

## 1. Disposiciones generales

### CONSEJERÍA DE CULTURA Y DEPORTE

*Resolución de 13 de marzo de 2026, de la Dirección de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, por la que se convoca la presentación de solicitudes para la participación en festivales y eventos de especial interés cultural de flamenco en Andalucía en el año 2026.*

En desarrollo de lo establecido en el artículo 46 de la Constitución Española, el Estatuto de Autonomía para Andalucía establece en su artículo 10.3.3.º que la Comunidad Autónoma ejercerá sus poderes con el objetivo básico del afianzamiento de la conciencia de identidad y cultura andaluza a través del conocimiento, investigación y difusión del patrimonio histórico, antropológico y lingüístico. Para ello, el artículo 37.1.18.º del texto autonómico preceptúa que se orientarán las políticas públicas a garantizar y asegurar dicho objetivo básico mediante la aplicación efectiva, como principios rectores, del libre acceso de todas las personas a la cultura y el respeto a la diversidad cultural, así como la conservación y puesta en valor del patrimonio cultural, histórico y artístico de Andalucía, especialmente del flamenco. El artículo 68.1 establece que corresponde a la Comunidad Autónoma la competencia exclusiva en materia de cultura, que comprende las actividades artísticas y culturales que se lleven a cabo en Andalucía, así como el fomento de la cultura, en relación con el cual se incluye el fomento y la difusión de la creación y la producción teatrales, musicales, de la industria cinematográfica y audiovisual, literarias, de danza, y de artes combinadas llevadas a cabo en Andalucía; la promoción y la difusión del patrimonio cultural, artístico y monumental y de los centros de depósito cultural de Andalucía, y la proyección internacional de la cultura andaluza. Corresponde, asimismo, según establece el párrafo segundo del mismo artículo, a la Comunidad Autónoma la competencia exclusiva en materia de conocimiento, conservación, investigación, formación, promoción y difusión del flamenco como elemento singular del patrimonio cultural andaluz.

La Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, como Agencia Pública Empresarial adscrita a la Consejería de Cultura y Deporte, tiene encomendadas, de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 6 de sus estatutos, aprobados mediante Decreto 103/2011, de 19 de abril, la investigación, gestión, producción, fomento y divulgación de las artes plásticas, las artes combinadas, las letras, el teatro y las artes escénicas, la música, la producción fonográfica, la danza, el folclore, el flamenco, la cinematografía, las artes audiovisuales y el desarrollo, comercialización y ejecución de programas, promociones y actividades culturales, por sí o mediante la colaboración o cooperación con otras personas físicas o jurídicas, públicas o privadas. Y de manera específica en el artículo 6, apartado I, se le atribuyen las funciones de ejecución de programas de recuperación, investigación, conservación y difusión del patrimonio flamenco, y la potenciación de la difusión del flamenco.

El artículo 7.1.e) de los citados Estatutos atribuye a la Agencia, para el cumplimiento de sus funciones, la facultad de celebrar convenios con entidades públicas.

Por ello, la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales está interesada en suscribir convenios con los municipios andaluces de menos de 100.000 habitantes para organizar de manera conjunta festivales y eventos de especial interés cultural de flamenco, contribuyendo a consolidar una oferta cultural de calidad y a favorecer el desarrollo del tejido empresarial andaluz de las artes escénicas y la música.

En el ejercicio de las competencias atribuidas por el artículo 15 de los mencionados Estatutos, aprobados mediante Decreto 103/2011, de 19 de abril,

**R E S U E L V O****Primero. Objeto.**

Esta resolución tiene por objeto convocar el procedimiento para la presentación de solicitudes para la participación en festivales y eventos de especial interés cultural flamenco en Andalucía a lo largo del año 2026. El festival o evento de especial interés cultural se realizará de manera conjunta entre el Instituto Andaluz del Flamenco y la entidad local que lo presente, correspondiendo a ambas entidades la programación del festival o evento.

Con los municipios seleccionados se suscribirá el correspondiente Convenio, al amparo de lo dispuesto en el artículo 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

**Segundo. Requisitos de participación.**

1. Podrán participar en la convocatoria los municipios andaluces con programaciones de flamenco que no sean capitales de provincia y que tengan menos de 100.000 habitantes, según la última actualización de referencia del Instituto de Estadística y Cartografía de Andalucía.

2. Los municipios participantes deberán contar con una programación destacada en el ámbito flamenco y los medios técnicos y humanos necesarios para llevar a cabo dicho programa, teniéndose en cuenta el número de eventos flamencos organizados en años anteriores, el número de ediciones celebradas de un festival o certamen, y el volumen de espectadores.

3. Los municipios solicitantes deberán contar con un gestor cultural profesional que acredite un conocimiento de la disciplina del flamenco, con funciones directas en el festival y/o evento de especial interés cultural. El gestor cultural actuará como representante de la corporación municipal en la supervisión y seguimiento del convenio de colaboración, manteniéndose con el mismo las comunicaciones que correspondan.

4. La gestión de los espacios donde se desarrolla el festival y/o evento de especial interés cultural deberán corresponder al propio Ayuntamiento o a una entidad instrumental de carácter público municipal y, por tanto, sin ánimo de lucro.

5. Los municipios deberán acreditar la disponibilidad de crédito para hacer frente a los compromisos adquiridos para la programación del festival y/o evento de especial interés cultural.

**Tercero. Solicitud.****1. Lugar y plazo de presentación.**

La solicitud suscrita por el representante del Ayuntamiento deberá cumplimentarse obligatoriamente conforme al modelo de solicitud Anexo I que se publica conjuntamente con la presente resolución, y que también podrá obtenerse en la página web de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales:

<https://juntadeandalucia.es/organismos/aaic/areas/flamenco/andaluciaflamenco/festivales-eventos-interes.html>

La solicitud se presentará exclusivamente por medios telemáticos, a través de la Presentación Electrónica General de la Administración de la Junta de Andalucía, siendo la dirección electrónica de envío

<https://ws050.juntadeandalucia.es/vea/faces/vi/procedimientoDetalle.xhtml>

Asimismo, toda la documentación que las entidades concurrentes deban aportar al procedimiento en sus distintas fases deberán presentarla a través de los medios indicados en el párrafo precedente, siendo inadmitida toda documentación que sea presentada a través de medios distintos.

00334954

1.1. El plazo para la presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, que comenzará al día siguiente a la publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía del anuncio por el que se hace pública la presente resolución.

2. Contenido de la solicitud.

Además del formulario de solicitud debidamente cumplimentado (Anexo I), las solicitudes se acompañarán de un proyecto que recoja la siguiente información:

- Memoria descriptiva de la actividad.

Justificación del proyecto y líneas generales de la programación.

Propuesta de programación detallando las actuaciones del festival o del evento de especial interés cultural.

Fechas, calendario y localidad de realización.

Público al que va dirigido el festival o el evento de especial interés cultural indicando su ámbito geográfico y la previsión de asistencia.

CV del gestor cultural.

- Plan de comunicación.

Plan de comunicación detallado en el que se concreten los objetivos de comunicación, el público objetivo del proyecto y la estrategia de comunicación que se pretende llevar a cabo.

- Presupuesto del festival o evento de especial interés cultural.

Previsión del balance económico de la realización de la actividad detallando las partidas presupuestarias de ingresos y gastos previstos (incluyendo el IVA correspondiente en cada caso) y desglosando la partida de cachés artísticos de cada artista.

- Medios materiales y técnicos de los que se disponen en la entidad local para realizar el festival o el evento de especial interés cultural.

Cuarto. Trámite de subsanación.

Si la solicitud presentada no reuniera los requisitos exigidos o no se acompañará de la documentación preceptiva, se requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días hábiles, proceda a la subsanación, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución.

El acto de subsanación se notificará de forma conjunta a todas las entidades locales interesadas publicándose en la página web de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, en los términos establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En todo caso, esta publicación sustituye a la notificación personal y surtirá sus mismos efectos. Debiendo realizarse la subsanación por medios electrónicos tal y como se ha indicado en el punto tercero.

Quinto. Procedimiento de selección.

Las propuestas presentadas serán objeto de evaluación por parte de una Comisión de Valoración que estará presidida por la persona titular de la Gerencia de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales y formada por los siguientes vocales:

- La persona titular de la Dirección del Instituto Andaluz de Flamenco o persona que lo sustituya.

- La persona titular de la Dirección del Instituto Andaluz de las Artes Escénicas y la Música, o persona que la sustituya.

- La persona responsable de la jefatura de Área de Proyectos del Instituto Andaluz del Flamenco, o persona que la sustituya.

La Comisión estará asistida por una persona licenciada en derecho adscrita a la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, que actuará como Secretario/a, con voz y sin voto.

La composición de la Comisión deberá respetar una representación equilibrada de hombres y mujeres en los términos previstos en el apartado 2 del artículo 18 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía. En lo

no previsto por la presente resolución, la Comisión se regirá por lo establecido en la Sección 3.ª del Capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y por lo establecido en la Sección 2.ª del Capítulo II del Título IV de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía.

**Sexto. Criterios de valoración.**

Para la evaluación de las propuestas presentadas, la Comisión de Valoración tomará en consideración los siguientes criterios:

- Propuesta de programación y relevancia del festival o evento de especial interés cultural, hasta un máximo de 35 puntos.
- Aportación a la creación de nuevos espacios y entornos para la exhibición del flamenco, hasta un máximo de 20 puntos.
- Financiación y sostenibilidad económica, hasta un máximo de 30 puntos.
- Consideración de igualdad de género, hasta un máximo de 15 puntos.

La Comisión de Valoración se pronunciará en el plazo máximo de dos meses. Mediante resolución de la Dirección de la AAIICC, se hará pública la prelación de los Ayuntamientos participantes, en razón de la puntuación obtenida, que será notificada de manera conjunta en la web de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales.

Se suscribirá con cada uno de los Ayuntamientos, siguiendo el orden de prelación hasta agotar las disponibilidades presupuestarias, un convenio en el que se definirán los términos de la colaboración entre la Agencia y el Ayuntamiento respectivo.

**Séptimo. Condiciones y características de la participación.**

1. La programación definitiva del festival o del evento de especial interés cultural, y en su caso las modificaciones que se realicen, se realizarán de manera conjunta por el Instituto Andaluz del Flamenco y por el Ayuntamiento. El Instituto Andaluz de Flamenco podrá incorporar a los espectáculos que considere oportunos.

2. Las entidades locales seleccionadas deberán presentar los certificados de estar al corriente con sus obligaciones tributarias en las diferentes administraciones y seguridad social con un mes de antelación al inicio de la actividad.

3. Para la programación de festivales o eventos de especial interés cultural flamenco en el año 2026, la aportación económica de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, a través del Instituto Andaluz de Flamenco, para financiar parte del caché de los artistas que vayan a participar, consistirá en una cantidad no superior a 6.000 euros, estableciéndose el mínimo por festival y temporada de 2.500 €. Las aportaciones consistirán en la contratación de los artistas del festival o del evento de especial interés cultural. El presupuesto total del festival o del evento de especial interés deberá ser superior a los 12.000 euros.

4. El abono del caché resultante se realizará por el Ayuntamiento y la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, que asumirá como máximo el 50% del presupuesto total.

5. La compañía/formación deberá suscribir los preceptivos contratos de representación pública tanto con el Ayuntamiento (o entidad jurídica pública responsable del festival) como con la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales. Del mismo modo deberá emitir a cada una de las instituciones la factura correspondiente a su parte del total del caché.

6. La emisión de los certificados correspondientes a las actuaciones del programa corresponderá a las entidades locales, así como su envío a las compañías que lo requieran.

7. Corresponde al Ayuntamiento asumir el pago, a la entidad de gestión que corresponda, de los derechos de propiedad intelectual como consecuencia del acto de comunicación pública. En caso de que los espectáculos no sean gratuitos, el Ayuntamiento asume la gestión y venta de entradas.

8 Corresponde al Ayuntamiento asumir los gastos que se deriven del normal funcionamiento de los espacios de la programación del festival o evento: Gastos de

apertura del local en condiciones de puesta en marcha, limpieza, seguridad, personal de sala, carga y descarga, montaje y desmontaje.

9. Una vez realizado el festival o evento de especial interés, el municipio deberá remitir a la Agencia una memoria de valoración incluyendo una declaración responsable de los gastos detallados derivados de la actividad. Esta memoria se entregará exclusivamente por vía telemática, a través de la Presentación Electrónica General de la Junta de Andalucía, accesible en el siguiente enlace:

<https://ws050.juntadeandalucia.es/vea/faces/vi/procedimientoDetalle.xhtml>

en un plazo máximo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la celebración de la representación.

10. La Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, a través del Instituto Andaluz de Flamenco y el Ayuntamiento asumirán la imagen general del programa del festival o evento, así como los elementos y formatos promocionales, debiendo los espacios del festival seguir sus instrucciones en cuanto a su utilización. Igualmente establecerán las dos partes los términos, ubicación, tamaño y soportes en los que se debe incluir la identificación de su participación.

#### Octavo. Publicidad.

En la publicidad que se realice, sobre cualquier soporte o formato, deberá aparecer los logos de las dos entidades previamente acordados en un lugar destacado, así como el logotipo diseñado para la conmemoración del XV Aniversario de la Declaración del Flamenco como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad.

La publicidad que se realice deberá haber sido acordada por ambas partes con carácter previo.

La presentación pública de la actividad objeto de esta convocatoria se realizará en el lugar determinado por ambas partes y contará con representantes de ambas instituciones. Se asegurará la presencia institucional de ambas entidades en todos los actos protocolarios.

#### Noveno. Finalización del procedimiento.

1. Mediante resolución de la Dirección de la AAIICC, se hará pública la prelación de los Ayuntamientos participantes, en razón de la puntuación obtenida, que será notificada de manera conjunta. Esta resolución agota la vía administrativa, pudiendo formularse contra la misma de manera potestativa recurso de reposición o el correspondiente recurso ante la jurisdicción contencioso administrativa.

2. La documentación de las propuestas no seleccionadas quedarán a disposición de los interesados durante el plazo de un mes, a contar desde la notificación de la resolución, en la oficina de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, Instituto Andaluz del Flamenco.

3. La documentación no retirada en esta fecha pasará a formar parte de los fondos de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, con fines de documentación y archivo.

Sevilla, 13 de marzo de 2026.- El Director, José Ángel Vélez González.



Consejería de Cultura y Deporte  
Agencia Andaluza de Instituciones Culturales

### SOLICITUD

### CONVOCATORIA FESTIVALES Y EVENTOS DE ESPECIAL INTERÉS CULTURAL FLAMENCO. (Código de procedimiento: 25790)

..... de ..... de ..... de ..... (BOJA nº ..... de fecha ..... )

CONVOCATORIA/EJERCICIO: .....

1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE		
RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:	NIF:	
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
ACTÚA EN CALIDAD DE:		

2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA	
Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1).	
Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre la notificación practicada en el sistema de notificaciones.	
Correo electrónico: .....	Nº teléfono móvil: .....
(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <a href="https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones">https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones</a>	

3. DOCUMENTACIÓN	
Presento la siguiente documentación:	
<input type="checkbox"/> Memoria descriptiva de la actividad.	
<input type="checkbox"/> Plan de comunicación.	
<input type="checkbox"/> Presupuesto de la actividad.	
<input type="checkbox"/> Medios materiales y técnicos de los que dispone en la entidad local para realizar la actividad.	

DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA			
Ejerce el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:			
Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....

DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES			
Ejerce el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:			
Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



009376

00334954





4. IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	
TIPO DE ACTIVIDAD:	
<input type="checkbox"/> EVENTO DE ESPECIAL INTERÉS CULTURAL <input type="checkbox"/> FESTIVAL	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	
RESPONSABLE DE PROGRAMACIÓN:	
APELLIDOS Y NOMBRE PERSONA RESPONSABLE DE PROGRAMACIÓN:	
TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:
RESPONSABLE TÉCNICO:	
APELLIDOS Y NOMBRE PERSONA RESPONSABLE TÉCNICO:	
TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:
RESPONSABLE DE COMUNICACIÓN:	
APELLIDOS Y NOMBRE PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICACIÓN:	
TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:

5. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA
<p>La persona abajo firmante <b>DECLARA</b>, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y <b>SOLICITA</b> la adhesión a la convocatoria festivales y eventos de especial interés cultural flamenco.</p> <p>En _____, a la fecha de la firma electrónica.</p> <p style="text-align: center;">LA PERSONA REPRESENTANTE</p> <p>Fdo.: _____</p>

ILMO./A. SR./A. DIRECTOR/A GERENTE DE LA AGENCIA ANDALUZA DE INSTITUCIONES CULTURALES

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas: 

A	0	1	0	1	4	0	8	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
<p>En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:</p> <p>a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales cuya dirección es Estadio de la Cartuja, Puerta 13. Isla de la Cartuja. 41092-Sevilla y correo electrónico <a href="mailto:aaicc@juntadeandalucia.es">aaicc@juntadeandalucia.es</a></p> <p>b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica <a href="mailto:dpd.aaicc@juntadeandalucia.es">dpd.aaicc@juntadeandalucia.es</a></p> <p>c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento "AAIICC-PROMOCIÓN Y SELECCIÓN SECTOR PROFESIONAL DEL FLAMENCO", con la finalidad "Gestión del proceso selectivo de las convocatorias para el sector del flamenco." la licitud de dicho tratamiento se basa en el Reglamento General de Protección de Datos art. 6.1.b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.</p> <p>d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <a href="https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos">https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos</a>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.</p> <p>e) La Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, contempla la cesión de datos a Agentes culturales de los municipios.</p> <p>La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <a href="https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/231317.html">https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/231317.html</a></p>

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

009376

00334954