



LexNET Manual Básico de Usuario (V 3.1.0)

21/01/2019









Unión Europea

Fondo Europeo de Desarrollo Regional

D.G. DE INFRAESTRUCTURAS Y SISTEMAS Servicio de Informática Judicial











1 INTRODUCCIÓN

Esta guía aborda el manual de uso de LexNet para aquellos usuarios judiciales relacionados con Órganos Judiciales. Este tipo de Órganos Judiciales tienen como funcionalidad principal el envío de notificaciones tanto manuales como múltiples.

También se aborda la funcionalidad de designaciones de Secretarios Judiciales a otros Secretarios Judiciales o de Secretarios Judiciales a Oficiales de Órgano así como otras funcionalidades básicas de LexNet: creación de carpetas, configuración, búsqueda de mensajes o cambio de roles y buzones.

2 ACCESO DEL USUARIO A LEXNET



Figura 1 : Lector de tarjetas y tarjeta criptográfica

Para acceder a LexNet, el usuario debe introducir su tarjeta criptográfica en el lector de tarjetas conectado a su ordenador.





A continuación deberá teclear en su navegador la dirección url de Lexnet e introducir el PIN de la tarjeta cuando el sistema se lo requiera.

https://lexnet.justicia.es



Figura 2: Acceso a Lexnet



Figura 3: Selección de certificado e introducción de código PIN en el acceso a Lexnet

En caso de equivocación en el PIN nos saldrá un aviso como este:







Figura 4: Error de PIN incorrecto

A continuación, el sistema presentará al usuario la pantalla inicial con el buzón del Órgano que tenga configurado por defecto, en este caso, el Órgano Judicial. Esta pantalla inicial mostrará un mensaje informando de los acontecimientos ocurridos, es decir, cuántos mensajes ha recibido en el buzón, si se han tramitado correctamente los escritos previamente integrados en el SGP, etc.

Seguidamente, el usuario puede hacer clic sobre la carpeta "Bandeja de Entrada" o sobre cualquier otra carpeta que seleccione. El sistema mostrará la carpeta seleccionada con los mensajes que contengan.





American LEXI	IET		Sectod 300, Pesa	1911 - Secre	turio subici	al - [Burges] 300. P	RHALN I
= Bardeça de entrete	Tennyation			v	Querostaria Ja	e keb	Aceptar
			Barriss Burged, 200, P	ENAL N. 1			Aceptar
es Notificaciones Itineraciones	Libreta						
	Bandeja de ent	rada					
Cancelador por 304 Acums de reciba (5) Verificaciones de lectura (24)	Estadu Tupo Mensaje	Annifamin (47) Procurador Leon Proches288 (09) Abogaila del Estado Durgos	Phrine, Assister Dielt Assister Lieberlan (Const., Petros, Indel association providional, Pedrosse Littano Costa, (Tenca)	N# Pres. 25/2011 37/2011	Tips Prot. Cit Cit	Perha onvia 22/02/2015 22/02/2015	
ragistro da cantaladones Inviteto Carboto porsonal Acuana da recibio avingues (61)	T be sector						
Pragitato de campaladorem Inividido Calpota porcanal Acuano de recibio entroles (C1)	P Sectors Drampador: 2 Mennaget adjustionados : Incorporar al SEP	Descenar					

3 ENVÍO DE NOTIFICACIONES

Los Órganos Judiciales pueden utilizar LexNet para el envío de notificaciones a los procuradores. Existen dos modalidades de envío:

- Envío de notificaciones manuales: el usuario judicial rellena manualmente los campos del envío al procurador.
- Envío de notificaciones múltiples: el usuario judicial selecciona, de entre las notificaciones generadas por el SGP, aquellas que desea enviar al procurador o procuradores destino.

A continuación se van a exponer los sencillos pasos para el envío de notificaciones múltiples, ya que ADRIANO intercambia la información de notificación con el sistema LexNet de forma automática.



Justicia Diaital

3.1 ENVÍO DE NOTIFICACIONES MÚLTIPLES

Una notificación múltiple, también llamada automática, es aquella que se genera en el SGP (Adriano) y que, gracias a la integración entre Adriano y LexNet, puede ser enviada desde LexNet sin necesidad de introducir los datos de envío manualmente.

Este tipo de notificaciones permite, además, el envío a múltiples destinatarios.

3.1.1 PREPARACIÓN DE LA NOTIFICACIÓN EN ADRIANO

Para preparar una Notificación tenemos que registrar un nuevo Acontecimiento: NOTLEX

Existen dos posibilidades: Asociándolo a un acontecimiento existente (que será el procedimiento habitual) o crearlo desde cero.

Acontecimiento asociado

CIVIL 000002/2009	GT:	+INFORMACION INTERVINIENTES ACONTECIMIENTOS
Intrede: 03/02/2009 1.G.: 4103842C20090000001 Fgind: JUZGADD DE PRIMERA T rocedmienco: CUENTA DEL ABOGADO (Inter: CONTENCIOSOS ase: Decisoria Sentencia stado: Remitido a órgano supe .prescrip./cod. Fult:	NSTANCIA № 3 DE N) 30/04/2010 FIOF 20/05/2009 act. 28/05/2010	27/05/10, DECRETO NO SEGUIR PROCEDICANCHACTON HIPOTE 21/05/10, DECRETO NO SEGUIR PROCEDICANCHACTON HIPOTE 10/05/10, G51.1.DEC AL2A EMBARGO TRAS SUBASTA DESIENT 11/05/10, G51.1.DEC AL2A EMBARGO TRAS SUBASTA DESIENT 10/05/10, 452.2 DECRETO INADMITE R.REP.FALTA REQUISITO: 30/04/10, Resolución Tipo Sentencia Sentencia 22/04/10, Resolución Tipo Sentencia Sentencia 22/04/10, Resolución Tipo Sentencia Sentencia 22/04/10, Resolución Tipo Sentencia Sentencia Organo: Procedmento: CUENTA DEL ABOGADO (N) Acontecemento: Emitir Documento
tt. Estadística	4 *	Número : Feche : 24/05/2010 Estado : Feche : Descripción: DECRETO NO SEGUIR PROCED.CANCELACION HIPOTECA ART. 688.3 Fichero asociado: DECRETO NO SEGUIR PROCED.CANCELACION HIPOTECA ART. 688.3 Edtar

1. De la lista de acontecimientos buscamos el que queremos notificar.

Figura 6: Selección de acontecimiento en ADRIANO





Si el acontecimiento tiene asociado un fichero asociado se cargará por defecto.

2. Registramos un nuevo ACONTECIMIENTO ASOCIADO.

Eliminar	Agtualizar	Ampliar	Registrar	Asociado	Ejecutar	
24/ 21/ 21/ 18/ 11/ 10/ 30/	05/10, DECR 05/10, Emitir 05/10, 651.1 05/10, DEC. 1 05/10, 452.2 04/10, Resol	ETO NO SEG Documento .DEC ALZA INADM. ART DECRETO I ución Tipo S	UIR PROCED o con Notifica EMBARGO TF 7. 79.1 NADMITE R.R Sentencia Sel	Registrar Registrar Elminar as EP.FALTA RE Intencia	asociado al selec ociación QUISITO:	cionado
Orocedir	04/10, Emitir gano : niento: CUENT/	Document	o con Notifica	ición al SCNE	· · · · · ·	
Acontecim	iento : Emitir I Núme	ocumento]	Fecha : 24/	05/2010	
Escado :		<u></u>				
' Fecha : [)escripciór	11					
Fecha : escripciór DECRETO	n: NO SEGUIR P nciado:	ROCED.CAN		POTECA ART	688.3	

Figura 7: Registro de acontecimiento asociado

- 3. El tipo del acontecimiento será NOTLEX.
- 4. Se abre una nueva pantalla con la lista de los intervinientes y el fichero correspondiente.

Justicia Digital



LexNET

Petición de Not	ificación vía LexNi	Ш.			
Selección de dest	inalarios				
Sel	Nombre	Representante Procurador	Stuación LexNET Alta		Događo:
<u> </u>		Proculador			Procuradores
					I □tros
Selección de doci	umentos				
Documento Princ	pal: DECRETO NO	SEGUIR PROCED.CA		ART. 688.3	
Documentos Au	diares				
		Documento)		<u> </u>
					Añodr
					- Quitar
∢ [
Ermantes					
, manue	🔽 Secretario			🗖 Besta	
Información LexNI	ET				
Detaile del acto:					2
	112411				

Figura 8: Ventana de acontecimiento NOTLEX

Hay que tener en cuenta que sólo se pueden enviar Notificaciones a los Procuradores que están dados de alta (aparecen con el texto "Alta" en el campo: Situación LexNET)

En esta sección marcamos o desmarcamos los procuradores que vamos a notificar:

Sel.	Nombre	Representante	Situación LexNET	
X		Procurador	Alta	Abogados
		Procurador		
				Piocuradore

Figura 9: Selección de destinatarios en la ventana del acontecimiento NOTLEX

Página 7 de 66





A la derecha podemos filtrar por el tipo de Interviniente. Si marcamos únicamente los Procuradores, entonces los Abogados y el resto de Intervinientes no nos aparecerán en la lista.

Sólo se enviarán las Notificaciones a los Procuradores marcados con una "X" antes de su nombre.

Por defecto nos aparece el documento principal (si existía ya uno):

ocumento Principal: DECRETO NO SEGUIR PROCED.CANCELACION HIPOTEC	CA ART. 688.3 🔤 🔐
ocumentos Auxiliares:	
Documento	
	Ağad
	- Duite

Figura 10: Selección de documento principal y auxiliares en la ventana del acontecimiento NOTLEX

Toda Notificación tiene que llevar obligatoriamente un documento principal (tiene que ser .rtf) pero también podemos añadir hasta 5 documentos anexos (que pueden ser .rtf o .pdf).



Figura 11: Selección de documento auxiliar

5. Una vez seleccionados los destinatarios y cargados los ficheros que queremos enviar ya podemos seguir con el proceso pulsando Aceptar.





	Nombre	Representante	Situación LexNET	
X		Procurador	Alta	M Abogados
		Procurador		
				1. 2100
ección de	documentos			
100001100				
ocumento I	Principal: DECRETO NO	SEGUIR PROCED.CA	NCELACION HIPOTECA ART. 688.3	X
ocumentos)	s Auxiliares:	101		
		Documente	o la	-
				Añadr
				<u>Añadr</u>
. 1				→ <u>Ağadr</u> → Quitar
•				→ <u>Añadr</u> → <u>Quitar</u>
•				Ağadr Quitar
•				Ağadr
•	Secretario		□ Gesi	Ağadr Quitar
•	Secretario		Eeste	Ağadı Quitar
• mantas omación L	Secietaria		Eest	Ağadı Quitar
● mantas ormación L	☑ <u>S</u> ecietario exNET		<u> </u>	Ağadr Quitar
 mantes ormación L stalle del ac 	Secretario exNET		<u> </u>	Ağadı Quitar

Figura 12: Ventana de acontecimiento NOTLEX

Si pulsamos el botón Enviar ponemos la notificación en estado "Envío Preparado" y la dejamos dispuesta a ser enviada a través de Lexnet.

Enviar	Cancelar

Figura 13: Ventana de acontecimiento NOTLEX

Si no se produce ningún error nos aparecerá este mensaje.

Notificación vía LexNET 🛛 🔀
El envío se ha realizado correctamente
Aceptar

Figura 14: Envío de Notificación vía LexNET

Si en el cuadro de diálogo de la Figura 13 pulsamos el botón Cancelar ponemos la notificación en estado "No preparado". En este caso tendremos que completar





de nuevo el formulario de la ventana de acontecimiento NOTLEX para pasar la notificación a estado "Envío preparado".

6. Podemos comprobar que ya tenemos asociado el envío de la notificación al Acontecimiento.

- INFORMACI	ON INTERVIN	IENTES AC	ONTECIMIENT(05	
Eliminar	Actualizar	Ampliar	<u>R</u> egistrar	Asociado	Ejecutar
24/ 21/ 21/ 18/ 11/ 10/	05/10, DECR 28/05/10, Pe 28/05/10 05/10, Emitir 05/10, 651.1 05/10, DEC.1 05/10, 452.2	ETO NO SEG tición de No Envío de N Document .DEC ALZA INADM. ART DECRETO I	UIR PROCED. otificación vía otificación vi o con Notifica EMBARGO TF 7.79.1 NADMITE R.R	CANCELACIO a LexNET a LexNET ación al SCNI RAS SUBAST REP.FALTA RI	E A DESIER1 EQUISITO:
Ó Procedir Acontecim	rgano : mento: CUENT/	A DEL ABOG	ADO (N)	r	
Picci Korain	Núme	ero :		Fecha : 28	/05/2010
Estado : Fecha : Descripción	1:				
					*
Fichero asc	ociado:				
Editar					

Figura 15: Acontecimientos LexNET asociados





3.1.2 GESTIÓN DEL ACONTECIMIENTO ENVÍO A FIRMA.

La firma digital es una herramienta técnico jurídica que permite garantizar la autoría e integridad de los documentos digitales, posibilitando que éstos gocen de las mismas características que la firma manuscrita, al mismo tiempo que asegura la confidencialidad y la imposibilidad de repudio.

Una vez firmado el documento en Portafirma, éste se incorpora a Adriano de forma automática, guardándose en formato PDF dentro del acontecimiento de Envío Firma del asunto, para acceder al mismo picaremos en la opción EDITAR.

Carga Del Documento Firmado de Forma Asociada:

Al asociar a un acontecimiento de Envío a firma, en estado FIRMADO, el acontecimiento de notificación a LEXNET, se cargará por defecto, este documento, como principal, y sin posibilidad de modificarlo.

Anulación de Firma y uso del Acontecimiento de Envío a Lexnet (NOTLEX). El uso del acontecimiento de Anulación de Firma de un documento en estado FIRMADO queda limitado a que el documento no se haya notificado vía Lexnet.

Pueden darse dos supuestos:

 Anulación de un documento firmado cuando se ha realizado el Acontecimiento de Envío a Lexnet sin haber recibido el acuse de recibo (NOTLEX) de Lexnet.

Se podrá Anular el documento de firma, pero antes deberá eliminarse el acontecimiento de Envío a Lexnet. En el SGP Adriano aparecerá el mensaje siguiente:

"Existen notificaciones a Lexnet asociadas. Antes de anular la firma deben eliminar las notificaciones".

 Anulación de un documento firmado cuando se ha realizado el Acontecimiento de Envío a Lexnet y se ha recibido el acuse de recibo (NOTLEX) de Lexnet. No se puede eliminar el documento firmado en ningún caso. El mensaje que aparece en el sistema es el siguiente:





"No es posible realizar la anulación de la firma, existen notificaciones a Lexnet con acuse recibido".

3.1.3 CONSULTAR ESTADO DE LA NOTIFICACIÓN EN ADRIANO

Para consultar el estado de la Notificación hay que elegir el acontecimiento correspondiente (Petición de Notificación vía LexNET) y pulsar en "Ampliar".



Figura 16: Ampliar detalle de Acontecimiento

Normalmente, nos encontraremos con dos posibles estados:

Envío preparado: Todavía esta pendiente de enviarse a través de LexNET.





347772	20110-01-01				
Sel.	Nombre	Representante	Situación LexNET		Abagados
		Procurator Procurator	Alla		It Roodages
		ribulauu			Procuradores
					⊡tros
-					d
elección de	documentos				
Documento	Principal: DECRETO NO	SEGUIR PROCED.CAN	CELACION HIPOTECA	AR T. 688.3	<u> </u>
Documento	: Auxiliares:				
		Documento		1	
					۵õadir
4			<u></u>		
					↓ Quitar
Imantes					↓ Quitar
Imantes				□ <u>fi</u> estor	
imantes	☑ <u>S</u> ecretario			☐ <u>fi</u> estor	↓ Quitar
Timantes	☑ <u>S</u> ecretario exNET			∏ <u>fi</u> estor	Lingutar
Timantes Firmación L Detalle del a	I Secretario exNET cto:			∏ <u>fi</u> estor	Line Coultar
Firmantes réormación L Detalle del a	✓ Secretario exNET cto:			∏ <u>fi</u> estor	
Tirmantes Triormación L Detalle del a Núm.	✓ Secretario exNET tto: Env/o: 0000118	F, Generau	100 28/05/2010	<u>Γ</u> <u>6</u> estor	
Timantes ríormación L Detalle del a Núm.	✓ Secretario exNET cto: Envto: 0000118	F, Générau	¹⁶ⁿ 28/05/2010	∏ <u>fi</u> estar	Liguitar
Firmantes rríormación L Detalle del a Núm. Motivo Canc	✓ Secretario e×NET cto: Envfo: 0000118 elación:	F, Generac	.lón [28/05/2010	F. Cance/actór	
Timantes réormación L Detalle del a Núm. Motivo Canc	✓ Secretario exNET cto: Envio: D0000118 elación:	F, Géherau	.16/F [28/05/2010	F. Cancelación	
Firmantes Firmantes Petalle del a Núm. Motivo Cano Estar	✓ Secretario exNET	F., Generau Envío prepara	.iór [28/05/2010	F. Cancelación F. Estado:	28/05/2010

Figura 17: Estado de "Envío Preparado"

Acuse de Recibo Destino: La notificación ya se ha enviado a través de Lexnet y Adriano ha recibido el acuse de recibo.





	1999 - 1999 -	T Description	I managana a saura I	Facto Actor Front	I museusman I e
Nombre	2	Procurator	Alta	28/05/2010_10:05:42	28/05/2010 10:05 42 28
cción de document	los		NCA BARTS		
cumentos Auxiliare		ARECENCIA AUDIE	DUA PARTES		
		Docum	ento		
					Ana
. 4					Quit
antes					
antes	iecielario			🗖 Gestor	
antes P mación LexNET —	ieci etario			🗖 Gestor	
antes P mación LexNET — alle del acto; [iec etario			🗖 Gestor	
antes P _ nación LexNET — alle del acto:	iec etario			Cieston	
antes R g mación LexNET alle del acto: Núm. Envío: [iecielario 0000117	F Ger	peración 28/05/201	C Gestor	
antes 🛛 🖓 🤤 mación LexNET — alle del acto: 🗍 Núm. Envío: 🚦	ec elario 0000117	F Ger	peración 28/05/201	C Gestor	
antes Mación LexNET alle del acto: Núm. Envío: ivo Cancelacón:	ecelario 0000117	F Ger	neración 28/05/201	Cestor	ełación
antes mación LexNET alle del acto: Núm. Envío: ivo Cancelación Estador	ecielario 0000117 REC	F Ger	neración 28/05/201 Recibo destino	Cestor 0 F. Canc F. Estad	ełación

Figura 18: Estado de "Acuse de Recibo destino"

3.1.4 CONSULTAR NOTIFICACIONES EN ADRIANO

Para consultar las Notificaciones (ver su estado, imprimir acuses de recibo....) se utiliza el menú Consultas Notificaciones vía LexNET.

Justicia Digital



LexNET



Figura 19: Menú "Consultas Notificaciones via LexNET"

La ventana de Notificaciones vía Lexnet nos presenta un formulario donde podremos filtrar por los siguientes criterios de búsqueda la totalidad de notificaciones telemáticas generadas en el órgano.

- Tipo de Procedimiento
- Número de Procedimiento (Desde/Hasta)
- Estado de envío
- Número de envío
- Prof. Destinatario
- Tipo de Profesional
- Usuario
- NIG
- Fecha de Acontecimiento (Desde/Hasta)





- Fecha de Estado de Envío (Desde/Hasta)
- Fecha de Generación (Desde/Hasta)
- Fecha de Acuse (Desde/Hasta)

Consulta de Envios a l	CHNET				
Acotaciones a la Consulta	99 1				
Tipo Pracedimiento:	<u> </u>				
	Desde:	Hasta:		Desder	Hasta:
Número Procedimiento:	1		Fecha Acontecimiento		
Estado Envío:	÷	ń.	Fecha Estado Erwío	Desde:	Hasta:
	1	-		Desde:	Hasta:
Num, Envio:		_	Fecha Generación	B	
			Fecha árusa	Desda:	Hasta:
Prof. Destinatario	1		1		
Time Destingtion of					
npo Profesional:	<u></u>				
Usuario:					
NDG:	[
					and the second
Inicializar Acotaciones	Indrini Rev Itado	Ver <u>R</u> esultado	Imprinir Acuse	(pbý)	Asurto 🔄 🚊
ico Proc.	Num, Proc. Fedha /	cont. Número Envío	Prof. Destinacento	Tipe de Profi	Estado Envío 🔺
ipo Pioc	India Proc. Fredray			nueso nan	Lordo cimo
					F

Figura 20: Ventana de "Notificaciones via LexNET"

Mediante botones, la ventana nos ofrece las siguientes acciones:

- Inicializar Acotaciones: Deja en blanco los controles del formulario.
- Ver Resultado: Carga en el listado la búsqueda de notificaciones según los criterios establecidos.

Justicia Digital

- Imprimir Resultado: Imprime la lista de notificaciones seleccionadas.
- Imprimir Acuse: Genera un PDF con el acuse de recibo de la notificación seleccionada en el listado.
- Abrir Asunto: Abre el asunto correspondiente a la notificación seleccionada.
- Cerrar: Cierra la ventana de Notificaciones vía Lexnet

En el listado obtenemos, entre otros datos, el tipo de procedimiento, su número, la fecha del acontecimiento... y el estado en el que se encuentra: No preparado, Preparado o con Acuse de recibo.

Para los que ya tienen acuse de recibo, podemos abrir la ventana de impresión del mismo:

Inicializar A	cotaciones	Imprimir Resultad	o Ver <u>B</u> esultado	Imprimir Acuse	<u>Ábrir Asunto</u>	Cerrar	2
Núm. Proc.	Fecha Acont.	Número Envío	Prof. Destinatario	Tipo de Prof.	Estado Envío	Fecha Estado	1
2,2009	20/05/2009		162	Procurador	Envío No preparado	29/04/2010	11
2/2009	21/05/2009		162	Procurador	Envío No preparado	29/04/2010	Ð
2/2009	18/06/2009		162	Procurador	Envío No preparado	29/04/2010	П
1/2009	29/04/2010		162	Procurador	Envío No preparado	04/05/2010	١,
2/2009	26/05/2010		162	Procurador	Envío No preparado	28/05/2010	
2/2009	28/05/2010	0000118	162	Procurador	Envío preparado	28/05/2010	1
4/2010	28/05/2010	0000117	162	Procurador	Acuse de Recibo destino	28/05/2010	
2,2009	27/05/2010	000011+	162	Procurador	Envío preparado	27/05/2010	1
10/2004	17/02/2010	0000113	GR5-1	Graduado Social	Acuse de Envío	27/05/2010	П
10/2004	17/02/2010	0000113	OMR	Procurador	Acuse de Envío	27/05/2010	1
2/2009	10/05/2010	0000112	162	Procurador	Envío preparado	18/05/2010	1
2/2009	04/05/2010	0000111	162	Procurador	Acuse de Recibo destino	04/05/2010	1
						,	1

Figura 21: Impresión de acuse

Nos salen todos los datos del envío:





Destinatarios: Identificador	Órnano	NORDER	Focha Acuse Envio	F. ACUSE RECIDE OPPORT	F. Acuse Recibo Destino
39666555V	4109142003	F			
lirmantes: Identificador	Órgano	Nombre			
Número de envio: Nombre del envio: Fecha generación:	117/2:010 0000117_2010_00 28/05/2010 10:35	000_41091_14_003_2_1_ACG_0000004_2010_1 ; 35	16_02_0413323_dbc.sml		
nvio:					
NB6: Procedimiento: Descripción: Fecha judicial:	410914202010000 AOG - 4/2010 Petición de Notifica 23/05/2010 10:35	002 Kilon via LextET 195			
atos Procedimiento:					
Itigen: Órgano Judicial:	4109142003	3.2GADO DE PRIMERA INSTANCIA Nº 3 DE 1	SEVILLA		
		ACUSE DE ENVIO	TELEMÁTICO LEXNET		

Figura 22: Acuse de envío telemático a LexNet

3.1.5 ENVÍO DE LA NOTIFICACIÓN MÚLTIPLE EN LEXNET

En el envío de notificaciones múltiples en Lexnet, el usuario no tiene que introducir manualmente los valores en los distintos campos de la notificación sino que será el SGP (Sistema de Gestión Procesal) el que informará a LexNet de los datos necesarios para el envío de la notificación así como de los ficheros principal y anexos al envío.

Por lo tanto, el proceso de envío de notificaciones múltiples, una vez que el usuario ha accedido a LexNet, comienza haciendo clic en el menú "Notificaciones" y después en "Notificaciones Múltiples". También es posible realizar el envío de "Notificaciones múltiples por usuario", que, en esencia se trata del mismo tipo de envío que el de "Notificaciones múltiples" pero mostrando sólo





en pantalla las notificaciones generadas por un usuario del SGP. Para filtrar dichas notificaciones, LexNet solicita la introducción de un nombre de usuario del SGP (Adriano).

Giana ana Lexi		Baclyd XD Q, Danal H L - Secretaria Judicial - I	(Burgara) JOC: DENAL N. 1
		v m lancertaio terre	H 💌 Aceptar
s Notificaciones Hineraciones	Ubreta	- English (Bright, JHD, PERALN, F	Acaptar
	Notificaciones múltiples por usuario		
Corportan:	Introduises su cédige de usuaria para monger sus esténesciones del SQ	p.	
Conclega de entrecia Rendentes de transtar par SGP Transtados por SGP (3) Concelados con BGP (3) Acuesa de renden (5) Verdicationes de lentura (54) Registra de canceledones Invelide	Cédage de granie de 1001	En "Notificaciones Múlti necesario introducir el c SGP cuyas notificacio	ples por usuario ódigo de usuario

Figura 23: Notificaciones múltiples por usuario en Lexnet

En ese momento LexNet recupera las notificaciones generadas por el SGP y que se encuentran listas para ser enviadas. A continuación muestra en pantalla los datos referentes a dichas notificaciones:

- Destinatario: nombre y apellidos del destinatario
- Tipo de destinatario: tipo del destinatario (procurador, abogado, graduado social, etc.)
- Número de procedimiento: número del procedimiento asociado a la notificación
- Tipo de procedimiento: tipo del procedimiento asociado a la notificación
- Descripción del asunto: nombre del procedimiento





- Documento principal: nombre del fichero que constituirá el principal de la notificación
- Documentos anexos: nombre de los ficheros anexos a la notificación
- Fecha SGP: fecha de generación de la notificación en el SGP

					# 10 - [8e	ordano andreas	3	Acepta
sajes cancelados autom	náticamente		``		Euron (Bugsd . JPD PENALN 1			Acepta
			``					
ones Notificaciones Bineraciones	Libreta							
	Notificanie	man Middle	alas	1				
	Nouncacio	ones Multi	pres				-	
Comparison of the second se								
A COLUMN AND DUILD			Concernance of			1.		
-	Hansate Concelor	de Antoniatic an	nonta 2000000	1885841 tódyo de Cancalación (8)	Pietovo de la Cancellactón Algón deates	atarte no artat		>
Eardese de entrade	Mension Consider Lastrat,	de Antoniète av	ninta 2000000	1985941 tódyo da Cancalación (8)) Notivo de la Cancelación Algún destina	atarts no until		>
Pendentes de antrada Pendentes de tromitar por SGP	Registro de Conce	de Autométican	m=42 29053669	1985841 Tódyo de Cancelación (8)) Notivo de la Cancelación Algún destina	elante no const	***	>
tendese de antrada Rendestes de transar per SGP Transmisión por SGP (1) Centrelados por SGP (1)	Henseys Console Lesset, Reastro de Cance Telécomer <u>Tel</u>	de Automátic an Iscotes Se Dinguna	nan fa 79759659	1945841 Tódyo da Cancalación (8)	Martivo de la Cancalactón Algón disetan	elerte no astat		>
Exandese de antrada Pendeseco de transfar por SOP Transfados por SOP (1) Cacineiados por SOP (1) Acueso de recibo (7) Verificaciones de latores (24)	Remain Canada Lacrat, Reactro de Cana Selecomer Ted Destinature	de Autométic en lacores la Ginguna Ménure	norta 20000000	1985941 Tinkyo da Cancalactin (8) Resortantin	Notivo de la Cancelassia Aigún destas Decomunio Principal	Decementos	Paches	
E-andres de antrada Rendestes de transfar per 50P Transfadios por 50P (1) Cencielados por 50P (1) Acuesi de resto (7) Verificaciones de lastere (24) Incigios de concelhocines	Nexuser Canonita Learnet. Bespetro de Canon Teleconner Tad Destinuitarte Aboracia del	de Antoniate en Istantes Ist Diriguna Némere	no-to 20000000 Nam Processionento	1985841 Tinkyo da Cancalactin (8) Denotheción	Notivo de la Cancelarsia Aigún deutes Decomunto Reincipal	Decementos Amenos	Paches	
Darries de intrade Pendetes de transfar per SGP Transfalis per SGP (1) Cecisiedes por SGP (1) Acues de robo (7) Verficieles de robo (7) Verficieles de concetosnes Invisites	Respire de Canad Beautre de Canad Secontrar Tad Destinatories Alogecie del Estado del	de Antoniëte en 1600063 In Dingung Nomere 6000019/2011	North 20000000	Benortectón (8) Denortectón Comunicación del Assistadorierito Si Informetación	Deconomic Principal	Documentos Arrestos	Facha 22-12- 2020	
Dandeza de antrade Pendestes de transfar por SGP Transfada por SGP (1) Cenciedos por SGP (1) Acues de reobo (7) Varificacionis de latiture (24) Ingústo de carcellocines Invisión Canceta de concellocines Invisión	Henseys Conselle Lacent, Beautro de Canas Sectornar Tas Destructure Ritado del Bitado del Gasentía Sector	de Antoniëte en Isoards Iso Ringuna Nûmere Georgasyacta	Tape Proceediments	Benoripation Compraction Description Description Description Description Description Description	Native de la Cancelación Algún destino Decomanto Minopal	Documentos Arrestos	Paches 22-12- 2020 12-05-47	
Dendesa de entrade Pendestes de transfer per SGP Transferies per SGP (1) Acues de recibo (7) Verficacións de lators (24) Registro de concellocines Inegistro de concellocines Anciento de recibio entegions (61)	Henner, Begstro de Cancel Estavolario de Cancel Estavolario de Cancel Begstro de Cancel Houses de Sento de Estavol	de Antoniste en Island Island Namere Galacia (2013	Tipe Procedentesto 27A	BESSEEL Linkbys die Cancellaction (8) Besochection Compressed of Assemblic dimension Devict Balletter Science State (1997) Report Balletter Science (1997) Actualization (1997)	Notivo de la Cancelantie Algún destes Deconomio Mescapal Contrato 20202520005009434444.617	Discussion of a	Pacha 22-12- 2020 12-03-47 29-12-	>
Pendese de antrada Pendeseco de transfar por SGP Transfala por SGP (1) Cacinaido por SGP (1) Acueso de robio (7) Verficialmente de latiture (24) Registro de concetaciones Invisitiva Antonio de recibo antegios (61)	Henseen Canade Lanaet. Beastra de Canad Estacannar Ted Destinatoria Provide de Provide de Selecta Baland Baland Destinatoria	de Automide en Iscand Iscand Reguna Reguna Schoolis/2011	Net 2000000	Besotection Desotection Comunication del Atomicalmiento El Biolocitico Del Charlico Del Charlico	Notivo de la Cancelantie Algún destas Decomunio Principal	Decementos Arrestos	Facha 22-13- 2020 12-05:47 29:13- 29:00 12:25:47	>
Dardeza de intrada Pendetão de transfar por SGP Transfatio por SGP (1) Cenciedos por SGP (1) Acueso de rosbo (7) Verificacionis de lastipas (24) Registro de concelhosines Invisite Acueso de concelhosines Invisite Acueso de concelhosines Invisite Acueso de concelhosines Invisite Acueso de concelhosines Invisite Acueso de concelhos antigues (61)	Henseys Canade Langet, Langet,	de Antoniète en la Origina Nomere especial/2011	Npe Proceedings	Benortection Compression Compression del aspressionemi dell'Internette del aspressionemi charttalatte della serie della companya charttalatte della serie della companya charttalatte della serie della companya companya della serie della companya della serie della companya companya della serie della companya della serie della companya companya della serie della companya della serie d	Deconomo Mecqui	Bacamentos Americos	Pacha 22-12- 2020 12-05:47 59:12- 59:0 42-05:47	>
Exercises de antracia Pendentes de tromatar por 50P Transladas por 50P (1) Casimisados por 50P (1) Acusto de recubo (7) Varificaciones de lantera (24) Invalidas Invalidas Campets personal Antrana de recubo antegios (61)	Please formed temperature Begebro da Sance Estancionar Test Biogeneta da Social da Gasentia Social da Biogeneta da Biogeneta Biogeneta da Biogeneta da Biogenet	de Automiète en lacionés se Renguns seberata/2011 e ebbraite/2011 sector 2010	Nee Procedurianto 274	Benotectón Denotectón Comunicación del approximiento Denotectón	Deconomic Meccul	Parte no origin American é no	Packs 23-13- 2020 12-03-47 29550 62-05-47	>

Figura 24: Pantalla con notificaciones listas para el envio en Lexnet

Al mismo tiempo, el sistema informará de las notificaciones que se hayan cancelado de forma automática. Este proceso de cancelación automática asegura que no se muestran en pantalla notificaciones con errores en algunos de los campos. Además, el usuario puede cancelar manualmente aquellas notificaciones que considere que no deben ser enviadas (cancelaciones manuales). Todas las notificaciones canceladas pasarán a la carpeta "Registro cancelaciones".

LexNet informará al SGP de las cancelaciones producidas, de forma que tenga constancia de qué notificaciones no han sido enviadas. Así, si se considera necesario, las notificaciones deberán volver a ser generadas en el SGP para poder enviarlas mediante LexNet o mediante otro procedimiento.







Figura 25: Confirmación de la cancelación manual de notificaciones en Lexnet

Una vez realizadas las posibles cancelaciones automáticas y manuales, para proceder al envío, se deben seleccionar las notificaciones que se desea enviar (ver Figura 24) y pulsar sobre "Enviar notificaciones". Una vez enviadas las notificaciones, el sistema presentará una pantalla informando del correcto envío de las notificaciones seleccionadas. De forma análoga al envío de notificaciones manuales, el sistema informa que, en la carpeta "Acuses de recibo" se puede verificar el envío de cada una de las notificaciones realizadas.





Cines and Carvell		SecJard JOO, Denal N1 - Secretaria Autorial - 18	B P	ENAL H 1
20/111				
		n pr. [Secontario restoran	2	Acaptar
		Bettin (Brond, #0. PENALN 1		Acuptor
s Notificaciones Bineraciones Li	breta			
	Notificaciones Múltiples			
	no uncectories (na upres			
Carpettes:	Las 2 autility arises active constantias have side monitolas corre	estamente.		
	The a manufactor party of the second state and a state and the second st	C. S. M. MILLING		
	Puede verificar su envie en la carpeta: Acuses de reciba			
Dendeje de entrada Pandestati de transtar por SGP	Puede verificar su envis en la carpeta: <u>Acuses de reciba</u>			
Dandeja de entrada Pendentes de tramitar por SGP Tramitades por SGP (1)	Panda vertilicar su envie en la carpeta: <u>Acuses de reciba</u>			
Desideje de entrade Pendientes de banhar por SGP Tramitades par SGP (1) Conceledos (1) Acueso de reolec(11)	Panda vertilicar su envie en la carpeta: <u>Acuses de reciba</u>			
Desideje de entrada Pendientes de brantar por SGP Traentades par SGP (1) Concelado (1) Acues da reala (11) Ver Acues da reala (21) Pagistro de randalecenia	Pueda vertificar su anvie en la carpeta: <u>Acuses de reciba</u>			
Desideje de entrada Pendientes de trainar por SGP Traentedes por SGP (1) Conceletados Un Acuese de recita (11) Verñosibnes de recita (24) Angleto de ransalacienes Invélideo angleto persintal	Pueda vertitor su envie en la carpeta <u>Acuses de reciba</u>			
Desideje de entrada Pendientes de traintar por SGP Traintades par SGP (1) Conceletados (1) Vertiloasiones de recit (21) Vertiloasiones de recit (24) Ragieto de recitor entrados Inveltede Lageta persintal Assess de recitor entrados (61)	Pueda verificar su envie en la carpeta <u>Acuses de reciba</u>			
Desidejs de entrada Pendientes de trainitar por SGP Trainitades par SGP (1) Conceldas Vertiloasiones de racio (21) Vertiloasiones de racio (24) Anglieto de racio (24) Inglieto de racio (24) Anglieto de racio (24) Aspess de recibir entiques (61)	Pueda verificar su envie en la carpeta <u>Acuses de reciba</u>			
Desideje de entrada Pendientes de trainitar por SGP Trainitades par SGP (1) Conceledas Vertiloasiones de racial (21) Vertiloasiones de racial (24) Anglieto de racial (24) Anglieto de racial (24) Anglieto de racial (24) Aspess de recibir entiques (61)	Panda verificar su envie en la carpeta <u>Acuses de reciba</u>			
Condeps de entrada Pendentes de trainitar por SGP Trainitades par SGP (1) Concederation (1) Auxeurs de real (1) Verticasiones de real (20) Angleto de ransilicateus Invitide Angleto de ransilicateus Invitide Assess de rector entrars (61)	Panda verificar su envie en la carpeta <u>Acuses de recibe</u>			
Desidejs de entrada Pendientes de trainar por SGP Traintades par SGP (1) Concelada Assess de recita (11) Verñositones de (24) Anglieto de ransalaciensi Invitide Assess de recita entigens (61)	Parede verificar su envie en la carpeta: <u>Acuses de reciba</u>			

Figura 26: Confirmación del correcto envío de las notificaciones múltiples en Lexnet

De forma análoga a las cancelaciones, LexNet comunicará al SGP el correcto envío de las notificaciones. Por otra parte, LexNet informará al SGP cuando los usuarios obligados a ello (abogado, graduado social, abogacías de la administración, etc.) firmen el "Recibí" confirmando la correcta recepción de la notificación.

4 DESIGNACIONES DEL SECRETARIO JUDICIAL

4.1 CREAR DESIGNACIÓN

El Secretario Judicial puede designar, para realizar sus tareas en LexNet, a un Oficial de Órgano de su Órgano Judicial o a otro Secretario Judicial. Para ello, es necesario hacer clic en el botón de Configuración de la pantalla inicial.





- Dorsdella de avricada		aut Derestele 2eder	
		Part Parts Person PEnal, N. 1	- A:
s Notificaciones Itineraciones	Libreta		
	Bandeja de entrada		
Fandeja da antrada Frankeites de tranitar par SGP Franktados par SGP (1)	En este snommente hans 1 manaages en au Bandaje de antrada. Exérctiona en Hostos polo menociais para utuania : Toten 😦 Aceptin Seleccionar : Todos Ninguno Estado Tipa Hensaja Remittente Asunto	is aquinite table equalitie mensione que deses ano Mecologies any plag i 10 - 2 Nº Proc. Tipo Prec.	ingunar al 5:30
Centerlados por 5(P (1) Acuesis de reolito (12) Varificaciones de lactura (24) Registro de cancelosones Iterálista Cymenic personal	Countro [345] Abogede del Enterio Burgos [Cuniticutata o Encuentracia: 3 Hensajes Selecciunados : 0 Countro (1) Countro (1	ar seconsecos lavell salasir cas	12/03/2011
Abuses de recibio antibues (61)	Tecogos e 50/* Decorgos		

Figura 27: Selección del menú de configuración en la pantalla inicial del Órgano Judicial

En la pantalla de "Configuración" se hace clic en "Designaciones".

			mit - Secontarte Ja did-	al 🖃 Acepter
			Durne Burged, 200 PENAL N. 1	C Acepta
nes Notificaciones Dimer	ciones Librota			
Exhie presentation	Configuración			
Mismar	Datos person	ales		
Burenas	12			
	Nombre:	Penal N1	wes hipograficos):	
Designationes	Primer apolido	SecJud		
	Sagunda apallidhr	JO0		
		CONTRACT CONTINUES		

Figura 28: Menú de designaciones para Secretarios Judiciales en LexNet

El sistema mostrará la pantalla para la realización de designaciones, donde se puede seleccionar entre las opciones de realizar la designación a un Oficial de Órgano o a un Secretario Judicial.





300 PEHAL N	1 (form).000	Becched 3010. Panel HI - Secontario Autoral - (Bar)	s asm CexnieII	
Acep	adaal 💌	e () - Exercise / a din al		
· Acept	×	Euldin Protog 200 PENAL K. 1		and Mathematican Minana
-			Configuración	Datos personales
			Designaciones	ldiomes
		Secretarios Judiciales	Oficiales de Órgano	Buckines
		A travile de suta receitin stranie designer e un recentario (odicial	A francis discuste Recator logistic e.or unical de	Correctorections
			0738118	
~				Ministerio de Judecia
-		le designaciones	Figura 29: Menú	© Ministerio de Justica

4.1.1 DESIGNACIÓN DE OFICIAL DE ÓRGANO

Si se selecciona la opción de designación sobre oficiales de órgano, el sistema mostrará una pantalla con todos los oficiales de órgano designados (oficiales designados) en ese momento en el Órgano Judicial.





				Put Repetate Indeed	141	Arest
				on teamingate		
			astrono Incata	C. TOD NEWLY 1		Acapt
es Notificaciónes Itineraci	iones Libreta					
etos personales	Configuración					
Permat	Designaciones					
upones						
	Officiales de Organo					
resignaciones		and a second		in the state		
	La regulante table muestra loc.	MELEES BESIGNADOL ACTOR/TRATE, 5	i durva afaitr ura docigi	Data NU PAINE		
	el totsi Designer años, di de Sotrar y puise "Boirar designo	enses desphados actuerneme, s se berne una designación, selecci xón?	i denna añadir una deoigi orieren la tablo el Rauano	Gue deses		
	La inguierte table muestra loc- el botro Designer años, 5 de botrar a pulse "Bainar designo	noves designados activementes a les borrar una designación, seleco alta?	Designar efficial	ique déses		
	La aguarte taba mustra loca el botin Deligne información di de botinar y pulse "Bainar designo	nines desprados actuarrentes a los berrar una desprecia, seleco solo"	Designar efficial	sue dasse		
	Apellides, Needor	Athlete desphados actournettes to actournet uns designiscilla, selvo 2017	Designar efficial Testignar efficial Entitlad ZDO, PEIM, R. 5	autori pulw que dismo		
	A a guarda: table musich a loc- el botin Deligner information. Si de botinar y pulse "Bosinar designo Agentindes, Noembra L"OficialOrg, 200 Penal Ni Encombrador 1	Athlete desphados actournettes interest and despharter und despharteristic, selved 2007 Plantergele Regiet	Designer ellipsi el trausio Designer ellipsi el trausio Designer ellipsi International Entitidad IDO. PENN. R. L	sue dism		
	A aguarda: table musich a loc- el botin Deligner information. Si de botinar e pulse "Bosinar designo deligner e pulse "Bosinar designo deligner e pulse "Bosinar designo deligner deligner deligner deligner deligner deligner deligner deligner Encombrader 1 Dolistudes seleccimades 10	Athleti desphados actuarientes sever ada berrier uns designiscola, sever 2007 Piesesetpie Rueges	Designar efficial Designar efficial Entitled 200. PEIMs. H. S	autori pulw que dismi		
	Appellicies, Normbre (* other public "Source designed barrar public "Source designed (* Official Ong 200 Penal Ni Encontrador 1 Solicitudes seleccimades (0	Anheir desphados actuarrentes inter de berrier uns designiscola, selvice 2017	Designar elicial Designar elicial Control de la control Control de la control de la control Control de la control de la control Control de la control de la control de la control Control de la control de l	success pulse que desme		

Figura 30: Lista de oficiales designados en LexNet en la actualidad para el Órgano Judicial

Si se desea designar un nuevo oficial, se debe hacer clic sobre la opción "Designar oficial" y el sistema nos mostrará un desplegable con el listado de los oficiales de órgano asociados al órgano judicial que aún no están designados, tal y como se observa en la siguiente figura.





		Tel Seculars to Oct at		Acepta
		(1).1610 Borged	3	Acapta
es Notificaciones Itinera	iones Ubreta			
Mor periorales	configuración			
diames	Designaciones			
uceres				
esignacionies	Officiales de Órgana			
	Por foron, reliense el suguiente formulario para añado una des obligatorios (13): topoloni del añost de Etita verarenen el	gnacea el unuero (tempes		

Figura 31: Selección de un oficial de órgano en el Órgano Judicial en LexNet

A continuación, se selecciona uno de los oficiales y se hace clic sobre el botón "Designar". LexNet mostrará un mensaje confirmando la acción. Accediendo a la lista de oficiales designados, se puede comprobar la designación.

Cavil	ET C		Sector 100, Pasal Hit	- facotois Adicial - (horas	1300.0	CHALLE I
TOPING about	_ 1					
				n		Acepta
			Parties Parted . 20 PEW	L M 1		Acopta
es Notificaciones Dimeracionas Li	arata					
Datos perconales	Configuración					
demas	Designationes					
huzenes	Officiales de Organo					
Designaciones						
	La sigurente, tabla murestra los oficiales designad el botón Depignar oficial, si desea bornar una de filmar y pulse "Receiv designación"	os actualmente. Si deses signación, seleccione en	afadir una designación pulse la tabla el usuario que deses			
			Designar oficial	-1		
	Apelladas, Nambra	Municipala	Entidad	1		
	Conclutions 200 Penal HL	Except	10-D. PEHAL N. S.			
	Pruebas LeoNet Oficial Organo	Bargos	JOD. PERAL B. I			
	Encardrador: 2					
	Selicitudar entererritadar di					
	Selicitudar en heures adar :0					
	Selicituder extension also 30	cintes actuales				
	Schichader extension adec -0 Elisious designa	cianas actuales				

Figura 32: Confirmación de creación de la designación de oficial



Justicia Digital

4.1.2 DESIGNACIÓN DE SECRETARIO JUDICIAL

Si lo que se desea es, en vez de designar a un oficial de órgano, designar a otro Secretario Judicial, Es necesario seleccionar la opción de secretario judicial representado en la Figura 43. El sistema mostrará la lista de secretarios judiciales designados en ese momento en el Órgano Judicial en LexNet.

	e Paratainin Add		
	English [Norsed00. PENAL N. 1	•	Acapta
nes Notificaciones Hineros Datos passonalas	loses Uberts Configuración		
Idiamaa	Designaciones		
Buzones	Secretarios Judiciales		
Designaciones	La siguiente tabla muedra los oficiales despuedos actuatmente, Si desea añadri una designación puble el betin: Designar eficial: Si desea barrar una designación, selepciane en la tabla el esuario que desea barrar y quida "Barrar designación" los existen anaunos designación en su preo de administración: Si desea añade una designación puble el lasten Davignar eficial		

Figura 33: Lista de Secretarios Judiciales designados en la actualidad en el Órgano Judicial en LexNet

Si se hace clic sobre la opción "Designar secretario", el sistema muestra una pantalla de búsqueda de secretarios judiciales.

	2 Devenue			the second s	
				Constant Jegan	-) Acepta
			manner [Barged0	a penal n +	- Acepta
es Notificaciones Hinera	ciunes Librets				
ator personales	Configuración				
lismat	Designacione	•			
et ignacionee	Secretarias hel	e late-s			
	fieliene el siguiente	formulario pora buscar un secretario judicial	((*)onrotasida societa)		
	Comunidad)	Contrile Lease			
	Tipa Organo i	Clás ena speion			
	Örgane Sudiciol Norderer	Elija ina kariten	2		
	Lingiar campo	Bueca usualo			

Figura 34: Búsqueda de secretarios judiciales





Tras rellenar, al menos, los datos obligatorios de búsqueda (Comunidad Autónoma y Provincia) y pulsar la opción "Buscar Secretario", el sistema muestra la pantalla de designación. En esta pantalla existe un desplegable en el que aparecen los secretarios judiciales que cumplen con los requisitos de búsqueda introducidos.

	Rol: Secretario Judicial	•	Aceptar
	Buzón: [Burgos] "JDD. PENAL N. 1	•	Aceptar
es Notificaciones Itineraci	ones Libreta		
atos personales	Configuración		
diomas	Designaciones		
uzones			
esignaciones	Secretarios Judiciales		
	Por favor, rellene el siguiente formulario para añadir una designación al usuario [campos		
	opligatorios (*)]:		
	iudicia (*): Fecha Inicio (dd/mm/asaa) (*): Fecha Fin		
	(dd/mm/aaaa) (*):		
	Controller Dought		

Figura 35: Selección de un secretario y configuración de la designación en LexNet

Tras seleccionar uno de los secretarios judiciales, se debe introducir la fecha de inicio y la fecha de fin de validez de la designación y hacer clic sobre el botón "Designar". El sistema muestra un mensaje de confirmación de la designación. Si se accede a la pantalla del listado de secretarios judiciales designados, se puede comprobar que la designación se ha realizado correctamente.





ale materi antica	EXNET				SecJud 3DO, Pasal 1	HL - Sucretario Judicial - [Boy)	94 5 G. [44	CHAL N
	Terrante							
						11/1 Secretaria Zechetal	*	Acapta
					10300- Bogsd. 400 PE	NAL N. 1	3	Acapta
a Natificaciones Binero	ciones i threfs							
- Interest interest	Configuració	in .					-	
atos personeles	comgaracie							
liomas	Designac	iones						
ICOPAL D	201 C 201 P 201	the second second second						
UERTRE J	Secretario	s Judiciales						
es ignaciones	Secretario	s Judiciales						
urones estenaciones	Secretario Le ogianne i al lottin Date	s Judiciales tabla mussir a les cristales grat cristal, Si dessa tur	r designados actualme rer una designación, s	erie . Di Hebera celeptices ani	effadir una designación pui la table el socario que desa	a a a a a a a a a a a a a a a a a a a		
er ignecisies	Secretario La aguarra t al boton Sea botrar y ado	s Judiciales tabla munitra korchesale gran oficial, Si denna kor o "Barrar desegnación"	n duogrados actuairos ror una designación, s	eris. 5: debes selectors an	effadir una designación pul la table el teneris que desa			
ergnasiner	Secretario La aguarant al botin Saa bothar y ado	s Judiciales tabla musetra ke oficiales grar oficial, Si deasa kur o "Barrar desenación"	n dengræðise ætnærn rær inna designætiska, s	erie, 5: ilea ea adap,tres an I	efadr una designatific può a table el sinario que dese Designar secontario			
ergnestner	Secretario al boton Dea borner y ado	s Judiciales tabla musaira ko chealan grar eficial, 3: densa hire e "berrer desenación" Rofas, Nueskes	n dengradise actualre rar una designación, s	eris, 5: ilesea elections en fodidad	efadr una designation pui a table el unario que dese Besignar accertasio Entradas por paga 10			
ergnesister	Le aguerre l al letton Dae borrar y ado	s Jodiciales Itable muselt a los citopies gran oficial, Scidence lor o "Borror desenación" Ilidas, Nuesber ad Job Instras	n designedas actualm recurs designación, s Município la Burgas	eria II: debea electores en Fotofat JD-0, Del	elladr une designaction pui a table el utranto que dese Entradas por púb (10 TRUCCION N. 4	×		
ergnesiner	Le agreere l al tetion Dae borrar y ado Decembra de Decembra de Decembra de	s Jodiciales table muset a los citopies gran dicial, Science knr e "Borrer desenación" dicina: Nuentra sed 300 Inche es	n designe des estudins rer une designe blan Musicale Ruspe	eris Si Bose electros en Fotofad JSQ. Del	elladr une designaction può a table el unanto que dese Designar secretario Entrades por púb i 10 TROCCION N. 4	× ×		
ergnectres	Secretario: al tetion Sue borrar y ado Decembra de Decembra de Solicitudes y	s Jadiciales table muset a los chosies gran diola, sis devea lor o "borror das enació" diatas Nuestra sel 300 Junte es 1 antecetro ales 10	n designed av lettudhor mer una designación, s Musicialis Ruspet	neta . Er Hakes elenderet en Kollefad JD-G. Der	elladr une designaction può la table el unanto que dese Designar secretario Entrades por púb (10 TROCCION N. 1	× ×		
er græðinse	Secretario: Le ogierre t de bonar y ado bonar y ado Decurerado Solchudes y	s Jadiciales Itable muselt a los chicales gran oficial, si desca lor o "Barrar dasquescolo" Itabre Nuoches sed 200 Instrues 1 Itabre descrittades (6)	n designe das estudins rer une designe blog Musica la Burge e	erris, 51 Mates celendrois an Enkidad JS-0, Dei	effadr une designaction pub a table el utranto que dese Entradas por púb (10 TROCCION N. 4	× ×		
er grachrae	Secretario: Le ogniterra i bonar y adp bonar y adp bonar y bonar y bo	s Jodiciales table muset a los chosies apar eficial, Si dessa har e "Barrar dalamación" fodres Nuesten sed 200 Indre es 1 refección adas 10 Elinia	n designados actualme rer una designación, e Municípia Burgas un designaciones actu	note, St. Maxee color.door and Jbo. Des color.	effadr une designaction pub a table el utranto que dese Besignar secretario Entrades por púb (10 TROCCION N. 4	- ×		
er ign actorise	Secretario: Le ognerna le bonar y adp bonar y adp Pocurerado Solicitudes y	s Jodiciales table muselt a los oficiales legnar oficial, Si desca hor e "Barrar desenación" Tidos Nuos Nos Nos Job Inde es 1 relección adas 16 Elicia	n designados actualme reconsiderignación, e Municulture Burgas ar designaciones este	eris : în intera electron en Sobi-fai Jb-0 : Dei	effadr une designaction pub la table el uturario que dese Entradas por púb i 10 TROCCION N. 4			

Figura 36: Confirmación de creación de la designación de secretario en LexNet

4.2 BORRAR DESIGNACIÓN

Para borrar una designación, es necesario acceder al menú de configuración y, posteriormente, al menú de designaciones (ver Figura 33). A continuación se debe seleccionar el tipo de usuario al que queremos borrar la designación: oficial de órgano o secretario judicial.

4.2.1 BORRAR DESIGNACIÓN DE OFICIAL DE ÓRGANO

Si se selecciona la opción de borrar la designación de un oficial de órgano, el sistema muestra la pantalla con el listado de oficiales de órgano.





ies Notificaciones Rineraciones Li 2004 personales	ibrata		Burged, JDD. PENAL N. 1	· Acepta
en Notificacionen Itimeracionen Li	ibrata			
Nor personality				
	Configuración			
filmes	Designaciones			
-Nitar				
	Oficiales de Órgans			
arighterionet.				
	el botin Designar oficial. Si desea b	res designados actuarmente. El deper orear una designación, seleccione en	e afeidir una designetilen bulse. Ta tatla el usuano que d'esea	
	power a brize power deviduection			
			Durigner oficial	
	Aprilides, Nombre	Manácipio	Lotidad	
	C OficialOrg 300 Penal H	Burgos	30.0. PEHAL N. 1	
	Prosber Levillet Oficial Orga	ne Burgos	JD-O- FERAL N. 1	
	Encambredos) E			
	ficilizades selectionadas' d			

Figura 37: Listado de oficiales designados en la actualidad en el Órgano Judicial en LexNet

Para borrar una designación basta con seleccionar el usuario deseado y pulsar sobre el botón "Borrar designación". El sistema mostrará la lista de oficiales de órgano designados restantes así como un mensaje que confirma la correcta ejecución del borrado de la designación seleccionada.





Ciannas asta	EXMET		Sectod Rids Panal HL - Se	actaturio Audicial - (Bi	urgea),200, (ergra	RENAL
	(arms)		5.0	Sociate in Juditial		Аснр
			Durden Burged, JOD FEMAL M	1	1	Аснр
es Notificaciones Itinera	ciones Libreta					
letos personales	Configuración					
domas	Designaciones					
020743	Oficiales de Organa					
estanaciones						
	La représentation de la constitución de la constitu	oning and the printing of the	second of she designation pulse			
	Ge og programmen ingen av de server i som en bere for an artiker i som en server i som en server i som en serv	rne una designation, saleccione	en la taile et unarie que dassa Designar rifeial Retroite por can 10			
	al kotto Dunigoar inicial da deara ko konser y milas "Borner da agracian" Apellidos, Nacabre	rrar una designación, extensiona Municipila	Designar oficial Entransista di assurato que dessa Designar oficial Entransista di su (10 💌 Fottidad			
	Aperliidos, Nacabre Constanti y Julia "Borrar desentation" Aperliidos, Nacabre Contaivors 200 Penal Na Parate Sec. 1	rrar una designarios, selecciona Municipia Biagat	Designar oficial Information of the second second Designar oficial Informatic point of the second second Freidad Jaco, Panel, M. S			
	Apellidos, Norohre Crossitador 1 Solitados alerrar desensario Apellidos, Norohre Crossitador 1 Solitados alerrarados d	rrar una designación, estacecona Municipio Bragat	Designar oficial Information of the assumption goed designs Information of the second design Information of the second design of the se			
	Apellidos, Nacobre Constraio: 1 Soliciones electronados di Soliciones electronados di	rrar una designación, aslacecona Municipio Rengos	In to ball a di antario que desta In to ballo di antario que desta Designa oficial Introductos por cós 1 [10]] Fotidad 10-0. Fanol nº 5			
	Aprilidos, Nacabre (************************************	rter une designación, selección Municipie Rurges Rurges	Designa oficial Information on a designation public Designa oficial Information of 1 10 • Footided Jobo: Fame, nr. 5			
	al konto Denigo ar unicad. So steana ho borror y pud se "Borror designación" Apellidos, Nacebor Constrado: 1 Selectudos estecomandos de Climi	rtar una designación, seleccióna Numiciaia Rurgist nar designaciónne actualre	Designar oficial Entrated di assuriri que dessa Entrates por asis i 10 x Fotidad Jaco, Fanse, re. 5			

LexNet

4.2.2 BORRAR DESIGNACIÓN DE SECRETARIO JUDICIAL

Para el borrado de una designación de un secretario judicial en el Órgano Judicial se debe seleccionar la opción de secretarios judiciales en la pantalla de designaciones. El sistema mostrará la lista de secretarios judiciales designados actualmente en el Órgano Judicial en LexNet.





	A DECEMBER OF AL			62 12	8	0
Martine and	CEXNET		SecJud 30.0, Pasal HE	- Secretario Auficial - (Burge	1366.7	CHAL N I
				ical Secontaria Jacdiniza	9	Acepta
			Durnier Buged, 200 PENA	L 6 1		Acepta
anes Notificaciones Biner	eriones Librata					
Outra conversion	Configuración				-	
Mamar						
	Designaciones					
Butones	Secretarios Judiciales					
Decistracianer						
Deciptoclanez	La siguieite tabla muestra los oficial	es designados actualrie	nte. Si desen offodir una designación puíse			
Oscignacionez	La signiezite table muestra los uficiól el botto, bedgoar vitual, de deses la bonar a podes "turora designicalia"	es designados actualme mar una designación, s	nte, Si desen offodir una designación puíse electorie no la tabla el unutero que deseo			
Oerigheckmer	lut sigureitte tabla muestra koruficial at fabin Despara vitual, to desas h borar a pulse "tarrer desagéncian"	ei dhiigrados achairre Ann una designación, s	nte. Si desen afodir una deogración pulse encione en la tabla of unders que desen Dengnar secontano			
Decignaciones	lut sigureitte tabla muestera konaficial at latitis Declarar vitual, ti decas la bionar a pulse "turner deciginación"	ei dhiigradal achuirre Mar una designación, s	ntr. Si desen oftodr una despraidió puíse ne corre en la table ol outers que deseo Designes secontano trevadas por pião : 10 <u>u</u>			
Decignadorne	La agueite tabla muestra ka afical ai Jobin Deciprar vinus, te desa h bonar a polec "torrer despisacio" Aguettidas, Nacobre	ni designadasi actuatrie vrar una designación, s Manticipio	nte. Si desen oftode una desgradión puíse descrive no la tubli el outoro que deseo Designos secueltano transdas por piáp : 12 v Entitudad			
Gaeighadonnae	La agueite tabls muestra ka afical aí Jobh Decipra vinual ta deos hi bonar y pare "tonor despisición" Restindos, Nacobre Restindos Darte es	es designados actuative vitor una designación, s Hendiciplia Reeget	ntr. Si desen oftodr una desgradión pulse en correr en la tubbi el outern que deseo Designes secontano troradas por plas : 12 x Entitudat JBC, INSTRUCCION N. S			
Oscignacioner	La sigue de tabla muestra los años el batis Desporar visuel, 9 deses la bonear a suber "boner despesción" Restat Job Inde es Cricotivedo 12	es designadus actuative pronuno designación, s Mexencepto Buegas	ne. Si devin afade una de opractión pulse electrone en la table el unuero que decen Designer secontano travadas por páp : 10 y Reindas JBO, DETRUCCION N 2			
Oscignadumer	La sigue din tabla muestra los añoda el tottis Detipore visuel, 9 deses la bonear a poles "boner despisoción"	ni dhisigradus actuatrie oran una designacuto, s Maantatata Kargee	nte, Si desien official una de agrandité pulse encourse en la table el unarrio que decen Designer secontain Tarradas por plas : 12 — Encredas por plas : 12 — Encredas por plas : 12 — Encredas por plas : 12 —			
Garignadumer	La sigue de table muestra los años el totis Desport vivial, 9 desos la borrar a pole "Borrar designación" Restindas, Nanobre Rescuel 300 finite es Encontrador 3 Solicitodor seleccionador - 2	ns designadus actuative pron una designacuto, s Mannespen Surges	nte, Siclesien offodir una desegnación pulse electrone en la table el unuerio que desen Deregnas secontaren Transida por pág : 10 w Instituente el la table el la contactaren debo, transferencion el la contactaren debo.			
Gasignadumes	La ligate de tabls muestra los años el totis Detioner vinal, 9 desas la borner a pulse "lanour designación" Restudios, Narober Rescui dob Inde es Encontredor 3 Salicibidar selectroventer -2	es designadus actuative errer una designación, s Preservate Buegat surgat	ntr. Sicksten offedt und deutsprachke pulse electrone so is table el vousere que desee Denignar secretaria Tertinalia por più si To si Fernitada Job. Instituccion N si des			
Gasignadonnas	La ligarité tabla muestra los años el potis Delpras viruel, 9 desos la borear a puble "laborar desopración" Rescui 300 facto es Encontrator 1 Solicibidar saleccionadas -2	es designadus actuative pror una designación, s Plantetada Bangat Bangat	ner, Sicksen offedt und despreckloppide elektrone sold table el vandrig due desed Denignes secretaria Tartinella por pita i 10 v Fantad Jaba, therefunction is a			
Gerignacioner	La liggerite table muestra los encodo el totis Derion e visuel, el desos la borear a pulse "labore desopreción"	es designadus actuative pror una designación, s Plantetela Burgat Inne designaciones actu	ner, Sicksen Mode una desgradión paíse ele come so la table el vouchero que deseñ Tertradas por pás i 10 v Fendad Jobo, tratteroccion N a			

Figura 39: Listado de secretarios designados actualmente en el Órgano Judicial en LexNet

Tras seleccionar un secretario judicial y pulsar sobre "Borrar designación", el sistema vuelve a mostrar el listado de designaciones de Secretarios Judiciales restantes en el Órgano Judicial y un mensaje que confirma la correcta ejecución del borrado de la designación.





The same and Le	XII E Geolud JPO, Paral HL - Secondario Addicial - [Burgar] JOG. PERA	4. 85 1
	an facular . A	cepta
	Bunder (Burging, JOD, PENIAL N. 1	cepta
es Natificaciones Hineracio	nes Libreta	
alise personales	Configuración	
bomas	Designaciones	
dennes	Socretarios Judiciales	
erignacioner		
	Contractive contractive del unitario enformante de la provincia conventional provincia de la provinci de la provincia de la provincia de la provincia de la	
	No existen usuarios designados en su trea de administración. Si deses afaste una designación pulse el listón Decignar oficial	
	Designia accestano	

Figura 40: Confirmación de borrado de la designación de un Secretario Judicial en el Órgano Judicial en LexNet

5 FUNCIONALIDADES GENERALES DE LEXNET

5.1 SELECCIÓN DE ROL

Aquellos usuarios que tengan más de un rol, entrarán por defecto al sistema con el primer rol con el que se dieron de alta. Si desean trabajar en LexNet con otro rol, deberán desplegar el listado de roles que tienen disponible en cualquier pantalla de LexNet y, a continuación, pulsar el botón "Aceptar" que hay junto al desplegable.

Aquellos usuarios que sólo dispongan de un rol, no observarán el menú de selección de rol. En el texto que se encuentra sobre la lista de roles, se puede consultar el rol activo en cada momento así como la entidad del usuario.

Página 33 de 66







Figura 41: Selección de Rol en LexNet

5.2 SELECCIÓN DE BUZÓN

Aquellos usuarios que, con uno o varios de sus roles, puedan acceder a más de un buzón, podrán seleccionar el buzón sobre el que quieran trabajar desplegando el menú de selección de buzón que se puede encontrar bajo el menú de opciones superior. Una vez seleccionado el buzón sobre el que se desea trabajar es necesario hacer clic en el botón "Aceptar" contiguo al listado de buzones.

Página 34 de 66



Justicia Digital



Figura 42: Selección de buzón en LexNet

5.3 BÚSQUEDA DE MENSAJES

A la hora de realizar una búsqueda de mensajes es necesario tener en cuenta las características de visibilidad de mensajes en LexNet: los mensajes normales serán visibles en los buzones durante 30 días y podrán ser buscados y localizados durante esos 30 días en los que son visibles. Los acuses de recibo y las verificaciones de lectura serán visibles durante 60 días y podrán ser buscados y localizados sin restricción temporal ya que no se borran del sistema. Como excepción, todos los mensajes generados en LexNet durante el mes de Agosto serán visibles durante 60 días y, análogamente, podrán ser buscados y localizados durante los 60 días que son visibles excepto, claro está, los acuses y recibís que podrán ser buscados y localizados sin restricción temporal.

Teniendo en cuenta la limitación comentada, la búsqueda de mensajes en LexNet permite especificar las condiciones que con las que localizar un mensaje de cualquier tipo en el sistema. Para acceder al formulario de búsqueda se debe seleccionar la opción correspondiente en la pantalla inicial.





· kandepä de enwada	(unauto)		i Seculario Julia		Aceel
		Stanie . Straged, 200.1	IDIALN 1	3	Acept
• Notificaciones Itimeraciones	Librata				
	Bandeja de entrada				
Carpetras					
Rotpetros I Pandeja de Intrada Pendestes de trantitar por SGP Trantezdes por SGP	En este manartis hans 1 ancheagine en aŭ Bandeje de entrada Mostra: silo mensajes pera asuarios : Tedes 🗶 Acept Seleccion si 1 Todos flano, no Estado: Tipo Mensaje: Renutente	Selacciore ce le siguiente table equeller r 9 Asanto	Pengales par desse inco Pengales per p Int Presa Tipe Presa	rparier al EGP 64 : 19 3 Fecha envilo	1

Figura 43: Acceso a la búsqueda de mensajes en LexNet





h him alt hands	Grade				
- autourds Australia				() () [Oscelario Ja	Acapt
nes Notificaciones Bineraciones	Libreta		trazileta (Berger) 2000	PERALN I	🖄 🛛 Acap
	Búsqueda Avanza	nda			
Desodesis de entrada Pandientes de transfer par SGP Transfelados par SGA Cancelados par SGA Acues de terobo Venticiasones de lectura Regietra de sancolacienes Invisitos Cancela personal	Kellere lei composico les de Orden Tips Prodedimiento Nº de pracedimiento Carpetas de biosqueda Pecha mico biosqueda (obrov/vys) Pecha fin biosqueda (obrov/vys) Pecha fin biosqueda (obrov/vys) Pecha fin biosqueda (obrov/vys) Pecha fin biosqueda	e desse matter su bistouede de los mensores Estinosme Presidentette Salescone Presidentette 2203/2011 I Fescha fixaatta 2203/2011 I Fescha fixaatta 2003/2011 I Fescha fixaatta 2003/2011 I Fescha fixaatta	de na bazôn i		
	Destinatario	Buscer			

Figura 44: Acceso a la búsqueda avanzada de mensajes en LexNet

El sistema muestra el formulario de búsqueda donde se deben introducir los datos requeridos. Es obligatorio introducir las condiciones obligatorias.

Una vez introducidos los datos de la búsqueda se pulsa "Aceptar" y el sistema muestra una pantalla en la que aparece un listado con los mensajes que cumplen las condiciones especificadas en el formulario.





Borqueda Avanzeda -= Presultados da	le bisquede 🛏					11 pt: 840	otavo juti-s		Acopt
					Evolor (Despei), 840	PENALN 1		×	Acupto
Notificaciones Itineraciones	Libreta								
	Búsque	da Avanzada							
arpettas);	La siguiente tr la cavitan al pro	shib musstra las reisu entreje pulsesple en es	Rodor de la búcikieda y « exunte	bakzeda. Szleccione	el mancaje pors el que de	see penerar un	decurrent.	o de audéoria	
Arriteis (Bandeja de entrada Pendentes de tranitar por SOP Tranitados por SOP	La sigurante ti a restan al pro	sbio muestra ine reizu enteje polaeside en e Carpeta	Rodos de la búsixeda e e execta Recuitente	balitado. Selecciose Destinutore	el mandaje para el que de Asunto	see provorun Ma N* Proc.	document Tips Prot.	o de suditoria paig : 10 <u>-</u> Pecha envie	1
Carderos : Pendenos de travitar por SOP Frantietos de travitar por SOP Concestado, por SOP Concestado, por SOP	La sigurante ti a revisa al pro Tipo Mennage ESCRIPO	sbis musetra loc reitu antega polasedda an a Carpeta DGOK	Rodar de in bússuede r e engelte Receitente (+?)Nocus etce karger Poset ar20	Bestinatorio JDO, FEML N. 2	el managio pors el que de Asunto Investa Estatuca de AsunaCIÓN (Plana)	N* Proc. 23/2011	document Tips Pres. Anu	o de audéorie pag : 10 _ Pethe envie 22/05/2011	
Arrpertos : Pendeitos de travitar per SOP Pranteletos de travitar per SOP Concelado, per SOP Concelado, per SOP Accase de reston Verñosenes de loronos realizmo de rescalaristem	La sigurante ti o revise ti pro Misma age Eschipto Acuse	Acuste se reciso	Rocuiteole [47]Procurator kinger Prostation JDO, Press. H. 1	Bestinature JPO, FERM, N. 2 (1224)MOULEO MOZO OSCAR	el mencajo para el pur de Assento Lendi Ascunzo De elsubación (Pineu) Icual contra para elsopado (Pineu)	144 9658 22 01 71a 14 Pres. 22/2011 123496/203	document Tips Pres. Attu IL CUA	o de auditoria pag : 10 _ Petha envie 22/05/2011 22/05/2013	

Figura 45: Resultado de la búsqueda en LexNet

Nota: Para evitar posibles problemas de saturación del sistema, se ha limitado la ventana temporal de las búsquedas a un máximo 60 días. Esto es, si el usuario introduce una ventana temporal de búsqueda superior a 60 días el sistema, automáticamente, la reduce a los 60 días posteriores a la fecha de inicio de la búsqueda.

5.4 ADMINISTRACIÓN DE CARPETAS DEL BUZÓN

LexNet permite gestionar las carpetas del buzón de forma que el usuario pueda crear las carpetas personales que desee para facilitar su trabajo. Para acceder al menú de gestión de carpetas es necesario hacer clic sobre la opción correspondiente en el menú de la izquierda de la pantalla inicial.





- Seidejs de mittade			an in Section Jeans	3	Acepta
		1	DIAL N 1		Acopt
es Notificaciones Itimeraciones	Libreta				
	Bandeja de entrada				
Bandeja de entrada Pandientes de travitar per SGP Travitados por SGP Carselados por SGP	Estado Tipo Nonsajo Romitente Estado Tipo Nonsajo Romitente Constructura (47) Provincio Europa Pruelias20	Asanto (ARU] NEOLINGO DE ANULACIÓN (PENAL)	Henselet out pe N® Proc. Tipe Proc. 1 29/2013 ANJ 3	g 19 2 Fecha envio 12/03/2011	
Acuses de recibio Verficaciones de lactura Registro de cancelaciones	Encontrador 1 Hebsales intercomados 10				
Camela personal	Incorporal SGP Descargar				
-					

Figura 46: Acceso a la administración de carpetas en LexNet

El sistema muestra la pantalla de administración de carpetas.

TOUL	1 E	sector of Hearing - Sectors a Sector - Tea	del rocce	CHACHL
- kandesi da errenta - ndrokortensin	charp when	10 (c). The configure dividual		Acupter
		((v)(a) / (Busger), JDD, PERALN 1	1	Acoptar
s Notificaciones Itineraciones	Libreta			
	Administración de carpetas			
Garpatas :	Selectores una de las siguences oprimes: Cruae ன 🔐 Bierrar fac			
Pendertes de brantar par SGP Transtalia par SGP Concelador par SGP Acaesa de recibie Verticationes de lectura Registra de cacellacenes Invalidae Competa personal				
1 5				

Figura 47: Menú de administración de carpetas en LexNet





5.4.1 CREAR UNA SUBCARPETA

Desde la pantalla de administración de carpetas, es necesario hacer clic sobre la opción "Crear". El sistema muestra la pantalla de creación de subcarpetas. Esta pantalla presenta un desplegable con las carpetas del buzón bajo las cuales se permite crear una subcarpeta.

- Bandaja de Annada Roministración.	and particular to a state of the state of th		R (r) Secondario Antres	e 🗵	Acap
			Burdin (Bringer), JPB, PENALIX 1	3	Acup
s Nutificaciones Itineraciones	Libreta				
	Administración	de carpetas		_	
Compositore : Compositore : Pendientes de transtar por 50P Transtates por 50P Compisado: por 50P Acues de racte Pendientes de lactura Registra de cancelacientes Invalidas Compisa personal	Seleccores una de las so Creae Call Barrae Ca Creae subcarpeta Camata sodrei Nombre subcarpeta	Renembra:			
<u>B</u> <u>M</u>					

Figura 48: Menú de creación de subcarpetas en LexNet

Tras seleccionar la carpeta bajo la cual se desea crear la subcarpeta e introducir el nombre, es necesario hacer clic en "Crear subcarpeta". A continuación se puede observar en el listado de carpetas del buzón que se ha creado la nueva subcarpeta.





Simu nu Zexi	JEI	Second 2016, Penal H L - Secretaria Audicial - (Burgins), 2016, PC/MAL 15				
- Bandeze de entrade - Administración	carpatus	nai fireartais dediaa	E	Aceptar		
		Harriss (Berged, JDG, PERMIN N. 1		Aceptar		
nes Natificaciones Itineraciones	Libreta					
	Administración de carpetas					
Corporare : Pendesi de extrada Pendestes de trainiter per SGP Trainitados por (04P Caratalias par SGP Acues de recibo Verificaciones de lactura Registra de cancelecientes Inveltidos	Crear in Barrar in Ranombrar i					
1913 1911						

Figura 49: Confirmación de la creación de subcarpetas en LexNet

5.4.2 RENOMBRAR UNA SUBCARPETA

Para renombrar una carpeta es necesario acceder a la opción "Renombrar" en la pantalla de administración de carpetas. El sistema mostrará una pantalla con un desplegable para la selección de la subcarpeta cuyo nombre se desea modificar así como un cuadro de texto donde se puede introducir el nuevo nombre.





Sandaga da aminada — autorantegación i	(angletis)		a ::: Secretario Juginari	3	Acepta
			Diston (Bridges, JDD, PENAL N 1	E	Acepta
oditatés Pandeste de antracia Pandestes de translada por SOP Canceldos por SOP Acusto de reolio Vartificaciones de latture Registre de tancelaciones Invalites Panes 2013	Administració Selectores era de las Crear Call Borce C Remombrar subce Honorbra estas Honorbra	in de carpetas inderfas aprones Resentas [Apri 2011 Canbiar nonbre Cancelar			
1					

Figura 50: Menú de renombrado de subcarpetas en LexNet

A continuación se hace clic en el botón "Cambiar nombre" y el sistema realiza la modificación del nombre.

a second state of a second sta				
. Saulade de autasse - visuaissanse	satystas	10 ci (10 ci	otaio Jatinjal 🔄	Acop
		Butter (Berged, IBO, FERALN, 1	3	Acay
s Notificaciones Itineraciones	Libreta			
	Administración de carpetas			
Carpetos :	Gelecciones una de las ciguientes apoiates			
	Manufactorial programmer increases and			
Candeja de entreda Fernikernes de transfar par SOP Transtades per SOP Concelados per SOP Aquese de realise Verdicaciones de lectura registra de concelecienes registra de concelecienes	Craze 🔤 (Borrae வ) Renembrae 🚺			

Figura 51: Confirmación del renombrado de subcarpetas en LexNet





5.4.3 ELIMINAR UNA SUBCARPETA

Para eliminar una subcarpeta, en el menú de administración de carpetas es necesario hacer clic en "Borrar". El sistema muestra una pantalla para la selección de la carpeta a borrar.

	carpost as			a develario Jedinal		Acupt
			Bullin (Begel), 198, PERAL	21	1	Acupt
s Notificaciones Itineraciones	Libreta					
	Administración	de carpetas				
Denideja de entrada Fendentes de transmar por SOP Transtadas par SGP Concelsão por SGP Acuesa da reaba Verificasones de lectura Registro de cancelacienes Invaloras Ceneta personal: Aleri 2023	Selectores una de las sigu Creat Call Barrar Call Borrar subcarpeta Rombre subcarpeta	Renembrar 100 Renembrar 100 Reni 2011 Ronar Cancelar				

Figura 52: Menú de borrado de subcarpetas en LexNet

Tras seleccionar la carpeta a borrar y pulsar sobre "Borrar" el sistema elimina la carpeta del buzón del usuario o de su entidad.





			R	1 1	0
TEXNIE I		SecJad 30.0, Penal H L + Secretaria Judicial + (Burgers) 300, PEN			
= Bundaja de entratis = Administración Lagradas			a pi - Escontario da	640 •	Aceptar
		printed [(Budgeg. 20	D PERMIL N. 1	1	Aceptar
es Notificaciones Itineraciones	Libreta				
	Administración de carpetas				
Corpotas :	Selections was de las alguardes operations				
Pendestes de transfar por SGP Translados por SGP Considos por SGP	Crear Cer Bortar Gal Renembrar Car				
Acuses de recibil Verificaciones de lactura Registro de cancelaciones devalidam Conceta personal					
B					

Figura 53: Confirmación del borrado de subcarpetas en LexNet

5.5 MOVER MENSAJES ENTRE CARPETAS

El sistema permitirá que el usuario mueva mensajes entre carpetas. No obstante, el movimiento de mensajes no es libre, es decir, está sujeto a ciertas restricciones aplicadas, en especial, a las carpetas origen (desde las que se pueden mover mensajes) y las carpetas destino (a las que se pueden mover mensajes).

En concreto, el sistema permitirá mover mensajes desde la carpeta personal, las subcarpetas personales y desde aquellas carpetas de sistema (las que están creadas por defecto excepto la "Carpeta Personal") desde las cuales no se deban realizar movimientos automáticos de mensajes asociados a la tramitación en LexNet de un mensaje. Por ejemplo, cuando se integra un mensaje en el SGP, éste pasa automáticamente como parte de su tramitación en LexNet desde la bandeja de entrada a la carpeta "Pendientes de tramitar" y desde ésta carpeta, los mensajes pasan automáticamente a las carpetas "Tramitados por SGP" o "Cancelados por SGP" si el mensaje ha sido aceptado o rechazado en el SGP. Por ello, para permitir la lógica de LexNet no se permite que el usuario realice





ningún movimiento de mensajes en las carpetas "Bandeja de Entrada" ni "Pendientes de tramitar por SGP". Sin embargo, sí se permite mover mensajes desde las carpetas "Tramitados por SGP" o "Cancelados por SGP" porque la tramitación en LexNet de los mensajes en dichas carpetas ya ha concluido.

En cuanto al destino de los mensajes, LexNet permite mover mensajes a cualquier subcarpeta creada bajo la carpeta en la que se encuentre el mensaje así como a la carpeta personal y cualquier subcarpeta creada bajo ésta. También se permitirá mover un mensaje a la última carpeta de sistema en la que estuvo el mensaje y a cualquier subcarpeta personal creada bajo la ésta última carpeta de sistema. Por ejemplo, un usuario puede decidir mover un mensaje desde "Tramitados por SGP" a una subcarpeta personal creada bajo la carpeta personal de nombre "Noviembre 2010". Si, posteriormente, el usuario decide que desea mover ese mensaje a otra subcarpeta llamada "Octubre 2010" bajo la carpeta "Tramitados por SGP" (última carpeta de sistema en la que estuvo el mensaje), el sistema se lo permitirá, pero no le dará opción de moverlo a una subcarpeta que pudiera estar creada, por ejemplo, bajo la carpeta "Acuses de Recibo" al no ser ésta su carpeta de sistema origen.

Es importante indicar que el sistema permite que, tanto en la carpeta personal como en las subcarpetas personales creadas bajo la carpeta personal, se almacenen y mezclen mensajes de distinta naturaleza, es decir, mensajes provenientes de distintas carpetas de sistema como acuses de recibo, mensajes cancelados por el SGP, mensajes tramitados por el SGP, etc. Sin embargo, si se seleccionan mensajes de varios tipos, el sistema sólo dará opción a moverlos a la carpeta personal o a carpetas bajo la carpeta personal, es decir, no permitirá moverlos a ninguna carpeta de sistema (ni a ninguna subcarpeta creada bajo una carpeta de sistema) al no poder determinar LexNet un único destino ya que cada mensaje, en función de su tipo, tendrá una carpeta de sistema origen diferente.

En cualquier caso, el sistema será el encargado de mostrar automáticamente la opción de mover desde aquellas carpetas desde las que está permitido mover mensajes y, en el desplegable que observará el usuario, el sistema calculará los posibles destinos sin que el usuario deba preocuparse por ello.





Para realizar un movimiento de un mensaje de una carpeta a otra, basta con seleccionar el mensaje y, en la parte inferior del listado de mensajes, seleccionar la carpeta destino. Una vez seleccionada, se hace clic sobre el botón "Aceptar" que se encuentra a continuación del desplegable.

	3 1 1		
		in the fight statement of	Acq
		Balda - (Bright) JDD PENELIK 1	. Асы
es Notificaciones Itineraciones	Libreta		
	Acuses de recibo		
Carootas :			
	En este momento bene 1 mesentes en su corpeto Acuses de redibo:		
Egendicija die eintrade	stade Tipo Hensaje Destinatario Asunta	Nº Proc. Tipe Prec.	Fecha envis
Pendientes de tranvitar por SGP Tranvitados por SGP	Acust [1294]Vequer o Mozo oscar [cust cust	Posibles carpetas d	estino
Acuses de recibu	Constant 1	L	
Registro de cancellaciones	Hensejes selevitiekados ri		
Cerpeta personal	Descarger Morer 2011 Aceptar Capita Parginalis:		
Control Control 1	Manual 2017		

Figura 54: Mover mensajes desde el listado de mensajes

La acción de mover se puede realizar desde la vista de un mensaje abierto, tal y como se observa en la siguiente figura.





				11. (1/ Susentario dufinia)	1	Acq
			Dutón	Bugiel JDD PERALN I	2	Aze
s Notificaciones Itineraciones	Acuses de	recibo				_
Curpetas	Volver					
	Descerger	Hover a . Gapela Peni	natu 🔺 Acepta			
Candeja de entrada Rendertes de tracatar nos SGP						
Tranitados por SGP Concelados por SGP		Ingene				
Acuses de recibo Verificaciones de lactura						
Registra de cancelaciones Invalidos	Asunto:	(CUR) CUENTA DEL ABOOM	ADO (PSHAL)			
Carpeta personal Marte 2011	Renotente:	Urpano Judicial: Nga dogana	(ED. FEHRL)4, 1 de Bargos , Bargos de Bargos JDO, DE LO FENAL			
3	Destinatorius:	Senado: Telegia de Prestatoderen:	VAQUERO MOZO, OSCAB [1234] Ilutris Calegie de Precuentares de Europe(03029]			
<u></u>	Fecha:	22/03/2011 - 13(40				
	Adjuntos:	Trad (PED-COPAC)				
	Datos:	Tipo procedimientos Nº procedenantos Identificador en LachtT:	55M 123456/2013 120131000000000			

Figura 55: Mover mensajes desde la vista del mensaje abierto

5.6 COMPRIMIR Y DESCARGAR MENSAJES

LexNet permite que el usuario seleccione uno o varios mensajes del listado de mensajes y solicite su descarga. Para ello, LexNet incluye en un mismo archivo comprimido un fichero pdf con los datos del mensaje por cada uno de los mensajes así como los archivos principales y anexos de cada uno de los mensajes.

Seguidamente le da la opción al usuario de abrir o guardar dicho fichero.







Figura 56: Descargar mensajes desde el listado de mensajes

Si posteriormente se abre el fichero, se observan los archivos correspondientes a los mensajes incluidos en el archivo comprimido.

	Consertanto	Auto extra	ble		
	Tamaño	Comonteido	Ties	Modificado	CRC32
			Carpeta	description in the second	and the second
	1.668	1.315	Adobe Acrob	17/11/2010 13:47	BSFFARE1
	26.333	25.242	Imagen JPEG	17/11/2010 13:47	E8C55008
	4.016	1.516	Formato RTF	17/11/2010 13:47	89897105
	1.646	1.283	Adobe Acrob	17/11/2010 13:47	D6D67213
	4.016	1.516	Formato RTF	17/11/2010 13:47	89697105
	1.778	1.422	Adobe Acrob	17/11/2010 13:47	DEEBE3D5
100	184.244	183.274	Imagen JPEG	17/11/2010 13:47	63EE8320
11.16.16	9.016	1.516	Formate RTF	17/11/2010 13:47	B96971DE
	Buscar virus	Tamaño 1.660 26.330 4.016 1.646 4.016 1.646 9.016 1.775 9.016	Tamoño Convertario Auto extrai 1.666 1.315 26.333 25.242 4.016 1.516 1.315 1.646 1.263 4.016 1.516 1.646 1.836 1.315 26.333 25.242 4.016 1.516 1.646 1.833 1.616 1.516 1.646 1.263 4.016 1.516 1.773 1.622 1.773 1.622 1.902 4.916 1.516<	Tamoño Comentario Tes 1.666 1.315 Acto estrable 4.016 1.516 Formato RTP 1.646 1.263 Acto estrable 1.646 1.816 Formato RTP 1.616 1.816 Formato RTP 1.773 1.422 Actobe Acroba 2016 1.816 Formato RTP 1.675 1.646 D.263	Tamoñio Comentaria Test Madfreads 1.660 1.315 Auto extraño Test Madfreads 20.333 25.242 Imagen JPEG 17/13/2010 13:47 4.016 1.516 Fornita ETF 17/13/2010 13:47 500 188:274 JB3.274 Imagen JFEG 17/11/2010 13:47 500 188:244 JB3.274 Imagen JFEG 17/11/2010 13:47

Figura 57: Contenido del fichero comprimido con los archivos de los mensajes





Esta opción está implementada, de la misma manera que la opción de mover, desde la vista de un mensaje abierto. En este caso, el fichero comprimido contendrá únicamente los ficheros correspondientes al mensaje abierto.

- Antdoja de mitralia - Macinge			Rate (199	ndaro Johnal 🛛 💌	A
			Burlin . (Barged . 150 PERAL N 1	2	A
s Notificaciones Itineraciones	Libreta				_
	Marzo 2011				
Carpetas:	Yaiver				
	Decompan Vorer e : Carste	Acepta		Implicit	
Dendeja de entreda Pondientos de transtar per SOP	Den erges die art	heve	ALTERNATING THE THE	and other	
Transitudus por SGP Conceledos cor SGP	(Desea absr	e gutadas eele archevo?	No. 100.00 Page 100	POLCH I	
Acuses de recibo Verificaciones de lactura	Remitents:	illine descuber des de l'Angel Angel Ange	112.20		
Invalidas Cameta personal	Destinatari st aka	De 10.12.19.140	Intel Super[1907]		
Marra 2011	Fechat 32	Abr Susda Co	054		
3	Adjuntos:	chivos procedentes de Internet pueden un úbles, pe	. /		
	egane covina	er archévez pundan dañar personala branis na argupe. 1 ari al colgen, na alexeni guanda auto antévez <u>(Cold</u>) 2	Sino BLN		
	Batos: Net				
	Detaile Acontected NESc Identificador en las	ALDELINGTOGROOM			

Figura 58: Comprimir y descargar desde la vista de mensaje abierto

5.7 IMPRIMIR MENSAJES

LexNet permite que el usuario, desde la vista de mensaje abierto, imprima dicho mensaje. Esta acción se traduce en que LexNet le presentará los datos del mensaje en un archivo pdf. Una vez abierto el fichero pdf, el usuario podrá seleccionar la opción de imprimir.





Bandeja de entrada := Bencaje			in pr Secietar	is Judicial 💌 🔺
			IT IN THE PERSON AND A	
i Nutificaciones Ilimeraciones	Marzo 2011	L.		
arpetes :	Volver			
	Occase	Nover a Censta Organ <u>a</u> Adeptar	wil	lauprimit
Pendertes de transfar per 50P Transtatos por 5GP Cencelados por 5GP Acuses de redito	Acuantic Remittente:	Em ¿Desea abris o guandas este auctivo? Ins EM Newbre: 120111000000004.pdf	AL ACTUALIZA PAGE, IPISTRUC	C BDe4
Registra de carcelaciones Investidas Carceto personal Marce 2011	Destinatorius: Fecha:	Har Se Ton Adde Ander Decanet	****** Toryte[[1501]	
1	Adjustas:	 Los estáves procedentes de lateral partien se últas, per depresa activos partiente halfa contensidentes sus españo Si contilicaven de more no dato se unação esta activo. Chuido e 	-	
	Detos:	The Control of the second seco		
	timestes:	R		

Figura 59: Abrir archivo pdf para imprimir un mensaje desde la vista de mensaje abierto

5.8 CONFIGURACIÓN

El sistema permite que el usuario configure el aspecto visual de LexNet en ciertos aspectos. En concreto se permite configurar:

- el nombre que aparece en la pantalla inicial
- los idiomas en los que se desea ver la aplicación
- el buzón con el que quiere acceder por defecto a LexNet

Para acceder al menú de configuración es necesario hacer clic sobre la opción correspondiente en la pantalla inicial de LexNet.





- Burdeya de untrada			auer Decentario Julia	Acept
		Bartin (Burgar), 200 P	ENALM 1	- Acept
a Notificaciones Bimeraciones	Randeja de entrada			
Campetan : Rondejo de cetrado Pandentes de travitar par SGP Tramitados par SGP Campelados par SGP Acúas de recibo Verificialismes de lectura Invalidos Campete personal	un este momento belle il mensages en su baldojs de entrada Mastrar sula mensages par e usuanas (Trade Selamina er l Trade, famana Estado Tipo Nensaje Rematoate	ecouvre en la siguerte tabla dourites n m Asento	Metrosjes que desee inco Metrosjes per j Nº Proc. Tipo Proc.	Foche cavio
	ESCRITO ESCRITO EACTO ESCRITO ESC	IN LANUTRECURSO DE ANULACIÓN (DENNL)	25/2011 ANJ	22/09/2911
B				

Figura 60: Acceso al menú de Configuración de LexNet

El sistema muestra el menú de configuración, mostrando por defecto el menú de datos personales.

				a [dembers Jutinial		Acapta
			(10)(0) (Beiged . /00. PERALN		-	Acapta
es Hatificaciones Itineracione	s Libreta					
latus paramatas	Configuración					
diomias	Datos personale	5				
urones						
engradores	Nambre:	Penal N1	noo na cornera mbodogenoa).			
	legindo spetido:	SecJud JDO				
		Guardar cambios				

Figura 61: Pantalla de configuración por defecto en LexNet





6 **REQUISITOS TÉCNICOS**

LexNet es una aplicación web en la que la práctica totalidad de las operaciones se realizan en el servidor pero para poder asegurar el empleo de la firma electrónica reconocida ciertos componentes deben ser instalados en el ordenador personal del usuario. En este apartado se abordará la instalación de los mencionados componentes.

Los componentes requeridos para el correcto funcionamiento de LexNet estarán accesibles para su descarga en la página de información de LexNet (http://infolexnet.justicia.es).

Los componentes necesarios son:

- Entorno Java, versión 6 ó superior.
- Certificado Raíz de la Autoridad de Certificación reconocida en LexNet para el colectivo del usuario firmante.
- Aplicación para la gestión de la tarjeta criptográfica. Dicha aplicación variará en función de la Autoridad de Certificación propia del colectivo del usuario firmante.

Se utiliza como ejemplo el soporte para la tarjeta FNMT. Componente LexNet.

6.1 INSTALACIÓN DEL ENTORNO JAVA

Esta aplicación debe ser la primera que se instale pues su instalación previa es un requisito para la instalación del Componente LexNet. En el área de descarga de infolexnet se encontrará la versión homologada por la SGNTJ, lo cual no implica que versiones posteriores no sean plenamente funcionales.

La instalación de este componente está guiada por un asistente y las acciones que se presentan por defecto son válidas.

El proceso es como sigue. En primer lugar se deberá acceder a la página de descargas de infolexnet, seleccionar la opción Entorno Java, lo que provocará la descarga de un fichero. Una vez finalizada la descarga del fichero, se realizará doble click sobre éste para ejecutarlo, posiblemente el sistema emita una





advertencia de seguridad, al tratarse de una fuente fiable, procederemos a confirmar la ejecución del archivo, lo que iniciará la instalación del Entorno Java.

Si mantuviéramos abierto aún nuestro navegador de Internet, la instalación lo detectará y nos requerirá su cierre.



Figura 62: Instalación del entorno Java. Se requiere cerrar el navegador de Internet Se continuará con la instalación del Entorno de Java de la forma habitual



Figura 63: Instalación del Entorno Java (II)

Si se quisiera verificar que la instalación del Entorno Java se ha realizado con éxito se deberá acceder al Panel de Control, mediante el botón de Inicio







Figura 64: Instalación del entorno Java. Verificación de la instalación (I)

En el Panel de Control seleccionaremos la entrada Java.

	Edicion	Ver Favo	ritos	Herrami	intes	Ayuda		
() At	s - 6) - 13	S	Busqued	a 🔒	Carpetz	13	::
Areicitón	D- Panel d	le control						
						stión ENI o manientas presoras y tel(R) Extre	doctrón Faces ene Gra	ico strativa aphics

Figura 65: Instalación del entorno Java. Verificación de la instalación (II)

Haciendo doble click sobre esta entrada se ejecutará el Panel de Control deJava, y al pulsar el botón Acerca de..., se nos indicará la versión de Java instalada.







Figura 66: Instalación del entorno Java. Verificación de la instalación (III)

6.2 INSTALACIÓN DEL COMPONENTE LEXNET

El Componente LexNet es una aplicación que se ejecuta en el navegador de Internet del usuario y que permite la realización de la firma reconocida de los envíos que se realicen mediante el sistema LexNet. Para realizar la instalación del Componente LexNet, nuevamente accederemos a infolexnet y pulsaremos el enlace registrado a tal efecto.



Página 55 de 66





Al pulsar el enlace habilitado se nos redirigirá a un servidor que nos ofrecerá la instalación del Componente LexNet.

🥟 Formulario de descarga de Applet Lexnet - Windows Internet Explorer
Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda 📴 Snagit 📰 🗃
😪 🏟 🍘 Formulario de descarga de Applet Lexnet
Lexnet Desarrollo
Obtener Applet © Ministerio de Justicia

Figura 68: Instalación del Componente LexNet. Descarga e Instalación de Componentes (I)

Tras unos breves instantes se producirá la instalación del Componente LexNet, lo cual se indicará mediante un mensaje

Archivo Snagit	Edición Ver	Favoritos	Herr anilectus	Ayuda		
k 4	Formula	rio de descar	ge de Applet Lez	net	1	
Lexne	t Desarro	ollo				
_			1			
		A LTON	1 PX	1E		
1	A HELPHY					

Figura 69: Instalación del Componente LexNet. Descarga e Instalación de Componentes (II)

Página 56 de 66





Si se desea comprobar que el Componente LexNet ha sido instalado adecuadamente, se deberá volver al Panel de Control y seleccionar el Panel de Control Java. En la pestaña General se pulsará el botón Ver.



Figura 70: Instalación del Componente LexNet. Verificación de la instalación

Cuando el Componente LexNet esté instalado se presentará una vista como la siguiente:

6.3 INSTALACIÓN DEL SOPORTE PARA TARJETA FNMT Y CERTIFICADO RAÍZ DE DICHA CA

Cada tipo de usuarios de LexNet requiere la instalación del soporte de la tarjeta que contiene el certificado digital del usuario que se usará en las funciones de autenticación y firma de mensajes. A modo de ejemplo y dada su amplia utilización, a continuación se detallará el procedimiento de instalación del





soporte de tarjeta FNMT, dicho proceso conlleva la instalación del certificado de Entidad Emisora de Raíz de Confianza de la FNMT.

Se debe tener en cuenta que previamente a la instalación del soporte de tarjeta FNMT se deberá haber instalado en el ordenador del usuario la aplicación que el lector de tarjetas requiera. En el área de descargas de LexNet se encuentra la aplicación requerida por el popular lector de tarjetas smartcard de C3PO.

Una vez instalado el software del lector de tarjetas smartcard, se podrá instalar el soporte específico para la tarjeta que el usuario vaya a utilizar.

Nuevamente, se deberá acceder al área de descargas de infolexnet y se pulsará sobre el enlace relativo al soporte de certificado FNMT.

Una vez descargada la aplicación, se ejecutará, realizando doble click sobre ella. Posiblemente el sistema emita una alerta de seguridad al pretender ejecutar un fichero con extensión exe.



Figura 71: Instalación del soporte de la tarjeta FNMT y certificado raiz

Se pulsará el botón Ejecutar y se iniciará la instalación del soporte para las tarjetas FNMT.







Figura 72: Instalación del soporte de la tarjeta FNMT y certificado raiz (II)

Una vez instalado el soporte para la tarjeta FNMT, el sistema indicará que para que los cambios realizados sean efectivos se requiere el reinicio del sistema. En caso de que se esté realizando alguna tarea que no deba ser interrumpida se podrá demorar el reinicio del ordenador mientras no se necesite la utilización de la tarjeta FNMT.



Figura 73: Instalación del soporte de la tarjeta FNMT y certificado raiz (III)





Una vez reiniciado el ordenador el sistema iniciará la instalación automática del certificado de Entidad Emisora de Raíz de Confianza de la FNMT.





Figura 74: Instalación del soporte de la tarjeta FNMT y certificado raiz. Importación de certificado

<Atrās Squjente > Cancelar

Atrás Analizar Cancelar

1





Esta actividad de importación no requiere mayor explicación pues es un proceso guiado semiautomático.

A continuación se detalla el proceso de instalación de este mismo certificado de Entidad Emisora de Raíz de Confianza de la FNMT para su utilización en el navegador de Internet Mozilla Firefox.

Para realizar la importación del citado certificado, deberemos iniciar el navegador de Internet Mozilla Firefox, seleccionar la opción Herramientas del menú superior y cuando éste se despliegue seleccionar Opciones...

🥹 Google - Mozilla Firefox		
Archivo Editar Ver Historial Online Bookmarks Marcadores	Herramientas Ayuda	
	Bu <u>s</u> car en la web	Ctrl+K
Google +	<u>D</u> escargas <u>C</u> omplementos	Ctrl+3
La Web Imágenes Vídeos Mapas Noticias Libros Gr	lava Console Consola de errores Información de la página	Ctrl+Mayús.+J
	Iniciar na <u>v</u> egación privada Limpiar el <u>h</u> istorial reciente	Ctrl+Mayús.+P Ctrl+Mayús.+Supr.
	Opciones	-

Figura 75: Instalación del soporte de la tarjeta FNMT y certificado raiz. Importación de certificado en Firefox

Se abrirá una ventana y se seleccionará del menú superior la opción Avanzado y de entre las pestañas que nos aparezcan seleccionaremos la pestaña Cifrado, finalmente pulsaremos el botón Ver certificados.





Manual de usuario



Figura 76: Instalación del soporte de la tarjeta FNMT y certificado raiz. Importación de certificado en Firefox (II)

Seleccionaremos la pestaña Autoridades y comprobaremos que FNMT no está entre las autoridades certificadoras registradas en nuestro navegador, a continuación se pulsará el botón Importar...

Mediante la ventana de selección de archivos que se abrirá se indicará al sistema la carpeta en la que buscar el certificado que se va a instalar.



Figura 77: Instalación del soporte de la tarjeta FNMT y certificado raiz. Importación de certificado en Firefox (III)





El sistema nos solicitará la confirmación de la importación del certificado

Descargando certificado	×
Se le ha pedido que confie en una nueva Autoridad Certificadora (CA).	
Autoridad certificadora (sin nombre)" para los siguiences prop	óskos?
🕑 Lonhar en esta CA para identificar sitios web,	1
Confiar en esta CA para identificar usuarios de correo.	
Confiar en esta CA para identificar desarrolladores de software.	
Antes de confiar en esta CA para cualquier propósito, debe examinar el certificad procedimientos de la CA (si están disponibles).	lo, politica y
Vor Examinar certificado de CA	
Aceptar	Cancelar
Le .	

Figura 78: Instalación del soporte de la tarjeta FNMT y certificado raiz. Importación de certificado en Firefox (IV)

Se indicará que el propósito del certificado que vamos a importar es la identificación de sitios web y tras pulsar el botón de Aceptar el certificado será importado en el almacén de certificados del navegador de Internet Mozilla Firefox. Si se repitieran las acciones, el resultado obtenido, en esta ocasión, sería

Cordinados (Forsonas) Scrydoros (Pacoria	aves 0005	
liene certificados archivados que identifican a	a estas autoridades certificadoras:	
Nombre del certificado	Dispositivo de seguridad	
Charles - March		~
Harry Brazza Manager - 11-	6x80-58x1-58x	
Contraction of the second of t		
and the set of the second second	an agente todat todat todat	-
States - Second States - States	and the second	
- FERT-RCM		
AC APE - FNMT-RCM	Disp. software de seguridad	
C MARKING PRO	distance where it format	~
The second database we	States - Anton - Anton	1000
Yer Editor Importar	Egportar Eininag.	

Figura 79: Administrador de certificado







LexNET Manual Básico de Usuario (v.3.1.0)

21/01/2019







Unión Europea

Fondo Europeo de Desarrollo Regional

D.G. DE INFRAESTRUCTURAS Y SISTEMAS Servicio de Informática Judicial