

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS I.3.1. PROCEDIMIENTO GENERAL

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
A.- FISCALIZACIÓN PREVIA.		
A.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DEL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO INTEGRADO POR:		(1) Para la determinación de la cuantía del contrato, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el art. 195 y 197 RCAP.
A.1.1. Propuesta del documento contable "A" debidamente cumplimentada. (En caso de "AD", ver epígrafe "B-FISCALIZACIÓN DEL COMPROMISO").	O. CEH 7-6-95	Por otra parte, en los supuestos del art. 198 del RCAP, deberá exigirse la presentación del correspondiente programa de trabajo.
A.1.2. Acuerdo de iniciación del expediente dictado por el órgano de contratación, sobre la base del informe razonado del servicio, justificándose la necesidad de la contratación, así como el procedimiento y la forma de adjudicación elegidos.	Art. 13 y 67 TRLCAP Art. 75.2 TRLCAP Art. 73 RCAP	(2) En estos contratos, se tramitará un solo expediente por el órgano de contratación al que corresponda la adjudicación del contrato. (Art. 8 RCAP)
A.1.3. Informe del servicio interesado justificativo de la insuficiencia, falta de adecuación o conveniencia de no ampliar los medios materiales y personales.	Art. 202.1 TRLCAP	(3) En la actualidad este órgano es la Dirección General de Innovación y Administraciones Públicas, de la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa (art. 12.2.c) del D. 201/2004).
A.1.4. Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares informado por el Servicio Jurídico respectivo y aprobado, en su caso, por el órgano de contratación, o modelo tipo pliego (1).	Art. 49 y 202.2 TRLCAP Art. 66 y 67 RCAP	(4) Se consideran actuaciones de Comunicación Corporativa aquellas actividades de publicidad institucional, así como las relacionadas con la Identidad Corporativa de las Administraciones de la Junta de Andalucía.
A.1.5. Pliego de Prescripciones Técnicas aprobado igualmente, en su caso, por el órgano de contratación.	Art. 51 TRLCAP	(5) Estos informes son dos: Uno, previo al inicio del expediente de contratación, sobre la necesidad de la contratación e idoneidad de los bienes, y otro sobre el PPT.
A.1.6. Acreditación de las condiciones exigidas para los contratos con financiación de distinta procedencia (2).	Art. 69.2 y 12.5 TRLCAP	
A.1.7. Proyecto de acuerdo de Consejo de Gobierno cuando el expediente sea de importe igual o superior a 12.100.000,00 euros, siendo competente para su fiscalización la Intervención General.	Art. 12.2 TRLCAP Ley Presupuestos vigente Art. 72.1 RIJA	
A.1.8. En los supuestos de servicios de carácter informático como los previstos en el art. 196.3 d) y f) del TRLCAP, informe vinculante del órgano con competencia en la dirección, impulso y gestión de la Política Informática de la Junta de Andalucía (3).	Art. 2.4 D. 104/92 Art. 61 Ley 24/2001	
A.1.9. Cuando el contrato guarde relación con cualquier actuación de Comunicación Corporativa y su importe sea igual o superior a 30.050,61 euros, informe favorable de la Dirección General de Comunicación Social (4).	Art. 3 D. 461/2004	
A.1.10. Cuando el contrato se refiera a servicios precisos para la seguridad de edificios e instalaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y de las personas usuarias de las mismas, informes vinculantes de la Dirección General de Política Interior (5).	Arts. 2 y 3 D. 358/2003	
A.2.- COMPROBACIÓN DE LOS EXTREMOS RECOGIDOS EN EL ART.7 DEL R.I.J.A.		
A.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN, EN SU CASO, DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE Y REMISIÓN DEL EXPEDIENTE AL ÓRGANO GESTOR.	O. CEH 7-6-95	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS I.3.1. PROCEDIMIENTO GENERAL

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
B.- FISCALIZACIÓN DEL COMPROMISO.		
B.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DEL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO INTEGRADO POR:		
B.1.1. Propuesta del documento contable "D" debidamente cumplimentada y documento contable "A/" por la baja obtenida en su caso. Cuando no sea posible la promoción de concurrencia en el procedimiento negociado o la fiscalización se realice en el momento de contabilizar la disposición del gasto, como en el supuesto excepcional previsto en el art. 85 a) del TRLCAP, la propuesta podrá ser en "AD", en cuyo caso, además de la documentación que a continuación se relaciona en los apartados B.1.3 al B.1.6 deberá adjuntarse la de los apartados A.1.2 al A.1.10 del epígrafe "A. FISCALIZACIÓN PREVIA".	O. CEH 7-6-95	(1) Implica la aprobación del gasto.
B.1.2. Original del documento contable "A" autorizado por el órgano competente (1).	O. CEH 7-6-95	(2) Sólo cuando la Propuesta no coincida con la formulada por la Mesa de Contratación, el órgano de contratación deberá motivar su decisión (Art. 81.3 TRLCAP)
B.1.3. Resolución motivada del órgano de contratación aprobando, en su caso, los Pliegos de Cláusulas, la apertura del procedimiento de adjudicación y el expediente de contratación.	Art. 69.1 TRLCAP	
B.1.4. Acta de la Mesa o Junta de Contratación .	Art. 12.4, 81 y 92 TRLCAP Art. 79 RCAP	(3) Ténganse en cuenta las diferentes formas de acreditar tales obligaciones y la regulación de los sistemas de sustitución de los certificados en soporte papel (certificados telemáticos y transmisión de datos)
B.1.5. Proyecto de resolución de adjudicación formulada por el órgano de contratación (2).		
B.1.6. Documentación acreditativa de estar al corriente de sus obligaciones fiscales y frente a la Seguridad Social, del adjudicatario propuesto (3).	Art. 79.2 b) TRLCAP Art. 13, 14 y 15 RCAP	
B.1.7. Acuerdo de Consejo de Gobierno cuando el expediente sea de importe igual o superior a 12.100.000,00 euros (1).	Art. 12.2 TRLCAP Ley Presupuestos vigente Art. 72.1 RIJA	
B.2.- FISCALIZACIÓN PREVIA EN EL SUPUESTO DE TRAMITACIÓN DE PROPUESTA DE DOCUMENTO "AD", Y DEL COMPROMISO EN TODOS LOS SUPUESTOS, VERIFICANDO LOS EXTREMOS SEÑALADOS EN EL ART. 7 R.I.J.A., CUANDO SE TRATE DE FISCALIZACIÓN PREVIA Y, EN TODO CASO, QUE EN LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS CONSTAN LOS DOCUMENTOS REFLEJADOS EN EL APARTADO B.1.		
B.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE, EN SU CASO, Y POSTERIOR REMISIÓN AL ÓRGANO GESTOR.	O. CEH 7-6-95	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS I.3.1. PROCEDIMIENTO GENERAL

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
C.-INTERVENCIÓN FORMAL DEL PAGO (1)		(1) Si se proponen pagos parciales deberán estar contemplados en el contrato (Art. 99.2 TRLCAP y 71 RCAP).
C.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:		(2) Deberá reunir los requisitos establecidos en el artículo 6 del Rgto. Regulador de las obligaciones de facturación (R.D. 1496/2003).
C.1.1. Propuesta de documento contable de pago debidamente cumplimentada.	O. CEH 7-6-95.	
C.1.2. Factura original debidamente conformada y, en los supuestos de contratos de tracto sucesivo, las correspondientes certificaciones y valoraciones por los trabajos efectuados en el periodo de tiempo de que se trate (2).	Art. 99.2 TRLCAP Art. 201 RCAP	
C.1.3. Acta o certificado de recepción, total o parcial, cuando proceda.	Art. 110 TRLCAP Art. 33 R.I.J.A. O. 22-2-93 C.E.H. Art. 200 y 204 RCAP	Cuando el PCAP autorice valoraciones parciales por trabajos efectuados antes de que se produzca la entrega parcial de los mismos, las certificaciones solo se podrán abonar, previa solicitud del contratista, con la autorización del órgano de contratación y cuando se haya garantizado su importe (art. 200 RCAP).
C.1.4. Si se tratase de un pago por operaciones preparatorias vease la guía I.6.5.		
<u>Además, con el primer pago deberá adjuntarse:</u>		
C.1.5. Original del documento contable "AD", en los casos que proceda, autorizado por el órgano competente, o copia del documento "D" (3)	O. CEH 7-6-95	(3) La firma del documento "AD" implica la aprobación del gasto.
C.1.6. Resolución de adjudicación con la publicación en el BOJA o Boletines Oficiales que correspondan (4).	Art. 53 y 93 TRLCAP	
C.1.7. Copia del resguardo de constitución de la garantía definitiva (5).	Art. 36 TRLCAP	
C.1.8. Contrato formalizado en documento administrativo o notarial, informado por el Servicio Jurídico o modelo tipo.	Art. 54 y 101.2 TRLCAP Art. 71 RCAP	(4) Publicación obligatoria en contratos por importe igual o superior a 60.121,21 euros. Si no se acredita la publicación una vez transcurrido el plazo reglamentario, deberá remitirse al órgano gestor
C.1.9. Acuerdo del Consejo de Gobierno cuando el expediente sea de importe igual o superior a 12.100.000,00 euros y se haya tramitado documento contable "AD".		NOTA DE OBSERVACIONES en la que se recuerde el cumplimiento de dicha obligación.
C.1.10. Cualquier otro requisito exigido en los pliegos.		(5) Ver GUIA de GARANTÍAS
C.2.- COMPROBACIÓN DE LOS EXTREMOS RECOGIDOS EN LOS ARTS. 24 Y 25 DEL R.I.J.A. Y 83 L.G.H.P.		
Se verificará que antes de finalizar el plazo de ejecución del contrato se ha efectuado el reintegro de los abonos a cuenta por el importe de las operaciones preparatorias, deduciendo de las certificaciones los porcentajes que correspondan (6).	Art. 200 y 201 RCAP	(6) Abonos a cuenta a los que se refiere el artículo 99.3 del TRLCAP. Ver GUIA I.6.5.
C.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE, EN SU CASO, Y POSTERIOR ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DEL PAGO EN LA INTERVENCIÓN.	O. CEH 7-6-95 Art. 46.1 R.T.O.P.	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS

I.3.2. CONTRATOS MENORES (ART. 201 TRLCAP) (1)

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
A.- FISCALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE.		
A.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DEL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO INTEGRADO POR:		(1) Los contratos menores no podrán tener una duración superior a 1 año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios. Están exentos de fiscalización previa conforme al art. 80.2 TRLCAP
A.1.1. Propuesta de documento contable ADOP debidamente cumplimentada (2).	O. CEH 7-6-95	(2) Implica la aprobación del gasto.
A.1.2. Factura original conformada (3).	Art. 56 TRLCAP Art. 72.1 RCAP	En la contratación menor podría ser conveniente tramitar propuestas en documentos contables "AD" cuando concurren circunstancias especiales, debidamente justificadas, tales como la necesidad de efectuar un control de los correspondientes créditos o la existencia de pagos parciales expresamente pactados con el contratista.
A.1.3. Cuando se trate de servicios de carácter informático, como los supuestos previstos en el art. 196.3 d) y f) del TRLCAP, informe vinculante del órgano con competencia en la dirección, impulso y gestión de la Política Informática de la Junta de Andalucía (4).	Art. 2.4 D. 104/92. Art. 61 Ley 24/2001	
A.1.4. Cuando el contrato se refiera a servicios precisos para la seguridad de edificios e instalaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y de las personas usuarias de los mismos, informe vinculante de la Dirección General de Política Interior sobre la necesidad de la contratación e idoneidad de los servicios.	Art. 2 D. 358/2003	(3) Deberá reunir los requisitos establecidos en el Art. 6 del Rgto. Regulador de las obligaciones de facturación (R.D. 1496/03). En todo caso, las facturas deberán contener las menciones indicadas en el art. 72.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por R.D. 1098/2001, de 12 de octubre.
A.1.5. Cuando el contrato se refiera a actividades docentes se adjuntará la documentación prevista en los trámites A.1.4., A.1.5. y B.1.3.de la GUIA I.3.6.		Si de la factura no se desprendiese la necesidad para los fines del servicio público previstos en el art. 13 de la LCAP, los Interventores podrán solicitar, excepcionalmente, al amparo del art. 80.2.b) de la LGHP, MEMORIA JUSTIFICATIVA.
A.2.- COMPROBACIÓN DE LOS EXTREMOS RECOGIDOS EN LOS ARTS. 7, 24 Y 25 DEL R.I.J.A. Y 83 DE LA L.G.H.P.	O. CEH 7-6-95 Art. 46.1 R.T.O.P.	(4) En la actualidad, este órgano es la Dirección General de Innovación y Administraciones Públicas, de la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa (art. 12.2 c) D. 201/2004).
A.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE, EN SU CASO, Y POSTERIOR ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DEL PAGO EN LA INTERVENCIÓN.		

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS
I.3.3. MODIFICACIONES (ART. 212 TRLCAP) (1)

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
A.- FISCALIZACIÓN DEL GASTO Y DEL COMPROMISO.		
A.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DEL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO INTEGRADO POR:		(1) Las modificaciones a introducir (aumento, reducción, supresión o sustitución) se han de referir siempre a servicios comprendidos en el contrato y que no puedan superar, aislada o conjuntamente, el 20% del importe del mismo. En caso de que la modificación exceda del 20% del contrato se requiere informe del Consejo Consultivo. Dicho informe será aportado por el órgano gestor en el momento de la intervención formal del pago (Art. 17.10.d) Ley 4/05, e Informe I.G.J.A. de 31-03-95).
A.1.1. Propuesta de documento contable "AD", o "AD/", debidamente cumplimentada.	O. CEH 7-6-95	
A.1.2. Acuerdo de iniciación del expediente dictado por el órgano de contratación, sobre la base de la propuesta integrada por los documentos que justifiquen, describan y valoren la modificación.	Art. 102 RCAP	
A.1.4. Audiencia del contratista.	Art. 59.1 TRLCAP	
A.1.5. Informe del Servicio Jurídico.	Art. 59.2 TRLCAP	
A.1.6. Proyecto de acuerdo de modificación del órgano de contratación.	Art. 59.1 TRLCAP	
A.2. FISCALIZACIÓN EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTS. 7 DEL R.I.J.A. Y 83 DE LA L.G.H.P.		
A.3. VALIDACIÓN Y EDICIÓN, EN SU CASO, DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE Y REMISIÓN DEL EXPEDIENTE AL ÓRGANO GESTOR.	O. CEH 7-6-95	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS
I.3.3. MODIFICACIONES (ART. 212 TRLCAP)

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
B.- INTERVENCION FORMAL DEL PAGO (1).		
B.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:		(1) Los modificados podrán abonarse conjuntamente en las mismas facturas del contrato principal. En tal caso la documentación de los apartados B.1.1 y B.1.6 será la contemplada en los apartados C.1.1. y C.1.2., respectivamente, del Procedimiento General.
B.1.1. Propuesta de documento contable de pago grabada en el tipo/subtipo del expediente inicial debidamente cumplimentada.	O. CEH 7-6-95	
B.1.2. Original del documento contable "AD" autorizado.	O. CEH 7-6-95	
B.1.3. Acuerdo de modificación del órgano de contratación.	Art. 59.1 TRLCAP	
B.1.4. Contrato formalizado en documento administrativo o notarial, informado por el Servicio Jurídico o modelo tipo.	Art. 54 y 101.2 TRLCAP Art. 71 RCAP	(2) Ver GUÍA de GARANTÍAS.
B.1.5. Documento acreditativo del reajuste de garantía (2).	Art. 42 TRLCAP	(3) Deberá reunir los requisitos establecidos en el art. 6 del Rgto. Regulador de las obligaciones de facturación (R.D. 1496/03).
B.1.6. Factura original conformada (3).		
B.1.7. Acta o certificado de recepción, total o parcial, cuando proceda (4).	Art. 110 y 185 TRLCAP Art. 33 R.I.J.A. O. 22-2-93 C.E.H. Art. 200 y 204 RCAP	Así mismo, deberá tenerse en cuenta lo dispuesto en el art. 202 del RCAP, en relación con la valoración de las modificaciones.
B.1.8. Informe del Consejo Consultivo de Andalucía cuando proceda (5).	Art. 17.10.d) Ley 4/05	(4) Ver GUIA DE RECEPCIONES. (5) Vease observación nº 1 del apartado A de esta misma guía
B.2.- COMPROBACIÓN DE LOS EXTREMOS RECOGIDOS EN LOS ARTS. 24 Y 25 DEL R.I.J.A. Y 83 DE LA L.G.H.P.		
B.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN, EN SU CASO, DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE Y POSTERIOR ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DEL PAGO EN LA INTERVENCIÓN.	O. CEH 7-6-95 Art. 46.1 R.T.O.P.	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS
1.3.4. LIQUIDACION (1)

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
A.- FISCALIZACIÓN DEL GASTO Y DEL COMPROMISO.		
A.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DEL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO INTEGRADO POR:		(1) En el plazo de un mes a contar desde la fecha del acta de recepción, deberá, en su caso, acordarse y ser notificada al contratista la liquidación del contrato y abonársele el saldo resultante. (Art. 110.4 del TRLCAP)
A.1.1. Propuesta de documento contable "AD", o "AD/", debidamente cumplimentada.	O. CEH 7-6-95	
A.1.2. Valoración acreditativa de la liquidación del contrato, suscrita por el director de los trabajos.		
A.1.3. Acta de recepción (2).	Art. 110 y 185 TRLCAP Art. 33 R.I.J.A. C. 22-2-93 C.E.H. Art. 200 y 204 RCAP	(2) Ver GUIA de RECEPCIONES.
A.1.4. Propuesta de acuerdo de liquidación del órgano de contratación.		
A.2.- FISCALIZACIÓN EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTS. 7 DEL R.I.J.A. Y 83 DE LA L.G.H.P.		
A.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN, EN SU CASO, DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE Y REMISIÓN DEL EXPEDIENTE AL ÓRGANO GESTOR.	O CEH 7-6-95	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS
I.3.4. LIQUIDACION

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
B.- INTERVENCION FORMAL DEL PAGO.		
B.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:		
B.1.1. Propuesta de documento contable de pago debidamente cumplimentada.	O CEH 7-6-95	
B.1.2. Original del documento contable "AD" autorizado.	O CEH 7-6-95	
B.1.3. Aprobación del acuerdo de liquidación por el órgano competente, debidamente notificada al contratista.	Art. 110.4 TRLCAP	
B.1.4. Factura y certificación de liquidación (1).		
B.1.5. Acta de recepción (2).	Art. 110 y 185 TRLCAP Art. 33 R.I.J.A. C. 22-2-93 C.E.H. Art. 200 y 204 RCAP	(1) Deberá reunir los requisitos establecidos en el art. 3 del R.D. 2402/85. (2) Ver GUIA de RECEPCIONES
B.2. COMPROBACIÓN DE LOS EXTREMOS RECOGIDOS EN LOS ARTS. 24 Y 25 DEL R.I.J.A. Y 83 DE LA L.G.H.P.		
B.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN, EN SU CASO, DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE Y POSTERIOR ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DEL PAGO EN LA INTERVENCIÓN.	O CEH 7-6-95 Art. 46.1 R.T.O.P.	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS
I.3.5. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (ART. 210 d) TRLCAP (1)

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
A.- FISCALIZACIÓN DEL GASTO Y DEL COMPROMISO		
A.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DEL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO INTEGRADO POR:		(1) Las prestaciones complementarias que no se confíen al contratista principal, se tramitarán conforme a los trámites establecidos en el LA Guía de PROCEDIMIENTO GENERAL.
A.1.1. Propuesta de documento contable "AD" debidamente cumplimentada.	O. CEH 7-6-95	Los servicios complementarios que se tramiten conforme al art. 210.d) del TRLCAP no podrán superar el 20% del precio del contrato en el momento de la aprobación de los mismos
A.1.2. Acuerdo de iniciación del expediente dictado por el órgano de contratación, sobre la base del informe razonado del servicio, justificándose la necesidad de la contratación, así como el procedimiento de adjudicación elegido.	Art. 13 y 67 TRLCAP Art. 75.2 TRLCAP Art. 73 RCAP	
A.1.3. Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares informado por el Servicio Jurídico respectivo y aprobado, en su caso, por el órgano de contratación, o modelo tipo de pliego.	Art. 49 y 67 TRLCAP Art. 66 y 67 RCAP	
A.1.4. Pliego de Prescripciones Técnicas aprobado por el órgano de contratación.	Art. 51 TRLCAP	(2) Ver GUIA DE MESAS DE CONTRATACION. La constitución y convocatoria de la Mesa de Contratación será potestativa para el órgano de contratación.
A.1.5. Acta de la Mesa o Junta de Contratación., en su caso (2).	Arts. 12.4, 81 y 92 TRLCAP Art. 79 RCAP	
A.1.6. Proyecto de resolución de adjudicación.		
A.1.7. Cuando el objeto del contrato guarde relación con el Manual de Identidad Corporativa, Informe de adecuación al mismo y a la Ley 4/1999, de 11 de mayo y, en su caso, Informe de la D.G. de Comunicación Social (3).	D. 245/97 y 126/2002 I. 15-10-2002 de Presid.	(3) En expedientes cuyo objeto sea prestaciones de comunicación tales como anuncios, spots, paneles, jornadas, etc.
A.2.- COMPROBACIÓN DE LOS EXTREMOS RECOGIDOS EN LOS ARTS. 7 DEL R.I.J.A. Y 83 DE LA L.G.H.P.		Además, cuando el objeto se refiera a documentación institucional, será necesario Informe de la D.G. de Com. Social, salvo que el expediente sea inferior a 30.050,61 €.
A.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN, EN SU CASO, DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE Y REMISIÓN DEL EXPEDIENTE AL ÓRGANO GESTOR.	O. CEH 7-6-95	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS

I.3.5. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (ART. 210 d) TRLCAP

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
B.- INTERVENCIÓN FORMAL DEL PAGO.		
B.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:		
<p>B.1.1. Apartados C.1.1 al C.1.3 del epígrafe I.3.1. PROCEDIMIENTO GENERAL</p> <p><u>Además con el primer pago deberá adjuntarse:</u></p> <p>B.1.2. Original del documento contable "AD", autorizado.</p> <p>B.1.3. Resolución de adjudicación con la publicación en el BOJA o Boletines Oficiales que correspondan (2).</p> <p>B.1.4. Contrato formalizado en documento administrativo o notarial, informado por el Servicio Jurídico o modelo tipo.</p> <p>B.1.5. Copia del resguardo de constitución de la garantía definitiva (3).</p>	<p>O. CEH 7-6-95</p> <p>Art. 53 y 93 TRLCAP</p> <p>Art. 54 y 101.2 TRLCAP Art. 71 RCAP</p> <p>Art. 36 TRLCAP</p>	<p>(2) Publicación obligatoria en contratos de importe igual o superior a 60.121,21 euros. Si no se acredita la publicación una vez transcurrido el plazo reglamentario, deberá remitirse al órgano gestor</p> <p>NOTA DE OBSERVACIONES en la que se recuerde el cumplimiento de dicha obligación.</p> <p>(3) Véase GUÍA de GARANTÍAS.</p>
B.2.- COMPROBACIÓN DE LOS EXTREMOS RECOGIDOS EN LOS ARTS. 24 Y 25 DEL R.L.J.A. Y 83 DE LA L.G.H.P.		
B.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN, EN SU CASO, DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE Y POSTERIOR ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DEL PAGO EN LA INTERVENCIÓN.	<p>O. CEH 7-6-95 Art.46.1 R.T.O.P.</p>	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS
I.3.6. CONTRATOS PARA ACTIVIDADES DOCENTES Y OTROS (ART. 200 TRLCAP) (1)

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
A.- FISCALIZACIÓN DEL GASTO Y DEL COMPROMISO		(1) Para esta clase de contratos podrá establecerse el pago parcial anticipado, previa constitución de garantía por parte del contratista, sin que pueda autorizarse su cesión.
A.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DEL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO INTEGRADO POR:		
A.1.1. Propuesta de documento contable "AD" debidamente cumplimentada.	O. CEH 7-6-95	
A.1.2. En caso de cursos de formación y perfeccionamiento, acreditación de la condición de personal al servicio de la Administración, de los asistentes a los mismos.		
A.1.3. Propuesta de designación o nombramiento.	Art. 200.3 TRLCAP	
A.1.4. Acreditación de compatibilidad, cuando proceda.	Art. 191. L. 53/84	
A.1.5. Cuando se trate de personal al servicio de la Junta de Andalucía o de sus Organismos Autónomos, declaración responsable del afectado sobre la no superación de los límites establecidos legalmente, tanto económicos como de número de horas.	Art. 33.3 D. 54/89 D.A. 4ª D. 249/97	
A.2.- FISCALIZACIÓN DEL COMPROMISO, VERIFICÁNDOSE QUE EN EL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO CONSTEN TODOS Y CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS EN EL APARTADO A.1.		
A.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN, EN SU CASO, DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE Y POSTERIOR REMISIÓN DEL EXPEDIENTE AL ÓRGANO GESTOR.	O. CEH 7-6-95	

I.3. EL CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASISTENCIA Y EL DE SERVICIOS
I.3.6. CONTRATOS PARA ACTIVIDADES DOCENTES Y OTROS (ART. 200 TRLCAP)

Descripción del trámite	Ref. Normativa	Observaciones
B.- INTERVENCIÓN FORMAL DEL PAGO		
B.1.- REMISIÓN A LA INTERVENCIÓN COMPETENTE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:		
B1.1. Propuesta del documento contable de pago debidamente cumplimentada.	O. CEH 7-6-95	
B.1.2. Original del documento contable "AD" autorizado por el órgano competente.	O. CEH 7-6-95	
B.1.3. Designación o nombramiento.	Art. 200.3 TRLCAP	
B.1.4. Según proceda, factura original o documento equivalente, debidamente conformados (1) o, en su caso, acreditación de las retribuciones a percibir ajustadas a los baremos aplicables.	Art. 99.2 TRLCAP	(1) Deberá reunir los requisitos establecidos en el artículo 6 del Rgto. Regulador de las obligaciones de facturación (R.D. 1496/03).
B.1.5. Certificación del órgano competente de haberse realizado el trabajo objeto del contrato.		
B.2.- COMPROBACIÓN DE LOS EXTREMOS RECOGIDOS EN LOS ARTS. 24 Y 25 DEL R.L.J.A. Y 83 DE LA L.G.H.P.		
B.3.- VALIDACIÓN Y EDICIÓN, EN SU CASO, DEL CORRESPONDIENTE DOCUMENTO CONTABLE Y POSTERIOR ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DEL PAGO EN LA INTERVENCIÓN.	O. CEH 7-6-95 Art. 46.1 R.T.O.P.	