



ANUNCIO DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO DE HUELVA, POR EL QUE SE DA PUBLICIDAD AL REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DIRIGIDAS A FINANCIAR EL DESARROLLO DE ACCIONES RELATIVAS A LAS UNIDADES DE APOYO A LA ACTIVIDAD PROFESIONAL EN EL MARCO DE LOS SERVICIOS DE AJUSTE PERSONAL Y SOCIAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO REGULADAS EN LA ORDEN DE 7 DE FEBRERO DE 2017, POR LA QUE SE ESTABLECEN LAS BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PÚBLICAS POR PARTE DEL SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO, PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA.

La Dirección Provincial del Servicio Andaluz de Empleo en Huelva hace pública la lista de solicitudes que se tienen que subsanar correspondiente a los incentivos dirigidos a financiar el desarrollo de acciones relativas a las Unidades de Apoyo a la actividad profesional en el marco de los servicios de ajuste personal y social de las personas con discapacidad en Centros Especiales de Empleo, reguladas en la Orden de 7 de febrero de 2017 por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas por parte del Servicio Andaluz de Empleo para personas con discapacidad en régimen de concurrencia competitiva (BOJA N.º 27 de 9 de febrero de 2017), y convocadas por Resolución de 18 de enero de 2019 (BOJA N.º 23 de 4 de febrero de 2019) según lo establecido en el artículo 13 de la Orden de 5 de octubre de 2015 por la que se aprueban las bases reguladoras tipo y los formularios tipo de la Administración de la Junta de Andalucía para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrencia competitiva.

Las entidades requeridas tienen un plazo de 10 días hábiles para proceder a la subsanación de la solicitud con indicación de que si así no se hiciera se les tendrán por desistidas de la misma.

Los escritos mediante los que se efectúen la subsanación de la solicitud podrán presentarse en los lugares y registros indicados en el apartado 10 c) del Cuadro Resumen de las Bases Reguladoras recogidas en la Orden de 7 de febrero de 2017. La documentación a aportar podrá ser ORIGINAL, COPIA AUTÉNTICA O AUTENTICADA.

LISTADO DE EXPEDIENTES A SUBSANAR

SOLICITANTE	NIF	EXPEDIENTE	DATOS Y/O DECLARACIONES A SUBSANAR
CAROLINA MARIA DE JESUS DIAS	48948931D	HU/CUA/0001 /2019	C.2 C.3 C.4 D.2 D.12 D.15 D.16 D.17 D.20
ILUNION LAVANDERIAS, S.A.U.	A79475729	HU/CUA/0002 /2019	C.2 C.3 (apartado 1 íntegro salvo los Certificados de Discapacidad que se deben aportar únicamente de los siguientes trabajadores relacionados en la relación nominativa aportada (Certificados de discapacidad actualizados a fecha 2019): - *9*0*8*9 (2ª persona relacionada). - 29**2**8 (8ª persona relacionada). - *96**5*2 (10ª persona relacionada). - 4**0*2*8 (12ª persona relacionada). - *9**9*62 (13ª persona relacionada). - ***10*91 (14ª persona relacionada). - 2*4*7**7 (17ª persona relacionada).



Avda. Manuel Siurot, 4. 21004 Huelva
Tel.: 670 94 36 82 / 670 94 38 44

FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	31/05/2019	PÁGINA 1/4
VERIFICACIÓN	Pk2jmlHEZRM7FS6B2S2DJYT8E9642J	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	



			- 75**82** (18ª persona relacionada). - 2**75*5* (19ª persona relacionada). - **79*93* (20ª persona relacionada). - 4**5*85* (21ª persona relacionada). - **48*9*9 (22ª persona relacionada). - 2*4*02** (24ª persona relacionada). - **6*08*6 (25ª persona relacionada). - **62*29* (26ª persona relacionada). - 7*55**16 (29ª persona relacionada). - 4*2*8*7* (30ª persona relacionada). - *90**8*9 (31ª persona relacionada). - 29*5***8 (32ª persona relacionada). - 2***97*3 (40ª persona relacionada). - **0*3*36 (44ª persona relacionada). - *97***28 (47ª persona relacionada). - 48**6*4* (48ª persona relacionada). - **22*2*2 (49ª persona relacionada). - **60*67* (51ª persona relacionada). - *8*42**8 (55ª persona relacionada). - 31*2*9** (56ª persona relacionada). - *9*79**2 (59ª persona relacionada). - 2**88*8* (67ª persona relacionada). C.3 (apartado 2) D.1 D.2 D.3 D.12 D.13 D.14 D.15 D.19
INDESUR, INFORMÁTICA Y DECORACIÓN DEL SUR, S.L.U.	B21249297	HU/CUA/0003 /2019	C.3(apartado 1 salvo los Certificados de Discapacidad) D.1 D.2 D.3 D.12(excepto autorizaciones de consulta de vida laboral)
ADRIAR PUNTA UMBRÍA, S.L.	B21350269	HU/CUA/0004 /2019	A.1 A.2 A.3 A.4 B.1 B.2 B.3 C.2 C.3 C.4 D.1 D.2 D.3 D.4 D.6 D.7 D.12 D.18 D.20

RELACIÓN DE CÓDIGOS IDENTIFICATIVOS DE LOS DEFECTOS A SUBSANAR

A) LA ENTIDAD INTERESADA NO DECLARA BAJO SU EXPRESA RESPONSABILIDAD, ALGUNOS DE LOS EXTREMOS EXIGIBLES DE LA DECLARACIÓN GENERAL DE LA SOLICITUD.

A.1) No declara cumplir los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiaria, y se comprometer a aportar, en el trámite de audiencia, la documentación exigible en las bases reguladoras.

A.2) No declara el no haber solicitado ni obtenido subvenciones para la misma finalidad relacionadas con la solicitud.

A.3) No declara el cumplimiento de las obligaciones exigidas en las bases reguladoras de la ayuda.

A.4) No declara que el CEE no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones contempladas en las presentes bases reguladoras.

B) LA ENTIDAD INTERESADA NO DECLARA BAJO SU EXPRESA RESPONSABILIDAD, ALGUNOS DE LOS EXTREMOS DE LA DECLARACIÓN ESPECÍFICA DE LA SOLICITUD.

B.1 No declara que el Centro Especial de Empleo no ha sido condenado por sentencia judicial firme o sancionado por resolución administrativa firme en el último año por falta muy grave en materia de prevención de riesgos laborales.

B.2) No declara que el Centro Especial de Empleo no ha sido condenado por sentencia judicial firme o sancionadas por resolución administrativa firme por prácticas de discriminación laboral o de género.

B.3) No declara que el Centro Especial de Empleo no ha sido excluido por sanción firme de los beneficios derivados de los programas de empleo.



Avda. Manuel Siurot, 4. 21004 Huelva
 Tel.: 670 94 36 82 / 670 94 38 44

FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ	31/05/2019	PÁGINA 2/4
VERIFICACIÓN	Pk2jmlHEZRM7FS6B2S2DJYT8E9642J	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	





C) DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA NO APORTADA:

C.1) Certificado que acredite que el Centro Especial de Empleo está calificado e inscrito en el Registro de Centros Especiales de Empleo y que consta en dicho expediente el DNI, NIF, el poder de representación del representante y la actividad para la que está calificado. Este certificado se aportará solo en caso de no estar registrado el Centro Especial de Empleo en el Registro de Centros Especiales de Empleo de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

C.2) Memoria firmada por el representante legal del centro, en la que se describan los objetivos a desarrollar.

C.3) Relación nominal de las personas con discapacidad que ocupan un puesto de trabajo en el Centro Especial de Empleo, así como documentación acreditativa del grado y tipo de discapacidad de los mismos, con indicación de los siguientes extremos:

1) Porcentaje de personas con discapacidad que ocupan un puesto de trabajo en la entidad solicitante con carácter indefinido, con respecto al total de personas con discapacidad que ocupan un puesto de trabajo en dicha entidad. (Aportar **Contratos de trabajo con carácter indefinido, Informe de Vida Laboral de la Empresa-VILEM, y Certificados de discapacidad ACTUALIZADO a fecha 2019 de TODOS los trabajadores discapacitados que estén dados de alta en el CEE**).

2) Porcentaje de personas con discapacidad que van a ser destinatarias del proyecto por reunir los requisitos exigibles, con respecto al total de personas con discapacidad que ocupan un puesto de trabajo en la entidad. (Aportar **Certificados de discapacidad ACTUALIZADO a fecha 2019**, debe contener el **grado** y el **tipo** y **Autorización para la Consulta de Vida Laboral**).

3) Porcentaje de mujeres con discapacidad que van a ser destinatarias del proyecto por reunir los requisitos exigibles, con respecto al total de personas con discapacidad que ocupan un puesto de trabajo en la entidad.

4) Acreditación del número de personas con discapacidad destinataria de proyectos realizados en años anteriores que se han insertado en alguna empresa del mercado ordinario con un contrato de al menos seis meses de duración.

C.4) Certificación bancaria acreditativa de la titularidad de la cuenta, firmada y sellada por la persona que actúe en representación de la entidad solicitante y por la entidad bancaria.

D) OTROS DEFECTOS DE LA SOLICITUD:

D.1) DNI, NIE o NIF de la persona representante.

D.2) NIF de la persona física o entidad solicitante.

D.3) Acreditación del poder de representación del representante.

D.4) La solicitud no se presenta en modelo oficial (Anexo I y ANEXO III de la Resolución de 18 de enero de 2019 (BOJA N° 23 de 4 de febrero de 2019)).

D.5) Defecto en los datos de la persona o entidad solicitante o de la persona representante.

D.6) La entidad interesada no rellena los datos bancarios.

D.7) Apartado 2 del ANEXO III: no se cumplimentan los distintos apartados de los criterios de valoración establecidos.

D.8). Ausencia de firma.

D.9) Solicitud no firmada por el representante legal.

D.10) Anexo I. sin fecha.

D.11) Apartado 5 de la Solicitud: La fecha de presentación de la documentación autorizada es superior a 5 años.



Avda. Manuel Siurot, 4. 21004 Huelva
Tel.: 670 94 36 82 / 670 94 38 44

FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ		31/05/2019	PÁGINA 3/4
VERIFICACIÓN	Pk2jmLHEZRM7F56B2S2DJYT8E9642J		https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	
				



D.12) Apartado 7 del ANEXO III (Datos Específicos): No queda acreditada la composición de la Unidad de Apoyo conforme al punto 23 b)3ª del Cuadro Resumen de la Orden de 07/02/17 "Otras obligaciones y condiciones específicas":

1) Respecto a los Técnicos contratados, además de los **contratos con carácter indefinido**, es preciso aportar copia de la **titulación o de los justificantes de los cursos que acrediten los conocimientos equiparables o certificado de funciones de la entidad donde se adquirió la experiencia equiparable**. Se considerará experiencia equiparable los cursos, certificados de empresas o contratos que acrediten el desarrollo de las funciones que se relacionan en el punto 23.b) 3º.1.3 del cuadro resumen. Además, deberán aportar **Autorización para la Consulta de Vida Laboral**.

2) Respecto al personal de apoyo, además de los **contratos** en los que conste la categoría profesional correspondiente, deberá acreditar tener **formación profesional específica en administración y gestión o en servicios socioculturales y a la comunidad o experiencia laboral de al menos doce meses en las funciones que se relacionan en el punto 23.b) 3º.1.3. del cuadro resumen**. Además, deberán aportar **Autorización para la Consulta de Vida Laboral**.

D.13) Apartado 2.2 del ANEXO III (Datos Específicos): No coinciden los trabajadores destinatarios especificados en el apartado 2 del ANEXO III con los trabajadores relacionados en el listado del apartado 6 del Anexo III.

D.14) Apartado 2.1 del ANEXO III (Datos Específicos): No coincide el número indicado de trabajadores con discapacidad de la plantilla del CEE especificados en apartado 2 del ANEXO III con el número de trabajadores relacionados en el listado aportado.

D.15) Apartado 2.2 del ANEXO III (Datos Específicos): No coinciden las mujeres definidas como destinatarias especificadas en el apartado 2 del ANEXO III con las trabajadoras relacionados en el listado del apartado 6 del Anexo III.

D.16) Apartado 6 del ANEXO III (Datos Específicos): La entidad interesada no rellena el Grupo del Colectivo al que pertenecen TODAS las personas trabajadoras con discapacidad que reciben apoyo en función de la clasificación A/B (Aclaración 2ª en la página 4 de 5).

D.17) Apartado 6 del ANEXO III (Datos Específicos): La duración de los contratos de las personas trabajadoras que reciben apoyo no cumple lo establecido en el punto 5.a) del cuadro resumen.

D.18) Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias para obtener subvenciones públicas de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).

D.19) Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias para obtener subvenciones públicas de la Agencia Tributaria de Andalucía (ATA).

D. 20) La cuenta bancaria que se incluye en la solicitud debe haber sido dada de alta haciendo uso de certificado digital a través de la página web de la Oficina Virtual de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, en la ruta Ciudadanía – Gastos y Pagos de la Junta de Andalucía – Consulta de Gastos y Pagos (desde 2015) y Mantenimiento de cuentas de terceros, https://www.ceh.junta-andalucia.es/haciendayadministracionpublica/ov/tesoreria/gastos_pagos/mantenimiento.htm, o bien mediante solicitud escrita a una oficina de Tesorería de la Junta de Andalucía, a la que se debe adjuntar certificado bancario que acredite la titularidad de la cuenta.

EL DIRECTOR PROVINCIAL DE HUELVA DEL SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO

Fdo. Antonio Agustín Vázquez



Avda. Manuel Siurot, 4. 21004 Huelva
Tel.: 670 94 36 82 / 670 94 38 44

FIRMADO POR	ANTONIO AUGUSTIN VAZQUEZ		31/05/2019	PÁGINA 4/4
VERIFICACIÓN	Pk2jmLHEZRM7FS6B2S2DJYT8E9642J		https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	
				