

	Solicitud de	
	DUPLICADO DEL LF POR DETERIORO	
	A LA ENCARGADO/A DEL REGISTRO CIVIL DE TORREMOLINOS	
Nombre:	Apellidos:	
Teléfono/s:	Correo Electrónico:	
Domicilio:		

LIBRO DIARIO N.º: _____.

Comparecencia.- En Torremolinos a _____ de _____ del 20____.

Ante S.S, asistido de mi el/la letrado/a de la administración de justicia, comparece Dª/Dª:

_____, mayor de edad, con el

DNI/NIE/PASAPORTE N.º: _____, que exhibe y retira y con teléfono de contacto:

_____ y dirección : _____, quien manifiesta:

Que siendo vecino/a de Torremolinos, justificandolo mediante el correspondiente certificado de empadronamiento que se une a la presente junto con el libro de familia deteriorado, además aporta certificado de matrimonio y en su caso certificado de nacimiento de su/sus hijos.

Con lo cual se da por terminada la comparecencia presente, acordando su SSª la expedición de duplicado, la firma con SSª y conmigo, el/la letrado de la administración de justicia, doy fe.

DILIGENCIA.- Teniendo a mi presencia a _____ se le hace entrega del duplicado del libro de familia solicitado, y en prueba de su recibo firma conmigo, al mismo tiempo, se procede al archivo del presente LD , previa baja en el libro de diario. Doy Fe.