

DESCARGA DE VISTAS JUDICIALES FISCALES

MANUAL DE USUARIO



FECHA: 28/09/18



INDICE

1 ACCESO.....	3
2 OPCIÓN: CATÁLOGO.....	4
2.1 Actos.....	6
2.1.1 Detalle del acto.....	7
2.1.2 Descarga.....	12
2.2 Vídeos.....	13
2.3 Documentos.....	14
2.3.1 Detalle del documento.....	15
2.3.2 Impresión del documento.....	16
2.3.3 Descarga de Documento.....	16
2.4 Búsqueda Avanzada.....	16



1 ACCESO

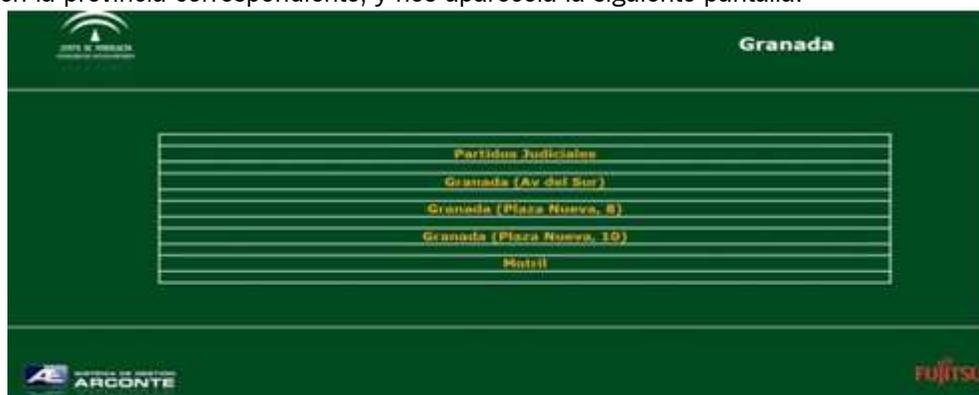
Para acceder a la web de ARCONTE – Gestión pincharemos en el siguiente icono  situado en el escritorio de nuestro equipo.

NOTA: Al tratarse de una Intranet se debe acceder desde dependencias judiciales.

Nos aparecerá la siguiente pantalla con un mapa de Andalucía:



Pincharemos en la provincia correspondiente, y nos aparecerá la siguiente pantalla.



 <p>JUNTA DE ANDALUCÍA</p>	<p>CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR</p> <p>D.G. DE INFRAESTRUCTURAS Y SISTEMAS Servicio de Informática Judicial</p>	<p>DESCARGA DE VISTAS JUDICIALES FISCALES MANUAL USUARIO</p>
---	--	---

En ella clicaremos en la sede donde se celebró el acto.

En la siguiente pantalla introduciremos nuestras credenciales de acceso (usuario y contraseña) para logarnos y aparecerán dos opciones de acceso, nuestro nombre y el nombre de la Fiscalía, **debemos seleccionar la Fiscalía Provincial para ver todas las Vistas:**



NOTA: En caso de tener problemas con el acceso, será necesario contactar con CSU-CEIURIS

NOTA: Cada Fiscalía tendrá acceso a los procedimientos de su provincia. Un Fiscal de Sevilla podrá ver todos los procedimientos penales de la Provincia de Sevilla y del resto de procedimientos. Verá aquellos de Sevilla en los que hayan incluido como participante a la Fiscalía Provincial de Sevilla. Un Fiscal de Huelva no podrá ver nada de la provincia de Sevilla.

2 OPCIÓN: CATÁLOGO

Acceso a la opción “Catálogo” desde el que tendrá acceso a los siguientes elementos con sus operaciones asociadas.

- ACTOS Y VÍDEOS:
 - Consultar los datos de ellos actos, videos y marcas

- Realizar la descarga y reproducción en el equipo local de vídeos

➤ DOCUMENTOS

- Consultar los datos de los documentos, actos, vídeos y marcas
- Realizar la descarga al equipo local de documentos
- Imprimir documentos.

A continuación se muestra la ventana principal al pulsar la **Opción: Catálogo**. La pantalla ahora incorpora un menú lateral con todas las opciones disponibles para el Catálogo:



Las opciones del menú de Catálogo son:

- Consulta y alta de actos (**El alta lo utilizan a los Órganos Judiciales exclusivamente**).
- Actos compartidos
- Consulta de vídeos



- Consulta de documentos
- Búsqueda avanzada.

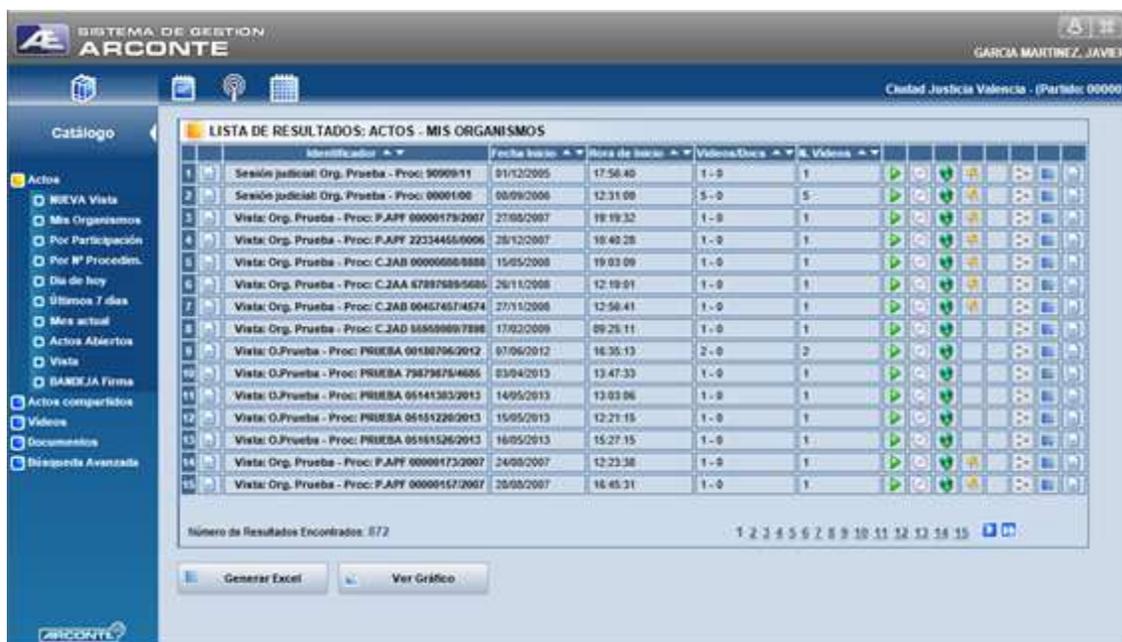
2.1 Actos

Se pueden consultar los actos del sistema filtrando por las siguientes opciones:

- **Todos:** devuelve el listado de todos los actos catalogados en el Sistema. Este elemento del menú sólo será visible para los usuarios que tengan acceso a todos los actos.
- **Por participación:** devuelve el conjunto de actos en los que participa el usuario. Este elemento del menú estará disponible para los usuarios que tengan permiso para acceder a todos los actos en los que participan.
- **Mis Organismos:** obtiene el conjunto de actos catalogados por los organismos a los que pertenece el usuario.
- **Por N° Procedimiento:** en este caso se realiza una búsqueda de juicios en función del número de procedimiento, requiriendo que el usuario introduzca dicho número. Este elemento del menú estará disponible para los usuarios que tengan permiso para acceder a Vistas.
- **Día de Hoy:** Devuelve el listado de los actos catalogados en la fecha actual.
- **Semana actual:** Devuelve el listado de los actos catalogados durante la última semana.
- **Mes actual:** Devuelve el listado de los actos catalogados en el mes en curso.
- **Actos abiertos:** Devuelve el listado de los actos catalogados abiertos.

Como resultado de las consultas y búsquedas de actos, se obtiene el listado de los actos a los que puede acceder el usuario en función de sus permisos y que cumplen los requisitos solicitados por el mismo.

El listado indica para cada uno de los actos el identificador (enlace al detalle del acto), la fecha y hora de creación y el número de vídeos que contiene.



LISTA DE RESULTADOS: ACTOS - MIS ORGANISMOS

	Identificador	Fecha inicio	Hora de inicio	Videos/Actas	N. Vistas						
1	Sesión judicial Org. Prueba - Proc: 9090911	01/12/2005	17:58:40	1-0	1						
2	Sesión judicial Org. Prueba - Proc: 0000100	00/09/2006	12:31:00	5-0	5						
3	Vista: Org. Prueba - Proc: P.AFF 00000173/2007	27/02/2007	19:19:32	1-0	1						
4	Vista: Org. Prueba - Proc: P.AFF 2234465/0096	28/12/2007	10:40:28	1-0	1						
5	Vista: Org. Prueba - Proc: C.JAB 00000006/8888	15/05/2008	19:03:09	1-0	1						
6	Vista: Org. Prueba - Proc: C.JAA 47897589/5685	26/11/2008	12:19:01	1-0	1						
7	Vista: Org. Prueba - Proc: C.JAB 00467467/4574	27/11/2008	12:58:41	1-0	1						
8	Vista: Org. Prueba - Proc: C.JAD 93660989/7899	17/02/2009	09:25:11	1-0	1						
9	Vista: O.Prueba - Proc: PREEBA 00180796/2012	07/06/2012	16:35:13	2-0	2						
10	Vista: O.Prueba - Proc: PREEBA 79879675/4605	03/04/2013	13:47:33	1-0	1						
11	Vista: O.Prueba - Proc: PREEBA 05141353/2013	14/05/2013	13:03:06	1-0	1						
12	Vista: O.Prueba - Proc: PREEBA 05151226/2013	15/05/2013	12:21:15	1-0	1						
13	Vista: O.Prueba - Proc: PREEBA 05151236/2013	16/05/2013	15:27:15	1-0	1						
14	Vista: Org. Prueba - Proc: P.AFF 00000173/2007	24/02/2007	12:23:38	1-0	1						
15	Vista: Org. Prueba - Proc: P.AFF 00000157/2007	20/02/2007	16:45:31	1-0	1						

Número de Resultados Encontrados: 172

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

Generar Excel Ver Gráfico

Las operaciones que se pueden realizar sobre los actos son las siguientes:

OPERACIONES



Detalle del acto



Descargar los vídeos del acto

2.1.1 Detalle del acto

Mediante esta operación se permite la visualización de todos los datos de un acto. La pantalla está dividida en dos partes. A la izquierda se muestra en una estructura de árbol la estructura del acto, y a la derecha se muestra detalladamente los datos del acto, sus vídeos, sus actas, sus marcas y sus monitorizaciones.

Árbol del acto

Visualiza en forma del árbol todos los componentes del acto: En primer lugar el identificador del acto y el conjunto de los vídeos que forman parte de él. De cada vídeo surgen nuevas ramas con las marcas que contiene cada uno.



CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR

D.G. DE INFRAESTRUCTURAS Y SISTEMAS
Servicio de Informática Judicial

DESCARGA DE VISTAS
JUDICIALES FISCALES
MANUAL USUARIO



VÍDEO DISPONIBLE. Se pueden realizar todas las operaciones



VÍDEO NO DISPONIBLE: El vídeo no se encuentra cargado en el Catalogo, puede solicitar su recuperación



VÍDEO NO RECUPERABLE: El vídeo no se encuentra cargado en el Catalogo, y NO puede ser recuperado



Propiedades del detalle del acto

Las propiedades de los actos están organizadas en cinco pestañas, cada una de ellas contiene los datos del acto, las monitorizaciones, los archivos, los vídeos y sus correspondientes marcas.

Propiedades del acto.



DETALLE DEL ACTO

Acto Video Marca Monitorización

Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00001029/2010

Fecha Inicio: 05/08/2010
Hora de Inicio: 10:29:55
Duración: 00:00:05
Tamaño: 245,00 KBytes
Cerrado: No
Núm. Proced.: 00001029/2010

Tipo Acto: Vista
Sala de Grabación: Sala Multisus Nº1
Org. Responsable: Organismo Prueba
Usuario creador: SISTEMA, ADMINISTRADOR
N. Videos: 1
Tipo Proced.: Abstención Jpaz

Comentarios:

Abogado : ZUBIZARRETA BALBOA, IRENE

Reproducir: Solicitar Copia: Descargar: Firmar:

Volver Árbol

Propiedades de los vídeos del acto. Si un video está firmado es posible verificar si la firma es correcta haciendo clic en el botón validar.



DETALLE DEL ACTO

Acto Video Marca Archivos Monitorización

Video 1: 05/08/2010 - 09:06:16

Fecha: 05/08/2010
Hora: 09:06:16
Duración: 00:00:05
Tamaño: 234,00 KBytes
Orden: 1

Sala de Grabación: Sala Multisus Nº1
Formato: DVX 5.2
Compresión: 700Kbps
Resolución: 384x288, PAL, 25fps
Fecha Copia de Seguridad:

Estado: Disponible
Estado Sello Aplicación: Certificado

Comentarios:

Firma Digital
Estado Firma: Firmado

Validar

Reproducir: Solicitar Copia: Descargar:

Volver Árbol



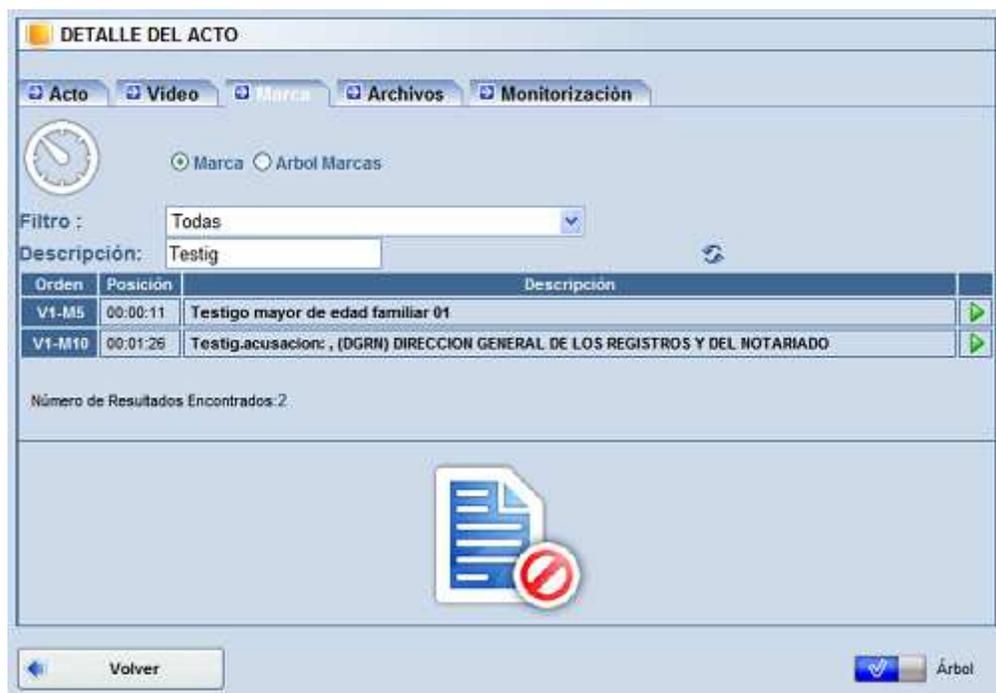
Propiedades de los archivos del acto. Si un acto está firmado es posible verificar si la firma es correcta haciendo clic en el botón validar.

The screenshot shows a web interface titled "DETALLE DEL ACTO". At the top, there are navigation tabs for "Acto", "Video", "Marca", "Archivos", and "Monitorización". The main content area displays the following information:

- Document ID: 05-08-2010 09:06 - 1.ABS - Org Prueba
- Título:
- Fecha Creación: 05/08/2010
- Hora Creación: 09:06:38
- Autor: SISTEMA, ADMINISTRADOR
- Tipo Documento: Justificante
- Estado: Disponible
- Estado-Firma Aplicación: Firmado

Below this information, there is a section for "Firma Digital" with the text "Estado Firma Usuario: Firmado". A "Validar" button with a green checkmark icon is located to the right of this section. At the bottom of the interface, there are buttons for "Reproducir:", "Solicitar Copia:", and "Descargar:". A "Volver" button is located at the bottom left, and an "Árbol" button is at the bottom right.

Propiedades de las marcas de los vídeos.



En la solapa de marcas en la selección “Marca” se permite el acceso mediante una serie de filtros:

- **Desplegable para filtrar por el tipo de marca.** Existe la posibilidad de seleccionar todas las marcas, o por alguno de los tipos de marcas definidos: Genérica.
- **Campo de texto libre Descripción** se puede filtrar por el texto introducido. Una vez insertado el texto es necesario pulsar en el icono situado a la derecha del campo para actualizar la tabla.

La tabla muestra los resultados teniendo en cuenta ambos filtros.

2.1.2 Descarga

Esta opción permite la descarga de los videos o documentos de un Acto o directamente la descarga de un video o un documento en el ordenador del usuario.

Mediante la descarga se hace una copia del vídeo o documento indicado en el equipo del usuario para realizar su reproducción, una vez finalizada puede ser borrado del equipo ya que se trata de una copia.



DESCARGA DE VIDEOS

Vista: O.Prueba - Proc: PRUEBA 0000002/2010

Listado de los videos solicitados. Pulse sobre ellos para descargarlos

1	Selección de Videos
	Video 1: 09/04/2010 - 19:09:52
	Video 2: 09/04/2010 - 16:18:03
	Video 3: 09/04/2010 - 18:18:25
	Video 4: 15/04/2010 - 10:10:25
	Video 5: 16/04/2010 - 16:18:25

2	Selección de documentos
	14-04-2010 15:17 - Nuevo documento de texto
	14-04-2010 15:17 - Nuevo documento de texto
	14-04-2010 15:17 - Nuevo documento de texto
	22-04-2010 12:58 - DML-RFIDG0_ADM-EJUS7ICIA.CAT_AJ_IJMLC-1.0.0.13
	23-04-2010 12:02 - ARCORITE_Auditoria_Seguridad
	23-04-2010 12:03 - Caratula DVD1
	23-04-2010 12:37 - Sleep Away
	23-04-2010 12:37 - Wildlife

Descripción de los estados de archivos:

- DISPONIBLE:** Archivo disponible en el repositorio
- NO DISPONIBLE:** El archivo no se encuentra cargado actualmente en el catálogo. Al realizar la operación puede solicitar su recuperación.
- NO RECUPERABLE:** El archivo no existe en el catálogo y no puede ser recuperado.
- NO SINCRONIZADO:** El sello de aplicación y/o firma no coinciden en SEC
- Firma de Aplicación CORRECTO**
- Firma de Aplicación PENDIENTE**
- Firma Aplicación INCORRECTA**
- Firma de Usuario CORRECTA**
- Firma de Usuario PENDIENTE**
- Firma de Usuario INCORRECTA**

La pantalla se divide en tres zonas claramente diferenciadas:

1. **Selección de videos:** Una lista completa con los videos que forman parte del acto.
2. **Selección de documentos:** Una lista completa con los documentos que forman parte del acto.
3. **Descripción de los estados de los archivos:** Una referencia de los estados en los que se pueden encontrar los videos y documentos.

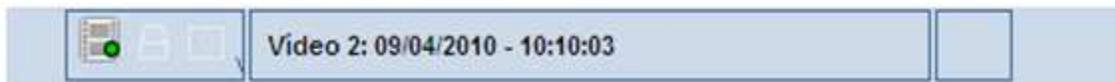
Delante de cada video hay una serie de iconos que indican el estado del video y su disponibilidad. En el caso de vídeos en estado “**No Disponible**”  se puede realizar una petición para recuperarlo pulsando el icono .

Al pulsar el **botón de recuperación** se crea una solicitud de recuperación del video indicado, cuando éste sea recuperado aparecerá con el icono de video disponible y el usuario recibirá un mensaje en su buzón avisándole que ya se encuentra disponible.

En la versión de Firma Digital, para poder solicitar la descarga del elemento en cuestión, se deberán cumplir ciertas premisas en cuanto a la Firma. Estas premisas son las siguientes:

- Si el elemento está firmado -> se podrá descargar.
- Si el usuario que quiere descargar tiene el permiso especial (responsable de organismo/LAJ) y pertenece al mismo organismo que el video o se le han otorgado permisos por pertenencia o participación al procedimiento -> se podrá descargar.

En caso de no cumplirse las premisas para la descarga de algún elemento, se mostrarán los iconos correspondientes indicando que el elemento no está firmado y que no se puede descargar:



También hay un icono en forma de candado que indica el estado de la firma de Aplicación de los vídeos y documentos del acto.



2.2 Vídeos

Esta opción permite el acceso a todas las funciones de Búsqueda de Vídeos:

1. **Vídeos por Fecha:** Permite al usuario consultar los videos cuya fecha de grabación se encuentre entre dos fechas seleccionadas por él mismo.
2. **Vídeos por Comentario:** Permite al usuario consultar los vídeos cuyo campo de comentarios contenga el texto introducido por el usuario.

Como resultado de las consultas y búsquedas de vídeos, se obtiene el listado de los vídeos a los que puede acceder el usuario en función de sus permisos y que cumplen los requisitos solicitados por el mismo.

El listado indica para cada uno de los vídeos el identificador (enlace al detalle del vídeo), el acto al que pertenece y la sala en la que se grabó.

LISTA DE RESULTADOS: VÍDEOS - POR FECHA					
	Identificador ▲▼	Acto al que pertenece ▲▼	Fecha Inicio ▲▼	Estado Firma ▲▼	
1	 Video 1: 05/08/2010 - 09:06:16	Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00000905/2010	05/08/2010	Firmado	  
2	 Video 1: 05/08/2010 - 09:12:14	Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00000910/2010	05/08/2010	Firmado	  
3	 Video 1: 05/08/2010 - 10:16:37	Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00001015/2010	05/08/2010	Sin firmar	  
4	 Video 1: 05/08/2010 - 11:54:37	Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00001154/2010	05/08/2010	Sin firmar	   
5	 Video 1: 05/08/2010 - 10:30:18	Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00001029/2010	05/08/2010	Sin firmar	   
6	 Video 1: 05/08/2010 - 08:57:18	Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00000856/2010	05/08/2010	Firmado	  
7	 Video 1: 05/08/2010 - 12:22:52	Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00001221/2010	05/08/2010	Sin firmar	   
8	 Video 1: 05/08/2010 - 10:25:10	Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00001024/2010	05/08/2010	Sin firmar	   
9	 Video 1: 05/08/2010 - 13:40:22	Vista: Org Prueba - Proc: 1.ABS 00001339/2010	05/08/2010	Sin firmar	   

Número de Resultados Encontrados: 9

Las operaciones que se pueden realizar sobre los vídeos son las siguientes:

OPERACIONES



Detalle del vídeo



Descargar los vídeos

2.3 Documentos

Se pueden consultar los documentos del sistema filtrando por las siguientes opciones:

1. **Todos:** devuelve el listado de todos los documentos catalogados en el Sistema. Este elemento del menú sólo será visible para los usuarios que tengan acceso a todos los documentos.
2. **Listado:** devuelve el listado de todos los documentos catalogados en el Sistema pertenecientes al organismo del usuario.
3. **Día de Hoy:** Devuelve el listado de los documentos catalogados en la fecha actual.
4. **Semana actual:** Devuelve el listado de los documentos catalogados durante la última semana.
5. **Mes actual:** Devuelve el listado de los documentos catalogados en el mes en curso

Como resultado de las consultas y búsquedas de actos, se obtiene el listado de los documentos a los que puede acceder el usuario en función de sus permisos y que cumplen los requisitos solicitados por el mismo.

El listado indica para cada uno de los documentos: el título (enlace al detalle del acto), la fecha de creación y el autor que creó el documento.

Las operaciones que se pueden realizar sobre los documentos son las siguientes:

OPERACIONES	
	Detalle del documento
	Impresión del documento
	Descargar el documento al equipo del usuario

2.3.1 Detalle del documento.

Mediante esta operación se permite la visualización de todos los datos de un Documento. Se muestra detalladamente los datos del documento:

1. Título
2. Fecha de creación
3. Hora de creación
4. Autor del documento
5. Tipo documento
6. Estado
7. Estado Firma de Aplicación
8. Estado Firma de Usuario



2.3.2 Impresión del documento.

Esta opción permite realizar una vista previa del documento que posteriormente es posible imprimir a través de la impresora predeterminada del equipo del usuario.

2.3.3 Descarga de Documento.

Esta opción permite la descarga del documento en formato rtf en el ordenador del usuario.

Mediante la descarga se hace una copia del documento indicado en el equipo del usuario para realizar su edición, una vez finalizado puede ser borrado del equipo ya que se trata de una copia.

2.4 Búsqueda Avanzada

El mecanismo de búsqueda avanzada de esta sección guía al usuario en el proceso de búsqueda de actos y vídeos en el catálogo. El resultado devolverá aquellos resultados que concuerden con los campos que se han seleccionado previamente en la búsqueda.