



## SOLICITUD

**SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA EL APOYO A LAS INVERSIONES EN SISTEMAS DE GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES EN GANADERÍA EN EL MARCO DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA. Código de procedimiento: 24775)**

Orden de \_\_ de \_\_ de \_\_ (BOJA n.º \_\_ de fecha \_\_/\_\_/\_\_)

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

### 1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE, DE SU REPRESENTANTE Y DE LA ENTIDAD HABILITADA

1.1	DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE						
APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:	PROVINCIA:		PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
NÚMERO TELÉFONO:		NÚMERO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:				
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA O ENTIDAD REPRESENTANTE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
ACTÚA EN CALIDAD DE:							
1.2	DE LA ENTIDAD HABILITADA						
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD HABILITADA:						NIF:	
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD AUTORIZADA POR LA ENTIDAD HABILITADA:						NIF:	
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA AUTORIZADA POR LA ENTIDAD HABILITADA O LA ENTIDAD AUTORIZADA:						DNI/NIE:	

### 2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA

Notifíquese a:  Solicitante / Representante  Entidad Habilitada

Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en el servicio correspondiente en caso de no estarlo <sup>(1)</sup>.

Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones. <sup>(2)</sup>

Correo electrónico:

Nº teléfono móvil:

<sup>(1)</sup> Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado digital u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>

<sup>(2)</sup> Los datos de correo electrónico y/o teléfono móvil que indica serán utilizados para el aviso informativo a que se refiere el apartado sexto de la convocatoria de ayudas.

### 3. DECLARACIONES

**DECLARO**, bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, y que la persona o entidad solicitante:

- Cumple los requisitos exigidos en las bases reguladoras para obtener la condición de beneficiaria, y se compromete a aportar, la documentación exigida en esta solicitud.
- No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud.
- Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

**Solicitadas:**

Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/Concepto	Minimís (Sí/No)

**Concedidas:**

Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/Concepto	Minimís (Sí/No)

- No se halla incurso en ninguna de las prohibiciones contempladas en las bases reguladoras.
- Cumple los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- La persona o entidad solicitante no tiene la consideración de empresa en crisis o pasaron a estarlo durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2020 y el 30 de junio de 2021.
- Las actuaciones objeto de la ayuda cuentan con los preceptivos permisos, autorizaciones y licencias o están en trámite de obtenerlos tras haberlos solicitado (artículo 7 del R.D. 948/2021, de 2 de Noviembre).
- Dispone de la documentación acreditativa de los datos que figuran en la presente solicitud y se compromete a ponerla a disposición de la Administración cuando le sea requerida.
- Garantiza el cumplimiento del principio de «no causar daño significativo al medio ambiente» (DNSH), de acuerdo con lo previsto en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, comprometiéndose a que las actuaciones no inciden negativamente sobre el objetivo medioambiental de la protección y recuperación de la biodiversidad y los ecosistemas. En este sentido se garantiza que no se aportará una cantidad mayor de 170 UFN/ha y año en las superficies agrarias donde se incorpore el estiércol acumulado o procesado en las instalaciones subvencionadas.
- Las actuaciones para las que solicita la subvención se iniciarán con fecha posterior a la presentación de la solicitud.
- Se compromete a destinar, al menos durante los siguientes 10 años a la ejecución de las inversiones, los bienes subvencionados al fin concreto para el que se conceden las subvenciones.
- La solicitante tiene la consideración de PYME, al igual que las explotaciones ganaderas que se beneficiarán de las actuaciones objeto de la ayuda.
- Otra/s (especificar):

#### 4. DERECHO DE OPOSICIÓN

El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre): en caso de presenta.

En caso de presentación a través de representante o técnico de entidad habilitada:

- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y apporto copia del DNI/NIE.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y apporto copia del DNI/NIE.

En cualquier caso:

- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de subvenciones MINIMIS concedidas** a la persona o entidad solicitante a través del Servicio de Consulta de Subvenciones Minimis, y apporto certificado sobre subvenciones MINIMIS.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de subvenciones/ayudas concedidas** a la persona o entidad solicitante a través del Servicio de Consulta de Concesiones de Subvenciones y Ayudas de BDNS, y apporto certificado sobre otras subvenciones registrada en la BDNS (Base de Datos Nacional de Subvenciones).
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de situación concursal** de la persona o entidad solicitante a través del Servicio de Consulta de Registro Público Concursal, y apporto certificado de no encontrarse incurso en procedimiento de concurso voluntario o insolvencia.
- ME OPONGO** a la consulta de **datos de inhabilitaciones vigentes para recibir subvenciones** a través del sistema de verificación de los datos de inhabilitaciones de la base de datos nacional de subvenciones, y apporto certificado de la ausencia de condena mediante sentencia firme (INHABILITACIONES).

ESPACIO DEJADO INTENCIONALMENTE  
EN BLANCO

## 5. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

- En el caso de que la solicitante sea persona jurídica, acreditación de la capacidad de representación.
- Tarjeta acreditativa del NIF de la entidad.
- Escrituras de constitución de la entidad.
- En el caso de ejecución de obras e instalaciones, proyecto básico que incluya el presupuesto de ejecución suscrito por un técnico competente, donde se recoja toda la información necesaria para evaluar si la inversión solicitada cumple con los requisitos establecidos en las bases reguladoras.
- En el caso de adquisición de bienes y equipos, tres ofertas proforma para cada uno de ellos. Las ofertas deben estar fechadas y selladas por la empresa proveedora y ser de fecha anterior a la presentación de la solicitud de ayuda.
- Declaración del técnico que elabora la memoria descriptiva del proyecto de inversión, identificando que cumple con los requisitos establecidos en la convocatoria, en particular lo establecido en el Anexo I del Real Decreto 948/2021, de 2 de noviembre.
- Documento u oferta vinculante contractual formalizada con el empresario o profesional correspondiente donde se contemplen y detallen los costes de diseño, redacción y dirección del proyecto.
- Certificado de pertenencia a la Entidad Asociativa Prioritaria en el caso de haberlo indicado en el apartado 6.1 de la presente solicitud.
- Aceptación de la cesión de datos entre las Administraciones Públicas implicadas para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea que es de aplicación y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (Modelo Anexo IV.B de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre).
- Declaración responsable relativa al compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR y que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión (Modelo Anexo IV.C de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre).

En el caso de agrupaciones:

- Acuerdo interno suscrito por los miembros donde se regula el funcionamiento de la agrupación según lo establecido en el artículo 67.2 del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre.

En el caso de consorcios u otras formas de colaboración público-privada:

- Consentimiento escrito para la presentación de la solicitud de los titulares de las explotaciones agrícolas o ganaderas que tengan la consideración de PYMES y que se vayan a beneficiar del proyecto de inversión.

En el caso de plan de inversión conjunto (PIC),

- Documento firmado por el promotor del PIC identificando a los miembros del PIC e incluyendo los programas de apoyo solicitados y la comunidad autónoma donde cada miembro presenta la solicitud.

Y en el caso de haberme opuesto a su consulta en el apartado 4:

- Copia del DNI/NIE de la persona solicitante.
- Copia del DNI/NIE de la persona representante.
- Certificado sobre subvenciones MINIMIS.
- Certificado sobre otras subvenciones registrada en la BDNS (Base de Datos Nacional de Subvenciones).
- Certificado de situación concursal. Certificado de no encontrarse incurso en procedimiento de concurso voluntario o insolvencia.
- Certificado de la ausencia de condena mediante sentencia firme (INHABILITACIONES).

## 5. DOCUMENTACIÓN

### DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejerceré el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados: <sup>(1)</sup>

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
-----------	-----------------------------	---------------------------------	---

(1) Han de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.

### DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Autorizo al órgano gestor para que pueda recabar de otras Administraciones Públicas los siguientes documentos o la información contenida en los mismos.

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
-----------	---------------------------------	---------------------------------	---

ESPACIO DEJADO INTENCIONALMENTE  
EN BLANCO

## 6. DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD, PROYECTO, COMPORTAMIENTO O SITUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

### 6.1 DESCRIPCIÓN DEL SOLICITANTE

Plan de inversión conjunto:  Sí  No

En el caso de participar en un plan de inversión conjunto indicar la siguiente información del promotor:

Razón social/Representante:

NIF:

Persona de contacto:

Tipo de solicitud:

- Individual:
  - Titular de explotación ganadera ( Explotación ganadera Sujeta al cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1/2016 cuyas medidas a implementar supongan mejoras adicionales respecto a los requisitos mínimos establecidos en dicha normativa)
  - Consorcio
  - Centro gestor de estiércoles
- Colectiva
  - Agrupación
  - Asociación de productores

Tipo de explotación:

- Titularidad compartida
- Joven agricultor
- Pertenece a una Entidad Asociativa Prioritaria
- Titular de una unidad productiva de sectores lácteos o porcino registrada en el SIGGAN
- Más del 50% de la superficie de la explotación está ubicada en Zonas con limitaciones específicas naturales y de otro tipo contempladas en el artículo 32 del Reglamento (UE) nº 1305/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, o en alguno de los municipios relacionados en el Anexo VI de la presente Orden por ser municipios con alto grado de superficie agraria en áreas desertificadas o en riesgo de desertificación

Identificación de explotación:

Identificar la explotación donde se ejecutará la actuación en caso de titular de explotación ganadera, o bien identificar las explotaciones que se beneficiarán del uso en común de la actuación en el caso de inversiones colectivas o en las promovidas por consorcios u otras formas de colaboración público-privada:

DNI/NIE/NIF	Nombre y apellidos/Razón social	Cód. REGA

## 6. DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD, PROYECTO, COMPORTAMIENTO O SITUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN (Continuación)

### 6.2 ACTUACIONES POR LAS QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

- Actuación 1 - Mejora de la eficiencia medioambiental de las instalaciones de almacenamiento exterior de las deyecciones ganaderas.
- Actuación 2 - Mejora de la gestión y aprovechamiento de los estiércoles.

#### ACTUACIONES SUBVENCIONABLES Y CUANTÍA DE LA AYUDA:

#### ACTUACIÓN 1 - MEJORA DE LA EFICIENCIA MEDIOAMBIENTAL DE LAS INSTALACIONES DE ALMACENAMIENTO EXTERIOR DE LAS DEYECCIONES GANADERAS.

Nº	TIPO INVERSIÓN (1)	COSTES DE EJECUCIÓN DE OBRAS E INSTALACIONES (2)	COSTES DE INVERSIÓN EN BIENES, EQUIPOS Y MATERIALES (2)	IMPORTE TOTAL PROYECTO DE INVERSIÓN	INTENSIDAD MÁXIMA DE LA AYUDA	IMPORTE INVERSIÓN SUBVENCIONABLE	UBICACIÓN DE LA INVERSIÓN (SIGPAC 2022)					
							PROV.	MUN.	POL.	PARC.	REC.	¿ESTÁ EN ZONA VULNERABLE? (S/N)
1												
2												
3												
4												
5												

#### IMPORTE ACTUACIÓN 1 SUBVENCIONABLE:

#### ACTUACIÓN 2 - MEJORA DE LA GESTIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LOS ESTIÉRCOLES.

Nº	TIPO INVERSIÓN (1)	COSTES DE EJECUCIÓN DE OBRAS E INSTALACIONES (2)	COSTES DE INVERSIÓN EN BIENES, EQUIPOS Y MATERIALES (2)	IMPORTE TOTAL PROYECTO DE INVERSIÓN	INTENSIDAD MÁXIMA DE LA AYUDA	IMPORTE INVERSIÓN SUBVENCIONABLE	UBICACIÓN DE LA INVERSIÓN (SIGPAC 2022)					
							PROV.	MUN.	POL.	PARC.	REC.	¿ESTÁ EN ZONA VULNERABLE? (S/N)
1												
2												
3												
4												
5												

#### IMPORTE ACTUACIÓN 2 SUBVENCIONABLE:

#### COSTES DE DISEÑO, REDACCIÓN Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS:

#### COSTES DE DISEÑO, REDACCIÓN Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS SUBVENCIONABLE :

#### IMPORTE TOTAL SUBVENCIONABLE :

(1) Tipo de inversión elegible:

- Actuación 1:

A - Cubrición balsas sin aprovechamiento energético.

A1 - Cubiertas rígidas de hormigón.

A2 - Cubiertas rígidas de madera.

A3 - Cubiertas rígidas de TPO (Polioléfina termoplástica).

A4 - Cubiertas flexibles de lona.

A5 - Almacenamiento en bolsa de estiércol.

A6 - Otros sistemas de cubierta rígida o flexible.

B - Cubrición balsas con aprovechamiento energético en la propia explotación.

- Actuación 2

C - Nitrificación-desnitrificación.

D - Separación sólido-líquido.

## 6. DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD, PROYECTO, COMPORTAMIENTO O SITUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN (Continuación)

E - Compostaje.

F - Construcción de nuevos sistemas de almacenamiento o adaptación de los existentes.

(2) Importe de los costes excluyendo el IVA. El presupuesto por inversiones debe coincidir con el presupuesto incluido en la memoria técnica.

### INTENSIDAD DE LA AYUDA:

General: 50% del coste elegible

Titulares de explotación ganadera sujeta al cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1/2016 cuyas medidas a implementar supongan mejoras adicionales respecto a los requisitos mínimos establecidos en dicha normativa: 25%

Se podrá incrementar, en los siguientes supuestos:

Inversiones colectiva: +20%

Consorcios u otras formas de colaboración público-privada: +20%

Jóvenes agricultores: +20%

**Intensidad máxima de la ayuda:**

ESPACIO DEJADO INTENCIONALMENTE  
EN BLANCO



## 7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Los criterios de valoración para la selección de proyectos subvencionables son los siguientes:

	DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN	PUNTOS
<input type="checkbox"/>	Ser solicitante de inversiones colectivas, conforme a la definición establecida en las bases reguladoras <b>(5 puntos)</b>	
<input type="checkbox"/>	Presentar un plan de inversión conjunto <b>(5 puntos)</b>	
<input type="checkbox"/>	La entidad solicitante es un consorcio u otra forma de colaboración público-privada o un centro gestor de estiércoles, según lo establecido en la letra c) y d) del artículo 8.1 de las bases reguladoras <b>(3 puntos)</b>	
<input type="checkbox"/>	Ser titular de una explotación inscrita en el Registro de titularidad compartida (Ley 35/2011, de 4 de octubre, sobre titularidad compartida de las explotaciones agrarias) <b>(2 puntos)</b>	
<input type="checkbox"/>	Tener la condición de joven agricultor <b>(2 puntos)</b>	
<input type="checkbox"/>	Formar parte de una Entidad Asociativa Prioritaria <b>(1 punto)</b>	
<input type="checkbox"/>	Ser solicitante cuyos proyectos de inversión se ejecuten en zona vulnerables a la contaminación por nitratos <b>(3 puntos)</b>	
<input type="checkbox"/>	Estar inscrito en el Registro de Explotaciones Prioritarias <b>(3 puntos)</b>	
<input type="checkbox"/>	Ser mujer <b>(1 punto)</b>	
<input type="checkbox"/>	Más del 50% de la superficie de la explotación está ubicada en Zonas con limitaciones específicas naturales y de otro tipo contempladas en el artículo 32 del Reglamento (UE) nº 1305/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, o en alguno de los municipios relacionados en el Anexo VI de la presente Orden por ser municipios con alto grado de superficie agraria en áreas desertificadas o en riesgo de desertificación . <b>(1 punto)</b>	
<input type="checkbox"/>	Ser titular de una unidad productiva de sectores lácteos o porcino registrada en el SIGGAN <b>(2 puntos)</b>	
	<b>Puntuación total obtenida:</b>	

## 8. OBSERVACIONES

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

## 9. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta y **SOLICITA** la concesión de la subvención por importe de: ..... €

En .....a la fecha de la firma electrónica.

LA PERSONA SOLICITANTE/REPRESENTANTE/AUTORIZADA/HABILITADA

Fdo.:

### ILMO/A. SR/A. DIRECTOR/A GENERAL DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y GANADERA Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas: A01025805

#### INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (art. 12 y 13), la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible le informa que:

- El responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados en el presente formulario es la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible – Dirección General de la Producción Agrícola y Ganadera cuya dirección es C/. Tabladilla, s/n – 41071 Sevilla y dirección electrónica [dgpag.cagpds@juntadeandalucia.es](mailto:dgpag.cagpds@juntadeandalucia.es)
- Puede contactar por correo electrónico con el Delegado de Protección de Datos de la Consejería en la dirección electrónica [dpd.cagpds@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.cagpds@juntadeandalucia.es)
- Los datos personales proporcionados en el presente formulario serán integrados, para el control, gestión y seguimiento de las solicitudes presentadas, en el tratamiento denominado "SUBVENCIONES, AYUDAS E INDEMNIZACIONES GESTIONADAS POR LA DGPAG - FONDOS DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA", cuya base jurídica es el cumplimiento de una misión realizada en interés público (RGPD: 6.1.e), basada en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones.
- Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y de limitación u oposición a su tratamiento como se explica en la información adicional, que puede encontrar, junto con el formulario para la reclamación y/o ejercicio de esos derechos, en la siguiente dirección electrónica: <https://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>
- La Consejería contempla la posible cesión de estos datos a otros órganos de Administraciones Públicas amparada en la legislación sectorial, además de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:  
<https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/165619.html>

La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consejería de Hacienda y Administración Pública de la Junta de Andalucía, que sean requeridas por la Orden de convocatoria, de acuerdo con el artículo 120.2 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo.

## INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

### 1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE, DE SU REPRESENTANTE Y DE LA ENTIDAD HABILITADA

La persona o entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren. Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quien suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación.

### 2. NOTIFICACIÓN

Los datos de correo electrónico y, opcionalmente, el número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder efectuar el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. Esta notificación se efectuará en cualquier caso, independientemente de que se hayan cumplimentado estos datos. En el caso de que desee modificarlos deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.

### 3. DECLARACIONES

Deberá marcar aquellas declaraciones que correspondan con su situación concreta.

### 4. DERECHO DE OPOSICIÓN

Cumplimentar únicamente en el caso que desee oponerse a la consulta de los datos señalados.

### 5. DOCUMENTACIÓN

Cumplimente en los numerales correspondientes qué documentación presenta efectivamente, en caso de hacerlo.

En el caso de que se haya opuesto, debe marcar y aportar la documentación requerida.

Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza el derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá indicar toda la información que se le solicita.

### 6. DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD, PROYECTO, COMPORTAMIENTO O SITUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

Se cumplimentará siguiendo las instrucciones del apartado.

### 7. CRITERIOS DE VALORACIÓN: INFORMACIÓN Y DATOS PARA APLICARLOS

Se cumplimentará siguiendo las instrucciones del apartado.

### 8. OBSERVACIONES

Cumplimentar únicamente en el caso que desee indicar alguna observación a la solicitud.

### 9. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento. La fecha no se debe cumplimentar porque al presentar este formulario de forma electrónica, la fecha se incluirá de forma automática en el momento de la presentación.

**DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS.** Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección: <https://ws024.juntadeandalucia.es/ae/directoriocomundeunidadesorganicas>