

CICLOSEND_SUR

“RED TRANSFRONTERIZA DE CICLO SENDEROS EN EL ALGARVE-ALENTEJO-ANDALUCIA-EXTREMADURA”

2ª Reunión

19/04/2022

Lugar: Mértola. Pavilhão Multiusos Expo Mértola

N122, 7750-337 Mértola

Horario portugués.

Introducción

La segunda reunión del proyecto CICLOSEND_SUR fue organizado por la Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía, como Beneficiario Principal del proyecto, y por la Asociación de Defensa del Patrimonio de Mértola, que actuó como anfitrión de la Reunión.,

Tuvo lugar en Mértola, el 19 de abril de 2022, en el Pabellón Multiusos de la Expo de Mértola.

Tal como se aprecia en la hoja de asistentes, tuvo presencia física de los representantes de los Beneficiarios.

Presentes en la sala de reuniones:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| • Jorge Revez | ADPM |
| • Sandra Cascalheira | ADPM |
| • Patricia Rolha | ADPM |
| • Luis Ramajo Rodríguez | AOPA (CFIOT-Junta de Andalucía) |
| • Pablo Olivares Phelix | AOPA (CFIOT-Junta de Andalucía) |
| • Araceli Parda | AOPA AOPA (CFIOT-Junta de Andalucía) |
| • Teresa Román Pereira | CFIOT (Junta de Andalucía) |
| • Maria Dolores Blanco Toajas | CFIOT (Junta de Andalucía) |
| • Celia Zamora Ramos | CFIOT (Junta de Andalucía) |
| • Francisco Javier Maestre | CAGPDS (Junta de Andalucía) |
| • Esteban Herrera Ramírez | EGPDT (Junta de Andalucía) |
| • Margarita Laboisie Rodríguez | EGPDT (Junta de Andalucía) |
| • Mario Suárez Zabala | Diputación de Cáceres |
| • Esther Mª García Vidal | Diputación de Huelva |

- | | |
|----------------------------|----------------------------------|
| • Maria Soledad Valmorisco | Diputación de Badajoz. |
| • Neuza Sequeira. | Câmara Municipal de Castro Marim |
| • Natacha Cerdeira. | Câmara Municipal de Castro Marim |
| • Julio Cardoso | Câmara Municipal de Alcoutim |
| • Manuela Teixeira | Câmara Municipal de Alcoutim |
| • Nelson Goncalves | Câmara Municipal de Alcoutim |
| • Manuel Calvo Salazar | (Contratado externo de la AOPA) |

Presentes via telemática:

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| • Iván Martín Talavera | Diputación de Cáceres |
| • Rafael Bordons | APPA-CFIOT |

La reunión se inició puntualmente a las 9:30, hora portuguesa, 10:30 en España, una vez comprobada la presencia de los beneficiarios que previamente habían anunciado su asistencia. Finalizó a las 13:30 (14:30 en España).

Presentación y agenda

Tras unas palabras de acogida por parte de Jorge Revez, como representante de ADPM, entidad que actúa como anfitriona de la Reunión, Luis Ramajo, como representante del BP, da la bienvenida y agradece la presencia y participación de todos los socios. Explica algunas cuestiones relativas a la reunión, celebrando la oportunidad que ofrece que la situación de control de la pandemia de COVID permita finalmente realizar una reunión plenamente presencial. Así mismo, subraya que tras la reunión de lanzamiento en Sevilla, en junio de 2021, la segunda reunión estaba prevista para diciembre de 2022, pero hubo que retrasarla por la situación de la pandemia en dichas fechas.

Comenta también, que de acuerdo con el orden del día ADPM ha reservado al almuerzo en un Restaurante cercano (el gasto lo asume cada asistente-Beneficiario), y ha previsto una visita al Observatorio del Lince en Sao Joao Dos Caldeiros, donde está previsto en breve la colocación de algunos equipamientos para cicloturistas.

La reunión se desarrolla en la lengua materna de cada asistente (Español o Portugués), pidiendo el BP que se hable despacio para mejorar la comprensión.

Se indican como principales objetivos de la reunión:

- Avanzar en la labor de coordinación, necesaria en materias técnicas, administrativas, financieras y de comunicación, detallando la situación financiera del Proyecto, y transmitiendo las indicaciones recibidas por el BP desde la Secretaría Conjunta y la Autoridad de Gestión del Programa.

- Actualizar la situación de las actividades que desarrolla cada Beneficiario.
- Detallar el resultado de la Cartografía, Inventario y Diagnóstico de la red Cicloturística existente (con exposición por parte de la empresa que ha realizado el trabajo).

Se da lectura a la Agenda del día, destacando los objetivos para cada apartado.

09.15 - 09.30	Llegada.
09.30 - 09.45	Presentación y Agenda (BP).
09.45 - 10.15	Presentación por el BP del estado general del proyecto. Gestión.
10.15 - 11.15	Diagnóstico y Plan de Acción. Situación de las Actividades 1 y 2. Discusión.
11.15 - 12.30	Presentación por cada beneficiario del proyecto del estado de sus actuaciones.
12.30 - 13.00	Actividades 3 y 6. Promoción Turística y Comunicación.
13.00 - 13.15	Propuestas. Conclusiones y acuerdos.
13.30 - 15.00	Almuerzo
15.00 - 18.00	Visita a instalaciones (observatorio del Lince).

Corta presentación de todos los socios.

Se realiza una rueda de presentaciones de los asistentes,

Exposición general del proyecto por el BP.

El BP aborda la primera parte de la Agenda con la exposición general del proyecto y su estado de avance. De acuerdo con la presentación proyectada, divide su exposición en: Estado del proyecto, Modificaciones, Indicadores, Cumplimiento de la previsión de gastos.

El BP considera necesario dar un repaso a los contenidos principales del proyecto para situar a todos los Beneficiarios en el contexto general del CICLOSEND, puesto que la reunión anterior fue en Junio de 2021. Por ello se proyectan algunas diapositivas con los datos administrativos del CICLOSEND, su tabla financiera y las principales determinaciones que se encuentran en el Acuerdo entre la AG y el BF, y en el acuerdo entre beneficiarios, principalmente las obligaciones comprometidas por todas las partes y los roles. En este sentido se recuerda que salvo en temas concretos (como los datos en Coopera), el único interlocutor con la Secretaría Conjunta debe ser el BP.

El BP continúa con una exposición breve del proyecto (de acuerdo con la presentación en Power Point):

- Objetivos.
- Principales resultados.
- Detalle de las actividades.

Tras ello, se expone que de acuerdo con lo acordado entre los beneficiarios, y previa consulta con la Secretaría Conjunta, se está preparando una **Modificación Sustancial del Proyecto**. En Diciembre de 2021 solo se proponía un cambio de anualidades y pequeños cambios en actividades, por lo que la Secretaría Conjunta no la consideró necesario. Pero en este momento, si hay modificaciones importantes tanto en actividades a desarrollar (Alcoutim y CFIOT) como en reajuste de importes, debido al alza de los precios de unidades de obra en los proyectos, como a los resultados de licitaciones para trabajos externos ya realizados.

Se indica además que se incorporará claramente en la propuesta de modificación que será necesaria una prórroga del proyecto en el 2023. Esto se justifica en que la duración del proyecto en la Candidatura es de dos años (enero 2021 a Diciembre de 2022), pero que el proyecto no fue aprobado hasta finales de marzo y se inició en Junio tras la firma de todos los documentos necesarios. Tratándose además de un proyecto Estructurante, con obras que hay que licitar, es imposible ejecutarlo en tan poco tiempo.

Se muestran los documentos que se están preparando para solicitar la Modificación.

Se enseña además el informe de Indicadores que el BP subió a la plataforma COOPERA, tras asistir a un Seminario específico organizado por la secretaria Conjunta. Se pide colaboración a los Beneficiarios para obtener datos del indicador, *Incremento de visitas a lugares pertenecientes al patrimonio cultural y natural y atracciones subvencionadas*.

Finalmente, se aborda el tema de la Ejecución Financiera. Se indica que desde el Programa INTERREG POCTEP se han manifestado en varias ocasiones preocupados por la baja ejecución del proyecto. Ante ello el BP ha respondido siempre que todos los Beneficiarios están implicados en el desarrollo del proyecto, pero hasta que no empiecen las obras, el grado de ejecución financiera del proyecto seguirá siendo escaso. Sin embargo las tareas transversales (Comunicación, Gestión, Análisis y Diagnóstico de la Red, redacción de proyectos), se están desarrollando con normalidad. Estas tareas no tienen un peso significativo en el presupuesto del proyecto, pero si son relevantes en el avance de las tareas.

Se recuerda no obstante desde el BP, que cualquier gasto que se produzca debe ser grabado en COOPERA una vez pagado, y pasado a validación en cuanto se sume una cierta cantidad significativa.

Se insiste en la importancia de avanzar en la ejecución financiera, mostrando el BP el escrito redactado por la Autoridad de Gestión, en el que se indica que han de cumplirse unos objetivos parciales mínimos obligatorios:

- 30/06/2022: el proyecto debe haber presentado Certificaciones de operación (CO) por valor mínimo del 15% del FEDER aprobado. En el caso de su proyecto, ello supone una cifra FEDER de 882.768,75€ (considerando la tasa media del proyecto).
- 01/10/2022: el proyecto debe haber presentado Certificaciones de operación (CO) por valor mínimo del 20% del FEDER aprobado. En el caso de su proyecto, ello supone una cifra FEDER de 1.177.025,00€ (considerando la tasa media del proyecto).

Este escrito ya fue remitido por el BP a todos los Beneficiarios, pero se insiste en la obligación de cumplirlo, ya que el Programa puede aplicar reducciones de importes a cada Beneficiario, según su grado de avance.

Se recuerda además que se trata de gasto en fase “Secretaría Conjunta”, lo que significa que previamente han de ser verificados y validados, proceso que tiene un plazo de tres meses.

Se repasa el circuito financiero en COOPERA y el contenido del Informe de Actividad a realizar en cada Validación de Gastos por los Beneficiarios. Se recuerda además que el BP debe redactar un Informe de Evolución del proyecto, por lo que pide que se le remitan en abierto estos informes.

Diagnosis y Plan de Acción.

El Beneficiario principal presenta a Manuel Calvo Salazar, técnico de la Consultora ALOMON, contratada por la AOPJA para realizar las actividades correspondientes a la Diagnósis de la red.

Se presenta el Documento borrador de la Diagnósis ya finalizado, y enviado previamente a todos los Beneficiarios para su análisis. El Consultor explica los trabajos realizados, incluyendo la recopilación de información existente en fuentes especializadas, las aportaciones de los Beneficiarios y las consultas a otros organismos. Con ello se ha elaborado una cartografía que muestra con detalle los itinerarios ciclistas y peatonales existentes en el territorio de Cooperación del proyecto, organizados según sus características y procedencia, sobre los que a su vez se han desarrollado unas fichas que los describen. Una parte de estos itinerarios se han recorrido, lo que ha permitido la valoración directa de su estado y ciclabilidad.

Se pide a los Beneficiarios que estudien con detalle el documento, y realicen aportaciones o correcciones. El Documento se quiere cerrar en breve, para abordar el Plan de Acción 2030, que dibujará una propuesta para completar la red.

Presentaciones por cada beneficiario de sus actuaciones.

El BP solicita a cada Beneficiario que exponga según la Agenda el estado de avance de sus actividades, haciendo especial hincapié en las modificaciones de actividades o importes, y en su previsión de gastos para los próximos meses,

Cada beneficiario presenta sus actividades, resume los avances realizados, y el estado de sus gastos, en algunos casos apoyados en presentaciones preparadas para la reunión.

De acuerdo con presentado, se expone lo principal:

AOPJA.

Actividades en realización según lo previsto. Realizadas las contrataciones externas (Diagnosis, Plan de Acción, redacción de proyectos), No hay modificación en el contenido o entregables.

Se expone con detalle el proyecto ya concluido de acondicionamiento de la Via Verde Litoral.

CFIOT.

Una vez redactados los proyectos de la Via Verde Litoral, y pasarela de madera en el Chanza, se determinó que en ambos casos era necesaria una mayor inversión, debido al proceso acelerado de degradación, particularmente en la antigua Via Verde Litoral (anegaciones de agua por cultivos, invasión del dominio público, paso repetido de maquinaria agrícola), y al alza de los precios por la situación actual en Europa. Ello hace que con el presupuesto previsto no puedan acometerse la totalidad de las obras previstas, siendo más razonable concentrarse en el tramo preferente, por su conexión con Portugal, la via verde litoral, entre Gibrleón y Ayamonte. Por ello la decisión es suprimir la actuación sobre el puente del Chanza, y mantener las restantes.

ADPM.

En la actividad 4, debido a la fluctuación y alza de los costos de materiales y mano de obra requeridos para las obras de mejora de las instalaciones previstas en la Candidatura, ha sido necesario incrementar los presupuestos de algunas actuaciones, a costa de otras, para lograr el propósito propuesto. No se alteran las actuaciones.

Cámara Municipal de Alcútim.

La acción propuesta en la candidatura se basa en el proyecto "Land Art"-Arte en la Naturaleza "*Gigantes del Guadiana*", con la ejecución de estatuas gigantes de madera del artista danés Thomas Dambo, inspiradas en los trolls de la mitología escandinava, adaptados a las tradiciones del Guadiana. Sin embargo esta propuesta tiene que ser sustituida por otra actuación nueva por varias razones:

- Dificultad en las negociaciones de los contratos y en los procedimientos legales, debido a la diferencia legal en los procedimientos entre Portugal y Dinamarca;
- La situación de pandemia relacionada con el COVID 19, a principios del año 2020, creó un escenario de incertidumbre en cuanto a la posible programación de actividades de ejecución por parte del equipo del artista, que se detuvo durante dos años, hecho que provocó el retraso de aproximadamente 20 estatuas que el artista debía ejecutar en todo el mundo en los años 2020 y 2021. Este factor afectó directamente a la ejecución de las estatuas previstas para Alcoutim, ya que el equipo, debido a los compromisos de programación con otros clientes, sólo podía ejecutar estas obras para el CICLOSEND durante el último trimestre de 2022 y el final del primer trimestre de 2023, y ello sin dar garantías de cumplimiento de esta ejecución. Por lo tanto, el Ayuntamiento de Alcoutim considera que no debe poner en peligro y arriesgar todo el proyecto y los socios restantes.
- Los valores del proyecto de las estatuas del artista Thomas Dambo son superiores al importe de la financiación asignada al Ayuntamiento de Alcoutim, por el incremento de costes desde que se presupuestaron por primera vez. Existe un enorme riesgo de desviación financiera con las acciones que los equipos del artista consideran gastos adicionales a la ejecución de las estatuas, como el transporte de las piezas desde Dinamarca, la compra de madera, la contratación de seguros, la contratación de equipos de apoyo, etc., calculado en un excedente financiero de más de 100.000,00 €.

Por ello el Ayuntamiento de Alcoutim, con el acuerdo del BP, está preparando una propuesta de proyecto alternativo a ejecutar, una ciclovía que dará acceso al yacimiento romano de las Laranjeiras, en las orillas del Guadiana.

Diputación de Badajoz.

Se explica el estado actual del proyecto de Ciclabilidad del Camino Natural del Guadiana en el tramo más cercano a la Frontera. Se expresan dudas de poder realizar la actuación si no se consigue una prórroga del Proyecto.

Se pretende tramitar la contratación como suministro y colocación, preguntando la técnico de la Diputación por la fórmula más adecuada. Algunos Beneficiarios (como Diputación de Cáceres) indican que ellos necesitan proyecto técnico de obra, mientras la AOPJA señala que para suministro y colocación no es necesario un proyecto de construcción.

Diputación de Cáceres.

Se detalla el estado actual del proyecto de Ciclabilidad del Camino Natural del Tajo, explicando que una vez concluido hubo que modificarlo para adaptarlo a una nueva normativa de señalización turística de carácter autonómico.

Se está redactando el proyecto de construcción, pese a tratarse de un contrato de suministro y colocación.

Diputación de Huelva.

La Diputación necesita eliminar algunos de los trabajos que ya no son necesarios, por estar siendo abordados por otros organismos públicos al margen del CICLOSEND_SUR.

APPA .

La Agencia de Puertos tiene contratadas las Obras y asistencias técnicas para las actuaciones en La Laja (El Granado) y Muelle de Isla Cristina. Las obras están en su inicio, por lo que podría esperarse certificaciones y pagos en los próximos meses, si no hay alguna incidencia. Son obras con un plazo corto de ejecución.

Conclusión del BP.

En conclusión, todos los Beneficiarios están implicados en el proyecto, e intentan desarrollar sus actividades, pero las licitaciones se retrasan, y **será necesario pedir una prórroga del proyecto, de al menos 6 meses.** Algunos Beneficiarios plantean lo problemático que puede ser continuar con los procesos de licitación y adjudicación, sin tener segura la prórroga. Por ello el BP se compromete a seguir insistiendo en este tema ante el Programa.

Actividades 3 y 6. Promoción Turística y Comunicación.

La EPGDT es responsable, de acuerdo con la candidatura, de la Actividad de Comunicación del proyecto y de la actividad de Promoción Turística.

Por ello, Esteban Herrera y Margarita Laboisie, como representantes de este Beneficiario, exponen las cuestiones relativas a estos temas, pudiéndose destacar:

Actividades finalizadas y entregadas:

- Base de datos de agentes en cicloturismo y senderismo.
- Logo y manual de identidad corporativa,
- Videos de promoción turística (3 vídeos de 15, 45 y 180 segundos) y banco de imágenes (110 instantáneas en alta y baja resolución).

Se proyectan los vídeos. Algunos Beneficiarios solicitan modificación en los videos (en el corto no aparecen imágenes de Castro Marín, en el de 45 seg, ajustar los letreros a las imágenes que aparecen). Se acuerda revisar y corregir lo que proceda.

La EPGDT ya ha creado los perfiles siguientes en la redes: Facebook, Instagram, Twitter, YouTube y se presentan las direcciones de acceso.

También se indican los próximos pasos a realizar:

- Contratación del Portal Web.
- App Móvil, del Portal Web,
- Folleto Turístico
- Kit de Prensa.
- Organización de la celebración en Aracena de unas Jornadas Transfronterizas España-Portugal de Cicloturismo y Senderismo el 23 de noviembre de 2022.

Solicita a los Beneficiarios la generación de contenido y se informa que se les contactará para ir solicitando información sobre el calendario de actividades relacionadas con el cicloturismo y senderismo y sobre las actividades de cada socio.

El BP cierra este apartado recordando sobre una diapositiva las normas de comunicación y visibilidad que han de cumplirse en desarrollo del proyecto (Web, usos de los logos, noticias, documentos...).

Próximas Acciones. Conclusiones y Debate.

El BP expone las actuaciones de carácter general del proyecto para el futuro inmediato.

El Día 27 se ha organizado un seminario de Proyectos estratégicos POCTEP 2014-2020, en el que se ha invitado a participar el CICLOSEND. Se ha pedido que el proyecto sea expuesto por el BP, y que asista o participe un Beneficiario Portugués. El BP pide de nuevo a los socios portugueses que consideren la posibilidad de asistir.

En cuanto a tareas técnicas que deben abordarse de inmediato son las correspondientes al Plan de Acción, una vez se concluya el Documento de Diagnóstico con las aportaciones de todos, y el Modelo de Gestión Transfronteriza.

Para el Modelo de Gestión, se pretende además implicar a otras administraciones del territorio, tanto en España como en Portugal,

Se solicita además a todos los Beneficiarios que participen activamente en las acciones de Comunicación que impulsa la EPGDT.

Se reitera desde el BP que tenemos unos objetivos mínimos financieros que cumplir, marcados por el Programa, y que se deben grabar todos los gastos que se paguen e iniciar el circuito de validación cuanto antes.

Si existe alguna modificación del proyecto adicional, debe comunicarse de inmediato al BP.

Se acuerda la extrema **necesidad de prever una prórroga del proyecto**, incluyéndose en la propuesta de Modificación que se tramita ante la Secretaría Conjunta una petición en este sentido, y si procede, realizar una petición formal por el cauce que se determine con el Secretariado Conjunto.

Finaliza la reunión a las 14:15, hora española, 13:15 en Portugal.

ANEJOS

1. Agenda.
2. Lista de asistentes con firmas.
3. Fotografías.
4. Presentaciones realizadas.



Interreg
España - Portugal

Fundação Europeia de Desenvolvimento Regional
Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional



UNION EUROPEA
UNION EUROPEA



CICLOSEND
_SUR

CICLOSEND_SUR

“RED TRANSFRONTERIZA DE CICLO SENDEROS EN EL ALGARVE-ALENTEJO-ANDALUCIA-EXTREMADURA”

2ª Reunión

19/04/2022

Lugar: Mértola. Pavilhão Multiusos Expo Mértola

N122, 7750-337 Mértola

Excepcional: Asistencia online.

Horario portugués.

09.15 - 09.30	Llegada.
09.30 - 09.45	Presentación y Agenda (BP).
09.45 - 10.15	Presentación por el BP del estado general del proyecto. Gestión.
10.15 - 11.15	Diagnosis y Plan de Acción. Situación de las Actividades 1 y 2. Discusión.
11.15 – 12.30	Presentación por cada beneficiario del proyecto del estado de sus actuaciones.
12.30 – 13.00	Actividades 3 y 6. Promoción Turística y Comunicación.
13.00 - 13.15	Próximas acciones. Propuestas. Conclusiones y acuerdos.
13.30 – 15.00	Almuerzo.
15.00 – 18.00	Visita a instalaciones (observatorio del Lince).

Nota. El almuerzo y la visita son opcionales, y los costes no se asumen por la organización.



Interreg
España - Portugal

Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional
Fondo Europeo de Desenvolvimento Regional



CICLOSEND
_SUR

CICLOSEND_SUR

"RED TRANSFRONTERIZA DE CICLO SENDEROS EN EL ALGARVE-ALENTEJO-ANDALUCIA-EXTREMADURA" 2ª Reunión. 19/04/2022

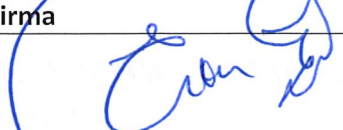






Lugar: Mértola Pavilhão Multiusos Expo Mértola. N122, 7750-337 Mértola

Excepcional: Asistencia online.

Lista de Asistentes.

Nombre	DNI/Cartao	Beneficiario	Firma
Jorge Revez	06560103	ADPM	Jorge Revez
Sandra Cascalheira	10483037	ADPM	Sl
Patricia Rolha	11490295	ADPM	
Luis Ramajo Rodríguez	5226305X	AOPJA	
Pablo Olivares Phelix	26005752C	AOPJA	Pablo
Araceli Parda	28911706Q	AOPJA	Araceli
Teresa Román Pereira	29.487.057-E	CFIOT	Teresa
María Dolores Blanco Toajas	28540321W	CFIOT	
Alicia Flores Marín		CFIOT	Ausente
Celia Zamora Ramos	28702505T	CFIOT	
Francisco Javier Maestre	44277832-H	CAGPDS	
Esteban Herrera Ramírez	28759560-S	EGPDT	
Margarita Laboisie Rodríguez	31659321-M	EGPDT	
Soledad Valmorisco	77.265.516H	Diputación de Badajoz	
Mario Suarez Zabala	76117453-B	Diputación de Cáceres	

Fondo Europeo de Desarrollo Regional
Fundo Europeu de Desenvolupament Regional

Nombre	DNI/Cartao	Beneficiario	Firma
Esther García Vidal	29043502E	Diputación de Huelva	
Julio Cardoso	10039616	Alcoutim	
Manuela Teixeira	8195112	Alcoutim	
Nelson Goncalves	10516658	Alcoutim	
Neuza Sequeira	12847884	Castro Marim	
Natacha Cerdeira	12103549	Castro Marim	
Manuel Calvo Salazar	52663296N	Asistencia Técnica a la AOPJA-Diagnosis y Plan de Acción	

Asistencia online

[illegible]