

**SERVICIO DE IMPRESIÓN MULTIFUNCIÓN PARA LA
AGENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA DE
ANDALUCÍA, M.P.**

Informe Valoración Técnica CONTR 2026 45315

Informe Valoración Juicio de Valor CONTR 2026 45315
Área de Tecnologías de la información

Página 1 de 5
Fecha de Actualización: 29/07/2026
Versión: 00.00

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARIA PIÑERO GIRON	30/07/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmLF8FJYQPWU3HGT7QV6EF6WPEY	PÁG. 1/5	

CRITERIOS A VALORAR

A continuación, se indican los criterios con juicio de valor (hasta 25 puntos) publicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas de la licitación CONTR 2026 45315.

Criterios objeto de valoración

De acuerdo con el apartado 8.A del PCAP, los criterios valorables mediante juicio de valor alcanzan una puntuación máxima de 25 puntos, distribuidos en los siguientes apartados:

Criterio	Máximo
Funcionalidad, características técnicas y antigüedad del parque de equipos ofertados	5 puntos
Sistema centralizado de gestión, monitorización, autenticación y sistemas embebidos	5 puntos
Servicios de mantenimiento y mejoras sobre el ANS	3 puntos
Personal empleado en el servicio	2 puntos
Procedimiento de cálculo del cómputo mensual de copias e impresiones	2 puntos
Planificación de la puesta en marcha	4 puntos
Plan de formación	4 puntos
TOTAL	25 puntos

A continuación, se exponen los criterios que han sido utilizados en la tabulación técnica de la única oferta presentada de **GM Technology, S.L.**. Se han considerado los aspectos de mayor interés de cada subcriterio, y sus puntuaciones han sido trasladadas a la hoja cálculo de tabulación técnica, donde se obtiene la puntuación final.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARIA PIÑERO GIRON	30/07/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmlF8FJYQPWU3HGT7QV6EF6WPEY	PÁG. 2/5	

1. Funcionalidad, características técnicas y antigüedad del parque de equipos ofertados

Puntuación otorgada: 5,00 puntos

La empresa presenta una propuesta completa y detallada del parque de equipos ofertado, acreditando el cumplimiento de todas las características mínimas requeridas e incorporando mejoras en velocidad de impresión, homogeneización de modelos y criterios de sostenibilidad mediante el uso de equipos remanufacturados certificados. Asimismo, la solución se encuentra alineada con los objetivos de economía circular y continuidad operativa de la Agencia, aportando una justificación técnica adecuada de la configuración propuesta.

2. Sistema centralizado de gestión, monitorización, autenticación y sistemas embebidos

Puntuación otorgada: 5,00 puntos

La oferta describe de forma exhaustiva la solución de gestión centralizada basada en PaperCut MF, incluyendo arquitectura, integración con Active Directory y LDAP, monitorización del servicio, autenticación mediante tarjetas de proximidad, aplicaciones embebidas y generación de informes. Además, incorpora funcionalidades avanzadas de control de impresión, seguridad documental y gestión de usuarios que superan los requisitos mínimos exigidos en el pliego.

3. Servicios de mantenimiento correctivo, preventivo, evolutivo y proactivo

Puntuación otorgada: 3,00 puntos

La propuesta incluye un servicio integral de mantenimiento apoyado en procedimientos de monitorización continua, mantenimiento preventivo programado, soporte correctivo y actuaciones proactivas orientadas a minimizar incidencias y tiempos de indisponibilidad. La metodología presentada se considera adecuada para garantizar la continuidad y calidad del servicio durante toda la vigencia del contrato.

4. Personal empleado en el servicio

Puntuación otorgada: 2,00 puntos

La empresa identifica el personal responsable del servicio y pone de manifiesto su experiencia en contratos similares, destacando asimismo el conocimiento adquirido como actual adjudicataria del servicio de impresión de AMAYA. Se considera que los medios humanos propuestos resultan adecuados para la correcta ejecución del contrato.

5. Procedimiento de cálculo del cómputo mensual de copias e impresiones

Puntuación otorgada: 2,00 puntos

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARIA PIÑERO GIRON	30/07/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmLF8FJYQPWU3HGT7QV6EF6WPEY	PÁG. 3/5	

La oferta define un procedimiento específico para la obtención, consolidación y validación de contadores de impresión mediante el sistema centralizado de gestión. Asimismo, contempla mecanismos alternativos para aquellos equipos que temporalmente no puedan conectarse al sistema, garantizando la trazabilidad y fiabilidad de los datos utilizados para el control del servicio y la facturación.

6. Planificación de los trabajos durante la puesta en marcha del servicio

Puntuación otorgada: 4,00 puntos

Se presenta una planificación estructurada de la fase de implantación que contempla metodología de ejecución, recursos asignados, seguimiento, gestión de riesgos y medidas de continuidad del servicio. La propuesta se apoya en el conocimiento previo del entorno tecnológico de AMAYA, reduciendo significativamente los riesgos asociados al proceso de transición.

7. Plan de formación

Puntuación otorgada: 4,00 puntos

La empresa aporta un plan de formación dirigido a los distintos perfiles de usuarios, estructurado en fases y acompañado de los recursos humanos y materiales necesarios para su correcta ejecución. El contenido y alcance de la formación se consideran adecuados para facilitar la utilización eficiente de los equipos y herramientas incluidas en la solución ofertada.

8. Resumen de puntuaciones

Criterio	Puntuación obtenida
Funcionalidad, características técnicas y antigüedad del parque de equipos	5,00
Sistema centralizado de gestión, monitorización, autenticación y sistemas embebidos	5,00
Servicios de mantenimiento y mejoras sobre el ANS	3,00
Personal empleado en el servicio	2,00
Procedimiento de cálculo del cómputo mensual de copias e impresiones	2,00
Planificación de la puesta en marcha	4,00
Plan de formación	4,00
TOTAL	25,00 puntos

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARIA PIÑERO GIRON	30/07/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmlF8FJYQPWU3HGT7QV6EF6WPEY	PÁG. 4/5	

9. Conclusión

Examinada la documentación presentada por **GM Technology, S.L.**, se considera que la oferta desarrolla de forma detallada y solvente todos los aspectos objeto de valoración mediante juicio de valor, acreditando el cumplimiento de los requisitos establecidos en el pliego e incorporando mejoras técnicas, organizativas y funcionales que aportan valor añadido al servicio.

Por todo ello, se propone otorgar a la oferta presentada una puntuación total de:

25,00 puntos sobre 25 posibles

Fdo. Eva María Piñero Girón
Jefa de Área de Tecnologías de la Información
(documento firmado electrónicamente)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARIA PIÑERO GIRON	30/07/2026	
VERIFICACIÓN	Pk2jmLF8FJYQPWU3HGT7QV6EF6WPEY	PÁG. 5/5	