el plazo de siete días hábiles siguientes a la fecha de realización del pedido, para pedidos ordinarios.
- Entrega en el plazo de cinco días hábiles siguientes a la fecha de realización del pedido, para pedidos urgentes.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero.- La legitimación para dictar el presente acuerdo se atribuyen en el artículo 19 del Decreto de la Consejería de Presidencia, Administración Pública e Interior 226/2020, de 29 de diciembre, modificado por Decreto 300/2022, de 30 de agosto, por el que se regula la organización territorial provincial de la Administración de la Junta de Andalucía y en el punto 3 del apartado quinto Orden de 14 de octubre de 2022, por la que se delegan competencias en órganos directivos y entidades de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo (BOJA n.º 201 de 19 de octubre de 2022)

Segundo.- En virtud de lo establecido en el Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía.

Tercero.- La presente resolución de adjudicación se realiza conforme a los preceptos de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

RESUELVE

PRIMERO.- Adjudicar el LOTE 2 "MATERIAL IMPRESO" del contrato de SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA, PAPEL PARA FOTOCOPIADORA Y MATERIAL IMPRESO PARA LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN SEVILLA a la entidad GENERAL MACHINES TECHNOLOGY SOCIEDAD LIMITADA con CIF B91509281, por los importes unitarios incluidos en su oferta, hasta el importe máximo tres mil ochocientos tres euros con sesenta y cuatro céntimos (3.803,64 €), IVA incluido, e incluyendo las siguientes mejoras:

- Entrega en el plazo de siete días hábiles siguientes a la fecha de realización del pedido, para pedidos ordinarios.
- Entrega en el plazo de cinco días hábiles siguientes a la fecha de realización del pedido, para pedidos urgentes.

ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ		05/06/2026	PÁGINA 3 / 5
VERIFICACIÓN	NJyGwv60glkB5ynZ1xF3RjKz8GmQE	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 3 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



SEGUNDO.- Establecer un plazo de ejecución de 12 meses a contar desde el día 16 de Junio de 2026 o desde la formalización del contrato (la fecha más tardía de las dos) con posibilidad de una prórroga por 12 meses, no pudiéndose ser la duración total del contrato superior a 24 meses.

TERCERO.- Imputar el gasto que comporta el presente expediente de contratación en relación al LOTE 2 a las siguientes partidas presupuestarias:

CENTRO GESTOR	POSICIÓN PRESUPUESTARIA	IMPORTE	AÑO EFECTIVIDAD EN CAJA
1400020000	G/12S/22000/41	2.218,79 €	2026
1400020000	G/12S/22000/41	1.584,85 €	2027

CUARTO.- Notificar esta resolución a los licitadores conforme a lo dispuesto en el artículo 151.1 de la LCSP y publicarla en el Perfil de Contratante.

QUINTO.- Formalizar el contrato con la empresa adjudicataria de acuerdo con los plazos y condiciones establecidos en el artículo 153 y 159.6.g) la LCSP y en la Cláusula 10.6 del PCAP.

Contra la presente Resolución que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer alternativamente recurso potestativo de reposición ante el Delegado Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Sevilla, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y computándose los plazos de conformidad con lo establecido en la Disposición adicional decimoquinta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014; o bien se puede interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado Contencioso Administrativo de Sevilla en el plazo de dos meses, a contar desde la práctica de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso potestativo de reposición no podrá interponerse recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio.

EL DELEGADO TERRITORIAL DE EMPLEO
EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN SEVILLA

ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ		05/06/2026	PÁGINA 4 / 5
VERIFICACIÓN	NJyGwv60glkB5ynZ1xF3RjKz8GmQE	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 4 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



ANEXO

LOTE 2 "MATERIAL IMPRESO"

ORDEN	ARTÍCULOS	PRECIO UNITARIO OFERTADO (SIN IVA)
1	SOBRES AMERICANOS CON VENTANA	0,07 €
2	SOBRES AMERICANOS SIN VENTANA	0,12 €
3	SOBRES CUARTO PROLONGADO	0,22 €
4	SOBRE TIPO BOLSA DIN C4	0,25 €
5	SOBRE TIPO BOLSA FOLIO PROLONGADO	0,14 €
6	CARPETA	0,18 €
7	CARPETA CON DISEÑO RETICULADO	0,51 €
8	CARPETA	0,39 €
9	CARPETA CON DISEÑO RETICULADO	0,27 €
10	BLOC DE NOTAS	4,68 €
11	TARJETA VISITA 3 TINTAS, CARTULINA 240 GRS	0,16 €
12	IMPRESO PAPEL QUÍMICO AUTOCOPIATIVO (3 HOJAS)	0,23 €
13	BOLSAS BLANCAS DE ASA RIZADA	0,74 €
14	BOLSAS PAPEL DE ASA	1,13 €
15	SELLO CAUCHO FIRMA	10,10 €
16	SELLO CAUCHO	10,10 €
17	SELLO AUTOMÁTICO PRINTY 4642	25,76 €
18	SELLO AUTOMÁTICO PRINTY 4928	25,39 €

ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ		05/06/2026	PÁGINA 5 / 5
VERIFICACIÓN	NJyGwv60gIkB5ynZ1xF3RjKz8GmQE	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 5 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS.

ANEXO I - CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

Expediente: 001/2026 DTSE – CONTR/2026/7593

Título: SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA, PAPEL PARA FOTOCOPIADORA Y MATERIAL IMPRESO PARA LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN SEVILLA.

Localidad de entrega: SEVILLA

Código NUTS del lugar principal de ejecución: SEVILLA (ES618)

Código CPV: ¹ 30197000-6 Material de oficinas
30197643-5 Papel para fotocopidora
22000000-0 Impresos y productos relacionados

El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

- Se implementa sobre un modelo de pliego recomendado por la Comisión Consultiva de Contratación Pública en sesión celebrada el día 16 de diciembre de 2021, el cual fue informado por la Asesoría Jurídica de la entonces Consejería de Hacienda y Financiación Europea con fecha de 15 de diciembre de 2021 (nº de informe: AJ-CHFE 2021/186). *Actualizado en diciembre de 2025, en virtud de la autorización conferida por la Comisión Consultiva de Contratación Pública a su Presidencia para adaptar los modelos de pliegos recomendados y publicados a las conclusiones alcanzadas en la sesión celebrada el día 17 de diciembre de 2025.*
- Sus anexos han sido informados por la Asesoría Jurídica de la CEETA el día 17 de febrero de 2026 (nº de informe: AJ-CEETA 2026/17).

EL DELEGADO TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN SEVILLA

¹ Reglamento (CE) Nº 213/2008 de la Comisión Europea, de 28 de noviembre de 2007, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV) - BOE: <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-L-2008-80475>



Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 1/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 6 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



INDICE

I. ELEMENTOS DEL CONTRATO.....	4
1. Régimen jurídico del contrato.....	4
2. Objeto del contrato.....	5
3. Presupuesto base de licitación, valor estimado y precio del contrato.....	6
4. Existencia de crédito.....	7
5. Plazo de ejecución.....	7
6. Aptitud y capacidad de la persona licitadora para contratar.....	8
6.1. Aptitud y capacidad.....	8
7. Perfil de contratante y relaciones electrónicas.....	10
7.1. Perfil de contratante.....	10
7.2. Relaciones electrónicas.....	10
II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.....	11
8. Procedimiento de adjudicación y tramitación del expediente.....	11
9. Presentación de las proposiciones.....	11
9.1. Medios y plazo de presentación.....	12
9.2. Forma de presentación.....	13
9.2.1. SOBRE ÚNICO ELECTRÓNICO. Declaraciones responsables y documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas.....	13
10. Selección de la persona contratista, adjudicación y formalización.....	14
10.1. Mesa de Contratación.....	15
10.2. Apertura, análisis y subsanación de la documentación del sobre único electrónico.....	15
10.3. Exclusión, evaluación y clasificación de las proposiciones.....	15
10.4. Documentación previa a la adjudicación.....	16
10.5. Adjudicación del contrato.....	21
10.6. Formalización del contrato.....	22
III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....	23
11. Persona responsable del contrato.....	23
12. Ejecución del contrato.....	25
12.1. Condiciones de ejecución.....	25
12.2. Condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden.....	25
12.3. Confidencialidad y protección de datos.....	26
12.3.1. Confidencialidad.....	26
12.3.2. Protección de datos.....	26
13. Obligaciones laborales, sociales y económicas de la persona contratista.....	31
14. Seguros.....	32
15. Cesión del contrato.....	32
16. Subcontratación.....	33
17. Plazos y penalidades.....	35
18. Entrega de bienes y recepción del objeto del contrato.....	36
18.1. Entrega de bienes.....	36
18.2. Recepción del objeto del contrato.....	36
19. Abono del precio.....	37
20. Abonos de intereses de demora y costes de cobro.....	39
IV. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN.....	39
21. Prerrogativas y procedimiento de ejercicio.....	39
22. Suspensión del contrato.....	40
23. Modificación del contrato.....	40
24. Extinción del contrato.....	41
24.1. Extinción por cumplimiento del contrato.....	41

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 2

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 2/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 7 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



24.2. Extinción por resolución del contrato.....	42
V. JURISDICCIÓN Y RECURSOS.....	43
25. Jurisdicción competente y recursos.....	43
V. ANEXOS	
V.I. ANEXOS GENERALES	
DOCUMENTO A CUMPLIMENTAR POR EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:	
ANEXO I: CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO.....	44
SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO:	
ANEXO II: DECLARACIÓN RESPONSABLE UNIFICADA PARA PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO (DRU).....	60
ANEXO III: DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD.....	63
ANEXO IV: DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL.....	64
ANEXO V: MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.....	65
DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN:	
ANEXO VI: DECLARACIÓN SOBRE LOS DATOS Y CIRCUNSTANCIAS QUE CONSTAN EN EL REGISTRO DE LICITADORES.....	73
ANEXO VII: DECLARACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE LOS DATOS DE IDENTIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.....	74
ANEXO VIII: DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR.....	75
ANEXO IX: AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO Y LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA Y A OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.....	76
ANEXO X: CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD.....	77
ANEXO XI: DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE MENORES.....	78
ANEXO XII: DECLARACIÓN SOBRE EL LUGAR DONDE SE UBICARÁN LOS SERVIDORES Y DESDE DONDE SE PRESTARÁN LOS SERVICIOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.....	79
DOCUMENTACIÓN A SUSCRIBIR JUNTO CON LA FORMALIZACIÓN:	
ANEXO XIII: MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD.....	80

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 3/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 8 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



I. ELEMENTOS DEL CONTRATO

1. Régimen jurídico del contrato.

El contrato a que se refiere el presente pliego es de **naturaleza administrativa** y se regirá por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (en adelante RGLCAP), en lo que no se oponga a la citada Ley, la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía (en adelante, Ley 12/2007), la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía (en adelante, Ley 1/2014), el Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados (en adelante, Decreto 39/2011); así como el Decreto-ley 3/2024, de 6 de febrero, por el que se adoptan medidas de simplificación y racionalización administrativa para la mejora de las relaciones de los ciudadanos con la Administración de la Junta de Andalucía y el impulso de la actividad económica en Andalucía; con carácter supletorio se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

El contrato se regirá, asimismo, por la normativa sectorial que resulte aplicable según el objeto del contrato de que se trate, de acuerdo con lo establecido en el Anexo I-apartado 1.

Las relaciones electrónicas derivadas de la presente contratación se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre antes citada, por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante, Ley 39/2015), la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el Decreto-ley 13/2020, de 18 de mayo, por el que se establecen medidas extraordinarias y urgentes relativas a establecimientos hoteleros, coordinación de alertas, impulso de la telematización, reactivación del sector cultural y flexibilización en diversos ámbitos ante la situación generada por el coronavirus (COVID-19) (en adelante, Decreto-ley 13/2020), el Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, el Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad, el Real Decreto 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica y el Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía.

Los contratos que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (en adelante RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, LOPDGD) y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

Los contratos de suministro que se celebren con empresas extranjeras, cuando su objeto se fabrique o proceda de fuera del territorio nacional, se regirán por la LCSP, sin perjuicio de lo que se convenga entre las partes de acuerdo con las normas y usos vigentes en el comercio internacional.

En cuanto a la prestación material de los trabajos, deberá respetarse íntegramente la totalidad de la normativa sectorial y técnica de aplicación vigente en el momento de ejecutarse el contrato, según la naturaleza de las actuaciones definidas en el pliego de prescripciones técnicas, así como las disposiciones en materia social y

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁGINA: 4/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 9 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



laboral, incluidas la normativa sobre Seguridad y Salud en el trabajo y en materia medioambiental que resulten de aplicación, vigentes en España y en la Unión Europea.

El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás documentos anexos, junto a la oferta económica y técnica que resulte adjudicataria del contrato revestirán carácter contractual. Los contratos se ajustarán al contenido del presente pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante de los respectivos contratos.

Queda prohibida toda negociación de los términos del contrato con las personas licitadoras.

En caso de discordancia entre el presente pliego y cualquiera del resto de los documentos contractuales, prevalecerá el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el que se contienen los derechos y obligaciones que asumirán las partes del contrato.

El desconocimiento del presente pliego, del contrato, de sus documentos anexos o de las instrucciones o normas de toda índole aprobadas por la Administración que puedan ser de aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá a la persona contratista de la obligación de su cumplimiento.

2. Objeto del contrato.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la LCSP, el contrato tiene por objeto la prestación del suministro que se señala en el Anexo I-apartado 1 del presente pliego, detallándose las unidades e importes de los bienes a suministrar. Las especificaciones técnicas de los bienes quedan descritas de forma expresa en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

El suministro incluye la distribución, montaje, instalación y puesta en marcha, en caso de ser necesario, de los bienes objeto de esta contratación, de conformidad con los destinos que se especifican en el correspondiente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

Las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta se describen en la memoria que obra en el expediente.

Siempre que la naturaleza o el objeto del contrato lo permitan, deberá preverse la realización independiente de cada una de sus partes mediante su división en lotes considerándose que el objeto de cada lote constituye una unidad funcional susceptible de realización independiente. La información relativa a los lotes en los que se divide el contrato se especifica en el Anexo I-apartado 1.

En el caso de que el contrato no se encuentre dividido en lotes, en el Anexo I-apartado 1 se indicarán las principales razones por las cuales el órgano de contratación ha decidido no dividir el contrato en lotes. En todo caso se considerarán motivos válidos, a efectos de justificar la no división en lotes del objeto del contrato, los establecidos en el artículo 99.3 de la LCSP.

Si el contrato está dividido en lotes, en el Anexo I-apartado 1 se especificará si las personas licitadoras podrán optar a un lote, a varios o a todos ellos, salvo que se establezca un número máximo de lotes por persona licitadora. En este último caso, se especificarán los criterios o sistemas que se aplicarán cuando, como consecuencia de la aplicación de los criterios de adjudicación, una persona licitadora pueda resultar adjudicataria de un número de lotes que exceda el máximo indicado.

En el mismo anexo se indicará, de igual modo, si se permite que se adjudique a una oferta integradora, concretándose la combinación o combinaciones de lotes que se admitan, en su caso.

Cada lote constituirá un contrato, salvo en casos en que se presenten ofertas integradoras, en los que todas las ofertas constituirán un contrato.

En el Anexo I-apartado 1 se indicará si el contrato está o no reservado a centros especiales de empleo de iniciativa social o a empresas de inserción, en cumplimiento de la obligación de reserva de contratos a este

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 5

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 5/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 10 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



tipo de entidades de carácter social establecida en la disposición adicional cuarta de la LCSP y en el artículo 76.3 de la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía.

Finalmente, en el caso de contratos en función de las necesidades de la Administración regulados en la disposición adicional trigésima tercera de la LCSP, se consignará esta circunstancia en el Anexo I-apartado 1.

3. Presupuesto base de licitación, valor estimado y precio del contrato.

El presupuesto base de licitación determinado de acuerdo con las exigencias del artículo 100 de la LCSP es el que figura en el Anexo I-apartado 2, en el que se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (en adelante, IVA) que deba soportar la Administración.

El presupuesto base de licitación, que será adecuado a los precios del mercado, se desglosará en el Anexo I-apartado 2, indicando los costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación. En los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución formen parte del precio total del contrato, el presupuesto base de licitación indicará de forma desglosada y con desagregación de género y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.

El valor estimado del contrato, calculado conforme al artículo 101 de la LCSP, será el recogido en el Anexo I-apartado 2, y ha sido tenido en cuenta para elegir el procedimiento de licitación aplicable a este contrato y la publicidad a la que va a someterse. El método de cálculo aplicado por el órgano de contratación para calcular el valor estimado se establece en el Anexo I-apartado 2, que tendrá en cuenta los precios habituales del mercado.

En el Anexo I-apartado 2 se indicará igualmente el sistema de determinación del precio, que podrá formularse tanto en términos de precios unitarios referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se ejecuten, como en términos de precios aplicables a tanto alzado, a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato.

En caso de que la determinación del precio se realice mediante precios unitarios, se podrá incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato, a que se refiere el artículo 301.2 de la LCSP, sin que sea preciso tramitar el correspondiente expediente de modificación, siempre que así se haya establecido en el Anexo I-apartado 2 y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente originario del contrato.

Para los contratos de suministro en función de necesidades previstos en la disposición adicional trigésima tercera de la LCSP, el número de unidades a adquirir podrá aumentarse, caso de obtenerse un precio inferior al presupuestado como consecuencia de la baja ofrecida por las personas licitadoras hasta agotar dicho presupuesto.

En el contrato de arrendamiento, las cantidades que, en su caso, debe satisfacer la Administración en concepto de canon de mantenimiento, se fijarán separadamente de las constitutivas del precio del arriendo.

Si así se establece en el Anexo I-apartado 2, el precio del contrato podrá ser objeto de revisión periódica y predeterminada en los casos previstos en el artículo 103.2 de la LCSP, al alza o a la baja, a cuyos efectos se establecerá en el citado anexo la fórmula de revisión aplicable, que será invariable durante la vigencia del contrato, en los términos del artículo 103.4 de la LCSP, y con las condiciones establecidas en el artículo 103.5 de la LCSP.

Asimismo, en los contratos de suministro distintos a los de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas o de suministro de energía, aunque el período de recuperación de la inversión sea inferior a cinco años, el precio del contrato podrá ser objeto de revisión periódica y predeterminada, previa justificación en el expediente, siempre que la suma de la participación en el presupuesto base de licitación del

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 6

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 6/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 11 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



contrato de las materias primas, bienes intermedios y energía que se hayan de emplear supere el 20 % de dicho presupuesto. En este caso la revisión solo podrá afectar a la fracción del precio del contrato que representa dicha participación. En el Anexo I-apartado 2 deberá indicarse el peso de cada materia prima, bien intermedio o suministro energético con participación superior al 1 % y su respectivo índice oficial de revisión de precios.

En el Anexo I-apartado 2 se establecerá igualmente la posibilidad de incluir cláusulas de variación de precios en función del cumplimiento o incumplimiento de determinados objetivos de plazos o de rendimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 102.6 de la LCSP.

El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación del mismo e incluirá, como partida independiente, el IVA.

En el precio del contrato se considerarán incluidos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego, y se abonará con cargo a las anualidades que se señalen en el Anexo I-apartado 2.

En el Anexo I-apartado 2, podrá establecerse que el pago del precio total de los bienes a suministrar, cuando por razones técnicas o económicas debidamente justificadas en el expediente lo aconsejen, podrá consistir parte en dinero y parte en la entrega de otros bienes de la misma clase, sin que, en ningún caso, el importe de éstos pueda superar el 50 % del precio total. En el mismo anexo I se incluirá la relación de los citados bienes.

En el caso de contratos en función de las necesidades de la Administración regulados en la disposición adicional trigésima tercera de la LCSP, el presupuesto del mismo tendrá el carácter de presupuesto máximo.

4. Existencia de crédito.

Existe crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones económicas que se derivan para la Administración del contrato a que se refiere el presente pliego, y obra en el expediente documento contable que acredita la existencia del mismo. En el caso de entidades del sector público con presupuesto estimado, consta documento equivalente que acredita la existencia de financiación.

El expediente de contratación se podrá tramitar anticipadamente, de conformidad con lo previsto en el artículo 40 bis del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía aprobado por el Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo (en adelante, TRLGHP) y el artículo 117.2 de la LCSP. En este supuesto, se hará constar tal circunstancia de forma expresa en el Anexo I-apartado 2. Los expedientes que se tramiten anticipadamente quedarán condicionados a la existencia de crédito adecuado y suficiente dentro del presupuesto al que se han de imputar los gastos.

De acuerdo con lo exigido en el apartado 2 de la disposición adicional trigésima segunda de la LCSP, debe considerarse que el órgano administrativo con competencia en materia de contabilidad pública es la Intervención General de la Junta de Andalucía.

5. Plazo de ejecución.

El plazo de ejecución del contrato, así como los plazos parciales para las sucesivas entregas que, en su caso, pudieran establecerse, serán los fijados en el Anexo I-apartado 3, y comenzará a contar a partir de la fecha que se establezca a este efecto en el contrato.

El plazo de duración del contrato y sus prórrogas se ajustarán en todo caso a lo establecido en el artículo 29 de la LCSP.

La persona contratista está obligada a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva. Los plazos parciales tanto de

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 7/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 12 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



fases como de hitos tendrán la misma consideración que el plazo total en los términos que establece el artículo 193.5 de la LCSP. La falta de ejecución en plazo dará lugar a la constitución automática de la persona contratista en mora sin necesidad de previa intimación por parte de la Administración, en los términos y con las consecuencias que se establecen en la cláusula 17.

En el Anexo I-apartado 3 se indicará igualmente la posibilidad o no de prórroga del contrato; se podrá prever una o varias prórrogas siempre que sus características permanezcan inalterables durante el período de duración de éstas, sin perjuicio de las modificaciones que se puedan introducir de conformidad con lo establecido en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para la persona contratista, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en el Anexo I-apartado 3 se establezca uno mayor. Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos cuya duración fuera inferior a dos meses.

En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

Cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por la persona contratista, como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 29.4 de la LCSP se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

En los contratos en función de necesidades previstos en la disposición adicional trigésima tercera de la LCSP no se podrán concertar prórrogas cuando se hubiera producido la extinción del presupuesto máximo con anterioridad a su vencimiento.

6. Aptitud y capacidad de la persona licitadora para contratar.

Los requisitos de capacidad que se indiquen a continuación y en unión al Anexo I, deberán concurrir a la fecha de conclusión del plazo de presentación de proposiciones y subsistir en el momento del perfeccionamiento del contrato.

Están facultadas para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en alguna de las prohibiciones de contratar que señala el artículo 71 de la LCSP.

6.1. Aptitud y capacidad.

Cuando, por así determinarlo la normativa aplicable, se le requirieran a la persona contratista determinados requisitos relativos a su organización, destino de sus beneficios, sistema de financiación u otros para poder participar en el correspondiente procedimiento de adjudicación, estos deberán ser acreditados por la persona licitadora al concurrir en el mismo. Lo referido en los dos párrafos anteriores se indicará, en su caso, en el Anexo I-apartado 6.

Las personas contratistas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato.

La habilitación exigida se consignará en el Anexo I-apartado 6.

En particular, serán supuestos que requieren habilitación empresarial o profesional, los siguientes:

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 8/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 13 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- La exigencia de contar con sistemas de información que cumplan con los requisitos del Esquema Nacional de Seguridad (ENS), en el supuesto de que la ejecución del contrato requiera el empleo de sistemas de información² en los que se sustenten los servicios prestados por las personas contratistas.

En tal caso, se contemplarán en el Anexo I-apartado 6, todos los requisitos necesarios para asegurar la conformidad de dichos sistemas con el ENS, tales como la presentación de las correspondientes Declaraciones o Certificaciones de Conformidad con el ENS.

- La consideración como centros especiales de empleo de iniciativa social y de empresas de inserción para el supuesto de contratos reservados de la disposición adicional cuarta de la LCSP.

Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus propios estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Para las empresas no comunitarias, comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y uniones temporales, se estará a lo dispuesto en los artículos 68, 67 y 69 LCSP, respectivamente.

Las personas empresarias que concurren agrupadas en uniones temporales quedarán obligadas solidariamente y deberán nombrar a una persona representante o apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa. A efectos de la licitación, deberán indicar los nombres y circunstancias de las que la constituyan y la participación de cada una, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de ser adjudicatarias del contrato, conforme al modelo de declaración contenida en el Anexo IV.

El órgano de contratación tomará las medidas adecuadas para garantizar que la participación en la licitación de las empresas que hubieran participado previamente en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato o hubieran asesorado al órgano de contratación durante la preparación del procedimiento de contratación, no falsee la competencia. Entre esas medidas podrá llegar a establecerse que las citadas empresas, y las empresas a ellas vinculadas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio, puedan ser excluidas de dichas licitaciones, cuando no haya otro medio de garantizar el cumplimiento del principio de igualdad de trato.

Las medidas referidas en el párrafo anterior se detallarán en su caso en el Anexo I-apartado 6.

En todo caso, antes de proceder a la exclusión de la persona licitadora que participó en la preparación del contrato, deberá dársele audiencia para que justifique que su participación en la fase preparatoria no puede tener el efecto de falsear la competencia o de dispensarle un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras.

Entre las medidas para garantizar que en la participación en la licitación no se falsee la competencia se encontrarán la comunicación a las demás personas licitadoras de la información intercambiada en el marco

2 Según el anexo IV del Real Decreto 311/2022, se entiende por “**sistema de información**” cualquiera de los elementos siguientes:

- 1.º Las redes de comunicaciones electrónicas que utilice la entidad del ámbito de aplicación de este real decreto sobre las que posea capacidad de gestión.
- 2.º Todo dispositivo o grupo de dispositivos interconectados o relacionados entre sí, en el que uno o varios de ellos realicen, mediante un programa, el tratamiento automático de datos digitales.
- 3.º Los datos digitales almacenados, tratados, recuperados o transmitidos mediante los elementos contemplados en los números 1.º y 2.º anteriores, incluidos los necesarios para el funcionamiento, utilización, protección y mantenimiento de dichos elementos.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 9/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 14 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



de la participación en la preparación del procedimiento de contratación o como resultado de ella, y el establecimiento de plazos adecuados para la presentación de ofertas.

No obstante lo anterior, cuando el órgano de contratación haya realizado consultas preliminares del mercado hará constar en un informe motivado que formará parte del expediente de contratación y se publicará en el perfil de contratante las actuaciones realizadas, relacionando los estudios elaborados y sus autores, las entidades consultadas, las cuestiones que se les han formulado y las respuestas a las mismas. La participación en una consulta preliminar del mercado no impide la posterior intervención en el procedimiento de contratación, en los términos establecidos en el artículo 115.3 in fine LCSP.

7. Perfil de contratante y relaciones electrónicas.

7.1. Perfil de contratante.

En el perfil de contratante del órgano de contratación se publicará la información relativa a este contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 63 de la LCSP, en el Decreto 39/2011 y en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 16 de junio de 2008, por la que se regula el perfil de contratante de los órganos de contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

Asimismo, se publicarán en el perfil de contratante las respuestas a las solicitudes de aclaración al PCAP o al resto de la documentación cuando en el Anexo I-apartado 4 se haya atribuido carácter vinculante a las mismas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 138.3 de la LCSP.

En todo caso serán objeto de publicación las respuestas a consultas, aclaraciones o información adicional facilitada por el órgano de contratación a las personas licitadoras cuando tengan relación con los criterios de solvencia y de adjudicación.

Si fuera necesario para realizar las proposiciones una visita *in situ* al lugar de ejecución del contrato o consultar documentación a la que no sea posible acceder de manera electrónica, se indicará expresamente en el perfil de contratante del órgano de contratación el lugar, día y horas en los que se podrá realizar la visita o consulta.

El acceso al perfil de contratante se efectuará a través de la Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía, indicada en el Anexo I-apartado 4 del presente pliego, la cual está interconectada con la Plataforma de Contratación del Sector Público.

7.2. Relaciones electrónicas.

El empleo de medios electrónicos constituye como un elemento esencial y obligatorio en la tramitación de este procedimiento de contratación, conforme a lo dispuesto en la LCSP, lo que se realizará a través del Sistema de Información de Relaciones Electrónicas en materia de Contratación, SiREC-Portal de licitación electrónica (en adelante SiREC-Portal de licitación electrónica) implantado en virtud del Decreto-ley 13/2020, de 18 de mayo, en los términos siguientes:

- **Alcance del sistema:**

SiREC-Portal de Licitación Electrónica constituye la plataforma que sustenta el procedimiento electrónico mediante el cual se tramitan todas las relaciones electrónicas del órgano de contratación derivadas del presente expediente de contratación.

Este sistema permite, entre otras funcionalidades, la presentación de las proposiciones por parte de las personas licitadoras, la firma electrónica del documento de formalización y la práctica de las notificaciones y comunicaciones, entre otras.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 10/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 15 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



En consecuencia, todas las relaciones electrónicas requeridas tanto en el proceso de licitación como en la ejecución del contrato se realizarán a través del SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

• **Registro en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica:**

Para concurrir a la presente licitación, las personas licitadoras deberán estar registradas en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica. En caso de participación mediante Unión Temporal de Empresas (UTE), todas las entidades integrantes deberán estar registradas previamente en dicho sistema.

El registro en el sistema requerirá el alta de la persona usuaria en la dirección electrónica habilitada de la Junta de Andalucía, que será utilizada para la práctica de las notificaciones electrónicas derivadas del presente procedimiento.

Las notificaciones electrónicas estarán disponibles en el servicio “Expediente de contratación Junta de Andalucía”, emitidas por la entidad emisora “Contratación de la Junta de Andalucía”, conforme a lo previsto en la normativa aplicable.

• **Manual de servicios:**

Las especificaciones técnicas y operativas para el registro y uso del SiREC-Portal de Licitación Electrónica se encuentran recogidas en el Manual de servicios de licitación electrónica, disponible en el siguiente enlace: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacion-electronica.html>.

Este manual establece los requisitos técnicos, el procedimiento de registro, la preparación y presentación de ofertas (formatos permitidos, procedimiento de cifrado y custodia de las ofertas, etc), la firma electrónica de documentos y la validación del contenido de sobres.

Las personas licitadoras deberán conocer y cumplir las instrucciones contenidas en dicho manual para garantizar la correcta participación en el procedimiento.

II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

8. Procedimiento de adjudicación y tramitación del expediente.

El contrato se adjudicará mediante procedimiento abierto simplificado abreviado, de acuerdo con la tramitación establecida en el artículo 159.6 de la LCSP, al tratarse de un contrato de valor estimado inferior a 60.000 euros. En el Anexo I-apartado 5 se indicará la forma de tramitación del expediente. En el mismo apartado del Anexo I también se establecerá la posibilidad o no de incluir variantes.

Conforme al apartado tres de la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la licitación del presente contrato tendrá carácter exclusivamente electrónico, por lo que la presentación de las ofertas y la práctica de las notificaciones y comunicaciones derivadas del procedimiento de adjudicación se realizarán a través de SiREC-Portal de licitación electrónica.

9. Presentación de las proposiciones.

El órgano de contratación anunciará la licitación del contrato en su perfil de contratante.

Cada persona licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otras si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 11/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 16 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Las proposiciones de las personas interesadas deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por la persona licitadora del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones de este pliego, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa o al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía, en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Las personas licitadoras presentarán, en su caso, una declaración a incluir en el sobre electrónico único, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, tal como se indica en el artículo 133 de la LCSP. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El deber de confidencialidad del órgano de contratación así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta de la persona adjudicataria, ni a todo el contenido de los informes y documentación que, en su caso, genere directa o indirectamente el órgano de contratación en el curso del procedimiento de licitación. Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles. El modelo de declaración se incluye en el Anexo III.

El deber de confidencialidad tampoco podrá impedir la divulgación pública de partes no confidenciales de los contratos celebrados, tales como, en su caso, la liquidación, los plazos finales de ejecución, las empresas con las que se ha contratado y subcontratado, y, en todo caso, las partes esenciales de la oferta y las modificaciones posteriores del contrato, respetando en todo caso lo dispuesto en el RGPD y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

9.1. Medios y plazo de presentación.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva, se presentarán únicamente por medios electrónicos a través de SIREC-Portal de licitación electrónica dentro del plazo señalado en el anuncio realizado en el perfil de contratante del órgano de contratación. No se admitirán las proposiciones presentadas por medios no electrónicos ni tampoco las presentadas fuera de plazo.

El plazo para la presentación de proposiciones no podrá ser inferior a diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del citado anuncio.

No obstante, cuando se trate de compras corrientes de bienes disponibles en el mercado, el plazo será de cinco días hábiles.

De conformidad con el apartado primero, letra h) de la disposición adicional decimosexta de la LCSP, el envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, y después la oferta propiamente dicha en un plazo máximo de 24 horas a contar desde la presentación de la huella electrónica. De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada. Se entiende por huella electrónica de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantiza que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de esta garantizando su integridad. Las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente, deberán cumplir con lo establecido a tal efecto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común, surtiendo los efectos establecidos en la misma.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁGINA: 12/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 17 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



9.2. Forma de presentación.

Al ser todos los criterios de adjudicación establecidos en el Anexo I-apartado 7 cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, las personas licitadoras deberán confeccionar y presentar un único sobre electrónico a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica. Previamente a su presentación, se procederá a la validación de su contenido mediante un proceso de firma electrónica que garantice su integridad y confidencialidad. El sobre único electrónico se denominará «Declaraciones responsables y documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas».

Toda la documentación de las proposiciones presentadas deberá venir en castellano. La documentación redactada en otra lengua deberá acompañarse de la correspondiente traducción oficial al castellano.

9.2.1. SOBRE ÚNICO ELECTRÓNICO. Declaraciones responsables y documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas.

Los documentos a incorporar en el sobre electrónico único se detallan a continuación.

a) Declaración responsable unificada para procedimiento abierto simplificado (DRU).

Las personas licitadoras presentarán las declaraciones que se relacionan a continuación, conforme al modelo de declaración responsable unificada para procedimiento abierto simplificado contenido en el Anexo II:

- **Datos básicos de la persona licitadora.**

Se consignarán los datos básicos de la persona licitadora y se señalará si, en su caso, la empresa es una pequeña y mediana empresa, de conformidad con la definición que de la misma se hace en el Anexo I del Reglamento (UE) n° 651/2014 de la Comisión.

- **Declaración sobre capacidad y solvencia.**

Las personas físicas o las personas jurídicas por medio de su representante presentarán una declaración responsable respecto a ostentar la representación de la sociedad, a contar con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad y a no estar incurso en prohibición de contratar alguna.

- **Orden de preferencia de lotes:**

Cuando el Anexo I-apartado 1 prevea limitar el número de lotes que puedan adjudicarse a una persona licitadora, y se haya indicado como criterio objetivo o sistema para determinar la adjudicación de los lotes la preferencia indicada por la persona licitadora, se deberá aportar una declaración de orden de preferencia de lotes.

- **Relación de empresas pertenecientes al mismo grupo:**

A los efectos de la aplicación de la regla prevista en el artículo 86.1 del RGLCAP, y de conformidad con lo establecido en el artículo 149.3 de la LCSP, las personas licitadoras deberán presentar declaración indicando, bien que no pertenecen a ningún grupo de empresas, o bien que se encuentran en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio y pertenecen a un grupo de empresas, con indicación de la relación de las empresas de dicho grupo y de las que se presentan a la licitación.

- **Declaración sobre subcontratación:**

En el supuesto de que en el Anexo I-apartado 9 se haya señalado que las personas licitadoras indiquen la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, deberán presentar una declaración al respecto señalando el importe y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de las personas subcontratistas a las que se vaya a encomendar su realización.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 13/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 18 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Asimismo, en aquellos contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, el Anexo I-apartado 9 recogerá la obligación de las personas licitadoras de que indiquen en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, calificándose esta obligación como esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

• **Declaración responsable sobre obligaciones del artículo 129 LCSP:**

En el supuesto de haberse señalado en el Anexo I-apartado 5 el organismo u organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP, éstas deberán manifestar que han tenido en cuenta en la elaboración de sus ofertas las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección de empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

• **Empresas extranjeras:**

En el supuesto de empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, esta declaración deberá contener la manifestación de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora.

b) Declaración de confidencialidad.

Las personas licitadoras podrán presentar una declaración, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, sin que pueda darse tal carácter a toda la documentación que se presente. La declaración se presentará de conformidad con lo establecido en el apartado inicial de la cláusula 9 y conforme al modelo establecido en el Anexo III.

c) Declaración de compromiso de constitución en unión temporal.

Las personas empresarias que concurran a la licitación agrupadas en uniones temporales deberán presentar una declaración de compromiso de constitución en unión temporal, conforme al modelo establecido en el Anexo IV, indicando los nombres y circunstancias de las que la suscriben, el porcentaje de participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias del contrato y designando a la persona o personas que durante la vigencia del contrato han de ostentar la plena representación de todas ante la Administración.

d) Documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas.

En el sobre se incluirá la documentación indicada en el Anexo I-apartado 7 del presente pliego entre la que deberá encontrarse, en todo caso, la proposición económica según modelo del Anexo V, en orden a la aplicación de los criterios de adjudicación especificados en el Anexo I-apartado 7.

10. Selección de la persona contratista, adjudicación y formalización.

Para garantizar la calidad en la prestación del objeto del contrato será criterio de adjudicación, entre otros, la adecuación de los medios personales adscritos al mismo, que tendrá en cuenta la idoneidad de los profesionales directivos y del personal en atención a su titulación y especialización, así como los programas de formación y control de calidad, siempre que el objeto del contrato lo permita.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 14/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 19 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



El orden de prioridad de los criterios de adjudicación y su ponderación se fijarán por orden decreciente en el Anexo I-apartado 7.

10.1. Mesa de Contratación.

Si en el Anexo I-apartado 5 se indica que hay Mesa de contratación para la calificación y valoración de las ofertas, ésta será designada por el órgano de contratación, y su composición será publicada en su perfil de contratante con una antelación mínima de siete días con respecto a la reunión que celebrará la misma para la apertura del sobre único electrónico.

10.2. Apertura, análisis y subsanación de la documentación del sobre único electrónico.

En el día y hora señalados en el perfil de contratante del órgano de contratación, se reunirá la Mesa o el órgano de contratación para la apertura del sobre único electrónico de las personas licitadoras.

A continuación, la Mesa o el órgano de contratación analizará la documentación presentada y, tras, en su caso, solicitar la necesaria subsanación de documentación o información complementaria por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, adoptará el oportuno acuerdo sobre la admisión definitiva de las personas licitadoras, previa exclusión de las ofertas que no cumplan los requerimientos del Pliego.

10.3. Exclusión, evaluación y clasificación de las proposiciones.

El orden de prioridad de los criterios de adjudicación y su ponderación se fijarán por orden decreciente en el Anexo I-apartado 7.

En el mismo Anexo I-apartado 7 se deberán incluir los parámetros objetivos que permitan identificar los casos en los que una oferta se considere anormalmente baja. En tal caso, se deberá dar audiencia por medios electrónicos a la persona licitadora para que, en un plazo máximo de cinco días hábiles contados desde el envío de la correspondiente comunicación, justifique la viabilidad de su oferta de acuerdo con lo establecido en el artículo 149 de la LCSP, y solicitar el asesoramiento técnico del servicio correspondiente. La Mesa, o en su defecto el órgano de contratación, evaluará toda la información y documentación proporcionada por la persona licitadora en plazo a través del SiREC-Portal de Licitación Electrónica. La mesa, en caso de haberse constituido, elevará de forma motivada la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo al órgano de contratación. Si el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por la persona licitadora y los informes técnicos, estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o de costes propuestos por la persona licitadora, o cualquier otro parámetro en base al cual se haya definido la anormalidad de la oferta y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación.

En general, se rechazarán las ofertas incursas en presunción de anormalidad si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica o jurídica. En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

La falta de contestación a la solicitud de información a que se refiere el artículo 149.4 de la LCSP, o el reconocimiento por parte de la persona licitadora de que su proposición adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, tendrán la consideración de retirada injustificada de la proposición, de conformidad con lo establecido en el artículo 62.2 del RGLCAP.

En la sesión de apertura del sobre único electrónico o en otra posterior (si las personas licitadoras deben subsanar, deben presentar cualquier otra documentación que no esté inscrita en el Registro de Licitadores o se han identificado casos en los que se presume la existencia de ofertas anormalmente bajas), la Mesa, o en su defecto, el órgano de contratación, evaluará y clasificará, por orden decreciente, las proposiciones admitidas

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 15

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 15/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 20 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



en función de la suma de las puntuaciones obtenidas en el conjunto de los criterios de adjudicación establecidos en el presente pliego. En caso de que la clasificación se realice por la Mesa de contratación, ésta elevará la correspondiente propuesta de adjudicación a favor de la persona licitadora con mejor puntuación al órgano de contratación, la cual, en cualquier caso, no crea derechos a favor de la misma.

En el Anexo I-apartado 7.F. podrán establecerse criterios de adjudicación específicos para el desempate en el caso de que, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas. Dichos criterios de adjudicación específicos para el desempate deberán estar vinculados al objeto del contrato y se referirán a:

- a) Propositiones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad superior al 2%. En caso de empate entre aquéllas, tendrá preferencia la persona licitadora que disponga del mayor porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad en su plantilla.
- b) Propositiones presentadas por aquellas empresas que tengan la marca de excelencia o desarrollen otras medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, cuenten con protocolo de acoso sexual y por razón de sexo, así como que las medidas de igualdad aplicadas permanezcan en el tiempo y mantengan la efectividad.
- c) Propositiones de las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.
- d) Las ofertas de entidades reconocidas como Organizaciones de Comercio Justo para la adjudicación de los contratos que tengan como objeto productos en los que exista alternativa de Comercio Justo.
- e) Propositiones presentadas por las empresas que presenten un adecuado compromiso medioambiental de acuerdo con lo previsto en el artículo 120 de la Ley 18/2003, de 29 de diciembre, por la que se aprueban medidas fiscales y administrativas, de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- f) Propositiones presentadas por empresas calificadas como sociedades cooperativas a las que la normativa que les sea de aplicación les atribuya una preferencia para la adjudicación en caso de empate.

En la aplicación de los anteriores criterios, tendrá preferencia la proposición de la empresa que reúna un mayor número de las características señaladas en el referido Anexo I-apartado 7.F. y en caso de que persista el empate, se aplicarán por orden los criterios de desempate establecidos en el apartado 2 del artículo 147 de la LCSP.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate establecidos en este apartado solo será aportada por las personas licitadoras en el momento en que se produzca el empate a través de SiREC-Portal de licitación electrónica.

10.4. Documentación previa a la adjudicación.

1. La Mesa de contratación o, en caso de no haberse constituido ésta, el órgano de contratación requerirá por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica a la persona licitadora a cuyo favor propuso la adjudicación para que, en el plazo de los siete días hábiles siguientes al del envío del requerimiento presente, a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, la documentación prevista en las letras siguientes de esta cláusula.

La persona licitadora que haya presentado la mejor oferta presentará copia electrónica, sea auténtica o no, de la documentación requerida, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.5 de la Ley 39/2015. En todo caso la persona licitadora será responsable de la veracidad de los documentos que presente.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 16/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 21 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



La aportación del certificado expedido por el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía acompañada de una declaración expresa responsable, emitida por la persona licitadora o sus representantes con facultades que figuren en el Registro, relativa a la no alteración de los datos que constan en el mismo, podrá sustituir a la documentación contenida en las letras a), b), c), d) y e) de esta cláusula, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 39/2011 y conforme al anexo VII.

El referido certificado se expedirá electrónicamente. La incorporación del certificado al procedimiento se efectuará de oficio por la mesa o el órgano de contratación solicitándolo directamente al Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Todo ello sin perjuicio de que las personas licitadoras deban presentar en todo caso la declaración responsable indicada en el párrafo anterior.

Asimismo, cuando la persona licitadora esté inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligada a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

2. La documentación a presentar será la siguiente:

a) Documentos acreditativos de la personalidad y capacidad de la persona licitadora.

a.1.- Documentos identificativos:

- **Persona jurídica:** escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.
- **Persona física:** el órgano de contratación consultará los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes, siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el Anexo VIII. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, se deberá presentar el Documento Nacional de Identidad o, en su caso, del documento que haga sus veces.

a.2.- Habilitaciones empresariales:

- Cuando sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato una determinada habilitación empresarial, en los términos establecidos en el Anexo I-apartado 6, se acompañará el **certificado que acredite las condiciones de aptitud profesional**.
- En el supuesto de que la ejecución del contrato requiera el empleo de sistemas de información en los que se sustenten los servicios prestados, se acompañará en función de la categoría de seguridad que se establece en el Anexo I-apartado 4:
 - **Declaración o certificación de conformidad de los sistemas con el ENS**, cuando la categoría de seguridad sea BÁSICA.
 - **Certificación de conformidad de los sistemas con el ENS**, cuando la categoría de seguridad sea MEDIA o ALTA.
 - **Acreditación del cumplimiento de otros requisitos** que se hayan establecido en el citado Anexo.
- En el supuesto de contratos reservados a centros especiales de empleo de iniciativa social y/o empresas de inserción, unos y otras deberán acreditar que cuentan con la habilitación empresarial requerida en su normativa reguladora mediante el **certificado de su inscripción en el registro autonómico respectivo**.

En el caso de que el certificado de inscripción en el registro no acredite la condición de “iniciativa social” para los centros especiales de empleo, estos deberán acreditar dicha condición mediante el certificado de inscripción como centro especial de empleo, acompañado del acta fundacional, escritura de

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 17

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 17/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 22 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



constitución o acuerdo social del que resulte la inexistencia de ánimo de lucro o el carácter social de las entidades que lo promueven o participan en más de un 50% y el compromiso de reinversión de los beneficios.

a.3.Documentación específica para empresas no españolas:

a.3.1. Empresas de estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo:

- Tendrán capacidad para contratar aquéllas que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. La capacidad de las mismas se acreditará con el **documento acreditativo de su inscripción en el registro procedente** de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidas, **o declaración jurada o un certificado**, de acuerdo con lo establecido en el Anexo I del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas exija una **autorización especial o la pertenencia a una determinada organización** para poder realizar en él las actividades que son objeto del contrato, deberán acreditar que cumplen este requisito.

a.3.2. Empresas extranjeras distintas de las anteriores:

- Deberán justificar mediante **informe de reciprocidad**, en la forma recogida en el artículo 68 de la LCSP, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga.

En relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio se prescindirá del citado informe de reciprocidad, cuando el contrato esté sujeto a regulación armonizada.

- La acreditación de su capacidad de obrar se instrumentará a través de **informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Económica y Comercial de España en el Exterior**, en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa, en la que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato.

a.4.- Declaración de incompatibilidades (sólo personas jurídicas):

Las personas jurídicas licitadoras deberán acreditar que no forma parte de sus órganos de gobierno o administración personal alto cargo de la Administración de la Junta de Andalucía al que se refiere el artículo 6 del Decreto 176/2005, de 26 de julio, por el que se desarrolla la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de altos cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de declaración de actividades, bienes e intereses de altos cargos y otros cargos públicos, con la excepción contenida en el artículo 4.2 de dicha Ley, así como que no ostenta participación superior al 10% computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley³. A estos efectos, deberán aportar:

- **Declaración responsable de la persona representante que presente la oferta**, conforme al modelo establecido en el Anexo IX.

³ En el supuesto de las sociedades anónimas cuyo capital social suscrito supere los 600.000 euros, dicha prohibición afectará a las participaciones patrimoniales que, sin llegar al diez por ciento, supongan una posición en el capital social de la empresa que pueda condicionar de forma relevante su actuación.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁGINA: 18/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 23 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



b) Documentos acreditativos de la representación.

b.1.- Acreditación documental de la representación:

- Las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra presentarán **poder de representación**, que deberá venir acompañado de **bastanteo** realizado por los servicios jurídicos de cualquier Administración a nivel estatal, autonómico o local, que acredite la comprobación de que las facultades o poderes de una o varias personas físicas son suficientes para actuar en nombre y representación de una determinada persona jurídica en la realización de determinadas actuaciones. En caso de tratarse de una entidad instrumental será igualmente válido el bastanteo de su asesoría jurídica, lo que se indicará en el Anexo I-apartado 5.

Si dicho bastanteo no se aportara, la suficiencia de los poderes de las personas físicas que actúen firmando proposiciones en nombre y representación de las personas que sean propuestas adjudicatarias será valorada en el acto de celebración de la sesión de la mesa de contratación que tenga por objeto el análisis de la documentación previa a la adjudicación, por el Letrado o Letrada del Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía o persona a la que se asignen sus funciones, o la persona de las que tengan atribuido el asesoramiento jurídico del órgano de contratación. Del juicio de suficiencia que se haga en los términos del párrafo anterior se dejará constancia en el acta sin que en este caso sea necesario recabar bastanteo de poderes y facultades.

- Si la persona licitadora fuera persona jurídica, el poder general deberá figurar **inscrito en el Registro Mercantil**. Si se trata de un poder especial para un acto concreto no será necesario el requisito de su previa inscripción en el Registro Mercantil.

b.2.- Acreditación de la identidad de la persona representante:

- El órgano de contratación consultará los datos de identidad** a través de los sistemas de verificación correspondientes, siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el Anexo VIII. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, se deberá presentar el Documento Nacional de Identidad o, en su caso, del documento que haga sus veces.

c) Obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

c.1.- Obligaciones tributarias con la Administración Estatal:

- Autorización** para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo X, **o bien, certificación positiva** expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas.

c.2.- Obligaciones tributarias a efectos del Impuesto sobre Actividades Económicas:

- Certificado tributario de IAE⁴** en el epígrafe o epígrafes correspondientes al objeto del contrato.
- En caso de no aportar el certificado anterior, si la persona licitadora se hubiera dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el ejercicio corriente, deberá presentar justificante de estar dada de alta en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, del citado impuesto. En caso de que se hubiera dado de alta en otro ejercicio, deberá presentar el justificante de pago del último recibo. En ambos supuestos, se acompañará una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.
- En caso de estar exenta de este impuesto, presentarán declaración justificativa al respecto.

⁴ Este certificado acredita estar dado de alta en el IAE, describiendo la actividad, grupo y epígrafe contenidos en las tarifas del IAE, el tipo de actividad, la fecha de alta a efectos del impuesto y la exención o sujeción al mismo.
<https://sede.agenciatributaria.gob.es/Sede/procedimiento/G309.shtml>

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 19/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 24 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



c.3.- Obligaciones tributarias con la administración de la Junta de Andalucía:

- **Autorización** para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo X; **o bien, certificación positiva**, expedida por la Administración Tributaria de Andalucía, justificativa de la inexistencia con la Administración Autonómica de deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo o, en el caso de personas contribuyentes contra quienes no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario.

c.4.- Obligaciones con la Seguridad Social:

- **Autorización** para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo X; **o bien, certificación positiva**, expedida por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas.

d) Personas trabajadoras con discapacidad.

De conformidad con el artículo 71.1.d) de la LCSP, las personas licitadoras que tengan un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla estarán obligadas a contar con un 2% de trabajadores con discapacidad, conforme a lo dispuesto en el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, o a adoptar las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de los trabajadores con discapacidad.

Para acreditar que no concurre la citada causa de prohibición para contratar, la persona licitadora propuesta como adjudicataria deberá presentar:

- **Certificado de la empresa** en que conste tanto el número global de personas trabajadoras de plantilla, como el número particular de personas trabajadoras con discapacidad en la misma conforme al modelo establecido en el Anexo XI.
- En el caso de haberse optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, deberán aportar **declaración de excepcionalidad** y una **declaración con las concretas medidas aplicadas**.

e) Promoción de la igualdad entre mujeres y hombres.

De conformidad con lo establecido en el artículo 71.1.d) de la LCSP, las empresas licitadoras que tengan 50 o más personas trabajadoras deberán acreditar que cuentan con un plan de igualdad, inscrito en el Registro laboral correspondiente⁵, conforme a lo dispuesto en el artículo 45.2 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres (en adelante, Ley Orgánica 3/2007).

Para acreditar que no concurre la citada causa de prohibición para contratar, la persona licitadora propuesta como adjudicataria deberá presentar:

- **Plan de igualdad inscrito** en el Registro de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo (REGCON) al tiempo de finalización del plazo de presentación de ofertas.
- No obstante, se considerará suficiente la **solicitud de inscripción del plan de igualdad** siempre que, a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas, hayan transcurrido tres meses o más desde que se presentó la solicitud, sin que hubiera recaído resolución expresa sobre la procedencia de la inscripción.

⁵ Redacción dada tras introducirse la obligatoriedad de inscripción en el Registro laboral correspondiente en la redacción dada al artículo 71.1.d) de la LCSP por la Ley Orgánica 2/2024, de 1 de agosto, de representación paritaria y presencia equilibrada de mujeres y hombres.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 20/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 25 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Si la persona propuesta como adjudicataria no acreditara disponer de un plan de igualdad en los términos expuestos, antes de proceder a su exclusión de la licitación se le otorgará un plazo de 3 días naturales para que demuestre que, a la fecha del requerimiento efectuado a tal fin, se encuentra en condiciones de cumplir con cualquiera de las exigencias de los dos párrafos anteriores.

f) Declaración responsable de protección de menores.

En caso de que la ejecución del contrato implique contacto habitual con menores por parte del personal de la persona adjudicataria adscrito al mismo, se presentará:

- **Declaración responsable**, conforme al modelo del Anexo XII, donde esta deberá especificar que dicho personal cumple con el requisito previsto en el artículo 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia, y de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

g) Declaración de ubicación de servidores y servicios asociados.

Cuando la ejecución del contrato requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, se deberá aportar:

- **Declaración**, conforme al Anexo XIII, en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, según lo establecido en el artículo 122.2.c) de la LCSP.

Cualquier cambio que afecte en el futuro a la citada declaración deberá ser comunicada por medios electrónicos al órgano de contratación con carácter inmediato, constituyendo una obligación esencial a los efectos previstos en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

3. Presentada la documentación a través de SiREC-Portal de licitación electrónica, la Mesa o, en su defecto el órgano de contratación, procederá a su examen.

Si la persona licitadora no presenta la documentación, se procederá a su exclusión del procedimiento de adjudicación.

Si la persona licitadora presenta la documentación y la Mesa o el órgano de contratación observase defectos u omisiones subsanables en la misma, lo notificará por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica y lo comunicará a través del perfil de contratante del órgano de contratación, a la persona licitadora concediéndole un plazo de tres días naturales para que los corrija o subsane, presentando la documentación que proceda a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica. Si en el plazo concedido no procede a la subsanación de la documentación, será excluida del procedimiento de adjudicación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la persona licitadora ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP, de conformidad con lo previsto en el artículo 150.2 del citado texto legal.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a solicitar la misma documentación a la licitadora siguiente por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, y así se procederá sucesivamente hasta que se presente correctamente la documentación exigida.

10.5. Adjudicación del contrato.

Una vez comprobado que la documentación requerida a la persona licitadora que presentó la mejor oferta es correcta, el órgano de contratación le adjudicará el contrato dentro de los cinco días naturales siguientes.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 21/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 26 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



La resolución de adjudicación deberá ser motivada y será notificada directamente a la adjudicataria y a las restantes personas licitadoras y se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en el plazo de 15 días.

En todo caso, en dicha notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato.

La notificación se realizará por medios electrónicos y deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita a las personas interesadas en el procedimiento interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación.

En el caso de que la adjudicataria sea una unión temporal de empresas deberá aportar, en un plazo no superior a veinte días naturales desde que se notifique la adjudicación, copia electrónica, sea auténtica o no, de la escritura pública de formalización de la misma a través de SiREC-Portal de licitación electrónica, cuya duración será coincidente con la del contrato hasta su extinción. La UTE, una vez constituida, deberá registrarse en el sistema SiREC-Portal de licitación electrónica con carácter previo a la formalización electrónica del contrato.

Cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la Mesa de contratación deberá motivar su decisión.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

Las ofertas presentadas y la documentación relativa a la valoración de las mismas serán accesibles a través del perfil del órgano de contratación sin restricción alguna desde el momento en que se notifique la adjudicación del contrato.

El órgano de contratación podrá, siempre antes de proceder a la formalización, decidir no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, o desistir del procedimiento de adjudicación en caso de haberse producido una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación. En ambos casos, se compensará a las personas licitadoras en la cantidad que, en su caso, se indique en el Anexo I-apartado 5. En el caso de que no se establezca cantidad, para el cálculo de la compensación se utilizarán los criterios de valoración empleados para la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.

10.6. Formalización del contrato.

Antes de la formalización del contrato se procederá, en su caso, a la previa fiscalización del compromiso del gasto por la Intervención correspondiente.

No podrá procederse a la ejecución del contrato con carácter previo a su formalización.

a) Plazo para formalización

Una vez adjudicado el contrato se procederá a su inmediata formalización que, en todo caso, no podrá tener lugar más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se realice la notificación de la adjudicación a las personas licitadoras en la forma prevista en el artículo 151.2 de la LCSP.

b) Formalización electrónica

La formalización del contrato podrá efectuarse mediante la firma de aceptación por el contratista de la resolución de adjudicación a través de SiREC-Portal de licitación electrónica.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 22/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 27 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Asimismo, el contrato se podrá formalizar, a través de SiREC-Portal de licitación electrónica, en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

Simultáneamente con la firma electrónica del contrato, deberá ser firmado electrónicamente por la persona adjudicataria el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás documentos integrantes del contrato.

La persona contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

c) Perfección del contrato

El contrato se perfecciona con su formalización y salvo que se indique otra cosa en su clausulado se entenderá celebrado en el lugar donde se encuentre la sede del órgano de contratación.

d) Publicación

La formalización del contrato, junto con el correspondiente documento del contrato, en caso de que se hubiera suscrito, se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato

e) Consecuencias de la falta de formalización por causas imputables a la adjudicataria.

Cuando por causas imputables a la persona adjudicataria no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, o, en su caso, no hubiese aceptado la persona contratista la resolución de adjudicación, en el mismo plazo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA incluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de la aplicación de la prohibición de contratar prevista en el artículo 71.2.b) de la LCSP.

En este caso, el contrato se adjudicará a la siguiente persona licitadora por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en la cláusula 10.4 del presente pliego a través de SiREC-Portal de licitación electrónica.

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

11. Persona responsable del contrato.

El órgano de contratación deberá designar una persona responsable del contrato a la que le corresponderá coordinar, supervisar y controlar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona responsable del contrato, que será a todos los efectos la responsable de la Administración frente a la persona contratista, podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a él, pudiendo estar auxiliada por una unidad encargada del seguimiento y ejecución o una entidad contratada a tal efecto.

El nombramiento de la persona responsable será comunicado por medios electrónicos a la persona contratista en el plazo de quince días desde la fecha de formalización del contrato. En el caso de modificación en la designación de la persona responsable del contrato se comunicará por escrito, y de manera inmediata, a la contratista.

Corresponderá a la persona responsable del contrato las funciones que se prevén en el artículo 62 de la LCSP y en concreto:

- Dictar las instrucciones necesarias para asegurar la correcta realización de la prestación.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 23/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 28 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- b) Supervisar y verificar el cumplimiento por parte de la contratista de las obligaciones asumidas en virtud del contrato y entre ellas las condiciones especiales de ejecución.
- c) Informar al órgano de contratación de los eventuales incumplimientos y, en su caso, proponer la resolución del contrato o la imposición de penalidades.
- d) Autorizar la alteración de los medios humanos y materiales que se obligó a adscribir a la ejecución del contrato, en los términos establecidos en la LCSP y en los pliegos de cláusulas administrativas particulares en el plan de trabajo o cualquier otra modificación material en la ejecución del contrato.
- e) Proponer al órgano de contratación las modificaciones que resulte necesario introducir.
- f) Proponer la imposición de penalidades y/o reclamación de indemnizaciones por incumplimientos contractuales.
- g) Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato así como en los de devolución o cancelación de garantías.
- h) Conformar las facturas derivadas de la ejecución del contrato.

Las instrucciones dadas por la persona responsable del contrato serán de obligado cumplimiento para la persona contratista, que asumirá las responsabilidades inherentes a la dirección inmediata de los trabajos que ejecute, siendo inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato.

La persona responsable y su personal colaborador, acompañados por la persona delegada de la persona contratista, tendrán libre acceso a los lugares donde se realice la ejecución del objeto del contrato con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona contratista aportará cuanta documentación y precisiones le sean requeridas por el órgano de contratación durante la ejecución del contrato. Cuando la persona contratista, o personas de ella dependientes, incurran en actos u omisiones que comprometan o perturben la buena marcha del contrato, el órgano de contratación podrá exigir la adopción de medidas concretas para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución de lo pactado.

La persona contratista, sin coste adicional alguno, facilitará a la Administración asistencia profesional en las reuniones explicativas o de información que ésta estime necesarias para el aprovechamiento de la prestación contratada.

Cuando la persona contratista trate con datos personales seguirá las instrucciones de la responsable del contrato, que actuará a su vez siguiendo las que haya establecido la persona responsable del tratamiento y, en su caso⁶, la encargada del tratamiento. Asimismo, cualquier comunicación que la persona contratista deba dirigir a la responsable o, en su caso, a la encargada del tratamiento, se realizará por conducto de la persona responsable del contrato.

⁶ El órgano de contratación puede actuar como encargado del tratamiento cuando lleva a cabo actuaciones que implican el acceso o tratamiento de datos personales por cuenta de otra entidad u órgano que ostenta la condición de responsable del tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 28 del Reglamento (UE) 2016/679 y en el artículo 33 de la LOPDGD.

En tales casos, el órgano de contratación deberá garantizar que los tratamientos efectuados por la persona contratista se realicen exclusivamente siguiendo las instrucciones del responsable del tratamiento y en el marco del correspondiente contrato o acuerdo de encargo del tratamiento.

En los supuestos en los que el órgano de contratación no fuere ni responsable ni encargado de tratamiento, deberá suscribirse el pliego, como 'contrato de encargo del tratamiento', por la persona responsable o, en su caso, encargada del tratamiento.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 24/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 29 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



12. Ejecución del contrato.

La ejecución del contrato se llevará a cabo bajo el principio del compromiso con el resultado.

Las relaciones electrónicas del órgano de contratación con la persona contratista derivadas de la ejecución posterior del contrato en el ejercicio de las competencias del órgano de contratación se realizarán a través de SiREC-Portal de licitación electrónica cuando así lo permita. Quedan excluidas, a estos efectos, las comunicaciones y notificaciones que efectúe la persona responsable del contrato.

12.1. Condiciones de ejecución.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la persona contratista.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere a la persona contratista la persona responsable del contrato. En el supuesto de que fuese necesario que la prestación se ejecutase en forma distinta a la pactada inicialmente, deberá procederse a la resolución del contrato en los términos establecidos en la cláusula 24.2 del presente pliego.

La Administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

Asimismo, la persona contratista estará obligada a recabar de las personas trabajadoras para el acceso y el ejercicio a las profesiones, oficios y actividades, que impliquen contacto habitual con menores, una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales que garantice el no haber sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos.

12.2. Condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden.

En el Anexo I-apartado 8 se indicarán las condiciones especiales de ejecución del contrato, de carácter económico, relacionadas con la innovación, de tipo medioambiental, social o relativas al empleo, entre otras las enumeradas en el apartado 2 del artículo 202 de las LCSP, debiendo estar todas ellas vinculadas al objeto del contrato, no ser discriminatorias y ser compatibles con el derecho comunitario, así como las penalidades por su incumplimiento, conforme a lo previsto en el artículo 192.1 de la LCSP, o si se les atribuye el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la citada Ley.

Cuando el incumplimiento de estas condiciones especiales no se tipifique como causa de resolución del contrato, se indicará en el Anexo I-apartado 8 si el mismo podrá ser considerado como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.

Si la ejecución del contrato implica el acceso a datos personales en poder del órgano de contratación por parte de la persona contratista, en el Anexo I-apartado 8 se indicará una condición especial de ejecución que haga referencia a la obligación de la persona contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, debiéndose indicar que esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución serán exigidas igualmente a todas las personas subcontratistas que participen en la ejecución del contrato.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 25/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 30 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



12.3. Confidencialidad y protección de datos.

12.3.1. Confidencialidad

La persona contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le atribuya el referido carácter en el Anexo I-apartado 12 o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que en el mismo apartado del citado Anexo I-apartado 12 se establezca un plazo mayor. No podrá transferir información alguna sobre los trabajos a terceras personas o entidades sin el consentimiento expreso y por escrito de la Junta de Andalucía, y será necesario que con la formalización del contrato se anexe al mismo el documento de acuerdo de confidencialidad recogido en el Anexo XIV del pliego.

12.3.2. Protección de datos

La persona contratista, deberá cumplir el RGPD, la LOPDGD y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos. El sometimiento de la persona contratista a la normativa sobre protección de datos constituye una obligación esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Para ello, y en aplicación de la disposición adicional vigésima quinta de la LCSP, la persona contratista tendrá la consideración de persona encargada del tratamiento de datos personales en los casos en que la contratación implique el acceso de la persona contratista a datos de carácter personal. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones de este precepto deberán de constar por escrito.

A. Tratamiento de datos personales

Cuando la ejecución del contrato requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, la persona contratista deberá tratar los datos personales de los cuales la entidad contratante es responsable o, en su caso, encargada del tratamiento, de la manera que se especifica en el Anexo I-apartado 15 de este pliego, que describe en detalle los datos personales a proteger, el tratamiento a realizar y las medidas a implementar, así como la finalidad para la cual se cederán los datos personales al amparo de lo dispuesto en los artículos 116.1 y 122.2 a) de la LCSP. El cumplimiento de esta obligación es de carácter esencial, de modo que su incumplimiento dará lugar a la resolución contractual, en los términos del artículo 211.1 f) de la LCSP.

En caso de que, como consecuencia de la ejecución del contrato, resultara necesaria la modificación de lo estipulado en el Anexo I-apartado 15 “Tratamiento de Datos Personales”, la persona contratista lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que la entidad contratante estuviese de acuerdo con lo solicitado emitirá un Anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

Por lo tanto, sobre la entidad contratante recaen las responsabilidades establecidas en la normativa de aplicación, de la persona responsable o, en su caso, de la persona encargada del tratamiento, mientras que la persona contratista ostenta las establecidas para la persona encargada del tratamiento. No obstante, si esta última destinase los datos a otra finalidad, los comunicara o los utilizara incumpliendo las estipulaciones del presente pliego y/o la normativa vigente, será considerada también como responsable del tratamiento, respondiendo en dicho caso de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

En el supuesto de que la ejecución del objeto del contrato no implique el tratamiento de datos de carácter personal por parte de la persona contratista y, por tanto, ésta no deba tener la consideración de persona encargada del tratamiento, se le eximirá del cumplimiento de las correspondientes obligaciones conforme a lo dispuesto en el Anexo I-apartado 15.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 26/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 31 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



No obstante, en el supuesto de que el personal a cargo de la entidad contratista, de forma accidental o accesoria, fuera conocedor de información de datos de carácter personal relativa a las actividades de tratamiento del órgano de contratación, se deberá observar estrictamente el deber de secreto y confidencialidad, siguiendo en todo momento las indicaciones de la persona responsable del tratamiento de la entidad contratante, no pudiendo utilizar dicha información para ninguna finalidad distinta a la derivada de la ejecución del objeto del contrato. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del RGPD.

B. Obligaciones de la persona contratista como encargada del tratamiento.

De conformidad con lo previsto en el artículo 28 del RGPD, la persona contratista se obliga a garantizar el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

a) Tratar los datos personales conforme a las instrucciones documentadas en el presente pliego o demás documentos contractuales aplicables a la ejecución del contrato, salvo que esté obligada a ello en virtud del Derecho de la Unión o nacional que se aplique a la persona encargada; en tal caso, la persona contratista encargada informará a la persona responsable o, en su caso, encargada del tratamiento, de esa exigencia legal previa al tratamiento, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.

b) No utilizar ni aplicar los datos personales con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del presente contrato.

c) Tratar los datos personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos personales a los que tenga acceso.

En particular, y sin carácter limitativo, se obliga a aplicar las medidas de protección del nivel de riesgo y seguridad detalladas en el Anexo I-apartado 15.

d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los datos personales a los que tenga acceso para la ejecución del contrato así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de la persona contratista, siendo deber de la contratista instruir a las personas que de él dependan de este deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la ejecución del objeto del contrato o de su desvinculación.

e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los datos personales objeto de este pliego y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición del órgano de contratación dicha documentación acreditativa.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas a su tratamiento.

g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa de la persona responsable del tratamiento, no comunicar, ceder ni difundir los datos personales a terceras personas, ni siquiera para su conservación.

h) Nombrar una persona delegada de protección de datos, en caso de que sea necesario según el RGPD, y comunicarlo al órgano de contratación, también cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por la persona contratista como su(s) representante(s) a efectos de protección de los datos personales (representantes de la persona contratista encargada de tratamiento), responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de datos personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 27/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 32 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



i) Una vez finalizada la prestación contractual objeto del presente Pliego, se compromete, según corresponda y se instruya en el Anexo I-apartado 15, a devolver o destruir (i) los datos personales a los que haya tenido acceso; (ii) los datos personales generados por la persona contratista por causa del tratamiento; y (iii) los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna; salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción. La persona contratista encargada del tratamiento podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con la persona responsable o, en su caso, persona encargada del tratamiento que licita. En este último caso, los datos personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

j) Según corresponda y se indique en el Anexo I-apartado 15, a llevar a cabo el tratamiento de los datos personales en los sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados, y en las ubicaciones que en el citado Anexo se especifican, equipamiento que podrá estar bajo el control del órgano de contratación o bajo el control directo o indirecto de la persona contratista, u otros que hayan sido expresamente autorizados por escrito por el mismo, según se establezca en dicho Anexo en su caso, y únicamente por las personas usuarias o perfiles de personas usuarias asignados a la ejecución del objeto de este pliego.

k) Salvo que se indique otra cosa en el Anexo I- apartado 15 "Tratamiento de Datos Personales" o se instruya así expresamente por el órgano de contratación, a tratar los Datos Personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizadas conforme a lo establecido en este pliego o demás documentos contractuales, salvo que esté obligada a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación.

En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea la persona contratista se vea obligada a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos personales fuera del Espacio Económico Europeo, la persona contratista informará por escrito al órgano de contratación de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al mismo, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.

Los sistemas de información y comunicaciones para la recogida, almacenamiento, procesamiento y gestión del censo electoral, los padrones municipales de habitantes y otros registros de población, datos fiscales relacionados con tributos propios o cedidos y datos de los usuarios del sistema nacional de salud, así como los correspondientes tratamientos de datos personales, deben ubicarse y prestarse dentro del territorio de la Unión Europea. Estos datos personales no podrán ser objeto de transferencia a un tercer país u organización internacional, con excepción de los que hayan sido objeto de una decisión de adecuación de la Comisión Europea o cuando así lo exija el cumplimiento de las obligaciones internacionales asumidas por el Reino de España.

l) Comunicar al órgano de contratación como persona responsable o, en su caso, encargado del tratamiento de los datos, sin dilación indebida⁷ y a más tardar en un plazo no superior a 24, 48 o 72 horas, en función de que el riesgo de la brecha sea alto, medio o bajo, respectivamente, en términos de probabilidad por impacto, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información, que haya tenido o pueda tener, que ponga en peligro la seguridad de los datos personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceras personas de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del contrato. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué personas interesadas sufrieron una pérdida de confidencialidad.

⁷ Debe tenerse en cuenta que el órgano de contratación debe tener conocimiento de manera inmediata de la violación de la seguridad de los datos personales, porque el responsable del tratamiento debe poner dicha violación de seguridad en conocimiento de la autoridad de control en un plazo máximo de 72 horas desde que se ha tenido constancia, de acuerdo con el artículo 33 del RG Protección de Datos.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 28/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 33 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



m) Cuando una persona ejerza un derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y derecho a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable (conjuntamente, los “Derechos”), ante la persona contratista encargada del tratamiento, ésta debe comunicarlo al órgano de contratación responsable o, en su caso, encargado del tratamiento, con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho.

La persona contratista asistirá al órgano de contratación responsable o, en su caso, encargado del tratamiento, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de derechos.

n) Colaborar con el órgano de contratación responsable o, en su caso, encargado del tratamiento, en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de (i) medidas de seguridad, (ii) comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o las personas interesadas, y (iii) realizar gestión de riesgos en protección de datos y colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga.

Asimismo, pondrá a disposición del mismo, a requerimiento de éste, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en este Pliego y demás documentos contractuales y colaborará en la realización de auditorías e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por la Junta de Andalucía.

ñ) En los casos en que la normativa así lo exija, llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del RGPD, un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del órgano de contratación responsable o, en su caso, encargado del tratamiento, que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo.

o) Disponer de evidencias que demuestren el cumplimiento de la normativa de protección de datos personales y del deber de responsabilidad activa, como certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del órgano de contratación responsable o, en su caso, encargado del tratamiento, a su requerimiento. Asimismo, durante la vigencia del contrato, pondrá a disposición toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.

p) Derecho de información: la persona contratista encargada del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con el órgano de contratación responsable o, en su caso, encargado del tratamiento, antes del inicio de la recogida de los datos.

Todas las actuaciones que la persona contratista efectúe en cumplimiento de las obligaciones de información y comunicación al órgano de contratación antes relacionadas deberán llevarse a cabo a través de la persona responsable del contrato o, al menos, darle a ésta traslado inmediato de las mismas.

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el Anexo I-apartado 15 relativo al Tratamiento de Datos Personales constituyen el ‘**contrato de encargo de tratamiento**’ entre el órgano de contratación responsable o, en su caso, encargado del tratamiento, y la persona contratista a que hace referencia el artículo 28.3 del RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuíbles de forma distinta de lo previsto en el presente pliego y demás documentos contractuales y tendrán la misma duración que la prestación objeto de este contrato, prorrogándose en su caso por períodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del contrato, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del contrato.

C. Encargos de tratamiento asociados a subcontrataciones.

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 29

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 29/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 34 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Cuando se produzca una subcontratación con terceras personas de la ejecución del contrato y la persona subcontratista deba acceder a datos personales, la persona contratista lo pondrá en conocimiento previo del órgano de contratación, identificando qué tratamiento de datos personales conlleva, para que éste decida, en su caso, si otorgar o no su autorización a dicha subcontratación.

En todo caso, para su autorización es requisito que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que el tratamiento de datos personales por parte de la persona subcontratista se ajuste a la legalidad vigente, lo contemplado en este pliego y a las instrucciones del órgano de contratación. Será la empresa contratista la responsable de garantizar dicho cumplimiento frente al órgano de contratación.
- Que la persona contratista y la empresa subcontratista formalicen un contrato de encargo de tratamiento de datos en términos no menos restrictivos a los previstos en el presente pliego, el cual será puesto a disposición del órgano de contratación. Este contrato de encargo deberá contener los términos y garantías que se exigen en el Anexo I-apartado 15 para la persona contratista, adaptándose a la naturaleza de las operaciones de tratamiento y la información a la que se accede en desarrollo de los servidores o servicios subcontratados.

La persona contratista informará al órgano de contratación de cualquier cambio previsto en la incorporación o sustitución de otras personas subcontratistas, dando así la oportunidad de otorgar el consentimiento previsto en esta cláusula. La no respuesta a dicha solicitud equivale a oponerse a dichos cambios.

Asimismo, con relación a la obligación de informar, con carácter inmediato, al órgano de contratación de cualquier cambio que afecte en el futuro a la declaración en la que se pone de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos (Anexo XIII), ésta deberá ser exigida igualmente por la persona contratista a todas las subcontratistas que participen en la ejecución del contrato.

Cuando la persona subcontratista incumpla sus obligaciones de protección de datos, será la persona contratista la plenamente responsable ante el órgano de contratación responsable o, en su caso, encargado del tratamiento, por lo que respecta al cumplimiento de protección de datos de las obligaciones de la subcontratista.

D. Información sobre tratamiento de datos personales contenidos en este contrato y los necesarios para su tramitación.

Los datos de carácter personal contenidos en este contrato y los necesarios para su gestión serán tratados por el órgano de contratación con la finalidad de llevar a cabo la gestión presupuestaria y económica del mismo, siendo la persona responsable de este tratamiento la que así esté designada formalmente en el ámbito de la entidad.

La base jurídica del tratamiento es el cumplimiento de una obligación legal de un fin de interés público y el ejercicio de poderes públicos conferidos a la persona responsable del tratamiento por la LCSP y el Texto Refundido de la Ley General de Hacienda Pública y demás que regule los gastos públicos.

No se prevé la comunicación de datos de carácter personal a terceras personas, salvo las impuestas por el ordenamiento jurídico. Los datos se conservarán por el tiempo que exija la normativa sobre contratación pública, hacienda pública y archivo con fines de interés público.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar ante el órgano de contratación.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 30/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 35 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Puede ejercer estos derechos mediante una solicitud dirigida a la persona responsable del tratamiento, preferentemente a través del formulario para el ejercicio de estos derechos disponible en www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos. Además puede solicitar el ejercicio de sus derechos solicitándolo por cualquiera de los medios para presentación de solicitudes y en cualquiera de los registros conformes con la Ley 39/2015.

13. Obligaciones laborales, sociales y económicas de la persona contratista.

1. El órgano de contratación tomará las medidas pertinentes para garantizar que en la ejecución del contrato la persona contratista cumple las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP.

Lo indicado en el párrafo anterior se establece sin perjuicio de la potestad del órgano de contratación de tomar las oportunas medidas para comprobar, durante el procedimiento de licitación, que las personas licitadoras cumplen las obligaciones a que se refiere el citado párrafo. El incumplimiento de estas obligaciones y, en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, dará lugar a la imposición de penalidades, en los términos previstos en la cláusula 17, si así se indica en el Anexo I-apartado 10.

2. El personal adscrito por la persona contratista a la prestación objeto del contrato, no tendrá ninguna relación laboral con la Administración, bajo ningún concepto, dependiendo exclusivamente de la persona contratista, quién tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de persona empresaria respecto del mismo.

La persona contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud laboral por lo que vendrá obligada a disponer las medidas exigidas por tales disposiciones, siendo a su cargo el gasto que ello origine; así como a cumplir las condiciones salariales de las personas trabajadoras conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

De acuerdo con lo indicado en la cláusula 24.2 del presente pliego y conforme a lo estipulado en el artículo 211.1.i) de la LCSP, será causa de resolución el impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte de la empresa contratista a las personas trabajadoras que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estas personas trabajadoras también durante la ejecución del contrato. La resolución se acordará en los términos establecidos en el artículo 212.1 de la LCSP.

3. En general, la persona contratista responderá de cuantas obligaciones le vienen impuestas por su carácter de persona empleadora, así como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relación laboral o de otro tipo, existente entre aquella, o entre sus subcontratistas y las personas trabajadoras de una y otra, sin que pueda repercutir contra la Administración ninguna multa, sanción o cualquier tipo de responsabilidad que por incumplimiento de alguna de ellas, pudieran imponerle los organismos competentes.

En cualquier caso, la persona contratista indemnizará a la Administración de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones aquí consignadas, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

4. Otras obligaciones:

La persona contratista estará obligada a observar el cumplimiento de lo preceptuado en el Decreto 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el reglamento que regula las normas para la accesibilidad en las infraestructuras, el urbanismo, la edificación y el transporte en Andalucía.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 31/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 36 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Asimismo y conforme a lo establecido en el artículo 4 de la Ley 1/2014 la persona adjudicataria estará obligada a suministrar a la Administración, previo requerimiento y en un plazo de quince días, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada Ley.

Corresponderá y será a cargo de la persona contratista:

- a) La obtención de las autorizaciones y licencias, documentos o cualquier información, tanto oficiales como particulares, que se requieran para la realización del servicio contratado.
- b) Los gastos de comprobación de materiales, vigilancia del proceso de fabricación, si procede, y los de materiales, personal, transporte, entrega y retirada de los bienes hasta el lugar y destino convenido, montaje, puesta en funcionamiento o uso y posterior asistencia técnica de los bienes que en su caso se suministren durante el respectivo plazo de garantía, así como cualesquiera otros gastos a que hubiera lugar para la realización del objeto del contrato, incluidos los fiscales. Sin embargo, en ningún caso el coste del montaje y puesta en funcionamiento incluirá la ejecución de obras de cualquier naturaleza en el lugar donde haya de realizarse.
- c) Las pruebas, ensayos o informes necesarios para verificar la correcta ejecución del objeto del contrato, con el límite del 1% del precio total del contrato.
- d) La indemnización de los daños que se causen tanto a la Administración como a terceras personas, como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del objeto del contrato, salvo cuando tales perjuicios hayan sido ocasionados por una orden inmediata y directa de la Administración.
- e) Toda reclamación relativa a la propiedad industrial, intelectual o comercial de los materiales, procedimientos y equipos utilizados en la fabricación del suministro, debiendo indemnizar a la Administración todos los daños y perjuicios que para ésta pudieran derivarse de la interposición de reclamaciones, incluidos los gastos derivados de los que eventualmente pudieran dirigirse contra la misma.

14. Seguros.

La persona contratista deberá tener suscritos los seguros obligatorios para el desarrollo de su actividad, así como un seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato, en los términos que, en su caso, se indiquen en el Anexo I-apartado 12.

15. Cesión del contrato.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 214 de la LCSP, los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por la persona contratista a una tercera persona siempre que las cualidades técnicas o personales de la persona cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado, lo que se señalará en su caso en el Anexo I-apartado 12.

La persona cedente debe tener ejecutado al menos un 20 % del importe del contrato y la cesión debe ser autorizada de forma expresa y previa por el órgano de contratación. No podrá autorizarse la cesión a una tercera persona cuando ésta suponga una alteración sustancial de las características de la persona contratista si éstas constituyen un elemento esencial del contrato.

La cesión podrá efectuarse siempre que la persona cesionaria tenga capacidad y solvencia suficiente para contratar, se encuentre registrada en el sistema SiREC-Portal de licitación electrónica, y se formalice, entre el cedente y el cesionario, en escritura pública.

La persona cesionaria quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones que correspondan a la persona cedente.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 32/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 37 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



16. Subcontratación.

1. De conformidad y con las limitaciones establecidas en el artículo 215 de la LCSP, la persona contratista podrá concertar con terceras personas la realización parcial de la prestación objeto de este contrato, con las excepciones recogidas en el presente pliego, lo que implicará la realización de una parte de la prestación, objeto del contrato, por persona o entidad distinta de la persona contratista, que está ligada a ésta por un contrato que es siempre de naturaleza privada, de tal modo que la persona subcontratista solo queda ligada ante la persona contratista, no teniendo ésta acción directa contra esta Administración. No obstante, la persona contratista tiene siempre la responsabilidad de ejecutar todo el contrato.

2. De conformidad con los artículos 75.4 y 215.2 e) de la LCSP, en el Anexo I-apartado 9 se especificará si hay determinadas tareas críticas, partes o trabajos que, en atención a su especial naturaleza, deberán ser ejecutadas directamente por la persona contratista o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma, si se dieran los supuestos de los artículos 215.2 d) y e) de la LCSP.

En ningún caso la limitación de la subcontratación podrá suponer que se produzca una restricción efectiva de la competencia, sin perjuicio de lo establecido en la LCSP respecto a los contratos de carácter secreto o reservado, cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado y en aquellos contratos cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias, lo que se indicará en el Anexo I-apartado 9.

3. En todo caso, la persona contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de éste, la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales de la subcontratista, acreditando que la misma no se encuentra incurso en prohibición para contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP.

La acreditación de la aptitud de la persona subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato si éste es necesario para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente.

Toda persona subcontratista debe ser informada de las obligaciones que la contratista principal ha adquirido para la ejecución del contrato que le afecten directamente y/o tenga que cumplir, y especialmente, los hitos y objetivos que se deben cumplir y los plazos temporales para su cumplimiento, las condiciones especiales de ejecución, la sumisión al PMA, a la normativa laboral, social, medioambiental y de etiquetado verde y digital cuyo cumplimiento de ha de garantizar.

4. La persona contratista deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre las nuevas personas subcontratistas.

En el Anexo I-apartado 9 se indicarán las consecuencias de la infracción de las condiciones establecidas anteriormente para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud de la persona subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, que en función de la repercusión en la ejecución del contrato, puede contener alguna de las siguientes consecuencias:

- a) La imposición a la persona contratista de una penalidad de hasta un 50 % del importe del subcontrato.
- b) La resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

5. Los pagos a las empresas subcontratistas se realizarán en los términos especificados en el artículo 216 de la LCSP. En el Anexo I-apartado 9 se indicará si se prevé realizar pagos directos a las personas subcontratistas, sin

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 33

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 33/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 38 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



perjuicio de lo previsto en los artículos 216 y 217 y siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 215 de la citada Ley.

La persona subcontratista que cuente con la conformidad para percibir pagos directos podrá ceder sus derechos de cobro conforme a lo previsto en el artículo 200 de la LCSP. Las cesiones anteriores al nacimiento de la relación jurídica de la que deriva el derecho de cobro no producirán efectos frente a la Administración. En todo caso, la Administración podrá oponer frente a la persona cesionaria todas las excepciones causales derivadas de la relación contractual.

6. Los pagos efectuados a favor de la persona subcontratista se entenderán realizados por cuenta de la persona contratista principal.

En ningún caso será imputable a la Administración el retraso en el pago derivado de la falta de conformidad de la empresa contratista principal a la factura presentada por la subcontratista.

Igualmente el órgano de contratación podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que la empresa contratista adjudicataria del contrato ha de hacer a todas las empresas subcontratistas o suministradoras que participen en el mismo, si así se determina en el Anexo I-apartado 9, en los términos del artículo 217 de la LCSP.

En tal caso, las personas contratistas adjudicatarias remitirán al ente público contratante, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellas subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar a solicitud del ente público contratante justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllas una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (en adelante, Ley 3/2004) en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones se consideran condiciones especiales de ejecución, cuyo incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que se indican en el Anexo I-apartado 10.

7. Las personas subcontratistas podrán solicitar a la persona contratista un certificado de buena ejecución que refleje el objeto de la subcontratación, el importe, las fechas, la persona contratista principal, el destinatario público final de los trabajos, el lugar de ejecución si procede, y si se realizaron los trabajos según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron a buen término, en su caso. Asimismo, dichos certificados expresarán que las personas subcontratistas solo quedan obligadas con la contratista y aquéllas no dispondrán de acción directa contra la administración contratante, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional quincuagésima primera de la LCSP.

El certificado, que deberá ser expedido por la persona contratista principal en el plazo máximo de diez días hábiles, deberá ser presentado para su validación al órgano de contratación.

Por su parte, el órgano de contratación incluirá la identificación y el porcentaje de subcontratación efectuada en la ejecución del contrato en el certificado de buena ejecución que expida a la persona contratista principal.

8. A efectos de cumplir el objetivo estratégico al que se orienta la contratación reservada, es posible reservar un porcentaje mínimo de la ejecución de contratos en el marco de programas de empleo protegido. En este caso, se justificará la vinculación con el objeto del contrato de dicha reserva en la correspondiente memoria que acompaña al expediente de contratación.

Esta subcontratación, que se limitará a prestaciones accesorias al objeto principal del contrato, exigirá la autorización expresa del órgano de contratación con carácter previo a la celebración del subcontrato.

Igualmente en el Anexo I-apartado 9 deberán establecerse mecanismos de control, tales como, exigir la presentación de un compromiso de la entidad en el que se especifique, al menos, el importe de la

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 34

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 34/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 39 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



subcontratación, porcentaje que implica respecto a la oferta de la persona licitadora, las condiciones de la subcontratación, concreción de la parte que sería objeto de la subcontratación, así como la acreditación de que las entidades con las que se subcontrata son centros especiales de empleo de iniciativa social o empresas de inserción de acuerdo con su norma reguladora.

17. Plazos y penalidades.

La persona contratista queda obligada al cumplimiento del contrato dentro del plazo total fijado para su realización en el Anexo I-apartado 3, así como de los plazos parciales señalados en el citado Anexo.

La constitución en mora por la persona contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. La imposición de penalidades consecuentes con dicho retraso se aplicará automáticamente por el órgano de contratación.

Si llegado al término de cualquiera de los plazos parciales o del final, la persona contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables a la misma, la Administración podrá optar indistintamente, en la forma y condiciones establecidas en el artículo 193 de la LCSP, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades establecidas en el citado artículo. En el Anexo I-apartado 9 se indicará si, atendiendo a las especiales características del contrato, se considera necesario para su correcta ejecución establecer penalidades distintas a las establecidas en el citado artículo.

En el caso de que el contrato incluyera cláusulas de revisión de precios y el incumplimiento del plazo fuera imputable a la persona contratista, se procederá en la forma y en los términos previstos en el artículo 104 de la LCSP.

El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración por daños y perjuicios originados por la demora de la persona contratista. En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, ésta exigirá a la persona contratista la indemnización por daños y perjuicios.

Si el retraso fuera por motivos no imputables a la persona contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 195.2 de la LCSP.

El Anexo I-apartado 10 podrá incluir penalidades para el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del mismo o para el supuesto de incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral y de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, que se hubiesen establecido conforme a los artículos 76.2, 192, 201, 202 y 217.1 de la LCSP. Estas penalidades serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento, y las cuantías de cada una de ellas no podrán ser superior al 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 % del precio del contrato.

Cuando la persona contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución del contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que, para tales supuestos, se determinen en el Anexo I-apartado 10. En el mismo se indicará si se establecen penalidades, conforme al artículo 192.2 de la LCSP para el caso de incumplimiento de los compromisos de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes, o si se les atribuye el carácter de obligaciones esenciales a los efectos previstos en el artículo 211, en caso de que dichos compromisos se hayan exigido.

Para la imposición de este tipo de penalidades se sustanciará un procedimiento en el que necesariamente tendrá lugar trámite de audiencia a la persona contratista, para que formule las alegaciones que estime oportunas. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resueltos por el órgano de contratación, poniendo fin a la vía administrativa, por lo que podrán ser recurridas mediante recurso de reposición o recurso contencioso-administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 35/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 40 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



18. Entrega de bienes y recepción del objeto del contrato.

18.1. Entrega de bienes.

La persona contratista estará obligada a entregar los bienes objeto de suministro en el tiempo y lugar fijados en el contrato y de conformidad con el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

La persona adjudicataria no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

Cuando el acto formal de la recepción de los bienes, de acuerdo con las condiciones del pliego, sea posterior a su entrega, la Administración será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra. Los bienes quedarán en el punto de destino listos para su utilización conforme a lo establecido en este pliego y en el de prescripciones técnicas del suministro, debiendo, igualmente, proceder la persona contratista, en su caso, a la retirada de los bienes entregados como pago de parte del precio.

Una vez recibidos de conformidad por la Administración bienes o productos perecederos, será ésta responsable de su gestión, uso o caducidad, sin perjuicio de la responsabilidad de la persona suministradora por los vicios o defectos ocultos de los mismos.

Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos, se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

Los gastos de la entrega y transporte de los bienes objeto del suministro al lugar convenido, serán de cuenta de la persona contratista, salvo pacto en contrario.

18.2. Recepción del objeto del contrato.

La recepción del objeto de contrato se efectuará de acuerdo con lo previsto en los artículos 210 y 311 de la LCSP.

La Administración determinará si la prestación realizada por la persona contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo por escrito, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción, no procediendo la recepción hasta que dichas instrucciones hayan sido cumplimentadas, levantándose entonces el acta correspondiente. Si los trabajos efectuados no se adecúan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables a la persona contratista, podrá rechazar la misma quedando exenta de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

La constatación de la correcta ejecución del objeto del contrato se acreditará mediante un acto formal y positivo de recepción o conformidad, que se documentará en un acta de recepción expedida por la persona responsable del contrato.

El plazo de garantía del presente contrato será el fijado en el Anexo I-apartado 12, y comenzará a contar desde la fecha del acto formal y positivo de recepción o conformidad.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, tendrá derecho la Administración a reclamar de la persona contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.

Durante este plazo de garantía tendrá derecho la persona contratista a conocer y ser oído sobre la aplicación de los bienes suministrados.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 36/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 41 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Si el órgano de contratación estimase, durante el plazo de garantía, que los bienes suministrados no son aptos para el fin pretendido, como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos e imputables a la persona contratista y exista la presunción de que la reposición o reparación de dichos bienes no serán bastantes para lograr aquel fin, podrá, antes de expirar dicho plazo, rechazar los bienes dejándolos de cuenta de la persona contratista y quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho. A estos efectos se estará a lo establecido en el artículo 110.e) de la LCSP sobre responsabilidades a las que están afectas las garantías definitivas.

Transcurrido el plazo de garantía sin que la Administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, la persona contratista quedará exenta de responsabilidad por razón de los bienes suministrados, y se devolverá o cancelará la garantía constituida de conformidad con lo establecido en el artículo 111 de la LCSP.

19. Abono del precio.

19.1. Derecho a abono del precio.

La persona adjudicataria tiene derecho al abono del precio convenido, con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato, correspondiente a los suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por la Administración.

El pago del precio se realizará, según se indique en el Anexo I-apartado 11, de una sola vez a la entrega de los bienes o mediante pagos parciales, previa presentación de factura y recepción de conformidad.

Las personas contratistas podrán ceder el derecho de cobro frente a la Administración conforme a derecho, de conformidad con lo establecido en el artículo 200 de la LCSP. Las cesiones anteriores al nacimiento de la relación jurídica de la que deriva el derecho de cobro no producirán efectos frente a la Administración. En todo caso, la Administración podrá oponer frente a la persona cesionaria todas las excepciones causales derivadas de la relación contractual.

La Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato del suministro prestado, dentro de los treinta días siguientes a la efectiva prestación del suministro, salvo acuerdo expreso en contrario que, en su caso, se establezca en el Anexo I-apartado 11 del presente pliego así como en el contrato.

La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados.

La Administración, dentro del plazo de treinta días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordar y notificar a la persona contratista la liquidación correspondiente del contrato, y abonarle, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si la Administración recibe la factura con posterioridad a la fecha en que tiene lugar dicha recepción, el plazo de treinta días se contará desde que la persona contratista presente la citada factura en el Registro correspondiente.

19.2. Abono por actuaciones preparatorias.

De conformidad con lo establecido en el artículo 198.3 de la LCSP y en el artículo 201 del RGLCAP, la persona adjudicataria tendrá derecho a percibir a la iniciación de la ejecución del contrato hasta un 20 % del importe total del mismo, como abono a cuenta para la financiación de las operaciones preparatorias, debiéndose asegurar el referido pago mediante la prestación de garantía. Las especificaciones para su abono para cada contrato en concreto se indicarán en el Anexo I-apartado 11.

19.3. Presentación de facturas.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 37/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 42 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



El pago del precio se efectuará previa presentación de factura que cumpla con la totalidad de los requisitos exigibles de acuerdo a la normativa vigente en cada momento en los términos establecidos en la presente cláusula, debiendo ser repercutido como partida independiente el IVA en el documento que se presente para el cobro, sin que el importe global contratado experimente incremento alguno.

La factura debe contener los datos correspondientes al órgano de contratación (órgano gestor), al órgano de destino (unidad tramitadora) y al centro contable (oficina contable) con sus respectivas codificaciones recogidas en el Directorio de Unidades Administrativas vigente en cada momento para la Administración de la Junta de Andalucía, tal y como se indica en el Anexo I-apartado 11 de este Pliego.

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público están obligadas al uso de la factura electrónica y a su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado (FACE), las entidades indicadas a continuación:

1. Sociedades anónimas.
2. Sociedades de responsabilidad limitada.
3. Personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que carezcan de nacionalidad española.
4. Establecimientos permanentes y sucursales de entidades no residentes en territorio español en los términos que establece la normativa tributaria.
5. Uniones temporales de empresas.
6. Agrupación de interés económico, Agrupación de interés económico europea, Fondo de Pensiones, Fondo de capital riesgo, Fondo de inversiones, Fondo de utilización de activos, Fondo de regularización del mercado hipotecario, Fondo de titulación hipotecaria o Fondo de garantía de inversiones.

Se excluyen de dicha obligación las facturas cuyo importe sea de hasta 5.000 euros, y las emitidas por las personas o entidades proveedoras a los suministros en el exterior, hasta que dichas facturas puedan satisfacer los requerimientos para su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, y los servicios en el exterior dispongan de los medios y sistemas apropiados para su recepción en dichos servicios.

No obstante, será obligatorio el uso de la factura electrónica independientemente de su cuantía, para cualquiera de las citadas entidades que anteriormente haya presentado una factura electrónica en el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, dirigida a la Administración de la Junta de Andalucía o a cualquiera de las entidades incluidas en el artículo 2.1 a), b), c) y d) de la Orden de 29 de enero de 2015, por la que se regula el punto general de entrada de facturas electrónicas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, así como el uso de la factura electrónica en la Administración de la Junta de Andalucía y en las entidades del sector público andaluz.

Las facturas que no reúnan los requisitos legales, no concuerden con las cantidades certificadas o carezcan de algún otro requisito de los establecidos en el este pliego para su aprobación, serán formalmente devueltas al contratista para su subsanación.

d. Abono mediante pago en especie.

Cuando se hubieren entregado bienes como pago de parte del precio, se estará a lo establecido en la cláusula 3 de este pliego.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 38/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 43 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



20. Abonos de intereses de demora y costes de cobro.

Si la Administración no abonase el precio en el plazo de treinta días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con la ejecución del objeto del contrato, deberá abonar a la persona contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro, en los términos previstos en la Ley 3/2004. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, la persona contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el Registro indicado en el Anexo I-apartado 11, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de efectiva ejecución del objeto del contrato.

En todo caso, si la persona contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el Registro, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el Registro, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 198 de la LCSP, si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión. Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

Asimismo si se produjera demora en el pago del saldo de liquidación, la persona contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la citada Ley 3/2004.

IV. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN.

21. Prerrogativas y procedimiento de ejercicio.

El órgano de contratación, ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable a la persona contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP y demás normativa de aplicación.

El procedimiento de ejercicio de las prerrogativas se realizará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 191 de la LCSP.

Los acuerdos que dicte el órgano de contratación, previa audiencia del contratista e informe jurídico de los órganos competentes, en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución, serán inmediatamente ejecutivos.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por las personas contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP. En ningún caso dichas facultades de inspección podrán implicar un derecho general del órgano de contratación a inspeccionar las instalaciones, oficinas y demás emplazamientos en los que la persona contratista desarrolle sus actividades, salvo que tales emplazamientos y sus condiciones técnicas sean determinantes para el desarrollo de las prestaciones objeto del contrato, y así se justifique por el órgano de contratación de forma expresa y detallada en el expediente administrativo.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere a la persona contratista la persona responsable del contrato.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 39/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 44 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



22. Suspensión del contrato.

Si la Administración acordase la suspensión del contrato o aquella tuviere lugar por la aplicación de demora en el pago superior a 4 meses, se extenderá un acta, de oficio o a solicitud de la persona contratista, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquél. En el procedimiento que se instruya para la adopción del acuerdo de suspensión se requerirá audiencia de la persona contratista e informe jurídico de los órganos competentes.

Acordada la suspensión, la Administración abonará a la persona contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos por ésta con sujeción a las reglas contenidas en el Anexo I-apartado 13. En caso de que no se establezcan reglas especiales en el citado anexo, se aplicarán las establecidas en el artículo 208.2 de la LCSP.

Solo se indemnizarán los períodos de suspensión que estuvieran documentados en la correspondiente acta. El contratista podrá pedir que se extienda dicha acta. Si la Administración no responde a esta solicitud se entenderá, salvo prueba en contrario, que se ha iniciado la suspensión en la fecha señalada por la persona contratista en su solicitud.

El derecho a reclamar prescribe en un año contado desde que la persona contratista reciba la orden de reanudar la ejecución del contrato.

23. Modificación del contrato.

1. El contrato solo podrá ser modificado por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

En el Anexo I-apartado 14 se indicará la posibilidad o no de modificación del contrato, detallándose, en caso afirmativo, de forma clara, precisa e inequívoca las condiciones en que podrá hacerse uso de la misma, así como el alcance, límites y naturaleza de dichas modificaciones, con expresa indicación del porcentaje del precio del contrato al que como máximo pueda afectar, que no podrá superar el 20% del precio inicial, de conformidad con lo establecido en el artículo 204 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato ni alterar la naturaleza global del contrato conforme al apartado 2 del artículo 204 de la LCSP.

En todo caso, se entenderá que se altera la naturaleza global del contrato si se sustituyen los suministros que se van a prestar por otros diferentes o se modifica el tipo de contrato. No se entenderá que se altera la naturaleza global del contrato cuando se sustituya algún suministro.

Las modificaciones no previstas en la documentación que rige la licitación se establecen en el artículo 205.2 de la LCSP. A los efectos de la modificación de los contratos prevista en la letra b) del apartado 2 de dicho artículo, se considerarán circunstancias sobrevenidas imprevisibles las modificaciones de la programación europea vigente que tengan incidencia sobre el objeto del contrato.

2. El procedimiento general a seguir para efectuar la modificación del contrato será el siguiente:

- 1) Informe técnico del responsable del contrato especificando la necesidad de modificación del contrato y las razones que la exigen, en el que se concretará el supuesto de modificación prevista o no prevista en la que se considera tiene encaje contractual la modificación.
- 2) Resolución de inicio de expediente de modificación del contrato por el órgano de contratación.
- 3) Audiencia a la persona contratista por un plazo de 5 días hábiles.
- 4) Propuesta de resolución de modificación por el órgano de contratación.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁGINA: 40/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 45 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- 5) Informe de la Asesoría Jurídica en un plazo de 10 días.
- 6) Tramitación de las correspondientes anotaciones contables para dotar de crédito adecuado y suficiente para atender a los mayores gastos que, en su caso, suponga la modificación propuesta, y fiscalización, en su caso, del expediente correspondiente.
- 7) Resolución motivada del órgano de contratación.
- 8) Notificación a la persona contratista.
- 9) Formalización del contrato modificado.

Las modificaciones que se acuerden deberán, en todo caso, asegurar el mantenimiento del equilibrio económico del contrato.

3. Las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para la persona contratista, con la excepción establecida en el apartado siguiente, y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP.

4. Las modificaciones no previstas en los pliegos o que, habiendo sido previstas, no se ajusten a lo establecido en el artículo 204 de la LCSP, solo podrán realizarse cuando la modificación en cuestión encuentre su justificación en alguno de los supuestos que se relacionan en el apartado segundo del artículo 205 de la LCSP y que se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria. En estos supuestos las modificaciones acordadas serán obligatorias para las personas contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 % del precio inicial del contrato, IVA excluido. En caso contrario, la misma solo será acordada por el órgano de contratación previa conformidad por escrito del mismo, resolviéndose el contrato, en caso contrario, de acuerdo con lo establecido en la letra g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

En los casos en que la determinación del precio se realice mediante precios unitarios, no tendrán la consideración de modificaciones los incrementos en el número de unidades a suministrar sobre las previstas en el contrato, hasta el límite del 10% del precio del contrato, las cuales podrán ser recogidas en la liquidación, siempre que así se haya establecido en el Anexo I-apartado 2 del pliego y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente originario del contrato.

5. En el caso de contratos en función de necesidades regulados en la disposición adicional trigésima tercera de la LCSP, cuando las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente, se podrá prever en el Anexo I-apartado 14 la posibilidad de que pueda modificarse el contrato como consecuencia de tal circunstancia, en los términos previstos en el artículo 204 de la LCSP. La citada modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto máximo inicialmente aprobado, reservándose a tal fin el crédito necesario para cubrir el importe máximo de las nuevas necesidades.

24. Extinción del contrato.

El contrato se extingue por cumplimiento o por resolución.

En todo caso, a la extinción del contrato, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la entidad contratante.

24.1. Extinción por cumplimiento del contrato.

El contrato se extingue por el cumplimiento por parte de la persona contratista de la totalidad de la prestación, de acuerdo con los términos establecidos en el mismo y a satisfacción del órgano de contratación.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 41/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 46 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Todo ello según lo indicado en la cláusula 18.

24.2. Extinción por resolución del contrato.

Son causas de resolución del contrato las previstas en los artículos 211 y 306 de la LCSP, con los derechos que se establecen en los mismos.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2 de la disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, será causa de resolución del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual en un porcentaje que exceda al previsto para la causa de la modificación.

El acaecimiento de cualquiera de estas causas, en los términos establecidos, podrá conllevar la resolución del contrato. En todo caso el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida.

En el momento de acordarse el inicio del expediente de resolución el responsable del contrato levantará un acta en el que se refleje el estado en el que se encuentran los trabajos y bienes afectos al contrato.

Al tiempo de incoarse el expediente administrativo de resolución del contrato por las causas establecidas en las letras b), d), f) y g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP, podrá iniciarse el procedimiento para la adjudicación del nuevo contrato, si bien la adjudicación de este quedará condicionada a la terminación del expediente de resolución. Se aplicará la tramitación de urgencia a ambos procedimientos.

Hasta que se formalice el nuevo contrato, la persona contratista quedará obligada, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público. A falta de acuerdo, la retribución de la persona contratista se fijará a instancia de este por el órgano de contratación, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato. La persona contratista podrá impugnar esta decisión ante el órgano de contratación que deberá resolver lo que proceda en el plazo de quince días hábiles.

Cuando la persona contratista no pueda garantizar las medidas indispensables establecidas en el párrafo anterior, la Administración podrá intervenir garantizando la realización de dichas medidas bien con sus propios medios, bien a través de un contrato con un tercero.

Cuando la resolución del contrato suscrito al amparo del presente pliego pueda afectar directamente a la prestación de servicios de interés general, el inicio del expediente de resolución del contrato implicará automáticamente la intervención del contrato por parte del órgano de contratación quien adoptará las medidas que estime necesarias para evitar daños en lo ejecutado y salvaguardar el interés público.

Las medidas a adoptar podrán consistir en:

- realizar los trabajos pendientes por parte de la Administración por sus propios medios.
- iniciar un nuevo procedimiento de contratación, que será tramitado por procedimiento de urgencia previa justificación de la misma.

Todo ello sin perjuicio de los derechos del contratista a oponerse a la resolución anticipada de contrato y a la indemnización en su favor que pudieran proceder, oposición que no tendrá efectos suspensivos sobre las actuaciones que el órgano de contratación considere necesario realizar para atender las circunstancias descritas.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 42/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 47 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



En cualquier caso, para la aplicación de las causas de resolución y sus efectos se estará a lo dispuesto en los artículos 212, 213 y 307 de la LCSP.

V. JURISDICCIÓN Y RECURSOS.

25. Jurisdicción competente y recursos.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos administrativos, serán resueltas por el órgano de contratación competente, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y contra los mismos se podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación o publicación.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación podrán ser objeto de recurso de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015 y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 43/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 48 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

**ANEXO I
CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**

TÍTULO DEL CONTRATO: SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA, PAPEL PARA FOTOCOPIADORA Y MATERIAL IMPRESO PARA LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN SEVILLA.

EXPEDIENTE: 001/2026 DTSE - CONTR/2026/7593

LOCALIDAD: SEVILLA

1. OBJETO DEL CONTRATO*

(Cláusulas 1 y 2)

Objeto del contrato: Suministro de material fungible, impreso y técnico de oficina y papelería, todos con carácter no inventariable y no homologado, para satisfacer las necesidades de consumo ordinario de esta Delegación Territorial, conforme a la modalidad prevista en el artículo 16.3 letra a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Código CPV⁹: - 22000000-0 Impresos y productos relacionados.
- 30197000-6 Material de oficina de pequeña
- 30197643-5 Papel para Fotocopiadora

Especificaciones del objeto del contrato:

Suministro de material fungible, impreso y técnico de oficina, reprografía y papelería, todos con carácter no inventariable y no homologado, para satisfacer las necesidades de consumo ordinario de esta Delegación Territorial, conforme a la modalidad prevista en el artículo 16.3 letra a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, **y que se encuentra detallado en los anexos I y II del PPT**

Las cantidades establecidas son estimativas, de igual manera que el importe total.

El presupuesto se ha establecido teniendo en cuenta los importes unitarios máximos fijados para los productos objeto del contrato y el número estimado de unidades a suministrar, sin que éste quede definido con exactitud, por estar subordinado a las necesidades reales existentes en el periodo del contrato.

Las ofertas que contengan precios superiores al precio máximo por producto (columna PRECIO FORMATO SIN IVA), quedarán excluidas del proceso. En el caso de la falta y/u omisión de oferta de al menos un producto de los incluidos en esta tabla, el licitador será excluido del lote.

Lugar de entrega del suministro: Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Sevilla, sita en Avda. Grecia, n.º 17 - Edificio Administrativo "Los Bermejales", 41012 y en el Centro de Prevención de Riesgos Laborales de Sevilla sito en C/ Carabela la Niña, 2, 41007 – Sevilla

8 El objeto de los contratos del sector público deberá ser determinado. El mismo se podrá definir en atención a las necesidades o funcionalidades concretas que se pretenden satisfacer, sin cerrar el objeto del contrato a una solución única. En especial, se definirá de este modo si se estima que en el contrato pueden incorporarse consideraciones sociales, ambientales o de innovación que mejoren la eficiencia y sostenibilidad de las actividades que integran el objeto del mismo.

9 Reglamento (CE) N° 213/2008 de la Comisión Europea, de 28 de noviembre de 2007, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV) - BOE: <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-L-2008-80475>

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 44/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 49 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



1.A. INFORMACIÓN RELATIVA A LOS LOTES

División en lotes: Sí

Descripción de los lotes:

LOTE 1. SUMINISTRO MATERIAL DE OFICINA y PAPEL

LOTE 2. SUMINISTRO IMPRENTA SOBRES, CARPETAS Y MATERIAL IMPRESO CORPORATIVO

—

Justificación de la no división del contrato en lotes: No aplica

Limitación de presentación de lotes.

☒ No existe limitación.

☐ Número máximo de lotes para los que una misma persona licitadora puede presentar oferta: _____

Limitación de adjudicación de lotes.

☒ No existe limitación.

☐ Número máximo de lotes que pueden adjudicarse a cada persona licitadora: _____

Criterios objetivos o sistemas para determinar la adjudicación de los lotes (en caso de limitar el número que puede adjudicarse a cada persona licitadora); a título de ejemplo:

- No aplica

Oferta integradora: No

En caso afirmativo, combinación o combinaciones de lotes o grupos de lotes admitidas: No aplica

1.B. CONTRATACIÓN RESERVADA

Contrato reservado DA 4ª LCSP: No¹⁰

☐ Centros especiales de empleo de iniciativa social.

☐ Empresas de Inserción.

En caso afirmativo, indicar el ámbito de la reserva:

☐ Totalidad del contrato.

☐ Uno o varios lotes. En este caso, indicar lotes reservados: _____

1.C. CONTRATO EN FUNCIÓN DE LAS NECESIDADES (DA 33ª LCSP): Sí¹¹

1.D. RÉGIMEN JURÍDICO ESPECÍFICO POR RAZÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO: No aplica

10 Véase el Acuerdo de 27 de junio de 2023, del Consejo de Gobierno, por el que se determinan las condiciones para garantizar el cumplimiento de la reserva del 5% en la contratación administrativa de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus entidades instrumentales a Centros Especiales de Empleo de Iniciativa Social y Empresas de Inserción y la Instrucción 1/2024 de la Dirección General de Contratación para el cumplimiento de la reserva del 5% en la contratación administrativa de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus entidades instrumentales a Centros Especiales de Empleo de Iniciativa Social y Empresas de Inserción.

Los órganos de contratación deberán hacer mención expresa al carácter reservado en el título del contrato y en el anuncio de licitación, añadiendo la expresión "Reservado, disposición adicional 4ª LCSP", en caso de no optar por una entidad concreta, o bien "Reservado a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social, disposición adicional 4ª LCSP" o "Reservado a empresas de inserción, disposición adicional 4ª LCSP", según proceda.

11 En caso afirmativo, se podrá prever en el Anexo I-apartado 14 la posibilidad de que pueda modificarse el contrato como consecuencia de tal circunstancia. Igualmente, téngase en cuenta, a efectos de poder tramitarse una prórroga prevista en el apartado 3 del presente anexo, que en caso de extinción anticipada del presupuesto máximo no podrá realizarse la prórroga, a no ser que se contemple una modificación en el apartado 14 de este anexo y con su tramitación se amplíe el plazo del contrato hasta su fecha de vencimiento inicial. Dicha modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto máximo inicialmente aprobado, reservándose a tal fin el crédito necesario para cubrir el importe máximo de las nuevas necesidades.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 45/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 50 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



2. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO Y PRECIO DEL CONTRATO

(Cláusulas 3 y 4)

2.A.PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN:

Importe del presupuesto base de licitación:

Importe total (IVA excluido): 28.646,00€

Importe del IVA: 6.015,66 €

Importe total (IVA incluido): 34.661,66 €

Se han considerado para el cálculo del precio del contrato los costes directos (gastos laborales, materiales y gastos de fabricación), los costes indirectos (transporte), gastos generales y beneficio industrial. En cuanto a los gastos generales al carecerse de información sobre el porcentaje estadístico que representa éstos en la estructura de las empresas que trabajan en el ramo de suministro de material de oficina, se ha considerado como más adecuado la aplicación del 13% en todos los lotes, pues son actividades que no necesitan de inversiones, financiación e infraestructuras importantes.

Costes directos (84,00 %): 24.062,64 €

Costes indirectos (16,00 %): 4.583,36 €

Gastos Generales (13,00 %): 3.723,98 €

Beneficio industrial (3,00 %): 859,38 €

Total costes directos/indirectos 28.646,00 €

IVA 21,00 %: 6.015,66 €

Presupuesto base licitación: 34.661,66 €

Anualidades (IVA incluido)

Año	Importe	Partida Presupuestaria
2026	20219,30	G/12S/220.00/41
2027	14442,36	G/12S/220.00/41

Tramitación del gasto: Ordinaria

2.B.VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Valor estimado del contrato: 57292 € euros.

Método de cálculo: El valor estimado incluye la posibilidad de una prórroga de 12 meses, en la que se deberán mantener los precios ofertados.

2.C.PRECIO DEL CONTRATO

Sistema de determinación del precio¹²: PRECIOS UNITARIOS (art 102.4 LCSP). Para la determinación del precio se ha tenido en cuenta los consumos medios realizados por esta Delegación Territorial durante los ejercicios 2024 y 2025, estimando un valor medio del precio unitario por unidad económica de los artículos suministrados durante ese periodo actualizando a los Precios Habituales de Mercado aplicados a estas contrataciones mediante una prospección en las paginas web de los principales proveedores del sector.

¹² El precio del contrato podrá formularse tanto en términos de precios unitarios referidos a los distintos componente de la prestación o a las unidades de la misma que se entreguen o ejecuten, como en términos de precios aplicables a tanto alzado a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 46/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 51 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



En cumplimiento de lo dispuesto en la Disposición Adicional 33a del LCSP, el importe indicado se ha estimado como presupuesto máximo para la presente contratación, y se corresponde con una previsión de gastos según una estimación de unidades necesarias para satisfacer los requisitos del pliego de prescripciones técnicas así como una estimación de la demanda de material de oficina del personal adscrito a la Delegación.

Esta estimación de consumo esta basada en el consumo real de un año, pero en ningún caso compromete a la Delegación Territorial a adquirir las unidades estimadas para cada tipo de fungible, pudiendo ser el numero de unidades finalmente adquiridas mayores o menores a las indicadas y en una cuantía no determinada.

Revisión de precios en los contratos de suministro de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas, de suministro de energía y en aquellos otros en los que el período de recuperación de la inversión sea igual o superior a cinco años: No

Fórmula: _____

Revisión de precios en los contratos en los que el período de recuperación de la inversión sea inferior a cinco años: No

En caso afirmativo, indicar el peso de cada materia prima, bien intermedio o suministro energético con participación superior al 1 por ciento y su respectivo índice oficial de revisión de precios :

Fórmula: _____

Variación de precios en función del cumplimiento o incumplimiento de objetivos de plazos o rendimiento: No

Supuestos y reglas para su determinación: _____

Entrega de otros bienes de la misma clase como pago de parte del precio: No

En caso afirmativo, relación de bienes que se entregan como parte del precio

Posibilidad de incremento del número de unidades a suministrar de hasta el 10% del precio del contrato:

No (Sólo en caso de determinación del precio mediante precios unitarios)

3. PLAZOS DE DURACIÓN O EJECUCIÓN

(Cláusula 5 y 17)

Plazo total (en meses): 12

Plazos parciales (en meses): No

Posibilidad de prórroga: Sí

Duración de la prórroga: 12 meses

Plazo de preaviso de la prórroga: 2 meses (mínimo 2 meses, salvo que la duración del contrato sea inferior a 2 meses).

4. PERFIL DE CONTRATANTE

(Cláusula 7)

Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía accesible en la página web de la Junta de Andalucía: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones.html>, la cual está interconectada con la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Órgano de contratación: Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo de Sevilla.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 47/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 52 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Respuestas vinculantes sobre la aclaración de los pliegos: No

5. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE

(Cláusula 8)

Procedimiento de adjudicación: Abierto simplificado abreviado.

Forma de presentación de ofertas: electrónica a través de SiREC-Portal de licitación electrónica
<https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacion-electronica.html>

Tramitación del expediente:

☒ Ordinaria

☐ Urgente, según Resolución de fecha: _____

Constitución de mesa de contratación: No

Posibilidad de variantes: No¹³

En caso afirmativo, indicar¹⁴: _____

Importe de la compensación a las personas licitadoras:

En caso de renuncia: 50 euros.

En caso de desistimiento: 50 euros.

Órgano competente para bastantes y visados:

☒ Servicios jurídicos de cualquier Administración a nivel estatal, autonómico o local.

☐ Asesoría jurídica de la entidad instrumental.

Organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP: No procede

6. CONDICIONES DE APTITUD (Cláusula 6).

Se exige habilitación empresarial o profesional: No

En caso afirmativo, especificar: _____

Requisitos relativos a la organización, destino de sus beneficios, sistemas de financiación u otros determinados por la normativa aplicable: No

En caso afirmativo, especificar: _____

7. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

(Cláusula 10)¹⁵

Único criterio de adjudicación relacionado con los costes: No

13 Únicamente cuando se tengan en cuenta criterios distintos del precio.

14 Deben expresarse los requisitos límites, modalidades y características de las mismas, así como su necesaria vinculación con el objeto del contrato.

15 Los criterios de adjudicación deben tener una definición y ponderación exhaustiva y estar vinculados al objeto del contrato, en los términos establecidos en el artículo 145.6 de la LCSP. La adjudicación se realizará, ordinariamente utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio, de conformidad con lo establecido en el art. 145 de la LCSP, salvo que las prestaciones estén perfectamente definidas técnicamente y no sea posible variar los plazos de entrega ni introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato, siendo por consiguiente el precio el único factor determinante de la adjudicación.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 48/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 53 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



7.A. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN VALORADOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS:

1. Proposición económica.

El importe máximo que se prevé para la totalidad del contrato será de:

LOTE 1: 28.122,82 €

LOTE 2: 6.538,84 €

Se aplicará la siguiente fórmula para la obtención de la puntuación (P) de cada oferta económica admitida:

$$P = \frac{P_{max} * (PBL - Ofi)}{(PBL - K)}$$

siendo,

P = Puntuación económica de la oferta

Pmax = Puntuación máxima a otorgar en este criterio (80 puntos)

PBP = Presupuesto Base de licitación

Ofi = Oferta económica presentada

K = mínimo entre el valor establecido en el pliego como límite para determinar una oferta como anormalmente baja y la oferta más baja admitida.

2. Mejoras

LOTE 1

2.1. Si la empresa oferta reducción en los plazos de entrega de los suministros ordinarios respecto a los plazos establecidos en el punto 4 del PPTP:

2.1.1. Si oferta realizar la entrega en un plazo máximo de 3 días hábiles, a partir del día siguiente a aquel en el que haya recibido la petición5 puntos.

2.1.2. Si oferta realizar la entrega en un plazo máximo de 1 día hábil, a partir del día siguiente a aquel en el que haya recibido la petición.....10 puntos.

2.2. Si la empresa oferta reducción en los plazos de entrega de los suministros urgentes respecto a los plazos establecidos en el punto 4 del PPTP:

Si oferta realizar el suministro el mismo día en el que se realice el pedido.....10 puntos.

LOTE 2

2.1. Si la empresa oferta reducción en los plazos de entrega de los suministros ordinarios respecto a los plazos establecidos en el punto 4 del PPTP:

2.1.1. Si oferta realizar la entrega en un plazo máximo de 10 días hábiles, a partir del día siguiente a aquel en el que haya recibido la petición5 puntos.

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 49

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 49/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 54 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



2.1.2. Si oferta realizar la entrega en un plazo máximo de 7 día hábil, a partir del día siguiente a aquel en el que haya recibido la petición.....10 puntos.

2.2. Si la empresa oferta reducción en los plazos de entrega de los suministros urgentes respecto a los plazos establecidos en el punto 4 del PPTP:

Si oferta un plazo máximo de 5 días hábiles, a partir del día siguiente a aquel en el que haya recibido la petición.....10 puntos.

Documentación justificativa relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas (SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO):¹⁶

1. Proposición económica. La proposición, debidamente firmada y fechada, deberá ajustarse al modelo que figura en el Anexo V del presente pliego.
2. Mejoras.
Se enviará documento con las posibles mejoras ofertadas

7.B. PARÁMETROS OBJETIVOS PARA CONSIDERAR UNA OFERTA ANORMALMENTE BAJA¹⁷: Los parámetros objetivos en función de los cuales se apreciará, en su caso, que una oferta se considere anormalmente baja, serán los siguientes:

- 1.- Cuando concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
- 2.- Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
- 3.- Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.
- 4.- Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

A efectos de considerar una oferta anormal o desproporcionada respecto de las proposiciones presentadas por distintas empresas pertenecientes a un mismo grupo, lo establecido en el artículo 86.1 del RGLCAP se aplicará a las empresas de un mismo grupo que concurren separadamente a la licitación ya sea de forma individual o formando parte de una unión temporal.

En estos supuestos se estará a lo previsto en la LCSP y en el RGLCAP. Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurren en unión temporal.

¹⁶ Cláusula 9.2.3. del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

¹⁷ En estos supuestos se estará a lo previsto en la LCSP y en el RGLCAP.

Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurren en unión temporal.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 50/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 55 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



7.C. CRITERIOS DE DESEMPATE¹⁸:

(Cláusula 10.3)

1. Propositiones presentadas por aquellas empresas que tengan la marca de excelencia o desarrollen otras medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, cuenten con protocolo de acoso sexual y por razón de sexo, así como que las medidas de igualdad aplicadas permanezcan en el tiempo y mantengan la efectividad.
2. Propositiones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad superior al 2 %. En caso de empate entre aquéllas, tendrá preferencia la persona licitadora que disponga del mayor porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad en su plantilla.

8. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden (Cláusula 12).

8.A. RELACIÓN DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.

Condición especial de ejecución de tipo ambiental o social (obligatoria)¹⁹:

De tipo medioambiental:

- Recogida de envases y embalajes. La persona adjudicataria vendrá obligada a responsabilizarse de realizar una recogida selectiva de los residuos generados durante la ejecución del contrato.
- Papel: Si el papel a suministrar contiene algún tipo de impresión, la tinta o tóner utilizados deberán ser libres de materiales pesados. Se exigirá un mínimo del 85% de fibras recicladas en el papel suministrado.

El proceso de blanqueado será completamente libre de cloro (PCF)²³ La persona adjudicataria facilitará, a petición del órgano de contratación, certificaciones emitidas por los organismos pertinentes, o en su defecto declaración del propio contratista, en las que acredite el cumplimiento de estos compromisos. El órgano de contratación comprobará la validez y correcta cumplimentación de dichas certificaciones o declaraciones.

Si la ejecución del contrato implica el acceso por la persona contratista a datos personales en poder del órgano de contratación²⁰:

- a) La persona contratista debe tratar los datos personales facilitados para la finalidad para la cual han sido cedidos.
- b) Se somete al cumplimiento de las obligaciones de la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

¹⁸ El órgano de contratación podrá establecer en este apartado criterios de adjudicación específicos para el desempate, que deberán estar vinculados al objeto del contrato, y referirse a los supuestos establecidos en la cláusula 10.6. En todo caso deberán figurar los criterios de desempate en materia de igualdad de oportunidades que aparecen en este apartado, de conformidad con el artículo 45 de la Ley 8/2017, de 28 de diciembre, para garantizar los derechos, la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI y sus familiares en Andalucía y el artículo 76.4 de la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía.

¹⁹ Especificar al menos una de las condiciones especiales de ejecución de entre las que enumera el artículo 202.2 de la LCSP.

²⁰ Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del RGPD respecto a la autorización de la persona responsable del tratamiento para que la encargada del tratamiento recurra a otra encargada.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 51/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 56 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



c) La persona contratista debe comunicar al órgano de contratación para su aceptación y con antelación, cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información consignada en la declaración sobre ubicación de servidores y lugar de prestación de servicios asociados (Anexo XIII). En el caso de que los mismos puedan suponer una transferencia internacional fuera del Espacio Económico Europeo, en los casos legalmente permitidos, deberán incluirse y aceptarse por la persona responsable del tratamiento algunas de las garantías establecidas en la normativa europea de protección de datos para que esa transferencia internacional sea segura.

d) La persona contratista debe comunicar al órgano de contratación para su aceptación y con antelación, cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información indicada en su oferta sobre si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos y el sometimiento y vigilancia del cumplimiento de la normativa europea de protección de datos de estos subcontratistas en los mismos términos que se aplican a la propia contratista.

Otras: No procede

8.B. CALIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES ESPECIALES Y CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO.

Condiciones especiales de ejecución a las que se les atribuye el carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la LCSP:

- Las indicadas para contratos que impliquen acceso a datos personales por la persona contratista por cuenta de una persona responsable.

Condiciones especiales de ejecución que se tipifican como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP (siempre y cuando no se les atribuya el carácter de obligación contractual esencial):

- No procede

Penalidades por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato: Sí/No

En caso afirmativo, indicar las penalidades conforme al artículo 192 de la LCSP: No procede

9. SUBCONTRATACIÓN

(Cláusula 16)

Determinadas tareas críticas, partes o trabajos que, en atención a su especial naturaleza, deberán ser ejecutadas directamente por la persona contratista o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma: No

En caso afirmativo, indicar dichas partes o trabajos: _____

La persona licitadora debe indicar en la oferta (en Declaración Responsable Unificada del Anexo II) la parte del contrato que tenga previsto subcontratar: No procede

En caso afirmativo, las personas licitadoras deberán indicar la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe (referido al presupuesto base de licitación) y el nombre o perfil empresarial definido por referencia a las condiciones de solvencia técnica de las personas subcontratistas a las que se vaya a encomendar su realización.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 52/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 57 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



La persona contratista debe indicar si tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos que puedan suponer acceso a datos personales: No procede

La ejecución del contrato debe ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias: No

En caso afirmativo, la subcontratación requerirá siempre de autorización expresa del órgano de contratación.

En caso de infracción de las condiciones establecidas para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud de la persona subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, se establecen las siguientes consecuencias: No procede

- ☐ Penalidad del _____ % del importe del subcontrato (indicar porcentaje, con un máximo del 50%).
☐ Resolución del contrato, siempre que suponga el incumplimiento de la obligación principal del contrato.

Se prevén pagos directos a subcontratistas: No procede

- a) Régimen de abono del precio: _____
b) Periodicidad del pago: _____
c) Registro para presentación de facturas: _____

Comprobación por el órgano de contratación del estricto cumplimiento de los pagos que la persona contratista ha de hacer a todas las subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato: No procede

En caso afirmativo, especificar las penalidades en caso de que el contratista no remita al órgano de contratación la documentación que se especifica en el art. 217.1 LCSP: _____

Reserva de un porcentaje mínimo de la ejecución de contratos en el marco de programas de empleo protegido: No

Porcentaje reservado: _____ %
Mecanismos de control:²¹ _____

10. PENALIDADES

(Cláusula 17)

Penalidades por demora en la ejecución parcial o total del plazo de ejecución, distintas de las establecidas en el primer párrafo del artículo 193.3 de la LCSP: Si

La elección del siguiente régimen de penalidades obedece a la necesidad de adaptar las mismas a las características concretas de la ejecución de este contrato al considerar las establecidas en el artículo 193.3 demasiado genéricas. Así se opta por fijar un régimen de penalidades basado en una de las características definitorias del contrato de suministro, como es el plazo de entrega en relación al mínimo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

La comisión de las siguientes infracciones serán calificadas por la Administración mediante la correspondiente acta de incidencias comunicándose al adjudicatario a través del Responsable del Contrato cuyo recibí será firmado por el receptor. Por aplicación subsidiaria del artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común se otorga trámite de audiencia a la empresa en la que, en

²¹ Los mecanismos de control podrían exigir: la presentación de un compromiso de la entidad en el que se especifique, al menos, el importe de la subcontratación, porcentaje que implica respecto a la oferta del licitador, las condiciones de la subcontratación, concreción de la parte que sería objeto de la subcontratación, así como la acreditación de que las entidades con las que se subcontrata son centros especiales de empleo de iniciativa social o empresas de inserción de acuerdo con su norma reguladora.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 53/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 58 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



un plazo no inferior a diez días ni superior a quince, podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes resolviendo la Administración motivadamente fijando la penalización y, en todo caso, con carácter previo al pago de la factura mensual, en la que se realizará la detracción de la penalización impuesta.

Calificación de las infracciones y penalidades:

- Leves: De Advertencia al 1% del valor de la factura que incluya el pedido retrasado.
 - Retraso 1 a hasta 7 días hábiles en el plazo de entrega del pedido establecido en la Cláusula Cuarta del Pliego de Prescripciones Técnicas
 - Retraso en los plazos ofertados como mejoras.
- Graves: Del 5% al 10% del valor de la factura que incluya el pedido retrasado/anómalo.
 - Retraso de 8 hasta 15 días hábiles en el plazo de entrega del pedido establecido en la Cláusula Cuarta del Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - La existencia de tres incumplimientos calificados como leves en el transcurso de los tres meses siguientes a detectarse el primero de dichos incumplimientos.
- Muy graves: Desde el 20% del importe mensual a la resolución del contrato
 - Retraso en más de 16 días hábiles en el plazo de entrega del pedido establecido en la Cláusula Cuarta del Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - La existencia de tres incumplimientos calificados como graves durante la vigencia del contrato

En caso de que la entrega del pedido no sea completa, la penalidad por retraso se aplica sobre la cuantía total del pedido y no sobre el producto cuya entrega sufre retraso, asumiendo que la empresa debe tener en todo momento stock suficiente.

Penalidades por cumplimiento defectuoso: Sí

En caso afirmativo, especificar:

Incumplimientos leves:

- Si, al tiempo de la recepción del correspondiente pedido, los bienes suministrados en plazo no se encuentran en condiciones de ser recibidos por adolecer de vicios o defectos calificados como leves por el Responsable del contrato. Tras notificación de esta circunstancia al contratista, este no cumple con su obligación legal de reparación de los defectos en el plazo de 2 días hábiles siguientes a la notificación de dicha circunstancia

Penalización del 1% al 2,9 % del valor de la factura que incluya el pedido retrasado/anómalo

Incumplimientos graves:

- Si, al tiempo de la recepción del correspondiente pedido, los bienes suministrados en plazo no se encuentran en condiciones de ser recibidos por adolecer de vicios o defectos calificados como graves por el Responsable del contrato. Tras notificación de esta circunstancia al contratista, este no cumple con su obligación legal de reparación de los defectos en el plazo de 2 días hábiles siguientes a la notificación de dicha circunstancia

Penalización del 3% al 8 % del valor de la factura que incluya el pedido retrasado/anómalo

Incumplimientos muy graves:

- Si, al tiempo de la recepción del correspondiente pedido, los bienes suministrados en plazo no se encuentran en condiciones de ser recibidos por adolecer de vicios o defectos calificados como muy graves por el Responsable del contrato. Tras notificación de esta circunstancia al contratista, este no cumple con su obligación legal de reparación de los defectos en el plazo de 2 días hábiles siguientes a la notificación de dicha circunstancia

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 54/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 59 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- La existencia de tres incumplimientos calificados como graves durante la vigencia del contrato

Penalización del 8,01 % al 10 % del valor de la factura que incluya el pedido retrasado/anómalo

Penalidades por incumplimiento parcial en la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, por causas imputables a la persona contratista: No

En caso afirmativo, especificar: _____

Penalidades por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: Sí/No

El incumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución conllevará la imposición de una penalidad del 5% del importe del contrato.

11. RÉGIMEN DE ABONO DEL PRECIO

(Cláusula 19)

Pago Único /Pagos parciales:

Pagos parciales. La facturación se realizará mediante facturas mensuales y conforme a las entregas que se hayan realizado el último día natural del mismo, previa conformidad del responsable del contrato.

Plazo para aprobar los documentos que acrediten la conformidad de la realización del objeto del contrato: Dentro de los treinta (30) días siguientes a la entrega efectiva de los bienes.

Registro para presentación de facturas: Punto General de entrada de facturas electrónicas de la Administración General del Estado <https://face.gob.es/es>

Datos a incluir en la factura electrónica²²:

ÓRGANO		CÓDIGO DIR3
De contratación (Órgano Gestor):	DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	A01034581
De destino (Unidad Tramitadora):	O.G. EMPLEO SEVILLA	GE0015654
Centro contable (Oficina Contable):	Intervención General	A01004456

Condiciones para el abono a cuenta de operaciones preparatorias:

No procede

12. OTRAS CARACTERÍSTICAS DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

(Cláusulas 12, 14, 15, 18)

Plazo de garantía: No procede por las características del contrato.

²² Junto a la identificación del órgano, debe constar el respectivo código identificador según el Directorio de Unidades Administrativas vigentes para la Administración de la Junta de Andalucía.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 55/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 60 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Programa de trabajo:No

Confidencialidad:

Toda la información de la que tenga conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Información a la que se le atribuye carácter confidencial: el contratista está obligado al deber de confidencialidad respecto a toda la información que tenga conocimiento en la ejecución del contrato, así como de los datos y antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato. Tendrán especial relevancia los datos protegidos por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, que afecten a informes sobre la salud de las personas.

Plazo durante el que la persona contratista deberá mantener el deber de confidencialidad: (mínimo 5 años) durante la ejecución del contrato y cinco (5) años a partir de su finalización.

Obligación de tener suscrito seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato: No

En su caso, términos del seguro: _____

Cesión del contrato:

Sí. Sólo en caso de absorción de la empresa adjudicataria del contrato por otra

13. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO.

(Cláusula 22)

En el supuesto de suspensión del contrato acordada por la Administración o en el supuesto de demora en el pago superior a cuatro meses, se establecen reglas especiales para el abono a la persona contratista de los daños y perjuicios efectivamente sufridos: No

En caso afirmativo, las reglas a aplicar serán las siguientes: _____

14. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Cláusula 23)

Posibilidad de modificación del contrato: Sí

Causas²³:

1. Según lo dispuesto en el apartado 2 de la disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, será causa de modificación del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual.

Alcance y límites de la modificación:

- El precio del contrato se modificará a la baja en el mismo porcentaje en que se reduzca su financiación, sin perjuicio del límite porcentual a partir del cual operará la cláusula de resolución incluida en el presente

²³ Deberá detallarse de forma clara, precisa e inequívoca el alcance de la reducción o modificación.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 56/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 61 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



pliego. Consecuentemente se reducirán o modificarán proporcionalmente las obligaciones de la persona contratista.

- Porcentaje máximo del precio del contrato al que pueda afectar: 20 %

15. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES²⁴

La ejecución del contrato requiere el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento: No

15.A. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES A EFECTUAR POR LA PERSONA CONTRATISTA.

No procede

15.B. COLECTIVOS Y DATOS TRATADOS POR LA PERSONA CONTRATISTA.

No procede

Las categorías de actividad u operaciones de tratamiento, de personas interesadas y de datos personales tratados a las que puede tener acceso la persona contratista son²⁵:

Categorías de actividad en relación a los fines del tratamiento	Categorías de personas interesadas	Categorías de datos personales a los que se puede acceder
Nombre de categoría de actividad 1 (por ejemplo: perfilado, evaluación de sujetos, predicción, control de acceso a internet, observación, monitorización, rastreo, supervisión, control de acceso, localización, identificación unívoca decisiones automatizadas, tratamiento automatizado para soporte a la toma de decisiones, acceso a un servicio, decidir sobre el control del interesado de sus datos personales, conservación, evaluación/predicción etc.).	Categorías de personas interesadas de categoría de actividad 1 (por ejemplo: ciudadanía, empleados, personas mayores, pacientes, personas en riesgos de exclusión social, personas con discapacidad, menores, etc.).	Categorías de datos personales de categoría de actividad 1 (por ejemplo: Identificadores únicos, aspectos personales, documentos personales, rendimiento laboral, situación económica, medios de pago, datos de localización, datos sanitarios, datos de navegación web, metadatos etc.).

²⁴ En caso de que como consecuencia de la ejecución del contrato resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en este Anexo, la persona adjudicataria lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que el órgano de contratación estuviese de acuerdo con lo solicitado, se emitiría un Anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

En el supuesto de que la ejecución del contrato no implique el tratamiento de datos de carácter personal por parte de la persona contratista y, por tanto, ésta no deba tener la consideración de persona encargada del tratamiento, se le eximirá del cumplimiento de las correspondientes obligaciones conforme a lo dispuesto en el este anexo.

No obstante, en el supuesto de que el personal a cargo de la entidad adjudicataria, de forma accidental o accesorio, fuera conocedora de información de datos de carácter personal relativa a las actividades de tratamiento del órgano de contratación, se deberá observar estrictamente el deber de secreto de confidencialidad siguiendo en todo momento las indicaciones de la persona responsable del tratamiento de la entidad contratante, no pudiendo utilizar dicha información para ninguna finalidad distinta a la derivada de la prestación de servicio. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del RGPD.

²⁵ Las distintas categorías disponibles pueden consultarse en <https://www.aepd.es/documento/relacion-tablas-guia-riesgo-eipd-tablas.odt>

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 57/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 62 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Nombre de categoría de actividad 2.	Categorías de personas interesadas de categorías de actividad 2.	(Idem)
Nombre de categoría de actividad... (hasta completar todas las operaciones de tratamiento).	Categorías de personas interesadas de categorías de actividad... (hasta completar todas las operaciones de tratamientos).	(Idem)

15.C. ELEMENTOS DEL TRATAMIENTO.

El tratamiento de los Datos Personales comprenderá: (márquese lo que proceda).

☐ Recogida (captura de datos)	☐ Registro (grabación)	☐ Estructuración
☐ Modificación	☐ Conservación (almacenamiento)	☐ Extracción (retrieval)
☐ Consulta	☐ Cesión	☐ Difusión
☐ Interconexión (cruce)	☐ Cotejo	☐ Limitación
☐ Supresión	☐ Destrucción (de copias temporales)	☐ Conservación (en sistemas de información)
☐ Duplicado	☐ Copia (copias temporales)	☐ Copia de seguridad
☐ Recuperación	☐ Otros (especificar):	

15.D. DISPOSICIÓN DE LOS DATOS AL TERMINAR LA PRESTACIÓN.

Una vez finalice el encargo, la persona adjudicataria debe:

- a) Devolver a la persona responsable o, en su caso, a la persona encargada del tratamiento cuando es ésta la que licita, los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la persona contratista encargada del tratamiento. No obstante, la persona contratista encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación. No obstante, el órgano de contratación podrá requerir a la persona contratista encargada para que en vez de la opción a), cumpla con la b) o con la c) siguientes:

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 58/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 63 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- b) Entregar a la nueva persona encargada del tratamiento que designe por escrito el órgano de contratación, los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida prestación. La entrega debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la persona contratista. No obstante, la persona contratista encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.
- c) Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, la persona contratista encargada debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado al órgano de contratación. No obstante, la persona contratista encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

15.E. MEDIDAS DE SEGURIDAD

Los datos deben protegerse empleando las medidas que un empresario o empresaria ordenada debe tomar para evitar que dichos datos pierdan su razonable confidencialidad, integridad y disponibilidad. De acuerdo con la evaluación de riesgos realizada, se deben implantar, al menos, las medidas de seguridad siguientes:

- a) Las aplicables de conformidad con el Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad, en función de la siguiente categoría de seguridad de los sistemas:
- Si se utilizan sistemas de información de la persona contratista, la categoría de seguridad será la establecida en el Anexo I-apartado 4.
 - En los casos en los que el objeto del contrato contemple el desarrollo o mantenimiento de sistemas de información, la categoría de seguridad será la indicada en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

A estas medidas se sumarán las adicionales que se definan en base a análisis de riesgos conforme al artículo 24 del RGPD y, en los supuestos de su artículo 35, a la evaluación de impacto en la protección de datos cuando en esos sistemas de información se traten datos personales, de conformidad con lo establecido en el artículo 3.3 del citado Real Decreto 311/2022.

- b) Las previstas en los artículos 105 a 114 del Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, aprobado por el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, si se trata de tratamientos no automatizados de nivel de riesgo _____ (incluir el nivel de riesgo alto, medio, bajo), en todo aquello que no sea contrario a lo previsto en el RGPD.

La persona adjudicataria no podrá no implementar o suprimir dichas medidas mediante el empleo de un análisis de riesgo o evaluación de impacto salvo aprobación expresa del órgano de contratación. A estos efectos, el personal de la persona adjudicataria debe seguir las medidas de seguridad establecidas por el órgano de contratación, no pudiendo efectuar tratamientos distintos de los definidos.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 59/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 64 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO II
DECLARACIÓN RESPONSABLE UNIFICADA PARA PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO²⁶)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a, con DNI. Núm., actuando:

- ☐ en nombre propio, con domicilio fiscal en
- ☐ en representación de la entidad licitadora, con NIF núm. y domicilio fiscal en, en calidad de²⁷, según consta en Escritura de (constitución/poder/elevación de acuerdos sociales) de fecha, otorgada por el o la Notario D./D^a con protocolo núm ...

DECLARA

Primero.- Que la empresa licitadora cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración.

Segundo.- Que la empresa licitadora tiene plena capacidad de obrar y cuenta con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad.

Tercero.- Que la empresa licitadora no se encuentra incursa en las prohibiciones para contratar previstas en el artículo 71 de la LCSP.

Cuarto.- Que la empresa a la que representa es una PYME:

- ☐ Sí
☐ No

Quinto.- Que, en el caso de que en el Anexo I-apartado 1 se haya limitado el número de lotes que puedan adjudicarse a una persona licitadora y se haya indicado como criterio para determinar la adjudicación de los lotes la preferencia indicada, esta será la siguiente:

Lote	Denominación	Orden de preferencia

Sexto.- Que la empresa a la que representa: (indicar a ó b)

²⁶ Cláusula 9.2.1..a) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

²⁷ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 60/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 65 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



☐ a) No pertenece a ningún **grupo de empresas**.

☐ b) Pertenece al **grupo de empresas** denominado: compuesto por las siguientes empresas (indicar todas las empresas del grupo).

En este último caso **deberá indicar:**

☐ No concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio

☐ Concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio. (indicar nombre de las otras empresas).

1.
2.
3.

Séptimo.- Que, en relación con la adscripción de medios personales o materiales suficientes previstos en el Anexo I-apartado 4, la persona licitadora se compromete a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios indicados en el citado apartado.

Octavo.- Que, en relación con la ejecución del contrato, cuando así se prevea en el Anexo I-apartado 9:

☐ **NO** tiene previsto subcontratar.

☐ **SÍ** tiene previsto subcontratar.

En caso afirmativo, **señalar:**

- La **parte** del contrato que tiene previsto subcontratar:

- El **importe** (referido al presupuesto base de licitación) que tiene previsto subcontratar:

- **Nombre o perfil empresarial** de la persona subcontratista, definido por referencia a las condiciones de solvencia técnica:

Nombre o perfil empresarial 1:

Nombre o perfil empresarial 2:

Nombre o perfil empresarial 3:

☐ **NO** Tiene previsto subcontratar los **servidores** o los **servicios asociados** a los mismos a efectos del tratamiento de datos personales.

☐ **SÍ** Tiene previsto subcontratar los **servidores** o los **servicios asociados** a los mismos a efectos del tratamiento de datos personales.

En caso afirmativo, **señalar** nombre o perfil empresarial de la persona subcontratista:

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 61/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 66 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Nombre o perfil empresarial 1:
Operaciones de tratamiento (servidores o servicios) por el subcontratista 1:
Nombre o perfil empresarial 2:
Operaciones de tratamiento (servidores o servicios) por el subcontratista 2:
Nombre o perfil empresarial 3:
Operaciones de tratamiento (servidores o servicios) por el subcontratista 3:

Noveno.- Que en el supuesto de haberse señalado en el Anexo I-apartado 5²⁸ el organismo u organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las **obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP**, ha tenido en cuenta en la elaboración de su oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección de empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

Décimo.- Que, en caso de personas **licitadoras extranjeras**, se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, en todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera a la persona licitadora.

Decimoprimer.- Que, en caso de recurrirse a las capacidades de otras entidades, que **existe el compromiso** por escrito de esas entidades de que va a disponer de los recursos necesarios.

Decimosegundo.- Que los datos de la persona de contacto a los efectos del procedimiento de licitación son:

Nombre y apellidos:

Teléfono:

Correo electrónico:

(Lugar, fecha y firma)

28 Cumplimentar en caso de que en el apartado 5 del Anexo I se hayan indicado los organismos de los que las personas licitadoras puedan obtener la información pertinente.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 62/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 67 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

**ANEXO III
DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO ²⁹)**

EXPEDIENTE:

TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora con NIF núm., en calidad de ³⁰

DECLARA

Que los documentos y datos que se relacionan a continuación, presentados en el sobre nº (indicar número de sobre) se consideran de carácter confidencial³¹:

1.

2.

3.

(Lugar, fecha y firma)

²⁹ Cláusula 9.2.1..b del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

³⁰ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

³¹ Deberá presentarse, en su caso, una declaración **por cada sobre** designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, no pudiendo la misma alcanzar a toda la documentación, de acuerdo con el artículo 133 de la LCSP. En ningún caso podrá referirse a la documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas ni a documentos que sean públicamente accesibles.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 63/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 68 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO IV
DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO ³²)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con NIF núm., en calidad de ³³

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad, con NIF núm., en calidad de ³⁴

Declaran bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que se comprometen a constituir una unión temporal de empresas, de conformidad con lo establecido en la LCSP, a efectos de participar en la licitación para la contratación del expediente arriba referenciado.

En el caso de resultar adjudicatarias se comprometen a formalizar en escritura pública la citada unión. La participación en la unión temporal de cada miembro es la que sigue:

..... %.

..... %.

Como persona representante de la citada unión se nombra a, en su calidad de de la empresa

(Lugar, fecha, firma)

(FIRMA DE CADA MIEMBRO DE LA UTE)

³² Cláusula 9.2.1..c del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

³³ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

³⁴ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 64/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 69 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO V-A
MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO ³⁵)

EXPEDIENTE: 001/2026 DTSE – CONTR/2026/7593

TÍTULO: SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA, PAPEL PARA FOTOCOPIADORA Y MATERIAL IMPRESO PARA LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN SEVILLA.

LOTE: ³⁶ LOTE 1. SUMINISTRO MATERIAL DE OFICINA y PAPEL

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con NIF núm., en calidad de ³⁷

enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del contrato de arriba indicado:

Se comprometo, a ejecutar el contrato en los plazos y con estricta sujeción a los requisitos exigidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas aprobados por el órgano de contratación, de acuerdo con las condiciones ofertadas, por la cantidad de por la cantidad de euros (..... €) ³⁸, IVA excluido.

A esta cantidad le corresponde un IVA de euros (..... €) ³⁹.

ARTÍCULOS	NUMERO DE UNIDADES ANUALES	PRECIO MAXIMO SIN IVA	PRECIO UNITARIO OFERTADO (SIN IVA)	PRECIO TOTAL OFERTADO (SIN IVA)
ABRECARTAS	4	2		
ACEITE DESTRUCTORA DOCUMENTOS	1	8		
ACETATO PORTADA ENCUADERNACIÓN	1	11,77		
ACETATO PORTADA ENCUADERNACIÓN	1	8,31		
AGENDA	100	4,7		
AGENDA ESPIRAL	25	27,8		
ALARGADERA ENCHUFE	1	6,5		
ALFOMBRILLA RATON	10	14,5		
ALICATES	1	24		
ALMOHADILLAS DE SELLAR N.º 2	5	2,5		
ALMOHADILLA TRODAT 5480	5	10		

³⁵ Cláusula 9.2.1. del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

³⁶ Deberá cumplimentarse una proposición económica por cada lote al que se licite.

³⁷ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

³⁸ Expresar el importe en letra y número.

³⁹ En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del IVA que deba ser repercutido.

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 65

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 65/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 70 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



ALMOHADILLA TRODAT 5460	5	9		
ARCHIVADOR DE PALANCA AZ + CAJA	10	40,75		
ARCHIVADORES DEFINITIVOS	4	45		
ARCHIVADORES DEFINITIVOS	4	50		
SOPORTE ELEVADOR MONITOR	30	21		
ATRIL SOBREMESA PARA PORTATIL	30	21,00 €		
BANDEJAS PORTAPAPELES	10	9		
BANDERITAS DE COLORES	20	1,5		
BAYETA	10	1		
BLOC DE PAPEL PARA PIZARRA CONFERENCIAS CON AGUJEROS	2	7		
BLOC DE PAPEL PARA PIZARRA CONFERENCIAS AUTOADHESIVO	2	25		
BOBINA DE PAPEL SECAMANOS	5	2,8		
LIBRETA ESPIRAL A4 60GR 80H	180	1,9		
LIBRETA ESPIRAL A5 60GR 80H	180	1,2		
LIBRETA ESPIRAL A4 70-90GR 80H	50	2,2		
LIBRETA ESPIRAL A5 70-90GR 80H	50	1,5		
BOLIGRAFO TIPO BIC	1400	0,21		
BOLIGRAFO TINTA GEL	48	1		
BOLSA RADIOGRAFIA BLANCA	50	45		
BOLSA ACOLCHADA	1	25		
BOLSA KRAFT ACOLCHADAS TAMAÑO	1	38,5		
BOLSAS BLANCA	1	44		
BOLSA KRAFT ACOLCHADAS	1	35		
BORRADOR PIZARRA	2	2,93		
BOTE AIRE COMPRIMIDO	5	7		
CALCULADORA	15	8		
CALENDARIO DE MESA	80	1,5		
CARPETA CARTÓN GOMILLAS	30	0,5		
CARPETA FUNDAS POLIPROPILENO A4	5	2,5		
CARPETA FUNDAS POLIPROPILENO A4	5	4,45		
CARPETA FUNDAS POLIPROPILENO A4	5	6,17		
CARPETAS GOMILLAS FOLIO POLIPROPILENO	10	1,9		
CARPETAS SOBRE FOLIO POLIPROPILENO	10	1,5		
CARPETA PVC	10	3,36		
CARPETA PVC	10	3,81		
CAJA TARJETA VISITA	1	3,5		
CARPETAS COLGANTES	1	20		

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 66

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 66/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 71 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



CHINCHETAS	1	1,4		
CINTA ADHESIVA EMBALAJE TRANSPARENTE	5	2,3		
CINTA ADHESIVA (TIPO FIJO)	140	0,8		
CINTA ADHESIVA DOBLE CARA	10	3,5		
CLIPS N2 NIQUELADOS	35	0,5		
CLIPS N3 NIQUELADOS	35	1,3		
CLIPS N4 NIQUELADOS	20	2,14		
CLIPS MARIPOSA GRANDE	10	1,4		
CLIPS MARIPOSA PEQUEÑOS	20	1,68		
CORRECTOR LIQUIDO PINCEL	5	0,85		
CORRECTOR EN CINTA (RATON)	120	1,5		
CUADERNO ESPIRAL MICROPERFORADO A4	25	8,26		
CUADERNO ESPIRAL MICROPERFORADO A5	25	6,5		
CUBILETE PORTALAPICES	20	1,8		
CUTTERS ANCHO	5	1,2		
CUTTERS ESTRECHO	5	0,8		
ESPIRAL METAL N.º 6	1	7,5		
ESPIRAL METAL N.º 8	1	8		
ESPIRAL METAL N.º 10	1	9		
ESPIRAL METAL N.º 16	1	16		
ESPIRAL METAL N.º 20	1	20		
ESPIRAL METAL N.º 26	1	15		
ETIQUETAS ADHESIVAS IMPRESIÓN	30	9		
ETIQUETADORA	1	25		
FASTENER METALICO	1	6,92		
FUNDAS DVD/CD	1	7		
FUNDAS TRANSPARENTE MULTITALADROS	2	8,5		
FUNDAS TRANSPARENTE MULTITALADROS	50	9		
FUNDAS PLASTIFICADORA (LAMINACION)	1	9,25		
FUNDAS PLASTIFICADORA (LAMINACION)	1	8,75		
FUNDAS PLASTIFICADORA (LAMINACION)	1	8,25		
FUNDAS TARJETAS IDENTIFICACION CON CORDON	2	35		
GOMA DE BORRAR	240	0,5		
GOMILLA L 140MM	200	1,4		
GOMILLA L 200MM	50	1,5		
GRAPADORAS SOBREMESA	20	5,25		
GRAPADORAS DE GRUESO	1	31,9		
GRAPAS 24/6 - 22/6	200	0,6		
GRAPAS 23/6	2	0,7		

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 67

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 67/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 72 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



GRAPAS 23/10	2	1,9		
GRAPAS 23/13	2	1,9		
GRAPAS 23/20	2	2,7		
GUANTES DE NITRIL DE UN SOLO USO	3	6,2		
IMANES PIZARRA	1	3,5		
LAMPARA SOBREMESA	20	40		
LÁPIZ GRAFITO	40	4,8		
LÁPIZ BICOLOR	2	5,42		
LIBRO DE SUBCONTRATACIÓN	5	4,7		
LIMPIADOR MULTIUSOS	3	4,5		
LIMPIA CRISTALES	3	4,5		
LUPA	5	7,57		
MINAS 0,5	5	0,32		
MINAS 0,7	5	0,42		
NOTAS ADHESIVAS AMARILLAS 40 X 50	40	4,5		
NOTAS ADHESIVAS AMARILLAS 75 X 75	50	5,5		
NOTAS ADHESIVAS AMARILLAS 75 X 125	20	6,2		
PAPELERA	5	11		
PEGAMENTO EN BARRA	40	0,75		
PEGAMENTO INSTANTÁNEO	2	7,5		
PEGAMENTO INSTANTANEO	3	6,5		
PERCHERO OFICINA	4	100		
PINZAS DE PALA ABATIBLE	2	0,75		
PINZAS DE PALA ABATIBLE	2	0,95		
PINZAS DE PALA ABATIBLE	2	1,5		
PINZAS DE PALA ABATIBLE	2	3,1		
PINZAS DE PALA ABATIBLE	2	4,51		
PORTACALENDARIO DE MESA	2	3,5		
PORTACLIPS	8	2,5		
PORTARROLLOS SOBREMESA	10	6,5		
PORTAMINAS 0,5	24	1,3		
PORTAMINAS 0,7	24	1,5		
PORTANOMBRE MESA	10	5,47		
PORTATARJETAS DE VISITAS	1	12		
PILAS 1,5V AA (R6)	10	2,5		
PILAS 1,5V AAA (R03)	10	2,74		
PILAS 1,5V C (LR14)	5	4,49		
PILAS 1,5V D (LR20)	5	6,13		
PILAS 9V (LR61)	5	4,9		

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 68

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 68/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 73 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



PILA BOTON 3V CR2032	10	2,29		
PILA BOTON 3V CR2025	2	2,44		
PILA BOTON 3V CR1616	2	5,73		
QUITAGRAPAS	15	0,86		
RECAMBIO DYMO	4	9,25		
REGLA	10	0,57		
REGLA	2	1,29		
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	5	9,6		
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	15	10,2		
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	1	11,3		
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	1	13,2		
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	1	16		
REPOSAPIES ERGONOMICO	5	36		
REPOSAMUÑECAS ERGONOMICO TECLADO	5	12		
RESPALDO	2	45		
ROLLO PAPEL DE BURBUJA	2	13,9		
ROLLO PAPEL EMBALAR	2	13,6		
ROTULADORES TIPO EDDING 1200	65	6,1		
ROTULADORES PERMANENTES PUNTA FINA	24	1,6		
ROTULADORES PERMANENTES PUNTA GRUESA	10	6,67		
ROTULADOR FLUORESCENTE	50	6,4		
ROTULADORES PIZARRA BLANCA	10	0,7		
SACAPUNTAS METALICO	120	0,54		
SACAPUNTAS CON DEPOSITO	10	1,88		
TACO DE NOTAS DE MESA	10	2,5		
SEPARADORES PARA AZ	1	1,2		
TAPA ENCUADER.A4 TRASERA	1	12,25		
TAPA ENCUADER.A5 TRASERA	1	7,95		
TALADRADORA DE DOS AGUJEROS	10	7,34		
TALADRADORA DE DOS AGUJEROS	1	25		
TALADRADORA DE DE CUATRO AGUJEROS	1	120		
TIJERAS	10	4,2		
TINTA PARA SELLOS DE TAMPON	2	2,2		
SUBCARPETA FOLIO	10	11		
SUBCARPETA A4	50	8		
TRIPODE ESCRITORIO (PARA PAPEL)	5	24		
VISOR SUPERIOR PARA CARPETA COLGANTE	1	16,73		
PAPEL DIN A-3 80 GR	10	8,6		
PAPEL DIN A-3 80 GR	2	11,2		

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 69

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 69/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 74 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



PAPEL DIN A-3 180 GR (CARTULINA)	2	16,93		
PAPEL DIN A-4 80 GR	2	6,88		
PAPEL DIN A-4 80 GR	1500	5		
CARTULINAS A4 180G	10	8,5		

Valoración de los bienes entregados por la Administración⁴⁰:

(Lugar, fecha, firma)

NOTAS: En la proposición económica se entenderán incluidos a todos los efectos los demás tributos y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria, como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego.

Cada persona licitadora solamente podrá presentar una proposición económica, no siendo admitidas aquellas cuyo importe sea superior al presupuesto de licitación.

En caso de discordancia entre la cantidad consignada en cifras y la consignada en letra, prevalecerá ésta última. No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que la Administración estime fundamental para la oferta.

⁴⁰ Cuando el pago del precio total de los bienes a suministrar consista parte en dinero y parte en la entrega de bienes de la misma clase, la valoración de éstos deberá consignarse expresamente por las personas licitadoras en sus ofertas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 302.3 de la LCSP.

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 70

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 70/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 75 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

Es copia auténtica de documento electrónico



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO VI-B
MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO ⁴¹)

EXPEDIENTE: 001/2026 DTSE – CONTR/2026/7593

TÍTULO: SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA, PAPEL PARA FOTOCOPIADORA Y MATERIAL IMPRESO PARA LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN SEVILLA.

LOTE: ⁴² LOTE 2: MATERIAL IMPRESO

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con NIF núm., en calidad de ⁴³

enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del contrato de arriba indicado:

Se comprometo, a ejecutar el contrato en los plazos y con estricta sujeción a los requisitos exigidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas aprobados por el órgano de contratación, de acuerdo con las condiciones ofertadas, por la cantidad de por la cantidad de euros (... .. €) ⁴⁴, IVA excluido.

A esta cantidad le corresponde un IVA de euros (... .. €) ⁴⁵.

ARTÍCULOS	CONSUMO ANUAL ESTIMADO	PRECIO MAXIMO (SIN IVA)	PRECIO UNITARIO OFERTADO (SIN IVA)	PRECIO TOTAL OFERTADO (SIN IVA)
SOBRES AMERICANOS CON VENTANA	5000	0,15 €		
SOBRES AMERICANOS SIN VENTANA	1000	0,16 €		
SOBRES CUARTO PROLONGADO	500	0,24 €		
SOBRE TIPO BOLSA DIN C4	200	0,38		
SOBRE TIPO BOLSA FOLIO PROLONGADO	1000	0,4		
CARPETA	1000	0,4		
CARPETA CON DISEÑO RETICULADO	1000	0,56		
CARPETA	1000	0,4		

41 Cláusula 9.2.1. del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

42 Deberá cumplimentarse una proposición económica por cada lote al que se licite.

43 Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

44 Expresar el importe en letra y número.

45 En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del IVA que deba ser repercutido.

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 71

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 71/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 76 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



CARPETA CON DISEÑO RETICULADO	1000	0,56		
BLOC DE NOTAS	50	5,5		
TARJETA VISITA 3 TINTAS, CARTULINA 240 GRS	200	0,2		
IMPRESO PAPEL QUÍMICO AUTOCOPIATIVO (3 HOJAS)	1000	0,9		
BOLSAS BLANCAS DE ASA RIZADA	250	0,842		
BOLSAS PAPEL DE ASA	150	1,208		
SELLO CAUCHO FIRMA	5	25,16		
SELLO CAUCHO	2	33,36		
SELLO AUTOMÁTICO PRINTY 4642	2	46		
SELLO AUTOMÁTICO PRINTY 4928	2	43,7		

Valoración de los bienes entregados por la Administración⁴⁶:

(Lugar, fecha, firma)

NOTAS: En la proposición económica se entenderán incluidos a todos los efectos los demás tributos y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria, como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego.

Cada persona licitadora solamente podrá presentar una proposición económica, no siendo admitidas aquellas cuyo importe sea superior al presupuesto de licitación.

En caso de discordancia entre la cantidad consignada en cifras y la consignada en letra, prevalecerá ésta última. No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que la Administración estime fundamental para la oferta.

⁴⁶ Cuando el pago del precio total de los bienes a suministrar consista parte en dinero y parte en la entrega de bienes de la misma clase, la valoración de éstos deberá consignarse expresamente por las personas licitadoras en sus ofertas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 302.3 de la LCSP.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 72/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 77 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO VII

DECLARACIÓN SOBRE LOS DATOS Y CIRCUNSTANCIAS QUE CONSTAN EN EL REGISTRO DE LICITADORES.
(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN⁴⁷)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

- ☐ en nombre propio.
- ☐ en representación de la entidad licitadora, con NIF núm., en calidad de⁴⁸.

DECLARA

PRIMERO.- Que, en su caso, los datos y circunstancias que constan en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía (ROLECA) con n.º :

☐ **NO** han experimentado variación.

☐ **SÍ** han experimentado variación.

En concreto, los datos y circunstancias que han experimentado variación son los siguientes:

- ...
- ...

SEGUNDO.- Que, en su caso, los datos y circunstancias que constan en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) con n.º:

☐ **NO** han experimentado variación.

☐ **SÍ** han experimentado variación.

En concreto, los datos y circunstancias que han experimentado variación son los siguientes:

- ...
- ...

(Lugar, fecha y firma)

⁴⁷ Cláusula 10.4.2 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Se trata de una declaración de presentación obligatoria junto con la certificación de inscripción registral.

⁴⁸ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 73/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 78 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO VIII
DECLARACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE LOS DATOS DE IDENTIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN
(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ⁴⁹)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora con NIF núm., en calidad de ⁵⁰

SE OPONE a que el órgano de contratación ⁵¹ consulte los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes de la Administración, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

Organismo	Información a consultar	Oposición
Dirección General de la Policía	Datos de identidad: DNI /NIE	Señale lo que proceda

(Lugar, fecha y firma)

⁴⁹ Cláusula 10.4.2 letra a) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁵⁰ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

⁵¹ Indicar órgano de contratación del expediente.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 74/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 79 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO IX
DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR
(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ⁵²⁾)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con NIF núm., en calidad de⁵³

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa, entidad o sociedad, persona alguna a la que se refiere la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos y Decreto 176/2005, de 26 de julio, de desarrollo de la citada ley, así como que no ostenta participación superior al 10% computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley, o en el supuesto de sociedades anónimas cuyo capital social suscrito supere los 600.000 euros, que no ostenta una participación que suponga una posición en el capital social de la empresa que pueda condicionar de forma relevante su actuación.

(Lugar, fecha y firma)

⁵² Cláusula 10.4.2. letra a) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁵³ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 75/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 80 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO X

AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO Y LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA Y A OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN

(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ⁵⁴)

EXPEDIENTE:

TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ En nombre propio

☐ En representación de la entidad licitadora con NIF núm., en calidad de ⁵⁵

AUTORIZA al órgano de contratación de ⁵⁶ de la Junta de Andalucía a solicitar la cesión de información por medios informáticos o telemáticos sobre la circunstancia de estar o no al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social, a efectos del procedimiento de contratación del expediente anteriormente indicado, de acuerdo con lo establecido en la normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos, en la disposición adicional cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y en otras normas tributarias y demás disposiciones de aplicación, así como en la Orden de 12 de septiembre de 2003, por la que se regula la acreditación del cumplimiento de las obligaciones fiscales y de otros ingresos públicos y de las obligaciones con la Seguridad Social, en los procedimientos de subvenciones y ayudas públicas y de contratación que se tramiten por la Administración de la Junta de Andalucía y sus Organismos Autónomos.

Organismo	Información a recabar	Consentimiento ⁵⁷
Agencia Española de Administración Tributaria	Obligaciones tributarias estatales	
Agencia Tributaria de Andalucía	Obligaciones tributarias autonómicas	
Tesorería General de la Seguridad Social	Obligaciones con la Seguridad Social	

(Lugar, fecha y firma)

⁵⁴ Cláusula 10.4.2 letra c) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁵⁵ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

⁵⁶ Indicar órgano de contratación del expediente.

⁵⁷ Señalar Sí / No. En caso de señalar no, deberá presentar la documentación indicada en la cláusula 10.7.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 76/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 81 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO XI
CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD
(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ⁵⁸)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

- ☐ en nombre propio
- ☐ en representación de la entidad licitadora con NIF núm., en calidad de ⁵⁹

CERTIFICA:

Que la persona licitadora que representa: *(marque la casilla que corresponda)*

- ☐ Tiene un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de, el número particular personas trabajadoras con discapacidad de; por tanto (señalar lo que proceda):
- ☐ Cuenta con, al menos, un 2% de personas trabajadoras con discapacidad.
- ☐ Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas.
- ☐ Tiene menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de el número particular de personas trabajadoras con discapacidad de
- ☐ No cuenta con personas trabajadoras en plantilla.

(Lugar, fecha y firma)

⁵⁸ Cláusula 10.4.2. letra d) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁵⁹ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 77/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 82 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO XII
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE MENORES
(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ⁶⁰⁾)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

☐ en nombre propio

☐ en representación de la entidad licitadora, con NIF núm., en calidad de ⁶¹

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación,

1.- Que, de conformidad con su objeto social o actividad profesional, la actividad que esta entidad/empresa/persona realiza, en virtud de la presente licitación, implica contacto habitual con menores respecto del personal laboral, voluntario y/o colaborador a su servicio.

2.- Que, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 9.3 del Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre de 2015, por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos se ha solicitado a todas las personas que durante la ejecución del contrato por su actividad tienen contacto habitual con menores, certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y cumplen con el requisito de los artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.

3.- Que, toda la documentación acreditativa del cumplimiento de este requisito de los artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia, estará a disposición del órgano de contratación para cuando le sea requerida.

4.- Que, consta entre la documentación el compromiso de las personas, voluntarios o colaboradores de comunicar cualquier cambio que tuviera lugar con posterioridad a la primera certificación negativa.

5.- Que, adquiere el compromiso de comunicar el cumplimiento de este requisito respecto de cualquier persona, voluntaria o personal colaborador que sea dada de alta en la plantilla de esa entidad, empresa o persona.

(Lugar, fecha y firma)

⁶⁰ Cláusula 10.4.2. letra f) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁶¹ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 78/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 83 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO XIII
DECLARACIÓN SOBRE EL LUGAR DONDE SE UBICARÁN LOS SERVIDORES Y DESDE DONDE SE PRESTARÁN LOS SERVICIOS ASOCIADOS A LOS MISMOS
(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN ⁶²⁾)

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

D./D^a., con DNI. Núm., actuando:

- ☐ en nombre propio
- ☐ en representación de la entidad licitadora, con NIF núm., en calidad de⁶³

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que el presente contrato cuya ejecución requerirá el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento que el lugar donde se ubican los servidores y desde donde se prestarán los servicios asociados a los mismos es y cuentan con todas las garantías de cumplimiento de protección de datos relativas a las transferencias internacionales ⁶⁴:

- ☐ Por ser ubicaciones dentro del Espacio Económico Europeo.
- ☐ Por contar con alguna de las garantías jurídicas habilitadas en el Capítulo V del Reglamento General de Protección de Datos (cláusulas tipo, normas corporativas vinculantes, decisiones de adecuación, etc.), aportando para ello la documentación acreditativa de dichas garantías.

Cualquier cambio que se produzca a lo largo de la vida del contrato de la información facilitada en esta declaración será comunicado de forma inmediata al órgano de contratación, como persona responsable o, en su caso, encargada del tratamiento de datos.

(Lugar, Fecha y firma)

⁶² Cláusula 10.4.2. letra g) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

⁶³ Apoderado/a, administrador/a único/a, solidario/a, mancomunado/a, etc.

⁶⁴ Los sistemas de información y comunicaciones para la recogida, almacenamiento, procesamiento y gestión del censo electoral, los padrones municipales de habitantes y otros registros de población, datos fiscales relacionados con tributos propios o cedidos y datos de los usuarios del sistema nacional de salud, así como los correspondientes tratamientos de datos personales, deberán ubicarse y prestarse dentro del territorio de la Unión Europea.

Los datos a que se refiere el apartado anterior no podrán ser objeto de transferencia a un tercer país u organización internacional, con excepción de los que hayan sido objeto de una decisión de adecuación de la Comisión Europea o cuando así lo exija el cumplimiento de las obligaciones internacionales asumidas por el Reino de España.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 79/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 84 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO - PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

ANEXO XIV
MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD
(DOCUMENTO A SUSCRIBIR JUNTO A LA FORMALIZACIÓN ⁶⁵)

En _____, a ____ de _____ de 20__

EXPEDIENTE:
TÍTULO:

REUNIDOS

De una parte, _____ en nombre de “la persona adjudicataria” (en adelante _____) con domicilio social en _____, provista de N.I.F _____, constituida por tiempo indefinido mediante escritura pública autorizada por el Notario de _____, D. _____, bajo el número ____ de su protocolo, debidamente inscrita en el Registro Mercantil de _____ al Tomo ____, folio ____, hoja _____, inscripción ____.

De otra parte, _____ en nombre de _____ con domicilio social en _____, provista de N.I.F S-4111001F (en el caso de la Junta de Andalucía).

EXPONEN

1. Que en la actualidad ambas partes han firmado un contrato, referido al expediente que se especifica en el Anexo I – apartado 1.
2. Que, de acuerdo con lo anterior y además como resultado de la ejecución de dicho trabajo, es posible que “la persona adjudicataria” obtenga información confidencial. Dicha información podrá ser escrita o bajo otras formas ya sean tangibles o intangibles (de ahora en adelante la “Información”), siendo voluntad de ambas partes el restringir el uso y divulgación de la Información.
3. Que durante el tiempo de ejecución del contrato, ambas partes deberán intercambiar información de carácter sensible y confidencial.
4. Que las partes desean regular el modo en que deberá ser tratada dicha información confidencial y por consiguiente.

ACUERDAN

Primero.- Que, a los efectos de este Acuerdo, tendrá la consideración de información confidencial toda información susceptible de ser revelada de palabra, por escrito o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que se invente en el futuro, intercambiada como consecuencia de este Acuerdo, salvo que una de las partes identifique expresamente y por escrito que la información no tiene carácter de confidencial.

Segundo.- Que las partes se comprometen a adoptar las medidas oportunas para asegurar el tratamiento confidencial de dicha información, medidas que no serán menores que las aplicadas por ellas a su propia información confidencial, asumiendo las siguientes obligaciones:

⁶⁵ La persona adjudicataria del contrato deberá firmar junto con el documento de formalización del contrato un ejemplar del presente modelo de acuerdo de confidencialidad.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 80/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 85 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



1. Usar la información confidencial solamente para el uso propio al que sea destinada.
2. Permitir el acceso a la información confidencial únicamente a aquellas de sus filiales, representantes y/o personas físicas o jurídicas de “la persona adjudicataria” o, que necesiten la información para el desarrollo de tareas relacionadas con la negociación entre las partes para las que el uso de esta información sea estrictamente necesario.
3. A este respecto, la parte receptora de la información advertirá a dichas personas físicas o jurídicas de sus obligaciones respecto a la confidencialidad, y responderá por el cumplimiento que las mismas hagan de la mencionada información.
4. Comunicar a la otra parte toda filtración de información de la que tengan o lleguen a tener conocimiento, producida por la vulneración del Acuerdo de confidencialidad o por cualquier otra causa sea o no consecuencia de la propia acción u omisión (se incluye en este apartado la divulgación de la información por las personas que hayan accedido a la misma de acuerdo con lo previsto en el punto 2 de este apartado), bien entendido que esa comunicación no exime a la parte que haya incumplido el presente compromiso de confidencialidad, de responsabilidad. En el supuesto de que se incumpla la obligación de notificación incluida en este apartado dará lugar a cuantas responsabilidades se deriven de dicha omisión en particular.
5. Limitar el uso de la información confidencial intercambiada entre las partes al estrictamente necesario para el cumplimiento del objeto de este Acuerdo, asumiendo la parte receptora de la información confidencial la responsabilidad por todo uso distinto al mismo realizado por ella o por las personas físicas o jurídicas a las que haya permitido el acceso a la información confidencial. El presente acuerdo no supondrá, en ningún caso, la concesión de permiso o derecho expreso o implícito para el uso de patentes, licencias o derechos de autor propiedad de la parte que revele la información.
6. No desvelar ni revelar la información de la otra parte a terceras personas salvo autorización previa y escrita de la parte a la que pertenece la información.
7. Por el término filiales establecido en el presente Acuerdo se entenderán incluidas aquellas entidades directa o indirectamente controladas por cualquiera de las Partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Código de Comercio.
8. “La persona adjudicataria” mantendrá toda la Información obtenida de la Consejería /organismo _____ en el ámbito del Proyecto por el que se firma este acuerdo de confidencialidad, cualquiera que sea la forma en que la misma haya sido obtenida, como información estrictamente confidencial, y no la divulgará ni cederá a terceras personas sin el previo consentimiento escrito de la Consejería /organismo _____. Cuando finalice el contrato “la persona adjudicataria” devolverá en formato electrónico la documentación generada para el Proyecto en cuestión, así como cualquier otro tipo de información que “la persona adjudicataria” pueda haber obtenido. “La persona adjudicataria” tampoco mantendrá ni divulgará los medios para obtener información de los Sistemas de Información de la Consejería /organismo _____. Finalizado el Proyecto, “la persona adjudicataria” **NO retendrá una copia para sus archivos ni del informe ni de cualquier información obtenida durante la ejecución del mismo.**

Tercero.- Que, sin perjuicio de las obligaciones impuestas por la normativa nacional y/o asumidas por la parte receptora de la información confidencial, las obligaciones de confidencialidad recogidas en este Acuerdo no serán aplicables a la información respecto de la que la parte receptora pueda demostrar:

1. Que pueda probarse que era del dominio público en el momento de haberle sido revelada.
2. Que, después de haberle sido revelada, fuera publicada o pueda probarse que de otra forma ha pasado a ser de dominio público, sin quebrantamiento de la obligación de confidencialidad por la parte que recibiera dicha información.
3. Que en el momento de haberle sido revelada, la parte que la recibió ya estuviera en posesión de la misma por medios lícitos o tuviera derecho legalmente a acceder a la misma.
4. Que tuviera consentimiento escrito previo de la otra parte para desvelar la información.

Cuarto.- Las partes se comprometen a mantener vigente este acuerdo de confidencialidad desde la fecha de la firma del mismo, comprometiéndose a incluir en el articulado del Acuerdo referente a colaboración en

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas. 81

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 81/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 86 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



servicios profesionales en entornos informáticos una cláusula de confidencialidad de igual contenido al recogido en este Acuerdo.

En el caso de que dicho Acuerdo no recogiese la cláusula de confidencialidad a que se refiere el párrafo anterior, el presente Acuerdo de confidencialidad se mantendrá vigente durante el plazo de cinco (5) años.

Quinto.- La falta o retraso por cualquiera de las partes en el ejercicio de sus derechos contractuales (incluido pero no limitado el derecho a requerir el cumplimiento de cualquier termino u obligación del presente Acuerdo de Confidencialidad) no podrá ser considerado como una renuncia a esos derechos, salvo que la parte en cuestión renuncie por escrito a los mismos. El presente Acuerdo de Confidencialidad contiene la totalidad de los pactos entre las partes con relación a las cuestiones arriba mencionadas.

Ninguna de las partes podrá dar por terminado, modificar ni corregir el presente Acuerdo ni renunciar al mismo de forma verbal, sin un documento firmado por una persona representante de la otra parte.

No se han otorgado otras representaciones ni garantías, a excepción de las establecidas de forma expresa en el presente documento. Ninguna de las partes podrá ceder ni transferir a terceras personas el presente Acuerdo de Confidencialidad, sin el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

Sexto.- Las partes reconocen que el incumplimiento o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad puede suponer un daño irreparable para la Consejería /organismo _____ y en consecuencia esta podrá adoptar, conjuntamente con otras a las que tenga derecho, medidas cautelares con el fin de impedir cualquier incumplimiento continuado o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad.

Séptimo.- Las partes, con renuncia expresa de su propio fuero o del que pudiera corresponderles en cuantas cuestiones o litigios se susciten con motivo de la interpretación, aplicación o cumplimiento del presente acuerdo, se someten a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de Sevilla capital.

En prueba de conformidad con los términos que anteceden, las partes otorgan el presente contrato por duplicado ejemplar y a un solo efecto en la fecha y lugar arriba indicado.

Por "Persona Adjudicataria"
Representante legal

Por Administración Pública.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	05/03/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmKCMJFD75QK3DRFP9JGJNUADUN	PÁG. 82/82	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 87 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO POR LOTES DEL SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA , PAPEL PARA FOTOCOPIADORA Y MATERIAL IMPRESO, CON DESTINO A LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO. EXPEDIENTE 001/2026 DTSE - CONTR/2026/7593

1.- OBJETO

El objeto del referido contrato es dotar a la Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Sevilla de MATERIAL DE OFICINA, PAPEL PARA FOTOCOPIADORA Y MATERIAL IMPRESO

La modalidad del presente contrato es el previsto en el artículo 16 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por el que el empresario se obliga a entregar una pluralidad de bienes de forma sucesiva y por precio unitario sin que la cuantía total se defina con exactitud al tiempo de celebrar el contrato, por estar subordinadas las entregas a las necesidades del adquirente. Por tanto, el cálculo realizado para determinar el presupuesto máximo del contrato es una estimación basada en los consumos constatados del año anterior, no constituyendo un compromiso de la Administración el alcanzar dichos consumos durante el plazo contractual.

El contrato se licitará por lotes:

- Lote 1: Material de Oficina y Papel para fotocopadoras.
- Lote 2: Material impreso.

2.- FORMA DE PRESTACIÓN DEL SUMINISTRO

La empresa licitadora deberá ofertar los artículos contenidos en los Anexos de este Pliego de Prescripciones Técnicas con indicación de la cantidad que en cada caso se considera "Unidad Económica", entendiendo por tal la unidad de suministro, básica e indivisible, de cada bien. Únicamente sobre esta "Unidad Económica" deberán los licitadores efectuar su oferta de precio para cada artículo, realizando para ello los cálculos que sean necesarios, y nunca sobre otras cantidades del bien en cuestión.

Los artículos deberán ajustarse a las características descritas en los distintos anexos.

La empresa adjudicataria garantizará la buena calidad del material suministrado. Igualmente, si se observasen defectos imputables a las características de los materiales entregados, la empresa adjudicataria se verá obligada a reponer y/o en su caso subsanar la mercancía que haya resultado defectuosa. Asimismo, en caso de obtener un mal resultado al utilizar el material suministrado, la Delegación Territorial podrá exigir el cambio de aquel por otro de características similares o superiores al mismo precio ofertado por la empresa adjudicataria para el material sustituido.

3.- LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SUMINISTRO

La entrega del material se efectuará en la Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo en Sevilla, sita en Avda. Grecia, n.º 17 - Edificio Administrativo "Los Bermejales", 41012 y en el Centro de Prevención de Riesgos Laborales de Sevilla sito en C/ Carabela la Niña, 2, 41007 - Sevilla, de la siguiente forma:

- El suministro del material de oficina se hará en el caso del Delegación, por la puerta principal, una vez pasado el control de vigilancia, se entregará en la planta baja en la parte que tiene esta Delegación destinado



FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 1 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtdKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 88 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Junta de Andalucía

al Almacén. En el caso del Centro de Prevención de Riesgos Laborales (CPRL), la entrega se realizará en el almacén situado en la primera planta del mismo.

- El suministro del papel A4, A3 y material impreso se hará, en el caso de la DT, en el almacén situado en el sótano, en la planta -3. Para la entrega de dicho material se accederá al edificio por el parking, al mismo le acompañará personal de la Delegación Territorial que le abrirá el almacén y recepcionará el material. La altura máxima de la puerta del parking es de 2,20 m, por lo tanto el vehículo debe ajustarse a esa medida. En el caso del CPRL, el vehículo se debe de aparcar en el aparcamiento del centro y mediante carretillas o procedimiento similar, llevar el material al almacén (existe ascensor de tamaño normal).

- En caso de no contar con vehículo que cumpla con el requisito que se ajuste a la altura anteriormente citada y al no existir montacargas en el edificio, la mercancía pesada podrá acceder por la puerta principal o por la puerta ubicada en la calle Bergantín, y se descargará con carretilla de mano por personal de la empresa suministradora.

4.- PLAZO DE ENTREGA

Los suministros deberán ser entregados, en horario de mañana (de 9 a 14 horas), en un plazo máximo de cinco días hábiles, a partir de la recepción del pedido (LOTE 1) y de 15 días hábiles (LOTE 2). En aquellos supuestos de extraordinaria y urgente necesidad la empresa deberá entregar el pedido en un plazo máximo de 3 días hábiles desde la recepción del pedido (LOTE 1) y de 7 días hábiles (LOTE 2).

La empresa adjudicataria deberá sustituir el material defectuoso en el mismo plazo establecido anteriormente, una vez que la incidencia le sea comunicada por esta Delegación Territorial.

5.- MEDIOS PARA SOLICITUD DE PEDIDOS:

La adjudicataria pondrá a disposición de la Delegación Territorial de Empleo, Formación, Trabajo Autónomo de Sevilla, un número de teléfono, un correo electrónico o una aplicación web accesible por medio de Internet, para la realización de los pedidos del material de oficina objeto de este contrato.

La Delegación Territorial designará las personas autorizadas para la realización y recepción de los pedidos.

6.- ENTREGA DE LOS BIENES

Autorizado el suministro y realizada su entrega, la Delegación Territorial diligenciará la recepción de los bienes suministrados, sellando o firmando su conformidad o poniendo los reparos que considere oportunos a los albaranes presentados por el adjudicatario.

La entrega se efectuará en el lugar indicado en el punto 3 del presente Pliego.

7.- CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

7.1 MATERIAL DE OFICINA Y PAPEL PARA FOTOCOPIADORA

Las características técnicas para cada artículo vienen descritas en los Anexos de este Pliego y serán de obligado cumplimiento por el adjudicatario. En caso de que por parte de los usuarios se produzcan reiteradas quejas (cinco o más en dos meses consecutivos) sobre alguno de los artículos incluidos en el presente

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 2 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtdKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 89 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Junta de Andalucía

Pliego y cuyas características no hayan sido especificados previamente en los Anexos, el adjudicatario deberá sustituir dicho artículo por otro de adecuada calidad que garantice el cumplimiento del objeto de contrato en la entrega inmediatamente posterior a la observación de Delegación Territorial, sin coste alguno para la misma.

7.2 MATERIAL IMPRESO

El material impreso que aparezca en el manual de identidad corporativa, deberá ajustarse en todo momento a dicho manual. El material que no aparezca en dicho manual, deberá ser aprobado por el responsable del contrato o persona en quién delega previa entrega de una muestra previo a su ejecución.

7.3 GARANTÍAS DE EJECUCIÓN

La empresa adjudicataria, para atender adecuadamente los pedidos, deberá tener en cuenta lo siguiente:

- Deberá contar, al menos, con un centro de distribución que garantice la prestación del suministro en el plazo máximo indicado.
- Mantendrá un stock de artículos suficiente para asumir las demandas que se reciban y poder entregarlas en plazo.
- No se admitirán productos que contengan disolventes orgánicos, sólo serán admitidos productos de base acuosa (marcadores, pegamentos, correctores, etc.)
- Para la imprenta, la tinta o tóner utilizados deberán ser libres de materiales pesados.

8.- RELACIÓN INFORMATIZADA DE LOS ARTÍCULOS DEL ANEXO I

Dentro de los 15 días siguientes de la firma del contrato de suministro, la empresa adjudicataria del contrato deberá facilitar a esta Delegación Territorial, un catálogo Informatizado, de cada uno de los artículos que finalmente se suministrarán, en la que se detallará la denominación exacta de los artículos dada por el adjudicatario del contrato y grabada en su respectiva base de datos, distinguiendo los colores de aquellos artículos que lo precisen, el precio sin IVA, el tipo de IVA y el precio con IVA.

Asimismo, se incluirá una fotografía reducida por cada artículo, para mayor claridad. Este catálogo informatizado servirá de base para gestionar los pedidos.

9.- SUSTITUCIÓN DE LOS PRODUCTOS OFERTADOS

Durante la vigencia del contrato se deberá suministrar los productos incluidos en la oferta adjudicataria del contrato.

En el supuesto de que alguno de estos productos deje de ser fabricado y, por tanto, no haya posibilidad de continuar con su suministro, el adjudicatario del contrato deberá acreditarlo ante esta Delegación Territorial mediante comunicación del fabricante, en cuyo caso el producto será sustituido por otro de idénticas características al previsto en el contrato, previa autorización de esta Delegación Territorial.

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 3 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtCk54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 90 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

En el supuesto de que durante la vigencia del contrato por Decreto de la Presidencia de la Junta de Andalucía se dicte la reorientación de las Consejerías de la Junta de Andalucía afectando a la denominación de esta Delegación Territorial y/o Consejería a la que se encuentra adscrita, el adjudicatario del contrato deberá tomar las medidas para que el material impreso (sobres, carpetillas, etiquetas corporativas y sellos de caucho) se adapte a esta circunstancia sin coste adicional para la Delegación Territorial. En este caso el producto será sustituido previa autorización de esta Delegación Territorial.

10.- GASTOS DE ENTREGA Y TRANSPORTE

El adjudicatario asumirá todos los gastos de manipulación y transporte que conlleve la entrega de los bienes hasta el lugar de destino, incluida la carga y descarga de los mismos, así como el traslado en el interior del edificio.

El adjudicatario dispondrá los medios de transporte y personal que sean precisos para atender adecuadamente las entregas, de manera que quede siempre garantizada la puntual recepción del material.

11.- PRESENTACIÓN DE FACTURAS

La facturación se realizará mediante facturas mensuales presentadas a través del Punto General de entrada de facturas electrónicas (PUEF), de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 75/2016, de 15 de marzo, por el que se crea el Registro Contable de Facturas de la Administración de la Junta de Andalucía y se establece su régimen Jurídico, conforme a las entregas que se hayan realizado al último día natural de cada mes. Las facturas detallarán los números de los pedidos cursados, los artículos suministrados, los precios unitarios, número de proveedor y número de expediente, con desglose del Impuesto sobre el Valor Añadido aplicable.

Junto a cada factura el contratista adjuntará los correspondientes justificantes de entrega con indicación de la fecha, sello o firma de la persona que efectuó la recepción. En ningún caso se aceptarán facturas que no cumplan los requisitos anteriormente indicados.

12.- RESPONSABILIDAD

La empresa adjudicataria asume la responsabilidad civil y las obligaciones fiscales que se deriven por los daños que pudiera causar a terceros por razón o con ocasión de los trabajos, siendo obligación de esta indemnizar estos daños.

El adjudicatario será responsable de los daños que ocasione su personal, ya directamente como consecuencia de negligencia o dolo en la prestación del servicio, en los locales, instalaciones o usuarios del centro y responderá de sus indemnizaciones, siempre a juicio de la Delegación Territorial, pudiendo detraer la compensación económica correspondiente de las facturas que el contratista presente.

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 4 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtdKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 91 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

ANEXO I: MATERIAL DE OFICINA Y PAPEL PARA FOTOCOPIADORA

ARTÍCULOS	CARACTERÍSTICAS	PRESENTACION	CONSUMO ANUAL ESTIMADO	PRECIO FORMATO SIN IVA	TOTAL SIN IVA
ABRECARTAS	METALICO	UNIDAD	4	2	8
ACEITE DESTRUCTORA DOCUMENTOS	120 ML	UNIDAD	1	8	8
ACETATO PORTADA ENCUADERNACIÓN	FORMATO A4	PACK 100	1	11,77	11,77
ACETATO PORTADA ENCUADERNACIÓN	FORMATO A5	PACK 100	1	8,31	8,31
AGENDA	DÍA PAGINA, 150 X 210 MM	UNIDAD	100	4,7	470
AGENDA ESPIRAL	DÍA PAGINA, A4	UNIDAD	25	27,8	695
ALARGADERA ENCHUFE	3 METROS (TOMA SCHUKO)	UNIDAD	1	6,5	6,5
ALFOMBRILLA RATON	CON REPOSA MUÑECA ERGONOMICA	UNIDAD	10	14,5	145
ALICATES	PARA CORTAR Y DOBLAR LOS ESPIRALES METÁLICOS DE ENCUADERNACION	UNIDAD	1	24	24
ALMOHADILLAS DE SELLAR N.º 2	VERDE CORPORATIVO	UNIDAD	5	2,5	12,5
ALMOHADILLA TRODAT 5480	VERDE CORPORATIVO	UNIDAD	5	10	50
ALMOHADILLA TRODAT 5460	VERDE CORPORATIVO	UNIDAD	5	9	45
ARCHIVADOR DE PALANCA AZ + CAJA	CARTÓN RÍGIDO FORRADO INTERIOR Y EXTERIOR, JASPEADO.	PAQUETE 25 UDS	10	40,75	407,5
ARCHIVADORES DEFINITIVOS	ARMABLES FOLIO.	CAJA 50	4	45	180
ARCHIVADORES DEFINITIVOS	ARMABLES FOLIO PROLONGADO	CAJA 50	4	50	200
SOPORTE ELEVADOR MONITOR	REGULABLE	UNIDAD	30	21	630

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 5 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 92 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



ATRIL SOBREMESA PARA PORTATIL	HASTA PORTATIL 17" - REGULABLE	UNIDAD	30	21,00 €	630
BANDEJAS PORTAPAPELES	APILABLES Y METALICAS (CROMADAS)	UNIDAD	10	9	90
BANDERITAS DE COLORES	20X50 MM 4 COLORES	UNIDAD	20	1,5	30
BAYETA	MICROFIBRA	UNIDAD	10	1	10
BLOC DE PAPEL PARA PIZARRA CONFERENCIAS CON AGUJEROS	25 HOJAS LISO CON AGUJEROS	UNIDAD	2	7	14
BLOC DE PAPEL PARA PIZARRA CONFERENCIAS AUTOADHESIVO	635 X 830 MM - 30 HOJAS	UNIDAD	2	25	50
BOBINA DE PAPEL SECAMANOS	2 CAPAS	UNIDAD	5	2,8	14
LIBRETA ESPIRAL A4 60GR 80H	CUADRICULADO 4X4 C/MARGEN	UNIDAD	180	1,9	342
LIBRETA ESPIRAL A5 60GR 80H	CUADRICULADO 4X4 C/MARGEN	UNIDAD	180	1,2	216
LIBRETA ESPIRAL A4 70-90GR 80H	HOJA EN BLANCO	UNIDAD	50	2,2	110
LIBRETA ESPIRAL A5 70-90GR 80H	HOJA EN BLANCO	UNIDAD	50	1,5	75
BOLIGRAFO TIPO BIC	COLOR AZUL/NEGRO/ROJO/VERDE	UNIDAD	1400	0,21	294
BOLIGRAFO TINTA GEL	COLOR AZUL/NEGRO/ROJO/VERDE	UNIDAD	48	1	48
BOLSA RADIOGRAFIA BLANCA	370 X 450 MM	CAJA DE 100	50	45	2250
BOLSA ACOLCHADA	300 X 445 MM	CAJA 50 UD	1	25	25
BOLSA KRAFT ACOLCHADAS TAMAÑO	260 X 360 MM	CAJA 100 UD	1	38,5	38,5
BOLSAS BLANCA	260X360 MM	CAJA 250	1	44	44
BOLSA KRAFT ACOLCHADAS	TAMAÑO FOLIO	CAJA 100 UD	1	35	35
BORRADOR PIZARRA	PARA PIZARRA BLANCA	UNIDAD	2	2,93	5,86
BOTE AIRE COMPRIMIDO	LIMPIEZA ORDENADORES (400ML)	UNIDAD	5	7	35
CALCULADORA	12 DÍGITOS SOBREMESA	UNIDAD	15	8	120
CALENDARIO DE MESA	TACO CALENDARIO	UNIDAD	80	1,5	120
CARPETA CARTÓN GOMILLAS	CARTÓN COLOR AZUL TAMAÑO FOLIO	UNIDAD	30	0,5	15

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 6 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 93 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

CARPETA FUNDAS POLIPROPILENO A4	20 FUNDAS	UNIDAD	5	2,5	12,5
CARPETA FUNDAS POLIPROPILENO A4	40 FUNDAS	UNIDAD	5	4,45	22,25
CARPETA FUNDAS POLIPROPILENO A4	60 FUNDAS	UNIDAD	5	6,17	30,85
CARPETAS GOMILLAS FOLIO POLIPROPILENO	COLORES (INCLUYE TRANSPARENTE) - CON SOLAPAS	UNIDAD	10	1,9	19
CARPETAS SOBRE FOLIO POLIPROPILENO	COLORES (INCLUYE TRANSPARENTE) - CIERRE TIPO BROCHE	UNIDAD	10	1,5	15
CARPETA PVC	4 ANILLAS 40 MM BLANCAS	UNIDAD	10	3,36	33,6
CARPETA PVC	2 ANILLAS 40 MM BLANCAS	UNIDAD	10	3,81	38,1
CAJA TARJETA VISITA	PARA TARJETAS DE 90X55	UNIDAD	1	3,5	3,5
CARPETAS COLGANTES	Fª VARILLA METAL	PAQUETE DE 25	1	20	20
CHINCHETAS		CAJA DE 100 UNIDADES	1	1,4	1,4
CINTA ADHESIVA EMBALAJE TRANSPARENTE	50X65	UNIDAD	5	2,3	11,5
CINTA ADHESIVA (TIPO FIJO)	33X19	UNIDAD	140	0,8	112
CINTA ADHESIVA DOBLE CARA	15X10	UNIDAD	10	3,5	35
CLIPS N2 NIQUELADOS		CAJA 100	35	0,5	17,5
CLIPS N3 NIQUELADOS		CAJA 100	35	1,3	45,5
CLIPS N4 NIQUELADOS		CAJA 100	20	2,14	42,8
CLIPS MARIPOSA GRANDE		CAJA DE 25	10	1,4	14
CLIPS MARIPOSA PEQUEÑOS		CAJA DE 50	20	1,68	33,6
CORRECTOR LIQUIDO PINCEL		UNIDAD	5	0,85	4,25
CORRECTOR EN CINTA (RATON)	5MM A 8MM 8METROS MINIMO	UNIDAD	120	1,5	180
CUADERNO ESPIRAL MICROPERFORADO A4	150 HOJAS, CUADRICULADO, CABECERA DE TITULO Y CODIFICACIÓN COLORES	UNIDAD	25	8,26	206,5
CUADERNO ESPIRAL MICROPERFORADO A5	150 HOJAS, CUADRICULADO, CABECERA DE TITULO Y CODIFICACIÓN COLORES	UNIDAD	25	6,5	162,5

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 7 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 94 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



CUBILETE PORTALAPICES	PERFORADO METÁLICO NEGRO	UNIDAD	20	1,8	36
CUTTERS ANCHO	CUERPO DE PLATICO Y CUCHILLA ACERO INOXIDABLE	UNIDAD	5	1,2	6
CUTTERS ESTRECHO	CUERPO DE PLATICO Y CUCHILLA ACERO INOXIDABLE	UNIDAD	5	0,8	4
ESPIRAL METAL N.º 6	PARA ENCUADERNACIÓN ESPIRAL	CAJA 100	1	7,5	7,5
ESPIRAL METAL N.º 8	PARA ENCUADERNACIÓN ESPIRAL	CAJA 100	1	8	8
ESPIRAL METAL N.º 10	PARA ENCUADERNACIÓN ESPIRAL	CAJA 100	1	9	9
ESPIRAL METAL N.º 16	PARA ENCUADERNACIÓN ESPIRAL	CAJA 100	1	16	16
ESPIRAL METAL N.º 20	PARA ENCUADERNACIÓN ESPIRAL	CAJA 100	1	20	20
ESPIRAL METAL N.º 26	PARA ENCUADERNACIÓN ESPIRAL	CAJA 50	1	15	15
ETIQUETAS ADHESIVAS IMPRESIÓN	DE VARIAS MEDIDAS	CAJA DE 100 HOJAS	30	9	270
ETIQUETADORA		UNIDAD	1	25	25
FASTENER METALICO		CAJA DE 50	1	6,92	6,92
FUNDAS DVD/CD	PLASTICO TRANSPARENTE	PAQUETE 100	1	7	7
FUNDAS TRANSPARENTE MULTITALADROS	TAMAÑO A4 - 80 MICRAS TIPO CRISTAL	CAJA DE 100	2	8,5	17
FUNDAS TRANSPARENTE MULTITALADROS	TAMAÑO FOLIO 80 - MICRAS TIPO CRISTAL	CAJA DE 100	50	9	450
FUNDAS PLASTIFICADORA (LAMINACION)	A4	PAQUETE DE 100	1	9,25	9,25
FUNDAS PLASTIFICADORA (LAMINACION)	A5	PAQUETE DE 100	1	8,75	8,75
FUNDAS PLASTIFICADORA (LAMINACION)	A6	PAQUETE DE 100	1	8,25	8,25
FUNDAS TARJETAS IDENTIFICACION CON CORDON	CORDON VERDE	PQ DE 100	2	35	70
GOMA DE BORRAR		UNIDAD	240	0,5	120
GOMILLA L 140MM		PAQUETE-BOLSA 100 G	200	1,4	280
GOMILLA L 200MM		PAQUETE-BOLSA 100 G	50	1,5	75
GRAPADORAS SOBREMESA	PARA GRAPAS 22/6 Y 24/6	UNIDAD	20	5,25	105

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 8 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 95 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



GRAPADORAS DE GRUESO	PARA 100 HOJAS APROX.	UNIDAD	1	31,9	31,9
GRAPAS 24/6 - 22/6	GALVANIZADAS	CAJA 1000 UNIDADES	200	0,6	120
GRAPAS 23/6	GALVANIZADAS	CAJA 1000 UNIDADES	2	0,7	1,4
GRAPAS 23/10	GALVANIZADAS	CAJA 1000 UNIDADES	2	1,9	3,8
GRAPAS 23/13	GALVANIZADAS	CAJA 1000 UNIDADES	2	1,9	3,8
GRAPAS 23/20	GALVANIZADAS	CAJA 1000 UNIDADES	2	2,7	5,4
GUANTES DE NITRIL DE UN SOLO USO	VARIAS TALLAS	CAJA DE 100	3	6,2	18,6
IMANES PIZARRA	4 X 20MM	PAQUETE DE 10	1	3,5	3,5
LAMPARA SOBREMESA	LUZ DE LED	UNIDAD	20	40	800
LÁPIZ GRAFITO	DUREZA HB	CAJA DE 12	40	4,8	192
LÁPIZ BICOLOR	BICOLOR ROJO Y AZUL	CAJA DE 12	2	5,42	10,84
LIBRO DE SUBCONTRATACIÓN	A4 APAISADO	UNIDAD	5	4,7	23,5
LIMPIADOR MULTIUSOS	CON "SPRAY" 750ML	UNIDAD	3	4,5	13,5
LIMPIA CRISTALES	CON "SPRAY" 750ML	UNIDAD	3	4,5	13,5
LUPA	75 MM	UNIDAD	5	7,57	37,85
MINAS 0,5		CAJA 12 UDS	5	0,32	1,6
MINAS 0,7		CAJA 12 UDS	5	0,42	2,1
NOTAS ADHESIVAS AMARILLAS 40 X 50	COLOR AMARILLO	PAQUETE 12 BLOCS	40	4,5	180
NOTAS ADHESIVAS AMARILLAS 75 X 75	COLOR AMARILLO	PAQUETE 12 BLOCS	50	5,5	275
NOTAS ADHESIVAS AMARILLAS 75 X 125	COLOR AMARILLO	PAQUETE 12 BLOCS	20	6,2	124
PAPELERA	METALICA COLOR NEGRO DE REJILLA	UNIDAD	5	11	55
PEGAMENTO EN BARRA	20G APROX	UNIDAD	40	0,75	30
PEGAMENTO INSTANTÁNEO	5G APROX	UNIDAD	2	7,5	15
PEGAMENTO INSTANTÁNEO	MONODOSIS (3X1G)	1 BLISTER	3	6,5	19,5
PERCHERO OFICINA	DE PIE, NEGRO METALICO Y OCHO BRAZOS	UNIDAD	4	100	400

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 9 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 96 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



PINZAS DE PALA ABATIBLE	20MM	CAJA 10 UNIDADES	2	0,75	1,5
PINZAS DE PALA ABATIBLE	25MM	CAJA 10 UNIDADES	2	0,95	1,9
PINZAS DE PALA ABATIBLE	30MM	CAJA 10 UNIDADES	2	1,5	3
PINZAS DE PALA ABATIBLE	40MM	CAJA 10 UNIDADES	2	3,1	6,2
PINZAS DE PALA ABATIBLE	50MM	CAJA 10 UNIDADES	2	4,51	9,02
PORTACALENDARIO DE MESA	PLASTICO CON ANILLAS METÁLICAS (PARA TACO CALENDARIO)	UNIDAD	2	3,5	7
PORTACLIPS	IMANTADO	UNIDAD	8	2,5	20
PORTARROLLOS SOBREMESA	PARA ROLLOS TIPO FIJO 33X19 BASE ANTIDESLIZANTE	UNIDAD	10	6,5	65
PORTAMINAS 0,5		UNIDAD	24	1,3	31,2
PORTAMINAS 0,7		UNIDAD	24	1,5	36
PORTANOMBRE MESA	61 X 210 MM	UNIDAD	10	5,47	54,7
PORTATARJETAS DE VISITAS	4 ANILLAS TAMAÑO CUARTILLA	UNIDAD	1	12	12
PILAS 1,5V AA (R6)	ALCALINAS - LARGA DURACIÓN-	1 PAQUETE DE 4 PILAS	10	2,5	25
PILAS 1,5V AAA (R03)	ALCALINAS - LARGA DURACIÓN- 1 PAQUETE DE 4 PILAS	1 PAQUETE DE 4 PILAS	10	2,74	27,4
PILAS 1,5V C (LR14)	ALCALINAS - LARGA DURACIÓN	1 PAQUETE DE 2 PILAS	5	4,49	22,45
PILAS 1,5V D (LR20)	ALCALINAS - LARGA DURACIÓN	1 PAQUETE DE 2 PILAS	5	6,13	30,65
PILAS 9V (LR61)	ALCALINAS - LARGA DURACIÓN	UNIDAD	5	4,9	24,5
PILA BOTON 3V CR2032		UNIDAD	10	2,29	22,9
PILA BOTON 3V CR2025		UNIDAD	2	2,44	4,88
PILA BOTON 3V CR1616		UNIDAD	2	5,73	11,46
QUITAGRAPAS	CON CIERRE SEGURIDAD	UNIDAD	15	0,86	12,9
RECAMBIO DYMO	LETRATAG 1/2X13' / 12MMX4M	UNIDAD	4	9,25	37
REGLA	MEDIDAS DE 30CM APOX.	UNIDAD	10	0,57	5,7

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 10 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 97 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

REGLA	MEDIDAS DE 50CM APOX.	UNIDAD	2	1,29	2,58
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	3 TOMAS CON INTERRUPTOR CABLE 1,5M APROX	UNIDAD	5	9,6	48
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	3 TOMAS CON INTERRUPTOR CABLE 3M APROX	UNIDAD	15	10,2	153
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	4 TOMAS CON INTERRUPTOR CABLE 3M APROX	UNIDAD	1	11,3	11,3
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	5 TOMAS CON INTERRUPTOR CABLE 3M APROX	UNIDAD	1	13,2	13,2
REGLETAS ENCHUFES SHUKO	6 TOMAS CON INTERRUPTOR CABLE 5M APROX	UNIDAD	1	16	16
REPOSAPIES ERGONOMICO		UNIDAD	5	36	180
REPOSAMUÑECAS ERGONOMICO TECLADO		UNIDAD	5	12	60
RESPALDO	RESPALDO ERGONOMICO DE ESPUMA	UNIDAD	2	45	90
ROLLO PAPEL DE BURBUJA	1MX20M	UNIDAD	2	13,9	27,8
ROLLO PAPEL EMBALAR	1MX25M - SOBRE 70G	UNIDAD	2	13,6	27,2
ROTULADORES TIPO EDDING 1200	AZUL/ROJO/NEGRO/VERDE	CAJA 10	65	6,1	396,5
ROTULADORES PERMANENTES PUNTA FINA	VARIOS COLORES	UNIDAD	24	1,6	38,4
ROTULADORES PERMANENTES PUNTA GRUESA	VARIOS COLORES	UNIDAD	10	6,67	66,7
ROTULADOR FLUORESCENTE	VARIOS COLORES - 5MM -	CAJA 10 UNIDADES	50	6,4	320
ROTULADORES PIZARRA BLANCA	VARIOS COLORES	UNIDAD	10	0,7	7
SACAPUNTAS METALICO		UNIDAD	120	0,54	64,8
SACAPUNTAS CON DEPOSITO		UNIDAD	10	1,88	18,8
TACO DE NOTAS DE MESA	90X90 - 500 HOJAS BLANCAS - ENCOLADAS	UNIDAD	10	2,5	25
SEPARADORES PARA AZ	PLÁSTICO DE COLORES TAMAÑO FOLIO	1 PAQUETE DE 10	1	1,2	1,2
TAPA ENCUADER.A4 TRASERA	CARTÓN - COLOR A DEMANDA	1 PAQUETE DE 50	1	12,25	12,25
TAPA ENCUADER.A5 TRASERA	CARTÓN - COLOR A DEMANDA	1 PAQUETE DE 50	1	7,95	7,95
TALADRADORA DE DOS AGUJEROS	PARA 25 HOJAS APROX.	UNIDAD	10	7,34	73,4
TALADRADORA DE DOS AGUJEROS	PARA 40 HOJAS APROX.	UNIDAD	1	25	25

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 11 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 98 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



TALADRADORA DE DE CUATRO AGUJEROS	PARA 40 HOJAS APROX.	UNIDAD	1	120	120
TIJERAS	ACERO INOXIDABLE 21CM APROX.	UNIDAD	10	4,2	42
TINTA PARA SELLOS DE TAMPON	VERDE	UNIDAD	2	2,2	4,4
SUBCARPETA FOLIO	COLOR A DEMANDA (180G/M2)	PAQUETE DE 50	10	11	110
SUBCARPETA A4	COLOR A DEMANDA (180G/M2)	PAQUETE DE 50	50	8	400
TRIPODE ESCRITORIO (PARA PAPEL)	DE PLASTICO, REGULABLE Y CON PINZA	UNIDAD	5	24	120
VISOR SUPERIOR PARA CARPETA COLGANTE	PLÁSTICO	1 PAQUETE DE 50	1	16,73	16,73
PAPEL DIN A-3 80 GR	BLANCO	PAQUETE 500	10	8,6	86
PAPEL DIN A-3 80 GR	COLORES	PAQUETE 100	2	11,2	22,4
PAPEL DIN A-3 180 GR (CARTULINA)	COLOR BLANCO	PAQUETE 100	2	16,93	33,86
PAPEL DIN A-4 80 GR	COLORES	PAQUETE 100	2	6,88	13,76
PAPEL DIN A-4 80 GR	BLANCO	PAQUETE 500	1500	5	7500
CARTULINAS A4 180G	COLOR BLANCO	PAQUETE DE 100	10	8,5	85
TOTAL SIN IVA					23242,34

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 12 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 99 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

ANEXO II: MATERIAL IMPRESO

ARTÍCULOS	CARACTERÍSTICAS	CONSUMO ANUAL ESTIMADO	PRECIO FORMATO SIN IVA	TOTAL SIN IVA
SOBRES AMERICANOS CON VENTANA	225X115 MM CON CIERRE DE TIRA DE SILICONA - FRANQUEO PAGADO - SEGÚN MANUAL IDENTIDAD CORPORATIVA DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA	5000	0,15 €	750,00 €
SOBRES AMERICANOS SIN VENTANA	225X115 MM CON CIERRE DE TIRA DE SILICONA - FRANQUEO PAGADO - SEGÚN MANUAL IDENTIDAD CORPORATIVA DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA	1000	0,16 €	160,00 €
SOBRES CUARTO PROLONGADO	FORMATO: 184X261 MM. TIPOGRAFÍA: SEGÚN MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA JUNTA DE ANDALUCÍA. CIERRE: TIRA DE SILICONA. FRANQUEO PAGADO	500	0,24 €	120,00 €
SOBRE TIPO BOLSA DIN C4	FORMATO: 229X324 TIPOGRAFÍA: SEGÚN MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA JUNTA DE ANDALUCÍA. CIERRE: TIRA DE SILICONA. FRANQUEO PAGADO.	200	0,38	76,00 €
SOBRE TIPO BOLSA FOLIO PROLONGADO	FORMATO: 360X260. TIPOGRAFÍA: SEGÚN MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA JUNTA DE ANDALUCÍA. CIERRE: TIRA DE SILICONA. FRANQUEO PAGADO.	1000	0,4	400,00 €
CARPETA	FORMATO: 220X314 MM, SEGÚN MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA COLOR BLANCO IMPRESAS A UNA TINTA. 180 GR	1000	0,4	400,00 €
CARPETA CON DISEÑO RETICULADO	FORMATO: A3 (PLEGADO) TIPOGRAFÍA: SEGÚN MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA JUNTA DE ANDALUCÍA. 180 GR IMPRESIÓN A 3 TINTAS	1000	0,56	560,00 €
CARPETA	FORMATO: A3 (PLEGADO), SEGÚN MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA COLOR BLANCO IMPRESAS A UNA TINTA. 180 GR	1000	0,4	400,00 €
CARPETA CON DISEÑO RETICULADO	FORMATO: 220X314 MM TIPOGRAFÍA: SEGÚN MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA JUNTA DE ANDALUCÍA. 180 GR IMPRESIÓN A 3 TINTAS	1000	0,56	560,00 €
BLOC DE NOTAS	FORMATO: UNE A-4 210X 297 MM. ENCOLADO TIPOGRAFÍA: SEGÚN MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA JUNTA DE	50	5,5	275,00 €

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 13 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 100 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



	ANDALUCÍA.			
TARJETA VISITA 3 TINTAS, CARTULINA 240 GRS	3 TINTAS, CARTULINA 240 GRS , SEGÚN MANUAL CORPORATIVO 90X55	200	0,2	40,00 €
IMPRESO PAPEL QUÍMICO AUTOCOPIATIVO (3 HOJAS)	IMPRESO A 1 TINTA	1000	0,9	900,00 €
BOLSAS BLANCAS DE ASA RIZADA	IMPRESAS A 3/3 TINTAS, TAMAÑO 24+11 X 32	250	0,842	210,50 €
BOLSAS PAPEL DE ASA	IMPRESAS A 3/3 TINTAS, TAMAÑO 32+11 X42	150	1,208	181,20 €
SELLO CAUCHO FIRMA	45MM SIGUIENDO MANUAL CORPORATIVO	5	25,16	125,80 €
SELLO CAUCHO	48X42 - SIGUIENDO MANUAL CORPORATIVO	2	33,36	66,72 €
SELLO AUTOMÁTICO PRINTY 4642	CIRCULAR SIGUIENDO MANUAL CORPORATIVO O DISEÑO	2	46	92,00 €
SELLO AUTOMÁTICO PRINTY 4928	RECTANGULAR SIGUIENDO MANUAL CORPORATIVO O DISEÑO	2	43,7	87,40 €
TOTAL SIN IVA				5.404,62 €

Sevilla, a fecha de la firma electrónica
EL SECRETARIO GENERAL PROVINCIAL DE EMPLEO, FORMACIÓN,
TRABAJO AUTÓNOMO

FRANCISCO MANUEL MARTIN CABALLERO		26/01/2026	PÁGINA 14 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGwlq5svnawtcKc54j1h7BA7YeL0	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

MANUEL MUÑOZ LEAL		18/06/2026 13:14:21	PÁGINA: 101 / 101
VERIFICACIÓN	nqZ7MYTViMTA3MmRmYzhkN2USiRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	