

AYUDAS PARA INCREMENTAR EL VALOR MEDIOAMBIENTAL DE LOS ECOSISTEMAS FORESTALES EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL DE ANDALUCÍA 2014-2020 (Operación 8.5.1). (Código procedimiento: 18368)

CONVOCATORIA/EJERCICIO: _____

SOLICITUD DE PAGO

.....de.....de.....de.....(BOJA nº:.....de fecha.....)



1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD BENEFICIARIA Y DE LA REPRESENTANTE.							
APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO:	DNI/NIE/NIF:
						__H __M	
DOMICILIO:	NOMBRE DE LA VÍA:						
TIPO DE VÍA:							
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:		PAÍS:	CÓD. POSTAL:
TELÉFONO FIJO:		TELÉFONO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:						SEXO:	DNI/NIE:
						__H __M	

2. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SOLICITÓ LA SUBVENCIÓN.	
N.º EXPEDIENTE:	___/___/___/___

3. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA (apartado 26 del Cuadro Resumen) – ASPECTOS GENERALES.				
<input type="checkbox"/> Autorizaciones, licencias de obras y permisos preceptivos conforme a la siguiente relación. (En caso de que correspondan y que en fase de audiencia únicamente se hubiera aportado copia de las respectivas solicitudes):				
N.º documento	Denominación	Fecha concesión	Período Vigencia	Órgano concedente
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> En caso de personas beneficiarias no obligadas a llevar contabilidad, certificado de titularidad sobre la cuenta bancaria a la que se refiere el apartado 22 del Cuadro Resumen de las Bases Regulatoras, si ésta es distinta de la inscrita en el Sistema GIRO.				
<input type="checkbox"/> Certificación de las acciones suscrita por personal técnico/a universitario/a competente y colegiado.				
Nombre del Colegio Profesional: _____ N.º de colegiación: _____				
<input type="checkbox"/> Cartografía en soporte digital anexa a la certificación suscrita por personal técnico competente, en formato vectorial libre (_____). Denominación fichero: _____.				
<input type="checkbox"/> En el caso de Ayuntamientos, copia del contrato formalizado para la realización de las inversiones.				

<input type="checkbox"/>	En aquellos casos en los que se haya cobrado un anticipo, certificado expedido por la entidad de crédito correspondiente acreditativo de los rendimientos financieros derivados del mismo.
<input type="checkbox"/>	Certificado bancario de los movimientos de la cuenta desde la que se produce el pago de las facturas, incluido tres días posteriores a la ejecución del pago.
<input type="checkbox"/>	En el caso de justificar la realización de inversiones que requieren de proyecto de obra (como es el caso de mejora/construcción de balsas y charcas), certificación final de obra y proyecto de ejecución de obra.

4.	DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA (apartado 26 del Cuadro Resumen) – TRABAJOS REALIZADOS POR UNA EMPRESA.
<input type="checkbox"/>	Facturas estampilladas correspondientes al gasto efectuado en el desarrollo de las acciones que se solicitan a pago, indicadas en el apartado 6. Indicar el número de facturas que se presentan. (Nº TOTAL DE FACTURAS: _____)
<input type="checkbox"/>	Transferencia/s bancaria/s justificativa/s del pago del gasto, relacionadas en el apartado 6.
<input type="checkbox"/>	Cheques nominativos justificativos del pago del gasto, relacionados en el apartado 6.
<input type="checkbox"/>	Copia de contratos formalizados para gastos en prestación de servicios.

5.	DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA (apartado 26 del Cuadro Resumen) – TRABAJOS REALIZADOS CON MEDIOS PROPIOS.
Contratación:	
<input type="checkbox"/>	Nóminas de los meses durante los que ha participado en la ejecución de la inversión, selladas por el pagador y firmadas por el trabajador asalariado.
<input type="checkbox"/>	TC1 (Recibo liquidación cotización) y TC2 (Relación nominal de trabajadores) de los meses durante los cuales se ha desarrollado la inversión.
<input type="checkbox"/>	Modelo 111. Retenciones e ingresos a cuenta. Rendimientos del trabajo y de actividades económicas, premios y determinadas ganancias patrimoniales e imputaciones de Renta, relativos a los meses durante los que se ha realizado la inversión.
<input type="checkbox"/>	Transferencia bancaria del pago de las nóminas.
<input type="checkbox"/>	Transferencia bancaria del TC1.
<input type="checkbox"/>	Transferencia bancaria realizada a Hacienda-IRPF.
<input type="checkbox"/>	Informe con fotos georreferenciadas (indicando rumbo) y fechadas, para cada uno de los días en los que han participado las personas asalariadas en la ejecución de las inversiones junto con el seguimiento del horario del trabajo realizado, en un listado que contenga: la hora de entrada y salida al tajo concreto, identificación del tajo u operación, número del DNI de la persona trabajadora y su firma. También deberán venir firmados los partes de trabajo por el capataz, en caso de que esta figura exista, y el titular de la ayuda.
<input type="checkbox"/>	En caso de pago por lotes o remesas se deberá aportar certificado de la entidad bancaria que acredite que se ha realizado el abono completo de la nómina a la persona trabajadora participante en las inversiones.

6. JUSTIFICACIÓN DEL GASTO Y DEL PAGO [Empresas o compra de material].

Reliense tantas hojas como sea necesario para informar sobre la relación de gastos y pagos que justifican la ayuda.

CODIFICACIÓN			SOLICITADO AL PAGO				JUSTIFICANTE DE GASTO (4)							JUSTIFICANTES DE PAGO (5)					
			DIMENSIÓN		IMPORTE		DATOS FACTURA			DIMENSIÓN		IMPORTE IMPUTADO		TOTAL FACTURA		FECHA		N.º DOC.	
CÓD. SUP. (1)	CÓD. TIPO (2)	CÓD. SUBTIPO (3)	VALOR	UD.	SOLICITADO AL PAGO	INVERSIÓN	FECHA FACTURA	NÚM.	NIF PROVEEDOR	VALOR	UD.	IMPORTE CON IVA	SIN IVA	TIPO	EMISIÓN	VALOR	IMPORTE	N.º DOC.	
			TOTALES																

1. Deberá guardar identidad con el indicado en la resolución de concesión.
2. Según la siguiente codificación: R1, R2, R3, RN, MVD, MVC, MVCL, MVSC, MVSP, BMP, BCA, BMA, BCS, BAL, MJN, CND, ENC, FRT, VSN.
3. Según la siguiente codificación: M01, M02, M03, M04, M05, M06, M07, M08, M09, M10, M11, M12, M13, M14 [R1, R2 y R3]; M05, M06, M07, M08, M09, M10, M13, M14 [RN]; M16, M17, M18, M19 [MVD]; M20 [MVC, MVCL]; M21 [MVSC]; M22 [MVSP]; M23 [MVSP]; M24 [BMP]; M25, M26, M27, M13, M14 [BCA, BMA]; M01, M02, M03 [BCS].
4. La información a facilitar en relación con las facturas es la siguiente: Fecha Factura: será la fecha de emisión de la factura en formato dd/mm/aaaa, donde dd es el ordinal correspondiente al día, mm al mes y aaaa al año. Núm.: número de factura. NIF Proveedor: NIF de la entidad/persona emisora de la factura en el formato NNNNNNNL, donde N contiene los números componen el NIF y L la letra, sin espacios en blanco, guiones o puntos entre ellos.
5. Los datos a incorporar sobre los justificantes de pago son: Tipo: tomará los valores TR, si el pago se ha realizado mediante transferencia bancaria, y CH, en caso de emplearse cheque nominativo. Fecha Emisión: contendrá la fecha en la que se ha emitido la transferencia bancaria o cheque nominativo, en el formato dd/mm/aaaa. Fecha Valor: coincidirá con la fecha en la que se materializa efectivamente el pago al proveedor, en formato dd/mm/aaaa. Importe (€): cuantía por la que se emite el documento de pago. Nº Documento: corresponderá al número de cheque o al número de transferencia.

7. JUSTIFICACIÓN DEL GASTO Y DEL PAGO [Personal Asalariado].

Reliense tantas hojas como sea necesario para informar sobre la relación de gastos y pagos que justifican la ayuda.

CÓD. SUP. TIPO (1)	CÓD. SUBTIPO (3)	SOLICITADO AL PAGO					NÓMINA				JUSTIFICANTES DE PAGO												
		DIMENSIÓN	FECHA / PERÍODO		IMPORTE		TRABAJADOR	IMPORTE		A LA SEGURIDAD SOCIAL			IRPF										
			VALOR	UD.	FECHA INICIO	FECHA FINAL		Nº DÍAS TRABAJADAS	SOLICITADO AL PAGO	INVERSIÓN	NIF TRABAJADOR	Nº HORAS IMPUTADAS	IMPORTE TOTAL (€)	IMPORTE IMPUTADO (€)	CÓD. TC1	Nº Transferencia Bancaria / Recibí	IMPORTE TOTAL (€)	Nº Transferencia Bancaria / Recibí	IMPORTE IMPUTADO (€)	Nº DOC	IMPORTE TOTAL (€)	Nº DOC	

- Deberá guardar identidad con el indicado en la resolución de concesión.
- Según la siguiente codificación: R1, R2, R3, RN, MVD, MVC, MVCL, MVSC, MVPF, MVSP, BMP, BCA, BMA, BCS, BAL, MJN, CND, ENC, FRT, VSN.
- Según la siguiente codificación: M01, M02, M03, M04, M05, M06, M07, M08, M09, M10, M11, M12, M13, M14 [R1, R2 y R3]; M05, M06, M07, M08, M09, M10, M13, M14, M15 [RN]; M16, M17, M18, M19 [MVD]; M20 [MVC, MVCL]; M21 [MVSC]; M22 [MVPF]; M23 [MVSP]; M24 [BMP]; M25, M26, M27, M13, M14 [BCA, BMA]; M01, M02, M03 [BCS].

8. SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA.

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como la documentación adjunta, y que la persona o entidad solicitante:

- Mantiene los requisitos referidos al tipo de beneficiario de conformidad con el apartado 4, del Cuadro Resumen, de la orden por la que se establecen las bases reguladoras de esta subvención.
- Autoriza al Organismo Pagador a efectuar el pago de la subvención en cualquiera de las cuentas dadas de alta por la persona o entidad beneficiaria en el Sistema GIRO en aquellos casos en los que la cuenta consignada no esté operativa.
- Cumple con las obligaciones exigidas en el apartado 24.b del Cuadro Resumen, d de la orden por la que se establecen las bases reguladoras de esta subvención.
- Cumple con las obligaciones en materia de información y publicidad, dispuestas en el apartado 23.a), del Cuadro Resumen de la de la orden por la que se establecen las bases reguladoras de esta subvención.
- No se halla incurso en ninguna de las prohibiciones contempladas en las presentes bases reguladoras.
- No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionada con esta solicitud.
- Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

SOLICITADAS/CONCEDIDAS/ABONADAS

Tipo (S: Solicitadas, C: Concedidas, A: Abonadas)	Fecha (dd/mm/aaaa)	Administración/Ente público o privado, nacional o internacional	Importe (€)

SOLICITO, en virtud de lo expuesto anteriormente el pago de la siguiente cuantía, en concepto de ayuda: _____ euros

En..... a..... de..... de.....

LA PERSONA SOLICITANTE/REPRESENTANTE

Fdo.:.....

ILMO/A SR/A DIRECTOR/A GENERAL DE MEDIO NATURAL, BIODIVERSIDAD Y ESPACIOS PROTEGIDOS

Código Directivo Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

A	0	1	0	2	5	8	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

PROTECCIÓN DE DATOS.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, le informamos que:

- a) El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Medio Natural, Biodiversidad y Espacios Protegidos de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible, cuya dirección es Avda. Manuel Sirot, nº 50, C.P: 41.071 , SEVILLA, teléfono 954544438 y dirección de correo electrónico dgmnbep.cagpds@juntadeandalucia.es.
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica: dpd.cagpds@juntadeandalucia.es.
- c) Los datos personales que nos proporciona se tratarán con la finalidad de tramitar, gestionar y hacer seguimiento de las subvenciones de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible cuya base jurídica es la Orden de 30 de julio de 2019, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para incrementar el valor medioambiental de los ecosistemas forestales en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Andalucía, en el marco del Programa de Desarrollo Rural de Andalucía 2014-2020 (Medida 08. Inversiones en el desarrollo de zonas forestales y mejora de la viabilidad de los bosques; Submedida 8.5; Operación 8.5.1. Ayuda para inversiones para incrementar la capacidad de adaptación y el valor medioambiental de los ecosistemas forestales).
- d) Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de los datos y la limitación u oposición a su tratamiento, como se indica en la información adicional.

La información adicional detallada, así como el formulario para reclamación y/o ejercicio de derechos estarán disponibles en la siguiente dirección electrónica: [https:// www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos](https://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos).

La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consejería competente en materia de Hacienda de la Junta de Andalucía, que sean requeridas por las Bases Reguladoras, de acuerdo con el artículo 120.2 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, así como de cualquier documentación que obre en poder de la Administración en virtud del artículo 28, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.