BORRADOR 1

PROYECTO DE DECRETO / 2014 DE DE POR EL QUE SE APRUEBAN NUEVOS ESTATUTOS Y SE CAMBIA LA DENOMINACIÓN DEL ENTE PÚBLICO ANDALUZ DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS EDUCATIVOS POR LA DE AGENCIA PÚBLICA EMPRESARIAL...

La Ley 3/2004, de 28 de diciembre, de medidas tributarias, administrativas y financieras, creó en su artículo 41, el Ente Público Andaluz de Infraestructuras y Servicios Educativos, como una entidad de Derecho Público de las previstas en el artículo 6.1.b) de la Ley General de Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía, adscrita a la Consejería que tenga atribuidas las competencias en materia de educación no universitaria, con personalidad jurídica y patrimonio propios, plena capacidad jurídica y de obrar para el cumplimiento de sus fines, con el objeto de llevar a cabo la gestión de las infraestructuras educativas y servicios complementarios de la enseñanza de competencia de la Comunidad Autónoma. Sus estatutos, en aplicación de las previsiones legales, fueron aprobados mediante Decreto 219/2005, de 11 de octubre.

Tras la creación del Ente Público Andaluz de Infraestructuras y Servicios Educativos, la Junta de Andalucía, con la finalidad de acomodar el sector público andaluz a las nuevas circunstancias económicas y financieras, ha llevado a cabo una serie de medidas que tenían como objetivo básico mejorar la gestión, la calidad en la prestación de los distintos servicios públicos y el desarrollo de las funciones que les son propias a las Consejerías, teniendo en consideración los medios personales y materiales disponibles y desarrollando el máximo posible de las potestades administrativas con sus propios recursos.

La Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía, ha racionalizado y actualizado la normativa aplicable a las entidades instrumentales de la Administración de la Junta de Andalucía.

Posteriormente, la ley 1/2011, de 17 de febrero, de Reordenación del Sector Público de Andalucía, recoge la modificación de la Ley 9/2007, de 22 de octubre en determinados preceptos relativos a la ordenación de las entidades instrumentales, y de forma muy especial a las agencias públicas empresariales, debido a recientes modificaciones de la normativa básica estatal, fundamentalmente en materia de contratos del sector público y del Estatuto Básico del Empleado Público, regulando su régimen jurídico y el ejercicio de potestades administrativas.

Mediante Decreto 217/2011, de 28 de junio, se procede a adecuar al Ente Público Andaluz de Infraestructuras y Servicios Educativos a la categoría de agencia pública empresarial de las

previstas en el artículo 68.1.b) de la citada Ley 9/2007, de 22 de octubre, lo que hace necesario revisar los estatutos del Ente para adecuarlo a la nueva condición.

El nuevo marco normativo, y las nuevas actuaciones y competencias encomendadas desde su creación al hasta ahora Ente Público Andaluz de Infraestructuras y Servicios Educativos, hace necesario adaptar el desarrollo de su actividad a una nueva estructura y la redacción de unos nuevos estatutos, en cuya elaboración ha constituido principio transversal la igualdad de género de conformidad con lo establecido en la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía.

En su virtud, conforme a lo dispuesto en los artículos 56.1 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, y en los artículos 21.3 y 27.9 de la Ley 6/2006, de 24 de octubre, del Gobierno de la Comunidad Autónoma de Andalucía, a propuesta del Consejero de Educación, Cultura y Deporte, _____ el Consejo Consultivo de Andalucía y previa deliberación del Consejo de Gobierno en su reunión del día __ de _____ de 2014

DISPONGO

Artículo 1. Denominación.

El Ente Público Andaluz de Infraestructuras y Servicios Educativos, pasa a denominarse Agencia Pública...

Artículo 2. Aprobación de los estatutos.

Se aprueban los estatutos de la Agencia Pública... cuyo texto se inserta a continuación.

Disposición adicional primera. Referencia a la anterior denominación.

Toda referencia al Ente Público Andaluz de Infraestructuras y Servicios Educativos en las disposiciones normativas y actos derivados de las mismas que se refieren a dicha entidad, se entenderán referidas a la Agencia Pública...

Disposición adicional segunda. Adscripción funcional del personal funcionario.

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 69.3 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, el desarrollo por parte de la Agencia de funciones que impliquen la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguarda de los intereses generales que deban corresponder exclusivamente a personal funcionario, de acuerdo con la legislación aplicable en materia de función pública, corresponderá exclusivamente al personal funcionario

de la Consejería que tenga competencias en Educación no universitaria y formación profesional para el empleo, que a estos efectos se adscriba funcionalmente en la estructura de la Agencia.

2. La adscripción funcional de este personal se producirá mediante la configuración en la relación de puestos de trabajo de los efectivos correspondientes de la Consejería que tenga competencias en Educación no universitaria y formación profesional para el empleo.

3. El personal funcionario adscrito funcionalmente en la Agencia mantendrá su dependencia orgánica de la Consejería que tenga competencias en Educación no universitaria y formación profesional para el empleo. Este personal se regirá por el Derecho administrativo y por la normativa aplicable en materia de función pública de la Junta de Andalucía, siéndole de aplicación el Acuerdo de Condiciones de Trabajo del Personal Funcionario de la Junta de Andalucía, y ejercerá sus funciones con sujeción a las instrucciones y órdenes de servicio de los órganos directivos de la Agencia.

Disposición derogatoria única. Derogación normativa.

Queda derogado el Decreto 219/2005, de 11 de octubre, por el que se aprueban los estatutos del Ente Público Andaluz de Infraestructuras y Servicios Educativos y cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en el presente Decreto.

Disposición final primera. Desarrollo y ejecución.

Se faculta a la persona titular de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo y ejecución del presente Decreto.

Disposición final segunda. Entrada en vigor.

El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

En Sevilla, a de de 2014.

Susana Díaz Pacheco
PRESIDENTA DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Luciano Alonso Alonso
CONSEJERO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

ESTATUTOS DE LA AGENCIA PÚBLICA EMPRESARIAL...

CAPITULO I

Disposiciones Generales

Artículo 1. Naturaleza, personalidad jurídica.

1. La Agencia Pública ..., conforme a lo establecido en el Decreto 217/2011, de 28 de junio, es una agencia pública empresarial de las previstas en el artículo 68.1.b) de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía, reguladas en su Título III, cap. II, secc. 3ª.

2. La Agencia ... ,en adelante Agencia, goza de personalidad jurídica pública diferenciada y plena capacidad jurídica y de obrar para el cumplimiento de sus fines, patrimonio y tesorería propios y así como autonomía de gestión en los términos previstos en la Ley 9/2007, de 22 de octubre, quedando adscrita a la Consejería competente en materia de educación no universitaria.

Artículo 2. Objeto.

1. Constituye el objeto de la Agencia, como entidad instrumental de la Administración de la Junta de Andalucía, la ejecución de las políticas en materia de enseñanza no universitaria en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, incluidos el primer ciclo de la educación infantil, así como de la formación profesional para el empleo, que sea competencia propia de la Consejería a la que se adscriba y que ésta le atribuya o encomiende, con el fin de optimizar, en términos de eficacia y autonomía, la gestión de los recursos públicos que la Administración de la Junta destina a infraestructuras, equipamientos y servicios en ese ámbito, así como aquellos recursos obtenidos en el ejercicio de su actividad como consecuencia de la prestación de bienes y servicios que se entreguen o realicen, contribuyendo al acceso a la educación no universitaria y a la formación profesional para el empleo en condiciones de igualdad, y a la participación equitativa de las personas, mujeres y hombres, en dicha gestión.

2. El cumplimiento de los fines generales se desarrollará en el marco de la planificación y la superior dirección de la Consejería que tenga competencias en Educación no universitaria y formación profesional para el empleo, quien fijará los objetivos y directrices de actuación de la Agencia, efectuará el seguimiento de su actividad y ejercerá, sin perjuicio de otras competencias que el ordenamiento jurídico le atribuye de manera conjunta con la Consejería

que tenga las competencias en materia de Hacienda, su control de eficacia y financiero, de acuerdo con la normativa vigente.

Artículo 3. Régimen Jurídico.

1. La Agencia actuará con sometimiento a su Ley de creación, sus Estatutos y las normas que se dicten en su desarrollo.

De acuerdo con el artículo 69.1 párrafo segundo de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, la Agencia se regirá por el Derecho Administrativo en las cuestiones relacionadas con la formación de la voluntad de sus órganos y con el ejercicio de las potestades administrativas que se le atribuyan, y en lo que sea de aplicación, por la Ley 9/2007, de 22 de octubre, por la Ley 1/2011, de 17 de febrero, de reordenación del sector público de Andalucía, por los presentes estatutos, y por la Ley General de Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, y demás disposiciones de general aplicación. En los restantes aspectos se regirá por el derecho administrativo o por el derecho privado según la particular gestión así lo requiera.

2. En materia de contratación, conforme establece el artículo 62 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, la Agencia tiene la consideración de Administración Pública, y por tanto sometida a al régimen establecido para éstas en la legislación de contratos del sector público, no obstante, se regirá por el Derecho Privado, salvo en la formación de la voluntad de sus órganos, en sus relaciones patrimoniales y defensa de sus intereses, y ejercicio de acciones legales.

No obstante las facultades en materia de contratación que ostenta, para el desarrollo de las competencias previstas en el artículo 5, la Agencia podrá utilizar la fórmula legal de encomienda de gestión de actuaciones, o en su caso, deberá utilizar dicha fórmula cuando así fuese requerida para ello por la Consejería competente en materia de Hacienda, previo informe de las Consejerías afectadas. Dicho requerimiento podrá especificar asimismo la entidad u organismo que habrá de ser utilizado como medio propio a estos efectos.

3. El personal de la Agencia se regirá por el Derecho Laboral, así como por la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público en lo que le sea de aplicación. Será seleccionado mediante convocatoria pública en medios oficiales, basada en los principios de igualdad mérito y capacidad.

Artículo 4. Domicilio legal.

1. La Agencia tendrá su domicilio legal en la provincia de Sevilla, con independencia del que tenga en las distintas sedes provinciales.

2. El Consejo Rector queda facultado para fijar y variar el domicilio legal, así como para establecer, modificar o suprimir dependencias, oficinas y delegaciones en cualquier lugar, con

el cometido, facultades y modalidades de funcionamiento que el propio Consejo Rector determine.

CAPITULO II

Principios y competencias.

Artículo 5. Principios orientadores de la actividad de la Agencia.

La actividad de la Agencia estará orientada por los principios de igualdad entre hombres y mujeres, instrumentalidad, interés público y rentabilidad social, publicidad y concurrencia, y eficacia y eficiencia.

Artículo 6. Funciones y Competencias.

1. La Agencia llevará a cabo las tareas técnicas y de gestión requeridas para el desarrollo y ejecución de las funciones y competencias que más adelante se detallan y de cuantas otras se le atribuyan, mediante la dirección, organización, ejecución, fomento, promoción, difusión y divulgación de programas tanto para el desarrollo de servicios no docentes complementarios a la enseñanza no universitaria y la formación profesional para el empleo, como para la construcción, rehabilitación, mantenimiento y gestión de equipamientos e instalaciones educativas no universitarias y de formación profesional para el empleo.

2. A la Agencia se le asignan las funciones y competencias que se enumeran a continuación:

a) En materia de infraestructuras: Desarrollar y ejecutar las políticas de infraestructuras educativas y la formación profesional para el empleo, y por tanto, participar en la programación y elaboración de planes y programas de inversiones en materia de infraestructuras y equipamientos educativos no universitarios, así como la ejecución y seguimiento de los mismos mediante la gestión y contratación de obras de construcción, conservación, transformación y adaptación de centros educativos, dependientes de la Consejería a la que esté adscrita, y de los centros de formación profesional para el empleo que la Consejería de la que dependan le adscriba, incluida la contratación y supervisión de los proyectos necesarios, y la contratación, gestión y guarda de edificios modulares prefabricados para su destino exclusivo a usos educativos, necesario para el desarrollo de las citadas actuaciones, así como la ejecución de los programas que la Consejería competente establezca destinados a la subsanación de las deficiencias o carencias graves en las infraestructuras, instalaciones o equipamientos escolares que comporten riesgos significativos para la seguridad de los centros docentes públicos de Andalucía, detectados por dichos centros en cumplimiento de sus Planes de Autoprotección.

b) En materia de gestión de equipamientos, la adquisición o alquiler, conservación, mantenimiento y reposición de del equipamiento y del mobiliario de toda clase de centros docentes dependientes de la Consejería que tenga atribuidas las competencias en materia de educación no universitaria, incluidas las residencias escolares, y, de conformidad con la legislación patrimonial aplicable, la transmisión de material y mobiliario obsoleto o deteriorado de dichos centros.

c) En materia de servicios, la gestión y contratación del transporte escolar, comedores, aulas matinales y actividades extraescolares, y en general, la de los servicios complementarios de la enseñanza no universitaria, incluidos los del primer ciclo de Educación Infantil, con excepción de aquellos comedores de gestión directa de la Consejería a la que se encuentra adscrita la Agencia, y cualquier otro en desarrollo y ejecución de los Planes y Programas por los que se establezcan servicios no docentes complementarios de la enseñanza no universitaria y la formación profesional para el empleo, aprobados por la citada Consejería o por el Consejo de Gobierno de la Junta de Andalucía, de apoyo a las familias y a las personas con discapacidad, y para favorecer el acceso a la educación y a la formación profesional en condiciones de igualdad.

d) En materia de control de calidad, ejercer el control continuo de los parámetros de calidad de las construcciones y de los servicios complementarios, cuya gestión tenga atribuida o encomendada, mediante la inspección de las instalaciones y obras de construcción, la elaboración de normas técnicas sobre edificaciones escolares, instalaciones y equipos materiales, métodos constructivos y de ensayo, y la inspección, control y seguimiento de la ejecución de los contratos mediante los cuales se presten dichos servicios complementarios.

e) En materia de tecnologías para la información, la gestión y contratación de las instalaciones y equipamiento informático, así como el mantenimiento, soporte técnico y la logística de los programas relativos a la utilización e integración de las tecnologías de la información y la comunicación en su ámbito de competencia, en coordinación con la Consejería competente en materia de educación no universitaria y la formación profesional para el empleo, para conseguir una mayor eficacia, eficiencia y coordinación de los servicios.

f) En materia de financiación para el desarrollo de su actividad, gestionar los recursos financieros y el patrimonio asignados, buscando en todo momento la calidad y rentabilidad de las instalaciones y equipamientos y servicios complementarios que dependen de su administración, así como realizar todo tipo de operaciones financieras y en particular, contraer préstamos con entidades financieras públicas o privadas y emitir obligaciones o títulos similares, dentro de los límites anuales que establezca a este respecto la Ley de Presupuestos de la Comunidad Autónoma de Andalucía y en el Programa Anual de Endeudamiento acordado entre la Junta de Andalucía y la Administración General del Estado.

g) En materia de colaboración interadministrativa o con otras personas físicas o jurídicas, establecer los mecanismos para la cooperación con administraciones, corporaciones, entidades y demás personas físicas y jurídicas cuya relación o actividades guarden conexión con los fines asignados a la Agencia o de la Consejería de la que depende, para la mejora de la ejecución de sus competencias o ampliación del patrimonio, y en especial el asesoramiento, gestión y cooperación en la obtención de solares necesarios para la construcción o ampliación de los centros docentes públicos no universitarios, en aplicación de la normativa en materia patrimonial, urbanística, educativa y de cooperación con las Entidades locales, así como la formalización de convenios con otras administraciones o instituciones privadas sin ánimo de lucro para la ejecución de las infraestructuras educativas o la formación profesional para el empleo y el establecimiento de servicios complementarios a la enseñanza, o la concesión de subvenciones y ayudas para la ejecución de dichos servicios cuando no sea posible su contratación, de conformidad con las normas administrativas generales de aplicación.

h) En materia de gestión patrimonial, la elaboración y actualización del catálogo de los inmuebles afectados a uso docente que, por cualquier título, utilice la Consejería de la que dependan, sin perjuicio de las que correspondan a la Dirección General competente en materia de Patrimonio; la inspección y tutela del patrimonio público adscrito a la Agencia, y vigilar el cumplimiento de las cláusulas y condiciones impuestas en las concesiones y autorizaciones que eventualmente se otorguen, así como la adopción de cuantas medidas sean necesarias para la protección del dominio público con el ejercicio de las acciones legales necesarias para su defensa; realizar toda clase de actos de administración y disposición de su patrimonio; y gestionar la optimización de las infraestructuras de centros docentes públicos no universitarios o formativos que le sean adscritos para tal fin.

i) En materia de autorizaciones administrativas, la realización de los informes técnicos sobre las instalaciones de los centros docentes privados que soliciten autorización para su apertura y/o funcionamiento, así como las inspecciones pertinentes, de acuerdo con la normativa en vigor.

j) En materia de formación profesional para el empleo, la gestión de los centros de formación para el empleo que se determinen por la persona titular de la Consejería competente en la materia, ostentando sobre éstos, las mismas funciones o competencias que sobre los centros docentes públicos o en el ámbito de la enseñanza no universitaria se relacionan en los apartados anteriores, con independencia de otras que en dicho acto se le puedan atribuir.

k) La ejecución de trabajos de promoción, comunicación y divulgación de contenidos informativos de la Consejería a la que se encuentre adscrita la Agencia, en el ámbito de su objeto y fines, incluyendo la edición, en cualquier soporte o formato, de todo tipo de material promocional.

l) Cualquier otra función que le sea atribuida por la Consejería competente en materia de educación no universitaria y de formación profesional para el empleo.

3. En virtud de lo dispuesto en la disposición adicional décima de la Ley 1/2011, de 17 de febrero, la Agencia tiene la consideración de medio propio instrumental y servicio técnico de la Administración de la Junta de Andalucía y de los poderes adjudicadores dependientes de aquélla, a los efectos establecidos en los artículos 4.1.n) y 24.6 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y por tanto, podrá recibir, en el marco de su objeto y fines, encomiendas de gestión de actuaciones competencia de las Consejerías, de sus agencias y del resto de entidades del Sector Público que deban ser consideradas poderes adjudicadores, conforme al régimen legal de encomiendas de gestión establecido por la Comunidad Autónoma Andaluza tanto en su normativa básica como en la norma presupuestaria de aplicación.

4. La Agencia tendrá la consideración de Entidad colaboradora para el pago de subvenciones o ayudas aprobadas por la Consejería a la que se encuentre adscrita en desarrollo de programas de apoyo a las familias o para facilitar el acceso a la educación en condiciones de igualdad cuando la gestión de las mismas no le haya sido encomendada.

Artículo 7. Potestades administrativas.

1. La Agencia gozará de las prerrogativas administrativas establecidas en la legislación vigente para las Administraciones Públicas, y podrá ejercer las potestades administrativas oportunas para el desarrollo de las funciones y competencias enumeradas en el artículo 5, a excepción de la potestad expropiatoria.

2. La Agencia, sin perjuicio de las potestades reglamentarias, de autoorganización, de autotutela y recuperación del dominio público, planificación, disciplinarias, de fomento, de dirección y coordinación, y de gestión, recaudación e inspección de ingresos públicos, que se recogen en el articulado de estos estatutos, ostentará las siguientes potestades administrativas:

a) En materia de subvenciones, la inspección, la comprobación de la realización de la actividad y del cumplimiento de la finalidad para la que se hubiera concedido la subvención, así como la tramitación y resolución de los procedimientos de reintegro que, en su caso, procedan.

b) En materia de contratación, las que le corresponden como órgano de contratación de conformidad con la normativa aplicable en materia de Contratos del Sector Público.

c) La revisión en vía administrativa de los actos y acuerdos dictados en las materias citadas en las letras anteriores.

3. El ejercicio de las potestades administrativas corresponderá al Consejo Rector, a la Dirección General de la Agencia, y a la Gerencia, en los términos previstos en los presentes Estatutos, y a los órganos a los que por aquellos le sea delegado o encomendado de forma expresa.

El desarrollo de las funciones que impliquen participación directa o indirecta en el ejercicio las potestades públicas o la salvaguarda de los intereses generales se llevará a cabo conforme lo establecido en el artículo 69.3 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, y en las disposiciones adicionales quinta y sexta de la Ley 1/2011, de 17 de febrero.

CAPITULO III

Organización General de la Agencia

SECCIÓN 1ª. ESTRUCTURA

Artículo 8. Órganos de gobierno y dirección de la Agencia.

1. Los órganos de gobierno de la Agencia son los siguientes:

a) El Consejo Rector.

b) La Presidencia.

c) La Dirección General.

d) La Gerencia.

2. Son órganos de dirección de la Agencia, la Dirección General, la Gerencia, y los recogidos expresamente en el artículo 29.4 de estos estatutos.

3. La entidad contará con la estructura administrativa necesaria para su funcionamiento, de acuerdo con lo que se establezca en el Reglamento de Régimen Interior o en estos Estatutos, en la que se integrarán las Coordinadores provinciales de la gerencia como órganos administrativos periféricos para la representación y la gestión de las funciones y competencias de la Agencia en el ámbito provincial.

4. El órgano de consulta y asesoramiento es el Consejo Asesor, y de participación institucional en la Agencia de las organizaciones empresariales y sindicales más representativas, conforme a lo previsto en la Ley Orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de Libertad Sindical.

SECCIÓN 2ª. DEL CONSEJO RECTOR

Artículo 9. Composición y carácter.

1. El Consejo Rector es el órgano superior de la Agencia, ostenta la alta dirección, gobierna la entidad y establece las directrices de actuación de la misma, de conformidad con las fijadas por la Consejería a la que se adscribe.

2. El Consejo Rector estará constituido por:

- a) La persona titular de la Consejería a la que esté adscrita la Agencia, que ostentará la Presidencia.
- b) La persona titular de la Viceconsejería a la que esté adscrita la Agencia, que ostentará la Vicepresidencia. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, la persona titular de la Presidencia será sustituida en sus funciones por la persona titular de la Vicepresidencia.
- c) Vocales: Serán vocales las personas titulares de los centros directivos con competencia en materia de educación y formación profesional para el empleo de la Consejería de la que dependa la Agencia, una persona representante de la Consejería competente en materia de Hacienda, con rango al menos de Dirección General, designada por la persona titular de dicha Consejería, y la persona que ostente la Dirección General de la Agencia.

La pertenencia al Consejo Rector se adquirirá por razón del cargo que se desempeñe conforme a lo dispuesto en el apartado anterior, con excepción de las personas representantes de la Consejería competente en materia de Hacienda, que lo serán mientras dure su designación para tal representación.

3. El Consejo Rector estará asistido por una persona licenciada en derecho, que desempeñará las funciones de secretaría con voz pero sin voto, designada por el propio Consejo Rector a propuesta de de la Presidencia por tiempo indefinido. La persona que desempeñe la Secretaría del Consejo Rector cesará por revocación de su designación. De la misma forma se designará y cesará la persona que asuma la suplencia de la persona titular de la Secretaría. Tanto la persona titular como la suplente de la Secretaría deberá ser personal de la Agencia.

4. A los efectos de estudio y preparación de los asuntos que deban someterse a la decisión del Consejo Rector, así como aquellas funciones que por éste se le encomiende, se podrán constituir, de acuerdo con lo que a estos efectos determine el Reglamento de Régimen Interior de la Agencia, comisiones o grupos de trabajo, pudiendo pertenecer o participar en los mismos personas no integrantes de aquél, cuando se estime conveniente.

5. Podrán asistir a las reuniones del Consejo Rector, con voz pero sin voto, para informar sobre algún asunto a considerar, las personas que expresamente sean invitadas por la Presidencia.

Artículo 10. Funciones del Consejo Rector.

Corresponden al Consejo Rector las siguientes funciones:

- a) Definir las líneas generales de actuación de la Agencia.
- b) Aprobar el Reglamento de Régimen Interior de la Agencia, así como las reformas y modificaciones del mismo que se estimen necesarias para el mejor funcionamiento de ésta.
- c) Aprobar, de acuerdo con la legislación vigente, los anteproyectos de presupuestos de explotación y de capital anual, así como el plan plurianual de actuación de acuerdo con lo establecido en los planes económicos, para su elevación a la Consejería que tenga las competencias en materia de Hacienda, a través de la Consejería a la que está adscrita la Agencia.
- d) Aprobar el Programa de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF), de acuerdo con lo dispuesto por la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía y demás normativa de aplicación, para su elevación a la Consejería que tenga las competencias en materia de Hacienda, a través de la Consejería a la que está adscrita la Agencia.
- e) Aprobar las actuaciones no singularizadas en el PAIF que resulte de aplicación, y ratificar, las realizadas por la Dirección General de la Agencia, en coordinación con la persona titular del centro directivo competente por la materia de la Consejería a la que la Agencia esté adscrita, por razones de urgencia o escolarización.
- f) Aprobar el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias y la memoria explicativa de la gestión anual de la Agencia en la que se tendrá en cuenta el impacto de género en todos los ámbitos de su competencia. Asimismo aprobará el informe de Gestión y la Memoria Anual de la Agencia.

- g) Autorizar las inversiones y operaciones financieras, incluidas la constitución y participación en sociedades mercantiles y demás entidades con personalidad jurídica diferenciada, previo cumplimiento de los requisitos legales.
- h) Autorizar la enajenación o gravamen, de los activos patrimoniales de la Agencia de acuerdo con las disposiciones legales aplicables, y en especial la reguladora del patrimonio de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- i) Proponer a la persona titular de la Consejería las actuaciones, subvenciones e inversiones cuyo compromiso de pago, gasto o riesgo sea superior a los importes que determinan legalmente la necesidad de acuerdo del Consejo de Gobierno.
- j) Aprobar, en su caso, las actuaciones, subvenciones e inversiones cuyo compromiso de pago, gasto o riesgo estén por debajo del límite al que se refiere el párrafo anterior y sean de cuantía superior a la prevista como de competencia de la Dirección General.
- k) Autorizar gastos que comprometan fondos de futuros ejercicios de acuerdo con lo que establezca la normativa aplicable y que no deriven de la ejecución de actuaciones ya aprobadas en el correspondiente PAIF, sin perjuicio de las competencias legalmente establecidas a favor del Consejo de Gobierno.
- l) Supervisar la actuación de la Dirección General y el funcionamiento de la Agencia.
- m) Autorizar los acuerdos, convenios, protocolos o cualquier otra clase de compromisos del que se deriven o pudieran derivarse obligaciones financieras a la Agencia en ejercicios futuros.
- n) Aprobar el organigrama funcional de la Agencia, de conformidad con lo establecido en el Reglamento de Régimen Interior y fijar los criterios de política de personal, respetando el principio de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como nombrar y cesar al personal que ejerza funciones de alta dirección, a propuesta de la Dirección General.
- ñ) Velar por el cumplimiento del ordenamiento jurídico en todas sus actuaciones y por el respeto al principio de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.
- o) Conocer y ratificar, si procede, el ejercicio de acciones y recursos que corresponden a la Agencia en defensa de sus intereses y patrimonio propio o adscrito iniciadas por la Dirección General. No será necesaria la ratificación de las actuaciones de la Dirección General cuando la intervención de la Agencia en los procedimientos judiciales sea en calidad de demandada.

p) La revisión de oficio de los actos dictados por el resto de los órganos directivos de la Agencia.

q) Todas aquellas funciones que expresamente se le atribuyan por los presentes Estatutos y normas que los desarrollen, las que se le deleguen, así como las no atribuidas específicamente a otro órgano y sean necesarias para el cumplimiento de los fines de la Agencia.

Artículo 11. Delegaciones y apoderamientos.

1. El Consejo rector, para la realización de una gestión más eficaz, podrá delegar algunas de las funciones recogidas en el artículo anterior en la Presidencia, Vicepresidencia, ~~o~~ Dirección General o Gerencia.

2. Igualmente, podrá autorizar a la persona titular de la Dirección General para conferir apoderamientos generales y especiales sin limitación de personas.

3. En ningún caso podrá ser objeto de delegación las funciones recogidas en los apartados a), b), c), d), f), g), h) en cuanto a bienes inmuebles, k), l), m) y n) del artículo anterior.

Artículo 12. Régimen de sesiones.

1. El Consejo Rector se reunirá en sesión ordinaria, al menos, una vez cada tres meses y, en sesión extraordinaria, cuando lo acuerde la Presidencia.

2. El Régimen de funcionamiento del Consejo rector será el que se establezca en ~~su~~ el Reglamento de Régimen Interior, con observancia en todo caso, de los trámites esenciales del procedimiento general para la formación de la voluntad de los órganos colegiados, conforme a lo establecido en el Capítulo II del Título IV de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, y demás normativa de aplicación.

3. Las sesiones del Consejo Rector podrán celebrarse mediante la asistencia de sus miembros utilizando redes de comunicación a distancia, para lo que se establecerán las medidas adecuadas que garanticen la identidad de las personas comunicantes y la autenticidad de la información entre ellas transmitida.

SECCIÓN 3ª. DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO RECTOR.

Artículo 13. Titularidad y atribuciones.

1. La Presidencia del Consejo Rector de la Agencia corresponde a la persona titular de la Consejería competente en materia de educación.

2. Son atribuciones de la Presidencia:

- a) Ostentar la superior representación institucional de la Agencia y de su Consejo Rector.
- b) Firmar en representación de la Agencia los convenios, contratos y acuerdos autorizados por el Consejo Rector, sin perjuicio de la posibilidad de delegación de esa competencia o de la firma de los mismos.
- c) Presidir y convocar el Consejo Rector, fijando el orden del día, así como señalar el lugar, día y hora de celebración, dirigir las deliberaciones y, en su caso, dirimir con su voto de calidad los posibles empates que pudieran producirse, y levantar las sesiones.
- d) Aprobar las disposiciones de gastos y la ordenación de pagos que se le deleguen.
- e) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos del Consejo Rector y velar por el cumplimiento de éstos y de los objetivos de la entidad, impulsando y orientando la actuación de la Dirección General.
- f) Cualesquiera otras que le atribuyan los presentes Estatutos y el Reglamento de Régimen Interior.

3. La Presidencia podrá delegar el ejercicio de las competencias que tenga atribuidas, y estará asistida en el cumplimiento de sus atribuciones por la persona titular de la Secretaría del Consejo Rector.

SECCIÓN 4ª. DE LA DIRECCIÓN GENERAL

Artículo 14. Designación.

- 1. El nombramiento y cese de la persona titular de la Dirección de la Agencia, que tendrá rango de Secretario General, se realizará por Decreto del Consejo de Gobierno, a propuesta de la persona titular de la Consejería a la que esté adscrita la Agencia.
- 2. Para proceder a su selección se tendrán en cuenta los criterios de mérito y capacidad y se atenderá a la adecuación del perfil profesional en relación con las funciones a realizar, que en todo caso serán consideradas de alta dirección.
- 3. En los casos de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, la persona titular de la Dirección General será suplida por la persona titular de la Vicepresidencia, sin perjuicio de lo que, en su caso, pueda acordar el Consejo de Gobierno.

Artículo 15. Atribuciones.

1. La Dirección General como órgano ejecutivo de máximo nivel, tendrá a su cargo la dirección inmediata y la gestión directa de las actividades de la Agencia, de acuerdo con las directrices del Consejo Rector, correspondiéndole en especial las siguientes atribuciones:

a) Representar a la Agencia en la gestión ordinaria de la entidad y, en virtud de dicha representación, comparecer en juicio y en todo tipo de actuaciones públicas o privadas.

b) Ejercer la dirección y coordinación efectiva de todos los departamentos de la entidad y la administración de su patrimonio.

c) Ejercitar acciones judiciales ante cualquier orden jurisdiccional y presentar toda clase de recursos administrativos y jurisdiccionales en defensa de los intereses y patrimonio propio o adscrito de la Agencia, dando cuenta al Consejo Rector en la primera reunión que se celebre, y en consecuencia, apoderar a Abogados y Procuradores para la defensa y representación de la Agencia ante Juzgados y Tribunales, otorgando las correspondientes escrituras de poder. No será necesario la ratificación del Consejo Rector cuando la intervención de la Agencia en procedimientos judiciales lo sea en calidad de demandada.

d) Adoptar las resoluciones precisas para el cumplimiento de los acuerdos del Consejo Rector.

e) Resolver los actos administrativos para el ejercicio de las potestades administrativas atribuidas a la Agencia.

f) Proponer al Consejo Rector, para su aprobación, el organigrama funcional de la Agencia, la plantilla del personal y su régimen retributivo, conforme a lo establecido en las normas de régimen interior, y sus modificaciones.

g) Acordar o, en su caso, proponer la realización de obras e inversiones incluidas en los planes y presupuestos aprobados, así como contratar las obras y la gestión y prestación de servicios de su competencia.

h) Elaborar la propuesta del presupuesto de explotación y de capital anual, así como el Programa de Actuación, Inversión y Financiación Anual (PAIF), de acuerdo con lo previsto en estos Estatutos.

i) Elevar al Consejo Rector las propuestas que tengan que ser sometidas a su aprobación o conocimiento, a tenor de lo previsto en los presentes Estatutos.

- j) Aprobar las disposiciones de gastos y la ordenación de pagos de la entidad de cuantía inferior o igual a 3.005.060,52 de euros, dentro de los límites establecidos en estos Estatutos y en el Reglamento de Régimen Interior. Así mismo con el mismo límite autorizar la concesión de subvenciones.
- k) Las correspondientes al órgano de contratación en los expedientes que deban someterse a la normativa sobre contratación pública.
- l) Proponer al Presidente del Consejo Rector la suscripción de los contratos y convenios que sean necesarios para el cumplimiento de los fines del Ente y comparecer, cuando fuera preciso, ante Notario para la elevación a escritura pública de los mismos.
- m) Formalizar las encomiendas de gestión que deba realizar la Agencia para el desarrollo de las actuaciones previstas en los presentes Estatutos.
- n) Tramitar los expedientes de revisión de actos nulo, de reconocimiento de indemnizaciones o transacciones extrajudiciales que deban ser informados por el Consejo Consultivo de Andalucía.
- ñ) Desempeñar la jefatura superior del personal, y ejercer las demás funciones que en esta materia le asigne el Reglamento de Régimen Interior.
- o) Proponer al Consejo Rector el nombramiento y separación de los titulares de las jefaturas de las unidades orgánicas. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 24.2 de estos Estatutos, el nombramiento deberá recaer en una persona con titulación superior y experiencia en el área de gestión respectiva.
- p) Emitir los informes que le encomiende el Consejo Rector.
- q) Dictar las instrucciones que sean necesarias para el mejor funcionamiento de la entidad.
- r) Elaborar la Memoria anual de actividades.
- s) Cumplimentar los sistemas de información que se establezcan.
- t) Adquirir y enajenar bienes de acuerdo con la normativa aplicable y realizar cualesquiera actos de disposición y gravamen de los mismos en cumplimiento de los acuerdos adoptados en este sentido por el Consejo Rector.

u) Autorizar, de conformidad con la legislación patrimonial aplicable, la transmisión de material y mobiliario obsoleto o deteriorado de los centros docentes públicos no universitarios, o de formación profesional para el empleo cuya gestión le sea encomendada.

v) Cualesquiera otras funciones que le sean delegadas por el Consejo Rector o su Presidente, así como aquellas otorgadas por el Reglamento de Régimen Interior.

2. Para el ejercicio de las funciones que la Dirección General tenga atribuidas como propias por los presentes Estatutos podrá su titular delegarlas en la persona titular de la Gerencia, en las personas titulares de los puestos relacionados en el artículo 28.4, o apoderar al personal de la Agencia, previa autorización del Consejo Rector en los términos establecidos en el Reglamento de Régimen Interior.

SECCIÓN 5ª. DE LA GERENCIA

Artículo 16. Designación y Atribuciones.

1. La persona titular de la Gerencia, será nombrada por el Consejo de Gobierno con rango de Director General, a propuesta de la persona titular de la Consejería competente en materia de educación a la que se halla adscrita la Agencia.

2. Como órgano de dirección de la Agencia, tendrá a su cargo la gestión ordinaria de las actividades de la Agencia, de acuerdo con las directrices del Consejo Rector y las instrucciones y órdenes de servicio de la Dirección General. En particular le corresponderá:

- a) Ejercer la jefatura en los asuntos relativos a personal y régimen interior, y contratar al mismo.
- b) Representar a la Agencia en la negociación colectiva.
- c) En materia de subvenciones, la inspección, la comprobación de la realización de la actividad y del cumplimiento de la finalidad para las que se hubiera concedido.
- d) La Instrucción y propuesta de resolución de los procedimientos para el ejercicio de potestades administrativas que correspondan a los órganos directivos.
- e) Asimismo le corresponderán cualesquiera otras funciones que se le atribuyan en estos estatutos o en el Reglamento de Régimen Interior.

SECCIÓN 6ª. DEL CONSEJO ASESOR

Artículo 17. Composición.

1. El Consejo Asesor, órgano de consulta y asesoramiento del Consejo Rector, mediante el cual se ejerce la participación institucional de las corporaciones locales y las organizaciones sindicales y empresariales en el ámbito educativo, estará formado por las y los siguientes miembros:

- La persona titular de la Viceconsejería competente en materia de educación no universitaria, que ostentará la presidencia.
- La persona titular de la Dirección General de la Agencia..
- La persona titular de la Presidencia del Consejo Escolar de Andalucía.
- Un representante por cada una de las Consejerías con rango, al menos, de Director o Directora General, competentes en materia de Hacienda, Innovación, Ciencia y Empresa, Empleo, Igualdad y Bienestar Social, y Cultura.
- Cinco representantes de la Consejería de Educación que corresponden a las personas titulares de la Direcciones Generales con competencias en materia de Planificación y Centros; de Gestión de Recursos Humanos; de Innovación Educativa y Formación del Profesorado; de Formación Profesional y Educación Permanente y de Participación y Solidaridad en la Educación.
- Dos representantes de las Corporaciones Locales, cuya designación corresponde a la Federación Andaluza de Municipios y Provincias.
- Un representante por cada una de las Organizaciones Sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Educación.
- Dos representantes designados por las organizaciones empresariales de carácter intersectorial más representativas en Andalucía, de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional sexta del Estatuto de los Trabajadores.
- Dos representantes del sector de padres y madres de alumnos y alumnas de la enseñanza pública, a propuesta de la Confederación de Padres y Madres de la Enseñanza Pública más representativa.
- Un representante del Consejo de la Juventud de Andalucía.

2. Actuará como Secretario o Secretaria del Consejo Asesor la persona que lo sea del Consejo Rector, quien asistirá a las sesiones de aquél con voz, pero sin voto.

3. El cese y nombramiento de los y las Vocales del Consejo Asesor será realizado por la Presidencia del Consejo Rector de la Agencia, a propuesta de sus respectivos órganos, entidades u organizaciones. Las propuestas incluirán la designación de las y los correspondientes suplentes. Se podrá realizar en cualquier momento, por los órganos o entidades representados, la sustitución de las y los vocales titulares y suplentes que se hayan designado, previa comunicación a la autoridad competente para su nombramiento.

4. Las personas ajenas a la Administración de la Junta de Andalucía y sus Organismos Autónomos que formen parte del Consejo Asesor podrán ser indemnizadas por los gastos efectuados con motivo de la concurrencia efectiva a las reuniones, mediante el abono del importe equivalente a las dietas y gastos de desplazamiento previstos en la normativa vigente. La participación en el Consejo Asesor no será retribuida.

Los gastos de funcionamiento del Consejo Asesor correrán a cargo de la Agencia.

5. Con objeto de garantizar la participación paritaria de mujeres y hombres de conformidad con lo establecido en los artículos 18 y 19 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, así como lo previsto en el artículo 11 de la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

a) Los órganos, organizaciones e instituciones cuya representación sea un número par deberán designar el mismo número de hombres que de mujeres, tanto en el caso de las y los titulares como en el de los y las suplentes.

b) Los órganos, organizaciones e instituciones representados por un solo representante deberán designar titular y suplente de distinto sexo.

c) La Consejería competente en Educación con carácter previo al nombramiento de las personas designadas, comprobará el cumplimiento del porcentaje mínimo legalmente exigido de participación paritaria de mujeres y de hombres.

d) En la sustitución de miembros y suplentes que se hayan designado deberá mantenerse el sexo de la persona que se sustituye.

Artículo 18. Funciones.

1. Corresponden al Consejo Asesor las siguientes funciones:

a) Actuar como órgano de información, consulta y asesoramiento en aquellas cuestiones y materias que le sean sometidas por el Consejo Rector, a través de su Presidencia, o por la Dirección General.

- b) Informar de los planes y programas de la Agencia.
 - c) Impulsar la participación y proponer medidas a desarrollar en el ámbito de actuación de la Agencia.
 - d) Informar la Memoria Anual de Actividades.
2. El régimen de funcionamiento del Consejo será el previsto con carácter general para los órganos administrativos colegiados en la Sección 1ª, Capítulo II del Título IV de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, y en especial se reunirá cuando lo convoque la Presidencia y, como mínimo, dos veces al año. También deberá reunirse cuando así lo solicite, al menos, la mitad de sus componentes.
3. Podrán incorporarse a las sesiones del Consejo o de las Comisiones de Trabajo que, en su caso, se constituyan, cuantas personas sean convocadas por la Presidencia en razón de su experiencia y conocimiento de las cuestiones a tratar, quienes actuarán con voz y sin voto.

CAPITULO IV

Patrimonio y recursos

Artículo 19. Patrimonio.

1. El patrimonio de la Agencia estará integrado por los bienes y derechos de la Junta de Andalucía afectos a los servicios educativos no universitarios, por los que la entidad adquiera en el curso de su gestión y por aquellos otros que se le adscriban o cedan en el futuro, por cualquier persona pública o privada, y en virtud de cualquier título.
2. El patrimonio estará destinado a la consecución de los fines de la Agencia, adscribiéndose a los fines de la misma las rentas y contraprestaciones procedentes de la gestión o explotación de tales bienes y derechos.
3. Los bienes de dominio público cuya gestión, administración y conservación se encomiende a la Agencia conservarán su calificación jurídica originaria, debiendo utilizarlo exclusivamente para el cumplimiento de los fines determinantes de su afectación.
4. Para la defensa y recuperación de estos bienes, dicha Agencia podrá adoptar medidas provisionales de recuperación, investigación y deslinde, conforme a lo previsto en la Ley 4/1986, de 5 de mayo, y demás legislación aplicable.

5. Asimismo, corresponde a la Agencia el establecimiento y mantenimiento actualizado del catálogo de bienes, tanto propios como adscritos, en el que se incluirá, en todo caso, el inventario de centros docentes no universitarios pertenecientes a la Junta de Andalucía, de conformidad con el artículo 18.3 del Decreto 276/1987, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Patrimonio de Andalucía.

6. El régimen jurídico del patrimonio de la Agencia será el establecido en la Ley 4/1986, de 5 de mayo, del Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Andalucía, en el Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía y demás normativa que sea de aplicación al patrimonio de las agencias de la Junta de Andalucía.

Artículo 20. Propuesta de expropiación y condición de beneficiario.

La Agencia podrá proponer, en cada caso a la Administración competente, la expropiación de bienes y derechos cuando ello sea necesario para la mejora del desarrollo de sus actividades, a cuyos efectos podrá ostentar, en su caso, la condición de beneficiario.

Artículo 21. Recursos.

1. De conformidad con lo establecido en el apartado 4 del artículo 41 de la Ley 3/2004, de 28 de diciembre, los recursos de la entidad estarán integrados, además de por la dotación inicial fijada por el Consejo de Gobierno para atender a su constitución y gastos de primer establecimiento, por:

a) Las dotaciones presupuestarias que anualmente le asigne la Ley del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

b) Las transferencias de financiación de conformidad con lo regulado en la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía.

c) Las subvenciones o dotaciones presupuestarias que, con cargo al Presupuesto de cualquier otro ente público o privado, pudieran corresponderle.

d) Los procedentes de los créditos, préstamos y demás operaciones financieras que pueda concertar, dentro de los límites fijados por la Ley del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía, previa autorización de la Consejería competente en materia de Hacienda.

e) Los ingresos procedentes de la prestación de servicios en el ejercicio de sus funciones.

f) Los productos y rentas procedentes de la gestión o explotación de su patrimonio, así como los procedentes de la enajenación de sus activos, y de la gestión de la optimización de las infraestructuras educativas de los centros docentes públicos para usos compatibles.

g) Los importes percibidos en virtud de encomiendas de gestión de actuaciones de competencia de las Consejerías o sus agencias administrativas, conforme a lo establecido en el artículo 106 de la Ley de la Administración de la Junta de Andalucía.

h) Cualquier otro ingreso público o privado que pudiera corresponderle conforme a la legislación de aplicación.

2. No tendrán la consideración de precios públicos las tarifas o precios de bienes, servicios u operaciones que se entreguen o realicen por la Agencia, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5.2 de la Ley 4/1988, de 5 de julio, de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

CAPITULO V

Planificación y régimen económico-financiero

Artículo 22. Programa de Actuación, Inversión y Financiación Anual (PAIF).

1. La Agencia elaborará anualmente un Programa de Actuación, Inversión y Financiación para el siguiente ejercicio, complementado con una Memoria Explicativa de su contenido y de las principales modificaciones que presente en relación con el que se halle en vigor, de conformidad con lo dispuesto en la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, y conforme a las previsiones plurianuales elaboradas por la Entidad.

2. La Agencia elaborará además la programación anual en materia de planes de prevención de riesgos laborales, igualdad, calidad y, en su caso, el de responsabilidad social corporativa. En materia de prevención de riesgos laborales se aplicará la regulación que sobre esta materia se establezca en la Administración General de la Junta de Andalucía.

Artículo 23. Presupuesto de explotación y de capital.

La Agencia elaborará anualmente un presupuesto de explotación y otro de capital, conforme a lo dispuesto en la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía.

Artículo 24. Régimen tributario.

La Agencia, como agencia pública empresarial de las previstas en el artículo 68.1.b) de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, gozará de las exenciones y beneficios fiscales previstos en las leyes.

CAPITULO VI

Mecanismos de control

Artículo 25. Control de eficacia y control financiero.

1. El control de eficacia de la Agencia ... se efectuará por la Consejería competente en educación, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía y demás normativa de aplicación, y sin perjuicio del control de eficacia que puedan ejercer los órganos de control comunitario..

2. El control financiero de la Agencia se efectuará de conformidad con lo establecido en la normativa vigente en materia de hacienda pública de la Junta de Andalucía y demás normas aplicables y será ejercido por la Intervención General de la Junta de Andalucía, sin perjuicio del control que corresponda a otros órganos conforme a su legislación específica.

3. La Agencia queda sometida a control financiero permanente, que se ejercerá de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de hacienda pública de la Junta de Andalucía y demás normativa que resulte de aplicación.

Artículo 26. Control contable.

La Agencia está sometida al régimen de contabilidad pública con la obligación de rendir cuentas conforme a lo dispuesto en la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía y demás normativa de aplicación.

CAPITULO VII

Régimen de personal

Artículo 27. Sujeción al Derecho laboral y criterios de selección.

1. El personal de la Agencia se registrá, en todo caso, por el derecho laboral y por las normas aplicables del Estatuto Básico del Empleado Público, regulado en la Ley 7/2007, de 12 de abril. Las relaciones de la Agencia con su personal se someterán al Texto Refundido de la Ley

del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo.

En los supuestos establecidos en la normativa laboral vigente y conforme a las facultades que legalmente corresponden a los representantes sindicales del personal de la Agencia, serán objeto de negociación las cuestiones que afecten a la determinación de sus condiciones de trabajo

2. La selección del personal al servicio de la Agencia se realizará mediante convocatoria pública en medios oficiales y con sujeción a los principios constitucionales de igualdad, mérito, capacidad y publicidad, conforme a lo previsto en el artículo 70.1 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía, o normativa que la sustituya, y teniendo en cuenta la reserva legal de plazas para personas con discapacidad establecida para la Administración General de la Junta de Andalucía. En todo caso, la selección del personal se sujetará a lo dispuesto en la Ley 7/2007, de 12 de abril, y la normativa que le sea de aplicación.

3. Estos principios informarán igualmente la carrera profesional del personal de la Agencia, con la finalidad de atribuir los puestos y niveles adecuados a las personas en las que concurran la cualificación e idoneidad precisas para el mejor y más correcto desempeño de sus funciones.

Artículo 28. Régimen del personal funcionario adscrito.

1. El personal funcionario que, por aplicación de lo que dispone el artículo 69 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, ocupe puestos de trabajo configurados como de dependencia funcional de la Agencia en la relación de puestos de trabajo de la Consejería a la que se adscribe la misma, quedará adscrito funcionalmente a la Agencia.

2. Este personal se registrará por el derecho administrativo y por la normativa aplicable en materia de función pública de la Junta de Andalucía, y ejercerá sus funciones con sujeción a las instrucciones y órdenes de servicio de los órganos directivos de la Agencia, según lo dispuesto en el Decreto de aprobación de sus estatutos y siéndole de aplicación el Acuerdo de Condiciones de Trabajo del Personal Funcionario de la Junta de Andalucía.

3. El personal funcionario que, en su caso, se integre voluntariamente en la Agencia como personal laboral, se le reconocerá por la misma el tiempo de servicios prestados en la Administración a efectos de la retribución que le corresponda por antigüedad.

Artículo 29. Personal Directivo.

1. De conformidad con lo establecido en la disposición adicional quinta de la Ley 1/2011, de 17 de febrero, es personal directivo de la Agencia el que ocupa puestos de trabajo determinados como tales en atención a la especial responsabilidad, competencia técnica y relevancia de las tareas asignadas.

2. Su régimen jurídico es el previsto en el artículo 13 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, y en la normativa de desarrollo dictada por la Comunidad Autónoma de Andalucía.

3. Será nombrado y separado libremente por el Consejo Rector, a propuesta de la Dirección General y su designación atenderá a principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad, y se llevará a cabo mediante procedimientos que garanticen la publicidad y concurrencia.

4. Su régimen jurídico será el previsto en el artículo 13 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, y en la normativa de desarrollo dictada por la Comunidad Autónoma de Andalucía, -sometido a la relación laboral de carácter especial de alta dirección.

Conforme a lo anterior, y sin perjuicio de las facultades reconocidas al Consejo Rector en el artículo 11.m), tendrá la consideración de personal directivo por la especial responsabilidad, competencia técnica y relevancia de las tareas asignadas, ejercidas bajo la dependencia de la Dirección General, el personal que sea titular de las siguientes unidades:

- Secretaría General
- Subdirección de Recursos Económicos y Organizativos
- Subdirección de Servicios
- Subdirección de Construcciones
- Subdirección de Equipamientos.
- Coordinación provincial.

El Consejo Rector podrá alterar la relación anterior de puestos directivos. No obstante, cualquier alteración que implique incremento de su número requerirá autorización de la persona titular de la Consejería a la que esté adscrita la Agencia, previo informe favorable de las Consejerías competentes en materia de Hacienda y Administración Pública.

El personal que desempeñe jefaturas de unidades orgánicas, distintas de las anteriores, será nombrado y separado libremente por la Dirección General, y seleccionado de entre el personal al servicio de la Agencia, de conformidad con lo que establezca el Reglamento de Régimen Interior y respetando los principios de igualdad, mérito y capacidad.

Artículo 30. Principios.

El régimen jurídico de personal estará presidido por el principio de igualdad entre mujeres y hombres, disponiendo la aplicación de aquellas medidas necesarias para garantizar su consecución en los procesos de selección, promoción, retribución y otras relativas a la gestión del personal.

Artículo 31. Régimen retributivo.

1. Las condiciones retributivas del personal de la Agencia son las determinadas por los contratos suscritos o que se suscriban y, en su caso, por el Convenio Colectivo del personal laboral de la Agencia y demás normas que le sean de aplicación.

2. La determinación y modificación de las condiciones retributivas del personal laboral y del personal directivo de la Agencia requerirán el informe previo y favorable de las Consejerías competentes en materia de Hacienda y de Administración pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 70.3 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre.

3. Los conceptos retributivos del personal funcionario bajo la dependencia funcional de la Agencia son los establecidos para este personal en la normativa de función pública de la Administración de la Junta de Andalucía y sus cuantías se determinarán de conformidad con lo establecido en la Ley del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía y en la correspondiente relación de puestos de trabajo.

4. La cuantía de la masa salarial destinada al complemento de productividad o concepto equivalente estará, en todo caso, vinculada al cumplimiento de los objetivos fijados.

Artículo 32. Evaluación del desempeño: desarrollo profesional y formación.

1. La Agencia establecerá un plan de gestión del talento, formación y perfeccionamiento, para la actualización continua de conocimientos y capacidades de su personal.

2. La Agencia desarrollará sistemas que permitan la evaluación de la formación del personal, la medición y valoración de la conducta profesional y del rendimiento o logro de resultados del personal a su servicio.

3. Asimismo la Agencia fomentará el desarrollo de carreras profesionales, basada en los principios de mérito y capacidad, y a los sistemas que se contemplan en el apartado 2.

4. Las acciones formativas de la Agencia podrán ser homologadas por el Instituto Andaluz de Administración Pública.

Artículo 33. Plantilla de puestos de trabajo

La Agencia procederá a la elaboración de la plantilla de puestos de trabajo, que será pública y comprenderá, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que estén adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias, y se someterá a la consideración y aprobación del Consejo Rector, sin menoscabo de la negociación que corresponda con las organizaciones sindicales representativas del personal.

CAPITULO VIII

Régimen de los actos, jurisdicción y legitimación activa

Artículo 34. Revisión de oficio.

1. La revisión de oficio de los actos nulos dictados por los órganos de la Agencia corresponderá al Consejo Rector. Los actos nulos del Consejo Rector serán revisados por la persona titular de la Consejería a la que esté adscrita la Agencia.
2. La declaración de lesividad de los actos anulables dictados por los órganos de la Agencia corresponderá a la persona titular de la Consejería de la que dependa la Agencia.

Artículo 35. Impugnación de actos y reclamaciones.

1. Los actos administrativos dictados tanto por el Consejo Rector de la Agencia como por el Director General, en el ejercicio de sus competencias, ponen fin a la vía administrativa y son impugnables en vía contencioso-administrativa, sin perjuicio de la previa interposición de recurso potestativo de reposición.
2. Los actos dictados en virtud de delegación del ejercicio de las competencias que corresponden al órgano de contratación, pondrán fin a la vía administrativa.
3. Los actos y resoluciones dictados por órganos distintos al Consejo Rector y a la Dirección General serán recurribles en alzada ante la persona titular de la Dirección General.
4. El recurso extraordinario de revisión contra actos firmes será resuelto por el órgano que hubiera dictado el acto recurrido.
5. La reclamación previa a la vía civil y a la laboral será resuelta por la persona titular de la Dirección de la Agencia.

6. Los procedimientos de responsabilidad patrimonial, reconocimiento de indemnizaciones y transacciones, serán resueltos por la Dirección General debiendo dar cuenta de su resolución al Consejo Rector en los casos en los que por la cuantía sea preceptiva la petición de informe al Consejo Consultivo.

Artículo 36. Normas sobre competencia y jurisdicción.

1. La Agencia ... estará sometida a las normas comunes sobre competencia y jurisdicción que correspondan en función de la naturaleza jurídica de la actuación.

2. Tendrán carácter administrativo los actos dictados por la Agencia en el ejercicio de potestades públicas y, en todo caso:

a) Los que se dicten en relación con aquéllas de sus actividades de gestión del servicio público y dominio público y prestación de servicios que constituyan hechos impositivos de alguna tasa u objeto de algún precio público.

b) Los actos de exacción y recaudación de ingresos públicos.

c) La formalización de convenios con otras administraciones o instituciones privadas sin ánimo de lucro para el establecimiento de servicios complementarios de la enseñanza.

d) Los derivados del ejercicio de las prerrogativas en materia de contratación del sector público.

e) Los derivados de la ejecución de las encomiendas que se le realicen.

Artículo 37. Legitimación activa.

1. La Agencia ... está legitimada para el ejercicio de toda clase de acciones en defensa de sus derechos ante juzgados y tribunales, sin más limitaciones que las establecidas en la legislación procesal.

2. Asimismo, está legitimada, en los términos previstos por la legislación vigente, para impugnar en vía administrativa y contencioso-administrativa las disposiciones y resoluciones administrativas de cualquier clase, origen y naturaleza, excepto las relativas a la modificación de sus normas constitutivas, de este Estatuto y las emanadas de la Administración de la Junta de Andalucía en función de su relación de dependencia.

3. La Agencia estará sometida a las normas procesales comunes sobre competencia y jurisdicción aplicable a las Administraciones Públicas, salvo cuando actúe en régimen de derecho pri-

vado, sin perjuicio de las especialidades que procedan en virtud de su naturaleza de agencia pública empresarial

Artículo 38. Asesoramiento jurídico y representación en juicio.

1. El asesoramiento jurídico de la Agencia corresponderá a los letrados y letradas que presten servicio como trabajadores de la Agencia en la Asesoría Jurídica de la misma.
2. El asesoramiento jurídico que sea preceptivo para el ejercicio de potestades administrativas corresponderá a la persona titular de la Asesoría Jurídica de la Agencia, y se externalizará la representación y defensa en juicio.
3. No obstante lo anterior, la Agencia podrá suscribir convenio con el Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía, conforme a lo previsto en el citado artículo 41.3 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre.