

## Documentación a aportar en trámite de audiencia, para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de operaciones correspondientes a la Submedida 19.2 Convocatoria 2022



**Cod. GDR:** MA02

**Nombre del GDR:** GRUPO DE DESARROLLO RURAL DE LA AXARQUÍA

**Cod. Líneas de Ayuda:**

**OG1PP1- Criterios aplicables (1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13)**

**OG2PP2 - Criterios aplicables (1,2,3,4,5,6,13,14,15,16,17)**

**Nombre de las Líneas de ayuda:**

**1. CREACIÓN, MEJORA, ACONDICIONAMIENTO, ADAPTACIÓN, AMPLIACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LAS EMPRESAS. OG1PP1**

**2. FOMENTO DE LA MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA Y LA DINAMIZACIÓN SOCIO ECONÓMICA EN LOS MUNICIPIOS. OG2PP2**

A continuación se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones que el GDR ha considerado para la baremación de proyectos presentados dentro de las distintas líneas de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, en su caso. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
<b>1</b>	<b>Carácter innovador del proyecto</b>	Memoria descriptiva de la innovación en la que se detalle el aspecto innovador según lo definido en la Estrategia del grupo como ámbitos, sectores o subsectores considerados innovadores. En su caso, la gerencia podrá solicitar cuanta documentación considere oportuna a los efectos de la comprobación de la referida innovación.
<b>2</b>	<b>Contribución al desarrollo sostenible: Conservación del medio ambiente y lucha contra el cambio climático</b>	Proyecto/Informe técnico, memoria descriptiva, facturas pro forma, folletos descriptivos.
<b>3</b>	<b>Contribución del proyecto a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres</b>	Memoria descriptiva que acredite la contribución a la igualdad de oportunidades. Declaración responsable de empleo





4	<b>Contribución a la promoción, dinamización y participación de la Juventud</b>	Memoria descriptiva que acredite la contribución del proyecto a la promoción, dinamización y participación de la población joven. Declaración responsable de empleo
5	<b>Incide de forma prioritaria en municipios de menos de 2.000 habitantes</b>	Documentación solicitada/aportada en el artículo 19 y/o 24 de las bases reguladoras El grupo lo comprobará en base a los últimos datos publicados por el Instituto de estadística y cartografía de Andalucía
6	<b>Zona de actuación incluida en Parque Natural y/o espacio de especial interés medio ambiental o paisajístico</b>	Documentación solicitada/aportada en el artículo 19 y/o 24 de las bases reguladoras
7	<b>Empleo generado y mantenido</b> (epígrafe 8.2.16.3.2.7. PDR)	
7.1	Creación de puestos de trabajo por cuenta propia (autoempleo)	Declaración responsable de la persona solicitante del compromiso de dar de alta el empleo indicado en la solicitud de ayuda o la memoria descriptiva, antes de la finalización del plazo de justificación.
7.2	Por cada puesto de trabajo por cuenta ajena destinado a mujeres	Declaración responsable de la persona solicitante del compromiso de dar de alta el empleo indicado en la solicitud de ayuda o la memoria descriptiva, antes de la finalización del plazo de justificación.
7.3	Por cada puesto de trabajo por cuenta ajena destinado a personas jóvenes, entendiéndose por personas jóvenes las menores de 35 años, a excepción de los/as agricultores/as que serán consideradas jóvenes agricultores/as las personas de 40 años o menos	Declaración responsable de la persona solicitante del compromiso de dar de alta el empleo indicado en la solicitud de ayuda o la memoria descriptiva, antes de la finalización del plazo de justificación.
7.4	Por cada puesto de trabajo por cuenta ajena destinado a personas discapacitadas y/o personas desfavorecidas	Declaración responsable de la persona solicitante del compromiso de dar de alta el empleo indicado en la solicitud de ayuda o la memoria descriptiva, antes de la finalización del plazo de justificación.
7.5	Por cada puesto de trabajo por cuenta ajena creado destinado a grupos poblacionales no incluidos anteriormente a jornada completa	Declaración responsable de la persona solicitante del compromiso de dar de alta el empleo indicado en la solicitud de ayuda o la memoria descriptiva, antes de la finalización del plazo de justificación.
7.6	Consolidación de empleo	Declaración responsable de la persona solicitante del compromiso de la consolidación de empleo indicada en la solicitud de ayudas o la memoria descriptiva, así como informe de vida laboral de la empresa y DNI, copia de contrato u otra documentación acreditativa de la edad, en caso de que la persona afectada sea joven
7.7	Mejora de empleo	Declaración responsable de la persona solicitante del compromiso de la mejora de empleo indicada en la solicitud de ayudas o la memoria descriptiva, así como informe de vida laboral de la empresa y DNI, copia de contrato u otra



		documentación acreditativa de la edad, en caso de que la persona afectada sea joven.
7.8	Mantenimiento de empleo	Declaración responsable de la persona solicitante del compromiso del mantenimiento de empleo indicada en la solicitud de ayudas o la memoria descriptiva, así como informe de vida laboral de la empresa y DNI, copia de contrato u otra documentación acreditativa de la edad, en caso de que la persona afectada sea joven
8	<b>Viabilidad económica y financiera (Ratio de eficacia (Ingresos / Gastos))</b>	Memoria económica, IRPF, Impuesto de sociedades o contabilidad según el caso
9	<b>Integración de la empresa en entidades asociativas empresariales y/o profesionales</b>	Documentación acreditativa de pertenencia a la entidad correspondiente
10	<b>Implantación de sistemas de calidad</b>	Certificado emitido por empresa/entidad certificadora del sistema de calidad bajo el que trabaja
11	<b>Incentivo a microempresa (Definición UE: volumen de negocios anual/balance general &lt; 2.000.000 € y &lt; 10 personas trabajadoras)</b>	Memoria, informe de vida laboral, IRPF o impuesto de sociedades, según la tipología de la persona solicitante
12	<b>Modalidad del proyecto</b>	
12.1	Creación/Primer establecimiento	Alta fiscal de la empresa y/o certificado de la situación censal de la misma. Licencia de apertura y/o actividad. Plan de empresa
12.2	Ampliación / modernización o traslado	Alta fiscal de la empresa y/o certificado de la situación censal de la misma. Licencia de apertura y/o actividad. Plan de empresa
13	<b>Adicionalmente, se valorará en los proyectos pertenecientes al sector agrario la contribución a impulsar la agricultura ecológica en el territorio</b>	Memoria, Certificación acreditativa y/o Informe de producción ecológica, proyecto técnico y/o facturas pro forma.
14	<b>Fomento de la integración social, la dinamización y/o la participación ciudadana</b>	Memoria de las actuaciones de fomento de la integración social, la dinamización o la participación ciudadana previstas.
15	<b>Dotación y mejora de servicios, infraestructuras y equipamientos en los municipios</b>	Memoria sobre la contribución de la inversión a la dotación y mejora de servicios, infraestructuras y equipamientos en los municipios.
16	<b>Conservación y protección del patrimonio rural</b>	Memoria de las actuaciones donde se detallen las acciones, contenidos.
17	<b>Financiación de otras entidades o seguridad financiera</b>	Resolución de la otra entidad financiadora, certificado del secretario/a interventor/a de que el proyecto cuenta con dotación presupuestaria suficiente y/o compromiso de consignación presupuestaria.