

Convocatoria para la concesión del distintivo empresarial Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad

CORRESPONDIENTE A LA SEGUNDA EDICIÓN



Índice

01	Introducción	3
02	Empresas candidatas	4
03	Requisitos generales, a la fecha de presentación de las solicitudes	5
04	Requisitos específicos	6
05	Lugar y plazo de presentación de candidaturas	7
06	Documentación a presentar	8
	Instrucciones relativas a la cumplimentación del anexo	
07	Solicitud de participación Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad	10
08	Subsanación de solicitudes y solicitud de documentación complementaria	12
	Valoración de candidaturas y obtención	
09	de la Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad	13
10	Normativa	15

01

Introducción

En este documento se recoge información relevante para las empresas interesadas en presentar su candidatura para la obtención de la Marca de Excelencia en Igualdad correspondiente a la segunda edición. Se ofrecen instrucciones para la cumplimentación del ANEXO SOLICITUD de la convocatoria y se indica la documentación a aportar.

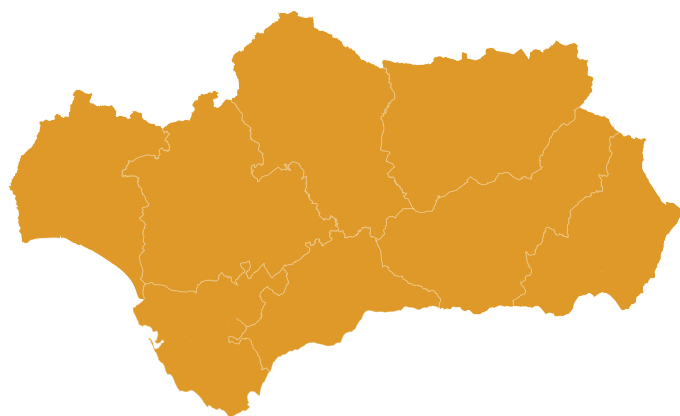
Durante el plazo de presentación de las solicitudes queda a disposición el **Servicio de Asesoramiento a Empresas en Igualdad, EQUIPA** al que las empresas podrán dirigirse para resolver las dudas que puedan surgir en la presentación de su candidatura. Se trata de un servicio gratuito que se ofrece desde el Instituto Andaluz de la Mujer a través de las siguientes vías de acceso: Línea telefónica 900 200 999 de lunes a viernes laborables en horario de 08:00 a 16:00, o mediante un **formulario de consulta** desde su portal. Nuestra recomendación es que, para la misma consulta, utilice un medio u otro, y no ambos, de manera simultánea para evitar duplicidades. En cualquier caso, el envío de la respuesta se hará priorizando el medio utilizado en primer lugar.



02

Empresas candidatas

Cualquier empresa, entendiéndose como tal en el sentido del artículo 1.2. del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, ya sea persona física o jurídica que, con independencia de que su capital sea público o privado, desarrolle su actividad en la Comunidad Autónoma de Andalucía.



03

Requisitos generales

A la fecha de presentación de las solicitudes.



- Estar inscrita en el correspondiente régimen de la Seguridad Social y, cuando proceda, encontrarse formalmente constituida.
- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia tributaria y de Seguridad Social.
- No haber sido sancionada con carácter firme, en los 2 años anteriores por infracción grave, y en 3 años para las muy graves, en materia de igualdad de oportunidades y no discriminación, de acuerdo con lo dispuesto en el texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.
- No haber sido sancionada con carácter firme, en los 2 años anteriores por infracción grave, y en 3 años para las muy graves, en los supuestos recogidos en los artículos 76 y 77 de la Ley 12/2007, de 26 de noviembre.
- Las empresas candidatas comunicarán al Instituto Andaluz de la Mujer cualquier circunstancia producida con posterioridad a la fecha de presentación de su candidatura que pueda afectar al cumplimiento de los requisitos generales. Se incluye, entre éstas, el cambio de domicilio o de persona responsable, o las que supongan modificación de la situación de la empresa en relación con el cumplimiento de los requisitos necesarios para la participación en la convocatoria.

Requisitos específicos

04

- Haber realizado, según los preceptos legales de aplicación para la elaboración de un plan de igualdad de empresa, un diagnóstico de situación y un informe resumen del análisis y de sus principales conclusiones y propuestas.
- Contar con un plan de igualdad inscrito por la empresa en el registro de planes de igualdad que la autoridad laboral tenga habilitado en cada momento.
- Los planes de igualdad tendrán que haber sido negociados, y en su caso acordados, con la representación legal de las personas trabajadoras y comunicados a toda la plantilla, en la forma que se determine en la legislación laboral.
- Tener establecidas, y depositadas las medidas específicas para prevenir y hacer frente al acoso sexual y por razón de sexo en el trabajo que se produzca en el seno de la empresa y que hayan sido adoptadas conforme al artículo 48 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- Haber iniciado al menos tres acciones del plan de igualdad, antes de la presentación de la solicitud.

Quedan excluidas de la posibilidad de presentar candidatura las Administraciones Públicas, entendiéndose por tales las relacionadas en el artículo 3.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

05

Lugar y plazo de presentación de candidaturas

Las empresas candidatas presentarán, a través de sus representantes legales, la documentación por medios electrónicos en la **Oficina virtual del Instituto Andaluz de la Mujer**.

El plazo de presentación de candidaturas será de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.



06

Documentación a presentar

Anexo de solicitud.

Documentación acreditativa:

Los documentos adjuntos deberán estar en formato PDF y si el documento está escaneado en modo imagen ha de procesarse con OCR (reconocimiento óptico de caracteres).

Los nombres de los ficheros deberán incluir obligatoriamente la denominación y el número del documento al que se refieren, utilizando la barra baja en vez del punto, tal y como se expone a continuación.

Recomendamos también que los nombres de los ficheros/documentos no contengan espacios, ni acentos, ni paréntesis, ni puntos antes del de la extensión.

➤ REQUISITOS GENERALES DE ADMISIÓN: (Documentación obligatoria)

- ◆ Tarjeta de Identificación fiscal
(Documento 7_1_TARJETA_IDENTIFICACION_FISCAL).
- ◆ Certificado de inscripción en el régimen general de la Seguridad Social que acredite su condición de empresa
(Documento 7_2_CERTIFICADO_INSCRIPCION_SEGURIDAD_SOCIAL).
- ◆ Escritura de constitución debidamente registrada
(Documento 7_3_ESCRITURA_CONSTITUCION_REGISTRADA).
- ◆ Certificado de inscripción de la empresa en el registro público correspondiente
(Documento 7_4_REGISTRO_PUBLICO_EMPRESA).
- ◆ Documento que acredite que ostenta la representación legal de la empresa
(Documento 7_5_REPRESENTACION_LEGAL_EMPRESA).

➤ REQUISITOS ESPECÍFICOS DE ADMISIÓN: (Documentación obligatoria)

- ◆ Texto íntegro del Plan de Igualdad vigente en la empresa
(Documento 7_6_PLAN_IGUALDAD)
- ◆ Auditoría retributiva correspondiente al plan de igualdad vigente en la empresa donde se incluya el plan de medidas correctoras
(Documento 7_7_AUDITORIA_RETRIBUTIVA)
- ◆ Diagnóstico completo de situación previo al diseño del Plan de Igualdad
(Documento 7_8_DIAGNOSTICO_PREVIO_COMPLETO)
- ◆ Documento acreditativo del Registro del plan de igualdad vigente en la empresa en el registro de planes de igualdad (REGCON)
(Documento 7_9_RESOLUCION_REGCON)
- ◆ Acta de aprobación del Plan de Igualdad.
(Documento 7_10_ACTA_APROBACION_PLAN_IGUALDAD)
- ◆ Comunicación del Plan de Igualdad a la plantilla
(Documento 7_11_COMUNICACION_PLAN_DE_IGUALDAD_PLANTILLA)
- ◆ Texto íntegro del Protocolo de Prevención del acoso sexual y acoso por razón de sexo.
(Documento 7_12_PROTOCOLO_PREVENCION_ACOSO)
- ◆ Informe de seguimiento del plan de igualdad.
(Documento 7_13_INFORME_SEGUIMIENTO_PI)

➤ CRITERIOS VALORACIÓN: (Documentación obligatoria si se indica que se cumple en el apartado 6)

- ◆ Plan de Igualdad anterior al vigente.
(Documento 7_14_PI_ANTERIOR)
- ◆ Documento convenio y/o acuerdo de colaboración con alguna entidad para que mujeres víctimas de violencia de género puedan realizar prácticas profesionales en la empresa.
(Documento 7_15_CONVENIO_PRACTICAS_CONTRATACION_VG)
- ◆ Documento Protocolo y/o procedimiento en el acceso y promoción.
(Documento 7_16_PROTOCOLO_ACCESO_PROMOCION)
- ◆ Documento Protocolo lenguaje e imagen inclusiva.
(Documento 7_17_PROTOCOLO LENGUAJE_IMAGEN INCLUSIVA)
- ◆ Otros documentos probatorios que se consideren oportunos para la evaluación, siempre que se haya marcado previamente dentro del anexo Solicitud
(Documento 7_18_nombre_del_documento)

En el caso de no haber consentido expresamente la consulta del apartado 4 del anexo Solicitud:

- ◆ Certificado de estar al corriente en sus obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria de Andalucía y con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- ◆ Certificado de estar al corriente en sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social.

Cada una de las empresas de un mismo grupo que concurran a la convocatoria deberán presentar una candidatura individual, indicando en el anexo el nombre o razón social y el número de identificación fiscal de las otras empresas del grupo que también se presenten a esta convocatoria.

Toda la información facilitada por las empresas candidatas al distintivo será custodiada bajo el principio de la máxima confidencialidad. Dicha información, con independencia de su naturaleza, únicamente podrá ser utilizada para verificar si aquellas cumplen los requisitos de participación en esta convocatoria y, en su caso, valorar sus políticas de igualdad para comprobar si pueden ser merecedoras del distintivo “Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad”, sin que se pueda utilizar para ningún otro fin.



07

Instrucciones relativas a la cumplimentación del Anexo Solicitud

De participación Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad

01

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE:

La empresa deberá cumplimentar los datos identificativos que se requieren en el formulario de solicitud. Los datos relativos a la persona representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quien suscriba el formulario.

Los campos “volumen de negocios y número de personas trabajadoras” y “total balance general” deben cumplimentarse con los datos correspondientes a la anualidad inmediatamente anterior al año de la convocatoria.

02

NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA:

Los datos de correo electrónico y, opcionalmente, el número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder efectuar y recibir el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. Esta notificación se efectuará, en cualquier caso, independientemente de que se hayan cumplimentado estos datos. En el caso de que desee modificarlos deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.

03

DERECHO DE OPOSICIÓN:

Cumplimentar únicamente en el caso que desee oponerse a la consulta de los datos de identidad de la persona solicitante cuando la solicitud ha sido presentada por la persona representante.

04

CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS TRIBUTARIOS Y DE SEGURIDAD SOCIAL:

Marcar con una X si da su consentimiento expreso para la consulta de datos tributarios y de Seguridad Social o, en caso contrario, marque que no consiente y aporte la documentación señalada en el formulario.

05

REQUISITOS DE ADMISIÓN:

Marcar con una X los requisitos de admisión de la empresa y/o cumplimente los distintos apartados completando las descripciones o referencias. El apartado documentación probatoria especifica si para acreditar la circunstancia señalada tiene que presentar documentación relacionada en el apartado 7 del formulario.

06

CRITERIOS DE VALORACIÓN:

Marcar con una X los criterios de valoración que tiene la empresa y/o cumplimente los distintos apartados completando las descripciones o referencias. **No se valorarán los criterios señalados si no se ha completado el campo de descripción. Si se adjunta documentación probatoria ha de indicarse en el campo de descripción el nombre del documento y, en su caso, las páginas en las que se encuentra la información.** El apartado documentación probatoria especifica si para acreditar la circunstancia señalada tiene que presentar documentación relacionada en el apartado 7 del formulario

07

DOCUMENTACIÓN:

Marcar con una X la documentación que presenta como documento probatorio de los requisitos de admisión y criterios de valoración que cumple la empresa.

Los documentos adjuntos deberán estar en formato PDF y si el documento está escaneado en modo imagen ha de procesarse con OCR (reconocimiento óptico de caracteres).

Los nombres de los ficheros deberán incluir obligatoriamente la denominación y el número del documento al que se refieren, utilizando la barra baja en vez del punto (ej.: Tarjeta de Identificación fiscal (Documento 7_1_TARJETA_IDENTIFICACIÓN_FISCAL)).

Recomendamos también que los nombres de los ficheros/documentos no contengan espacios, ni acentos, ni paréntesis, ni puntos antes del de la extensión.

08

DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA:

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento, comprometerse a cumplir las obligaciones y requisitos exigidos en las bases y la normativa de aplicación y firmar el formulario.

Asimismo deberá comprometerse a la comunicación de variación de circunstancias.



08 Subsanción de solicitudes y solicitud de documentación complementaria

- Si la documentación aportada fuera incompleta o adoleciera de cualquier otro defecto que resulte subsanable, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, se le requerirá, para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane las faltas o acompañe los documentos preceptivos, con indicación expresa de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su petición, previa resolución que se dictará en los términos establecidos en la citada ley.
- El requerimiento de subsanación de las solicitudes se publicará de manera conjunta de acuerdo a lo establecido en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
- Sin perjuicio de lo anterior, en cualquier momento a lo largo del procedimiento, podrá instarse a la empresa candidata para que cumplimente cualquier otro requisito o trámite omitido, concediendo a tal efecto un plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente al de la notificación, con expreso apercibimiento de que, de no hacerlo así, se le podrá declarar decaído en su derecho al trámite correspondiente.
- Las notificaciones que proceda practicar se realizarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo y suscribirse obligatoriamente al procedimiento correspondiente. La notificación electrónica se entenderá rechazada, por tanto, realizada, cuando hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido, excepto si de oficio o a instancia de la solicitante se comprueba la imposibilidad técnica o material del acceso.



09



Valoración de candidaturas y obtención de la Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad

Las candidaturas se valorarán de forma individualizada asignando a cada empresa una puntuación con el límite de 340 puntos. La puntuación máxima se alcanza con el siguiente desglose:

- De 0 a 60 puntos por la valoración de los apartados 1 y 2 de la Base quinta.
- De 0 a 20 puntos por la valoración de los criterios del apartado 3 de la Base quinta.
- De de 0 a 90 puntos, por la valoración de los criterios relativos a la estrategia de igualdad de la empresa, recogidos en la letra a) del apartado 4 de la Base quinta.
- De 0 a 110 puntos, por la valoración de los criterios relativos al acceso al empleo, el equilibrio de la participación de mujeres y hombres en la organización, a las condiciones laborales y la gestión de los recursos humanos, recogidos en la letra b) del apartado 4 de la Base quinta.
- De 0-60 puntos, por la valoración de los criterios relativos al modelo organizativo, a la responsabilidad social de las empresas, y a los productos y servicios, recogidos en la letra c) del apartado 4 de la Base quinta.

Obtendrán la Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad las empresas que obtengan un mínimo de puntuación, según el siguiente cuadro, atendiendo al máximo de 340 puntos.

PEQUEÑA EMPRESA	MEDIANA EMPRESA	RESTO DE EMPRESAS
150 PUNTOS	200 PUNTOS	250 PUNTOS

Para la calificación de la dimensión de las empresas candidatas se atenderá a los criterios establecidos en el Anexo I Reglamento (UE) nº 651/2014 de la Comisión, sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas, siendo «grandes empresas» aquellas que no cumplan alguno de los tres criterios establecidos en el citado Reglamento.

CATEGORÍA DE LA EMPRESA	EFFECTIVOS	VOLUMEN DE NEGOCIO	BALANCE GENERAL
Mediana	<250	<= 50 millones €	<= 43 millones €
Pequeña	<50	<= 10 millones €	<= 10 millones €
Micro	<10	<= 2 millones €	<= 2 millones €

Fuente: Ministerio de Trabajo y Economía Social.



Las empresas deberán facilitar cuantas diligencias, actuaciones de comprobación o peticiones de información complementaria resulten necesarias para el conocimiento y valoración de los criterios establecidos en el artículo 8 del Decreto 1/2022, de 11 de noviembre. En caso de no resultar posible dicha verificación por causa imputable a la empresa candidata, esta circunstancia determinará la imposibilidad de valorarlos a los efectos previstos en esta convocatoria.

10

Normativa

- Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía (Art. 35)
 - Decreto 1/2022, de 11 de enero, por el que se crea la «Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad» y se establecen los criterios para su obtención, control de la ejecución y renovación.
 - Orden de 17 de marzo de 2023, por la que se crea el Registro público del distintivo empresarial «Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad».
 - Orden de 20 de junio de 2023, por la que se aprueba el logotipo del distintivo «Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad».
 - Orden por la que se convoca la concesión del distintivo empresarial Marca Andaluza de Excelencia en Igualdad correspondiente a la segunda edición y se establecen sus bases reguladoras.
-

