



ACTIVIDAD: 11/541/3920/SG/P/FC-1 ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO ADMINISTRATIVO Y TÉCNICAS

---

**A) SEXO:** 13

Mujeres: 10                      76,92 %                      Hombres: 3                      23,08 %

**B) EDAD:** 13

18-25:	0	0,00 %	26-40:	0	0,00 %
41-55:	12	92,31 %	>55:	1	7,69 %

**C) OBJETIVOS PROPUESTOS:** 73,72 %

Los considero adecuados en grado: 73,08 %

Me han orientado en el curso: 73,08 %

La claridad en su formulación: 75,00 %

**D) CONTENIDO TEMÁTICO:** 78,85 %

Es adecuado para el logro de los objetivos en grado: 78,85 %

**E) METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:** 75,00 %

Las exposiciones teóricas han sido: 75,00 %

Las orientaciones y el diseño de los trabajos de grupo y/o prácticas: 75,00 %

Las orientaciones para el trabajo individual han sido: 75,00 %

**F) DOCUMENTACIÓN:** 82,69 %

El conjunto de textos entregados es: 82,69 %

**G) EVALUACIÓN DOCENTES:** 80,98 %

**DOCENTE: 1** \_\_\_\_\_

Media obtenida por el docente: 80,77 %

Ha demostrado un nivel de competencia: 82,69 %

La integración y la coordinación ha sido: 80,77 %

Su capacidad de adaptación a las necesidades del grupo: 78,85 %

**DOCENTE: 2** \_\_\_\_\_

Media obtenida por el docente: 81,41 %

Ha demostrado un nivel de competencia: 82,69 %

La integración y la coordinación ha sido: 80,77 %

Su capacidad de adaptación a las necesidades del grupo: 80,77 %



ACTIVIDAD: 11/541/3920/SG/P/FC-1 ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO ADMINISTRATIVO Y TÉCNICAS

---

**DOCENTE: 3**

---

Media obtenida por el docente: 80,77 %  
Ha demostrado un nivel de competencia: 82,69 %  
La integración y la coordinación ha sido: 80,77 %  
Su capacidad de adaptación a las necesidades del grupo: 78,85 %

**H) SECRETARÍA DEL CURSO Y ORGANIZACIÓN EN GENERAL. 80,77 %**

En general la eficacia ha sido: 80,77 %

**I) RESULTADO: 79,49 %**

En general, el curso, tiene un grado de aplicabilidad al trabajo diario del: 75,77 %  
En general los objetivos se han cumplido en un: 81,92 %  
En general, mi grado de satisfacción con el curso es: 80,77 %