CONTR 2026 336362

Servicio de Coord. Activ. Prev. para la actuación:

ADECUACIÓN DE CERRAMIENTOS CINEGÉTICOS EN LA RESERVA ANDALUZA DE CAZA DE CAZORLA Y SEGURA, PROVINCIA DE JAÉN. FASE 2.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

Índice

1. OBJETO 3
2. LUGAR DE EJECUCIÓN 3
3. DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS 4
4.- DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A EJECUTAR 4
4.1.- Antecedentes 4
4.2.- Obligaciones del Coordinador de Actividades Preventivas 5
4.3.- Condiciones 7
4.4.- Desarrollo de las relaciones entre el adjudicatario y la Agencia. 7
4.5.- Dotación de medios para la prestación del servicio. 7
4.6.- Utilización de la documentación por parte del adjudicatario. 8
5.- PLAZO DEL SERVICIO 8
6.- PRESUPUESTO 8
7.- FACTURACIÓN 10
8.- PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES 10
ANEXO 1. DECLARACIÓN RESPONSABLE EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES 12
ANEXO 2.- LOCALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS 13

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 2 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

1. OBJETO

El presente pliego tiene por objeto definir las prescripciones técnicas que regirán al contrato de Servicio de Coordinación de Actividades Preventivas durante la ejecución de la actuación: adecuación de cerramiento cinegético en los montes incluidos en la reserva andaluza de caza de Cazorla y Segura, provincia de Jaén: desmontaje y reposición, Fase 2.

Para la correcta ejecución del expediente: CONTR 2025 409527. C15E0851MB0012.

La actuación se encuadra en el articulado 21 y 25 Reglamento (UE) n.º 1305/2013.

Se cumple con lo establecido en el Anexo III de requisitos de información, publicidad y visibilidad incluido en el Reglamento de ejecución (UE) 2022/129 de la Comisión de 21 de diciembre de 2021, en lo relativo a los requisitos en materia de información, publicidad y visibilidad relacionados con la ayuda de la Unión y los planes estratégicos de la PAC.

El reparto de financiación es el siguiente: 85% Unión Europea (PEPAC), 15 % Junta de Andalucía.

La envolvente de fondos europeos para el año 2026 recoge una dotación de PEPAC (Fondo C4687126MA) por importe 6.667.750,00 euros, para que esta Agencia continúe con la ejecución de los trabajos de cerramientos cinegéticos iniciados en el PDR, trabajos enmarcados dentro de las operaciones descritas en el apartado 5.3.5.1 de la ficha de la intervención AND 6871/26 del PEPAC 23-27, versión vigente.

2. LUGAR DE EJECUCIÓN

Los trabajos se realizarán en los montes y términos municipales relativos al contrato de “Adecuación de cerramientos cinegéticos en reserva andaluza de caza de Cazorla y Segura, provincia de Jaén”. sobre el que se prestará el presente servicio:

Provincia	Lote	Coto/RAC	Código monte/Coto	Término Municipal
JAÉN	1	ZONA NORTE	J00001	Santiago Pontones, Hornos, Cazorla, La Iruela
	2	ZONA SUR	J00001	Peal de Becerro, Quesada, Hinojares, Pozo Alcón

MIGUEL VIVO ROBLES | 06/10/2026 10:33:02 | PÁGINA: 3 / 14
VERIFICACIÓN | NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma | https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/

3. DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS

La persona adscrita al contrato para el desempeño de las funciones de coordinación de actividades preventivas deberá reunir los siguientes requisitos mínimos:

Titulación universitaria oficial de: Arquitecto, Arquitecto Técnico, Ingeniero, Ingeniero Técnico.

Formación preventiva correspondiente, como mínimo, a las funciones de nivel intermedio en prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en el artículo 14.4 del Real Decreto 171/2004, de 30 de enero.

Experiencia profesional mínima acumulada de 24 meses en trabajos de coordinación de actividades preventivas realizados durante los diez últimos años.

Antes del inicio de los trabajos el adjudicatario aportará la documentación acreditativa de dichos requisitos:

a) Copia del título universitario oficial o resguardo acreditativo de su expedición.

b) Copia del diploma, título o certificado acreditativo de la formación preventiva exigida.

c) Declaración responsable de la persona adscrita al contrato indicando las actuaciones realizadas, entidad contratante, funciones desempeñadas, fechas de ejecución y duración de los servicios prestados.

4.- DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A EJECUTAR

4.1.- Antecedentes

Para realizar un adecuado cumplimiento de lo establecido, el promotor designará un Coordinador de Actividades Preventivas, cumpliendo así con el RD 171/2004, de 30 de enero por el que se desarrolla el Artículo 24 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, en Materia de Coordinación de Actividades Empresariales.

Se relaciona a continuación un listado no exhaustivo de normativa de aplicación en materia de Seguridad y Salud:

- Ley 31/1995, de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales. BOE 269/1995 de 10 de noviembre.
- Ley 54/2003, de 12 de diciembre de Reforma del Marco Normativo de la Prevención de Riesgos Laborales. BOE 298/2003 de 13 de diciembre.
- Real Decreto 39/1997, de 17 de enero por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención. BOE 27/1997 de 31 de enero.
- Real Decreto 485/1997, de 14 de abril sobre Disposiciones Mínimas en Materia de Señalización de Seguridad y Salud en el Trabajo. BOE 97/1997 de 23 de abril.
- Real Decreto 486/1997, de 14 de abril por el que se establecen las Disposiciones Mínimas de Seguridad y Salud en los Lugares de Trabajo. BOE 97/1997 de 23 de abril.

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 4 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

- Real Decreto 487/1997, de 14 de abril sobre Disposiciones Mínimas de Seguridad y Salud relativas a la Manipulación Manual de Cargas que Entrañe Riesgos, en particular dorsolumbares, para los Trabajadores. BOE 97/1997 de 23 de abril. Real Decreto 773/1997, de 30 de mayo sobre Disposiciones mínimas de Seguridad y Salud relativas a la Utilización por los Trabajadores de Equipos de Protección Individual. BOE 140/1997 de 12 de junio.
- Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio por el que se establecen las Disposiciones Mínimas de Seguridad y Salud para la Utilización por los Trabajadores de los Equipos de Trabajo. BOE 188/1997 de 7 de agosto.
- Real Decreto 780/1998 de 30 de abril por el que se modifica el R.D. 39/1997 de 17 de enero por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención. BOE 104/1998 de 1 de mayo.
- Real Decreto 614/2001 de 8 de junio sobre disposiciones mínimas para la protección de la salud y seguridad de los trabajadores frente al riesgo eléctrico. BOE 148/2001 de 21 de junio.
- Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión. BOE 224/2002 de 18 de septiembre.
- Real Decreto 171/2004, de 30 de enero por el que se desarrolla el Artículo 24 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, en Materia de Coordinación de Actividades Empresariales. BOE 27/2004 de 31 de enero.
- Real Decreto 2177/2004, de 12 de noviembre, por el que se modifica el Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo, en materia de trabajos temporales en altura. BOE 274/2004 de 13 de noviembre.
- Real Decreto 286/2006, de 10 de marzo, sobre la protección de la salud y la seguridad de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición al ruido. BOE 60/2006 de 11 de marzo.
- Real Decreto 604/2006 de 19 de mayo, por el que se modifican el R.D. 39/1997 de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención y el R.D. 1627/1997 de 24 de octubre por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción. BOE 127 de 29 de Mayo.
- Orden de 27 de junio de 1997 por el que se desarrolla el R.D. 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención. BOE 159/1997 de 4 de julio.

4.2.- Obligaciones del Coordinador de Actividades Preventivas

Las obligaciones del Coordinador de Actividades Preventivas serán todas aquellas especificadas en la normativa vigente de aplicación, tanto legislación aplicable como normativa interna y procedimientos del promotor, en el momento de su designación, así como aquellas que pudieran surgir como consecuencia de las posibles actualizaciones legislativas, normativas y procedimentales durante el desarrollo de las funciones del Coordinador. En todo momento deberá informar de los trabajos realizados al responsable de la actuación en la Agencia, y coordinarse con el mismo.

Se hará cumplimiento de lo indicado en el artículo 14 del RD 171/2004 mencionado e indicado a continuación:

Artículo 14. Funciones de la persona o las personas encargadas de la coordinación de las actividades preventivas.

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 5 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

1. La persona o las personas encargadas de la coordinación de las actividades preventivas tendrán las siguientes funciones:

a) Favorecer el cumplimiento de los objetivos previstos en el artículo 3.

b) Servir de cauce para el intercambio de las informaciones que, en virtud de lo establecido en este real decreto, deben intercambiarse las empresas concurrentes en el centro de trabajo.

c) Cualesquiera otras encomendadas por el empresario titular del centro de trabajo.

2. Para el ejercicio adecuado de sus funciones, la persona o las personas encargadas de la coordinación estarán facultadas para:

a) Conocer las informaciones que, en virtud de lo establecido en este real decreto, deben intercambiarse las empresas concurrentes en el centro de trabajo, así como cualquier otra documentación de carácter preventivo que sea necesaria para el desempeño de sus funciones.

b) Acceder a cualquier zona del centro de trabajo.

c) Impartir a las empresas concurrentes las instrucciones que sean necesarias para el cumplimiento de sus funciones.

d) Proponer a las empresas concurrentes la adopción de medidas para la prevención de los riesgos existentes en el centro de trabajo que puedan afectar a los trabajadores presentes.

3. La persona o las personas encargadas de la coordinación deberán estar presentes en el centro de trabajo durante el tiempo que sea necesario para el cumplimiento de sus funciones.

4. La persona o personas encargadas de la coordinación de actividades preventivas deberán contar con la formación preventiva correspondiente, como mínimo, a las funciones del nivel intermedio.

De manera complementaria la persona designada para la coordinación de actividades preventivas realizará las siguientes funciones:

- Dar el VºBº a las evaluaciones de riesgo tanto de la contrata como de las empresas contratadas por ésta, si fuese necesario.
- Coordinar las acciones y funciones de control de la correcta aplicación de los métodos de trabajo.
- Autorizar la entrada al centro de trabajo de personas, empresas y maquinaria para lo cual deberá comprobar que la documentación en materia de prevención de riesgos es correcta.
- Visitar regularmente los lugares de ejecución de los trabajos, con la periodicidad que se requiera en cada una de las actuaciones. La frecuencia vendrá asimismo determinada por la peligrosidad de los distintos trabajos y en función de las necesidades de la actuación concreta. En todo caso, el coordinador estará obligado a acatar las instrucciones de AMAYA en relación con las visitas a

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 6 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

efectuar, visitas que vendrán determinadas, en último término, por las necesidades de las actuaciones sobre las que se efectúe la coordinación de actividades empresariales.

- En las visitas se comprobará que se cumple lo indicado en la Evaluación de Riesgos.
- Realizar una reunión de Coordinación de Actividades Empresariales al inicio de los trabajos y posteriormente las que sean necesarias CAE.
- Solicitar a la contrata el Dossier preventivo.
- Emitir informe un informe de cada visita realizada con los datos de los trabajadores, empresas y maquinarias presentes, destacando si se ha producido alguna incidencia respecto a lo establecido en la Evaluación de Riesgos. Añadiendo como anexos a este informe las reuniones CAE, el dossier preventivo en el primer informe, apertura del centro de trabajo y toda la documentación que el Coordinador estime necesaria, así como un anexo de fotos de las visitas con fecha, hora y coordenadas. Dicho informe se remitirá al responsable de la actuación en la Agencia.

4.3.- Condiciones

Se listan una serie de condiciones mínimas que podrán ser ampliadas durante la ejecución del contrato:

- La fecha de inicio de la coordinación de actividades preventivas estará condicionada por el inicio de las actividades del encargo. En caso de que las actuaciones se paralicen también se paralizará el presente servicio y no se abonarán certificaciones hasta que se retome la actividad. Por otra parte, en caso de paralización por condiciones meteorológicas o estado de alarma sanitaria, también se dará por paralizado el servicio (por tanto, no se abonará tampoco ese periodo hasta la reactivación de los trabajos).
- Durante la ejecución de las actuaciones se realizará, al menos, dos visitas al mes en cada lote.

- La primera visita coincidirá con el inicio de los trabajos. En esta visita se realizará la primera reunión de coordinación de Actividades Empresariales, cuya convocatoria debe realizarse previamente.
- En caso de que fuera necesario realizar un cambio de nombramiento del coordinador de actividades preventivas, la empresa adjudicataria deberá informar a la Agencia con el tiempo suficiente para tramitar el nuevo nombramiento, garantizando que el servicio dispone en todo momento de coordinador nombrado. La empresa deberá justificar por escrito este cambio y, para llevarse a cabo, precisará autorización previa de la Agencia. El nuevo coordinador deberá cumplir en cualquier caso con los requisitos exigidos anteriormente.

4.4.- Desarrollo de las relaciones entre el adjudicatario y la Agencia.

Si la AGENCIA observase la inadecuación de cualquiera de las personas que Integran el equipo del adjudicatario, bien porque quede patente a su juicio su falta de competencia, bien porque no se adapte al funcionamiento del equipo, exigirá la sustitución por la persona idónea. El adjudicatario realizará esta sustitución en plazo no superior a una semana. Cualquier sustitución del personal que se produzca, deberá ser previamente autorizada por la dirección facultativa.

Aunque el adjudicatario será el único responsable de todos los trabajos llevados a cabo por su personal, deberá informar a la dirección de facultativa sobre la marcha general de los trabajos encomendados, en tiempo y modo que crea conveniente este último.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos del contrato serán resueltas por la AGENCIA. Los acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y contra los mismos cabrá recurso contencioso – administrativo.

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 7 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

4.5.- Dotación de medios para la prestación del servicio.

Personal.

La dotación de medios humanos para la ejecución los trabajos contratados, será de un Coordinador de Actividades Preventivas con la titulación exigida, el cual realizará los trabajos enumerados en apartado anterior. El adjudicatario pondrá además para la ejecución del Contrato el personal administrativo y auxiliar que sea necesario para la realización de las actividades contratadas, entendiéndose que el trabajo que éstos realicen está incluido en el precio ofertado que se aplica al presupuesto de Ejecución Material.

Vehículos y medios auxiliares.

La empresa adjudicataria del contrato pondrá los vehículos necesarios para el desplazamiento del personal que ejerza como Coordinador de Actividades Preventivas, así como los medios auxiliares necesarios para la ejecución del Contrato.

El adjudicatario suscribirá un Seguro de Responsabilidad Civil, que cubra al Técnico de las responsabilidades establecidas en los artículos 42 y siguientes de la Ley de prevención de Riesgos laborales.

4.6.- Utilización de la documentación por parte del adjudicatario.

Toda documentación recogida por el adjudicatario para la realización de su trabajo que se genere durante el periodo de duración del Contrato es propiedad de la Administración, obligándose el adjudicatario a hacer entrega de la misma al finalizar el mismo, y comprometiéndose, además, a no hacer uso de la misma para ninguna finalidad ajena al desarrollo del presente Contrato.

La Agencia de Medio Ambiente y Agua proporcionará al Coordinador de Actividades Preventivas los modelos de documento que estime necesarios para el desarrollo de sus funciones.

5.- PLAZO DEL SERVICIO

El presente contrato de SERVICIO DE COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS es un contrato auxiliar de prestación de servicio vinculado al contrato principal. En consecuencia, el plazo del presente contrato de servicio está subordinado al plazo de ejecución del contrato principal "Adecuación de cerramientos cinegéticos en reserva andaluza de caza de Cazorla y Segura, provincia de Jaén (zona Norte y zona Sur)". Dicho contrato principal tiene una duración estimada de 5 meses, para cada lote, si bien podría ocurrir que finalice antes de esos 5 meses, o bien después, en el caso de que fuera objeto de paralizaciones, es decir, que en caso de producirse la suspensión total o parcial de los trabajos del contrato principal o cualquiera de sus lotes, ésta afectará en igual medida al presente contrato de servicios, sin incremento del precio del mismo.

El plazo del presente servicio finalizará cuando finalice la ejecución de las actuaciones a las que presta el servicio.

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 8 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

6.- PRESUPUESTO

- **Importe de licitación (IVA no incluido)**: 8.207,73 €
- **IVA:** 1.723,62 €
- **Importe (IVA incluido)**: 9.931,35 €

Servicio Coordinación de Actividades Preventivas para la actuación: Servicio de adecuación de cerramiento cinegético en la RAC Cazorla y Segura, Zona Norte y Zona Sur.

RELACIÓN VALORADA

Servicio de adecuación de cerramiento cinegético en la RAC Cazorla y Segura, Zona Norte (lote 1)

	Término Municipal	Actuaciones	Ud	Medición	Precio unitario	IMPORTE (SIN IVA)
	Hornos de Segura, Segura de La Sierra, Siles, Santiago Pontones, Villacarrillo.	COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES EN EL PRIMER MES DE EJECUCIÓN PARA ACTIVIDAD SIN PROYECTO	mes	1	748,11	748,11
		COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES A PARTIR DEL SEGUNDO MES DE EJECUCIÓN PARA ACTIVIDAD SIN PROYECTO	mes	4	654,1	2.616,40
					TOTAL	**3.364,51**

Servicio de adecuación de cerramiento cinegético en la RAC Cazorla y Segura, Zona Sur (lote 2)

	Término Municipal	Actuaciones	Ud	Medición	Precio unitario	IMPORTE (SIN IVA)
	Burunchel, Cazorla, Peal de Becerro, Quesada, Huesa, Pozo Alcón, Larva.	COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES EN EL PRIMER MES DE EJECUCIÓN PARA ACTIVIDAD SIN PROYECTO	mes	1	748,11	748,11
		COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES A PARTIR DEL SEGUNDO MES DE EJECUCIÓN PARA ACTIVIDAD SIN PROYECTO	mes	4	654,1	2.616,40
					TOTAL	**3.364,51**
					TOTAL RAC	**6.729,02**
					2,5 % Costes Indirectos	168,23 €
					TOTAL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL	**6.897,25 €**
					Beneficio Industrial (6,00 % sobre PEM)	413,84 €
					Gastos Generales (13,00 % sobre PEM)	896,64 €
					TOTAL PRESUPUESTO CAPc (IVA no incluido)	**8.207,73 €**
					IVA (21%)	1.723,62 €
					TOTAL PRESUPUESTO CAP (IVA incluido)	**9.931,35 €**

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 9 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

7.- FACTURACIÓN

Previamente a la presentación de cada factura se entregarán los informes de visitas correspondientes.

Cada factura debe contemplar al menos dos visitas realizadas dentro del periodo de treinta días (1 mes) de trabajo activo en cada uno de los lotes. No se contabilizarán como días de trabajo activo aquellos en que por algún motivo no se haya trabajado.

La factura incluirá al menos la identificación de la actuación y datos de fecha, localización de las visitas realizadas e información relevante en referencia a la misma.

8.- PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

La empresa adjudicataria estará obligada a cumplir los requisitos y obligaciones exigidos en materia de Seguridad y Salud Laboral establecidos en la normativa vigente de prevención de riesgos laborales, y en especial en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y en el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales.

Antes del inicio de la actividad contratada, el adjudicatario deberá acreditar a través de una declaración responsable (ver anexo), el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

- Acreditación del modelo de organización de la prevención de riesgos laborales adoptado para el desarrollo de las actividades preventivas (constitución de Servicio de Prevención Propio, Ajeno, Mancomunado, etc).
- Evaluación de riesgos y planificación de actividades preventivas de la actividad contratada.
- Todos los trabajadores de la citada empresa así como los de sus subcontratas y trabajadores autónomos que vayan a trabajar en el centro de trabajo de La Agencia:
  - Se encuentran afiliados y dados de alta en el Régimen General de la Seguridad Social, encontrándose la empresa al corriente en el pago de las cuotas empresariales de dichos trabajadores.
  - Disponen del correspondiente certificado de aptitud médica para su puesto trabajo a desarrollar en el centro de trabajo de la Agencia.
  - Han recibido información sobre los riesgos laborales y pautas de actuación en caso de emergencia del centro de trabajo de la Agencia en el que van a realizar su actividad.

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 10 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

- Han recibido información de los riesgos y medidas de prevención inherentes a su puesto de trabajo.
- Disponen de la formación teórico-práctica específica del puesto de trabajo que van a desarrollar.
- Han recibido los EPIs (equipos de protección individual) correspondientes, conforme a lo previsto en el documento preventivo correspondiente (Plan de seguridad y salud, Evaluación de riesgos, etc), y han sido formados para su correcto uso y mantenimiento.
- En el caso de usar un equipo de trabajo, han recibido formación teórico-práctica para el manejo de dichos equipos y están autorizados por escrito para ello.

- Los equipos de trabajo que se vayan a utilizar en la ejecución de los trabajos disponen de marcado CE, declaración de conformidad o cumplen con las disposiciones mínimas de seguridad y salud para su utilización conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo, se encuentran en perfecto estado, han pasado las revisiones correspondientes y disponen de manual de instrucciones en castellano.
- La empresa dispone de seguro de responsabilidad civil y la maquinaria o vehículos que circulen por carretera y estén matriculados cuentan con el seguro obligatorio, en vigor.

En caso de accidente o incidente, la empresa adjudicataria deberá notificarlo inmediatamente a la Agencia a través del Responsable del contrato, remitiendo en el plazo máximo de 7 días el informe de investigación del accidente o incidente.

El responsable del Contrato no será responsable ni directa ni solidariamente de lo que, con plena responsabilidad técnica y legal, controle, defina, proyecte, o decida el adjudicatario.

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 11 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

ANEXO 1. DECLARACIÓN RESPONSABLE EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

D/Dª ……., con D.N.I. ……., en representación de la empresa …….. con C.I.F. ……., en calidad de …….. y disponiendo de poder legal para actuar como representante de la empresa, declara responsablemente que:

1. La empresa cumple en materia de prevención de riesgos laborales con la normativa vigente.
2. La empresa cuenta con un modelo de organización de la prevención de riesgos laborales adoptado para el desarrollo de las actividades preventivas (especificar modelo de organización):
   - □ Servicio de prevención propio.
   - □ Servicio de prevención ajeno.
   - □ Servicio de prevención mancomunado.
3. Dispone de la evaluación de riesgos y planificación de la actividad preventiva correspondiente a la actividad contratada.
4. Todos los trabajadores de la citada empresa, así como los de sus subcontratas y trabajadores autónomos que vayan a trabajar para la ejecución de este contrato:
   - Se encuentran afiliados y dados de alta en el Régimen General de la Seguridad Social, encontrándose la empresa al corriente en el pago de las cuotas empresariales de dichos trabajadores.
   - Disponen del correspondiente certificado de aptitud médica para su puesto trabajo a desarrollar en el centro de trabajo de La Agencia.
   - Han recibido formación sobre los riesgos laborales y pautas de actuación en caso de emergencia del centro de trabajo en el que van a realizar su actividad.
   - Han recibido información de los riesgos y medidas de prevención inherentes a su puesto de trabajo.
   - Disponen de la formación teórico-práctica específica del puesto de trabajo que van a desarrollar.
   - Han recibido los EPIs (equipos de protección individual) correspondientes, conforme a lo previsto en el documento preventivo correspondiente (Plan de seguridad y salud, Evaluación de riesgos, etc), y han sido formados para su correcto uso y mantenimiento.
   - En el caso de usar un equipo de trabajo, han recibido formación teórico-práctica para el manejo de dichos equipos y están autorizados por escrito para ello.
1. Los equipos de trabajo que se vayan a utilizar en la ejecución de este contrato, disponen de marcado CE, declaración de conformidad o cumplen con las disposiciones mínimas de seguridad y salud para su utilización conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 12 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

trabajadores de los equipos de trabajo, se encuentran en perfecto estado, han pasado las revisiones correspondientes y disponen de manual de instrucciones en castellano.

2. La empresa dispone de seguro de responsabilidad civil, y la maquinaria o vehículos que circulen por carretera y estén matriculados cuentan con el seguro obligatorio, en vigor.

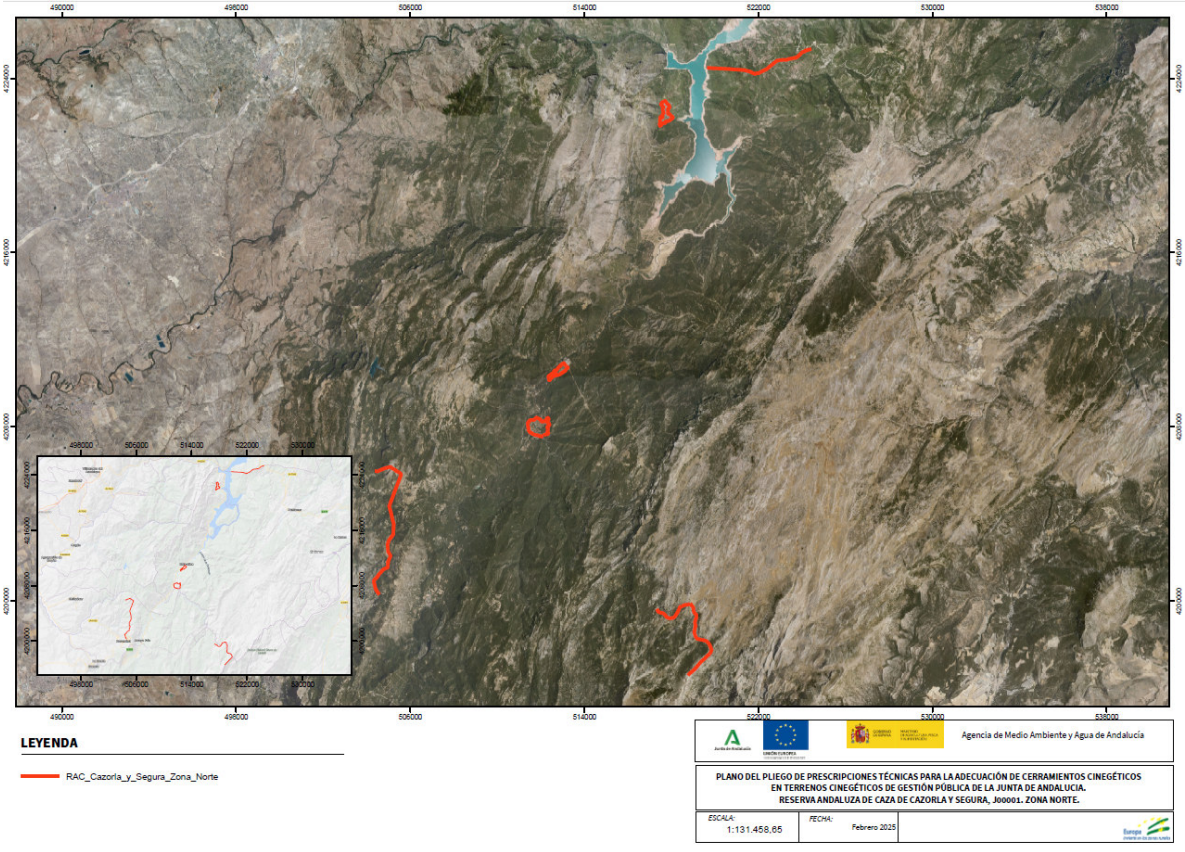
Asimismo, se compromete a actualizar toda la información cuando se produzcan cambios en las actividades contratadas u otros cambios que puedan ser relevantes a efectos preventivos .

En ……..……a……..…..de……..…de……..…..

Fdo.:

ANEXO 2.- LOCALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS

A título informativo se adjuntan en archivos a parte los planos de localización de la actuación.



MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 13 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

MIGUEL VIVO ROBLES		06/10/2026 10:33:02	PÁGINA: 14 / 14
VERIFICACIÓN	NJyGw0yhuAn6MMsPUCm9x00YLPt8Ma	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	