

## FICHA IV.1. CARACTERIZACIÓN DEL EQUIPAMIENTO

Tipo y nombre del equipamiento:

### 1. OBJETIVOS

¿Qué se pretende lograr con este equipamiento?	
¿Existe algún colectivo específico al que vaya dirigido el equipamiento, más concreto que el público en general?	
Proponer aforo.	

### 2. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS:

¿Existe alguna normativa que merezca la pena resaltar por su afección sobre el equipamiento o que condicione sus características o uso?	
¿Existen o, en su caso, se han solucionado los problemas de titularidad?	
¿Es necesario realizar algún trámite administrativo previo (licencias, registros, etc.)?	

### 3. PLANIFICACIÓN

¿Este equipamiento está programado en un PORN, PRUG, PUP o en otra planificación?	
Si no es así, ¿está justificada la creación de un equipamiento no programado?	
¿Contradice o anula las propuestas que están planificadas?	

### 4. ACCESO

¿Se ha considerado la facilidad de acceso y de transporte?	
¿En su caso, se ha valorado la necesidad de adecuación de las vías de aproximación?	
¿Requiere el acceso o las conexiones de trámites administrativos?	

### 5. SERVICIOS

Si el equipamiento requiere de los servicios de agua potable, vertidos, electricidad, gas, teléfono, etc. ¿Existe la certeza de poder utilizar estos servicios de las redes públicas o, en su defecto, de contar con servicios alternativos?	
Indicar si existe el interés previo de utilización de energías alternativas (solar térmica, fotovoltaica, eólica, otras).	